



**CIUDAD DE MÉXICO**

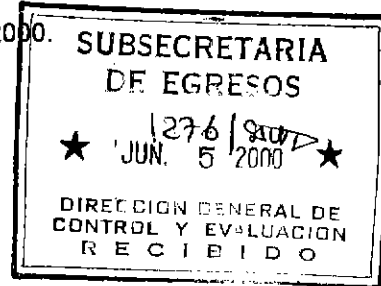
**Secretaría de Desarrollo Económico  
Dirección General de Operación y Control de Proyectos**

Av. Cuauhtémoc 898, 2º Piso  
Col. Narvarte C.P. 03020  
México, D.F.

**DGOCP/101/00**

México D.F., a 5 de junio de 2000.

**LIC. GUSTAVO PONCE MELENDEZ  
SUBSECRETARIO DE EGRESOS  
PRESENTE**

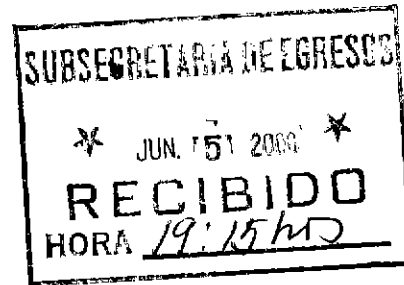


En respuesta al atento oficio No. DGPP/DGCE/001/2000, signado por la Lic. Thalía Lagunas Aragón y el Ing. Ariel Sardas Bonomo, Directores Generales de Política Presupuestal y de Control y Evaluación, respectivamente, anexo al presente le envío las correcciones pertinentes al Informe de Cuenta Pública 1999, de esta Dirección a mi cargo, derivadas de las observaciones señaladas en el citado oficio.

Con el presente, reciba un cordial saludo.

**1966**

**ATENTAMENTE  
DIRECTORA GENERAL**



**M. EN C. MA. BEATRIZ TOHEN BIENVENU**

- c.c.p. Lic. Armando López Fernández.- Secretario de Finanzas. Presente
- C.P. Francisco Cano Escalante.- Secretario de Desarrollo Económico. Presente
- Lic. Thalía Lagunas Aragón.- Directora General de Política Presupuestal. Presente
- Ing. Ariel Sardas Bonomo.- Director General de Control y Evaluación. Presente

**000**

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>OBJETIVO ESTRATÉGICO</b></p> <p><b>UN GOBIERNO RESPONSABLE Y EFICIENTE</b></p> <p>Se pretende, de conformidad a los lineamientos encaminados a la modernización y reconstrucción de la administración pública local a través de la simplificación de procedimientos y la mejora permanente y calidad en el servicio, dotar a la ciudadanía de servicios e insumos que les permita definir de una manera positiva la gestión gubernamental, brindando seguridad jurídica, social y económica en general.</p> <p>Este sector en cumplimiento a su objetivo de establecer la política y lineamientos de desarrollo y fomento económico de la ciudad, se compromete a identificar aquellos aspectos y fenómenos que inciden en el desempeño de los entes productivos de la economía de la ciudad, su interrelación y efectos en otros ámbitos de la sociedad.</p>		

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

001

Hoja 1 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>OBJETIVOS ESPECÍFICOS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Se busca coadyuvar en los siguientes objetivos específicos:</li> <li>◆ Mejoramiento continuo en los servicios que presta el gobierno a la ciudadanía tanto en contenido como en forma.</li> <li>◆ Renovación de los procedimientos administrativos y el nivel tecnológico del gobierno.</li> <li>◆ Desarrollo de los recursos mediante el mejoramiento de sus condiciones de trabajo y el establecimiento de procedimientos claros.</li> <li>◆ Establecimiento de mecanismos más eficientes de comunicación entre el gobierno y la sociedad.</li> </ul>		<p>A través del trabajo de las Ventanillas Únicas de Gestión Empresarial, se impulsa el mejoramiento en la atención al público proporcionando a los empresarios, usuarios de las Cámaras en las que se encuentran ubicadas, CANACINTRA, CANACO, CANIRAC, y al público en general, la posibilidad de realizar trámites en las diferentes Delegaciones.</p> <p>El desarrollo del <b>Sistema de Información Geoeconómica (SIGECO)</b> se considera como un aspecto relevante que marca la pauta de desarrollo tecnológico en materia económica al desarrollar una herramienta de vanguardia al servicio del gobierno y la ciudadanía en general.</p>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

002

Hoja 2 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>LÍNEAS ESTRATÉGICAS GENERALES</b></p> <p><b>Programa de Mejoramiento en la Atención al Público.</b></p> <p>Se impulsará el mejoramiento sustancial en la atención al público, tanto en la respuesta ágil a los trámites como en las reglas claras para su solicitud</p>		<p>El mejoramiento en la atención se logra gracias a la modernización de los procesos del Gobierno de Distrito Federal vía el trabajo de las Ventanillas Únicas de Gestión Empresarial y gracias a la transparencia de los procesos en todas las dependencias del mismo.</p> <p>Se emprendieron acciones, que facilitaron la reconversión y fortalecimiento de las actividades desarrolladas en las Ventanillas Únicas de Gestión Empresarial:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ La modificación y definición de la estructura organizacional, de las funciones y obligaciones.</li> <li>◆ La rotación del personal operativo de las Ventanillas, la ampliación de los servicios y productos ofrecidos, la capacitación y profesionalización permanente del personal.</li> <li>◆ La vinculación con el Centro de Información Estadística y Geográfica y con el Sistema de Información Goeconómica para la generación y entrega de información especializada.</li> <li>◆ La reelaboración y adecuación de los procedimientos establecidos en el Manual Administrativo.</li> </ul>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

003

Hoja 3 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>LÍNEAS ESTRATÉGICAS ESPECÍFICAS</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Promover la modernización de los procesos de atención y trámites y respuesta rápida</li> <li>◆ Buscar que los procedimientos sean transparentes, expeditos y sencillos</li> <li>◆ Capacitar al personal a cargo de la atención al público</li> <li>◆ Orientar con precisión y de manera eficiente a la ciudadanía.</li> </ul>		<p>El concepto de asesoría se amplió dando a los empresarios la oportunidad de contar con un servicio que les proporciona estudios especializados en materia económica, tales como :</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Estudios de mercado.</li> <li>◆ Análisis sobre uso de suelo.</li> <li>◆ Zonas de influencia de establecimientos tales como mercados y tiendas de autoservicio.</li> <li>◆ Información sobre padrones de empresarios por delegación, o asociados a cámaras empresariales</li> </ul> <p>Lo anterior gracias a la coordinación con el Centro de Información Estadística y Geográfica de la SEDECO y al Sistema de Información Geoeconómica (SIGECO)</p> <p>Como resultado de este proceso de renovación administrativa y funcional, se alcanzaron las siguientes metas operativas: Se atendieron 3173 asuntos corresponden estos tanto trámites como asesorías.</p>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

