

**GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL**  
**México, la Ciudad de la Esperanza**

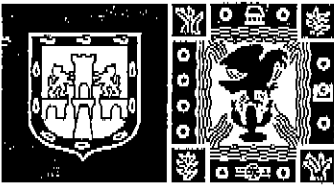
## **CUENTA PUBLICA 2002**

**DIRECCION GENERAL DE**  
**ADMINISTRACION URBANA**

**03 C0 03**

---

*W*



**GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL**  
Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda  
Dirección Ejecutiva de Administración  
México La Ciudad de la Esperanza

2003 MAR 31 12:17

OFICIO No. S-34/DEA/070/03

RECEIVED  
C. MANUEL URZUA MACIAS  
SECRETARIO

México, D.F., 31 de marzo del 2003.

*SAYNER*

DR. CARLOS MANUEL URZÚA MACÍAS  
SECRETARIO DE FINANZAS  
P R E S E N T E

En atención a su oficio SFDF/1239/03 de fecha 27 de Noviembre del 2002, mediante el cual solicita el Informe de Cuenta Pública 2002, anexo a usted los formatos debidamente requisitados de las tres Unidades Ejecutoras de Gasto de esta Secretaría. Dicha información se envía en forma impresa y en disquete de 3 1/2.

Sin otro particular, aprovecho la ocasión para enviarle un cordial saludo.

ATENTAMENTE  
SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA

ARQ. LAURA ITZEL CASTILLO JUÁREZ

SUBSECRETARIA DE EGRESOS  
DIRECCION GENERAL DE  
CONTROL Y EVALUACION  
ABR 1 2003  
*Matth 448*  
DIRECCION DE EVALUACION

*Lia DIZ CASTRO*  
*CONSEJO FISCAL*  
*ANEXO 3 CARPETA ORIGINAL Y DISQUETE*

C.c.p. LIC. GUSTAVO PONCE MELÉNDEZ, Subsecretario de Egresos.  
JUAN MANUEL HERNÁNDEZ ESCOBEDO, Director Ejecutivo de Administración.

*JMHE*  
JMHE/MAZ/MTCP/CAE

000



GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL  
México La Ciudad de la Esperanza

Secretaría de Finanzas  
Subsecretaría de Egresos

**INFORME DE CUENTA PUBLICA 2002  
(ENERO-DICIEMBRE 2002)**

**C0 03 DIRECCION GENERAL DE  
ADMINISTRACIÓN URBANA**

**MARZO/2003**

**001**

**I.- MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL  
Y PRINCIPALES RESULTADOS**

## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	
PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002
<p><b>PRINCIPIOS Y ESTRATEGIAS</b></p> <p>Para alcanzar las metas de desarrollo en el mediano plazo y sustentar las bases para la constitución a largo plazo de la Ciudad de la Esperanza, el Gobierno del Distrito Federal establece para el periodo 2000-2006, cuatro grandes políticas estratégicas:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Nueva Constitución y Seguridad,</li> <li>- Desarrollo Sustentable,</li> <li>- Primero los Pobres, y</li> <li>- Un Nuevo Funcionario para una Nueva Ciudad</li> </ul> <p>correspondientes a los cuatro Gabinetes existentes: Gobierno y Seguridad Pública, Desarrollo Sustentable, Progreso con Justicia y Administración y Finanzas.</p> <p><b>GABINETE DE GOBIERNO</b></p> <p><b>DESARROLLO SUSTENTABLE</b></p> <p><i>La sustentabilidad amenazada</i></p> <p>El siglo XX as, sin duda, el escenario de las grandes transformaciones de la Ciudad. De finales del siglo XIX hasta alrededor de 1930, el núcleo central de ella, que comprende las actuales delegaciones de Cuauhtémoc, Benito Juárez, Miguel Hidalgo y Venustiano Carranza, tuvo un rápido crecimiento demográfico que sustentó la consolidación de la ciudad posrevolucionaria. El 98% de la población residente en el área urbana se encontraba en este núcleo central.</p>	<p><b>OBJETIVOS GENERALES</b></p> <p>- Planear y coordinar las políticas y acciones en materia de desarrollo urbano, ordenamiento territorial y de vivienda en el Distrito Federal, a través de planes y programas y demás actos administrativos que permitan vigilar el cumplimiento de la normatividad en la materia. Todo ello con el fin de garantizar el equilibrio entre los usos del suelo, los asentamientos humanos y el medio ambiente en un contexto democrático de participación ciudadana.</p>	<p><b>003</b></p>

ELABORO:

DRA. MYRELA ALONSO GALLES  
DIRECTORA DE REC. HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO:

ARC. LAJRA ITZEL CASTILLO MAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

**MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002**

SECTOR: 03		SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:		C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	
PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002	
<p>Las últimas dos décadas del siglo XX se caracterizaron por un mayor y continuo crecimiento de la Ciudad sobre nuevos municipios del Estado de México y hacia las zonas forestales y rurales, principalmente las del sur y el oriente del Distrito Federal, reduciendo o destruyendo las actividades agropecuarias en ellas. El sismo de 1985 fue otra de las causas que impulsó la redistribución de la población de la Ciudad, su éxodo de las delegaciones centrales hacia las zonas periféricas, lo que ocasionó entre otras cosas, la saturación vehicular de las vialidades.</p> <p>La situación que presenta el Distrito Federal en relación con el suelo urbano y la vivienda, se manifiesta en la falta de suelo apropiado para uso urbano y su consecuente encarecimiento y ocupación ilegal, así como en los cambios de uso del suelo y de los propios inmuebles. El déficit de vivienda, el deterioro que presenta el parque habitacional debido a la falta de mantenimiento, el riesgo de su ocupación, agravado en muchos casos por su localización en zonas no aptas, y la destrucción del patrimonio urbano y arquitectónico sobre todo en el área central, ocupan un lugar relevante en la problemática urbana.</p> <p><i>Hacia la sustentabilidad de la Ciudad de México.</i></p> <p>El Gobierno del Distrito Federal busca lograr el desarrollo sustentable. La viabilidad de la Ciudad se define como la situación que permite lograr la elevación de la calidad de vida de las actuales y futuras generaciones, propiciando el mejoramiento de la calidad del agua, el suelo y el aire, y la conservación y restauración ecológica de las zonas rurales, forestales y de las áreas naturales protegidas.</p>	<p>- Promover la inversión inmobiliaria, tanto del sector público como privado en vivienda y equipamiento urbano, además de participar en el rescate del patrimonio arqueológico, histórico, artístico y cultural del Distrito Federal.</p> <p>- Contar con una reserva territorial suficiente para apoyar el Programa de Vivienda del Gobierno del Distrito Federal y de Equipamiento Urbano de la Ciudad.</p> <p><b>OBJETIVOS ESPECIFICOS</b></p> <p>- Abatir el número de asentamientos irregulares y reducir la presión social para su regularización.</p> <p>- Implementar mecanismos jurídico-administrativos que permitan la regularización del suelo a favor de los demandantes de vivienda.</p>	<p>Para impulsar el crecimiento hacia las zonas urbanas consolidadas y atenuar la desestructuración económica de la ciudad central se aplicaron diversos esquemas financieros que ayudan a promover la inversión. A quienes llevan a cabo proyectos nuevos en el Centro Histórico se les aplica una reducción fiscal del 100% en pagos por suministro de agua, licencia de construcción, entre otros. Asimismo se autorizan reducciones fiscales del 100% y del 80% para el desarrollo de vivienda de interés social y popular</p>	

004

ELABORO:

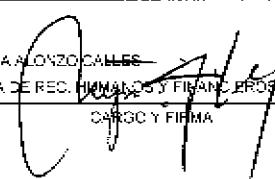
DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

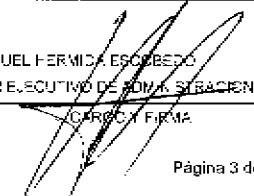
JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

**MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002**

SECTOR: 03		SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:		C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	
PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002	
<p>La acción de gobierno para el desarrollo sustentable, buscará avanzar progresivamente en la atención de las demandas inmediatas de la población más necesitada en materia de vivienda, agua, drenaje, equipamiento urbano, transporte público, vialidad y otros servicios, procurando mejorar la cobertura de servicios a los habitantes.</p> <p>Se reconoce la prioridad de instrumentar con la sociedad el crecimiento ordenando de la zona central de la Ciudad. Se promoverán acciones para desestimular la especulación con el suelo y con las plusvalías generadas por las obras de infraestructura ejecutadas por el gobierno. Asimismo, se buscará abatir el número de asentamientos irregulares y reducir la presión social para su regularización.</p> <p><i>Ordenamiento del Desarrollo Urbano y Promoción de la Vivienda</i></p> <p>Se aprovecharán de manera integral las áreas industriales establecidas, mediante su rehabilitación, a través del otorgamiento de estímulos a la localización de la micro y pequeña industria que sean compatibles con los usos de las áreas circundantes, principalmente con el uso habitacional; se conservará y regulará la imagen urbana; se recuperarán los espacios públicos, haciendo cumplir la normatividad existente.</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Vigilar la correcta aplicación de la legislación en materia fiscal, en apoyo a los adquirientes de suelo para vivienda, así como para el desarrollo de los proyectos federales y locales de recuperación de áreas históricas.</li> <li>- Detectar, vigilar, verificar y estudiar los yacimientos pétreos y asentamientos humanos irregulares en zonas de conservación y subsuelo, para su desarrollo y aprovechamiento urbano.</li> <li>- Implementar mecanismos de colaboración con las diversas áreas del ramo inmobiliario, para la asignación y destino de predios del Gobierno del Distrito Federal.</li> <li>- Aprovechar de manera eficiente la infraestructura básica, el equipamiento urbano y los servicios públicos, procurando la regulación y distribución equitativa de su dotación, a fin de garantizar una vida segura, productiva y sana a los habitantes de la ciudad.</li> <li>- Regular la dotación del mobiliario urbano, anuncios comerciales espectaculares y otros elementos que alteran la imagen urbana de la ciudad, así como establecer mecanismos de coordinación para su control.</li> <li>- Fomentar la conservación y consolidación de la fisonomía urbana y de su patrimonio arqueológico, histórico, artístico y cultural, considerando los elementos cuyo valor no ha sido catalogado formalmente pero que merezcan tutela en su conservación.</li> </ul>	<p>Se elaboraron 1,157 dictámenes sobre la instalación de equipamiento urbano, mobiliario urbano e imagen urbana, así como sobre obras a realizarse en zonas patrimoniales.</p> <p>La colocación anárquica de publicidad exterior, sobre todo, la relacionada con anuncios espectaculares autosoportados o en azotea, ha contribuido en gran medida a modificar y deteriorar la imagen urbana y ambiental de la Ciudad.</p>	

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE REGISTROS Y FINANCIEROS  
  
CARGO Y FIRMA

005

REVISO: JUAN MANUEL FERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
  
CARGO Y FIRMA

**MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002**

SECTOR: 03		SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:		C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	
PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002	
<p>Asimismo, se instrumentará un programa de saturación urbana, aprovechando predios baldíos o subocupados e incluso inmuebles abandonados o subocupados, para uso habitacional, combinando un sistema de aplicación de sobretasas fiscales con un sistema compensatorio mediante estímulos fiscales y facilidades administrativas, generando así opciones que eviten la ocupación de áreas no aptas para la urbanización, fundamentalmente en la periferia y zonas de riesgo.</p> <p>Promoveremos la discusión inmediata y, en su caso, la actualización de la Ley de Desarrollo Urbano y su Reglamento, la revisión del Programa General de Desarrollo Urbano, donde se plantea, entre otras cosas, una alternativa para definir los contornos urbanos y del suelo de conservación, así como los criterios para establecer las áreas de actuación; la Ley de Vivienda; el Reglamento de Construcciones, en lo relativo al uso de la vía pública, el espacio subterráneo y el espacio aéreo de uso urbano; las Normas Técnicas Complementarias de Accesibilidad para Discapacitados; el Reglamento de Anuncios; y el Reglamento de Mobiliario Urbano.</p>		<p>De acuerdo al inventario realizado por esta Secretaría, existen más de 5,000 anuncios espectaculares en la red vial primaria, de los cuales el 90% no cuenta con licencia o permiso que avale su legal instalación y el 76% se concentra en las delegaciones Álvaro Obregón, Benito Juárez, Coyacacán, Cuauhtémoc, Miguel Hidalgo y Tlalpan.</p> <p>Se cumplió con el Programa de Recuperación de la Imagen Urbana, realizando 3,278 verificaciones, censos, preverificaciones, verificaciones, retiros de anuncios y clausuras de anuncios con publicidad exterior instalados en ó visibles desde las vialidades primarias (espectaculares, mobiliario urbano, lonas y vallas), en apego a la normatividad y los reglamentos vigentes.</p> <p>Como parte de las estrategias para corregir los patrones de urbanización, el Gobierno del Distrito Federal, se ha propuesto promover el arraigo de la población y el reciclamiento de la ciudad central.</p> <p>Se realizaron 13 estudios para el reconocimiento de los límites interdelegacionales y del Distrito Federal con los estados de México y Morelos. La realización de esta actividad generará seguridad jurídica en cuanto a las operaciones inmobiliarias de predios propiedad del Gobierno del Distrito Federal y poder así conservar su acervo patrimonial.</p>	

006

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CÁZARES  
DIRECTORA DE REC. FINANCIOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERNÁNDEZ ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA



## MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002

SECTOR: 03		SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:		C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	
PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002	
<p>Una política prioritaria del gobierno del Distrito Federal, será la de reducir el desdoblamiento y aprovechar los espacios que cuentan con las condiciones necesarias de infraestructura. Igual atención merecerán las zonas urbanas de exclusión, que se localizan sobre todo en las delegaciones del sur, donde las condiciones de urbanización son difíciles debido a la topografía accidentada o lacustre y a la presencia de predios que fueron o son irregulares.</p> <p>La política de suelo urbano se orientará hacia la promoción, gestión y conducción del mercado de suelo urbano en el Distrito Federal, con acciones estratégicas que respondan a los propósitos de su uso intensivo y racional para ampliar el acceso al suelo para la edificación por parte de los sectores de escasos recursos y el adecuado ordenamiento territorial, sin poner en riesgo el suelo de conservación.</p> <p>Las tradicionales acciones correctivas permanentes en materia de regularización de la tenencia de la tierra, serán sustituidas gradualmente por una política de planeación territorial que desaliente la formación de los asentamientos irregulares, generando oferta legal de suelo servido mediante el programa de reservas territoriales, a costos accesibles para la población de escasos recursos. Se cuenta ya con instrumentos de regulación que permiten aplicar la política correspondiente.</p>		<p>Se realizaron 131 estudios sobre la localización y explotación de yacimientos pétreos. Con la realización de esta actividad se evita la explotación irracional del material pétreo que se realiza en Zonas de Conservación Ecológica y el Área Urbana, así como también se evalúa el cumplimiento de los Convenios de Explotación.</p> <p>Se realizaron 320 estudios para la determinación de áreas de riesgo relacionadas con problemas del subsuelo. Para ello se hace un análisis de antecedentes y se complementa con visitas técnicas de campo con la finalidad de corroborar la información recabada en gabinete, para estar en posibilidades de emitir la opinión de riesgo lote por lote, a las solicitudes hechas por los particulares, las Delegaciones y la Dirección General de Regularización Territorial.</p> <p>Se elaboraron y actualizaron 784 planos para la Regularización de la Tenencia de la Tierra a petición de particulares y dependencias oficiales encargadas de la regularización de la tenencia de la tierra, autorizando planos de lotificaciones de asentamientos irregulares para que dichas dependencias se encuentren en posibilidad de escriturar los lotes en que habitan las familias y éstas al obtener su escrituración cuenten con mayor seguridad jurídica y puedan realizar trámites relacionados con sus predios ante las instancias correspondientes.</p> <p style="text-align: center;"><b>007</b></p>	

ELABORO:

ORA, MYRNA ALONSO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS Y FINANZAS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

**MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002**

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:	00 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002
<p>El Gobierno del Distrito Federal tiene como prioridad aplicar una política de vivienda basada en el rescate de la centralidad de la ciudad. Para lograrlo, será necesario impulsar el desarrollo de áreas estratégicas de la ciudad central a través de la formulación y operación de programas de desarrollo integral; la recuperación del uso habitacional en las delegaciones centrales mediante a mezcla de usos del suelo, y la optimización de los posibles usos de los inmuebles que potencialmente puedan ofrecer mayor diversidad, aún aquellos de valor histórico; la generación y rehabilitación de viviendas para distintos estratos socioeconómicos; la oferta de vivienda en renta para sectores de ingresos medios; y la saturación urbana mediante la reutilización de predios baldíos o subutilizados.</p>		<p>La SEDUVI coadyuva con diversas dependencias en la integración y análisis de los expedientes técnico-administrativos que permiten la emisión de decretos expropiatorios y desincorporatorios tendientes a la regularización inmobiliaria, tanto para la tenencia de la tierra como para la construcción de vivienda, destinada a la gente de menores recursos. Se elaboraron 322 dictámenes para la enajenación y desincorporación de la Reserva Territorial. Con la realización de esta actividad se otorga seguridad jurídica en la enajenación de inmuebles y la certeza de que el precio que fue ó será motivo de enajenación se formalizará ante notario público una vez que el particular cuente con escritura podrá realizar cualquier trámite de su interés, también los beneficiados serán diversas asociaciones civiles demandantes de vivienda, por lo que se coadyuvará así con el precepto constitucional de dotar de vivienda digna a los mexicanos que la necesitan.</p> <p>Para apoyar las políticas de vivienda e incrementar la reserva territorial, acreditando la propiedad jurídica de los diversos inmuebles que conforman el patrimonio inmobiliario, se dio apoyo técnico para expropiaciones y acciones promoventes de pago para 14 inmuebles.</p> <p style="text-align: right;"><b>008</b></p>

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

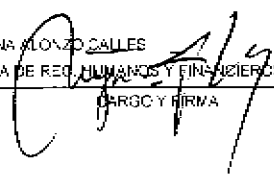
REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESTEBAN  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

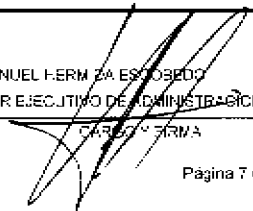
**MARCO DE REFERENCIA DE LA ACCION SECTORIAL Y PRINCIPALES RESULTADOS 2002**

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	

PROGRAMA GENERAL DE DESARROLLO DEL GOBIERNO DEL D. F. 2000 - 2006	PROGRAMA SECTORIAL O INSTITUCIONAL (PSOI) O PROGRAMA DE TRABAJO 2002	PRINCIPALES RESULTADOS 2002
<p>Para lograr lo anterior, será necesario aprovechar al máximo la capacidad instalada del equipamiento urbano dedicado a educación, salud, cultura y otros a través de la programación racional y sistemática de su uso, la ampliación de los horarios de servicio, la optimización de la atención del personal que los opera, ofreciendo mayores opciones de servicio y mejorando su calidad; se propiciará el uso de los inmuebles existentes, fomentando el otorgamiento de subsidios y exenciones fiscales en aquellos casos en que se trate de organismos dedicados a la gestión, promoción y construcción de vivienda, el rescate de edificios catalogados como parte del patrimonio histórico, así como para el desarrollo de actividades económicas autorizadas.</p> <p>El reclutamiento del área central implica evitar la expansión urbana y que se ratomen los espacios originarios dentro de un proyecto global de ciudad, impulsando la recuperación de la imagen urbana y de los sitios históricos y de carácter patrimonial.</p> <p>El Gobierno del Distrito Federal, continuará con la operación de los lineamientos generales para la obtención de reducciones fiscales, en congruencia con la política fiscal, a efecto de alentar a los promotores privados para desarrollar proyectos de vivienda de interés social y popular, espacios comerciales, industriales o de servicios.</p>		<p>La nomenclatura de calles, colonias, barrios y espacios públicos, forma parte de las señales informativas de identificación para peatones y conductores de vehículos, con el fin de poder desplazarse en forma ordenada y segura por la ciudad. Asimismo, se encuentra catalogada como un elemento de Mobiliario Urbano, de acuerdo a la Ley de Desarrollo Urbano del D.F.</p> <p>Frente a las dimensiones de esta ciudad, la formación de nuevas colonias, el deterioro de las placas y el vandalismo, se incrementa constantemente la necesidad de instalar, sustituir y dar mantenimiento a las placas de nomenclatura, por lo que existe un déficit considerable que requiere ser atendido de manera integral. El Taller de Nomenclatura de la SEDUVI elaboró con recursos propios en este periodo, 7,491 placas de nomenclatura, sin embargo, no alcanzan a cubrir las necesidades existentes.</p> <p>Para abatir el crecimiento del déficit habitacional y lograr que la vivienda cumpla con las normas mínimas de habitabilidad, a través de los acuerdos de subsidios y facilidades administrativas, en los que destaca el que se da a favor de las personas que realicen proyectos de vivienda de interés social y popular, se emitieron 1,040 dictámenes para solicitud de reducciones fiscales en materia de vivienda y restauración de monumentos históricos.</p>

009

ELABORO: CRA MYRNA MONZO CALLES  
DIRECTORA DE REC. HUMANOS Y FINANCIEROS  
  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
  
CARGO Y FIRMA


## II.- INGRESOS

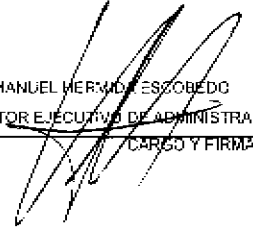
### INGRESOS DE ORGANISMOS Y ENTIDADES

SECTOR:	03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:	27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA			

FUENTE DE INGRESOS	INGRESO (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)		
	ORIGINAL	MODIFICADO	CAPTADO
DISPONIBILIDAD INICIAL			
INGRESOS CORRIENTES Y DE CAPITAL			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- VENTA DE BIENES</li> <li>- VENTA DE SERVICIOS</li> <li>- INGRESOS DIVERSOS</li> <li>- VENTA DE INVERSIONES</li> </ul>			
OPERACIONES AJENAS	<b>NO APLICA</b>		
<ul style="list-style-type: none"> <li>- POR CUENTA DE TERCEROS</li> <li>- POR EROGACIONES RECUPERABLES</li> </ul>			
FINANCIAMIENTOS			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- INTERNOS</li> <li>- EXTERNOS</li> </ul>			
TRANSFERENCIAS DEL GOBIERNO DEL DISTRITO FEDERAL PARA: 1/			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- GASTO CORRIENTE</li> <li>- INVERSION DE CAPITAL</li> </ul>			
APORTACIONES DEL G. D. F. PARA:			
<ul style="list-style-type: none"> <li>- GASTO CORRIENTE</li> <li>- GASTO DE CAPITAL</li> <li>- PAGO DE PASIVOS</li> <li>Amortizaciones</li> <li>Intereses</li> </ul>			<b>011</b>
<b>TOTAL DE INGRESOS DEL ORGANISMO O ENTIDAD</b>			

1/ Se refiere a los ingresos que recibe del Sector Central, transferencias provenientes del Gobierno Federal que posteriormente se transfieren a los Organismos y Entidades.

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: ARG. LAURA IZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
  
CARGO Y FIRMA

EXPLICACION A LA EVOLUCION DE LOS INGRESOS DE ORGANISMOS Y ENTIDADES

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO:	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	

CONCEPTO	IMPORTE DE LA VARIACION (Miles de Pesos)	CAUSAS DE LA VARIACION	
		A) DEL CAPTADO ANUAL CON RESPECTO AL ORIGINAL ANUAL	B) CAPTADO ANUAL CON RELACION AL MODIFICADO ANUAL
VENTA DE BIENES		A)	
		B)	
VENTA DE SERVICIOS		A)	
		B)	
INGRESOS DIVERSOS		A)	
		B)	
OPERACIONES AJENAS		A)	
		B)	
FINANCIAMIENTO		<b>NO APLICA</b>	
TRANSFERENCIAS DEL GDF 1/			
- Para Gasto Corriente		A)	
		B)	
- Para Gasto de Capital		A)	
		B)	
APORTACIONES DEL GDF			
- Para Gasto Corriente		A)	
		B)	
- Para Gasto de Capital		A)	
		B)	
Amortizaciones			
Intereses			

012

1/ Se refiere a los ingresos que recibe del Sector Central, transferencias provenientes del Gobierno Federal; que posteriormente se transfieren a los Organismos y Entidades.

