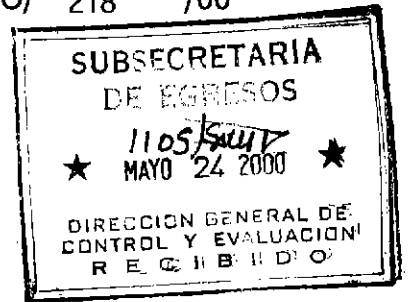




Mayo 23, del 2000.  
DGEDS/O/ 218 /00

02324



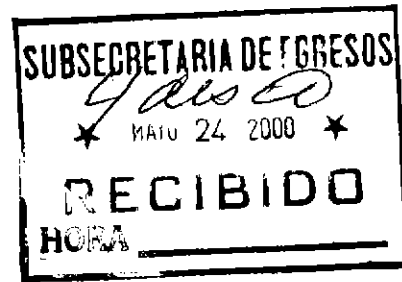
**Lic. Gustavo Ponce Melendez**  
**Subsecretario de Egresos**  
**Presente**

De conformidad con lo indicado mediante oficio número SE/221/00, de fecha 17 de mayo del 2000, anexo al presente envío a usted **"Informe de Cuenta Pública 1999"**, correspondiente a las actividades desarrolladas por ésta Dirección General.

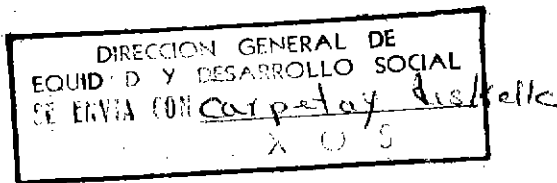
Con el propósito de integrar el Informe referido, fueron considerados aspectos de carácter programático – presupuestales del ejercicio a nivel capitular y por programa; así como el Programa Operativo Anual modificado al cierre del ejercicio, conciliado con las áreas correspondientes.

**Atentamente**  
**La Directora General**

1773



*[Handwritten signature]*  
**Lic. Maria Magdalena Gómez Rivera**



- C.c.p.- Lic. Clara Jusidman de B. Secretaria de Desarrollo Social.
- Lic. Javier Escalera Leandro.- Coordinador Administrativo de la S.D.S
- Lic. Reyna Basilio Ortíz.- Directora de Programación Presupuesto Desarrollo Social y Económico.
- Lic. Thalía Lagunas Aragón.- Directora de Evaluación.
- Lic. Valentín Soto Pérez.- Director de Administración y Finanzas.
- C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.- Subdirector de Recursos Financieros.

D. G. E. D. S. / 0 / 2 / 2 / 99  
23-05-00  
34-05-00



**CIUDAD DE MÉXICO**

**SECRETARIA DE FINANZAS  
SUBSECRETARIA DE EGRESOS**

**INFORME DE CUENTA PUBLICA 1999**

MAYO 2000.

## **I N D I C E**

- I.- Marco de Referencia de la Acción Sectorial y Principales Resultados 1999
  
- III.- Egresos por Capítulo de Gasto  
Explicaciones a las Variaciones en los Egresos por Capítulo de Gasto
  
- IV.- Análisis Programático-Presupuestal
  - Sección I: Resumen Programático Presupuestal
  
  - Sección II: Explicaciones al Comportamiento Presupuestal por Programa
  
  - Sección III: Explicaciones al Comportamiento Programático-Presupuestal de Actividades Institucionales
  
- V.- Indicadores Básicos de la Gestión Institucional

**I. MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y  
PRINCIPALES RESULTADOS 1999**

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b><u>PRINCIPIOS Y ESTRATEGIAS</u></b></p> <p>El Gobierno del Distrito Federal, establece, cuatro principios fundamentales, que precisan los objetivos y que atraviesan todas las estrategias y acciones de Gobierno.</p> <p>Esta dependencia esta enmarcada en la esfera de una sociedad incluyente y solidaria, donde el Gobierno se compromete a elevar la calidad de vida de la población, fortalecimiento y mayor cobertura a la prestación de los servicios sociales, reducción a la irregularidad social, en particular las formas de discriminación y exclusión y construcción de condiciones básicas de Protección Social y Asistencia a los grupos más vulnerables de la población.</p>	<p><b><u>OBJETIVO</u></b></p> <p>Del Plan Nacional de Desarrollo 1998-2000 y el Programa para el Desarrollo del Distrito Federal, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social asume su participación en el contexto de su misión que consiste en identificar, proponer y concertar acciones, programas y mecanismos de atención tendientes a mejorar la calidad de vida de niños y niñas, mujeres, jóvenes, población con discapacidad, adultos mayores, indígenas y minorías, que atiendan los estados de inequidad, las asimetrías sociales y los mecanismos de exclusión; así como proporcionar asistencia social a la población que lo requiera.</p> <p><b>GENERALES</b></p> <p>Establecer programas y acciones que deriven en un marco de políticas públicas concertadas y consensadas que reconozcan y hagan frente a los mecanismos de exclusión social, atendiendo las asimetrías y estableciendo mecanismos de equidad, mediante la participación organizada del Gobierno de la Ciudad y de instituciones sociales y privadas, que</p>	

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
	<p>establezca la población objetivo; bajo criterios de calidad y calidez, respetando campos de responsabilidad, de competencia y formas de organización, para construir un sistema de atención social que identifique diferencias al tiempo que sume voluntades y recursos.</p> <p><b><u>ESTRATEGIAS</u></b></p> <p>La Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, en el marco de sus atribuciones y funciones conferidas, y para el cumplimiento de los objetivos determinados, se ha planteado establecer una estrategia permanente, especializada y diferencial de sensibilización y capacitación dirigida a los servidores públicos de la Ciudad para incrementar su capacidad de atención y de respuesta, dignificar su presencia y valor social, y apoyar su intervención en los programas dirigidos a los grupos de atención prioritaria.</p>	

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
	<p><b>GENERALES</b></p> <p>Diseñar conjuntamente con instituciones, organizaciones y grupos especialistas mecanismos de evaluación y control de los programas específicos por aplicar a los seis grupos prioritarios, que deberán instrumentarse para el fortalecimiento de promoción, sensibilización y capacitación que deberán instrumentarse para el fortalecimiento de las capacidades de los servidores públicos, considerando mecanismos de comunicación social para fortalecer la capacidad de gestión y participación de los grupos prioritarios y de la ciudadanía en general.</p> <p><b>ESPECÍFICAS</b></p> <p>Identificar experiencias, propuestas metodológicas y modelos, que permitan atender de manera sistemática, bajo criterios de calidad y calidez y con sólida base de sustentabilidad, factores condicionantes y expresiones urgentes que dan vida a la asimetría e inequidad social.</p>	

REVISÓ: C.P. Ezequiel Mançña Azuara.  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO: Lic. Valentín Soto Pérez.  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
	<p>Establecer canales de comunicación, concertación y participación de organizaciones e instituciones públicas, privadas y sociales, así como construir y facilitar el funcionamiento de vasos comunicantes de intervención social.</p> <p>Mantener en operación, bajo un modelo integral centrado en la rehabilitación y reincorporación social y familiar, los Centros de Asistencia Social y el módulo Atzacapotzalco.</p>	

REVISÓ: C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO: Lic. Valentín Soto Pérez.  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b><u>OBJETIVO ESTRATEGICO</u></b></p> <p>Dar a conocer a los servicios sociales a través de la constitución de mecanismos que propicien la equidad, por medio de la apertura de oportunidades específicas que den respuesta a los problemas prioritarios que emprendan para su plena participación social y económica. Es decir la atención de grupos de población prioritarias, en las cuales se concentran los fenómenos de exclusión social, las asimetrías y la falta de oportunidades en Mujeres, personas con discapacidad, niños de y en la calle, violencias intrafamiliar e indigentes.</p>		

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Solo Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0008

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b><u>OBJETIVOS ESPECIFICOS</u></b></p> <p>Identificar y jerarquizar la problemática específica de grupos que requieran de atención prioritaria, a partir de esquemas que incluyan grupos de niños y niñas, mujeres, jóvenes, población con discapacidad, adultos mayores, indígenas y migrantes, y población desprotegida.</p>		

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0009

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b><u>LINEAS ESTRATEGICAS GENERALES Y ESPECIFICAS</u></b></p> <p>Bajo un enfoque sectorial, considerando los campos de salud, alimentación, educación, cultura, recreación y participación productiva, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, para el cumplimiento de sus objetivos generales y particulares ha determinado diversas acciones institucionales, las cuales en general están orientadas a: Identificar principales problemas que limitan o impiden el acceso a los servicios, el disfrute de las capacidades sociales instaladas y la vinculación con otros programas de apoyo y fomento para la participación productiva de los grupos prioritarios a efecto de proponer medidas específicas convenidas y concertadas con el área responsable del Gobierno; integrar diagnóstico específico, acorde a las características y condiciones de cada uno de los grupos prioritarios, correlacionando el resultado con la capacidad de atención e intervención del</p>		

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>Gobierno de la Ciudad y de las organizaciones sociales y privadas; identificar y consensar acciones que actúen de manera directa sobre los factores causales y condicionantes de los procesos de asimetría e inequidad, interrelacionen y articulen la capacidad de respuesta de los distintos agentes de intervención social y sectorial; e, identificar y operar conjuntamente con otras áreas la incorporación y participación productiva de los grupos prioritarios.</p> <p><b>A) NIÑOS Y NIÑAS</b></p> <p>Integrar modelos de prevención, detección y canalización de los menores sujetos a violencia y maltrato, para aplicar de manera diferencial en las Delegaciones Políticas, considerando áreas de mayor incidencia.</p> <p>Diseñar y operar modelos de prevención, con cobertura en las Delegaciones Políticas con mayores índices de niños de la calle, que atiendan los fenómenos de expulsión del núcleo familiar, deserción escolar e inclusión de menores a actividades de riesgo, para prevenir su incorporación a los procesos de calle.</p>		<p>La capacitación a 80 facilitadores culturales y ambientales, en el manejo de paquete lúdico educativo, instalándose 2 ludotecas, capacitando al personal que las atiende.</p> <p>Se llevó acabo la presentación de las estrategias de respuesta ala Consulta Infantil en el Palacio del Ayuntamiento.</p>

REVISÓ:

  
 C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
 Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

HOJA 8 DE 16

0011

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENRAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>Integrar modelos para operar unidades de atención a la infancia menor de seis años, basados en necesidades y demandas de las mujeres incorporadas a posiciones laborales.</p> <p>Concertar con autoridades políticas, organizaciones de vecinos y cuerpos de seguridad pública, programa de vigilancia y prevención en áreas públicas, para garantizar a los niños y niñas de la ciudad su participación y presencia en parques y zonas escolares.</p> <p>Impulsar programas y acciones, a realizar por instituciones educativas y privadas, organizaciones comunitarias, organismos gubernamentales y asociaciones de padres de familia, orientados a la formación inicial de menores en procesos de educación ciudadana.</p> <p><b>B) MUJERES</b> Diseñar e impulsar operación de centros para apoyar a madres trabajadoras, que concentren servicios y ofrezcan apoyos al tiempo que disminuyan la carga de trabajo y la presión que representa la responsabilidad y el cuidado de la unidad familiar.</p>		<p>Fortalecimiento al modelo orientado a sexoservidoras del Centro de Atención Integral y Servicios.</p> <p>Contacto, logística y difusión del evento "Las niñas tenemos derechos"</p>

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0012



## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>Diseñar y poner en marcha programa de amplio espectro en cuanto se refiere a perfiles, capacidades y vocación de la población discapacitada que permita su incorporación a actividades productivas y de participación social.</p> <p><b>D) POBLACIÓN INDÍGENA</b></p> <p>Capacitar y lograr la incorporación de traductores indígenas en las unidades de atención y procuración de justicia.</p> <p>Impulsar acciones afirmativas para garantizar el cumplimiento y respeto de sus derechos sociales y laborales, basados en la pluralidad cultural y organizativa de los grupos indígenas residentes en la ciudad de México.</p> <p>Diseñar y operar módulos de atención, orientados a las mujeres y menores indígenas, acordes con sus perfiles culturales, campos de participación productiva y derecho a conservar y consolidar su cultura, idioma e idiosincrasia.</p>		<p>distribuyó material sobre sensibilización y servicios para personas con discapacidad.</p> <p>Se realizaron reuniones de trabajo con integrantes de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal para analizar la posibilidad de incluir los Derechos Indígenas en las distintas iniciativas de leyes que se pretenden en este órgano legislativo.</p> <p>Se diseñó programa de Excarcelación de Presos indígenas en coordinación con el Centro de Atención al Indígena Migrante, implementando un programa de preliberación de presos indígenas que cumplan con lo requisitos exigidos por la ley y no cuenten con medios para hacer efectivo este derecho.</p>

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0014

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>E) ADULTO MAYOR</b></p> <p>Construir red social y de servicios que permitan participación activa y sostenida del adulto mayor, en programas sociales prioritarios de atención y cuidado generacional e intergeneracional.</p> <p>Impulsar, conjuntamente con organizaciones e instituciones sociales y privadas, red de Centros que brinden espacio al adulto mayor para su recreación, socialización e integración.</p> <p>Activar la aplicación de las facilidades y apoyos específicos que otorga el Gobierno de la Ciudad, para atender las necesidades y carencias prioritarias de este grupo generacional, como complemento a sus bajos niveles de ingreso.</p> <p>Ampliar la capacidad de asesoría, gestión y protección jurídica a la tercera edad, para prevenir los fenómenos de expulsión de las unidades familiares, de apropiación de sus bienes y recursos, y del ejercicio de actos de violencia y maltrato de carácter físico - emocional.</p>		<p>Adhesión del Gobierno del Distrito Federal al Año Internacional de las Personas Adultas Mayores, se realizó jornada para la promoción de los derechos de los Adultos Mayores; jornada por la salud de las personas adultas mayores, campaña permanente de sensibilización sobre la situación de la población adulta mayor.</p>

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0015



**MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999**

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>F) JÓVENES</b></p> <p>Impulsar programas que permitan la participación de los jóvenes en beneficio de la sociedad, así como de otros grupos generacionales, bajo el principio de revalorización de su identidad y pertenencia a la Ciudad; que incluya la apertura de espacios y respeto a las iniciativas y manifestaciones culturales de este grupo etéreo.</p> <p>Diseñar y adaptar programas y servicios de mayor demanda de este grupo de población considerando sus necesidades propuestas y dinámicas sociales específicas.</p> <p>Establecer programas que permitan el contacto, intercambio y comunicación entre jóvenes de distintos grupos sociales económicos, para prevenir y atender la fractura y profundización de los fenómenos de inequidad y asimetría presentes.</p>		<p>Se logró articular y capacitar a 120 jóvenes de las 16 Delegaciones de la Ciudad de México integrados en brigadas comunitarias. Estas brigadas realizaron diversas actividades con el propósito de generar espacios de encuentro, diálogo y reflexión entre jóvenes, proveyendo de información y orientación sobre temas específicos como salud, derechos de los jóvenes, cultura y recreación.</p>

REVISÓ:

C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0016

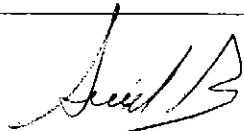
## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>ADULTOS INDIGENTES</b></p> <p>Acción orientada a atender a personas denominadas beneficiarios, los cuales son captados diariamente en la vía pública mediante campañas directas; cuya connotación general es la de tratarse de individuos abandonados o rechazados por su familia, con motivo de su dependencia al alcohol por su avanzada edad o por su inestabilidad mental; por lo que requieren de servicios permanentes en los Centros de Asistencia Social (CAS), no en pocos casos durante varios años provocando la saturación los centros.</p> <p>Instrumentar modelo de atención integral y de rehabilitación psicosocial de los beneficiarios, orientado a su reinserción en el núcleo familiar y social, y reintegración a su lugar de origen; además de considerar el otorgamiento de carácter temporal de servicios de alimentación, vestido, cuidados médicos de primer nivel y canalización a otras instituciones de</p>		<p>Se atendieron a 446 086 personas en los 4 Centros de Asistencia Social que son atendidos por esta Institución en servicios tales como: Alimentos, vestuario, medicamentos, atención médica odontológica, psicológica, de enfermería, acciones de gericultura, de trabajo social, de rehabilitación.</p>



REVISÓ:

C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0017

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p>Asistencia Hospitalaria, con el propósito de que los beneficiarios se reincorporen a la sociedad, al propiciar y reforzar su autoestima, generando las condiciones para valerse por sí mismos.</p> <p><b>NIÑOS CALLEJEROS Y MENORES DESVALIDOS</b></p> <p>Acción encaminada a la atención de los niños en situación de calle, localizados en baldíos y otros puntos que les permiten convivir en grupo; así como a menores indígenas que, viniendo del interior del país, viven en la calle acompañados de sus padres y que de alguna manera inciden en incremento de menores en la calle, este tipo de atención comprende también a los padres del menor a los que se otorga atención. En el módulo Atzacapotzalco, se ofrece a estos menores, temporalmente, servicios de alimentación, educación abierta, actividades recreativas, sociales, atención a la salud, para, posteriormente, canalizarlos hacia otras Dependencias y/o Instituciones de Asistencia Social, ó reintegrarlos a su lugar de origen.</p>		<p>Se atendieron 9,417 niños en el Centro de Asistencia Social de Azcapotzalco en servicios tales como: alimentos, vestuario, medicamentos, corte de pelo y uñas, atención odontológica, educación escolar, pruebas psicológicas y manejo conductual.</p>



REVISÓ: C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO: Lic. Valentín Soto Pérez.  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0018

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCIÓN SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 1999

SECTOR: 08 SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL

FECHA DE ELABORACIÓN: MAYO 2000

UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: 03 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D.F. 1998-2000	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 1999	PRINCIPALES RESULTADOS
<p><b>H) INFRAESTRUCTURA SOCIAL</b></p> <p>Se llevarán acabo obras de remodelación, que permitirán conservar adecuadamente los inmuebles pertenecientes tanto la unidad central como a los Centros de Asistencia Social, en los que se presta el servicio a la población beneficiaria de los programas a cargo de la Dirección General. Lo anterior, en función y correspondencia con el desgaste natural que en general presentan las instalaciones físicas, infraestructura y equipamiento existentes, que requieren, en su caso, de remodelación y ampliación acordes con las necesidades y características que demandan las atribuciones y funciones conferidas a la Dirección General en beneficio de los usuarios de los servicios otorgados.</p> <p>Las obras programadas y el equipamiento de los centros de asistencia, permitirán contar con los mínimos necesarios e indispensables para que la Dirección General, proporcione con la calidad y calidez que demandan los objetivos y metas programadas para 2000.</p>		<p>Se dió mantenimiento y correctivo a los 5 Centros de Asistencia Social que son operados por esta Institución.</p>

REVISÓ:

  
C.P. Ezequiel Mancilla Azuara.

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO:

  
Lic. Valentín Soto Pérez.

DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0019

**SECRETARIA DE FINANZAS**  
*SUBSECRETARIA DE EGRESOS*

**III. EGRESOS POR CAPÍTULO**

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS  
POR CAPÍTULO DE GASTO**

**EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**

<b>SECTOR:</b>	<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>
	08	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	03	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PRESUPUESTO (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)									
CAPITULO	GASTO CORRIENTE			GASTO DE CAPITAL			TOTAL		
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
1000	63,647.1	68,727.9	67,126.0				63,647.1	68,727.9	67,126.0
2000	13,662.8	17,805.4	17,804.5				13,662.8	17,805.4	17,804.5
3000	20,357.4	23,709.8	22,817.7				20,357.4	23,709.8	22,817.7
4000	8,800.0	9,403.1	9,325.4				8,800.0	9,403.1	9,325.4
5000				0.0	4,680.9	4,680.9	0.0	4,680.9	4,680.9
6000				0.0	361.4	361.4	0.0	361.4	361.4
7000									
9000									

ELABORO

REVISO

AUTORIZO

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIERO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

LIC. MA. MAGDALENA GOMEZ RIVERA  
DIRECTORA GENERAL

0021

## EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

	<b>CLAVE</b>		<b>DENOMINACION</b>
SECTOR:	08		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
UNIDAD RESPONSABLE:	03		DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

P R E S U P U E S T O (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)									
CAPITULO	GASTO CORRIENTE			GASTO DE CAPITAL			TOTAL		
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
TOTAL									
1000									
2000									
3000									
4000									
5000									
6000									
7000									
9000									

CANCELADO

ELABORO: \_\_\_\_\_ REVISO: \_\_\_\_\_ AUTORIZO: \_\_\_\_\_

Cargo y Firma

Cargo y Firma

Cargo y Firma

Hoja \_\_\_\_\_ De \_\_\_\_\_

## EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

	<b>CLAVE</b>		<b>DENOMINACION</b>
SECTOR:	08		SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
UNIDAD RESPONSABLE:	03		DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

PRESUPUESTO (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)									
CAPITULO	GASTO CORRIENTE			GASTO DE CAPITAL			TOTAL		
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
TOTAL									
1000									
2000									
3000									
4000									
5000									
6000									
7000									
9000									

CANCELADO

ELABORO: \_\_\_\_\_ REVISO: \_\_\_\_\_ AUTORIZO: \_\_\_\_\_

Cargo y Firma

Cargo y Firma

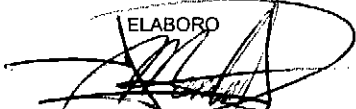
Cargo y Firma


Hoja \_\_\_\_\_ De \_\_\_\_\_



**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**

SECTOR: UNIDAD RESPONSABLE:		CLAVE 08 03	DENOMINACION SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DIRECCION GENRAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL		
CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.
1000	E-O	-56.7	Cifra negativa consecuencia de haberse proporcionado unicamente 5 becas de las 17 programadas a los hijos de trabajadores del Gobierno del Distrito Federal, las cuales no fueron asignadas por no cumplir la totalidad de los requisitos preestablecidos ( promedio, edad, etc.) .		
1000	E-M	-56.7	Variación, consecuencia de no haberse proporcionado el total de la becas a Hijos de trabajadores del Gobierno del Distrito Federal , ello por no cubrir requisitos que se establecen para su asignación.		

ELABORO  
  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

REVISO  
  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO


<b>SECTOR:</b>	<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	08 03	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
1000	E-O	3,535.6	La variación que se presenta en este capítulo obedece a transferencias de recursos tanto del Fideicomiso "Niños de la calle" por 3,000.0 miles de pesos, como de la Secretaría del Sector. Con la finalidad de cubrir los gastos que se presentaron en este capítulo, tales como compensaciones adicionales por servicios especiales (cuota de infecto-contagiosidad), gratificaciones de fin de año, cuotas de seguridad y principalmente sueldos a personal eventual requerido para los Centros de Asistencia Social.		
1000	E-M	-1,545.2	La diferencia negativa que se presenta, obedece por una parte a que durante el ejercicio de 1999, se presentaron diversos movimientos en la plantilla de personal, y por otra a la aplicación de medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestal, así como a la implantación, a nivel central, de nuevo sistema para el ejercicio del impuesto de la nómina de personal eventual, aplicación retroactiva para el periodo que se reporta.		

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.B. CONTROL DE PRESUPUESTO

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

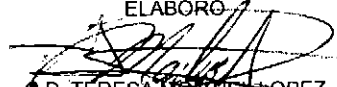
0025

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

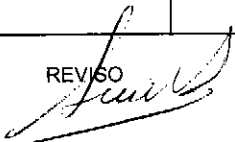
SECTOR:	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE:	08 03	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DIRECCION GENRAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.
2000	E-O	4,141.7	Diferencia asociada con el traspaso de recursos presupuestales provenientes del Fideicomiso "Niños de la calle", por 3,900.0 miles de pesos, así como de movimientos internos de otros capítulos, para atender el gasto en las partidas : 2201 "Alimentación de personas", 2503 "Medicamentos y productos farmaceuticos", 2504 "Materiales, accesorios y suministros medicos", 2701 "Vestuario, uniformes y Blancos", entre otras, adquisiciones necesarias para la atención de los beneficiarios de los cinco Centros de Asistencia Social, dependientes de esta Dirección General.		
2000	E-M	-0.9	Economía derivada de diferenciales de precios ofertados en procedimientos licitatorios.		

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**

<b>SECTOR:</b>	<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	08	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
	03	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
3000	E-O	-2,248.4	<p>La variación negativa obedece a adecuaciones presupuestarias (reducción) para proporcionar recursos al capítulo 5000 y 6000, principalmente; así como a los capítulos 1000, 2000 y 3000 del programa 44, con la finalidad de cubrir necesidades en materia de: alimentación, medicamentos, vestuario; servicios personales; servicios generales ( mantenimiento de mobiliario y equipo, maquinaria e instalaciones); así como adquisición de parque vehicular necesario para el traslado de beneficiarios a instituciones hospitalarias u otras de atención especial; maquinaria y equipo (lavadoras de uso industrial y equipo médico). Todos los bienes y servicios anteriores, necesarios e indispensable en los centros de Asistencia Social para la atención a población desprotegida del Distrito Federal (adultos indigentes, y menores desvalidos).</p> <p>En materia del capítulo 6000, los recursos se destinaron par el suministro y colocación de elevador para personas con discapacidad en el edificio administrativo y para el mantenimiento de los dormitorios del Centro de Asistencia Social Cuernavaca.</p>		
3000	E-M	0.0	No existe variación		

ELABORO

REVISO

AUTORIZO

C.P. TERESA MONTECLOPÉZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

0027

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

SECTOR:	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE:	08	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL
	03	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.
4000	E-O	525.4	Movimiento positivo que tiene origen en recursos recibidos de la Dirección General de Política Social por 500.0 miles de pesos, así como traspasos internos, ambos en apoyo al programa "Jovenes por la Ciudad". Ello con la intención de cubrir el gasto generado por el otorgamiento de apoyos económicos a los jovenes que participan en este programa, bajo la modalidad de ayudas culturales.		
4000	E-M	-77.7	Variación que se radica principalmente en las partidas 4105 "Ayudas culturales y sociales" y 4103 " Pagas de defunción", las cuales por ser otorgadas como apoyos el gasto es variable e imprevisto.		

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

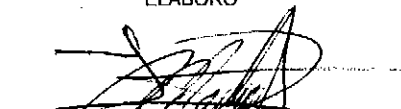
0028

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**

<b>SECTOR:</b>	<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	08 03	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.
5000	E-O	4,680.9		4,680.9	Saldo positivo derivado de traspaso de recursos por parte de la Secretaria del Sector por 4,147.0 miles de pesos, recuperación de seguros y desecho vehicular 161.8 miles, así como movimientos internos, principalmente del capítulo 3000 del programa 46, ello con la finalidad de equipar los centros de asistencia social, dotándolos de maquinaria, mobiliario y equipo, necesario para garantizar la estancia de beneficiarios en los centros, con el mínimo de bienes que hagan de su permanencia digno y rehabilitatorio. Así como para la adquisición de parque vehicular para el traslado a otras Dependencias y/o instituciones de aquéllos que requieren atención medica o especializada.
5000	E-M			0.0	Sin variación al término del ejercicio 1999.