004

Hoja 4 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>LÍNEA ESTRATÉGICA GENERAL.</b></p> <p><b>Promover la Reconstrucción Administrativa y la transparencia de la Gestión Pública.</b></p> <p>Las áreas centrales asumirán funciones normativas estratégicas, de diseño, de políticas públicas generales, y de definición de indicadores de desempeño, pero les corresponderá a las Delegaciones la operación y aplicación de las normas, así como la responsabilidad de definir e implantar sus programas específicos.</p>		<p>A través de la conformación de los Centros de Servicios Integrales de Atención Empresarial (CESIAES) se ha iniciado la labor de acercamiento a los empresarios en su propia Delegación, con objeto de darles atención personalizada.</p> <p>Estos Centros funcionan gracias a la labor coordinada entre la Delegación y la Secretaría de Desarrollo Económico.</p> <p>La Delegación se obliga a proporcionar el local, el equipo de cómputo con características suficientes para el manejo del Sistema de Información Geoeconómica (SIGECO) y el personal; la SEDECO por su parte, ofrece mantener actualizadas las bases de datos que permitirán estar en posibilidades de dar información útil para la toma de decisiones.</p>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL

005

Hoja 5 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>LÍNEA ESTRATEGICA ESPECIFICA.</b></p> <p>Fortalecimiento de las Delegaciones en sus atribuciones administrativas.</p>		<p>Durante el segundo semestre del año 1999 se inauguraron 4 Centros de Servicios Integrales de Atención Empresarial en las Delegaciones Iztapalapa, Xochimilco, Coyoacán y Benito Juárez</p> <p>Se ha iniciado el proceso normativo para que a través de un acuerdo de la Jefatura de Gobierno se instalen en todas aquellas delegaciones faltantes y de esta forma asegurar la permanencia.</p>

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

 **AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

006

Hoja 6 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSO) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>LÍNEA ESTRATÉGICA GENERAL</b>  <b>Mejorar los flujos de información y comunicación en el Gobierno del Distrito Federal con la Ciudadanía.</b>                      Esta premisa es una de las más importantes que el Gobierno de la Ciudad se ha planteado como parte del desarrollo de cualquier sociedad democrática. El hacer asequible la información a la ciudadanía es síntoma inequívoco de la transparencia de la gestión y la importancia que el gobierno le da al hecho de rendir cuentas claras a través del conocimiento profundo de las características que rodean, influyen y determinan los procesos de desarrollo económico del Distrito Federal.</p> <p><b>LÍNEA ESTRATÉGICA ESPECÍFICA</b></p> <p><b>Sistema de Información</b>                      Busca que el Gobierno del Distrito Federal cuente con instrumentos de vanguardia que permitan dar respuesta a las demandas de la ciudadanía con oportunidad y eficacia.</p> <p>◆ Modernizar la tramitación y la prestación de servicios, automatizando los procesos y fomentando la utilización de equipos informáticos</p>		<p>En la Secretaría de Desarrollo Económico se diseñó, desarrolló e implementó el <b>Sistema de Información Goeconómica (SIGECO)</b> y en concordancia con éste, se desarrolla el Programa de Registro e Información de Proyectos de Inversión.</p> <p>El SIGECO se desconcentró a las Ventanillas Únicas de Gestión Empresarial y a los Centros de Servicios Integrales de Atención Empresarial establecidos en algunas Delegaciones</p>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

007

Hoja 7 de 56



## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1995-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSO) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>♦ Instalación de redes</p> <p>Formación de bancos de información que sean claves para agilizar los procesos de gestión</p>		<p>El SIGECO se encuentra operando a través de una red interna de cómputo dentro de las instalaciones de la SEDECO</p> <p>Se ha generado la base de datos del SIGECO en dos vertientes: su desarrollo alfanumérico a través de la integración de padrones empresariales obtenidos gracias a la colaboración de organismos públicos (delegaciones y algunas secretarías de gobierno locales y federales), con organismos privados (academia, cámaras empresariales y directamente con los grandes corporativos empresariales) y con la labor de trabajo directo de campo que se lleva a cabo en la institución. El desarrollo gráfico surge a partir de la colaboración con dependencias de gobierno, principalmente la Secretaría de Finanzas, SEDUVI y Desarrollo Rural.</p>

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRELLA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU  
DIRECTORA GENERAL

008

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>♦ Sustentar la toma de decisiones.</p>		<p>Para ello el SIGECO ha desarrollado de manera directa o bien contribuyó a la generación de estudios especializados en materia económica, que contribuyeron principalmente a la toma de decisiones gubernamental e indiscutiblemente a la de inversión privada. Los estudios generados fueron: Agenda Estadística del Distrito Federal, Directorio de Exportadores, El Distrito Federal en el Contexto Nacional, Indicadores Relevantes del Distrito Federal, Por que Invertir en la Ciudad de México (de este estudio se generó un video promocional, un disco compacto informativo, independientemente de dos documentos especializados de inversión), estudios de abasto en la ciudad, estudio de programa alternativo de suministro de maíz y tortillas. El Programa de Registro e Información de Proyectos de Inversión, integró doce análisis que abundaron principalmente en las delegaciones Benito Juárez y Cuauhtémoc, permitiendo identificar los proyectos de inversión, su naturaleza, la oferta inmobiliaria, los predios baldíos, los montos de inversión en esas demarcaciones y la generación de empleo producto de ellos. Es importante resaltar que esa información se levantó directamente en campo y se incorporó al SIGECO a fin de ubicar espacialmente los fenómenos económicos identificados en sitio.</p>

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

009

Hoja 9 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSO) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>OBJETIVO ESTRATEGICO</b></p> <p><b>Un Camino de Desarrollo Sustentable</b></p> <p>El Gobierno del Distrito Federal considera que el crecimiento de la ciudad en todos los órdenes, debe mantener un adecuado balance entre la búsqueda de mejores oportunidades de desarrollo para todos sus habitantes y los usos que se hacen de los recursos naturales. Es por ello que bajo una perspectiva de desarrollo sustentable, se impulsará la economía de la ciudad que permita generar empleos evitando el deterioro al medio ambiente.</p> <p><b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b></p> <p>Los objetivos específicos en materia de desarrollo sustentable son:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>♦ Reducción del ritmo de deterioro ambiental y el establecimiento de bases para evitarlo y eventualmente restaurar los daños acumulados.</li> </ul>		

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL

010

Hoja 10 de 56

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<ul style="list-style-type: none"> <li>◆ Impulso al desarrollo económico, especialmente en las actividades que generan mayor cantidad de empleos y son más respetuosas del ambiente y los recursos naturales.</li> <li>◆ Establecimiento de un patrón de desarrollo urbano y rural que apoye los objetivos anteriores, a través de un mayor acercamiento con la ciudadanía.</li> </ul> <p><b>LINEA ESTRATEGICA GENERAL</b></p> <p><b>Fomentar las actividades Económicas que permitan generar empleos y respetar el ambiente</b></p>		<p>Se llevó a cabo en el seno del Consejo de Fomento Económico la discusión a las propuestas de modificación a la Ley de Fomento para el Desarrollo Económico del Distrito Federal donde se recibieron las propuestas de cámaras y organismos empresariales y empresarios de las 16 delegaciones del Distrito Federal.</p> <p>Los Comités de Fomento Económico Delegacionales se constituyen como foros permanentes y abiertos a la comunidad empresarial, social y académica, en apoyo a la planta productiva y la promoción de nuevas inversiones.</p>