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERNANDEZ COBEJO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION

CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: ARQ. LALRAITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA

CARGO Y FIRMA

### **III.- EGRESOS**

### EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO

CLAVE	03	
SECTOR:		SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA
UNIDAD RESPONSABLE:	C0 03	DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA

PRESUPUESTO (Miles de Pesos con un decimal)									
CAPITULO	GASTO CORRIENTE			GASTO DE CAPITAL			TOTAL		
	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
TOTAL	57,621.0	55,343.6	55,343.6				57,621.0	55,343.6	55,343.6
1000	47,767.1	46,201.6	46,201.6				47,767.1	46,201.6	46,201.6
2000	3,725.4	2,658.2	2,658.2				3,725.4	2,658.2	2,658.2
3000	6,073.5	6,463.9	6,463.9				6,073.5	6,463.9	6,463.9
4000	55.0	19.9	19.9				55.0	19.9	19.9
5000									
6000									
7000									
9000									
								<b>014</b>	

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO:

ARQ. LAURA ITZEL CASTELLO JJAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA



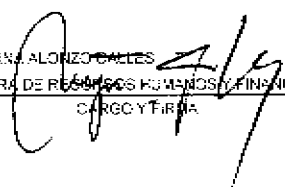
**EXPLICACIONES A LAS CAUSAS DE LA VARIACION EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**

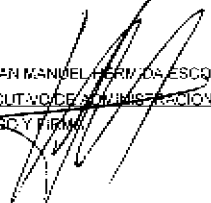
CLAVE		DENOMINACION	
SÉCTOR:	03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
UNIDAD RESPONSABLE:	C0 03	C0 03 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	

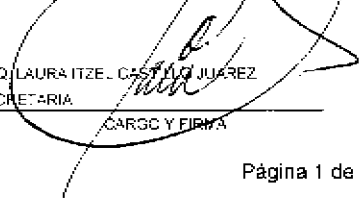
CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
1000	E-O	(1,565.5)	A) La variación se debe a la reorientación de recursos por readscripción del personal de base y licencias sin goce de sueldo, así como bajas y faltas del personal, y la readscripción de la Subdirección de Enlace Administrativo a la Oficialía Mayor.		
	E-M	0.0	B) No existe variación		
2000	E-O	(1,067.2)	A) La variación que se observa es resultado de la obtención de ahorros en los procesos de adquisición, así como a las economías obtenidas por la existencia de materiales y suministros y de las medidas de racionalidad y austeridad aplicadas, principalmente por concepto de materiales y útiles de oficina, alimentación de personas, materiales complementarios y combustibles, así como por la transferencia de los recursos destinados a vestuario al capítulo 1000.		
	E-M	0.0	B) No existe variación		

015

Claves: (E-O) Importe de la Variación del Ejercicio respecto del Original, (E-M) Importe de la Variación del Ejercicio respecto de Modificado.

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO GALLES  CARGO Y FIRMA: DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

REVISÓ: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  CARGO Y FIRMA: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN

AUTORIZÓ: ARQ. LAURA ITZEL CASTILLO JUAREZ  CARGO Y FIRMA: SECRETARIA

**EXPLICACIONES A LAS CAUSAS DE LA VARIACION EN LOS EGRESOS POR CAPITULO DE GASTO**

CLAVE		DENOMINACION	
SECTOR:	03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	
UNIDAD RESPONSABLE:	C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	

CAPITULO		IMPORTE DE LA VARIACION GASTO CORRIENTE	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.	IMPORTE DE LA VARIACION GASTO DE CAPITAL	A) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del original. B) Explicaciones a las variaciones financieras del ejercicio respecto del modificado.
3000	E-O	390.4	A) La variación se debe a la necesidad de cubrir los gastos por concepto de servicios, principalmente el pago de fletes y maniobras para llevar a cabo el Retiro de Anuncios Espectaculares en Vías Primarias de la Ciudad, de acuerdo con el "Programa de Recuperación de la Imagen Urbana", y cubrir las necesidades mínimas de operación de esta Dirección.		
	E-M	0.0	B) No existe variación.		
4000	E-O	(35.1)	A) La variación es resultado de que no hubieron defunciones del personal y/o familiares directos, por lo que estos recursos se reasignaron a otras partidas.		
	E-M	0.0	B) No existe variación.		

**016**

Claves (E-O) Importe de la Variación del Ejercicio respecto del Original (E-M) Importe de la Variación del Ejercicio respecto del Modificado.

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

## EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS PROPIOS Y/O FISCALES

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	27-Mar-03

CLAVE			DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE FISICO-FINANCIERO					
					CANTIDAD FISICA			RECURSOS PROPIOS Y/O FISCALES		
P	PE	AI			ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
28	00		BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO				343.7	251.9	251.9	
			ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL				343.7	251.9	251.9	
			01 OTORGAR BECAS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL	BECA	53	40	40	144.0	144.0	144.0
			02 OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL G.D.F	BECA	48	35	33	199.7	107.9	107.9
29	00		CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS				200.0	199.2	199.2	
			ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL				200.0	199.2	199.2	
			01 IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION A SERVIDORES PUBLICOS.	CURSO	51	15	16	200.0	199.2	199.2

017

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO GALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HEREDIA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: ARC. LAJRA ITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

**EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS PROPIOS Y/O FISCALES**

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	27-Mar-03

CLAVE			DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE FISICO-FINANCIERO					
P	PE	AI			CANTIDAD FISICA			RECURSOS PROPIOS Y/O FISCALES		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
63			REGULACION DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS					57,077.3	54,892.5	54,892.5
	00		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL					57,077.3	54,892.5	54,892.5
		01	REALIZAR ESTUDIOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LOS LIMITES INTERDELEGACIONALES Y DEL D.F. CON LOS ESTADOS DE MEXICO Y MORELOS.	ESTUDIO	13	13	13	5,525.6	5,703.2	5,703.2
		02	ELABORAR, ACTUALIZAR Y AUTORIZAR PLANOS PARA LA REGULARIZACION DE LA TIERRA.	PLANO	600	600	784	3,743.5	3,500.6	3,600.6
		05	ADQUIRIR, COLOCAR Y DAR MANTENIMIENTO A PLACAS DE NOMENCLATURA.	PIEZA	7,800	7,800	7,491	10,886.3	9,109.8	9,109.8
		06	REVISAR PROPUESTAS Y HACER ACLARACIONES SOBRE NOMENCLATURA DE VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS DEL D.F.	ESTUDIO	100	140	153	1,481.4	1,869.1	1,869.1
		08	REALIZAR ESTUDIOS SOBRE LA LOCALIZACION Y EXPLOTACION DE YACIMIENTOS PETREOS.	ESTUDIO	125	125	131	5,017.8	4,922.8	4,922.8
		09	REALIZAR ESTUDIOS PARA LA DETERMINACION DE AREAS DE RIESGO RELACIONADAS CON PROBLEMAS DEL SUBSUELO	ESTUDIO	300	300	320	4,215.9	3,735.9	3,735.9
<b>018</b>										

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CUELLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

**EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS PROPIOS Y/O FISCALES**

SECTOR: 03	SECRETARÍA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	27-Mar-03

CLAVE			DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE FISICO-FINANCIERO					
P	PE	AI			CANTIDAD FISICA			RECURSOS PROPIOS Y/O FISCALES		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
		10	ELABORAR DICTAMENES PARA LA ENAJENACIÓN Y DESINCORPORACIÓN DE LA RESERVA TERRITORIAL, ASÍ COMO PARA EXPROPIACIONES.	DICTAMEN	320	320	322	4 210.9	2 756.8	2 756.8
		11	DICTAMINAR SOBRE LA INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO Y MOBILIARIO URBANO, ASÍ COMO SOBRE OBRAS A REALIZARSE EN ZONAS PATRIMONIALES.	DICTAMEN	577	1 035	1 157	8 654.7	9 226.5	9 226.5
		13	EMITIR CONSTANCIAS PARA SOLICITUD DE CONDONACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA Y RESTAURACION DE MONUMENTOS HISTÓRICOS.	DICTAMEN	850	1 022	1 040	1 995.7	2 189.6	2 189.6
		24	DAR APOYO TÉCNICO PARA EXPROPIACIONES Y PROMOVER SU PAGO.	INMUEBLE	10	14	14	6 478.0	6 521.6	6 521.6
		32	REALIZAR VERIFICACIONES SOBRE LA PUBLICIDAD EXTERIOR	VERIFICACION	3200	3200	3278	4 867.5	5 256.4	5 256.4
			<b>TOTAL UNIDAD RESPONSABLE</b>					<b>57 621.0</b>	<b>55 343.6</b>	<b>55 343.6</b>