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**


<b>SECTOR:</b>	<b>CLAVE</b>	<b>DENOMINACION</b>
<b>UNIDAD RESPONSABLE:</b>	08 03	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DIRECCION GENRAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.
3000	E-O	-2,248.4	La variación negativa obedece a adecuaciones presupuestarias de reducción para proporcionar recursos a los capitulos 5000 y 6000, principalmente, así como a los demás.		
3000	E-M	0.0	No existe variación		

ELABORO

REVISO

AUTORIZO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

SECTOR:	CLAVE	DENOMINACION
UNIDAD RESPONSABLE:	08 03	SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL DIRECCION GENRAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del original. B) Explicación a las variaciones financieras del ejercido respecto del modificado.
6000	E-O			361.4	La variación deriva de la necesidad de disponer de recursos en este capítulo, para el suministro y colocación de elevador para personas discapacitadas, así como para la realización de trabajos en el Centro de Asistencia Social Cuernanco, en las áreas de baños y dormitorios.
6000	E-M			0.0	No se presenta variación

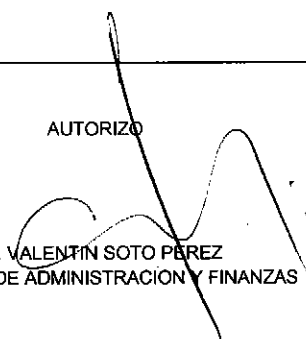
ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. CONTROL DE PRESUPUESTO

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



**IV. ANÁLISIS PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL**

**SECCIÓN I : RESUMEN PROGRAMÁTICO PRESUPUESTAL**

**ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

**SECCION I: RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

CLAVE			DENOMINACION	FECHA DE ELABORACION: 17/05/2000						
SECTOR: 08										
UNIDAD RESPONSABLE: CO5 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL										
P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (MILES DE PESOS)		
					ORIGINAL	MODIFICADO	ALCANZADO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
			DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL					106,467.3	124,688.5	122,115.8
28	00		BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO					77.0	77.0	20.3
		02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL GOBIERNO DEL D.F.	BECA	17	17	5	77.0	77.0	20.3
44	00		PROTECCION SOCIAL					103,985.3	124,093.5	121,577.5
		05	BRINDAR ATENCION A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA	449,436	449,436	446,086	64,455.5	81,051.1	79,028.7
		06	BRINDAR ATENCION A NIÑOS CALLEJEROS Y MENORES DESVALIDOS	NIÑO	8,869	8,869	9,417	5,733.2	5,713.2	5,713.2
		08	APOYAR Y COORDINAR EVENTOS ATRAVES DEL PROGRAMA INTEGRAL DE LA JUVENTUD	EVENTO	107	0	CANCELADA	1,239.0	0.0	0.0
		09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVES DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO	85,520	16	26	8,800.0	9,090.3	9,075.1

ELABORO

REVISO

AUTORIZO

C.P. TERESA MONTELOPEZ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ

J.U.G. DE CONTROL PRESUPUESTAL

SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

0033

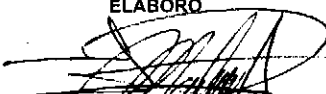
HOJA 1 DE 3

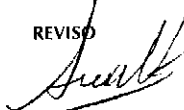
## ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL

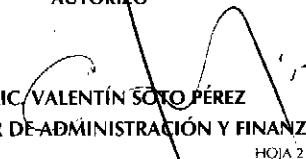
### SECCION I: RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL

	CLAVE	DENOMINACION	FECHA DE ELABORACION: 17/05/2000
SECTOR: 08			
UNIDAD RESPONSABLE: CO5 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL			

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (MILES DE PESOS)		
					ORIGINAL	MODIFICADO	ALCANZADO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
		10	APOYAR A LAS MUJERES EN TALLERES DE CAPACITACION	PERSONA	1,218	0	CANCELADA	2,599.2	0.0	0.0
		12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACION PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO	201	4	4	4,224.9	4,374.9	3,959.0
		14	REALIZAR ACCIONES PARA PROPICIAR LA IGUALDAD DE LA MUJER	ACCION	97	4	4	2,300.4	2,300.4	2,300.4
		15	APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE MENORES	EVENTO	151	3	3	2,415.4	2,899.5	2,899.5
		16	FORTALECIMIENTO Y ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	GRUPO	52	52	53	2,623.0	2,623.0	2,623.0
		17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACION DE LA TERCERA EDAD	EVENTO	69	46	46	2,522.7	2,522.7	2,522.7
		18	NORMAR Y COORDINAR LA ATENCION A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	ACCION	60	52	54	2,294.1	2,294.1	2,294.1
		19	REALIZAR ACCIONES EN EL SISTEMA "JOVENES POR LA CIUDAD"	EVENTO	124	0	CANCELADA	1,172.5	0.0	0.0

ELABORO  
  
C.P. TERESA MARTEL LOPEZ  
J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL


REVISO  
  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
HOJA 2 DE 3

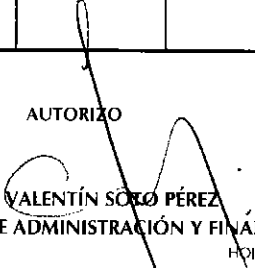
**ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

**SECCION I: RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

CLAVE			DENOMINACION	FECHA DE ELABORACION: 17/05/2000						
SECTOR: 08										
UNIDAD RESPONSABLE: C05 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL										
P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (MILES DE PESOS)		
					ORIGINAL	MODIFICADO	ALCANZADO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
		20	REALIZAR ACCIONES PARA PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADOLESCENTE	EVENTO	77	0	CANCELADA	1,011.3	0.0	0.0
		28	REALIZAR ACCIONES DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EVENTO	89	48	48	2,594.1	4,704.5	4,704.5
		29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JOVENES POR LA CIUDAD"	ACCION	0	700	700	0.0	3,920.6	3,858.1
		30	ELABORAR MODELOS DE DIFUSION E INFORMACION	EVENTO	0	9	9	0.0	2,599.2	2,599.2
46			INFRAESTRUCTURA SOCIAL					2,405.0	518.0	518.0
	00		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL							
		02	CONSERVAR Y REHABILITAR CASAS Y UNIDADES PARA LA PROTECCION SOCIAL	INMUEBLE	5	5	5	2,405.0	518.0	518.0

ELABORO  
  
C.P. TERESA MONTEZ LOPEZ  
J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO  
  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
HOJA 3 DE 3

**IV. ANÁLISIS PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL**

**SECCIÓN II : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO  
PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

**SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

UR	P	DENOMINACIÓN
03	28	Dirección General de Equidad y Desarrollo Social Becas e Intercambio Educativo

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original

**PROGRAMA 28**

- A. Programa cuyo objetivo es incrementar el poder adquisitivo de los trabajadores del Gobierno del Distrito Federal, así como estimular la capacidad de estudios de los niños. Para su cumplimiento, bajo requisitos preestablecidos, se otorgan apoyos económicos mediante la modalidad de becas, cuantificados a través de la actividad institucional 02.
- B. La variación de 56.7 miles de pesos, refiere a que la cuantificación del importe de las becas se asigna, en cumplimiento de requisitos indispensables, como promedio y edad. Por no haberse cubierto los mismos en la totalidad de los casos, sólo se proporcionaron cinco de las 17 becas programadas.
- C. Al no proporcionarse el cien por ciento de las becas, el recurso que se programó en función del gasto histórico, no se ejerció en su totalidad.

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LÓPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL  
FINANZAS

REVISÓ

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTÍN SOTO PÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN

**SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

UR	P	DENOMINACIÓN
03	44	Dirección General de Equidad y Desarrollo Social Protección Social

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original

**PROGRAMA 44**

A. Para el ejercicio 1999, se planteó como objetivo general la formulación de políticas públicas concertadas y consensadas, orientadas al reconocimiento de los mecanismos de exclusión social, incidiendo en sus asimetrías, con el propósito de formular y establecer mecanismos de equidad, propiciando al efecto la participación organizada tanto del Gobierno de la Ciudad como de Instituciones Sociales públicas y privadas. Por lo que concierne a los objetivos específicos, se propuso formular e integrar modelos de atención para atender los factores de asimetría e inequidad social; establecer canales de comunicación y participación de organizaciones e instituciones públicas y privadas; y operar los cinco centros de asistencia social, bajo un modelo integral de rehabilitación y reincorporación a los núcleos social y familiar.

Para la consecución de los objetivos generales y particulares, las estrategias o líneas de acción planteadas en el marco de las atribuciones y funciones conferidas a esta unidad ejecutora del gasto, consistieron en el establecimiento de acciones permanentes, orientadas a la sensibilización y capacitación de servidores públicos del Gobierno de la Ciudad. Lo anterior, con el fin de incrementar sus capacidades de atención y respuesta, dignificar su valor social, y apoyar su participación en programas dirigidos a grupos de atención prioritaria de la ciudad. Ello, mediante mecanismos de evaluación y control de los programas específicos aplicable a grupos prioritarios, diseñados en forma conjunta con instituciones, organizaciones y grupos especializados. Asimismo, manteniendo en operación durante los 365 días del año los centros de asistencia social.

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL  
FINANZAS

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y

**SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

UR	P	DENOMINACIÓN
03	44	Dirección General de Equidad y Desarrollo Social Protección Social

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original

Para alcanzar los objetivos planteados, se formularon de origen 14 actividades institucionales, integradas en la estructura programática autorizada, que posteriormente, por la cancelación de cuatro actividades e incorporación de dos nuevas, quedaron reducidas a 12. Estas últimas, agrupadas por sus afinidades, versan sobre la atención de los siguientes grupos prioritarios: Niños y niñas; mujeres; población con discapacidades; población indígena; adultos mayores (hombres y mujeres); jóvenes; y población desprotegida (adultos indigentes, y menores desvalidos).


Al término del ejercicio 1999, de las doce actividades institucionales operadas por esta unidad ejecutora de gasto, once alcanzaron el cien por ciento de las metas programadas, cuatro la rebasaron y solamente una presentó desviación negativa del uno por ciento.

- B. La variación de 17,592.3 miles de pesos, registrada al cierre del año 1999, obedeció a que durante el curso del ejercicio se realizaron diversos trasposos del Programa 46 "Infraestructura Social" al Programa 44 "Asistencia Social", ambos pertenecientes a la Dirección General. También, como resultado de afectaciones de ampliación de recursos, efectuadas durante el transcurso del último trimestre, procedentes de: Secretaría del Sector, por monto de 8,791.9 miles de pesos; 6,900.0 miles de pesos, del Fideicomiso "Niños de la Calle"; 500.5 miles de pesos, de la Dirección General de Política Social; y, 381.5 miles de pesos, del Instituto Mexicano de la Juventud. Dichos movimientos para estar en posibilidad de cubrir requerimientos necesarios en los siguientes capítulos: 1000, compensaciones adicionales por servicios especiales (cuota de infecto-contagiosidad), gratificaciones de fin de año, cuotas de seguridad y sueldos al personal eventual; capítulo 2000, en gastos de alimentación, vestuario, medicamentos originados de los servicios otorgados a los beneficiarios de los Centros de Asistencia Social; capítulo 3000, en la adquisición de servicios generales como arrendamiento de locales, mantenimiento a inmuebles a maquinaria, mobiliario y equipo, limpieza, vigilancia, entre otros necesarios tanto en los centros de Asistencia

ELABORO

REVISO

AUTORIZO

  
C.P. TERESA MONTELOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL  
FINANZAS

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y



**SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

UR	P	DENOMINACIÓN
03	44	Dirección General de Equidad y Desarrollo Social Protección Social

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio**
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original**
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original**

Social como en las instalaciones ocupadas por las áreas sustantivas y administrativas de esta Dirección General de Equidad y Desarrollo Social; capítulo 4000, en lo referente a apoyos a jóvenes, a través del Programa Jóvenes por la Ciudad mediante ayudas culturales, y capítulo 5000, con la finalidad de cumplimentar función de atención a personas indigentes y menores desvalidos, de manera operativa y administrativa se realizó la adquisición de equipo de transporte, maquinaria y equipo diverso así como equipo de computo.

- C. Al término del ejercicio en cuestión, la relación entre las variables analizadas arroja subejercicio del orden de los 2,516.0 miles de pesos. Dicho remanente como consecuencia, principalmente, de las medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestales instrumentadas y aplicadas a nivel del capítulo 1000 (1,545.2 miles de pesos) que originaron economías en partidas asociadas con prestaciones al personal de base, así como de la reintegración a esta unidad ejecutora del gasto de los importes originalmente aplicados a las nominas del personal eventual y que debido a la operación del nuevo sistema para el control de gastos por concepto de impuesto en el nivel central, fueron considerados en calidad de no ejercido. La diferencia quedó distribuida, por orden de importancia, en los capítulos 3000 "servicios Generales" (892.1 miles de pesos); capítulo 4000 "Ayudas, subsidios y transferencias" (77.7); y, 2000 "Materiales y suministros" (0.9 miles de pesos); explicándose como sigue:

El primero, fundamentalmente, por el no-ejercicio de los recursos autorizados para sufragar los gastos en impresiones y, en menor proporción por los remanentes que se presentaron en los pagos por concepto de honorarios y en las asignaciones para requerimientos de servidores públicos, en ambos casos por los movimientos en las plantillas de personal; y el segundo, como consecuencia de lo imprevisible de los gastos asociados con pagas de marcha y ayudas culturales y sociales; que no obstante son programadas en función de antecedentes históricos, su ejercicio depende de los acontecimientos que se presentan a lo largo del ejercicio

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTELOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL  
FINANZAS

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y

0040

**SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

UR	P	DENOMINACIÓN
03		Dirección General de Equidad y Desarrollo Social
	46	Infraestructura Social

**EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos y su cumplimiento durante el ejercicio
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original

**PROGRAMA 46**

A. Como objetivo de este programa se planteó, mantener en óptimas condiciones de operación y funcionalmente las instalaciones físicas, infraestructura y equipamiento existentes en los cinco centros de asistencia social, con el fin de proporcionar atención con calidad y calidez a los beneficiarios pertenecientes a los grupos prioritarios de la ciudad de México. Las estrategias instrumentadas para la consecución del objetivo, consistieron en: contratación de obras de remodelación de los inmuebles y trabajos de mantenimiento preventivo y correctivo de los equipos y bienes muebles.

El objetivo propuesto se alcanzó en su totalidad, dentro del marco de racionalidad de los recursos presupuestales; ya que, se logró conservar y rehabilitar los centros de asistencia social en proporción a los recursos definitivos autorizados.

B. La variación de 1,887.0 miles de pesos, obedece a adecuaciones presupuestarias (reducción) para proporcionar recursos principalmente a los capítulos 1000 "Servicios Personales", 2000 "Materiales y Suministros" y 5000 "Bienes muebles e inmuebles" del Programa 44 perteneciente a esta Dirección General. Ello con la finalidad de cubrir necesidades, en materia de: alimentación, medicamentos, vestuario; servicios personales; servicios generales ( mantenimiento de mobiliario y equipo, maquinaria e instalaciones); así como adquisición de parque vehicular necesario para el traslado de beneficiarios a instituciones hospitalarias u otras de atención especial; maquinaria y equipo (lavadoras de uso industrial y equipo médico). Todos los bienes y servicios anteriores, necesarios e indispensable en los centros de Asistencia Social para la atención a población desprotegida del Distrito Federal (adultos indigentes, y menores desvalidos).

C. Al cierre del periodo, el ejercido contra el modificado no presentó variación

ELABORO

REVISÓ

AUTORIZO

  
C.P. TERESA MONTEZ LOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL  
FINANZAS

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y

0041

**IV. ANÁLISIS PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL**

**SECCIÓN III : EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO  
PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL DE  
ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	05	BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

En el Centro de Asistencia Social Para "Mujeres", se atendió a una población de 5,287 beneficiarias, en el año de 1999, proporcionándoles 160,718 atenciones diversas y 199,320 acciones principalmente, consultas médicas, valoraciones psicológicas, así como actividades recreativas y ocupacionales para mejorar su estancia.

Se brindaron 45,019 acciones médicas diversas a beneficiarias entre las que se encuentran exámenes de laboratorio y exámenes de gabinete etc..

En las acciones odontológicas, se realizaron 6,261 acciones diversas como son: consultas de primera vez , consultas subsecuentes , historias clínicas odontológicas , urgencias , curaciones , extracciones , técnicas de cepillado , obturación con amalgama y resina .

Durante este periodo fueron realizadas 10,077 acciones diversas en el área de psicología entre las que se encuentran: valoraciones psicológicas, psicoterapias institucionales, psicoterapias diversas

En el área de trabajo social se brindaron 19,439 acciones diversas: ingresos, recepciones diversas, acciones diversas de control de egresos, investigaciones sociales acciones extra e intramuros

En enfermería se proporcionaron 32,439 acciones diversas como son: curaciones, inyecciones, tomas de presión arterial , aplicaciones de cateterismo y dextrosis

En el área de gericultura se realizaron 86,085 acciones diversas como son: hábitos higiénicos , hábitos dietéticos, alimentación asistida acciones de educación física , talleres recreativos y un taller de chaquiras



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	05	BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS :

En el Centro de Asistencia Social para "Hombres N° 1", se atendió a una población de 1,959 beneficiarios, en el año de 1999, a los que se les proporcionaron 58,648 atenciones diversas y 110,698 acciones principalmente las que se detallan a continuación:

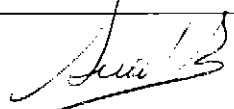
En el área de psicológicas diversas se realizarón 6,050 acciones, como son: entrevista inicial (ingreso), historia clínica, actualizaciones, resumen de caso a otras instituciones, notas de avance, asambleas de grupo, integración de población a eventos recreativos, valoración de aptitudes funcionales, motivación para hábitos higiénicos y alimenticios, psicoterapia de grupo, individual, terapia de comportamiento, integración de beneficiarios a comisiones.

Se realizarón 6,400 diversas acciones en le área de trabajo social como son: registro e integración de expedientes, registro de ingresos y control de egresos, orientación e información al público, censo de población, reporte telefónico a " locatel y capea" , recorrido de localización, visitas domiciliarias, estudio social, entrevista inicial y subsecuente, valoración de casos de rechazo familiar, traslado a interconsulta hospitalización, y urgencias médicas de 2° y 3er nivel, trámites de reintegración a su lugar de origen en caso de ser de provincia o tener familiares que se hagan responsables de su cuidado, trámites legales y/o jurídicos, gestión de pensiones, trámites de bolsa de trabajo, gestión de donativos con otras instituciones o empresas no gubernamentales, seguimiento de casos externos.

En el área médica se proporcionaron 16,892 acciones a los usuarios de casa como son: consulta inicial, de 1ª. vez, subsecuente, historias clínicas, Ingresos y valoración médica en la sala de observaciones, alta médica en el área de observación, atención de urgencia dentro de la institución, interconsula de urgencia de 2° y 3er. Nivel, solicitud de exámenes de laboratorio y de gabinete, curaciones.

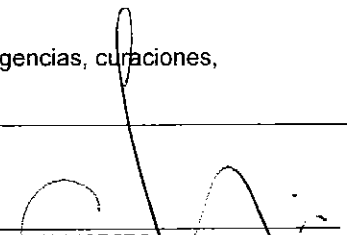
Se brindaron 3,431 acciones diversas en el área de enfermería como son: aplicación de inyecciones, venoclisis, curaciones, cateterismo, alimentación asistida en el área de observación (tres veces al día), preparación y ministración de medicamentos.

En este periodo se dieron 1,477 diversas acciones en le área de odontología como son: valoración odontológica, consulta de 1ª vez, historia clínica, urgencias, curaciones, extracciones, técnicas de cepillado, rehabilitación oral, drenajes etc.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	05	BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

En el área de gericultura se proporcionaron los talleres de terapia ocupacional y recreativa aumentando la autoestima y sentido de responsabilidad y utilidad de los beneficiarios teniendo como resultado 76,448 acciones en 316 sesiones.

En el Centro de Asistencia Social para "Hombres N° 2", se atendió a una población de 3,750 beneficiarios en el año de 1999, a los que se les proporcionó 113,541 atenciones y 106,866 diversas acciones.

En el área de Trabajo Social se dieron 8,715 diversas acciones entre las que se encuentran: Orientación e información al público, censo de población, control de ingresos, control de reingresos, bajas por defunción o deserción, trabajo multidisciplinario. Entrevistas subsecuentes, valoración de casos de rechazo familiar, localización de familia, visitas domiciliarias, resumen de caso, interconsultas, solicitudes para laboratorio de RX., electrocardiograma y endoscopia, urgencias médicas, visitas a hospital, trámites y coordinación con otras instituciones, trámites por defunción.

En el área de rehabilitación se dieron 43,409 diversas acciones a los beneficiarios , mismas que a continuación se detallan; baño de población, cambio de ropa, corte de uñas, corte de cabello, afeitado de barba, tratamiento de pediculosis, orden e higiene en dormitorios, lavado de manos, ingreso de acomodo y orden en el comedor, supervisión de ingesta de alimentos en el comedor, alimentación asistida, terapias ocupacionales, elaboración de reporte de actividades, terapia recreativa, selección de actividad para la población.

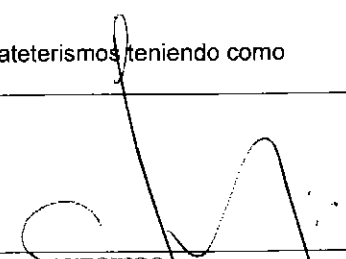
En el área médica para brindar una mejor atención a los beneficiarios , se llevaron 17,016 acciones entre las que se encuentran: consulta subsecuente, ingreso sala de observación, valoración médica en la sala de observación, alta médica del área de observación, urgencias dentro de la institución, interconsulta de urgencia, interconsulta de 2° y 3er. nivel, solicitud de exámenes de laboratorio, solicitud de exámenes de gabinete

En el área de enfermería se aplicaron dosis de medicamentos, inyecciones intravenosas e intramusculares, aplicaciones de venoclisis, curaciones y cateterismos teniendo como resultado 8,559 acciones.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	05	BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

En el área de Odontología se llevaron a cabo 12,323 acciones a los beneficiarios , como son: valoración odontológica, consulta de 1ª vez, consulta subsecuente, historia clínica odontológica, urgencia en institución, curaciones, extracciones, obturaciones de amalgama, obturaciones de resina, alta odontológica, técnica de cepillado y rehabilitación oral

En el área de Psicología se llevaron a cabo 16,844 acciones a los beneficiarios como son: notas de avance, intervenciones en crisis, motivación de hábitos higiénicos, motivación en hábitos alimenticios, sesiones de psicoterapia individual, supervisión de integración a grupos de terapia, integración de grupos a eventos recreativos, pláticas de orientación a población, pláticas de orientación familiar y cursos monográficos.

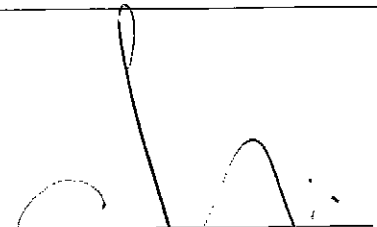
En el Centro de Asistencia Social para "Adultos Mayores", se llevaron a cabo durante el año de 1999, 103,830 atenciones y 163,045 diversas acciones a una población albergada de 3,474 beneficiarios  
Se brindaron 6,679 acciones en el área de psicológicas diversas como son: entrevista inicial (ingreso), historia clínica, actualizaciones, resumen de caso a otras instituciones, notas de avance, asambleas de grupo, integración de población a eventos recreativos, valoración de aptitudes funcionales, motivación para hábitos higiénicos y alimenticios, psicoterapia de grupo, individual, terapia de comportamiento, integración de beneficiarios a comisiones.

En este periodo se dieron 5,118 diversas acciones en le área de trabajo social como son: registro e integración de expedientes, registro de ingresos y control de egresos, orientación e información al público, censo de población, reporte telefónico a " locatel y capea" , recorrido de localización, visitas domiciliarias, estudio social, entrevista inicial y subsecuente, valoración de casos de rechazo familiar, traslado a interconsultas hospitalización, y urgencias medicas de 2º y 3er nivel, trámites de reintegración a su lugar de origen en caso de ser de provincia o tener familiares que se hagan responsables de su cuidado, trámites legales y/o jurídicos, gestión de pensiones, trámites de bolsa de trabajo, gestión de donativos, seguimiento de casos externos.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	05	BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

En el área médica se proporcionaron 24,881 acciones a los usuarios como son: consulta inicial, de 1ª vez, subsecuente, historias clínicas, Ingresos y valoración médica en la sala de observaciones, alta médica en el área de observación, atención de urgencia dentro de la institución, interconsulta de urgencia de 2º y 3er. Nivel, solicitud de exámenes de laboratorio y de gabinete, curaciones.

Se expidieron 280 certificados médicos en apoyo a la realización para trámite de actas de nacimiento en el trimestre de enero-marzo.

En el área de enfermería se aplicaron dosis de medicamentos, inyecciones intravenosas e intramusculares, aplicaciones de venoclisis, curaciones y cateterismos teniendo como resultado 9,074 acciones.

En el área de gericultura se llevaron a cabo las siguientes actividades como son: valoración de ingreso, valoración subsecuente, baño de beneficiarios, cambio de pañal, corte de uñas, corte de cabello, afeitado de barba, higiene de dormitorio, lavado de manos, supervisión de comedores, alimentación asistida, terapia ocupacional, terapia recreativa, terapia física, reporte a servicio médico, reporte a psicología, preparación de beneficiario de las cuales se llevaron a cabo 115,247 acciones


En este periodo se dieron 2,046 diversas acciones en el área de odontología como son: valoración odontológica, consulta de 1ª vez, historia clínica, urgencias, curaciones, extracciones, técnicas de cepillado, rehabilitación oral, drenajes etc.

En el año de 1999 se llevaron a cabo 436,737 atenciones y 446,086 diversas acciones a una población albergada de 14,470.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	05	BRINDAR ATENCIÓN A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

CENTROS DE ASISTENCIA SOCIAL:

1. CASCADA
2. CORUÑA
3. COATEPEC
4. CUEMANCO
5. AZCAPOZALCO

B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALZANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :

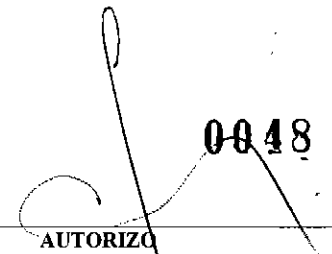
La meta programada para este periodo, alcanzó una eficiencia de 99%, lo cual es satisfactorio

C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALZANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :

Sin variación



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0048

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	06	BRINDAR ATENCIÓN A NIÑOS CALLEJEROS Y MENORES DESVALIDOS EN UNIDADES DE EQUIDAD Y DESARROLLO	NIÑO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

En el periodo se atendieron a 9,417 niños como se indica:

En el Centro de Asistencia Social Azcapotzalco se atendió en el año de 1999 a una población de 448 menores, realizando 19,511 acciones y 9,376 atenciones, encaminadas a una atención integral estas atenciones se describen a continuación

Se llevaron acabo 9,018 acciones de alimentación, vestido, autocuidado, corte de pelo y uñas, atención odontológica, alimentación asistida, educación escolar, talleres de repostería, arreglo de aparatos electrodomésticos, y soldadura, tarjetería española, tejido y actividades artísticas.

En el área de psicología se realizaron 1,893 acciones destacando: aplicación de pruebas psicológicas, terapia individual y familiar, manejo conductual, dinámicas de grupo e introducción al plan de vida del centro, destacándose este mes la designación de un tutor para cada menor que ingresa al albergue.