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22 MAYO 2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>LINEAS ESTRATEGICA ESPECIFICA.</b></p> <p>Las acciones de fomento económico del Gobierno del Distrito Federal se orientan a las actividades económicas que generan mayor cantidad de empleos y utilizan menos recursos naturales o generan menos desechos.</p> <p>Las políticas y programas de fomento al empleo tendrán un especial apoyo para la micro, pequeña y mediana empresa.</p>		<p>Se alcanzó durante el período una meta de 146 reuniones debido a que derivado de los Comités, las Mesas de Trabajo son el instrumento por el cual el sector empresarial expone sus problemas obteniendo atención personalizada. En estas 146 reuniones se contó con la presencia de un promedio de 25 empresarios por reunión, por lo que se puede considerar que en las 16 Delegaciones del Gobierno del Distrito Federal se atendió a un total de 3,650 empresarios.</p> <p>Como resultado de la interacción con los empresarios de las 16 delegaciones se detectó la necesidad que éstos tenían de recibir asesoría técnica en los procesos administrativos y de producción. Con objeto de subsanar esta carencia, se estableció el programa de "Asesorías Técnicas" con la Escuela Superior de Comercio y Administración, Plantel Tepepan del Instituto Politécnico Nacional, conjuntamente con la Secretaría de Desarrollo Económico.</p> <p>A lo largo de 1999 se atendió a 64 microempresas a las cuales se logró promover hacia una mayor productividad y competitividad, a través de las "Asesorías Técnicas".</p>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS  
FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>◆ Fomento Económico</p> <p><b>LINEA ESTRATEGICA ESPECIFICA</b></p> <p>Se apoya a las industrias exportadoras a través de ferias, eventos, exposiciones y difusión de información.</p>		<p>Se efectuaron 5 reuniones de la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones del Distrito Federal, de las cuales se desprendió la realización de 4 foros donde se expusieron 8 temas relevantes sobre exportaciones y se presentaron 77 casos. Asimismo se creó el Foro Virtual.</p> <p>Se realizaron las fases de promoción, difusión, registro, inscripción y evaluación de las empresas participantes en el Premio de Exportación Ciudad de México 1999. La ceremonia de entrega fue programada para realizarse el 3 de marzo del 2000 y fue encabezada por la C. Jefa de Gobierno y el C. Secretario de Desarrollo Económico en la cual se entregaron las preseas y los reconocimientos a las empresas ganadoras.</p> <p>Se llevaron a cabo 40 reuniones con empresarios y empresas exportadoras a través de las cuales se ofrecieron 675 asesorías para la gestión de trámites, canalización de apoyos financieros, información sobre eventos de promoción y a través del Club de Exportadores del Distrito Federal se organizaron 3 seminarios bajo los cuales se impartieron cursos de capacitación en comercio exterior a 169 empresarios y en coordinación con las Unidades de Fomento Económico Delegaciones, fueron realizados 78 cursos dirigidos a micro y pequeños empresarios para el desarrollo de habilidades empresariales.</p>

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL

013

Hoja 13 de 56

## INGRESOS DE ORGANISMOS Y EMPRESAS

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO	FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS	

FUENTE DE INGRESOS	I N G R E S O (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)		
	ORIGINAL	MODIFICADO	CAPTADO
<b>DISPONIBILIDAD INICIAL</b>	<b>NO APLICA</b>		
<b>INGRESOS CORRIENTES Y DE CAPITAL</b>			
- VENTA DE BIENES			
- VENTA DE SERVICIOS			
- INGRESOS DIVERSOS			
- VENTA DE INVERSIONES			
<b>OPERACIONES AJENAS</b>			
- POR CUENTA DE TERCEROS			
- POR EROGACIONES RECUPERABLES			
<b>FINANCIAMIENTOS</b>			
- INTERNOS			
- EXTERNOS			
<b>TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL PARA: 1/</b>			
- GASTO CORRIENTE			
- INVERSION FISICA			
<b>APORTACIONES DEL G.D.F. PARA:</b>			
- GASTO CORRIENTE			
- INVERSION FISICA			
- PAGO DE PASIVOS			
Amortizaciones			
Intereses			
<b>TOTAL DE INGRESOS DEL ORGANISMO O EMPRESA</b>			

1/ Se refiere a los ingresos que recibe del Sector Central, transferencias provenientes del Gobierno Federal; mismos que posteriormente se transfieren a los Organismos y Empresas.

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

## EXPLICACION A LA EVOLUCION DE LOS INGRESOS DE ORGANISMOS Y EMPRESAS

SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

C O N C E P T O	IMPORTE DE LA VARIACION (MILES DE PESOS)	CAUSAS DE LA VARIACION	
		A) DEL CAPTADO ANUAL CON RESPECTO AL ORIGINAL ANUAL	B) CAPTADO ANUAL CON RELACION AL MODIFICADO ANUAL
VENTA DE BIENES		A) B)	<b>NO APLICA</b>
VENTA DE SERVICIOS		A) B)	
INGRESOS DIVERSOS		A) B)	
OPERACIONES AJENAS		A) B)	
FINANCIAMIENTO		A) B)	
TRANSFERENCIAS DEL GDF 1/			
- Para Gasto Corriente		A)	
- Para Gasto de Capital		B)	
APORTACIONES DEL GDF			
- Para Gasto Corriente		A)	
- Para Gasto de Capital		B)	
Amortizaciones			
Intereses			

1/ Se refiere a los ingresos que recibe del Sector Central, transferencias provenientes del Gobierno Federal; mismos que posteriormente se transfieren a los organismos y empresas como Transferencias del Gobierno del Distrito Federal.

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :  **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL



EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

SECTOR :	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE :	04	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
	CO 04	DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

PRESUPUESTO (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)									
CAPITULO	GASTO CORRIENTE			GASTO DE CAPITAL			TOTAL		
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
TOTAL	9,541.8	10,004.3	9,901.3	0.0	40.2	40.2	9,541.8	10,044.5	9,941.5
1000	5,404.4	5,020.2	4,950.2				5,404.4	5,020.2	4,950.2
2000	198.1	179.3	166.7				198.1	179.3	166.7
3000	3,939.3	4,804.0	4,784.4				3,939.3	4,804.0	4,784.4
4000		0.8						0.8	
5000				0.0	40.2	40.2			40.2
6000									
7000									
9000									

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU  
DIRECTORA GENERAL

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

SECTOR	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE	04	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
	CO 04	DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto al original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
1000	E-O	454.2	Se registra variación debido a que se tienen dos plazas vacantes en la plantilla de personal asignado a esta Unidad Administrativa, respetando las medidas de disciplina presupuestal emitidas por la Oficialía Mayor.		
	E-M	70.0	Durante 1999 se otorgaron licencias sin goce de sueldo a 3 personas por lo que esas plazas fueron ocupadas por interinato generando economías debido a que al personal interino no tiene derecho a todas las prestaciones que otorga el Gobierno del Distrito Federal.		
2000	E-O	31.4	Se generan economías debido a que se aprovechan los materiales que otras Dependencias incluyen en el boletín de Bienes de Lento y Nulo Movimiento.		
	E-M	12.6	La variación se debe a que la Secretaría de Desarrollo Económico apoya a esta Dirección General con materiales y útiles de oficina, por lo que no fue necesaria su adquisición.		
3000	E-O	845.1	Mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifica el presupuesto original para atender los gastos de operación de esta Dirección.		