ELABORO:

DRA. MYRNA ALCONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

019



**EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS FEDERALES**

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	27-Mar-03

CLAVE			DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE FISICO-FINANCIERO					
					CANTIDAD FISICA			RECURSOS FEDERALES (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)		EJERCIDO
P	PE	AI			ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	
<b>NO APLICA</b>										
									<b>021</b>	

ELABORO: DRA. MYRNA ALCONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: ARC. LAURA TZE. CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

**EGRESOS POR ACTIVIDAD INSTITUCIONAL CON RECURSOS DE APLICACIÓN AUTOMÁTICA**

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	27-Mar-03

CLAVE			DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	AVANCE FISICO-FINANCIERO					
					CANTIDAD FISICA			RECURSOS DE APLICACION AUTOMATICA		
P	PE	AI			ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
					<b>NO APLICA</b>					
								<b>022</b>		

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MARCELO HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: ARC. LAURA FZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA



## **IV.- ANALISIS PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL**

**ANÁLISIS PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL**

**SECCION I: RESUMEN PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL**

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	27-Mar-03

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (Miles de Pesos con un Decimal)		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
28			BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO					343.7	251.9	251.9
	00		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL					343.7	251.9	251.9
		01	OTORGAR BECAS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL	BECA	53	40	40	144.0	144.0	144.0
		02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL G D.F.	BECA	48	35	33	199.7	107.9	107.9
29			CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS					200.0	199.2	199.2
	05		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL					200.0	199.2	199.2
		01	IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION A SERVIDORES PUBLICOS	CURSO	51	15	16	200.0	199.2	199.2
								<b>024</b>		

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: ARG. LAJRA ITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

### ANALISIS PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL

#### SECCION I: RESUMEN PROGRAMATICO - PRESUPUESTAL

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	27-Mar-03

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (Miles de Pesos con un Decimal)		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
63			REGULACION DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS					57,077.3	54,892.5	54,892.5
	00		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL					57,077.3	54,892.5	54,892.5
		01	REALIZAR ESTUDIOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LOS LIMITES INTERDELEGACIONALES Y DEL D.F. CON LOS ESTADOS DE MEXICO Y MORELOS.	ESTUDIO	13	13	13	5,525.6	5,703.2	5,703.2
		02	ELABORAR, ACTUALIZAR Y AUTORIZAR PLANOS PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA.	PLANO	600	600	784	3,743.5	3,600.6	3,600.6
		05	ADQUIRIR, COLOCAR Y DAR MANTENIMIENTO A PLACAS DE NOMENCLATURA.	PIEZA	7,800	7,800	7,491	10,886.3	9,109.8	9,109.8
		06	REVISAR PROPUESTAS Y HACER ACLARACIONES SOBRE NOMENCLATURA DE VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS DEL D.F.	ESTUDIO	100	140	153	1,481.4	1,859.1	1,859.1
		08	REALIZAR ESTUDIOS SOBRE LA LOCALIZACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE YACIMIENTOS PETREOS.	ESTUDIO	125	125	131	5,017.8	4,922.8	4,922.8
		09	REALIZAR ESTUDIOS PARA LA DETERMINACIÓN DE AREAS DE RIESGO RELACIONADAS CON PROBLEMAS DEL SUBSUELO	ESTUDIO	300	300	320	4,215.9	3,735.9	3,735.9

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

025

## ANÁLISIS PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL

### SECCION I: RESUMEN PROGRAMÁTICO - PRESUPUESTAL

SECTOR: 03	SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION:
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03	C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA	27-Mar-03

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	CANTIDAD FISICA			PRESUPUESTO (Miles de Pesos con un Decimal)		
					ORIGINAL	MODIFICADA	ALCANZADA	ORIGINAL	MODIFICADO	EJERCIDO
		10	ELABORAR DICTAMENES PARA LA ENAJENACIÓN Y DESINCORPORACIÓN DE LA RESERVA TERRITORIAL, ASÍ COMO PARA EXPROPIACIONES.	DICTAMEN	320	320	322	4,210.9	2,756.8	2,756.8
		11	DICTAMINAR SOBRE LA INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO Y MOBILIARIO URBANO, ASÍ COMO SOBRE OBRAS A REALIZARSE EN ZONAS PATRIMONIALES.	DICTAMEN	577	1,035	1,157	8,654.7	9,226.5	9,226.5
		13	EMITIR CONSTANCIAS PARA SOLICITUD DE CONDONACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA Y RESTAURACION DE MONUMENTOS HISTÓRICOS.	DICTAMEN	850	1,022	1,040	1,995.7	2,189.8	2,189.8
		24	DAR APOYO TÉCNICO PARA EXPROPIACIONES Y PROMOVER SU PAGO.	INMUEBLE	10	14	14	6,478.0	6,521.6	6,521.6
		32	REALIZAR VERIFICACIONES SOBRE LA PUBLICIDAD EXTERIOR.	VERIFICACION	3,200	3,200	3,278	4,867.5	5,256.4	5,256.4
			<b>TOTAL UNIDAD RESPONSABLE</b>					<b>67,621.0</b>	<b>55,343.6</b>	<b>55,343.6</b>

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

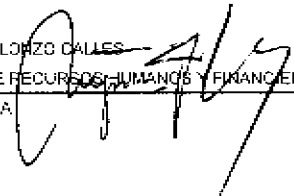
JUAN MANUEL HERNANDEZ ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

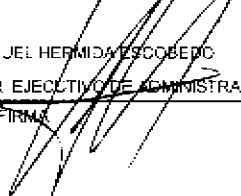
026

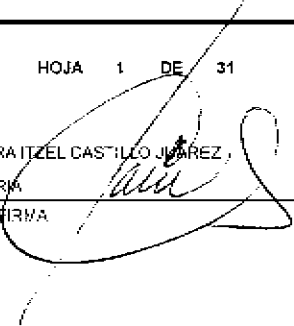
SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR C003	P 28	DENOMINACION <b>BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO</b>
EXPLICACIONES A LAS CAUSAS DE LAS VARIACIONES FINANCIERAS		
<p>A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos; y su cumplimiento durante el ejercicio.</p> <p>B) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del modificado.</p>		
<p>A) Este programa estuvo orientado al fomento y ejecución de acciones para que los estudiantes de nivel técnico y profesional apliquen los conocimientos adquiridos en las instituciones educativas en beneficio de la ciudadanía, así como a proporcionar apoyo económico a los trabajadores de esta Unidad Ejecutora de Gasto a través del otorgamiento de becas para sus hijos, cumpliendo con el artículo 164 de las Condiciones Generales de Trabajo y favoreciendo un mejor desempeño de los escolares.</p> <p>Estos objetivos se cumplieron al otorgar 40 becas a prestadores de Servicio Social y 33 becas a hijos de trabajadores.</p> <p>B) La variación de -91.8 miles de pesos se debe a que muchas de las becas otorgadas a hijos de trabajadores de esta Unidad Administrativa (51.5%) fueron cuatrimestrales, por lo que se gastó menos de lo previsto y los recursos fueron transferidos para otros pagos.</p> <p>C) No existe variación</p>		

027

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

REVISO: JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

AUTORIZO: ARQ. LAURITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA 

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	28	00	01	OTORGAR BECAS APRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL BECA
DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS				
<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>				
<p>A) Con base en las necesidades de las distintas áreas de la Dirección General de Administración Urbana se difundió el Programa de Servicio Social en instituciones educativas para captar de las mismas prestadores de Servicio Social:</p> <p>Se otorgaron 40 becas de seis meses a estudiantes pasantes de nivel medio superior.</p> <p>B) La variación de 13 becas obedece al ajuste realizado por no contar con los recursos financieros suficientes.</p> <p>C) No existe variación</p>				
				<b>028</b>