En el periodo de julio a septiembre se dio de alta a una familia de la comunidad la cual estuvo asistiendo a terapia familiar

En trabajo Social se brindaron 3,465 acciones como son: registro, integración de expedientes, reportes a locatel, y capea, ingresos y egresos, información al público, localizaciones, visitas domiciliarias, estudios socioeconómicos, entrevistas iniciales y subsecuentes, interconsultas hospitalarias, urgencias médicas, comparecencias en Procuraduría del Menor e

Incapaz, canalizaciones a instituciones, reintegración familiar, seguimiento de menores externados, acuerdos y convenios con otras instituciones públicas y privadas.

Prevención y Reinserción Social

Se realizaron 39 acciones en el mes de octubre como sigue:

- 13 sesiones de terapia familiar
- 5 pláticas de prevención de drogas y orientación sexual
- 5 reintegraciones al núcleo familiar

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTÍN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**0049**

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	08	APOYAR Y COORDINAR EVENTOS A TRAVES DEL PROGRAMA INTEGRAL DE LA JUVENTUD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**CANCELADA**



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0049 A



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	06	BRINDAR ATENCIÓN A NIÑOS CALLEJEROS Y MENORES DESVALIDOS EN UNIDADES DE EQUIDAD Y DESARROLLO	NIÑO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

- 2 integraciones al internado Margarita Maza de Juárez
- 1 integración al internado Aldeas Infantiles S.O.S.
- 5 salidas de fin de semana con familiares, 2 localizaciones

En el área médica se realizaron 5,135 acciones como son: consulta inicial, subsecuente, historias clínicas, valoración médica, urgencias, solicitud de exámenes de laboratorio y gabinete, curaciones, canalizaciones a interconsultas, se vitaminó a 10 menores y se aplicó la vacuna de toxoide tetánico a 23 menores en el mes de marzo

En el mes de abril se desparasitaron a 12 menores

En el periodo de julio septiembre se aplicaron las siguientes vacunas: antitifoidea a 23 menores, toxoide tetánica a 23 menores, desparasitación a 13 menores, antinuemonia a 23 menores, se les dio vitaminas a 30 menores.

Se realizaron 9,376 atenciones y 19,511 acciones a 448 menores durante el año de 1999.

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALZANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

La meta programada para este período, alcanzó una eficiencia del 106%, lo cual es satisfactorio

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALZANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

Sin variación

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZÓ

LIC. VALENTIN SOYO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS :

Se celebraron Convenios con 26 Organizaciones Sociales; de los cuales 10 se establecieron en el marco del Programa de Coinversión NOVIB – G.D.F. El Programa de Coinversión entre el Gobierno del Distrito Federal y la Agencia Holandesa de Cooperación Internacional al Desarrollo (NOVIB, por sus siglas en holandés); tiene como finalidad, financiar conjuntamente la potenciación de proyectos de desarrollo social, dirigidos por organizaciones civiles y sociales, para llevar a cabo acciones en beneficio de la población prioritaria y/o vulnerable de la ciudad de México.

Las Asociaciones que participaron durante 1999 en este contexto son las siguientes:

1. CENTRO DE VIVIENDA Y ESTUDIOS URBANOS, A. C.

Nombre del proyecto y/o Programa: "Participación Social en el Mejoramiento Integral de la Ciudad de México"

Objetivo: Desarrollo de proyectos urbanos y Capacitación

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de dic. 99

- Se realizaron talleres de capacitación de panadería y cocina. Se elaboraron documentos de difusión.
- Se llevó a cabo el Modelo de Planeación Urbana Participativa: Trabajo de promoción de participación con población residente, grupos sociales y líderes de opinión.
- Talleres de información de los contenidos del programa parcial de Desarrollo Urbano, propuesto por CENVI/SEDUVI. Participación en foros y eventos.
- Dentro del proyecto Habitat Centro Histórico: En la Fundación Renacimiento, las obras de remodelación de cocina y comedor se iniciaron y concluyeron entre mayo y julio de 1999. Se realizó el proyecto completo para la Comunidad Mazahua.
- Centro de Desarrollo Social y Capacitación: Se hicieron trabajos de remodelación y mantenimiento para mejorar el funcionamiento de la cocina y comedor. Se promovieron e iniciaron actividades con adultos mayores. Se realizaron actividades conjuntas con la Parroquia de Santo Domingo y la DGEDS, para lograr el funcionamiento del Centro.
- Formación de microempresas con organizaciones que participaban en la Regional de mujeres. También se consolidó el funcionamiento del Centro de Desarrollo Social y capacitación en las accesorias del Colegio de las Vizcainas.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**2. (COPOME) COORDINADORA POPULAR DE MADRES EDUCADORAS**

**Nombre del proyecto y/o Programa:** "Proyecto popular de Madres educadoras."

**Objetivo:** Desarrollo y continuidad de actividades en los Centros de Desarrollo Infantil Comunitarios (CDIC)

**Vigencia del Convenio:** 1o. Enero al 31 de dic. 99

Fortalecimiento de los CDIC, como espacios educativos, para niños de madres trabajadoras sin prestaciones sociales (guarderías).

Se mejoró la calidad y capacitación de atención a la población infantil, mediante atención pedagógica a 2,500 niñas de 20 CDIC; atención en salud y nutrición de 14 CDIC a través de sus Comités de Salud.

Se contribuyó a formar una cultura de respeto de los derechos humanos de las mujeres y las niñas para difundir la importancia de la atención de la edad inicial y pre-escolar; se estableció un espacio de organización de las Madres Educadoras, a través de: educación, salud, área jurídica, difusión y derechos de la niñez.


Programa de expansión:

- Elaboración del proyecto de creación del Centro de Desarrollo Infantil Comunitario Indígena (CDICI), con el CATIM
- Integración al curso de capacitación del CDICI – CATIM, del Centro Infantil de San Miguel Teotongo.
- Convocatoria a mujeres indígenas para capacitarse e inicio del proceso de formación general y pedagógica
- Integración del futuro Comité de Madres Educadoras Indígenas
- En cuanto al espacio físico para la instalación del Centro Infantil indígena, se comenzó a planear la ubicación del mismo.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS:

3. DESARROLLO, EDUCACIÓN Y CULTURA AUTOGESTIONARIOS, (DECA, EQUIPO PUEBLO).

Nombre del proyecto y/o Programa: "Autodesarrollo Integral de la Zona Suroriente de Iztapalapa. Proyecto ZOSOI"

Objetivo:

Desarrollo Urbano del Medio Ambiente, Desarrollo Social y Cultural, Capacitación, Organización Civil y Comunitaria de Instituciones, Talleres, así como acciones para mejorar la vida de niños, niñas y jóvenes.

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de agosto 1999

Se conformó el equipo de trabajo de la Coordinación Central Operativa.

Articulación de equipos de trabajo de 9 Colonias, haciendo recuento de sus proyectos, se cumplió en un 75% las metas propuestas.

Se realizaron actividades en materia de alimentación y nutrición, salud, educación, empleo, desarrollo urbano, medio ambiente y cultura ciudadana

4. EDUCACIÓN CON EL NIÑO CALLEJERO A. C. (EDNICA)

Proyecto: Crucero.

Objetivo:

Definir Zonas de Trabajo de Niños y Niñas de la Calle, desarrollar la Educación Laboral, crear un Centro de Atención Especializada, Construir alternativas a largo plazo fuera de la Calle, modificación de la Red Social.

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de diciembre 1999

Elaboraron una propuesta de política social a favor de la infancia del D.F.

Se implantó una propuesta de modificación jurídica para la procuración de justicia a niñas y niños callejeros (as).

Se impulsó la aprobación de la iniciativa de ley de niños, niñas y adolescentes a nivel nacional.

Se mantuvieron reuniones con legisladoras comprometidas en la propuesta de legislación y con UNICEF.

Se integraron equipos de abogados en la asesoría y mejoramiento de la propuesta de ley en aspectos básicos.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS:**

**5. INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE PROYECTOS SUBMETROPOLITANOS, S. C.**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Juventud y Cultura Popular en la Ciudad de México (Circo Volador)"

**Objetivo:**

Desarrollar temas del Siglo XXI, como son: EZLN, Diversidad Sexual, Drogas, Niños y Niñas frente al siglo XXI, SIDA, Desempleo Juvenil, Violencia, Ecología, Fotografía, Medios de Comunicación, Formas de Vida Juveniles

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de diciembre 1999

Durante los meses de enero a junio, se informó a la población sobre las causas y consecuencias del levantamiento armado del EZLN.

Se hizo un análisis de la problemática de discriminación en grupos determinados, también frente al problema de consumo e drogas, venta, distribución y consecuencias actuales.

Se realizaron actividades para definir la situación de la población infantil.

Sensibilización, concientización e información general del virus VIH.

En total se realizaron 1 taller de sexualidad, 12 exposiciones, 30 proyecciones, 25 conciertos, 7 mesas redondas, 1 ensayo de danza, un módulo de bolsa de trabajo, 8 conferencias, 1 obra teatral, 1 módulo informativo, 1 taller de capacitación y 35 de otras actividades.

De julio a diciembre, se informó a la comunidad sobre instituciones de ONG's, que atiende la problemática de la violencia, sensibilizar a los jóvenes sobre las causas que generan a la violencia.

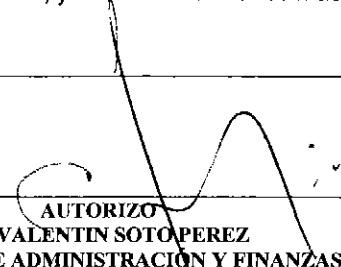
Los temas tratados fueron "Violencia", "Ecología Urbana", "Fotografía", "Información a través de medios de comunicación", "Estilos de vida juveniles", "Cambios sociales, políticos y económicos en el nuevo siglo".

Total de actividades desarrolladas: 1 Magna exposición de obra plástica creada por mujeres, 17 proyecciones, 14 conciertos, 5 conferencias, 2 ciclos de cines de autor, 9 exposiciones de arte objeto, 1 taller de reciclado, 1 taller de clasificación de basura, 4 mesas redondas, 1 foto debate, 1 danza, 1 Macro Exposición "Instalación plástica", y otros 31 actividades mas.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS:

6. GRUPO SOLIDARIO DE TRABAJO DEL MOVIMIENTO POPULAR DE PUEBLOS Y COLONIAS DEL SUR PARA EL MEJORAMIENTO DE LA VIVIENDA, A. C.

Nombre del proyecto y/o Programa: "Construcción de una Policlínica de Servicios médicos especializados en San Andrés Totoltepec"

Objetivo: Construcción y puesta en marcha de a policlínica.

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de agosto 1999

Población beneficiada: La zona de la policlínica está influenciada por los pueblos originarios con sus raíces culturales prehispánicas que se caracterizan por su variedad de expresiones y costumbres indígenas, la mayoría de origen campesino.

Metas logradas durante 1998:

1. Desarrollo del Proyecto.
2. Preparación del terreno.
3. Inicio de obra.

Es de destacar, que esta Asociación Civil ha colaborado en hacer notar las necesidades que tiene en la comunidad, proponiendo soluciones de desarrollo social y organizativo.

7. PROMOCION Y ENLACE SOCIAL. (PESAC)

Nombre del proyecto y/o Programa: "Centro de Atención al Indígena Migrante (CATIM -PESAC)"

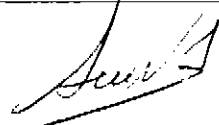
Objetivo:

Orientación de Servicios, Asesoría de Justicia y Derechos Humanos, Programa de Promoción Económica, Coordinar su Desarrollo Social y Cultural y Estrategia de Sensibilización Cultural de la Población Indígena.

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de diciembre 1999

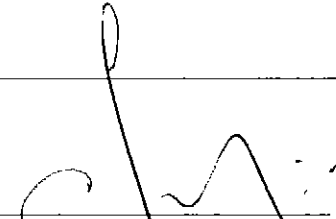
Programa de Becas DIF-D.F., durante el ciclo escolar, se otorgaron 20 becas.

Atención a un número de 150 a 200 llamadas al mes por el servicio INDITEL a población indígena



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTÍN SOTOPÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Durante el trimestre abril - junio, se llevaron a cabo 42 brigadas de servicio comunitario en las Delegaciones V. Carranza, Cuahitémoc e Iztapalapa, en coordinación con SECOI y CATIM.

Se dio asesoría a 712 casos de indígenas migrantes que lo solicitaron.

Se inició el taller de formación de promotores en la Casa del Diálogo, con la participación de un promedio de 30 representantes de Organizaciones Indígenas. Se impartieron talleres de derecho a los internos indígenas de los Reclusorios Sur y Norte.

Asesoría para la regularización y adquisición de vivienda a 80 familias.

Se realizaron talleres de artes plásticas, con un total de 80 niñas y niños indígenas de la Merced (CANIM).

**8. (SIPAM) SALUD INTEGRAL PARA LA MUJER, A. C..**

Nombre del proyecto y/o Programa: "La salud sexual y reproductiva en el Distrito Federal"

Objetivo:

Prevención sobre la Salud de Mujeres de Bajos Recursos, Fomento de Cuidados de Servicios de Salud, a través de Unidades Móviles de Prevención de Enfermedades de Tipo citológicas exfoliativas.

Vigencia del Convenio: 1o. Enero al 31 de diciembre 1999

El monto de financiamiento a esta Asociación fue mayor al originalmente programado, en virtud de que se llevó a cabo el proyecto de expansión, que consiste en la réplica del modelo en las Delegaciones Tlalpan y Xochimilco.

En cuanto a participación ciudadana, se realizaron 9 sesiones de capacitación y una de reflexión, así como reuniones de trabajo con representantes de Universidades y organizaciones vecinales. Se mantuvo en funcionamiento el equipo de sistematización.

Se instalaron 12 puestos de salud para embarazadas, durante dos días y 6 puestos durante un día. El número de mujeres embarazadas atendidas fue 285, considerando el día 8 de marzo, en el Zócalo. Los talleres de CACU y ETS, se dan en el mismo lugar donde se instala la Unidad Móvil; se mantuvo en 75 el número de exámenes de papanicolau.

Asimismo, se dio mantenimiento a las Unidades Móviles, para que estén en óptimo estado.

Por otra parte, se está utilizando la "Guía de seguimiento" para entrevistar a mujeres con resultados positivos a displasias y cáncer. Las usuarias además de ser canalizadas a los Centros de Salud, han sido enviadas a los servicios médicos de los Centros Sociales de las Delegaciones más cercanas a su domicilio.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

El número de mujeres atendidas hasta el 28 de junio de 1999, es de 1,853.

Se realizaron 3 talleres de sensibilización a proveedores de los Servicios de Salud, con los que se ha trabajado en la Delegación Álvaro Obregón. Se realizaron 3 sesiones de capacitación al grupo de promotoras, 4 talleres específicos para promotoras del módulo y la Unidad Móvil, se acudió a un Simposium en Perinatología sobre mortalidad materna y a un curso sobre manejo de medios, impartido por CIMAC.

**9. UNION DE COLONOS DEL PEDREGAL DE SANTO DOMINGO, A. C.**

**Nombre del proyecto y/o Programa: "Promocionar las actividades Culturales, Educativas y de Oficios dentro de la Comunidad"**

**Objetivo:** Desarrollo de Talleres, Cursos de Capacitación, espectáculos culturales, promoción y difusión.

**Vigencia del Convenio:** 1o. Enero al 31 de diciembre 1999

Dentro de las actividades culturales se obtuvieron 7 exposiciones (fotografía, pintura, etc.); 28 representaciones teatrales (promoción cultural); 8 representaciones en veladas literarias, 2 exposiciones en galería.

Realización de talleres (danza regional, computación, dibujo y pintura, artes plásticas, fotografía, artesanías, máscaras, música, aerografía, escultura y laboratorio de teatro Santo Domingo). Población beneficiada: 167 personas.

Se impartió educación en primaria (15 personas), secundaria (20), preparatoria (6). Se realizaron talleres para oficios de serigrafía, herrería, carpintería, zapatería, imprenta, corte y confección, y manualidades. Población beneficiada: 21 personas semanales.

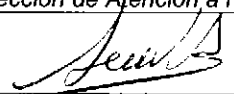
Servicios proporcionados: consultas psicológicas, acupuntura, consultorio médico dental, videoteca, libro-club, lechería, desayunador, lonchería, cocina, cafetería, asesoría jurídica y promoción comunitaria, biblioteca, regularización, tareas, lectura y librería: Se benefició a una población aproximada de 11,838.


**10. ESPIRAL CONSULTORA, S.C.**

Seguimiento de acuerdos, minutas y documentos. Documentos de autoevaluación, por Organización. Términos de referencia consensados. Auditoría e Informes financieros al mes de junio de cada Organización.

**CONVENIOS CELEBRADOS EN EL MARCO DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL:**

*Dentro de la Dirección de Atención a Personas con Discapacidad, Adultos Mayores, Indígenas y Minorías:*

  
REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

  
AUTORIZO  
LIC. VALENTÍN SOTO PÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS :

1.- CONSEJO DE PUEBLOS INDIGENAS ORIGINARIOS DEL ANAHUAC, A.C.

Nombre del proyecto y/o Programa: "Programa de desarrollo de los pueblos indígenas originarios del Anáhuac"

Objetivo: Impulsar el desarrollo de los Pueblos indígenas, mediante: impulso a la producción agrícola, introducción de tecnología y canales de comercialización.

Vigencia del Convenio: 1o. marzo al 31 de dic./99

Se han gestionado apoyos para la realización de los proyectos de apicultura, piscícola, de escuela ecológica y de ecoturismo, promoviendo a la vez, el cuidado, conservación y preservación de los recursos naturales con que cuentan los pueblos. Se impulsó la producción agrícola, implementando para ello, nuevas formas de cultivo, así como la introducción de nueva tecnología, buscando nuevos canales de comercialización. Se implementaron actividades de rescate, promoción y difusión de la cultura, así como la difusión de los derechos en el marco jurídico que rige a los pueblos indígenas asentados en las delegaciones Xochimilco, Milpa Alta, Tlalpan, Tláhuac, Magdalena Contreras, Cuajimalpa y Alvaro Obregón.

2.- RED DE FORMACION INDÍGENA

Nombre del proyecto y/o Programa: "Educación y capacitación para la vida entre los migrantes indígenas en la Ciudad de México"

Objetivo:

Impulsar 10 experiencias "pilotos" de capacitación para el trabajo con indígenas. Brindar asesoría a los inmigrantes en materia educativa y organización comunitaria.. Análisis de planes operativos y avances de resultados.

Vigencia del Convenio: 1o. abril al 31 de dic./99

200 personas capacitadas, adquisición de 1 computadora, 1 impresora y material de papelería. Formación y capacitación definidas en grupos de formación.

3.- FUNDACION DE SERVICIOS LEGALES Y SOCIALES PARA LA COMUNIDAD INDÍGENA, A. C.

Nombre del proyecto y/o Programa: "Servicios legales y sociales para la comunidad indígena"

Objetivo: Seguimiento jurídico y psicológico a los indígenas migrantes. Programa de Rehabilitación a indígenas internos. Asesoría al indígena migrante y originarios que lo soliciten.

Vigencia del Convenio: 1o. mayo al 31 de dic./99

Se asesoró a 21 indígenas en su proceso jurídico, se atendieron 40 indígenas por cada Reclusorio del D.F., se revisaron 262 casos de expedientes de los Centros Penitenciarios varoniles y femeniles, de los cuales fueron seleccionados 53 para su liberación con beneficios que otorga la Dirección General de Sentencias. Se impartieron talleres sobre Derechos Humanos, Garantías Individuales, procedimiento penal y cursos de alfabetización en la Comunidad Indígena Otomí.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS :

**4.- TEATRO Y ESPECTACULOS, S. C. P.**

**Nombre del proyecto y/o Programa:** "Laboratorio de Teatro Campesino e Indígena"

**Objetivo:** Invitar a funciones y muestras de teatro y danza. Convocar por medio de ejercicio, psicodramas y sociodramas sobre la comunidad.

**Vigencia del Convenio:** 1o. julio al 31 de dic./99

Se impartieron clases de teatro y danza, talleres, funciones de teatro en escuelas, plazas, albergues de colonias y comunidades de la Deleg. Xochimilco, los beneficiarios directos del Programa fueron 1,488 personas y beneficiarios indirectos 5,655.

**5.- UNION DE ARTESANOS INDÍGENAS Y TRABAJADORES NO ASALARIADOS, A. C.**

**Nombre del proyecto y/o Programa:** "Defensa indígena, elaboración de proyectos y gestoría social"

**Objetivo:** Defender y promover los Derechos y Culturas de los indígenas migrantes del D.F.

**Vigencia del Convenio:** 1o. Septiembre al 31 de dic./99

Acompañamiento de los abogados de la Unión a toda persona indígena que lo requiera a las diversas instancias judiciales, impartición de cursos y talleres en defensa y difusión de los Derechos y Cultura Indígena, elaboración de tres proyectos sociales y gestiones de todo tipo.

**6.- ASOCIACION NACIONAL DE EMPRESAS COMERCIALIZADORAS DE PRODUCTORES DEL CAMPO, A. C.**

**Nombre del proyecto y/o Programa:** "Elaboración de propuestas de políticas públicas para una Reforma Institucional en el área rural del Distrito Federal"

**Objetivo:**

Contribuir, animar y facilitar el proceso de construcción de propuestas e las reformas institucionales pertinentes vinculadas con los pueblos indígenas originarios y el desarrollo rural sustentable del D.F.

**Vigencia del Convenio:** 1o. Septiembre al 31 de dic./99

Propuesta de reforma institucional para las principales dependencias del GDF, vinculadas con lo rural; Propuesta de presupuesto rural 2000, armonizado para las principales dependencias del GDF; Proyecto del Programa de empleo temporal comunitario para jóvenes rurales e indígenas en el área rural del DF 2000; Asesoría a grupos y comunidades indígenas del área rural del D.F., por medio de talleres.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Dentro de la Dirección de Proyectos Sociales para Las Mujeres y La Infancia:

**7.- AFLUENTES**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Educación para la prevención del embarazo temprano"

Objetivo: Crear un modelo operativo, un manual educativo, cursos de capacitación de estrategias y seguimientos.

Vigencia del Convenio: 1o. abril al 31 de dic./99

Estructura general del manual, textos finales del manual educativo: Prólogo, Presentación; Tema 1: Comunicación y Sexualidad, Tema 2: Sexualidad, Tema 3: Embarazo en la juventud, Tema 4: Métodos anticonceptivos, Tema 5: Enfermedades de transmisión sexual.

**8.- DESFILADERO**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Modelos de desarrollo integral de niñas y niños para el fortalecimiento de sus capacidades"

Objetivo: Elaborar grabaciones en audio cassetes, con canciones, letra y música de la auditoría de personas de la agrupación. Producción del periódico infantil "Cienpiés".

Vigencia del Convenio: 1o. julio al 31 de dic./99

Realización del evento de clausura de "Verano en tu ciudad", producción de 30,000 periódicos infantiles "Cienpies" y 600 audiocassetes

**9.- ASOCIACIÓN PARA EL DESARROLLO INTEGRAL, A. C.**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Fortalecimiento del Modelo de Atención Integral a sexoservidoras"

Objetivo: Desarrollar un modelo de atención a sexoservidoras del área de la Merced, D.F.; a través del Centro de Atención Integral y de Servicios (CAIS).

Vigencia del Convenio: 1o. julio al 31 de dic./99

Se promovieron todos los servicios que brinda el CAIS haciendo énfasis en los nuevos (servicio médico y ludoteca). La difusión abarcó a aproximadamente 210 sexo-servidoras y 17 niños de la calle. Se otorgaron 52 consultas médicas, se brindaron 32 pláticas sobre diferentes aspectos de la salud.

Dentro de la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar:

REVISÓ

C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**10.- ASOCIACION PARA EL DESARROLLO INTEGRAL DE PERSONAS VIOLADAS (ADIVAC)**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Servicios de grupos de contención y desahogo emocional al personal de UAVIF"

Objetivo: Establecer un programa de visitas a las 10 UAVIF, para trabajar la contención psicológica, (70 personas en total), ofrecer esquemas de desahogo emocional por puesto desempeñado.

Vigencia del Convenio: 1o. abril al 31 de dic./99

Elaboración de un Programa de trabajo para el manejo de emociones en Unidades de Atención a la Violencia familiar.

**11.- DESARROLLO DE LA COMUNIDAD**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Elaboración del modelo de atención psicológica para las unidades de Atención a la Violencia Familiar. (UAVIF)"

Objetivo: Proveen de servicios de supervisión clínica a los procedimientos psicosociales que se desarrollan en las UAVIF's,

Vigencia del Convenio: 1o. abril al 31 de dic./99

Se llevaron a cabo supervisiones a los integrantes el área psicosocial de las 10 Unidades. Colaboración permanente en la sensibilización, formación y capacitación al personal de UAVIF

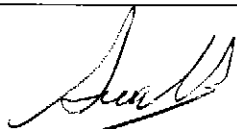
**12.- DEFENSA JURÍDICA Y EDUCACIÓN PARA MUJERES, S. C.**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Proporcionar servicios de supervisión jurídica y operativa al personal de las UAVIF's."

Objetivo: Establecer un programa de visitas para realizar la supervisión jurídica y operativa de las 10 Unidades(una vez al mes). Elaborar encuesta para la salida de las usuarias(os) de las UAVIF.

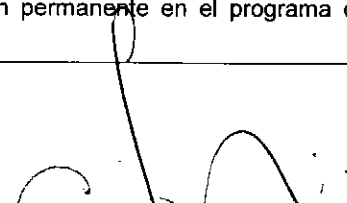
Vigencia del Convenio: 1o. abril al 31 de dic./1999

Informe mensual de operación, informe mensual jurídico, informe mensual de diagnóstico sobre la atención de los usuarios (as). Colaboración permanente en el programa de sensibilización, formación y capacitación al personal de UAVIF



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**13.- GRUPO AKTO CONSULTORES, A. C.**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Colaboración inter-institucional, en la defensa y promoción de los derechos de las personas con retos auditivos y/o mudez."

Objetivo:  
Ofrecer servicios de intérpretes para la atención de 10 casos de las Unidades de Violencia, brindar apoyo para la difusión de la Ley de Asistencia y Prevención a la Violencia Familiar para el D. F.

Vigencia del Convenio: 1o. abril al 31 de dic./1999

Se realizó un informe sobre el número de personas atendidas y/o números de interpretación por caso.

Dentro de la Dirección de Programas para la Juventud:

**14.- ASOCIACIÓN JUVENIL DE DIVULGADORES DE LA CIENCIA, A.C.**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Renovación del Museo de Historia Natural"

Objetivo:  
Apoyar durante tres meses al Museo de Historia Natural, en acciones de registro de colecciones científicas, servicios educativos e información a la comunidad, gestiones logísticas, mantenimiento de infraestructura y Programa de residencias creativas.

Vigencia del Convenio: 10 septiembre al 10 de diciembre 1999

Se realizaron las siguientes actividades: Readecuación de salas de exhibición y oficinas, catalogación y marcado de las colecciones en exhibición, taxidermia de un panda, terminación de limpieza del esqueleto del panda, restructuración y mantenimiento de la colección e insectos "Alfredo Barrera"; se proporcionó al público apoyo a las exposiciones el Museo a través de diferentes actividades creativas.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Dirección General de Equidad y Desarrollo Social:

**15.- ALIANZA CIVICA**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Agenda Ciudadana para la Democracia", Promoción de iniciativas locales de la Sociedad Civil".