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU  
DIRECTORA GENERAL

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

SECTOR	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE	04	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
	CO 04	DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto al original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
3000	E-O		<p>Dichas afectaciones presupuestales corresponden principalmente a :</p> <p>No.3.- Las oficinas del C. Secretario transfieren 450.0 miles de pesos para el programa de servicios profesionales (Asesoría).</p> <p>No.9.- Afectación compensada de 0.2 miles de pesos para la partida 3503 "Mantenimiento a vehículos".</p> <p>No.24.- Para la partida 3411 "Vigilancia" se ampliaron 4.0 miles pesos.</p> <p>No.22.- De las oficinas del C. Secretario se reciben 17.5 miles de pesos para pasajes y viáticos al extranjero, ya que fue comisionada la Directora General a San Salvador en representación del Jefe de Gobierno.</p> <p>No.46.- Donde, principalmente, se amplían las partidas 3301 y 3806, para el pago extraordinario de fin de año a personal de estructura y a los prestadores de servicios profesionales.</p>		

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU  
DIRECTORA GENERAL

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

SECTOR:	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE:	04	SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO
	CO 04	DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto al original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
3000	E-M	19.6	La variación registrada se debe a los ahorros generados en el servicio de fotocopiado, pasajes y en el servicio de agua potable. Con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico se lleva a cabo el evento "Premio de Exportación 1999", por lo que se generan economías en este rubro.		
4000	E-O	0.0	No se registra variación.		
	E-M	0.8	Se programan estos recursos para el pago de gastos de marcha, sin embargo se comprueba la improcedencia del mismo debido a que el fallecimiento no correspondía a un familiar directo, tal como lo establece la normatividad aplicable, por lo que no se genera el gasto.		
5000	E-O			40.2	La Secretaría de Desarrollo Económico transfiere a esta Dirección 40.2 miles de pesos para la adquisición de una impresora a color laser, con la cual se imprimen nítidamente los estudios cartográfico-económicos.
	E-M			0.0	No se registra variación, ya que se ejercen todos los recursos programados.

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU  
DIRECTORA GENERAL

**EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON FINANCIAMIENTO**

SECTOR 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO : CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION : 22-MAYO-2000

CLAVE			DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTO (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)								PRESUPUESTO TOTAL EJERCIDO c=a+b
					FISCAL *				FINANCIAMIENTO				
P	PE	AI			ORIGINAL	MODIFICADO	PROGRAMADO	EJERCIDO (a)	ORIGINAL	MODIFICADO	PROGRAMADO	EJERCIDO (b)	
<b>NO APLICA</b>													

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU**  
DIRECTORA GENERAL

020

HOJA 20 DE 56

**ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

SECCION I : RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL

CLAVE	DENOMINACION	FECHA DE ELABORACION : 22-MAYO-2000
SECTOR : 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		
UNIDAD RESPONSABLE : CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS		

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (MILES DE PESOS)		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
23			Modernización de la Administración Pública.				3,637.1	3,251.0	3,211.5	
	00		Acciones del Programa Normal				3,637.1	3,251.0	3,211.5	
		06	Administrar el Centro de Información de Estadística Geografía	Consulta	300	300	404	363.7	365.1	359.7
		08	Desarrollar e Instrumentar el Sistema de Información Geoeconómica del Distrito Federal.	Sistema	1	1	1	1,091.1	1,131.4	1,117.6
		09	Controlar y Evaluar Proyectos Productivos Delegacionales, Estratégicos, Especiales y Sectoriales.	Proyecto	12	12	12	1,091.1	1,101.1	1,088.7
		12	Administrar las Ventanillas Unicas de Gestión Empresarial.	Asunto	3000	3000	3173	1,091.1	653.4	645.5

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

**ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

SECCION I : RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL

CLAVE	DENOMINACION	FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000
SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		
UNIDAD RESPONSABLE: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS		

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (MILES DE PESOS)		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
28			Becas e Intercambio Educativo					53.5	16.5	16.5
	00		Acciones del Programa Normal					53.5	16.5	16.5
		01	Otorgar Becas a Prestadores de Servicio Social.	Beca	17	17	4	30.6	7.2	7.2
		02	Otorgar Becas a Hijos de Trabajadores del G.D.F.	Beca	3	3	3	22.9	9.3	9.3

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 22 DE 56

**ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

SECCION I : RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL

CLAVE	DENOMINACION	FECHA DE ELABORACION: 22-MAYO-2000
SECTOR: 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO		
UNIDAD RESPONSABLE: CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS		

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (MILES DE PESOS)		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
53			Promoción y Fomento Industrial.				5,851.2	6,777.0	6,713.5	
	00		Acciones del Programa Normal.				5,851.2	6,777.0	6,713.5	
		02	Coordinar y Conducir la Operación del Consejo de Fomento Económico de la Ciudad de México.	Reunión	1	1	1	585.1	585.1	577.3
		03	Coordinar y Conducir la Operación de los Comités de Fomento Económico Delegacionales y Mesas de Trabajo.	Reunión	96	96	146	2,340.5	2,777.6	2,752.6
		04	Coordinar y Conducir la Operación de la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones.	Reunión	5	5	5	1,170.2	1,170.2	1,162.0
		06	Promover y Organizar el Premio de exportación de la Ciudad de México.	Evento	1	1	0	877.7	877.7	866.5
		07	Fomentar la Cultura Exportadora y Administración de Pequeños Negocios entre las Empresas Micro y Pequeñas.	Reunión	40	40	40	877.7	1,366.4	1,356.1

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL



## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04 23		MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio  
B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original  
C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

#### A) Objetivo.

La modernización y reconstrucción de la administración pública local al ser uno de los programas prioritarios de este gobierno, se abocará a la búsqueda del desarrollo institucional, la desregulación normativa, la desconcentración, la simplificación de trámites y procedimientos, la profesionalización del servicio público, el diseño de mecanismos transparentes y efectivos en cuanto a la responsabilidad de los servidores públicos, la ética de servicio y la rendición de cuentas, así como la mejora permanente y la calidad en el servicio.

#### Estrategias.

Administrar el Centro de Información Estadística y Geográfica.

Constituirse como el medio a través del cual fluyan los requerimientos de información de todas las áreas del G. D. F. hacia las diferentes dependencias federales, estatales, privadas y del propio Gobierno de la Ciudad, registrando, organizando y cuidando que el acopio de información sea suficiente veraz actualizado, a fin de constituirse como un área normativa y de servicio.

Los objetivos del CIEG incluyen :

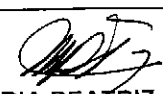
- Consolidar y enriquecer un acervo bibliográfico, hemerográfico, videográfico, mapoteca y sistemas multimedia.
- Organizar, mantener, actualizar y difundir el acervo bibliotecario que requiere la comunidad .
- Generar y difundir los estudios que el centro desarrolla en materia económica.
- Mantener un alto estándar de calidad de los servicios del centro de información estadística y geográfica.

Cumplimiento durante el ejercicio :

Meta propuesta 300 consultas

Resultado alcanzado 404 consultas.

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04	23	MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

Desarrollar e instrumentar el sistema de información Geoeconómica del D.F. (1a. parte).

Objetivo.

Concentrar en una base de datos única el registro de la acción de los habitantes sobre la estructura física de la Ciudad, así como sus relaciones y consecuencias, para dar un adecuado tratamiento a la información.