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN VANGEL HERRERA ESCOBEDO  
REVISOR DIRECTOR ELECTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO: SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) No existe variación

B) No existe variación

029

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO:

ARQ. LAURA ITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

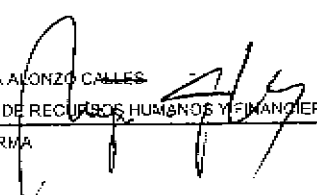
HOJA 3 DE 31

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

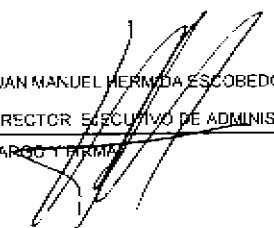
UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	28	00	02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL G. D. F. BECA
DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS				
<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>				
<p>A) Se otorgaron 33 becas a los hijos de los trabajadores, 16 especiales y 17 cuatrimestrales, de esta Unidad Ejecutora de Gasto, con base en el Artículo 164 de las Condiciones Generales de Trabajo y de acuerdo con un procedimiento de asignación y pago centralizado.</p> <p>B) La variación obedece al ajuste realizado al inicio del ejercicio para adecuar las metas físicas a los recursos autorizados. Si finalmente hubo disponibilidad de recursos se debe a que la mayoría de las becas otorgadas fueron cuatrimestrales cuyo costo es menor.</p> <p>C) La variación no es significativa ya que de 35 becas se otorgaron 33.</p>				
				<b>030</b>

ELABORO:

ORA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA



JUAN MANUEL HERNANDEZ ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA





SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de -91.8 miles de pesos se originó porque muchas de las becas otorgadas (51.5%) fueron cuatrimestrales, por lo cual el gasto fue menor a lo previsto ya que las becas cuatrimestrales tienen un costo cuatro veces menor que las especiales (mensuales).

B) No existe variación

031

ELABORO:

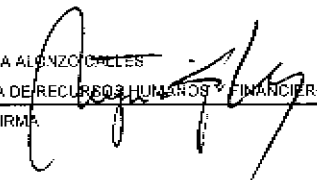
DRA. MYRNA ALONZO SALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERINDA ESCOBEDO  
REVISOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

**SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA**

UR	P	DENOMINACION																																																						
C003	29	CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS																																																						
EXPLICACIONES A LAS CAUSAS DE LAS VARIACIONES FINANCIERAS																																																								
<p>A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos; y su cumplimiento durante el ejercicio.</p> <p>B) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del modificado.</p>																																																								
<p>A) El objetivo de este Programa fue capacitar al personal de la Secretaría para eficientar la operación y elevar la calidad de las actividades y servicios proporcionando al servidor público los medios y herramientas necesarios para aprovechar sus capacidades en beneficio de la ciudadanía así como las posibilidades escalafonarias de ascenso, a través de cursos generales y específicos para dar cumplimiento al numeral 2.1 de la Circular Uno y coadyuvar en la concreción de los preceptos del Programa General de Desarrollo del Gobierno del Distrito Federal.</p> <p>Impartiéndose 11 cursos en la vertiente desconcentración y 5 ofrecidos por otras instituciones.</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>NOMBRE DEL CURSO</th> <th>PARTICIPANTES</th> <th>PERIODO</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>1.- Desarrollo personal y calidad de vida</td> <td>19</td> <td>del 20 al 31 de mayo del 2002</td> </tr> <tr> <td>2.- Imagen y atención secretarial</td> <td>24</td> <td>del 10 al 21 de junio del 2002</td> </tr> <tr> <td>3.- Contabilidad Integral</td> <td>19</td> <td>del 22 de julio al 02 de agosto del 2002</td> </tr> <tr> <td>4.- 2do. Seminario Internacional Reformas al Suelo Urbano</td> <td>4</td> <td>04 y 05 de julio del 2002</td> </tr> <tr> <td>5.- Administración de Recursos Humanos. Financieros y Mat.</td> <td>19</td> <td>del 05 al 16 de agosto del 2002</td> </tr> <tr> <td>6.- Seminario Captura, Actualización, Integración, Consulta y Análisis de Información Geográfica</td> <td>2</td> <td>del 12 al 14 de agosto del 2002</td> </tr> <tr> <td>7.- Derecho notarial y normatividad jurídica en uso de suelo.</td> <td>25</td> <td>del 17 al 27 de septiembre de 2002</td> </tr> <tr> <td>8.- MGE Terrain Analyst</td> <td>2</td> <td>del 2 al 4 de septiembre del 2002</td> </tr> <tr> <td>9.- Autocad (básico)</td> <td>15</td> <td>del 30 de septiembre al 4 de octubre del 2002</td> </tr> <tr> <td>10.- Autocad (intermedio)</td> <td>15</td> <td>del 7 al 11 de octubre del 2002</td> </tr> <tr> <td>11.- Autocad (avanzado)</td> <td>15</td> <td>del 15 al 18 de octubre del 2002</td> </tr> <tr> <td>Autocad (básico)</td> <td>4</td> <td>del 4 al 14 de octubre del 2002</td> </tr> <tr> <td>Autocad (avanzado)</td> <td>6</td> <td>del 14 al 18 de octubre del 2002</td> </tr> <tr> <td>Organización de oficinas</td> <td>27</td> <td>del 5 al 16 de noviembre del 2002</td> </tr> <tr> <td>Redacción y elaboración de informes</td> <td>8</td> <td>del 19 al 29 de noviembre del 2002</td> </tr> <tr> <td>Administración de recursos humanos, financieros y materiales</td> <td>19</td> <td>del 5 al 16 de diciembre del 2002</td> </tr> <tr> <td></td> <td style="text-align: center;"><b>223</b></td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>B) La variación de -0.08 miles de pesos no es significativa.</p> <p>C) No existe variación</p>			NOMBRE DEL CURSO	PARTICIPANTES	PERIODO	1.- Desarrollo personal y calidad de vida	19	del 20 al 31 de mayo del 2002	2.- Imagen y atención secretarial	24	del 10 al 21 de junio del 2002	3.- Contabilidad Integral	19	del 22 de julio al 02 de agosto del 2002	4.- 2do. Seminario Internacional Reformas al Suelo Urbano	4	04 y 05 de julio del 2002	5.- Administración de Recursos Humanos. Financieros y Mat.	19	del 05 al 16 de agosto del 2002	6.- Seminario Captura, Actualización, Integración, Consulta y Análisis de Información Geográfica	2	del 12 al 14 de agosto del 2002	7.- Derecho notarial y normatividad jurídica en uso de suelo.	25	del 17 al 27 de septiembre de 2002	8.- MGE Terrain Analyst	2	del 2 al 4 de septiembre del 2002	9.- Autocad (básico)	15	del 30 de septiembre al 4 de octubre del 2002	10.- Autocad (intermedio)	15	del 7 al 11 de octubre del 2002	11.- Autocad (avanzado)	15	del 15 al 18 de octubre del 2002	Autocad (básico)	4	del 4 al 14 de octubre del 2002	Autocad (avanzado)	6	del 14 al 18 de octubre del 2002	Organización de oficinas	27	del 5 al 16 de noviembre del 2002	Redacción y elaboración de informes	8	del 19 al 29 de noviembre del 2002	Administración de recursos humanos, financieros y materiales	19	del 5 al 16 de diciembre del 2002		<b>223</b>	
NOMBRE DEL CURSO	PARTICIPANTES	PERIODO																																																						
1.- Desarrollo personal y calidad de vida	19	del 20 al 31 de mayo del 2002																																																						
2.- Imagen y atención secretarial	24	del 10 al 21 de junio del 2002																																																						
3.- Contabilidad Integral	19	del 22 de julio al 02 de agosto del 2002																																																						
4.- 2do. Seminario Internacional Reformas al Suelo Urbano	4	04 y 05 de julio del 2002																																																						
5.- Administración de Recursos Humanos. Financieros y Mat.	19	del 05 al 16 de agosto del 2002																																																						
6.- Seminario Captura, Actualización, Integración, Consulta y Análisis de Información Geográfica	2	del 12 al 14 de agosto del 2002																																																						
7.- Derecho notarial y normatividad jurídica en uso de suelo.	25	del 17 al 27 de septiembre de 2002																																																						
8.- MGE Terrain Analyst	2	del 2 al 4 de septiembre del 2002																																																						
9.- Autocad (básico)	15	del 30 de septiembre al 4 de octubre del 2002																																																						
10.- Autocad (intermedio)	15	del 7 al 11 de octubre del 2002																																																						
11.- Autocad (avanzado)	15	del 15 al 18 de octubre del 2002																																																						
Autocad (básico)	4	del 4 al 14 de octubre del 2002																																																						
Autocad (avanzado)	6	del 14 al 18 de octubre del 2002																																																						
Organización de oficinas	27	del 5 al 16 de noviembre del 2002																																																						
Redacción y elaboración de informes	8	del 19 al 29 de noviembre del 2002																																																						
Administración de recursos humanos, financieros y materiales	19	del 5 al 16 de diciembre del 2002																																																						
	<b>223</b>																																																							