Objetivo:

Elaborar una agenda ciudadana a través del conseso y difusión de las propuestas de las organizaciones de la sociedad civil de la Ciudad de México, plan de acción y una serie de consensos prioritarios acordados, diseño de la campaña de difusión y producción de materiales, en beneficio de grupos y organizaciones sociales y civiles del D. F.

Vigencia del Convenio: 1o. agosto al 31 de diciembre 1999.

Realización del Foro Nacional los días 8 y 9 de octubre en el Museo de la Ciudad de México, Realización de la agenda ciudadana, sobre temas relativos a: gobernabilidad democrática, bienestar social, desarrollo sustentable, diversidad étnica, de género, edad, preferencia sexual, cultura democrática, seguridad pública y derechos humanos, elaborada de manera participativa.

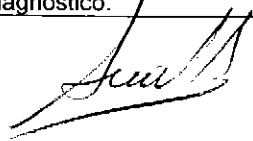
**16.- INSTITUTO DE VIVIENDA DE ASAMBLEA DE BARRIOS, A. C.**

Nombre del proyecto y/o Programa: "Elaborar diagnóstico sobre las condiciones actuales y perspectivas de los Grupos Vulnerables en la Ciudad de México".

Objetivo: Implementar un área de investigación y sistematización, celebrar 4 sesiones de intercambio análisis con la D.G.E.D.S., para coordinar acciones.

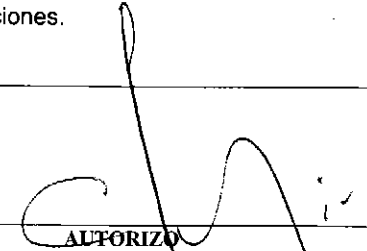
Vigencia del Convenio: 16 junio al 30 de sept./99

Se elaboró el Diagnóstico.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR A PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVÉS DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO EL ORIGINAL:**

La cifra originalmente programada corresponde a **85,620 "personas"**. Esta cifra fue modificada a **16 "Convenios"**; con objeto de mejorar el mecanismo de programación en la asignación de presupuesto y evaluación de los resultados obtenidos; estableciendo una unidad de medida acorde al proceso administrativo.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO EL MODIFICADO:**

La cantidad que originalmente se tenía programada para establecer Convenios de Concertación, fue de 16. La cifra alcanzada rebasó esta cantidad, debido a que los montos en Convenio fueron menores, en función de los Programas de Trabajo presentados por las Asociaciones Civiles; por lo que el presupuesto se distribuyó en 10 Convenios más.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	10	APOYAR A LAS MUJERES EN TALLERES DE CAPACITACIÓN	PERSONA

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS


- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**CANCELADA**



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0064 A



AUTORIZO  
LIC. VALENTÍN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

Se desarrollaron 4 proyectos como se indica:

**PROYECTO 1: PRODUCCIÓN, EVALUACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE VIDEOS**

**GRABACIÓN, EDICIÓN, PRODUCCIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS SIGUIENTES VIDEOS:**

1999 Año Internacional de las Personas Adultas Mayores. Una Ciudad para Todas las Edades.

- Expo – Hábil 98.
- Presencia Indígena en la Ciudad de México, (Falta por distribuir).
- Personas Adultas Mayores en la Ciudad de México, (Falta por distribuir).
- La Discapacidad un Desafío para Todos.
- La Violencia Familiar Tiene Solución.
- Evaluación y selección de videos para la conformación de una videoteca.
- Evaluación, selección y edición de diversos materiales en video para la producción de "Servir con Equidad".
- Evaluación del video sobre la consulta infantil: "Ganemos Espacios".

**TOTAL DE VIDEOS: 6**

**REGISTRO EN VIDEO DE LOS SIGUIENTES EVENTOS:**

- Sigamos activos para envejecer bien.
- Encuentro Iberoamericano de la Juventud.
- Inauguración de la exposición "Una Ciudad para Todas las Culturas. Presencia Indígena en la Ciudad de México" en el Metro Zapata.
- Inauguración de la exposición: "1999 Año internacional de las Personas Adultas Mayores. Una Ciudad para Todas las Edades" en el Metro Centro Médico.
- Inauguración de la Casa de los Pueblos Originarios en Xochimilco.
- Inauguración de la Unidad de Atención a la Violencia Familiar San Cristóbal Xochimilco.
- Evento: Jornadas: Infancia, Familia y Políticas Públicas.
- Entrega de resultados de la consulta infantil: "Ganemos espacios".

**TOTAL DE ACTIVIDADES: 4**

0065

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

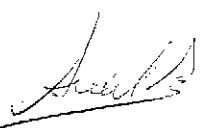
- A) Acciones realizadas  
 B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
 C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**PROYECTO 2: PRODUCCIÓN, EVALUACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE AUDIOS**

- Revisión del registro en audio del "Encuentro Iberoamericano de la Juventud" para la elaboración de la memoria escrita.
- Coordinación, producción y transmisión de spots radiofónicos: "Niñas, Niños y Adolescentes, Tenemos Derechos, Ganemos Espacios".
- Evaluación y selección de programas radiofónicos de la serie: "Que hable el corazón".
- Coordinación, producción de cápsulas y spots de audio para la campaña: "Presencia Indígena en la Ciudad de México. Una Ciudad para Todas las Culturas"; para el Sistema Audio Metro.
- Registro en audio de programas radiofónicos en la que se entrevista a personas de la DGEDS.

**TOTAL DE AUDIOS : 5**



REVISÓ  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0066

AUTORIZO  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

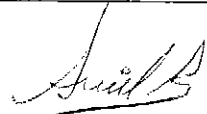
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

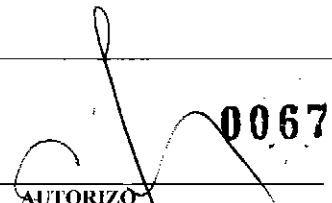
**PROYECTO 3: PRODUCCIÓN, EVALUACIÓN Y REPRODUCCIÓN DE IMPRESOS  
COORDINACIÓN DISEÑO, IMPRESIÓN, Y DISTRIBUCIÓN DE LOS CARTELES:**

- 1999 Año Internacional de las Personas Adultas Mayores, Una Ciudad para Todas la Edades; ( 1ª reimpresión jul. 99).
- 1999 Año Internacional de las Personas Adultas Mayores, 8 de marzo, Día Internacional de la Mujer.
- Si tienes 60 años o más, el Metro es gratuito para ti.
- Ningún Ciego sin Bastón.
- El Metro es gratuito para ti.
- Niñas, Niños y Adolescentes, Tenemos Derechos, Ganemos Espacios.
- Un buen servicio se siente y se agradece.
- Presencia Indígena en la Ciudad de México. Una ciudad para todas las culturas.
- Reimpresión "1999 Año Internacional de las Personas Adultas Mayores, Una Ciudad para Todas la Edades.
- Día Internacional de Alzheimer el 21 de septiembre; (2ª reimpresión).
- Promocional de la Asociación Mexicana de Parkinson. (COMISA aún no lo entrega con las correcciones que se le indicaron).
- Día internacional de la no violencia contra las mujeres.
- Trabajadoras Sociales.
- Por una ciudad incluyente; sobre el programa de atención al joven en situación de calle.
- La neta, tu palabra vale; (coordinado por Programas para la Juventud)
- En esta mega ciudad; (coordinado por Programas para la Juventud).
- Derecho por tus derechos; (coordinado por Programas para la Juventud).
- Pélate como quieras; (coordinado por Programas para la Juventud).



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZÓ  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0067

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

A)	Acciones realizadas
B)	Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
C)	Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

<b>A) ACCIONES REALIZADAS :</b>	
<b>COORDINACIÓN, DISEÑO, IMPRESIÓN Y DIFUSIÓN DE LOS DÍPTICOS:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Los indígenas en el D.F. y sus derechos; (2ª reimpresión).</li> <li>• Casa de los pueblos originarios; (2ª reimpresión).</li> <li>• Establecimiento Amigo 1999.</li> <li>• Programa de actividades de la "Feria de la Diversidad Cultural. Presencia Indígena.</li> <li>• Centros de Asistencia Social.</li> <li>• Alzheimer.</li> <li>• Amor libre de SIDA.</li> </ul>	<b>TOTAL DE TRÍPTICOS: 7</b>
<b>COORDINACIÓN, DISEÑO, IMPRESIÓN Y DIFUSIÓN DE POLÍPTICOS:</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Reconocimiento "Establecimiento Amigo 1999".</li> <li>• Amor libre de SIDA, el condón úsalo bien.</li> </ul>	<b>TOTAL DE POLÍPTICOS: 2</b>
<b>COORDINACIÓN, DISEÑO, IMPRESIÓN Y DIFUSIÓN DE VARIOS.</b>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Periódico Mural: "Amor libre de SIDA".</li> <li>• Folleto: "Sigamos activos para envejecer bien; (2ª reimpresión falta que COMISA la entregue).</li> <li>• Folleto: "Prevención de Accidentes".</li> </ul>	



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

**0068**

AUTORIZÓ  
LIC. VALENTÍN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

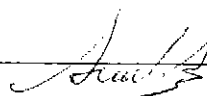
UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS :

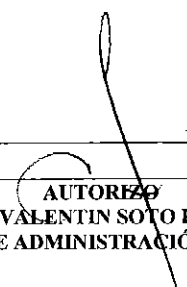
- Diseño, reproducción y empaque de las portadillas para el video: "1999 Año Internacional de las Personas Adultas Mayores. Una Ciudad para Todas las Edades".
- Cédula "Niñas, Niños y Adolescentes, Tenemos Derechos, Ganemos Espacios".
- Boletín del Consejo para la Prevención de la Violencia familiar.
- Diploma: "Servir con Equidad".
- Diseño y reproducción de materiales para carpetas informativas sobre las Unidades de Atención a la Violencia Familiar.
- Historieta: "Ley popular de Asistencia y prevención de la violencia familiar".
- Registro en fotografía de la inauguración de la Casa de los Pueblos Originarios en Xochimilco.
- Diseño del programa de actividades de la semana de las personas adultas mayores.
- Diseño e impresión a color de carátulas para carpetas, portadilla de video, diplomas, gafetes e invitaciones para el 3er. Taller de Sensibilización para trabajadores Sociales.
- Coordinación y redacción de frases para pantallas electrónicas de sensibilización de prevención de la violencia familiar.
- Diseño del catálogo de fotografías de indígenas, Unidades de Atención a la Violencia Familiar, mujeres, infancia, indigencia, jóvenes, personas con discapacidad y personas adultas mayores.
- Logística y coordinación de la distribución del cuadernillo: "Normas Uniformes sobre la igualdad de oportunidades para las personas con discapacidad".
- Logística y coordinación de la distribución de la "Ley popular de Asistencia y prevención de la violencia familiar".
- Impresión y distribución del volante "Juntos Contra el VIH-SIDA".
- Coordinación y diseño de inserción en prensa sobre la "Feria de la Diversidad Cultural. Presencia Indígena".
- Placa de reconocimiento: "Establecimiento Amigo".
- Calcomanías sobre derechos de los niños y niñas.
- Constancias, gafetes y portadas para el taller "Comunidad en Red".
- Portadilla y etiquetas para el video: "Personas Adultas Mayores; Una Ciudad para todas las Edades".



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0069



AUTOREZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FÍSICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

- Portadilla y etiquetas para el video: "La Violencia Familiar Tiene Solución".
- Historieta "Días embarazosos."
- Cuadernillo de sensibilización para empleadoras de trabajadoras domésticas.
- Volante sobre derechos de las mujeres en el D.F; (en proceso).
- 6 acordeones con decálogo de los derechos de las mujeres, uno por grupo prioritario; (en proceso).
- Cuadernillo de información sobre climaterio y menopausia; (en proceso).
- Directorio de instituciones y organismos que atienden violencia familiar.
- Volante: La neta, tu palabra vale; (coordinado por Programas para la Juventud).
- Volante: Cuida tus derechos; (coordinado por Programas para la Juventud).
- Volante: Jóvenes por la ciudad; (coordinado por Programas para la Juventud).
- Coordinación del diseño de volante: "Programa de Atención a la juventud".
- Diseño de la portada para el libro: "Campaña de invierno, atención a la población en situación de calle. 1999-2000".

TOTAL: 34

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

COORDINACIÓN, EDICIÓN Y DISTRIBUCIÓN DE LOS SIGUIENTES MANUALES:

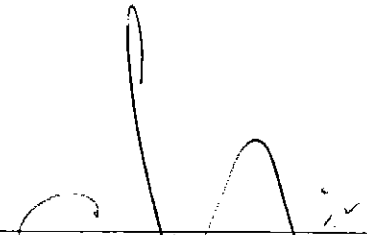
- Convenio 159 de la Organización Internacional del Trabajo.
- Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar y Reglamento.
- Manual para participantes: Violencia familiar, una cuestión de género. Tomo I.
- Informe anual de actividades Julio 98 junio 99 del Consejo para la asistencia y prevención de la violencia Familiar en el Distrito Federal.
- El Adulto Mayor en el D.F. Por una Sociedad Integral en el Siglo XXI.
- Situación de los Adultos Mayores en el D.F.
- Coordinación editorial del "Manual para una vida más independiente para las personas con discapacidad, (en proceso).
- La Prevención del Embarazo entre las y los jóvenes de la Ciudad de México.
- Manual de Capacitación para violencia familiar, Tomo II, (en proceso).
- Normas uniformes; (está pendiente la reimpresión).
- Por una ciudad sin barreras físicas ni culturales; (está pendiente la reimpresión).
- Manual de grupos de autoayuda; (está pendiente la reimpresión).
- Manual de atención a la enfermedad de Alzheimer; (está pendiente la reimpresión).

**TOTAL DE MANUALES TERMINADOS: 11**



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**PROYECTO 4: TALLER DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD A SERVIDORES PÚBLICOS**

- Preparación de una conferencia sobre equidad, desarrollo social y diversidad social para apoyo a los talleres de capacitación del SECOI.
- Preparación del primer taller de sensibilización para trabajadoras sociales del Gobierno del Distrito Federal.
- Impresión y distribución del paquete: "Servir con Equidad".
- Impartición del segundo taller de sensibilización para trabajadoras sociales del Gobierno del Distrito Federal.
- Preparación de una conferencia sobre equidad, desarrollo social y diversidad social para apoyo a los talleres de capacitación del SECOI.
- Tercer Taller para Trabajadoras Sociales del Gobierno del D.F.
- Asesoría para la multiplicación primero y segundo taller de sensibilización para trabajadoras sociales.
- Diseño de contenido y materiales para carpetas didácticas para el taller de sensibilización "Comunidad en Red" para Trabajadoras Sociales. En coordinación con la Secretaría de Salud del G.D.F. y el Sistema de Servicios Comunitarios Integrados (SECOI).

**PROGRAMA 5: ACTIVIDADES DE SENSIBILIZACIÓN**

- Participación en el diseño de la campaña paraguas de la Coordinación Interinstitucional del Distrito Federal sobre temas indígenas.
- Participación en la coordinación interinstitucional para la organización de la consulta infantil: "Niñas, Niños y Adolescentes, Tenemos Derechos, Ganemos espacios".
- Diseño y montaje de la exposición: "1999 Año Internacional de las Personas Adultos Mayores. Una Ciudad para Todas las Edades" en el Metro Centro Médico; (2º montaje en el mes de julio, en la Biblioteca Francisco Zarco, 3er montaje en el Metro Zapata).
- Diseño de láminas y montaje de la exposición: sobre las "Unidades de Atención a la Violencia Familiar en el Centro de Xochimilco".
- Exposición: "Presencia Indígena en la Ciudad de México. Una Ciudad para Todas las Culturas"; en el Centro de Trabajo Ana María Hernández en la Delegación Coyoacán; (2º montaje en el mes de agosto). Montaje de una versión especial en el Metro Pino Suárez (sep. 99).
- Montaje de exposición fotográfica en el Zócalo para la "Feria de la Diversidad Cultural. Presencia Indígena".
- Diseño y montaje de la exposición sobre violencia familiar en el Metro Jamaica.
- Diseño y montaje de la exposición de materiales de la DGEDS.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0072

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACIÓN PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

- Montaje de stand de materiales de DGEDS para la Feria del DIF-DF.
- Evaluación del guión y las gráficas para la historieta: "Días embarazosos".
- Reubicación de la exposición: "1999 Año internacional de las Personas Adultas Mayores" en la Delegación Gustavo A. Madero. TOTAL : 11

**B) EXPLICACIÓN DE LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

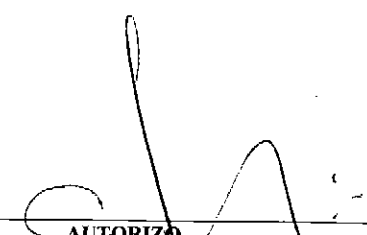
La meta autorizada fue de 201 eventos, sin embargo esta unidad de medida no es adecuada, por lo que se solicitó como meta 4 proyectos estratégicos de mayor interés, fortaleciendo en mayor grado y alcance las acciones programadas.

**C) EXPLICACIÓN DE LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

Sin variación.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	14	REALIZAR ACCIONES PARA PROPICIAR LA IGUALDAD DE LA MUJER	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

LAS ACCIONES REALIZADAS SON LAS QUE SE INDICAN:

ACCIÓN 1 : GRUPOS DE ALTA VULNERABILIDAD

Proyecto: Fortalecimiento al modelo orientado a sexoservidoras del Centro de Atención Integral y Servicios (CAIS)

- Elaboración del modelo de fortalecimiento al Centro de Atención Integral y Servicios.
- Firma de Convenio Interinstitucional entre la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, la Asociación para el Desarrollo Integral y la Delegación Venustiano Carranza.
- Instrumentación del proyecto.
- Capacitación al personal del CAIS, en prevención del embarazo en la juventud y en pastillas de anticoncepción de emergencia.

Otras acciones realizadas:

- Firma de Bases de Colaboración con la asociación civil APROASE.
- Capacitación al personal de APROASE en perspectiva de género.
- Reuniones interinstitucionales para discutir la pertinencia de retirar la credencial que expedía CONASIDA a las sexoservidoras que se realizaran los exámenes de infecciones de transmisión sexual y VIH/SIDA.
- Elaboración de propuesta de Aviso de la Suspensión de la Credencial de CONASIDA para trabajadoras y trabajadores sexuales.

ACCIÓN 2: CONFORMACIÓN DE ESPACIOS DE DISCUSIÓN Y DIÁLOGO

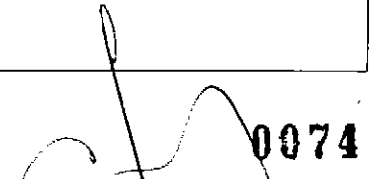
Proyecto: Mesa redonda "Las niñas tenemos derechos"

- Establecer contacto con las ponentes.
- Logística del evento
- Difusión del evento.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0074

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	14	REALIZAR ACCIONES PARA PROPICIAR LA IGUALDAD DE LA MUJER	ACCIÓN

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

- Mesa redonda "Las niñas tenemos derechos"

**ACCIÓN 3 : SENSIBILIZACIÓN EN EL SECTOR PÚBLICO**

Proyecto: La perspectiva de género: una herramienta para construir la equidad.

- Elaboración del cuadernillo "La perspectiva de género, una herramienta para construir la equidad en la familia y el trabajo".
- Elaboración del taller para sensibilización en perspectiva de género a servidoras y servidores públicos.

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL**

Se había programado impartir un taller sobre perspectiva de género para servidores y servidoras públicas de la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, pero debido a la carga de trabajo, las diferentes áreas programaron el taller para el año 2000.

**ACCIÓN 4 :**

Encuentro de políticas públicas para las mujeres

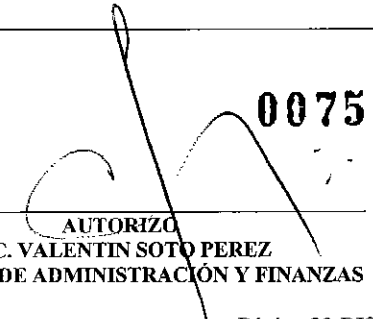
- Elaboración del modelo de Encuentro de políticas públicas para las mujeres.
- Convocatoria a las instancias del Gobierno del Distrito Federal (en coordinación con PROMUJER)
- Logística del evento



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0075



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	14	REALIZAR ACCIONES PARA PROPICIAR LA IGUALDAD DE LA MUJER	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Convención para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer

- Transcripción de la Convención para la Eliminación de Todas las Formas de Discriminación contra la Mujer.
- Transcripción de las recomendaciones generales del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer. (CEDAW)
- Transcripción de las recomendaciones para México del Comité para la Eliminación de la Discriminación contra la Mujer. (CEDAW)

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

La meta autorizada fue de 97 acciones, sin embargo la cantidad programada tuvo que adecuarse a 4 acciones estratégicas de mayor interés, fortaleciendo en mayor grado y alcance las acciones programadas.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

No hay variación.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	15	APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE MENORES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se desarrollaron 3 eventos como se indica:

Evento 1: UNA CIUDAD PARA LA INFANCIA

Proyecto: Modelos de Desarrollo Integral

- Modelo de Estimulación Temprana
- Fortalecimiento de capacidades y habilidades
- Actividades lúdico - educativas
- Capacitación de 80 facilitadores/as culturales y ambientales, en el manejo de paquete lúdico educativo en coordinación con SECOI
- Se instaló una ludoteca en el Centro de Atención Integral y Servicios y otra en el Centro Comunitario Villa Estrella en Iztapalapa
- Se capacitó a personal del CAIS para la atención de la ludoteca
- El Paquete lúdico – educativo se encuentra en proceso de edición.
- El Manual de estimulación temprana se encuentra en revisión para su pronta impresión



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0077



**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	15	APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE MENORES	EVENTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas  
 B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
 C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Evento 2 : UNA CIUDAD PARA LA INFANCIA

Proyecto: Ganemos Espacios:

- Reuniones de colaboración y organización interinstitucional
- Levantamiento de la Consulta pública
- Recopilación de la información
- Clarificación, validación, captura y procesamiento de la información
- Estrategias de respuesta a corto plazo
- Estrategias de respuesta a mediano y largo plazo

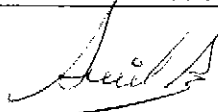
OTRAS ACTIVIDADES:

- Se llevó a cabo la presentación de las "Estrategias de Respuesta a la Consulta Infantil" en el Palacio del Ayuntamiento
- Se elaboró un cuadernillo que se presentó en varias ruedas de prensa para dar a conocer los "Compromisos del GDF a las demandas infantiles"

Evento 3 : LEGISLACIÓN Y POLÍTICAS SOCIALES PARA LA INFANCIA

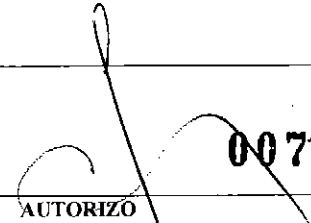
Proyecto: Seminario sobre Políticas Públicas e Infancia

- Jornadas: Infancia, Familia y Políticas Públicas; Nuevos Desafíos que se llevaron a cabo los días 16, 17 y 18 de junio
- Se otorgaron 17 Becas de profesionalización a servidores/as públicos/as
- Viajes de intercambio de experiencias exitosas



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZÓ  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0078

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	15	APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE MENORES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Las acciones de viajes de intercambio de experiencias exitosas no se llevaron a cabo, en su lugar se contrato a expertos internacionales para asesoría y elaboración de la "Propuesta de Ley para las Niñas y los Niños en el Distrito Federal".

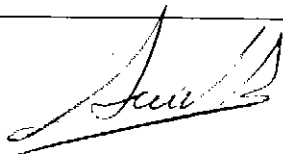
OTRAS ACTIVIDADES:

Un Verano en tu Ciudad

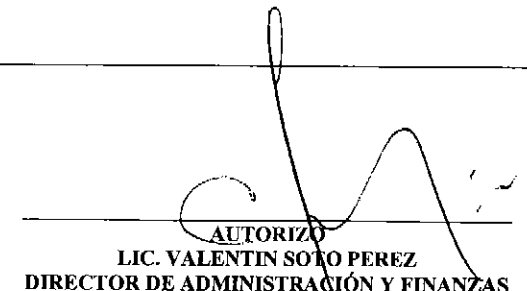
- Se llevaron a cabo reuniones de coordinación interinstitucional
- Se elaboró un directorio de actividades deportivas, culturales y recreativas
- Se realizó una campaña de difusión a través de folletos, carteles y entrevistas en diversos medios de comunicación
- Se llevó a cabo la clausura con la colaboración del sector privado a través de donativos

Asesoría para la elaboración de la Ley para la infancia

- Se llevaron a cabo reuniones de coordinación con áreas jurídicas de diferentes instancias gubernamentales
- Se presentó la propuesta de ley para garantizar los derechos de las niñas y niños en el Distrito Federal
- Se colaboró en la revisión de propuestas de modificación al Código Penal y de Procedimientos Penales en lo relacionado con la niñez, la adolescencia y la familia
- Se colaboró en la revisión del proyecto de Código Civil y de Procedimientos Civiles para el Distrito Federal



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	15	APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE MENORES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Convenio de Cooperación Técnica UNICEF-DIF-GDF

- Se concertó con UNICEF el apoyo a proyectos de gobierno a favor de la infancia
- Se recibieron proyectos de diferentes instancias de gobierno
- Se firmó el Convenio de Cooperación Técnica

Convención de los Derechos de la Niñez

- Se participó en la organización de la feria infantil con motivo del Décimo aniversario de la firma de la Convención de los Derechos de la Niñez
- Se montó y atendió una ludoteca y se brindaron talleres de prevención del abuso sexual y sobre los derechos de la niñez
- Se participó en la Campaña 1999 contra el Maltrato Infantil organizada por diferentes organizaciones gubernamentales, ONG y autónomos.

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

La meta autorizada fue de 151 acciones, sin embargo, la unidad de medida y la cantidad programada tuvieron que adecuarse a 3 eventos estratégicos de mayor interés, fortaleciendo en mayor grado y alcance las acciones programadas.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

No hay variación.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	16	FORTALECIMIENTO Y ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	GRUPO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se atendieron 53 grupos indígenas en las actividades sustantivas que se indican:

**ENERO**

Se realizaron reuniones de trabajo con integrantes de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal para analizar la posibilidad de incluir los derechos indígenas en las distintas iniciativas de leyes que se presenten en ese órgano legislativo.

**FEBRERO**

Acciones realizadas: 0

**MARZO**

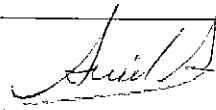
Se realizó reunión plenaria con representantes de 48 distintas dependencias del D. F., para elaborar el Programa General de Actividades en Materia Indígena. Se conformaron 6 mesas de trabajo para la coordinación de actividades del programa anterior: Capacitación, Servicios, Pueblos Originarios, Cultura, Procuración de Justicia y Legislación.