Estrategias.

Realizar reuniones de coordinación intersecretariales del Gobierno de la Ciudad.  
Gestionar la obtención de información con organismos federales y privados.  
Continuar con el diseño modular del SIGECO, a fin de optimizar su funcionamiento.  
Establecer un programa calendarizado de actualización de base de datos.

Se cumplió con el programa al desarrollar la primera etapa para el desarrollo del SIGECO.

Controlar y evaluar proyectos productivos, delegacionales, estratégicos, especiales y sectoriales.

Objetivo

Establecer un sistema de identificación, control, seguimiento y evaluación de proyectos productivos que facilite la información y consulta a usuarios y dependencias del Gobierno del Distrito Federal.

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL

025

HOJA 25 DE 56

## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04 23		MODERNIZACION DE LA ADMINISTRACION PUBLICA

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

#### Estrategias.

Identificar y dar seguimiento a los proyectos de inversión y oportunidades de negocios que se detectan en la Ciudad de México.  
Propiciar y fomentar la vinculación con las delegaciones y las empresas a efecto de integrar información relacionada con los nuevos o ampliación de proyectos productivos.

#### Cumplimiento del ejercicio.

Se alcanzo la meta programada al desarrollar 12 informes sobre proyectos productivos de inversión en la Ciudad de México.

#### Administrar las Ventanillas Unicas de Gestión Empresarial.

El objetivo de las Ventanillas Unicas de Gestión Empresarial es vincular al G.D.F. con el sector productivo, brindando servicios de información, asesoría y trámites relativos a la apertura y operación de empresas.

Se atiende a los empresarios de la Ciudad a través de 3 Ventanillas ubicadas en las Cámaras Empresariales :CANIRAC, CANACO, CANACINTRA.  
Se propuso atender 3000 asuntos, durante el año se supero la meta en un 105.8% ya que se logro atender 3173 asuntos.

B) La variación del ejercido respecto al original representa 425.6 miles de pesos debido a las afectaciones presupuestales compensadas, donde el C. Secretario transfiere 40.2 miles de pesos para la compra de equipo de cómputo, y se reduce a efecto de brindar recursos al programa 53 en el capitulo 1000, debido a que el resumen de nómina que emite la D.G.A.D.P., no coincide con el presupuesto otorgado por programa.

C) La variación es de 39.5 miles de pesos, debido a que con apoyo de la SEDECO se generaron ahorros en la adquisición de materiales y servicios en las partidas 2101, 2105 principalmente, además de contar con dos plazas vacantes durante todo el año.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04	28	BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio  
B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original  
C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

A) Originalmente se planteó otorgar becas a 17 prestadores de servicio social de las diferentes unidades académicas a nivel profesional. Para ello, por medio de la Secretaría de Desarrollo Económico, se difundió el programa de servicio social con otorgamiento de becas en el Instituto Politécnico Nacional y en la Universidad Nacional Autónoma de México.

A lo largo del ejercicio se otorgaron 4 becas a prestadores de servicio social que lo concluyeron satisfactoriamente en tiempo y forma. Cabe señalar que en el Informe de Avance enero-diciembre se reportaron 3 becas otorgadas, siendo que se otorgó una más ya que el servicio social se concluyó en el año 2000 y los recursos fueron reportados y pagados como pasivo de 1999.

Dentro de este programa, la Dirección General de Operación y Control de Proyectos se proyectó otorgar 3 becas a hijos de trabajadores del G.D.F., mismas que fueron asignadas en su totalidad centralmente por la Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal conjuntamente con el Sindicato Unico de Trabajadores del G.D.F., de acuerdo a las normas para su aplicación.

B) La variación del ejercido respecto del original se debió a la transferencia presupuestal compensada de recursos para cubrir las prestaciones del personal, contenidas en el capítulo 1000 de los programas 23 y 53, como son, las Notas de Mérito y pagos por Puntualidad y Asistencia.

C) No se registran variaciones del Presupuesto ejercido respecto del modificado.

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESPARADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04 53		PROMOCION Y FOMENTO INDUSTRIAL

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

#### A) OBJETIVO.

Diseñar la política de la nueva industria, cuyo asentamiento es deseable para la Ciudad facilitando la reconversión tecnológica de la industria tradicional existente ; por lo que este programa esta dirigido al fomento de una industria acorde a las características y vocación futura de la Ciudad de México. Se pretende desarrollar actividades industriales, dadas las restricciones de agua y energía, favoreciendo a las empresas con bajo impacto ambiental que utilicen procesos con alto contenido tecnológico o intensivos mano de obra.

Por otra parte, se apoyará a las industrias exportadoras a través de ferias, eventos, exposiciones y difusión de información que vinculen a los empresarios con el estado del arte de las tecnologías de punta.

#### ESTRATEGIAS.

Coordinar y conducir la operación del Consejo de Fomento Económico de la Ciudad de México.

#### Objetivos.

Coordinar acciones de los sectores productivo social, académico y de gobierno que propicien el crecimiento económico de la Ciudad de México.

Impulsar la desregulación económica y la simplificación administrativa en apoyo a la inversión productiva.

Proponer estrategias y políticas para estimular el crecimiento del aparato productivo.

Promover los mecanismos que permitan ampliar la oferta exportable de las empresas ubicadas en el Distrito Federal.

Proponer programas específicos para promover las actividades económicas : agrícola, pecuaria, silvícola, acuacultura, agroindustria, comercio, turismo, infraestructura productiva y comunicaciones.

Promover la ejecución de proyectos estratégicos, sectoriales, institucionales y productivos, que contribuyan a proteger la planta existente y a generar mas y mejores empleos para la población, entre otros.

Se cumplió la meta de 1 reunión

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04	53	PROMOCION Y FOMENTO INDUSTRIAL

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

Coordinar y Conducir la Operación de los Comités de Fomento Económico Delegacionales y Mesas de Trabajo.

El trabajo de lo Comités y las Mesas de Trabajo se lleva a cabo a través del contacto constante con las áreas de Fomento Económico de las Delegaciones y con lo representantes de los diferentes sectores que conforman la sociedad.

El trabajo da oportunidad de desahogar temas específicos de interés para los empresarios de las Delegaciones y a la vez permite poner en contacto de la Ciudadanía los programas que en su beneficio a desarrollado el Gobierno del Distrito Federal.

#### Estrategias.

Fortalecer los Comités de Fomento Económico Delegacionales como foros de difusión, consulta, evaluación y seguimiento de las acciones de Fomento Económico que el G.D.F. y Dependencias Federales ponen al servicio de las empresas.

Fortalecer las Mesas de Trabajo como foros de participación estrecha entre Instituciones Locales y Federales con los Empresarios, a fin de promover decisiones a la problemática particular a la que se enfrentan.

Se calendarizaron 96 reuniones durante el año, sin embargo dados los resultados obtenidos se alcanzaron 146, o sea que la meta se superó en un 152.1% .

Coordinar y Conducir la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones en el D.F.

#### Objetivos.

Fomentar el crecimiento y la diversificación de las Exportaciones así como la proyección internacional de la economía del Distrito Federal.

Coordinar y concertar acciones con el sector privado para el fomento de las exportaciones.

Propiciar las acciones y medidas tendientes a agilizar trámites administrativos y eliminar obstáculos a las exportaciones.