**032**

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

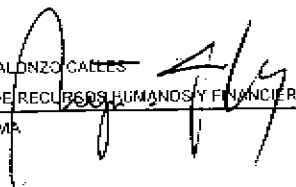
JUAN MANUEL MERVIZA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	29	00	01	IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACIÓN Y ACTUALIZACIÓN A SERVIDORES PUBLICOS. CURSO
DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS				
<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>				
<p>A) El Programa de Capacitación de los Trabajadores se deriva del Artículo 155 de las Condiciones Generales de Trabajo del Gobierno del Distrito Federal, las acciones realizadas fueron:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Se llevó a cabo la detección de necesidades de capacitación.</li> <li>- En función del diagnóstico se implementó el Programa de Capacitación para 2002.</li> <li>- Se contrataron los servicios profesionales para impartir los cursos de acuerdo con la normatividad establecida.</li> <li>- Se impartieron 16 cursos, los cuales generalmente tuvieron una duración de 2 semanas con 2 hora diarias, 11 para personal técnico operativo y 5 para directivos</li> <li>- Se realizó la evaluación de los participantes en los cursos mediante un proceso de seguimiento integrado por una serie de evaluaciones determinadas por el instructor durante el curso.</li> <li>- Se llevó a cabo una retroalimentación con base en las evaluaciones aplicadas a los participantes, mediante esto se formó un criterio para enriquecer el siguiente diagnóstico de capacitación.</li> </ul> <p>B) La variación se debe a que originalmente la meta autorizada era muy elevada, no contando ni con los recursos ni con la demanda para llevarlos a efecto.</p> <p>C) Se pudo realizar un curso adicional por las economías obtenidas.</p>				

033

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

JUAN MANUEL HERNANDEZ ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

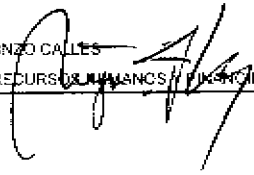
- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de -0.08 miles de pesos no es significativa.

B) No existe variación.

034

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

JUAN MANUEL HERMIDIA ESCOBEDO  
REVISOR: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

SECCION II: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PRESUPUESTAL POR PROGRAMA

UR	P	DENOMINACION
CO 03	63	REGULACION DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS

EXPLICACIONES A LAS CAUSAS DE LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Descripción de las estrategias y objetivos propuestos; y su cumplimiento durante el ejercicio.
- B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.
- C) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) Este Programa se propone garantizar el equilibrio entre los usos del suelo, los asentamientos humanos y el medio ambiente; asignar y determinar los usos del suelo, su clasificación y zonificación para llevar a cabo la regularización de la tenencia de la tierra y la constitución de las reservas territoriales. Se caracteriza por actividades y funciones para ordenar y reordenar los asentamientos humanos contribuyendo a mejorar el nivel y calidad de vida de la población urbana y rural.

B) La variación de -2.184.8 miles de pesos, se origina principalmente por la reducción de recursos del capítulo 1000, por la readscripción del personal de base y lista de raya, así como a economías obtenidas por bajas, faltas y licencias sin goce de sueldo; y en el capítulo 2000 por la obtención de economías en los procesos de adquisición y por las medidas de racionalidad y austeridad aplicadas.

C) No existe variación

035

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	REALIZAR ESTUDIOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LOS LÍMITES INTERDELEGACIONALES Y DEL D.F. CON LOS ESTADOS DE MÉXICO Y MORELOS.	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	01		ESTUDIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas.
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.

A) Se realizaron 13 estudios topográficos para el control de asentamientos humanos y para la actualización de los límites interdelegacionales del D.F. con los Estados de México y Morelos.

Se atendieron peticiones efectuadas por parte de diversos organismos públicos centralizados, desconcentrados y paraestatales (SERVIMET, INVI D.F., FIVIDESU, delegacionales, etc). El reconocimiento de la línea, límites y verificación de los vértices que marcan los límites delegacionales beneficia a la población de ambas entidades, en tanto da a las autoridades certeza sobre sus jurisdicciones.

B) No existe variación

C) No existe variación

036

ELABORO:

ORA. MYRNA A. CRUZ CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDY ESCOBEDO  
REVISOR: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

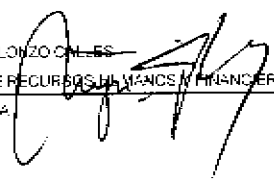
- A) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del original.
- B) Explicación a la variación financiera del ejercicio respecto del modificado:

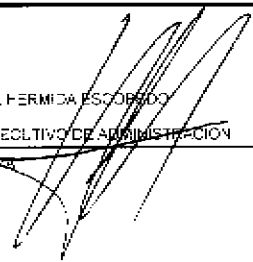
A) La variación de 177.6 miles de pesos se debe a la ampliación de recursos para cubrir el pago de servicio telefónica convencional, los cuales fueron necesarios para la comunicación que se realizó con las diferentes delegaciones del D.F.

B) No existe variación

037

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CORTES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

JUAN MANUEL FERRICA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA 

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

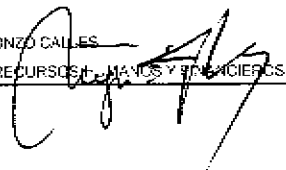
UR:	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	02	ELABORAR, ACTUALIZAR Y AUTORIZAR PLANOS PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA. PLANO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FÍSICAS

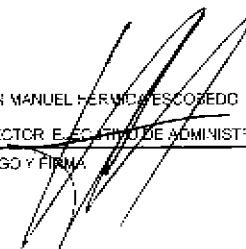
<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>
<p>A) Para la actualización de planos se realizaron acciones sobre estudio de uso de suelo, estudio de vialidades, investigación de campo para verificación de linderos, colindancias y superficies, delimitación de zonas federales, estudio de nomenclatura, revisión de planos aprobados con anterioridad, cancelación de lotes no aprobados por encontrarse en áreas de reserva ecológica, por invasión a la vía pública o por encontrarse en zona de alto riesgo. Se actualizaron 784 planos.</p> <p>B) La variación se debe a la elevada demanda de escrituración por parte de la ciudadanía así como de actualización de planos en las 16 delegaciones del D.F.</p> <p>C) La variación se debe a la elevada demanda de escrituración por parte de la ciudadanía así como de actualización de planos en las 16 delegaciones del D.F.</p>
<p><b>038</b></p>

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA



JUAN MANUEL HERNÁNDEZ ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA





SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de -142.9 miles de pesos se debe principalmente a la transferencia de recursos originalmente programados en la partida 3203 "Arrendamiento de maquinaria y equipo", a la partida 3212 "Servicio de fotocopiado" de la Actividad Institucional 05, de conformidad al clasificador por objeto del gasto vigente en el ejercicio 2002.

B) No existe variación

039

ELABORO:

DRA. MYRNA ALEONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIÑA ESCOBEDO  
REVISOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI		UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	05	ADQUIRIR, COLOCAR Y DAR MANTENIMIENTO A PLACAS DE NOMENCLATURA.	PIEZA

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas.
- B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.
- C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.