Se participó en tres programas de radio en Radio Universidad, Radio educación de una hora cada uno. Se diseñó la campaña "Presencia Indígena en la Ciudad de México. Una ciudad para todas las culturas"

**ABRIL**

Se realizaron reuniones de trabajo con integrantes de la Asamblea Legislativa del Distrito Federal para analizar la posibilidad de incluir los derechos indígenas en las distintas iniciativas de leyes que se presenten en ese órgano legislativo.

Como resultado de dichas reuniones el 23 de abril se organizó un Foro sobre Legislación en Materia indígena para el Distrito Federal. En el participaron, organizaciones indígenas, funcionarios públicos y académicos. Asimismo, se ha participado en diversos foros de discusión que al respecto se han realizado tanto en el Gobierno como en Organizaciones Sociales.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZÓ

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0081

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	16	FORTALECIMIENTO Y ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	GRUPO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se diseñó propuesta de adecuación de los servicios del Registro Civil para población indígena.  
Se impartió el primer taller de derechos indígenas dirigido a Defensores de Oficio.  
Se realizó la segunda reunión plenaria para instrumentar el plan de trabajo del Programa General de Actividades en materia indígena.

**MAYO**

Taller de derechos indígenas dirigido a los representantes de los migrantes indígenas.

Se diseñó programa de Excarcelación de presos indígenas en coordinación con el Centro de Atención al Indígena Migrante y la anteriormente llamada Dirección General de Reclusorios.

Se realizaron reuniones de trabajo con las Subdelegaciones de Desarrollo Social de Iztapalapa, Gustavo A. Madero y Xochimilco con el objeto de instrumentar el Programa General de actividades en materia indígena en dicha demarcación.

**JUNIO**

Exposición "Presencia Indígena en la Ciudad de México. Una ciudad para todas las culturas" en la estación del metro Zapata.  
Se elaboraron audiocassetes en varias lenguas indígenas para ser transmitida en el audímetro y en distintas estaciones de radio.  
Se elaboró un cartel y un tríptico de circulación masiva sobre la presencia indígena en el Distrito Federal y sus derechos, mismos que se han difundido en actos y lugares públicos.

**JULIO**

Inauguración de la Casa de los Pueblos Originarios del Distrito Federal  
Se impartió el II Taller sobre Derechos Indígenas a Defensores de Oficio.  
Elaboración de la propuesta de contenidos para incorporar a la iniciativa del Código Penal la perspectiva indígena.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZÓ

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	16	FORTALECIMIENTO Y ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	GRUPO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se impartió el Taller de Sensibilización a servidores públicos de las delegaciones Coyoacán y Gustavo A. Madero e Iztapalapa y a las trabajadoras sociales de los Centros de Salud del Distrito Federal.

Se está implementando, junto con la Dirección General de Reclusorios, el Centro de Atención al Indígena Migrante un programa de preliberación de presos indígenas que cumplan con los requisitos exigidos por la ley y no cuenten con medios para hacer efectivo ese derecho.

Elaboración del programa Registro Civil para Indígenas.

Elaboración del Programa emergente de Vivienda para población indígena.

Se participó en la revisión de las iniciativas de legislación ambiental que conoció ese órgano legislativo u se elaboró una propuesta de contenidos para incluir en ella. Otro tanto se ha hecho con los proyectos de Código Penal y de Procedimientos Penales.

**AGOSTO**

En coordinación con distintas instituciones del Gobierno del Distrito Federal se programaron las ferias artesanales itinerantes en distintas Delegaciones para Septiembre-Diciembre.

Se programaron actividades deportivas "Torneo de las Culturas" (torneo de básquetbol varonil y femenil) en coordinación con las delegaciones Benito Juárez, Gustavo A. Madero y con la Casa de los Pueblos originarios, dirigida a población y pueblos indígenas del Distrito Federal

Se realizó el "Ciclo de Conferencias" para la formación de traductores en materia de procuración de justicia.

**SEPTIEMBRE**

Reunión con comuneros de Milpa Alta para la revisión de la situación jurídica de sus tierras comunales.

Reuniones con diversos grupos para atender sus problemas:

Productores Agropecuarios Yxtayopan

Comité de Atención a la Mujer en Xochimilco

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZÓ

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	16	FORTALECIMIENTO Y ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	GRUPO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Comisión de los Pueblos Originarios  
Originarios de San Andrés Totoltepec, Tlalpan, San Bartolo Ameyalco, Alvaro Obregón, San Francisco Tlalnepantla, San Andrés Auhayucan, San Gregorio Atlapulco.  
Participación en la impartición de talleres de sensibilización dirigido a Trabajadoras Sociales del SECOI y del sector salud.

Organización de la "Feria de la Diversidad Cultural".  
Programación del taller de formación de traductores e intérpretes indígenas, en materia de procuración de justicia.  
Realización de una plática sobre Derecho Agrario.  
Evento Deportivo de los Pueblos Originarios del D.F.

Apertura del libro Club del "Maíz", en las instalaciones de la Casa de los Pueblos Originarios.

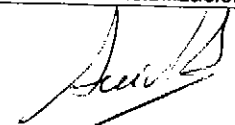
Se terminó el programa de excarcelación de presos.

**OCTUBRE**

Realización de la Feria de la Diversidad Cultural del 9 al 12 de octubre en el zócalo de la ciudad consistente en una muestra, en la que participaron 300 expositores, de artesanías, gastronomía, música, danza, teatro, pintura, fotografía, presentación de libros, conferencias y talleres sobre culturas indígenas con presencia en la capital, así como de los servicios que prestan las dependencias del gobierno de la ciudad de esta población. El evento se llevó a cabo en coordinación con el Centro de Atención al Indígena Migrante, el Instituto de Cultura, la Procuraduría Social del D.F., la Procuraduría General de Justicia del D.F., la Dirección General de Servicios Comunitarios Integrados, el DIF - D.F. y otras instancias del D.F. Se estima una asistencia a la Feria de 200 mil personas.

Se llevó a cabo el "Torneo de las Culturas" del día 9 de octubre en el Gimnasio Juan de la Barrera, que consistió en un encuentro deportivo de fútbol y basquetbol, en el que participaron 6 y 9 equipos respectivamente.

Se participó en el Taller de sensibilización sobre la problemática indígena en la ciudad para agentes de pastoral indígena, organizado por Cáritas.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	16	FORTALECIMIENTO Y ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	GRUPO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se presentó ante la agencia 57 del Ministerio Público especializada en Asuntos del Menor, a 6 menores indígenas que carecen de acta de nacimiento, con objeto de que sus padres rindieran información testimonial, que a su vez sirvió para presentarlos ante el Registro Civil para obtener dichas actas en coordinación con el Centro de Atención al Indígena Migrante. Se organizó una Mesa Redonda sobre mujeres líderes indígenas de Pueblos Originarios en la Delegación Xochimilco. Se revisó la problemática de los asentamientos humanos irregulares y se propusieron alternativas a nivel local y a nivel federal de los Pueblos Originarios. Se trabajó en la elaboración del video indígena. Se elaboró el catálogo de productos artesanales y gastronómicos indígenas. Se continuó con las Ferias Itinerantes Delegacionales, programadas en la Miguel Hidalgo, Iztapalapa y Coyoacán.

**NOVIEMBRE**

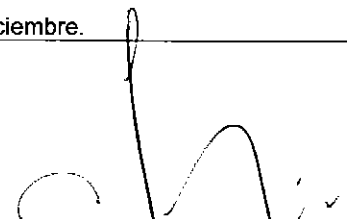
Se llevó a cabo el Encuentro de Mayordomos de los Pueblos Originarios el día 6 de noviembre y se contó con la participación de 20 mayordomos de diversos pueblos. En relación a la propuesta de vivienda para la población indígena que se entregó al Instituto de Vivienda, se tuvo una reunión de trabajo con el Fideicomiso Casa Propia (FICAPRO), donde se dio a conocer los requisitos para poder incorporar algunos predios. Se terminó con la revisión del contenido del taller para Traductores Indígenas en materia de procuración de justicia, para implementarlo en la programación del próximo año.

**DICIEMBRE**

Se participó, difundiendo información sobre los servicios que presta esta Dirección General para población indígena, en la mesa de servicios de la Feria de la Diversidad Cultural realizada en la Delegación Iztapalapa del 5 al 11 de diciembre. Se participó, junto con CATIM, en un programa de televisión sobre formas de matrimonio indígena en canal 11, que se transmitió en vivo el día 9 de diciembre.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	16	FORTALECIMIENTO Y ATENCIÓN A GRUPOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS	GRUPO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se impartió un taller sobre derecho indígena a la población de origen indígena que compurga sentencias en la Penitenciaría del D. F., en coordinación con el Centro de Atención al Indígena Migrante y la Dirección General de Prevención y Readaptación Social  
Se asistió al encuentro de jóvenes indígenas, realizado los días 8 y 9 de diciembre en la ciudad de Querétaro.

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

La meta alcanzada fue del 102%, lo cual es satisfactorio.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

La meta original y la modificada es la misma



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se realizaron 46 eventos en las actividades sustantivas que se indican:

**ADHESIÓN DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL AL AÑO INTERNACIONAL DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES:**

El Gobierno del D.F. declara su adhesión al Año Internacional de las Personas Adultas Mayores proclamado por la Organización de las Naciones Unidas, con el fin unir los esfuerzos de las instituciones, organizaciones, especialistas, la propia población adulta mayor y sus familias para responder al reto que implica el envejecimiento de la población, a través de una agenda de trabajo integral y en la cual participe la sociedad en su conjunto

El acto se llevó a cabo el 22 de febrero de 1999 y a partir de ello se coordinó la elaboración e instrumentación del Programa Anual de Actividades del Gobierno del Distrito Federal con Motivo del Año Internacional, en él participaron: Delegaciones: Álvaro Obregón, Azcapotzalco, Benito Juárez, Cuajimalpa, Cuauhtémoc, Gustavo A. Madero, Iztacalco, Iztapalapa, Magdalena Contreras, Miguel Hidalgo, Milpa Alta, Tláhuac, Tlalpan, Venustiano Carranza y Xochimilco; Dirección General de Comunicación Social, Subprocuraduría "A" de Procedimientos Penales, Subprocuraduría de Atención a Víctimas y Servicios a la Comunidad; Dirección General de Promoción e Inversiones; Dirección General de Promoción Deportiva, Dirección General del Servicio Público de Localización Telefónica, Instituto de Cultura, Servicios Comunitarios Integrados, Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia del D.F., Unidad de Zoológicos, Coordinación de Comunicación Social; Fideicomiso Centro Histórico de la Ciudad de México, Instituto de la Vivienda de la Ciudad de México, Tesorería del Distrito Federal, Coordinación General de Participación Ciudadana y Gestión Social, Dirección General de Reclusorios y Centros de Readaptación Social, Procuraduría Social, Dirección de Enseñanza e Investigación de la Secretaría de Salud, Dirección General de Servicios de Apoyo, Dirección General de Servicios de Transporte, Sistema de Transporte Colectivo "Metro" y Sistema de Transportes Eléctricos.

**JORNADA PARA LA PROMOCIÓN DE LOS DERECHOS DE LAS MUJERES ADULTAS MAYORES**

Durante 1999, la jornada se realizó con motivo del Día Internacional de la Mujer con el objetivo de promocionar los derechos de las Mujeres Adultas Mayores y difundir los servicios existentes para ellas, se llevó a cabo en coordinación con: Delegación Iztapalapa, Dirección de Proyectos Sociales para la Mujer y la Infancia de la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, Coordinación de Línea Dorada LOCATEL, Casa de la Tercera Edad de la Delegación Álvaro Obregón, Dirección de Atención a Quejas de la Procuraduría Social, Dirección General de Promoción Deportiva y Jardín de la Tercera Edad de la Subdelegación del Bosque de Chapultepec.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**0087**

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se realizaron 2 eventos: Feria de la Mujer en el zócalo de la Ciudad de México el 7 de marzo y Día Internacional de la Mujer en el Jardín de la Tercera Edad el 8 de marzo. Ambos eventos tuvieron como principal objetivo la promoción de los derechos de las personas adultas mayores, la salud y el deporte con especial énfasis en la mujer adulta mayor. En ambos eventos se dió información sobre los programas y servicios que en el Distrito Federal tiene para la población adulta mayor, con especial énfasis en aspectos de salud, derechos y servicios para la mujer.

**JORNADA POR LA SALUD DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES**

Se realizó el 7 de abril, con motivo del Día Mundial de la Salud. Las acciones se coordinaron con el DIF-DF, ONU/OMS/OPS, Secretaría de Salud, Centro de Salud "Brioso Vasconcelos", la Subdelegación del Bosque de Chapultepec, las Delegaciones Venustiano Carranza, Cuauhtémoc, Milpa Alta, y Álvaro Obregón. El evento tuvo lugar en el Jardín de la Tercera Edad bajo el lema declarado por la Organización Mundial de la Salud "Sigamos activos para envejecer bien". Se contó con la participación de grupos de adultos mayores de las diferentes delegaciones de gobierno y organizaciones no gubernamentales. Las personas adultas mayores recibieron servicios de atención médica general, odontológica y vacunación; asimismo se presentó un panel de conferencias sobre temas relacionados con la salud.

**CAMPAÑA PERMANENTE DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA SITUACIÓN DE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR**

Como parte de las actividades para promover la creación de una nueva cultura de la vejez, en coordinación con la Dirección de Promoción para la Equidad (DGEDS) se diseñó, editó y difundió el siguiente material:

- Folleto sobre Autocuidado y prevención de accidentes
- Folleto sobre Activación Física "Sigamos Activos para Envejecer Bien"
- Tríptico Mitos y verdades sobre la Enfermedad de Alzheimer
- Díptico sobre Mitos y Verdades de la menopausia

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS:**

- Cartel sobre la Enfermedad de Alzheimer
- Dptico sobre Mitos y Verdades de la menopausia
- Cartel sobre la Enfermedad de Alzheimer
- Cartel Una Ciudad para Todas las Edades
- Cartel por los Derechos de las Mujeres Adultas Mayores
- Cartel alusivo al servicio gratuito del "Metro" para la población adulta mayor
- Video del Acto de Adhesión del Gobierno del D.F. al Año Internacional de las Personas Adultas Mayores declarado por la Organización de las Naciones Unidas

El material está dirigido a las personas adultas mayores, sus familias y las organizaciones e instituciones que los atienden o les brindan un servicio; y se ha distribuido en todas las Delegaciones del GDF y en diversas ONG's de y para personas adultas mayores.

**EDICIÓN DE MATERIALES PARA CAPACITACIÓN**

Los materiales fueron diseñados en coordinación con diferentes áreas de Equidad y Desarrollo Social (Promoción para la Equidad y Violencia Familiar) como instrumento de capacitación a utilizarse en jornadas, cursos y talleres

- Manual de Atención a Personas con Alzheimer y Enfermedades Similares
- Manual para la Formación de Grupos de Autoayuda (en conjunto con la Subdirección de Atención a Personas con Discapacidad)
- Colaboración en la elaboración de contenidos del cuaderno para el Taller de Equidad y Personas Adultas Mayores (en conjunto con la Dirección de Promoción para la Equidad)
- Colaboración en la elaboración de contenidos del documento de apoyo para participantes en el Taller Violencia Familiar una Cuestión de Genero (en conjunto con la Dirección de Violencia Familiar)



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

**TALLERES Y CURSOS DE SENSIBILIZACIÓN Y CAPACITACIÓN SOBRE LA POBLACIÓN ADULTA MAYOR**

- Se imparte el Taller de Sensibilización sobre la Enfermedad de Alzheimer en coordinación con la Asociación Mexicana de Alzheimer y Enfermedades Similares. Tiene como objetivo formar monitores y reproductores de los elementos indispensables de sensibilización y capacitación sobre la Enfermedad de Alzheimer. Fue diseñado para impartirse a tres niveles: para personal delegacional y coordinadores de grupos de adultos mayores, para familiares y para personas adultas mayores :
- Cuauhtémoc : 17 de noviembre 1999.
- Venustiano Carranza : 24 de noviembre 1999
- Coyoacán : 26 de noviembre 1999
- Álvaro Obregón : 29 de noviembre 1999

**PARTICIPACIÓN EN PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN**

- Taller de actualización para personal de las Unidades de Atención a la Violencia Familiar, organizado por la Dirección de Prevención a la Violencia Familiar.
- Taller de inducción para personal de nuevo ingreso a las Unidades de Atención a la Violencia Familiar, organizado por la Dirección de Prevención a la Violencia Familiar
- Taller de capacitación y sensibilización sobre temas de elevación de autoestima, dirigido al personal de Línea Dorada LOCATEL, organizado por la Dirección General de Servicio Público de Localización Telefónica.
- Taller de sensibilización e información para el personal que atiende a población adulta mayor en el Programa de Atención a las personas de Edad Avanzada, a cargo de la Procuraduría Social del Distrito Federal
- Curso - Taller "Comunidad en Red" para Educadoras de la Salud de la Secretaría de Salud-SECOI, organizado por la Dirección de Promoción para la Equidad (DGEDS).
- Curso - Taller "Comunidad en Red" de la Dirección de Promoción para la Equidad (DGEDS) para Trabajadoras Sociales organizado por la Delegación Benito Juárez.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

**EXPOSICIÓN ITINERANTE**

Esta exposición se llevó a cabo en coordinación con el Centro de Información de la Organización de las Naciones Unidas y abarca los siguientes temas: Principios de las Naciones Unidas para las Personas de Edad, Mitos y Verdades sobre el envejecimiento, Información y Servicios, Salud. Sigamos Activos para Envejecer Bien y Las personas adultas mayores en México y el mundo.

Incluye material de diferentes instancias que tienen programas y servicios para este grupo de población como: Procuraduría Social, Subdelegación del Bosque de Chapultepec, Coordinación General de Participación Ciudadana y Gestión Social, Dirección General del Servicio Público de Localización Telefónica (LOCATEL), DIF-DF, Dirección General de Promoción Deportiva, Secretaría de Salud, Fondo para la Consolidación de la Microempresa, Dirección General de Servicios Comunitarios Integrados y Organización Mundial de la Salud / organización Panamericana de la Salud.

Se ha presentado en los siguientes espacios:

- Metro Centro Médico
- Biblioteca "Francisco Zarco". Delegación Benito Juárez
- Metro Zapata
- Centro de Información de las Naciones Unidas en México
- Lobby de la Delegación Gustavo A. Madero
- Lobby de la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social

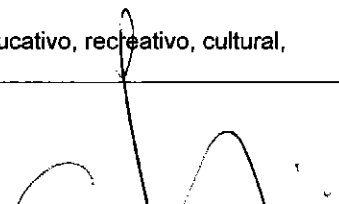
**SEMANA DE LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES EN EL D.F.**

Con motivo del día del adulto mayor (28 de agosto), la última semana del mes de agosto se realizan y coordinan eventos y actividades de carácter educativo, recreativo, cultural, deportivo, de capacitación y sensibilización.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

En 1999 y con motivo del Año Internacional, se realizaron actividades en todas las Delegaciones del Gobierno del D.F. y las actividades se dieron a conocer a través de un Cuadernillo de información elaborado por esta Subdirección en coordinación con las organizaciones participantes y difundido a través de las Delegaciones y LOCATEL Línea Dorada.

**APOYO A LOS JUEGOS NACIONALES DEPORTIVOS Y CULTURALES DEL INSEN**

En apoyo al Instituto Nacional de la Senectud y por ser el Distrito Federal la sede de los Juegos Nacionales Deportivos y Culturales que esta institución realiza, el Gobierno del Distrito Federal ofreció a sus participantes la "Gala Musical en una Ciudad para Todas las Edades", que fue organizada en la Casa de la Música Mexicana.

**PRIMERA JORNADA DE SENSIBILIZACIÓN SOBRE LA ENFERMEDAD DE ALZHEIMER**

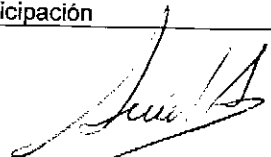
En coordinación con la Asociación Mexicana de Alzheimer y Enfermedades Similares A.C., el 21 de septiembre se llevó a cabo una Jornada de Divulgación sobre la Enfermedad de Alzheimer con el objetivo de presentar a especialistas, familias y público en general los materiales de divulgación y sensibilización que se han elaborado sobre esta enfermedad: Manual de Atención "La Enfermedad de Alzheimer. Recomendaciones para un Cuidado de Calidad", así como un cartel y tríptico de información y servicios.

**JORNADA DE ANÁLISIS Y PROPUESTAS SOBRE LOS PRINCIPIOS DE LAS NACIONES UNIDAS PARA LAS PERSONAS ADULTAS MAYORES**

Se llevó a cabo el 30 de septiembre y 1° de octubre en coordinación con el Centro de Información de la ONU en México y la Comisión de Derechos Humanos del D.F. con el objetivo de analizar el contenido de los principios de las Naciones Unidas para las Personas Adultas Mayores y elaborar propuestas para llevarlos a la práctica, así como elaborar una agenda de trabajo a efecto de presentarla a la Organización de las Naciones Unidas y el Gobierno del Distrito Federal.

Se realizaron 5 mesas de trabajo en torno a cada uno de los principios de las personas adultas mayores:

- Independencia
- Autorrealización
- Organización
- Dignidad
- Participación



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

**ASESORÍA TÉCNICA ESPECIALIZADA A PROYECTOS DE Y PARA POBLACIÓN ADULTA MAYOR**

Diferentes instituciones y organizaciones, cuentan con espacios y/o programas que pueden ser desarrollados en busca de la atención integral de la población adulta mayor, sin embargo, por falta de recursos y diagnósticos precisos se mantienen poco aprovechados; en este sentido, permanentemente se apoya a instituciones y organizaciones a fin de que desarrollen e instrumenten programas que incidan de forma eficaz e integral en la elevación del nivel de vida de la población adulta mayor.

- Capacitación y Desarrollo de las Personas Adultas Mayores en la Delegación Iztapalapa

En enero de 1999 se inició el primer curso de capacitación y desarrollo en la Centro Cultural "Cerro de la Estrella". Se dirigió a coordinadores de grupo de la tercera edad y trabajadoras sociales que laboran en áreas de salud. El curso se implementó los martes y jueves de 10:00 hs. a 14:00 hs. Se impartió de manera permanente y se fue adecuando conforme a las demandas de los participantes. Asistieron al curso aproximadamente entre 15 y 35 personas por sesión. A algunas sesiones también asistieron las propias personas adultas mayores.

- Centro de Día para personas adultas mayores en la Delegación Iztapalapa

Se trabaja en el desarrollo de un modelo de Centro de Día con el objetivo de abrir espacios de convivencia y desarrollo para personas adultas mayores y en apoyo a las familias que tienen a su cuidado alguna persona adulta mayor a fin de evitar el abandono o que los ingresen a asilos. El lugar donde se va a desarrollar el Centro es la Unidad Habitacional Vicente Guerrero. Se espera beneficiar a una población de aproximadamente 250 usuarios.

La Delegación actualmente se encarga de la remodelación y equipamiento del espacio en donde se ubicará, para posteriormente en coordinación con Equidad y Desarrollo iniciar la instrumentación del mismo.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

- Casa de la Jubilada de la Dirección de Administración y Desarrollo de Personal

Actualmente se diseña el proyecto de atención a población adulta mayor "Casa de la Jubilada(o)". Tiene por objetivo abrir espacios de convivencia y desarrollo para personas adultas que eviten el abandono o el ingreso a asilos. Se realizó la evaluación de accesibilidad por parte Libre Acceso A.C., a fin de conocer si el espacio sugerido para el desarrollo de este proyecto es adecuado al tipo de población que se atenderá.

- Centro de Desarrollo Social "Santa Martha Acatitla"

A solicitud del Centro de Desarrollo Social, se diseña un programa de desarrollo integral para población adulta mayor, a partir de elementos de sensibilización y capacitación sobre temas de salud, activación física, capacitación, derechos, proceso de envejecimiento y vejez. Actualmente se está presupuestando el proyecto.

- Programa de Vivienda para Adultos Mayores en el Centro Histórico de la Ciudad de México.

Este proyecto es del Fideicomiso del Centro Histórico de la Ciudad de México, tiene por objetivo entregar a personas adultas mayores en un esquema de renta o comodato un total de 200 viviendas entre el 2000 y el 2005. El proyecto tiene una visión integral de atención, por lo que será acompañado por esta Subdirección con asesoría técnica para su diseño e instrumentación con algunos de los grupos y personas establecidas en esta zona de la Ciudad.

Se diseñó una propuesta de intervención, en donde se desarrollarían actividades en materia de capacitación, salud, recreación y derechos, para lo cual se está elaborando una propuesta de convenio de colaboración entre Equidad y Desarrollo y Fideicomiso del Centro Histórico.

**ANÁLISIS Y ELABORACIÓN DE PROPUESTAS PARA LA INICIATIVA DE LEY PARA PERSONAS ADULTAS MAYORES DEL D.F.**

Fueron revisadas y evaluadas las propuestas elaboradas por los Diputados: Sara Isabel Castellanos, David Sánchez Camacho y Ma. Angélica Luna Parra y Lerdo Trejo

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACIÓN DE LA TERCERA EDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS:**

**ELABORACIÓN DEL CUADERNILLO "LOS ADULTOS MAYORES EN LA CIUDAD DE MÉXICO. DIAGNÓSTICO, POLÍTICAS Y PROGRAMAS".**

En coordinación con el área de Apoyo a Programas Sociales de la Secretaría de Desarrollo Social, se elaboró el documento "Los Adultos Mayores en la Ciudad de México. Diagnóstico, Políticas y Programas". Contiene los aspectos fundamentales de la situación de este grupo de población en el Distrito Federal, la política social del Gobierno del Distrito Federal y las principales instancias de atención y servicios que para ellos existe.

**B) EXPLICACIÓN DE LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL**

La meta autorizada fue de 69 acciones, sin embargo, la unidad de medida y la cantidad programada, se adecuaron a 46 eventos estratégicos de mayor interés, fortaleciendo en mayor grado y alcance las acciones programadas.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO.**

No se realizaron modificaciones a las acciones programadas

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

Se desarrollaron 54 acciones en las actividades sustantivas que se indican:

**1 Seleccionar y capacitar a nuevos ingresos de personal en UAVIF**

Se ha cubierto la totalidad de la meta de selección y capacitación de personal de UAVIF. Al 31 de diciembre, la totalidad de las plazas vacantes en UAVIF estaban ocupadas por personal debidamente seleccionado y capacitado según el modelo que, para tal efecto elaboró la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar

**2 Realizar y ejecutar convenio para supervisión jurídica de las UAVIF**

Con la finalidad de que una organización social, con amplia experiencia en la materia, se encargara de la supervisión operativa y de los procedimientos del área jurídica de las UAVIFs, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar estableció reuniones de trabajo con Defensa Jurídica y Educación para Mujeres S.C., de donde se desprendió la elaboración de un convenio entre dicha asociación civil y la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social.

**3 Realizar y ejecutar convenio para contención emocional al personal de UAVIF**

Con la finalidad de que una organización social, con amplia experiencia en la materia, se encargara del desarrollo de grupos de contención y desahogo emocional para el personal de las UAVIFs, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar estableció reuniones de trabajo con la Asociación para el Desarrollo Integral de Personas Violadas (ADIVAC) A.C., de donde se desprendió la elaboración de un convenio entre dicha asociación civil y la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social.