Apoyar la creación y funcionamiento de los mecanismos de coordinación y concertación de acciones entre los sectores público, privado y social, para fomenta el desarrollo económico del Distrito Federal.

Se cumplió la meta de realizar 5 reuniones .

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

## SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04	53	PROMOCION Y FOMENTO INDUSTRIAL

### EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

Coordinar y Conducir el Premio de Exportación de la Ciudad de México.

#### Objetivos.

Fomentar el crecimiento y diversificación de las exportaciones así como la proyección internacional de la economía del Distrito Federal.  
Difundir internacionalmente la calidad y competitividad de la oferta exportable de la Ciudad de México.  
Coordinar y concertar acciones con el Sector Privado para el fomento de las exportaciones.  
Arraigar una sólida cultura exportadora entre los agentes económicos locales.  
Otorgar estímulos y reconocimientos por el desempeño en la actividad exportadora.  
Fomenta el desarrollo de mecanismos que apoyen el crecimiento de las exportaciones del Distrito Federal.

La realización del evento se llevó a cabo hasta el 3 de marzo del año 2000, debido a la incompatibilidad existente entre las agendas de los funcionarios que presidieron el evento, sin embargo se cumplieron las fases de inscripción, difusión y evaluación durante el ejercicio 1999.

Fomentar la Cultura Exportadora en la Administración de Pequeños negocios entre las Empresas Micro y Pequeñas.

#### Objetivos.

Fomentar el crecimiento y la diversificación de las exportaciones así como proyectar internacionalmente la economía del Distrito Federal.  
Facilitar a la Micro, pequeña y mediana empresa el acceso de sus productos y servicios a los mercados internacionales.  
Coordinar y concertar acciones con el sector privado para el fomento de las exportaciones.  
Fomentar la cultura exportadora entre las empresas micro, pequeñas y medianas.  
Facilitar a la micro, pequeña y mediana empresa el acceso de sus productos y servicios.  
Fomentar la cultura empresarial las micro, pequeñas empresas.  
Propiciar la modernización, expansión y funcionamiento eficiente de las micro y pequeñas empresas.

Se cumplió la meta de realizar 40 reuniones.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
04 CO 04	53	PROMOCION Y FOMENTO INDUSTRIAL

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a las variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

B) La variación financiera del ejercido respecto del original se debió a que se realizaron afectaciones presupuestales compensadas de recursos para el cumplimiento de los objetivos, modificando la asignación original, dentro de ellos se encuentra la transferencia que el C. Secretario otorga a esta Dirección para llevar a cabo el Programa de Servicios Profesionales con un monto de 450.0 miles de pesos y 17.5 miles de pesos para gastos de viáticos y pasajes al extranjero al comisionar a la Directora General a San Salvador en representación del Jefe de Gobierno.

C) La variación del ejercido respecto del modificado se debe a que en el rubro de servicios personales se tienen dos plazas vacantes que no fueron ocupadas en cumplimiento a las disposiciones de racionalidad y austeridad.  
Por otra parte se generaron economías debido a que la Secretaría de Desarrollo Económico apoyó la realización del evento "Premio de Exportación" con la adquisición de las preseas otorgadas, además de traspasar diversos materiales de oficina, lo que originó no realizar las adquisiciones previstas.

  
ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU,  
DIRECTORA GENERAL



SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	23	00	06	ADMINISTRAR EL CENTRO DE INFORMACION DE ESTADISTICA GEOGRAFIA	CONSULTA

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado
- A) Se aumentó el acervo documental a 4,894 ejemplares y se atendieron 404 solicitudes de documental bibliográfico y cartográfico de diversas instituciones. Se elaboraron y distribuyeron trípticos y carteles descriptivos y se difundieron los servicios en diversos foros.
- B) Debido a las acciones de difusión la demanda rebasó las expectativas originales de atención, por lo que el número de consultas fue mayor en 104.
- C) IDEM ( No se modifico la cantidad física original).

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modificó el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General.
- B) Se generan economías debido a que en esta Unidad Administrativa se tienen 2 plazas vacantes de personal técnico operativo, las cuales no fueron ocupadas en cumplimiento a los principios de austeridad del G.D.F.  
Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	23	00	08	DESARROLLAR E INSTRUMENTAR EL SISTEMA DE INFORMACION GEOECONOMICA DEL DISTRITO FEDERAL	SISTEMA

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Se integró la primera etapa para el desarrollo del SIGECO, la cual contempló las siguientes actividades :

- Diseño de la base de datos gráfica.
- Solicitud de la cartografía catastral escala 1 :1000.
- Depuración de la base cartográfica catastral escala 1 :1000 .
- Diseño de la base de datos alfanumérica.
- Organización y actualización de los padrones.
- Se inicio el tendido de la red local que en esta etapa incluye 5 equipos de computo.

El SIGECO generó cartografía temática diversa y proporciono asesoría a dependencias públicas y privadas así como a la ciudadanía en general.

Se inicio la desincorporación del SIGECO hacia las Ventanillas Unicas de Gestión Empresarial y a los Centros de Servicios Integrales de Atención Empresarial en las Delegaciones.

- B). No hubo variaciones  
C). No hubo variaciones

ELABORO : **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :   
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modificó el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General, se transfieren recursos de la Oficina del C. Secretario por 40.2 miles de pesos para la adquisición de una impresora laser, con el propósito de proporcionar estudios cartográfico-económicos con la nitidez y claridad requerida, ya que los colores son la base para distinguir los diversos factores de análisis.

B) Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

  
ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	23	00	09	CONTROLAR Y EVALUAR PROYECTOS PRODUCTIVOS DELEGACIONALES. ESTRATEGICOS ESPECIALES Y SECTORIALES	PROYECTO

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Se cumplió con la meta programada al desarrollar 12 informes sobre proyectos productivos de inversión en la Ciudad de México, ya que para el Control de Proyectos, se solicitó información de Proyectos de Inversión a las Delegaciones la cual fue capturada a efecto de establecer el Banco de Información sobre inversiones públicas y privadas en el D.F.  
Se desarrolló una metodología para identificar directamente el campo los proyectos de inversión que se están desarrollando en la Ciudad de México. Con metodología diseñada se realizó una prueba piloto en la Delegación Benito Juárez.

- B) No hubo variaciones
- C) No hubo variaciones

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARÍA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 36 DE 56

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General.
- B) Se generan economías debido a que en esta Unidad Administrativa se tienen 2 plazas vacantes de personal técnico operativo, las cuales no fueron ocupadas en cumplimiento a los principios de austeridad del G.D.F.  
Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

  
ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 37 DE 56

### SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
04	CO 04	23	00	12 ADMINISTRAR LAS VENTANILLAS UNICAS DE GESTION EMPRESARIAL	ASUNTO

#### DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Se ofrecieron servicios de asesoría y trámites gubernamentales.

Entre los trámites que en apoyo a los empresarios realiza el personal de la ventanilla única de gestión empresarial se encuentran :

- Certificados de zonificación para uso de suelo específico
- Avisos de declaración de apertura
- Certificado de seguridad y operación
- Certificado de acreditación de usos de suelo por derechos adquiridos
- Cédulas de microindustria
- Contratos constitutivos de sociedades de responsabilidad limitada de microindustria, firma de reconocimiento de la sociedad, previa a la inscripción en el registro público de la propiedad
- Licencia de construcción
- Licencia de funcionamiento de establecimientos mercantiles
- Actualización de datos para la Secretaría de Salud
- Licencia de funcionamiento para estacionamientos

Por otra parte las asesorías se refirieron a :

- Inscripción al registro federal de contribuyentes
- Manifestación estadística
- Registro al padrón nacional de microindustria.

El concepto de asesoría se amplió dando a los empresarios la oportunidad de contar con un servicio que les proporciona estudios especializados en materia económica, tales como : Estudios de Mercado, Análisis de Uso de Suelo, Zonas de Influencia de Establecimiento (Mercados y Tiendas de Autoservicio), Información sobre Padrón de Empresarios por Delegación o Asociados a Cámaras Empresariales.

B) Se programó atender 3000 asuntos, se tiene una variación del 105.8% ya que realmente se atendieron 3173 asuntos.

C) La meta original no fue modificada.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARÍA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 38 DE 56

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General. Cabe señalar que los recursos fueron destinados principalmente al capítulo 1000 ya que el resumen de nómina que emite la D.G.A.D.P. no coincide con los programas autorizados y presupuestados, por lo que se transfieren al programa 53 en forma compensada.

B) Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas en las partidas 2101 y 2105 principalmente.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESPARADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL



SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	28	00	01	OTORGAR BECAS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL	BECA

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) A través de la Subdirección de recursos humanos de la Secretaría de Desarrollo Económico, se realizaron visitas de promoción del programa de servicio social en diferentes instituciones educativas de nivel superior.

B) De las 17 becas programadas se otorgaron 4 debido a que las personas que se inscribieron no cumplieron con el tiempo requerido. Aunado a lo anterior, el problema que se generó en la UNAM, repercutió en cantidad de estudiantes que solicitaron realizar su servicio social.

C) IDEM (no se modificó la cantidad física original).

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos del capítulo 1000 en lo que se refiere a prestaciones al personal, como son Notas de Mérito y Puntualidad y Asistencia, entre otras.
- B) No se registra variación.

  
ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	28	00	02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL G.D.F	BECA

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

- A) El otorgamiento de las becas a hijos de trabajadores las realiza centralmente la Dirección General de Administración y Desarrollo de Personal conjuntamente con el Sindicato Unico de Trabajadores del G.D.F., por lo que solo se recibe la afectación de los recursos y la notificación de las personas beneficiadas.
- B) No se registró variación ya que se otorgaron las 3 becas programadas.
- C) No se registró variación.

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos del capitulo 1000 para el pago de prestaciones al personal como es el Tiempo Extraordinario.

B) No se registra variación.

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 43 DE 56

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	53	00	02	COORDINAR Y CONDUCIR LA OPERACION DEL CONSEJO DE FOMENTO ECONOMICO DE LA CIUDAD DE MEXICO	REUNION

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

- A) En el seno de Fomento Económico de la Ciudad de México, se discutieron las propuestas de modificación a la Ley de Fomento para el Desarrollo Económico recogidas en los foros realizados en las Delegaciones Azcapotzalco, Benito Juárez, Cuauhtémoc , Iztapalapa y en Organismos Empresariales donde participaron empresarios de las 16 Delegaciones.
- B) No hubo variación.
- C) No hubo variación.

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General.
- B) Se generan economías debido a que en esta Unidad Administrativa se tienen 2 plazas vacantes de personal técnico operativo, las cuales no fueron ocupadas en cumplimiento a los principios de austeridad del G.D.F.  
Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	
04	CO 04	53	00	03	COORDINAR Y CONDUCIR LA OPERACION DE LOS COMITES DE FOMENTO ECONOMICO DELEGACIONALES Y MESAS DE TRABAJO	REUNION

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

A) Acciones realizadas

B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original

C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Se organizaron 146 reuniones y mesas de trabajo en coordinación con las áreas de Fomento Económico de las 16 Delegaciones.

B) De las 96 reuniones propuestas se alcanzó una meta 152.1% mas alta ya que dado el interés de los empresarios por temas específicos se realizaron 146 reuniones y mesas de trabajo.

En estas 146 reuniones se contó con la presencia de un promedio de 25 empresarios por reunión, por lo que se puede considerar que en las 16 Delegaciones se atendió a un total de 3650 empresarios.

Los temas que con más frecuencia se trataron en los Comités fueron aquellos relacionados con la desregulación y los esfuerzos que el Gobierno ha realizado para llevarla a cabo, tales como :

- Acuerdos 01/98 y 02/98 del Jefe de Gobierno, a través de los cuales se invita a la ciudadanía a regularizar sus negocios y se suspende la actividad de los verificadores.
- Modificaciones al artículo 74 de la Ley de Desarrollo Urbano y Vivienda.

Por otra parte se ofreció a los empresarios información sobre el programa de financiamiento en la microindustria operado por el fondo para la consolidación de la microindustria (FOCOMI), con objeto de que prepararán sus proyectos para presentar sus solicitudes de financiamiento.

En las mesas de Trabajo se atendió de manera personalizada a los participantes ofreciendo asesoría, información y capacitación en algunos casos sobre temas tales como :

- Talleres de capacitación fiscal para microempresarios
- Llenado de solicitudes para créditos de FOCOMI
- Preparación de tianguis de regreso a clases y tianguis navideño
- Artesanos del Distrito Federal
- Seminario de introducción a la calidad
- Problemas de seguridad industrial y seguridad pública
- Desarrollo forestal
- Manejo de abono orgánico
- Seminario sobre comercio exterior y legislación aduanera
- Seminario sobre metrología y normalización

C) La meta original no se modificó.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modificó el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General.
- B) Se generan economías debido a que en esta Unidad Administrativa se tienen 2 plazas vacantes de personal técnico operativo, las cuales no fueron ocupadas en cumplimiento a los principios de austeridad del G.D.F.  
Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL



SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	53	00	04	COORDINAR Y CONDUCIR LA OPERACION DE LA COMISION MIXTA PARA LA PROMOCION DE LAS EXPORTACIONES	REUNION

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Durante el año, en coordinación con la Secretaría de Comercio y Fomento Industrial se llevaron a cabo 5 reuniones de la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones del Distrito Federal para el seguimiento de casos ( problemática ) que se le presentan a las empresas en sus exportaciones e importaciones, atendiéndose y resolviendo 77 casos presentados de manera personalizada o mediante el Foro Virtual de COMPEX creado para tal fin por SECOFI; asimismo, para reforzar los aspectos que en materia de comercio exterior se le presentan a los micro y pequeños exportadores, se llevaron a cabo 4 Foros de Exportaciones en donde se exponen temas actuales de comercio exterior, entre ellos, "Oportunidades de Negocios en Oriente" y "Tratado de Libre Comercio Con la Unión Europea".

B) No hubo desviación.

C) No hubo desviación.