**4 Realizar y ejecutar convenio para supervisión psicológica de UAVIF**

Con la finalidad de que una organización social, con amplia experiencia en la materia, se encargara de la supervisión clínica de los procedimientos del área psicosocial de las UAVIFs, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar estableció reuniones de trabajo con Desarrollo para la Comunidad A.C., de donde se desprendió la elaboración de un convenio entre dicha asociación civil y la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social.

**5 Evaluar desempeño de convenios de supervisión y contención en UAVIF**

Con la finalidad de que la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar cuente con un panorama preciso sobre la ejecución de los modelos de atención jurídica y psicosocial en UAVIF y esté así en posibilidad de proponer adecuaciones a los mismos y/o de tomar medidas que aseguren su correcta aplicación, así como de conocer los avances en el programa de contención y desahogo emocional en UAVIF, el mes de diciembre se llevaron a cabo tres reuniones de trabajo con las organizaciones sociales encargadas de la prestación de estos servicios.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0096

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

En estas reuniones se sistematizó la información que fue recabada en los meses anteriores, por lo que se pudo elaborar un informe final de actividades, el cual fue entregado para la consideración de la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social.

**6 Organizar eventos de capacitación permanente para personal de UAVIF**

Se organizaron eventos de capacitación en aulas de la Unidad de Profesionalización (UNIPROF) en los meses de enero, febrero, marzo, abril, mayo, junio, julio, agosto, septiembre, octubre, noviembre y diciembre de 1999.

**7 Elaborar video de presentación de las UAVIF**

La meta fue pospuesta para el año 2000. En su lugar, se impartieron cursos de capacitación a funcionarios/as públicos (ver acciones 53-60)

**8 Organizar eventos de difusión de LAPVF y de modelos de atención dirigidos a servidor@s públicos/as**


Con la finalidad de dotar a l@s servidor@s públic@s de los elementos necesarios para brindar atención de calidad a las partes de un conflicto familiar, se desarrolló un curso de capacitación dirigido a DIF-DF, PROCSOC., CDHDF, CNDH y LOCATEL, mismo que profundizó en diversos contenidos de la Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar en el D.F., así como en los modelos de atención del fenómeno.

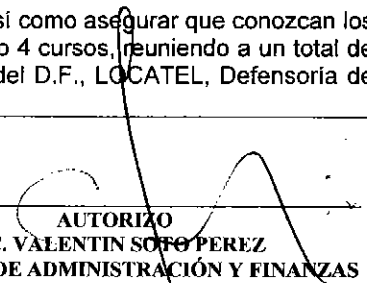
Dicho curso se llevó a cabo el 18 de marzo de 1999, con la asistencia de 200 servidor@s públic@s. Las ponencias del curso estuvieron a cargo del personal de la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar.

Cabe aclarar que se estableció un mecanismo de evaluación, por parte de l@s participantes en el curso, mismo que permitió detectar el grado de conocimiento de la Ley por parte de l@s servidor@s, el grado de sensibilización al respecto y la efectividad del curso, a modo de estar en posibilidad de perfeccionar el modelo en cursos subsiguientes

**9 Organizar eventos de difusión de LAPVF y de modelos de atención dirigidos a servidor@s públicos/as**

Con la finalidad de dotar a l@s servidor@s públic@s de los elementos necesarios para detectar la presencia de fenómenos de violencia familiar, así como asegurar que conozcan los principales contenidos de los tratados internacionales y los modelos de atención del fenómeno, en el primer semestre del año se han llevado a cabo 4 cursos, reuniendo a un total de 302 funcionari@s adscrit@s a las siguientes dependencias de gobierno: PGJ-DF DIF-DF, Procuraduría Social, Comisión de Derechos Humanos del D.F., LOCATEL, Defensoría de Oficio de lo Familiar, Delegaciones Políticas, y personal de UAVIF.

  
REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

  
AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOFIA PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

Cabe aclarar que se estableció un mecanismo de evaluación, por parte de l@s participantes en el curso, que permitió detectar el grado de aprovechamiento del curso, así como la sensibilización frente a la problemática de la violencia familiar.

**10 Organizar eventos de difusión de LAPVF y de modelos de atención dirigidos a servidor@s públicos/as**

En coordinación con la Secretaría de Seguridad Pública, se acudió al Centro de Formación Policial para brindar la capacitación correspondiente a violencia familiar. Además de informar sobre los principales contenidos de la LAPVF, se discutieron los modelos de atención en UAVIF y las funciones del personal policial en las Delegaciones.

**11 Organizar eventos de difusión de LAPVF y de modelos de atención dirigidos a servidor@s públicos/as**

Se participó en el curso de sensibilización y capacitación para trabajadoras sociales del sector salud. El objetivo del curso fue difundir los principales alcances de la LAPVF, las causas y manifestaciones de la violencia familiar y los recursos con los que se cuenta para la prevención y atención a dicha problemática.

**12 Organizar eventos de difusión de LAPVF y de modelos de atención dirigidos a servidor@s públicos/as**

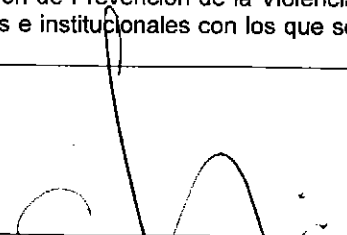
En atención a la invitación girada por la Dirección de Promoción para la Equidad, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar impartió un curso – taller (15 de octubre) de sensibilización y capacitación para más de 140 Trabajador@s Sociales del SECOI. El evento tuvo como objetivo reflexionar en torno a las condiciones de género que posibilitan la ocurrencia de eventos de maltrato doméstico, dar a conocer los recursos institucionales con los que se cuenta para su atención y capacitar en cuanto al papel de l@s Trabajadores Sociales en su detección y adecuada canalización.

**13 Organizar eventos de difusión de LAPVF y de modelos de atención dirigidos a servidor@s públicos/as**

Los días 25, 26 y 27 de octubre se llevaron a cabo cursos – talleres dirigidos al personal adscrito a la Defensoría de Oficio, en los cuales la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar sensibilizó en torno a las condiciones de género que posibilitan la ocurrencia de eventos de maltrato doméstico, discutió los recursos legales e institucionales con los que se cuenta para su atención e informó sobre el modelo de atención con el que operan las UAVIF.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZA  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS:**

**14 Coordinar grupos institucionales contra la violencia hacia las mujeres**

Se coordinó el grupo interinstitucional para el registro de información estadística sobre violencia hacia la mujer. En virtud de que no se lograron unificar los sistemas de cómputo existentes entre diversas instituciones, se elaboró un formato de registro de información, mismo que fue validado por el Consejo y que es requisitado trimestralmente por 5 instituciones que brindan atención a población que vive maltrato doméstico.

**15 Desarrollar modelos de sensibilización y capacitación para la prevención de la violencia familiar**

Se elaboró un modelo de sensibilización y capacitación para la capacitación a capacitador@s y participantes, a fin de hacer replicables los contenidos. Se determinó la edición de los documentos: "Violencia Familiar: Una Cuestión de Género. Guía para Capacitación Tomo I" y "Documento de Apoyo para Participantes"

**16 Organizar y ejecutar eventos de sensibilización y capacitación para la prevención de la violencia familiar**

Para conocer los alcances de algunos módulos del modelo de capacitación en población altamente vulnerable, al tiempo que se sensibiliza en la problemática de género, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social organizó eventos de sensibilización en tres centros de reclusión para mujeres en el Distrito Federal.

De la evaluación cualitativa de dichos encuentros se desprendió el conocimiento de que en muchas ocasiones, las conductas violentas de las reclusas sólo reflejan una historia de vida basada en la violencia familiar, comprobando así nuevamente la correlación existente entre conductas delictivas e historias de violencia familiar.

**17 Organizar y ejecutar eventos de sensibilización y capacitación para la prevención de la violencia familiar**

A partir de un esquema de cooperación entre la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social y la Delegación Política en Azcapotzalco, se capacitó a 183 policías adscritos a la Delegación Azcapotzalco, en 4 conferencias.

**18 Organizar y ejecutar eventos de sensibilización y capacitación para la prevención de la violencia familiar**

Con la colaboración de intérpretes en lenguas de signos, se realizó un curso para organizaciones de personas con discapacidad auditiva y/o mudez, a fin de sensibilizar a estas personas y proporcionarles información para la atención en materia de violencia familiar.

**19 Organizar y ejecutar eventos de sensibilización y capacitación para la prevención de la violencia familiar**

Se llevó a cabo un curso de capacitación a Facilitador@s de Salud Mental adscritas al Sistema de Servicios Comunitarios Integrados.

REVISÓ

C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOLO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**20 Organizar y ejecutar eventos de sensibilización y capacitación para la prevención de la violencia familiar**

Se llevó a cabo una presentación a representantes de 26 organizaciones sociales, en la que se dieron a conocer los programas de asistencia y prevención de la violencia familiar, los recursos con los que se cuenta a través de las Unidades de Atención a la Violencia Familiar y los posibles canales de coordinación entre organizaciones de la sociedad civil y la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar.

**21 Elaborar video para sensibilizar contra la violencia familiar**

La meta fue pospuesta para el año 2000. En su lugar, se impartieron cursos de capacitación a funcionarios/as públicos (ver acciones 53-60)

**22 Diseñar una estrategia de difusión para la sensibilización contra la violencia familiar**

Con el fin de establecer una estrategia de difusión que incida en amplios grupos de población en el Distrito Federal, pero principalmente en aquellos grupos que se encuentran en mayor riesgo de vivir situaciones de maltrato doméstico, durante los meses de enero a marzo se desarrolló una estrategia de difusión para la prevención, detección y sensibilización ante el referido fenómeno social.

Para tal efecto, se llevaron a cabo reuniones de trabajo con el área de Promoción para la Equidad de la DGEDS, así como con la coordinación del SECOI, lo anterior para consensar criterios, en cuanto población objetivo, prioridades de difusión, estrategias para la difusión de materiales, etc.

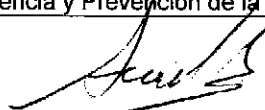
Como resultado de este trabajo se tiene ya la programación de materiales a reproducir durante 1999, así como la programación de recursos para tal efecto, lo que ha permitido avanzar en el diseño de los primeros materiales a reproducir: Díptico de promoción de las UAVIF y versión popular con los principales alcances de la LAPVF.

**23 Elaborar una versión popular con los principales contenidos de la LAPVF**

Se elaboró una versión historieta con los principales contenidos de la Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar (10000 ejemplares).

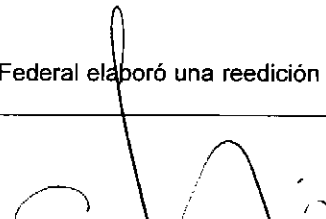
**24 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

En cumplimiento a los acuerdos del Consejo para la Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar en el D.F., la Asamblea Legislativa del Distrito Federal elaboró una reedición de la Ley de Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar para el D.F., así como del articulado correspondiente en los Códigos Civil y Penal.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

Como complemento de dicha estrategia de difusión de la Ley y con el objeto de que la misma sea conocida por un mayor número de instituciones y organizaciones sociales, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social elaboró un nuevo tiraje de la Ley, incluyendo además el modelo de atención en las UAVIF.

**25 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

Con la intención de que las familias y personas del Distrito Federal conozcan de la existencia de Unidades delegacionales que brindan atención jurídica, psicológica y de trabajo social a l@s receptor@s y a l@s generador@s de violencia familiar, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social ha diseñado, impreso y distribuido un díptico de promoción de las UAVIF.

Con lenguaje claro, el referido instrumento de promoción ejemplifica la interpretación social (mitos) de la violencia familiar para que las personas puedan realizar un ejercicio de reflexión sobre el fenómeno, al tiempo que enlista los elementos que componen la Red de Unidades.

**26 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

Se montó una exposición gráfica en la UAVIF Xochimilco para dar a conocer la problemática de la violencia familiar, así como los recursos con los que cuenta el Gobierno del Distrito Federal para su solución.

**27 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

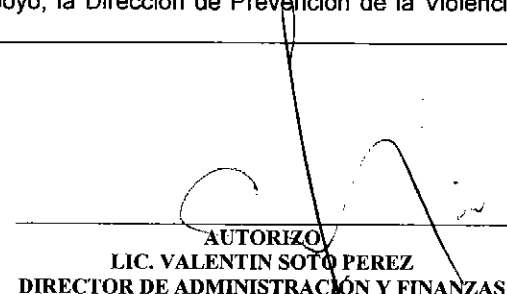
Con el objeto de que las organizaciones sociales y las dependencias de gobierno estuvieran al tanto de los programas y acciones que se llevan a cabo en materia de violencia familiar, se publicó (1,000 ejemplares) el Informe Anual del Consejo para la Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar en el Distrito Federal.

**28 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

Con el objeto de que l@s participantes que asisten a los cursos de capacitación sobre violencia familiar cuenten con textos de apoyo, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar completó el documento "Violencia Familiar: Una Cuestión de Género. Guía de Apoyo para Participantes".



REVISÓ  
C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

**29 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

Con el objeto de que un mayor número de familias y personas conozcan la existencia de una Red de Unidades de Atención a la Violencia Familiar y de los recursos legales con los que cuentan para la atención a esta problemática, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar solicitó una reimpresión del díptico promocional de la red, misma que constó de 10,000 ejemplares.

**30 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

Con el objeto de sensibilizar a una amplia gama de grupos sociales e individuos en torno a la violencia familiar, se diseñó, imprimió y distribuyó el cartel "Cada 15 Segundos una Mujer es Golpeada en su Hogar". A través de la frase y de fotografías de mujeres en condiciones diversas, el cartel da cuenta de la magnitud del fenómeno. Asimismo, sirvió como instrumento conmemorativo del Día Internacional de la No Violencia hacia las Mujeres.

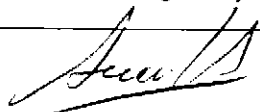
**31 Diseñar e imprimir instrumentos de comunicación social para la sensibilización de la violencia familiar**

En el marco del Día Internacional contra la Violencia hacia las Mujeres, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social montó un stand en la feria que, para tal efecto, organizó la Red Nacional contra la Violencia hacia las Mujeres y los Hombres Jóvenes. En el stand, se distribuyeron los materiales de información y sensibilización creados por la DGEDS, se brindó orientación a personas que viven eventos de maltrato doméstico y se informó – a través de una conferencia y un video debate – sobre la existencia de la Red de Unidades de Atención a la Violencia Familiar (UAVIF)

**32 Apoyar una estrategia conjunta de difusión para la prevención de la violencia familiar**

Con el objeto de potenciar los efectos de las campañas de sensibilización que llevan a cabo diversas dependencias del Gobierno del Distrito Federal frente al fenómeno de la violencia, en particular contra aquella que victimiza a las mujeres, se ha creado un grupo de trabajo al respecto, mismo que, bajo la coordinación de la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, ha establecido una línea conjunta de acción para la reproducción de materiales.

En este tenor, se celebraron 3 reuniones de trabajo con 5 instituciones (STPS, DIF-DF, Proc. Social., Coord. De Part. Ciud., Dirección de Reclusorios), con el propósito de delinear los principales contenidos de la estrategia conjunta, estando aún en tiempo para programar recursos en las diversas instituciones que conforman el grupo de trabajo para la impresión de materiales.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZÓ  
LIC. VALENTÍN SOTO PÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

Aún cuando las instituciones no contaron con recursos para establecer una estrategia interinstitucional, se ha avanzado sustancialmente en la definición de contenidos y estrategias de difusión de amplio espectro.

**33 Diseño y envío de convocatoria para registrar instituciones y organizaciones**

Con el objetivo de fortalecer esquemas de coordinación entre las instituciones gubernamentales y organizaciones sociales que trabajan en materia de violencia familiar, la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social ha comenzado un proyecto de registro de las mismas.

El propósito central es integrar en una misma base de datos a los diversos centros que previenen y atienden el fenómeno, así como a sus programas, proyectos, modelos de atención y personal.

Para tal efecto, se solicitó a distintas dependencias del Gobierno del Distrito Federal y a las Unidades de Atención a la Violencia Familiar un listado de las instituciones y organizaciones con las que tuvieran contacto. Además, se publicó en la prensa una convocatoria para invitar a las instituciones y organizaciones a que se registren.

**34 Sistematizar la información sobre instituciones y organizaciones**

Se sistematizó la información enviada por instituciones y organizaciones. Se cuenta con una base de datos actualizada de direcciones y servicios brindados.

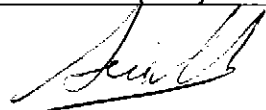
**35 Diseñar e imprimir el directorio de instituciones y organizaciones**

Con base a la información existente en la base de datos, se diseñó e imprimió un directorio de instituciones y organizaciones con trabajo en violencia familiar. Al documento se le anexó un directotio de aquellos organismos vinculados con otros temas sobre las mujeres (3000 ejemplares)

**36 Diseñar el sistema de información estadística**

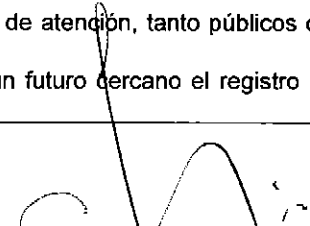
Con el objeto de registrar en una sola base de datos la información estadística en materia de violencia familiar que proviene de diversos centros de atención, tanto públicos como privados, se han elaborado propuestas para el registro de dicha información.

En un primer momento, se está captando únicamente la información de las Unidades de Atención a la Violencia Familiar, contemplándose en un futuro cercano el registro de la información proveniente de la PGJDF y del Albergue del DIF-DF.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

Para tal efecto, y en el marco del grupo de trabajo para el registro de la información estadística de violencia contra mujeres, se han programado y celebrado 5 reuniones de trabajo en la DGEDS, en las cuales se han propuesto documentos para homogeneizar variables entre los diversos centros.

**37 Capturar y sistematizar la información estadística**

En el mes de diciembre se completó el proceso de captura, sistematización y análisis de la información estadística proveniente de la Red de Unidades de Atención a la Violencia Familiar, de otras instituciones públicas con trabajo en la materia y de organizaciones sociales.

Así, la base de datos de la Dirección cuenta ya con indicadores que dan cuenta de algunas de las características del fenómeno y de la efectividad de los servicios públicos y privados para su atención.

**38 Emitir información estadística**

Con la finalidad de que el Consejo para la Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar esté en condiciones de evaluar las características del fenómeno de la violencia familiar y los modelos de atención en las UAVIF, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar generó la información estadística correspondiente al periodo enero -marzo y abril-junio, la cual se incluyó en la información presentada en la Tercera y Cuarta Sesión del Consejo, en el documento "Valoración Estadística de la Violencia Familiar".


**39 Emitir información estadística**

Con la finalidad de que el Consejo para la Asistencia y Prevención de la Violencia Familiar esté en condiciones de evaluar las características del fenómeno de la violencia familiar y los modelos de atención en las UAVIF, la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar generó la información estadística correspondiente al periodo julio - agosto y septiembre - octubre, la cual se incluyó en la información presentada en la Quinta y Sexta Sesión del Consejo, en el documento "Valoración Estadística de la Violencia Familiar".



REVISÓ

C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	18	APOYAR A MUJERES EN CONDICIONES ESPECIALES	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL:**

La meta autorizada fue de 60 acciones, sin embargo, la cantidad programada se tuvo que adecuar a 52 acciones estratégicas de mayor interés, fortaleciendo en mayor grado y alcance las acciones programadas.

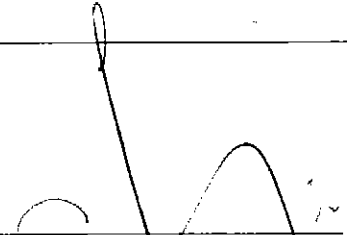
**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

La meta modificada fue superada en un 4%, lo que se considera satisfactorio.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	19	REALIZAR ACCIONES EN EL SISTEMA "JÓVENES POR LA CIUDAD"	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**CANCELADA**



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0105 A

AUTORIZO  
LIC. VALENTÍN SOTO PÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	20	REALIZAR ACCIONES PARA PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADOLESCENTE	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**CANCELADA**



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0105 B

AUTORIZO  
LIC. VALENTÍN SOTO PÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	28	REALIZAR ACCIONES DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EVENTO

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

Se efectuaron 48 acciones en las actividades sustantivas que se indican:

**Adaptación de las instalaciones de la Dirección General:**

Instalación de un elevador en el edificio que ocupa la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social, para hacerlo accesible a las personas con alguna discapacidad motora.

**Diseño, elaboración y distribución de dos posters:**

1) Para la promoción de la accesibilidad gratuita al metro por las personas con discapacidad "Haz efectivo este beneficio"

2) "La vía pública es para todos no la obstaculices" en colaboración con la Escuela Nacional para Ciegos.

Ambos con un tiraje de 5000 ejemplares.

**Publicación y distribución de manuales:**

- Convenio 159 de la Organización Internacional del Trabajo.

Sobre la readaptación profesional y el empleo de las personas inválidas. El cual señala los principios de políticas de readaptación profesional y del empleo para las personas con discapacidad. Se editaron 3000 ejemplares.

- Normas Uniformes sobre la Igualdad de Oportunidades para las Personas con Discapacidad, de la Organización de las Naciones Unidas.

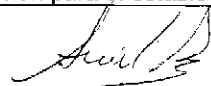
El cual incluye los requisitos mínimos para la igualdad de participación de las personas con discapacidad en la atención médica, rehabilitación, servicios de apoyo, educación, empleo, cultura. Se editaron 3000 ejemplares.

- Por una Ciudad sin Barreras Físicas ni Culturales.

Es un manual de evaluación, dictamen y certificación de edificios para su uso por personas con discapacidad, es un manual de información técnica de apoyo sobre eliminación de barreras arquitectónicas. Se editaron 3000 ejemplares en coordinación con la Asociación Civil Libre Acceso.

- Manual de Grupos de Autoayuda

Contiene información para el establecimiento de estos grupos. Fue realizado en coordinación con la Subdirección de Adultos Mayores. Se editaron 5000 ejemplares.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTÍN SOTO PÉREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0106

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	28	REALIZAR ACCIONES DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

- Manual de Capacitación para una vida más independiente, actualmente se encuentra en prensa.

Todos los manuales han sido distribuidos en diferentes eventos en donde ha participado la Dirección General, las ONG's, e instancias Gubernamentales que realizan acciones a favor de las personas con discapacidad.

**Producción de videos**

Se han producido y distribuido dos videos, que se utilizan en talleres de sensibilización y cursos de capacitación sobre discapacidad:

- 1) "Expo Habil 98"
- 2) "La discapacidad un desafío para todos"

Los videos han sido distribuidos en diferentes eventos en donde ha participado la Dirección General, las ONG's, e instancias Gubernamentales que realizan acciones a favor de las personas con discapacidad.

**Acciones de Legislación**

- En coordinación con la Dirección de Prevención de la Violencia Familiar se participó en los cursos de Capacitación para Servidores Públicos que se desempeñan en las unidades de violencia familiar.
- Revisión y propuestas de modificación para la Ley de Personas con Discapacidad en el D.F. en las sesiones correspondientes en la Asamblea Legislativa del D.F.
- Se participó en el proyecto de reformas y adiciones para el Código Civil del D.F. para el año 2000, específicamente en el libro de Familia que contiene el Capítulo de Tutela.
- Se participó en la revisión y propuestas de Ley acerca de los niños y las niñas en el D.F.

**Eventos masivos**

En el marco de la conmemoración del Día Internacional de la Mujer, en el Zócalo de la Ciudad, se distribuyó material sobre sensibilización y servicios para personas con discapacidad.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	28	REALIZAR ACCIONES DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS**

En coordinación con DIF-DF, y el Grupo de Educación del Consejo Promotor para la Integración al Desarrollo de las Personas con Discapacidad, se realizó el Coloquio: Integración Educativa: Utopías y Realidades. Con el objetivo principal de abrir un espacio de discusión y análisis acerca de los logros y limitaciones de la integración educativa en México a 10 años de su instrumentación. En el evento participaron instancias educativas, organizaciones no gubernamentales, académicos. En la actualidad se esta elaborando un documento final del evento para su distribución para todos los interesados.

Se desarrolló la convocatoria para el programa "Establecimiento Amigo 1999", el cual tiene como objetivo convocar a todos los establecimientos comerciales y de servicio del D.F. que cuentan con instalaciones accesibles para la población con discapacidad.

Se inscribieron 292 establecimientos de los cuales 76 lograron certificarse y recibir un reconocimiento.

El Comité Evaluador del Centro de Certificación estuvo integrado por la Universidad Iberoamericana y la Asociación Civil Libre Acceso.

En coordinación con UNICEF, se inició el proyecto de investigación denominado: "Elementos para el diagnóstico de la integración educativa en los niños y niñas con discapacidad en las escuelas regulares del D.F." Próximo a publicarse.

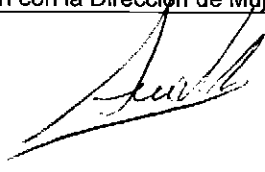
**Coordinación con otras áreas**

En coordinación con la Dirección de Promoción para la Equidad se apoyó a las Trabajadoras Sociales de la Secretaría de Salud del Gobierno del D.F. para establecer la Comunidad en Red, con el tema: la equitativa distribución de servicios y atención a las personas con discapacidad.

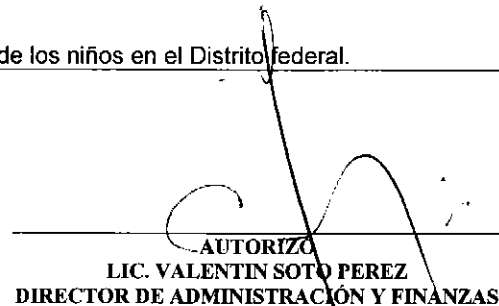
En coordinación con el Instituto del Deporte del D.F. se han desarrollado los lineamientos para la elaboración de un programa de autoempleo para masoterapeutas ciegos, que prestarán su servicio en instalaciones del Instituto del Deporte como son: la Alberca Olímpica "Francisco Márquez", Centro Social y Deportivo "Guelatao", Centro Deportivo "Plan Sexenal", Pista Olímpica de Remo y Canotaje "Virgilio Uribe".

Elaboración del tríptico "la masoterapia al alcance de todos", actualmente en edición.

En coordinación con la Dirección de Mujer e Infancia se participó en la revisión y elaboración de la Ley de los derechos de las niñas y de los niños en el Distrito federal.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZÓ  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	28	REALIZAR ACCIONES DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**B ) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL**


La meta autorizada fue de 89 acciones, sin embargo, la cantidad programada y la unidad de medida se tuvieron que adecuar a 48 eventos estratégicos de mayor interés, fortaleciendo en mayor grado y alcance las acciones programadas.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

Sin variación.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZÓ  
LIC. VALENTÍN SOYO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

**DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS**

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

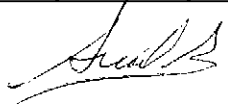
**A ) ACCIONES REALIZADAS:**

Se realizaron 700 acciones en las actividades sustantivas que se indican:  
 Se beneficio a Jóvenes que trabajan en las áreas de atención a jóvenes dentro de las delegaciones.  
 Se fortalecieron herramientas de trabajo, metodología y capacitación en diferentes temas.  
 Se llevaron a cabo Cursos de capacitación para los programas delegacionales en temas de salud, metodología y desarrollo comunitario. Se realizo un diagnóstico de la situación en la que se encuentran los programas .  
 Se realizaron diagnóstico para identificar necesidades, fortalezas, debilidades y presupuestos. Mecanismos de evaluacion Se sistematizo el diagnóstico para definir estrategias y programación.