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General.
- B) Se generan economías debido a que en esta Unidad Administrativa se tienen 2 plazas vacantes de personal técnico operativo, las cuales no fueron ocupadas en cumplimiento a los principios de austeridad del G.D.F.  
Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 49 DE 56

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	53	00	06	PROMOVER Y ORGANIZAR EL PREMIO DE EXPORTACION DE LA CIUDAD DE MEXICO	EVENTO

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Se realizaron las fases de promoción, difusión, registro, inscripción y evaluación de las empresas participantes en el Premio de Exportación Ciudad de México durante 1999. Así mismo, se llevo a cabo la ceremonia de entrega de los estímulos y reconocimientos a las empresas ganadoras en las diferentes categorías de participación, en ceremonia encabezada por la C. Jefa de Gobierno del Distrito Federal y el C. Secretario de Desarrollo Económico, el día 3 de marzo de 2000.

B) Durante el ejercicio 1999 se llevaron a cabo las fases de publicación y difusión de la convocatoria, registro e inscripción de empresas participantes, integración del Comité Evaluador formado por expertos en comercio exterior, calificación de la información presentada, visitas a instalaciones de empresas y determinación de empresas ganadoras. Para completar el proceso y dar por concluida la meta programada durante el periodo, faltó llevar a cabo la ceremonia de entrega del Premio.

C) El premio consiste en la entrega de preseas y placas de reconocimiento a los ganadores de cada categoría, así como un conjunto de beneficios otorgados por instituciones que promueven el comercio exterior. La causa que dio origen a la desviación física fue la imposibilidad de programar durante el ejercicio 1999, una fecha para llevar a cabo la ceremonia de entrega del Premio de Exportación, debido principalmente a la incompatibilidad en las agendas de los funcionarios que encabezarían el evento ; por tal razón el evento tuvo que ser programado el día 3 de marzo de 2000, fecha en la que se llevo a cabo, dando así por concluida hasta esta fecha la meta comprometida para el ejercicio.

ELABORO :  **ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN**  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : **M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.**  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 50 DE 56

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

- A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modifico el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General.
- B) Se generan economías debido a que en esta Unidad Administrativa se tienen 2 plazas vacantes de personal técnico operativo, las cuales no fueron ocupadas en cumplimiento a los principios de austeridad del G.D.F.  
Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO :M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES  
INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA		
04	CO	04	53	00	07	FOMENTAR LA CULTURA EXPORTADORA Y ADMINISTRACION DE PEQUEÑOS NEGOCIOS ENTRE LAS EMPRESAS MICRO Y PEQUEÑAS	REUNION

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) Se realizaron 40 reuniones con microempresarios y con empresas que se dedican a la exportación; de las cuales surgió la necesidad de proporcionar 675 asesorías en administración, desarrollo de pequeños negocios y el proceso de exportación, entre otros temas; por lo que se programaron y realizaron durante el año 78 cursos a microempresarios en Delegaciones, además se impartieron 3 ciclos de seminarios de capacitación en comercio exterior con 22 temas diferentes, contemplados dentro de las reuniones, asistiendo a los mismos 169 microempresarios exportadores o con potencial exportador.

- B) No hubo desviación.
- C) No hubo desviación.

ELABORO :ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

  
AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

SECCION III (Continuación):

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto al original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

A) Existe variación del ejercido respecto al original debido a que mediante afectaciones presupuestales compensadas se modificó el presupuesto para atender los gastos de operación requeridos por las distintas áreas que conforman esta Dirección General, con recursos provenientes del programa 23, para cubrir los gastos del capítulo 1000 ya que el resumen de nómina así lo requiere.

B) Se contó con el apoyo de la Secretaría de Desarrollo Económico en la obtención de materiales de oficina y en la prestación de servicios, por lo que no fue necesario realizar la totalidad de las adquisiciones que se tenían programadas.

ELABORO : ~~ING. LUIS FERNANDO ESTRADA NUJAN~~  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO.

  
AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 1999  
(PROGRAMATICO-PRESUPUESTALES)

SECTOR : 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO : CO.04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION : 22-MAYO-2000

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADOS						IARCM (%)
					FISICO			PRESUPUESTAL (MILES DE PEROS CON UN DECIMAL)			
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMFP (%) (3=2/1)	ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGFP (%) (6=5/4)	
23			Modernización de la Administración Pública.				3,637.1	3,211.5			
	00		Acciones del Programa Normal				3,637.1	3,211.5			
		06	Administrar el Centro de Información de Estadística Geografía	Consulta	300	404	134.6	363.7	359.7	98.9	136.1
		08	Desarrollar e Instrumentar el Sistema de Información Geoeconómica del Distrito Federal.	Sistema	1	1	100.0	1,091.1	1,117.6	102.4	97.6
		09	Controlar y Evaluar Proyectos Productivos Delegacionales, Estratégicos, Especiales y Sectoriales.	Proyecto	12	12	100.0	1,091.1	1,088.7	99.7	100.3
		12	Administrar las Ventanillas Unicas de Gestión Empresarial.	Asunto	3000	3173	105.7	1,091.1	645.5	59.1	178.8

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 1999  
(PROGRAMATICO-PRESUPUESTALES)

SECTOR : 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO : CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION : 22-MAYO-2000

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADOS						IARCM
					FISICO			PRESUPUESTAL (MILTS DE PESOS CON UN DECIMAL)			
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (16) (3-2/1)	ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (16) (8-3/4)	(3/6)
28			Becas e Intercambio Educativo				53.5	16.5			
	00		Acciones del Programa Normal				53.5	16.5			
		01	Otorgar Becas a Prestadores de Servicio Social.	Beca	17	4	23.5	30.6	7.2	23.5	100.0
		02	Otorgar Becas a Hijos de Trabajadores del G.D.F.	Beca	3	3	100.0	22.9	9.3	40.6	246.3

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL



INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 1999  
(PROGRAMATICO-PRESUPUESTALES)

SECTOR : 04 SECRETARIA DE DESARROLLO ECONOMICO

UNIDAD EJECUTORA DEL GASTO : CO 04 DIRECCION GENERAL DE OPERACION Y CONTROL DE PROYECTOS

FECHA DE ELABORACION : 22-MAYO-2000

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADOS						IARCM
					FISICO			PRESUPUESTAL (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)			
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3=2/1)	ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGFP (%) (6=5/4)	(3/6)
53	00		Promoción y Fomento Industrial.				5,851.2	6,713.5			
			Acciones del Programa Normal.				5,851.2	6,713.5			
		02	Coordinar y Conducir la Operación del Consejo de Fomento Económico de la Ciudad de México.	Reunión	1	1	100.0	585.1	577.3	98.6	101.4
		03	Coordinar y Conducir la Operación de los Comités de Fomento Económico Delegacionales y Mesas de Trabajo.	Reunión	96	146	152.0	2,340.5	2,752.6	117.6	129.2
		04	Coordinar y Conducir la Operación de la Comisión Mixta para la Promoción de las Exportaciones.	Reunión	5	5	100.0	1,170.2	1,161.5	99.2	100.8
		06	Promover y Organizar el Premio de exportación de la Ciudad de México.	Evento	1	0	0.0	877.7	866.0	98.6	0.0
		07	Fomentar la Cultura Exportadora y Administración de Pequeños Negocios entre las Empresas Micro y Pequeñas.	Reunión	40	40	100.0	877.7	1,356.1	154.5	64.7

ELABORO : ING. LUIS FERNANDO ESTRADA LUJAN  
SUBDIRECTOR ADMINISTRATIVO

AUTORIZO : M. EN C. MARIA BEATRIZ TOHEN BIENVENU.  
DIRECTORA GENERAL

HOJA 56 DE 56