Se beneficio a los Jóvenes que trabajan en las áreas de atención a jóvenes dentro de las delegaciones.  
 Se fortalecieron herramientas de trabajo, metodología y capacitación en diferentes temas.

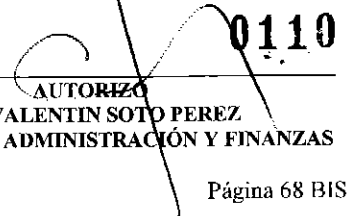
Se llevaron a cabo Cursos de capacitación para los programas delegacionales en temas de salud, metodología y desarrollo comunitario. Con el fin de que los trabajadores de las delegaciones que atienden a la juventud cuenten con más herramientas de trabajo y capacitación en diferentes temas.  
 Se realizo un taller de capacitación para los programas juveniles delegacionales en temas de autoestima, sexualidad y adicciones en un marco de prevención. Taller de tres días con duración de 8hrs. cada día. La difusión fue exclusivamente para las delegaciones. Capacitación con la metodología de taller y participativo. Este primer taller tiene la finalidad de formar promotores que puedan replicar el contenido del taller y multiplicar la experiencia directamente a los jóvenes que viven en la delegación a la que pertenecen. Mecanismos de evaluación: Este primer taller tiene la finalidad de formar promotores que puedan replicar el contenido del taller y multiplicar la experiencia directamente a los jóvenes que viven en la delegación a la que pertenecen.

Se beneficio a Jóvenes de 14 a 20 años, así como a jóvenes de 21 a 29 años.  
 Se Informo a los jóvenes entre 14 a 20 acerca de los servicios de salud, educación, cultura ,la elección de carrera, de forma de vestir, pertenencia a un grupo, de forma de expresión artística cultural, o el inicio de una vida sexual activa son algunos de los escenarios a los que se enfrenta la población comprendida entre 14 y 20 años, por lo cual consideramos como prioridad acercar la información adecuada y brindar los elementos para tomar una mejor decisión, a fin de reducir la vulnerabilidad y dar pasos firmes en la construcción de una juventud con mayor claridad y mejores herramientas para su desarrollo.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0110  
AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

Se logro que los y las jóvenes entre 14 y 20 años se fortalecieran, a través del programa de Brigadas de Jóvenes por la Ciudad, en cuanto a su capacidad para la toma de decisiones a fin de realizar acciones que beneficien a su desarrollo y que mejoren las condicione de vida dentro de sus comunidades, con mayor interés en la juventud que habita en las zonas con elevada marginalidad.


A través de Jóvenes de 21 a 29 años se llevo a los jóvenes de 14 a 20 años , con el objeto de coadyuvar a la organización juvenil, fortalecer la ya existente y vincularla con instancias, instituciones y organizaciones a fin de activar el tejido social para la construcción de acciones a favor del desarrollo de l@s jóvenes, propiciar el acercamiento entre jóvenes con la finalidad de que de manera voluntaria se constituyan en brigadas juveniles que permitan dar continuidad a sus proyectos, crear espacios de trabajo con expertos y organizaciones especializadas en temas de salud, derechos humanos, juventud y otros que se demanden, .Apropiarse de espacios en la comunidad que sirvan de punto de encuentro y acción de las iniciativas juveniles.


Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas, de organización y planeación : Identificación de Recursos Humanos, Identificación de Recursos Materiales, Proceso de Selección, Recepción de Solicitudes. Dentro de las actividades normativas se realizo la :Convocatoria, Desarrollo del Plan de Capacitación, Desarrollo del plan de trabajo de brigadas, Recepción de Solicitudes; La difusión fue a Delegaciones y a ONGS.

Mecanismos de evaluación: Análisis Grupal y por Evaluación escrita cuantitativa y cualitativa.

Se beneficio a Jóvenes de 14 a 20 años, así como a jóvenes de 21 a 29 años.

Las necesidades identificadas fue que los y las jóvenes entre 14 a 20 requieren mayor información sobre las alternativas y servicios que ofrece el GDF y otras Instancias, este sector de la población se encuentra en el proceso de ir definiendo y construyendo su personalidad, son una población vulnerable

  
REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

  
AUTORIZÓ  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**


El Proyecto " Jóvenes por la Ciudad "es una iniciativa de la Dirección de Programas para la Juventud que pretendo y logro articular y capacitar a 120 jóvenes de las 16 delegaciones de la Cd. de México integrados en grupos comunitarios que realizarán diversas actividades con el propósito de generar espacios de encuentro, diálogo y reflexión entre jóvenes, ofreciendo de información y orientación sobre temas específicos como salud, derechos de l@s Jóvenes, cultura y recreación como medios de acercamiento e inserción a los espacios juveniles, así como de los servicios que ofrece el Gobierno de la Ciudad y diversos centros de apoyo de la sociedad civil y de la forma en que se puede acceder a ellos. Se Integro un gran equipo de jóvenes entre 21 y 29 años que sean capaces de trabajar con jóvenes de 14 a 20 años de edad en temas diversos . Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación : Identificación de Recursos Humanos 2 Fase, Identificación de Recursos Materiales 2 Fase, Recepción de Solicitudes 2 Fase, Proceso de Selección. Dentro de las actividades normativas se realizo la integración de los equipos de promotores por delegación 1 Fase, la inducción de los equipos a las zonas de trabajo y presentación con los funcionarios delegacionales 1 Fase, la realización de un estudio exploratorio en las zonas de trabajo 1 Fase y el Lanzamiento de Convocatoria 2 Fase. Recepción de Solicitudes 2 Fase.

La difusión se llevo acabo a través de las Delegaciones del Gobierno del Distrito Federal y a ONGS. La capacitación externa se realizo a través de personal y especializado y se les dio la Inducción General al Programa Jóvenes por la Ciudad y del GDF. Mecanismos de evaluación : Análisis Grupal



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**JOVENES EN RED**

Se beneficio a Jóvenes de 15 a 29 años.

Las necesidades identificadas fueron que la Juventud requiere espacios para intercambiar sus opiniones, identificar sus necesidades y poder construir sus propuestas. La DPJ requiere la participación de las y los jóvenes en la construcción de la política social.

El Programa " Jóvenes en Red" en su primera fase creo espacios para que los jóvenes identificaran sus necesidades y elaboraran propuestas, con la finalidad de fomentar la organización y la participación juvenil. De los resultados de los talleres se recopilaron elementos que permitieron consolidar la política social para la juventud. El objetivo fue convocar a jóvenes entre 15 y 29 años para participar en un taller de diagnóstico y planificación participativa.

Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas, de organización y planeación : Identificación de las zonas delegacionales para la realización de las Jornadas Juveniles,

Búsqueda de anfitrión para la realización logística de las jornadas por zona, Identificación de Recursos Materiales. Dentro de las actividades normativas se realizo el : Lanzamiento de convocatoria, Elaboración de materiales para la capacitación y desarrollo de Talleres, Realización de Jornadas Juveniles de Planificación Participativa. La difusión se realizo a través de las Delegaciones del Gobierno del Distrito Federal y Subdelegaciones de Desarrollo Social. La Capacitación interna fue para la aplicación de metodología del diagnóstico participativo. La Capacitación externa fue a facilitadores por Delegación que participan en las Jornadas Juveniles. Los mecanismos de evaluación fueron a través de: Análisis Grupal y por Evaluación escrita cuantitativa y cualitativa .


Se beneficio a Jóvenes de 21 a 29 años.

Las necesidades identificadas fueron que los y las jóvenes entre 14 a 20 requieren mayor información sobre las alternativas y servicios que ofrece el GDF y otras Instancias, este sector de la población se encuentra en el proceso de ir definiendo y construyendo su personalidad, son una población vulnerable.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

El Proyecto " Jóvenes por la Ciudad "es una iniciativa de la Dirección de Programas para la Juventud que logro articular y capacitar a 120 jóvenes de las 16 delegaciones de la Cd. de México integrados en grupos comunitarios que realizarán diversas actividades con el propósito de generar espacios de encuentro, diálogo y reflexión entre jóvenes, ofreciendo de información y orientación sobre temas específicos como salud, derechos de l@s Jóvenes, cultura y recreación como medios de acercamiento e inserción a los espacios juveniles, así como de los servicios que ofrece el Gobierno de la Ciudad y diversos centros de apoyo de la sociedad civil y de la forma en que se puede acceder a ellos.

Integrar un gran equipo de jóvenes entre 21 y 29 años que sean capaces de trabajar con jóvenes de 14 a 20 años de edad en temas diversos. Se llevaron a cabo las siguientes actividades administrativas, de organización y planeación : Identificación de Recursos Humanos 2 Fase , Identificación de Recursos Materiales 2 Fase, Recepción de Solicitudes 2 Fase, Realización de entrevistas, Dentro de las actividades normativas se : Realizaron entrevistas, Desarrollo del plan de capacitación para 2 fase, Seguimiento a los equipos de promotores de la 1 fase que ya están desarrollando trabajo de campo, Relación y coordinación con instancias delegacionales.

La difusión se llevo a cabo a través de las Delegaciones del Gobierno del Distrito Federal y ONGS para la 2 fase.

Los equipos de promotores de la 1 fase están difundiendo el Programa "Jóvenes por la Ciudad" en sus respectivas zonas de trabajo.

La capacitación externa fue la Presentación del Programa a los promotores seleccionados en la 2 fase.

Mecanismos de evaluación: Informes semanales de cada equipo de promotores de la 1 fase, Registros de asistencia semanal, Reuniones de seguimiento con cada equipo de promotores.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

**"JÓVENES EN RED"**

Los mecanismos de evaluación han sido a través de Análisis Grupal, Instrumentos de evaluación de proceso, Evaluación escrita cuantitativa y cualitativa para el registro del logro de objetivos y metas y de modificaciones a las estrategias planteadas. Se beneficio a Jóvenes de 21 a 29 años.

Las necesidades identificadas fueron que los y las jóvenes entre 14 a 20 requieren mayor información sobre las alternativas y servicios que ofrece el GDF y otras Instancias, este sector de la población se encuentra en el proceso de ir definiendo y construyendo su personalidad, son una población vulnerable.

El Proyecto " Jóvenes por la Ciudad "es una iniciativa de la Dirección de Programas para la Juventud que pretendió y logro articular y capacitar a 120 jóvenes de las 16 delegaciones de la Cd. de México integrados en grupos comunitarios que realizarán diversas actividades con el propósito de generar espacios de encuentro, diálogo y reflexión entre jóvenes, ofreciendo de información y orientación sobre temas específicos como salud, derechos de los Jóvenes, cultura y recreación como medios de acercamiento e inserción a los espacios juveniles, así como de los servicios que ofrece el Gobierno de la Ciudad y diversos centros de apoyo de la sociedad civil y de la forma en que se puede acceder a ellos.

Integrar un gran equipo de jóvenes entre 21 y 29 años que sean capaces de trabajar con jóvenes de 14 a 20 años de edad en temas diversos. Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación :

Identificación de Recursos para el trabajo de campo de la 2 Fase. Dentro de las actividades operativas o normativas se hizo la Integración de los equipos de promotores para las 16 Delegaciones correspondiente a la 2 fase, Inducción a los nuevos equipos a las zonas de trabajo y presentación con los funcionarios delegacionales, Seguimiento a los equipos de promotores de la 1 Fase que ya están desarrollando trabajo de campo.

Evento de clausura oficial del período de capacitación e inicio formal de las actividades de los promotores, contando con la presencia de la Lic. Clara Jusidman y de la Lic. Magdalena Gómez , así como de otras personalidades del Gobierno de la Ciudad.

Se Capacito a los jóvenes promotores seleccionados durante la segunda etapa del programa , con el siguiente contenido:

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Análisis de contexto, Promoción Juvenil, Inserción Comunitaria , Autoestima.

En cuanto a los Mecanismos de Evaluación se llevaron a cabo : Informes semanales de cada equipo de promotores de la 1 fase., Registros de asistencia semanal, Reuniones de seguimiento con cada equipo de promotores, Reuniones de coordinación con las instancias delegacionales, Aplicación de cuestionarios a los jóvenes que recibieron la capacitación. "JOVENES EN RED"

Se beneficio a Jóvenes de 15 a 29 años.

Las necesidades identificadas fue que la carencia de espacios de expresión juvenil, Insuficiencia de espacios de encuentro entre las y los jóvenes, Improvisación de acciones gubernamentales tendientes a incidir en las realidades juveniles, Falta de coordinación para la implementación de los programas juveniles.

El Programa " Jóvenes en Red" logro ser un espacio de reflexión , expresión y creación de los jóvenes del Distrito Federal, que permita una aproximación al conocimiento de las realidades juveniles de la Ciudad de México , así como para el diseño de lineamientos y la puesta en marcha de acciones gubernamentales y consensadas, tendientes a incidir de manera positiva en los entornos de la juventud.

Se convoco a los jóvenes del Distrito Federal a participar en las Jornadas de Planificación Participativa con la idea de formular, gestionar e implementar políticas y programas para las y los jóvenes que surjan desde abajo y desde adentro de las realidades juveniles. Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación : Preparación de Talleres de planificación participativa, Coordinación interdelegacional para la realización de los talleres .

Dentro de las actividades operativas a normativas se realizaron Jornadas Juveniles de y Planificación Participativa, en las siguientes Delegaciones: Tlalpan y Coyoacán (9 Asistentes), Cuauhtémoc y Venustiano Carranza (60 Asistentes), Gustavo A. Madero (15 Asistentes), Azcapotzalco (10 Asistentes), Milpa Alta (30 Asistentes), Xochimilco (20 Asistentes).



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

La difusión de los Talleres se realizó en coordinación con las áreas delegacionales de jóvenes, realizándose lo siguiente:

Invitación directa en instituciones públicas, organizaciones civiles, ONG'S y en espacios públicos, Elaboración de Carteles y trípticos , Convocatoria Telefónica.

El equipo de la Subdirección continuó un proceso de capacitación en dos vertientes: Autodiagnóstico y Planificación participativa y Realización de Mesas de concertación Institucional.

El equipo de la Subdirección capacitó a los apoyos delegacionales en la metodología de la Planificación Participativa.

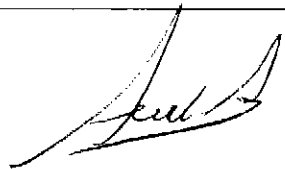
El proceso evaluativo se realizó por objetivos a partir de análisis grupal.

Se beneficio a Jóvenes de 21 a 29 años

Las necesidades identificadas fueron que los y las jóvenes entre 14 a 20 requieren mayor información sobre las alternativas y servicios que ofrece el GDF y otras Instancias, este sector de la población se encuentra en el proceso de ir definiendo y construyendo su personalidad, son una población vulnerable.

El Proyecto " Jóvenes por la Ciudad "es una iniciativa de la Dirección de Programas para la Juventud que pretendió y logro articular y capacitar a 120 jóvenes de las 16 delegaciones de la Cd. de México integrados en grupos comunitarios que realizarán diversas actividades con el propósito de generar espacios de encuentro, diálogo y reflexión entre jóvenes, ofreciendo de información y orientación sobre temas específicos como salud, derechos de los Jóvenes, cultura y recreación como medios de acercamiento e inserción a los espacios juveniles, así como de los servicios que ofrece el Gobierno de la Ciudad y diversos centros de apoyo de la sociedad civil y de la forma en que se puede acceder a ellos.

Integrar un gran equipo de jóvenes entre 21 y 29 años que sean capaces de trabajar con jóvenes de 14 a 20 años de edad en temas diversos. Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación :



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

Planeación de un evento de capacitación con los jóvenes promotores. Dentro de las actividades operativas y normativas se realizaron entrevistas con funcionarios delegacionales, Inserción de los equipos promotores a las zonas de trabajo, Elaboración de diagnósticos preliminares de las zonas de trabajo. Los promotores han participado en los siguientes eventos: La Dinámica Grupal como herramienta de Intervención Comunitaria (SEDEPAC), Fortalecimiento de la comunicación entre jóvenes (SECOI), Educación Sexual para jóvenes (SECOI/MEXFAM).

Como mecanismos de evaluación se efectuaron monitoreos y seguimiento del trabajo de los equipos promotores en las zonas de trabajo, Informes semanales de los equipos, Registros de asistencia semanal.

**"JÓVENES EN RED"**

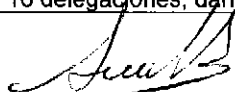
Se beneficio a Jóvenes de 15 a 29 años.

Las necesidades identificadas fueron que los y las jóvenes entre 14 a 20 requieren mayor información sobre las alternativas y servicios que ofrece el GDF y otras Instancias, este sector de la población se encuentra en el proceso de ir definiendo y construyendo su personalidad, son una población vulnerable.

El Programa " Jóvenes en Red" pretendo y logro ser un espacio de reflexión , expresión y creación de los jóvenes del Distrito Federal, que permita una aproximación al conocimiento de las realidades juveniles de la Ciudad de México , así como para el diseño de lineamientos y la puesta en marcha de acciones gubernamentales y consensadas, tendientes a incidir de manera positiva en los entornos de la juventud.

Convocar a los jóvenes del Distrito Federal a participar en las Jornadas de Planificación Participativa con la idea de formular, gestionar e implementar políticas y programas para las y los jóvenes que surjan desde abajo y desde adentro de las realidades juveniles. Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación :

Recolección de información estadística sobre la juventud en cada una de las delegaciones, Aplicación de un instrumento para obtener información cualitativa y complementar los diagnósticos. Como actividades operativas o normativas se hizo trabajo de recolección de datos sobre la realidad juvenil en las siguientes instancias: Asamblea Legislativa del D.F. , Centros de integración juvenil, Programas delegacionales de juventud, Programa "De Joven a Joven" de Locatel, además se aplico un instrumento para recopilar información cualitativa en las 16 delegaciones, dando énfasis a aquellas donde no se realizó la jornada de planificación participativa.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOFO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Esta actividad se realizó en coordinación con el Programa "Jóvenes por la Ciudad". Se realizó un proceso de difusión para dar a conocer la entrega de los cuadernos delegacionales de juventud en las delegaciones y con otros actores institucionales interesados en conocer los resultados de las jornadas de planificación.

Se continuó con un proceso de capacitación con los integrantes del equipo, en este caso abarcando las metodologías para realizar la sistematización de experiencias de trabajo juvenil.

Se capacitó a los responsables de recopilar la información cualitativa para la adecuada aplicación del instrumento y del registro de datos. El proceso evaluativo se realizó por objetivos a partir de análisis grupal.

La Cantidad programada al periodo fue de 100 , la cantidad alcanzada al periodo de jóvenes por la ciudad fue de 190 y de jóvenes en red de 125 siendo un total de 315.

Se beneficio a Jóvenes de 21 a 29 años.

Las necesidades identificadas fueron que los y las jóvenes entre 14 a 20 requieren mayor información sobre las alternativas y servicios que ofrece el GDF y otras Instancias, este sector de la población se encuentra en el proceso de ir definiendo y construyendo su personalidad, son una población vulnerable.

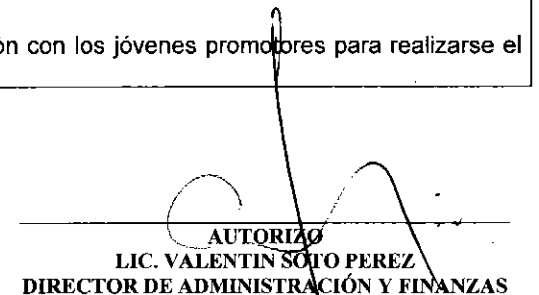
El Proyecto " Jóvenes por la Ciudad "es una iniciativa de la Dirección de Programas para la Juventud que pretendió y logro articular y capacitar a 120 jóvenes de las 16 delegaciones de la Cd. de México integrados en grupos comunitarios que realizarán diversas actividades con el propósito de generar espacios de encuentro, diálogo y reflexión entre jóvenes, ofreciendo de información y orientación sobre temas específicos como salud, derechos de los Jóvenes, cultura y recreación como medios de acercamiento e inserción a los espacios juveniles, así como de los servicios que ofrece el Gobierno de la Ciudad y diversos centros de apoyo de la sociedad civil y de la forma en que se puede acceder a ellos.

Integrar un gran equipo de jóvenes entre 21 y 29 años que sean capaces de trabajar con jóvenes de 14 a 20 años de edad en temas diversos.

Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación : Planeación de un evento de capacitación con los jóvenes promotores para realizarse el mes de Enero.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZÓ  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

Como actividades operativas o normativas se hicieron entrevistas con funcionarios delegacionales, Elaboración de diagnósticos preliminares de las zonas de trabajo, Recorridos por algunas de las zonas de trabajo.

En la capacitación interna participo toda la Subdirección en el Taller "La Política Social del GDF a través del Programa Jóvenes por la Ciudad", organizado conjuntamente con la Dirección de Promoción para la Equidad. En cuanto a la capacitación externa un grupo de jóvenes promotores participaron en el Taller "La Política Social del GDF a través del Programa "Jóvenes por la Ciudad.

Los mecanismos de evaluación fueron monitoreo y seguimiento del trabajo de los equipos promotores en las zonas de trabajo, Informes semanales de los equipos , Registro de asistencia semanal.

**"JÓVENES EN RED"**

Se beneficio a Jóvenes de 15 a 29 años.

Las necesidades identificadas fueron la necesidad urgente de implementar mecanismos de coordinación institucional entre instancias de gobierno, ONGS y otros, tanto a nivel central como a nivel delegacional, Resistencia juvenil para trabajar coordinadamente con instancias de gobierno, Falta de materiales, documentos e insumos para lograr el conocimiento de las realidades juveniles delegacionales.

El Programa " Jóvenes en Red" 2 fase: Llevo acabo la Sistematización de las jornadas juveniles de planificación participativa, para elaborar 16 cuadernos delegacionales de juventud, Formación de Redes Institucionales de apoyo a la juventud.

Como objetivo tiene sistematizar la información obtenida en las jornadas delegacionales de planificación participativa para elaborar 16 cuadernos delegacionales de juventud y complementarla con otras fuentes, Iniciar y promover la formación de Redes de apoyo juvenil a nivel local y a nivel central.

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A ) ACCIONES REALIZADAS :**

Se llevaron a cabo las siguiente actividades administrativas , de organización y planeación : Recolección de información estadística sobre la juventud en cada una de las delegaciones,

Aplicación de un instrumento para obtener información cualitativa y complementar los diagnósticos, Realización de entrevistas a responsables delegacionales de los programas de juventud. Programación de reuniones de trabajo con las siguientes instituciones: Causa Ciudadana, CENCOS, Taller Universitario de Derechos Humanos, Opción por México A.C., Amnistía Internacional y la Comuna, para conformar el "Colectivo por las y los jóvenes de la Ciudad de México". Como actividades operativas o normativas se hizo : Trabajo de recolección de datos sobre la realidad juvenil en las siguientes instancias: Asamblea legislativa del D.F., Centros de Integración Juvenil, Programas delegacionales de juventud,

Programa "De Joven a Joven" de LOCATEL, además se llevo a cabo la aplicación de un instrumento para recolectar información cualitativa en las 16 delegaciones, dando énfasis a aquellas donde no se realizó la jornada de planificación participativa. Esta actividad se realizó en coordinación con el Programa "Jóvenes por la Ciudad", Realización de reuniones del "Colectivo por las y los jóvenes de la Ciudad de México para desarrollar la Campaña "Por los Derechos Juveniles en una Ciudad incluyente".

Se realizo un proceso de difusión para dar a conocer la entrega de los cuadernos Delegacionales de juventud en las delegaciones y con otros actores institucionales interesados en conocer los resultados de las jornadas de planificación.

Se realizó un proceso de convocatoria y difusión para la constitución del "Colectivo por las y los Jóvenes de la Ciudad de México".

Se continuó con un proceso de capacitación con los integrantes del equipo, en este caso abarcando las metodologías para realizar la sistematización de experiencias de trabajo juvenil y la formación de redes institucionales.

Se capacitó a los responsables de recopilar la información cualitativa para la adecuada aplicación del instrumento y del registro de datos.

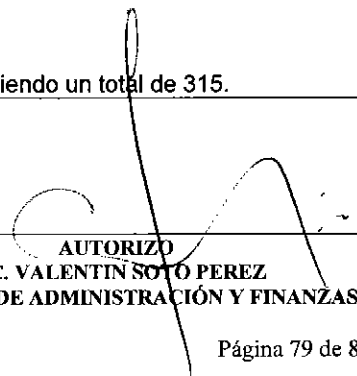
El proceso evaluativo se realizó por objetivos a partir de análisis grupal.

La cantidad programada al periodo fue de 100, la cantidad alcanzada al periodo en Jóvenes por la Ciudad fue de 190 y en Jóvenes en Red de 125, siendo un total de 315.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTÍN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA "JUVENTUD POR LA CIUDAD"	ACCIÓN

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL**

El P.O.A. original no incluía la Actividad Institucional "Promover el Desarrollo Integral de la Juventud mediante el sistema Juventud por la ciudad"; para tal efecto, se aprovecharon los recursos de la Actividad Institucional # 8 "Apoyar y coordinar eventos a través del Programa Integral para la Juventud" y, de la Actividad Institucional # 10 "Apoyar a las mujeres en talleres de Capacitación", las cuales fueron canceladas.

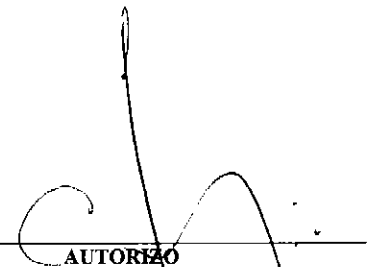
**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

Sin variación.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	30	ELABORAR MODELOS DE DIFUSIÓN É INFORMACIÓN	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS

**PROGRAMA: EDUCACIÓN EXTRAESCOLAR CON PERSPECTIVA DE GÉNERO**

**Proyecto: Educación para la prevención del embarazo en la juventud**

- Elaboración del modelo.
- Firma de Convenio de Concertación con la sociedad civil AFLUENTES para la asesoría en la elaboración del manual para la prevención del embarazo en la juventud y el cuadernillo de información para la prevención del embarazo en la juventud.
- Elaboración del manual "La prevención del embarazo entre las y los jóvenes de la ciudad de México"
- Pilotaje del manual "La prevención del embarazo entre las y los jóvenes de la ciudad de México" con 43 facilitadores/as en Salud Mental Comunitaria del SECOI.
- Elaboración del guión para el cuadernillo-historieta de educación para la prevención del embarazo en la juventud.
- Pilotaje del guión con jóvenes de la Delegación Cuajimalpa de Morelos.
- Selección de caricaturas para la el cuadernillo-historieta

B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :

El P.O.A. original no incluía la Actividad Institucional # 30 "Elaborar Modelos de Difusión é información"; para tal efecto se aprovecharon los recursos de la Actividad Institucional # 19 "Realizar acciones en el Sistema Jóvenes por la ciudad", la cual fue cancelada.

C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :

No hubo variación.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0122 A

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS



SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	30	ELABORAR MODELOS DE DIFUSIÓN É INFORMACIÓN	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

**PROGRAMA: GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA**

Proyecto: Centro de Atención para Mujeres Migrantes Indígenas Trabajadoras Domésticas

- Elaboración del modelo del Centro de Atención para Mujeres Migrantes Indígenas Trabajadoras Domésticas.
- Elaboración de la cartilla de sensibilización para las empleadoras del servicio doméstico (se había programado la elaboración de la cartilla de los derechos de las trabajadoras, pero se decidió que sería mejor iniciar con la sensibilización para empleadoras y realizar la cartilla de los derechos de las trabajadoras durante el año 2001.

**Otras actividades:**

Participación en el Subcomité de Servicios Domésticos del Comité de Normalización de Competencia Laboral de Servicios Comunes y Sociales.

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

1/ La cartilla de sensibilización para las empleadoras del servicio doméstico se entregó a la Dirección de Promoción para la Equidad a finales del año 1999, pero debido a que tuvieron un problema con COMISA, la impresión de la cartilla se encuentra detenida.

Se había programado la instrumentación del modelo del Centro de Atención para Mujeres Migrantes Indígenas Trabajadoras Domésticas, pero no se pudo concertar el espacio en alguna Delegación, aún cuando se sostuvieron una serie de reuniones para este propósito.

También se había programado un foro de discusión sobre el trabajo del servicio doméstico, pero no se pudo llevar a cabo por falta de recursos.



REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0122 B



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	30	ELABORAR MODELOS DE DIFUSIÓN É INFORMACIÓN	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Proyecto: La perspectiva de género en la discapacidad.  
Proyecto: La tercera edad hacia el reconocimiento de sus habilidades y capacidades.

Se acordó que la publicación del cuadernillo de mujeres con discapacidad y mujeres adultas mayores se haría en el año 2000, y que los recursos se utilizarían para la elaboración de dos instrumentos de difusión sobre los grupos de atención prioritaria.

- Elaboración de 6 decálogos sobre los derechos de las mujeres de los grupos prioritarios (coordinación con las áreas de la Dirección General de Equidad y Desarrollo Social).
- Elaboración del instrumento general sobre los derechos de las mujeres de los grupos prioritarios (mujeres, niñas y niños, mujeres indígenas, con discapacidad, adultas mayores, jóvenes y víctimas de violencia familiar)

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

Tanto los 6 decálogos como el instrumento general se entregó a la Dirección de Promoción para la Equidad a finales del año 1999, pero debido a que tuvieron un problema con COMISA, su impresión se encuentra detenida.

Proyecto: Cuadernillo de menopausia y cuadernillo "Mujer los Derechos Humanos son Tuyos, ¡Conócelos! ¡Hazlos valer!"

- Propuesta de contenidos para el cuadernillo de menopausia.
- Contacto con SIPAM para el desarrollo de los contenidos.
- Elaboración del cuadernillo Climaterio y Menopausia.
- Modificaciones al cuadernillo "Mujer los Derechos Humanos son Tuyos, ¡Conócelos! ¡Hazlos valer!" de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal y Milenio Feminista, para hacerlo con lenguaje más sencillo.



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

0122 c

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	44	00	30	ELABORAR MODELOS DE DIFUSIÓN É INFORMACIÓN	EVENTO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas  
B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original  
C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS

**OTRAS ACTIVIDADES:**

- Re-edición del cuadernillo "Mujer los Derechos Humanos son Tuyos, ¡Conócelos! ¡Hazlos valer!"
- Distribución del cuadernillo entre instancias del GDF.
- Elaboración de un diagnóstico sobre la situación de las mujeres.
- Stand informativo en la Feria del día internacional de la mujer.
- Elaboración del díptico "Mitos y verdades de la menopausia"
- Distribución del díptico en la Feria de la Mujer.
- Desarrollo y Programación del Seminario "Los derechos de la mujer y la legislación nacional" en coordinación con la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal y la Academia Mexicana de Derechos Humanos.
- Elaboración del contenido de un tríptico de hostigamiento sexual.
- Compra de 200 videos sobre el cáncer cérvicouterino "Esta prueba sí se aprueba" de la Red por la Salud de las Mujeres.
- Elaboración del cuadernillo "Mujeres en la Ciudad".

B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :

El P.O.A. original no incluía la Actividad Institucional # 30 "Elaborar Modelos de Difusión é Información", para tal efecto se aprovechan los recursos de la Actividad Institucional # 19 "Realizar Acciones en el Sistema "jóvenes por la Ciudad", la cual fue cancelada.

C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :

Sin variación.

0122 D



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	46	00	02	CONSERVAR Y REHABILITAR CASAS DE UNIDADES PARA LA PROTECCIÓN SOCIAL, EJECUTAR OBRA	INMUEBLE

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

**A) ACCIONES REALIZADAS :**

Se dió mantenimiento preventivo y correctivo a los 5 centros de Asistencia Social que son operados por esta Institución

1. LA CASCADA
2. CORUÑA
3. COATEPEC
4. CUEMANCO
5. AZCAPOZALCO

, destacando:

Mantenimiento preventivo y/o correctivo a equipo de refrigeración, equipo de bombeo y equipo dental, lavadoras, generadores de vapor, equipos de extracción de aire, estufas y parrillas de cocina, reforzamiento estructural de columnas de concreto en andadores, aplicación de pintura (fachadas y muros), herrería a diferentes muebles, cambio de llaves en lavaderos y regaderas, se arreglaron apagadores, cambio de balastras y tubos fluorescentes y gabinetes eléctricos, desazolve en muebles sanitarios, se colocó acrílico en ventanas y colocación de vidrios en diferentes áreas.

**B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :**

Sin variación.

**C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :**

Sin variación.

0123

REVISÓ

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA
03	28	00	02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL GOBIERNO DEL D.F.	BECA

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado

A) ACCIONES REALIZADAS :

La Oficialía Mayor a través del Sindicato Unico de Trabajadores del Gobierno del Distrito Federal, otorgó 5 becas a hijos de los trabajadores de esta Dirección General que presentaron la documentación comprobatoria de calificaciones aprobatorias que les permite disfrutar de esta prestación , lo cual contribuye a la economía familiar , subsanando los gastos requeridos por la Institución Educativa durante el ciclo escolar correspondiente.

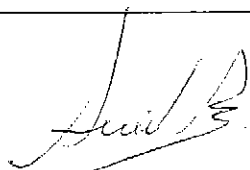
B) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL ORIGINAL :

El trámite de pago de becas al personal del Gobierno del D.F. se realiza directamente en la D.G. de Personal y unicamente pagaron en el periodo las becas del personal que cubrió con todos los requisitos exigidos.

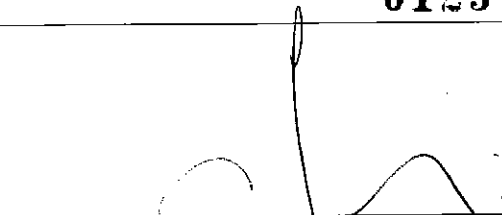
C) EXPLICACIÓN A LA VARIACIÓN FÍSICA DEL ALCANZADO RESPECTO DEL MODIFICADO :

La meta original y modificada es la misma

0123 A



REVISÓ  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS



AUTORIZO  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	28	00	02	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO Otorgar Becas a Hijos de Trabajadores del Gobierno del D.F.

## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 02

- A. Variación negativa de 56.7 miles de pesos, producto de que el recurso no se otorgó a los hijos de los trabajadores del Gobierno del Distrito Federal, en calidad de becas, por no haber cumplido con los requisitos mínimos los candidatos promovidos por la representación sindical.
- B. La variación de 56.7 miles de pesos, obedece a que no se ejerció el recurso, mediante el otorgamiento de becas a los hijos de trabajadores del Gobierno del Distrito Federal, por no haber cumplido con los requisitos mínimos los candidatos promovidos por la representación sindical.

ELABORO

C.P. TERESA MONTELOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00		DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
			05	Asistencia Social
				Brindar Atención a Adultos Indigentes

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original**  
**B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado**

**ACTIVIDAD 05**

A. Variación de 14,573.2 miles de pesos, resultante de ampliaciones presupuestales provenientes de la Secretaría del Sector, con objeto de aliviar la presión del gasto registrada en partidas asociadas directamente con el cumplimiento de esta actividad institucional, por ser gastos destinados a proporcionar servicios de asistencia social a beneficiarios pertenecientes a los grupos prioritarios de la Ciudad de México (alimentación, medicamentos y vestuario).

B. La variación de 2,022.4 miles de pesos, resultó consecuencia, principalmente, de las medidas de racionalidad, austeridad y disciplina presupuestales instrumentadas y aplicadas a nivel del capítulo 1000 (1,545.2 miles de pesos) que originaron economías en partidas asociadas con prestaciones al personal de base, y obligaciones fiscales aplicable a las nóminas del personal eventual por la puesta en operación del nuevo sistema para el control de gastos a nivel central.

La diferencia quedó distribuida, por orden de importancia, en los capítulos 3000 "Servicios Generales" (476.2 miles de pesos) y 2000 "Materiales y suministros" (0.9 miles de pesos). En el primer caso, refiere a economías generadas en pagos a honorarios (21.96), partidas de impuestos sobre nómina (257.9), gastos de ensobretado (99.28), así como en asignaciones a servidores públicos, superiores y mandos medios (97.06) lo que obedece a movimientos registrados en la plantilla correspondiente, en el transcurso del ejercicio; el segundo, deriva de gastos no efectuados, por no resultar necesarios para la operación de esta unidad administrativa, en materia de servicios de radiocomunicaciones MATRA.

**ELABORO**  
  
 C.P. TERESA MONTELOPEZ LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

**REVISO**  
  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

**AUTORIZO**  
  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

0125

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00	06	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL Asistencia Social Brindar Atención a Niños Callejeros y Menores Desvalidos en Unidades de Equidad y Desarrollo

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

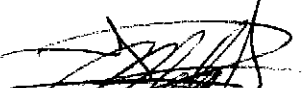
- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 06

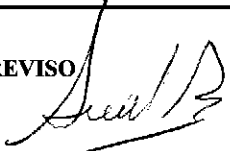
A. La variación de 20.0 miles de pesos refiere a ampliaciones internas para hacer frente a gastos tanto de alimentación como de vestuario, en el Centro de Asistencia Social Azcapotzalco, dentro del programa de atención a niños y menores desvalidos.

B. No existe variación

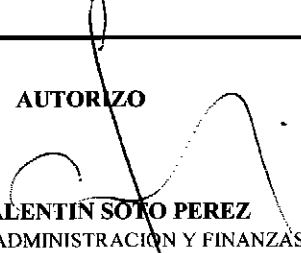
ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

0126



## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00	08	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL Asistencia Social Apoyar y Coordinar Eventos a traves del Programa Integral para la Juventud


## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 08

Actividad de corte netamente operativo que se contrapone con las funciones y atribuciones conferidas a esta unidad administrativa, que son básicamente de carácter normativo. En función de esto, se solicitó la integración de esta actividad, así como las actividades 19 y 20, en la número 29 "Promover el desarrollo integral de la juventud mediante el sistema jóvenes por la ciudad" autorizada durante 1999, para desarrollar acciones dirigidas a los jóvenes en aspectos laborales y culturales. Tal situación obliga a reorientar los recursos originalmente programados a la actividad de nueva creación.

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			09	Realizar Ayudas de Asistencia Social y Apoyar Personas de Escasos Recursos a traves de Instituciones sin Fines de Lucro

## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 09

- A. El resultado de 275.1 miles de pesos, refiere a modificación del presupuesto por ampliación proveniente de la Dirección de Política Social, para hacer frente a compromisos con asociaciones sin fines de lucro, así como para atender el rubro de ayudas sociales que proporciona esta dirección.
- B. La variación de 15.2 miles de pesos, obedece principalmente a que dentro de esta actividad se encuentra la partida 4103 "Pagas de defunción", cuyo gasto resulta imprevisible, por lo que al cierre se presenta una economía de 14.9 miles de pesos; el remanente corresponde a la partida 4108 "Ayudas a Instituciones sin fines de lucro".

ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTELO LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			10	Apoyar a las Mujeres en Talleres de Capacitación

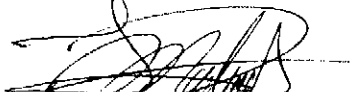
## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 10

Cancelada, como consecuencia de la necesidad de readecuar las actividades institucionales de la estructura programática autorizada cuya importancia relativa debía resultar congruente con las atribuciones y funciones de carácter normativo conferidas a esta unidad administrativa. Consecuentemente, el presupuesto autorizado en el POA 99 para el desarrollo de la actividad se transfirió en su totalidad a la actividad 30 "Elaborar modelos de difusión e información", autorizada durante 1999.

ELABORO



C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO



C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO



LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00		DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
				Asistencia Social
			12	Promover Acciones Integrales de Sensibilización para la Equidad y el Desarrollo Social

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

**ACTIVIDAD 12**

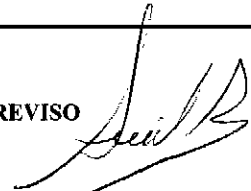
A. Cifra final ( 265.9 miles de pesos ) consecuencia de la modificación autorizada, tanto a nivel de unidad de medida como de la cantidad física originales, consideradas en la estructura programática autorizada (de proyecto a evento y de 201 a 4). Situación que ocasionó recuantificación de las necesidades para operar la actividad con la nueva unidad de medida, que implicó incremento en sus costos

B. La variación de 415.9 miles de pesos, corresponde al no- ejercicio de los recursos autorizados en la partida 3602 "Impresiones y Publicaciones Oficiales", para sufragar los gastos en impresiones; ello por no comprometer los recursos a tiempo, debido a las cargas de trabajo.

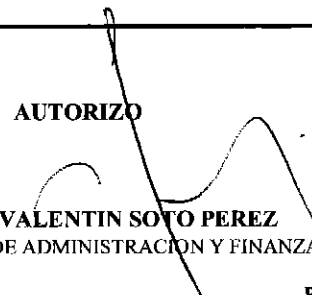
ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTELOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

0130

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			14	Realizar Acciones para Propiciar la Igualdad de la Mujer

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**


- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 14

A. Sin variación

B. Sin variación

ELABORO



C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO



C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO



LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00	15	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL Asistencia Social Apoyar el Desarrollo Integral de Menores


## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 15

- A. La variación de 484.1 miles de pesos obedece a la modificación autorizada, tanto a la unidad de medida (de evento a acción) como a la cantidad física original (151 a 3) consideradas originalmente en la estructura programática. Dicha situación, ocasionó incrementos de las necesidades para operar alcanzar las metas de la actividad.
- B. No presenta variación.

ELABORO

  
C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			16	Fortalecimiento y Atención a Grupos y Comunidades Indígenas

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

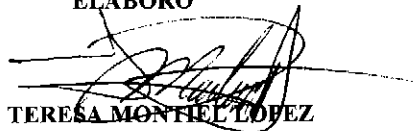
- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 16

A. Sin variación

B. Sin variación

ELABORO



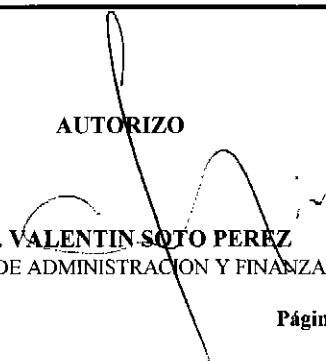
C.P. TERESA MONTELL LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO



C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO



LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00	17	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL Asistencia Social Coadyuvar a la Dignificación de la Tercera Edad

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 17

A. Sin variación

B. Sin variación

ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS



**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			18	Normar y Coordinar la Atención a la Violencia Intrafamiliar

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 18

A. Sin variación


B. Sin variación

ELABORO



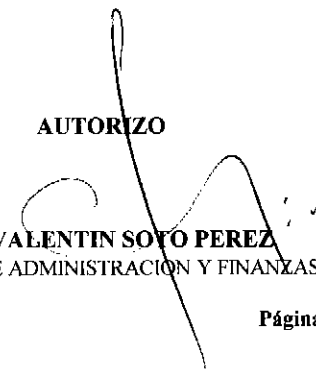
C.F. TERESA MONTELOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO



C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO



LIC. VALENTIN SOYO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03	44	00	19	DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL Asistencia Social Realizar Acciones en el Sistema " Jóvenes por la Ciudad "

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 19

Actividad de corte netamente operativo que se contrapone con las funciones y atribuciones conferidas a esta unidad administrativa, que son básicamente de carácter normativo. En función de esto se solicitó la integración de esta actividad, así como las actividades 8 y 20, en la número 29 "Promover el desarrollo integral de la juventud mediante el sistema jóvenes por la ciudad" autorizada durante 1999, para desarrollar acciones dirigidas a los jóvenes en aspectos laborales y culturales. Tal situación obligó a reorientar los recursos originalmente programados a la actividad de nueva creación.

ELABORO

C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**SECCION III (Continuación)**

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			20	Realizar Acciones para Promover el Desarrollo Integral del Adolescente

**EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS**

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

ACTIVIDAD 20

Actividad de corte netamente operativo que se contrapone con las funciones y atribuciones conferidas a esta unidad administrativa, que son básicamente de carácter normativo. En función de esto se requirió la integración de esta actividad, así como la 8 y 19, en la número 29 "Promover el desarrollo integral de la juventud mediante el sistema jóvenes por la ciudad" autorizada durante 1999, para desarrollar acciones dirigidas a los jóvenes en aspectos laborales y culturales. Tal situación obligó a reorientar los recursos originalmente programados a la actividad de nueva creación.

ELABORO

  
**C.P. TERESA MONTELOPEZ**  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
**C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA**  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
**LIC. VALENTIN SOFO PEREZ**  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			28	Realizar Acciones de Apoyo a Personas con Discapacidad

## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 28

A. La cantidad de 2110.4 miles de pesos, resulta a consecuencia de la modificación autorizada, tanto a la unidad de medida como a la cantidad física originales, consideradas en la estructura programática autorizada (de evento a acción y de 89 a 48). Situación que ocasionó recuantificación de las necesidades para operar la actividad con la nueva unidad de medida, que implicó incremento en sus costos.

B. Al cierre del ejercicio no se registró variación.

ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTELL LOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			29	Promover el Desarrollo Integral de la Juventud Mediante el Sistema "Jóvenes por la Ciudad"

## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 29

- A. La variación de 3,858.1 miles de pesos, resulta consecuencia de la modificación de la estructura programática autorizada, en la cual no estaba contemplada la misma. Su incorporación se autorizó para atender las nuevas atribuciones y funciones de carácter normativo conferidas a esta unidad administrativa. El presupuesto requerido para atender la actividad provino de los recursos autorizados en el POA 99 para el desarrollo de las actividades 8, 19 y 20; además de ampliaciones realizadas en el transcurso del ejercicio provenientes de instancias como la Dirección de Política Social y la Secretaría del Sector.
- B. El importe de 62.5 miles de pesos que se presenta como variación corresponde a la partida 4105 "Ayudas culturales y sociales" ello en función de que a los jóvenes que auxilian en la diversas tareas correspondientes a esta actividad, se les proporcionan apoyos económicos, los cuales al cierre del ejercicio no fueron cobrados al cien por ciento.

ELABORO



C.P. JERESA MONTELOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO



C.P. EZEQUEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO



LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

0139

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	44	00		Asistencia Social
			30	Elaborar Modelos de Difusión e Información

## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado

## ACTIVIDAD 30

A. La variación de 2599.2 miles de pesos, resulta consecuencia de la modificación de la estructura programática autorizada, en la cual no estaba contemplada la misma. Su incorporación se autorizó para atender las nuevas atribuciones y funciones de carácter normativo conferidas a esta unidad administrativa. El presupuesto requerido para atender la actividad provino de los recursos autorizados en el POA 99 para el desarrollo de la actividad 10.

B. Al cierre del ejercicio no se registró variación.

ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTELOPEZ  
 J.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS

## SECCION III (Continuación)

UR	P	PE	AI	DENOMINACIÓN
03				DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL
	46	00		Infraestructura Social
			02	Conservar y Rehabilitar Casas y Unidades para la Protección Social

## EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original  
 B) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del modificado

## ACTIVIDAD 02

- A. La variación de 1,887.0 miles de pesos, obedece a adecuaciones presupuestarias en reducción para proporcionar recursos al capítulo 2000 "Materiales y Suministros" y capítulo 5000 "Bienes muebles e inmueble" del programa 44 perteneciente a esta Dirección General.
- B. Al cierre del ejercicio, del ejercicio con el modificado, no se presenta variación.

ELABORO

  
 C.P. TERESA MONTAÑA LOPEZ  
 I.U.D. Y CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

**V. INDICADORES BÁSICOS DE LA GESTIÓN INSTITUCIONAL**



**INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 1999**  
(PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL)

SECTOR: 08 FECHA DE ELABORACION: 17/05/2000  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO5 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL

P.	PE.	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S							
					CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTAL			IARCM (%) (3/6)	
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3=2/1)	MILES DE PESOS CON UN DECIMAL				
			ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (%) (6=5/4)							
			<b>DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL</b>					106,467.3	122,115.8	115%		
			<b>BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO</b>					77.0	20.3	26%		
28	00	02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL GOBIERNO DEL D.F.	BECA	17	5	29%	77.0	20.3	26%	112%	
			<b>PROTECCION SOCIAL</b>					103,985.3	121,577.5	117%	0%	
44	00	05	BRINDAR ATENCION A ADULTOS INDIGENTES	PERSONA	449,436	446,086	99%	64,455.5	79,028.7	123%	81%	
		06	BRINDAR ATENCION A NIÑOS CALLEJEROS Y MENORES DESVALIDOS	NIÑO	8,869	9,417	106%	5,733.2	5,713.2	100%	107%	
		08	APOYAR Y COORDINAR EVENTOS ATRAVES DEL PROGRAMA INTEGRAL DE LA JUVENTUD	EVENTO	107	CANCELADA	0%	1,239.0	0.0	0%	0%	
		09	REALIZAR AYUDAS DE ASISTENCIA SOCIAL Y APOYAR PERSONAS DE ESCASOS RECURSOS A TRAVES DE INSTITUCIONES SIN FINES DE LUCRO	CONVENIO	16	1*	26	163%	8,800.0	9,075.1	103%	158%

ELABORO

*C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ*  
J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO

*C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA*  
SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO

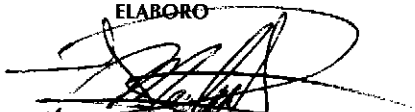
*LIC. VALENTIN SOTO PÉREZ*  
DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS


0143


**INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 1999**  
 (PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL)

SECTOR: 08  
 UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO5 DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL  
 FECHA DE ELABORACION: 17/05/2000

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S							
					CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTAL			IARCM (%) (3/6)	
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3=2/1)	MILES DE PESOS CON UN DECIMAL				
			ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (%) (6=5/4)							
		10	APOYAR A LAS MUJERES EN TALLERES DE CAPACITACION	PERSONA	1,218	CANCELADA	0%	2,599.2	0.0	0%	0%	
		12	PROMOVER ACCIONES INTEGRALES DE SENSIBILIZACION PARA LA EQUIDAD Y EL DESARROLLO SOCIAL	PROYECTO	4	2*	4	100%	4,224.9	3,959.0	94%	107%
		14	REALIZAR ACCIONES PARA PROPICIAR LA IGUALDAD DE LA MUJER	ACCION	4	3*	4	100%	2,300.4	2,300.4	100%	100%
		15	APOYAR EL DESARROLLO INTEGRAL DE MENORES	EVENTO	3	4*	3	100%	2,415.4	2,899.5	120%	83%
		16	FORTALECIMIENTO Y ATENCION A GRUPOS Y COMUNIDADES INDIGENAS	GRUPO	52		53	102%	2,623.0	2,623.0	100%	102%
		17	COADYUVAR A LA DIGNIFICACION DE LA TERCERA EDAD	EVENTO	46	5*	46	100%	2,522.7	2,522.7	100%	100%
		18	NORMAR Y COORDINAR LA ATENCION A LA VIOLENCIA INTRAFAMILIAR	ACCION	52	6*	54	104%	2,294.1	2,294.1	100%	104%
		19	REALIZAR ACCIONES EN EL SISTEMA "JOVENES POR LA CIUDAD"	EVENTO	124		CANCELADA	0%	1,172.5	0.0	0%	0%

ELABORO  
  
 C.P. PERESA MONTELOPEZ  
 J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

REVISO  
  
 C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

AUTORIZO  
  
 LIC. VALENTIN SOTO PEREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS  
 HOJA 2 DE 3

0144

**INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 1999**  
 (PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL)

SECTOR: 08 UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: COS DIRECCION GENERAL DE EQUIDAD Y DESARROLLO SOCIAL FECHA DE ELABORACION: 17/05/2000

P.	PE.	AI.	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S							
					CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTAL			IARCM (%) (3/6)	
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3 = 2/1)	MILES DE PESOS CON UN DECIMAL				
			ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (%) (6 = 5/4)							
		20	REALIZAR ACCIONES PARA PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DEL ADOLESCENTE	EVENTO	77.000	CANCELADA	0%	1,011.3	0.0	0%	0%	
		28	REALIZAR ACCIONES DE APOYO A PERSONAS CON DISCAPACIDAD	EVENTO	89	7*	48	54%	2,594.1	4,704.5	181%	30%
		29	PROMOVER EL DESARROLLO INTEGRAL DE LA JUVENTUD MEDIANTE EL SISTEMA JUVENES POR LA CIUDAD*	ACCION	0		700	0%	0.0	3,858.1	0%	0%
		30	ELABORAR MODELOS DE DIFUSION E INFORMACION	EVENTO	0		9	0%	0.0	2,599.2	0%	0%
46			INFRAESTRUCTURA SOCIAL						2,405.0	518.0	22%	0%
	00		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL									
		02	CONSERVAR Y REHABILITAR CASAS Y UNIDADES PARA LA PROTECCION SOCIAL	INMUEBLE	5		5	100%	2,405.0	518.0	21%	476%

NOTA

- 1.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 09 CANTIDAD ORIGINAL 85,620 Y UNIDAD DE MEDIDA PERSONA.
- 2.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 12 CANTIDAD ORIGINAL 201 Y UNIDAD DE MEDIDA EVENTO.
- 3.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 14 CANTIDAD ORIGINAL 97 Y UNIDAD DE MEDIDA ACCION.
- 4.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 15 CANTIDAD ORIGINAL 151 Y UNIDAD DE MEDIDA ACCION.
- 5.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 17 CANTIDAD ORIGINAL 69 Y UNIDAD DE MEDIDA ACCION.
- 6.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 18 CANTIDAD ORIGINAL 60 Y UNIDAD DE MEDIDA ACCION.
- 7.- ACTIVIDAD INSTITUCIONAL 28 CANTIDAD ORIGINAL 89 Y UNIDAD DE MEDIDA ACCION.

0145

ELABORO

REVISO

AUTORIZO

C.P. TERESA MONTIEL LOPEZ  
 J.U.D. DE CONTROL PRESUPUESTAL

C.P. EZEQUIEL MANCILLA AZUARA  
 SUBDIRECTOR DE RECURSOS FINANCIEROS

LIC. VALENTIN SOTO PÉREZ  
 DIRECTOR DE ADMINISTRACION Y FINANZAS