A) Se adquirió, colocó y efectuó mantenimiento a 7,491 placas de nomenclatura. Se realizaron inspecciones de campo en las Delegaciones del Distrito Federal para determinar el número de placas faltantes, deterioradas y de sustitución, y atender las solicitudes presentadas por las Delegaciones y otras Dependencias.

B) La variación de 3.9% de lo alcanzado respecto al original no es significativa.

C) La variación de 3.9% de alcanzado respecto al modificado no es significativa.

040

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de -1.776.5 miles de pesos se debe principalmente a la reducción de recursos en el capítulo 1000, por readscripción del personal de base, bajas del personal, faltas y licencias sin goce de sueldo, así como a la transferencia de recursos a la Oficialía Mayor por la readscripción de la Subdirección de Enlace Administrativo; y en el capítulo 2000, como resultado de economías por la aplicación de las medidas de racionalidad y austeridad.

B) No existe variación.

041

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI		UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	06	REVISAR PROPUESTAS Y HACER ACLARACIONES SOBRE NOMENCLATURA DE VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS DEL D.F.	ESTUDIO

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>	<p>A) Se realizaron 153 estudios resultado de las solicitudes de la ciudadanía respecto a las aclaraciones del cambio de nomenclatura de las vías y espacios públicos. Esta actividad consiste en revisar y realizar propuestas y hacer aclaraciones sobre nomenclatura de vías y espacios públicos del D.F.</p> <p>B) La variación obedece a 53 estudios de más que se realizaron a petición de la ciudadanía. Se observó que las peticiones de parte de los solicitantes eran claras y suficientes por lo que se pudo dar respuesta satisfactoria.</p> <p>C) La variación obedece a 13 estudios de más que se realizaron a petición de la ciudadanía. Se observó que las peticiones de parte de los solicitantes eran claras y suficientes por lo que se pudo dar respuesta satisfactoria.</p>
--	--

042

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONSO CACLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HEREDIA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de 387.7 miles de pesos se origina principalmente por la ampliación de recursos para cubrir el pago de Servicios de Vigilancia en el edificio de Morelos No. 104, en donde se encuentran las oficinas de esta Dirección.

B) No existe variación

043

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONSO SALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL FERMIDA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

**SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UR	P	PE	AI	REALIZAR ESTUDIOS SOBRE LA LOCALIZACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE YACIMIENTOS PETREOS	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	08		ESTUDIO

DESCRIPCIÓN DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FÍSICAS

A)	Acciones realizadas.
B)	Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.
C)	Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.

A)	Se realizaron 131 visitas técnicas de campo con la finalidad de verificar el estado actual de los predios sujetos a explotación, lo que sirve para tener un control de dicha actividad y evaluar el cumplimiento de los convenios de explotación.
B)	El sobrecumplimiento de esta actividad se debió a que se tuvo la capacidad (de recursos humanos y materiales) de realizar las visitas programadas a lugares establecidos así como también realizar otros recorridos técnicos para ubicar nuevas áreas de explotación de materiales pétreos.
C)	El sobrecumplimiento de esta actividad se debió a que se tuvo la capacidad (de recursos humanos y materiales) de realizar las visitas programadas a lugares establecidos así como también realizar otros recorridos técnicos para ubicar nuevas áreas de explotación de materiales pétreos.

044

ELABORO:

CRA MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de -95.0 miles de pesos se debe a la aplicación de las medidas de austeridad y racionalidad en el capítulo 1000, principalmente en horas extras, guardias y compensaciones por servicios eventuales.

B) No existe variación.

045

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO GALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	09	ESTUDIO
REALIZAR ESTUDIOS PARA LA DETERMINACION DE AREAS DE RIESGO RELACIONADAS CON PROBLEMAS DE SUBSUELO				

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

A)	Acciones realizadas.
B)	Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.
C)	Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.
<p>A) Se realizaron 320 estudios para la detección de riesgo de zonas minadas y cavidades. Se realizan visitas técnicas de campo a predios, colonias y/o pueblos del Distrito Federal, así como análisis histórico de las condiciones generales del subsuelo, levantamientos estratigráficos y análisis de estudios geológicos realizados en el área de interés.</p> <p>B) La variación de 20 estudios fue posible por la información veraz y oportuna de investigación de campo realizada con anterioridad.</p> <p>C) La variación de 20 estudios fue posible por la información veraz y oportuna de investigación de campo realizada con anterioridad.</p>	

046

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CAJES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL FERRER ESCOBEDO  
REVISOR DE LA SELECCION DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA



SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.

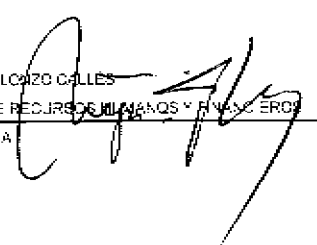
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

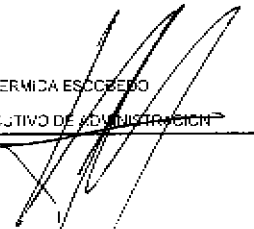
A) La variación de -480.0 miles de pesos se debe principalmente a economías obtenidas en el capítulo 1000 por la readscripción del personal de base, bajas, faltas y licencias sin goce de sueldo, y en servicios estadísticos y geográficos por las medidas de austeridad y racionalidad aplicadas.

B) No existe variación.

047

ELABORO:

DRA. MYRNA ALCANZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

JUAN MANUEL FERMIDA ESCOBEDO  
REVISOR: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA 

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	10	ELABORAR DICTAMENES PARA LA ENAJENACION Y DESINCORPORACION DE RESERVA TERRITORIAL, ASI COMO PARA EXPROPIACIONES.  DICTAMEN

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>	<p>A) Se elaboraron 322 dictámenes para la enajenación y desincorporación de reserva territorial, así como para expropiaciones El proceso de dictaminación es el siguiente:  Se reciben las solicitudes y se lleva a cabo la investigación inmobiliaria, se revisa e integra el expediente Técnico-Administrativo de desincorporación y se somete a consideración del Comité de Patrimonio Inmobiliario; una vez que se cuenta con el Acuerdo del Comité se procede a solicitar a la Dirección General Jurídica la elaboración y publicación en la Gaceta Oficial del D.F. del decreto desincorporatorio correspondiente.  En el caso de desincorporación de vivienda se solicita a la Dirección General de Avalúos el dictamen valuatorio del inmueble, se elabora el contrato de compra-venta y se turna a la Dirección General Jurídica para revisión y sanción. Una vez que se cuenta con el decreto se convalida el contrato de compra-venta y se formaliza a través de escritura pública.</p> <p>B) La variación no es significativa.</p> <p>C) La variación no es significativa.</p>
--	---

048

ELABORO:

DRA. MYRNA ALCÁZAR CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERNÁNDEZ ESCOBEDO  
REVISOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.

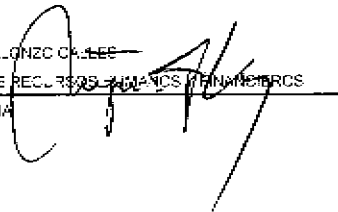
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

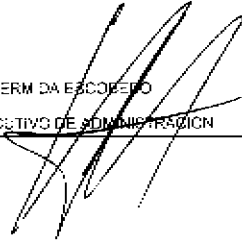
A) La variación de -1.454.1 miles de pesos se origina por la reducción de recursos en el capítulo 1000, principalmente en Estimulos al Personal y Otras Prestaciones, por la readscripción del personal a otras unidades, bajas, faltas y licencias sin goce de sueldo.

B) No existe variación

049

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CHAVEZ  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

JUAN MANUEL FERM DA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI		UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	11	DICTAMINAR SOBRE LA INSTALACIÓN DE EQUIPAMIENTO URBANO Y MOBILIARIO URBANO, ASI COMO SOBRE OBRAS A REALIZARSE EN ZONAS PATRIMONIALES.	DICTAMEN

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

<p>A) Acciones realizadas.</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>	<p>A) Se emitieron 1,157 dictámenes técnicos sobre permisos administrativos para hacer obra nueva, adecuaciones, ampliaciones o demoliciones en predios ubicados dentro de Polígono de actuación llamado zona patrimonial; así como en materia de anuncios. Así mismo, se integró el inventario de mobiliario urbano y anuncios espectaculares en la red vial primaria.</p> <p>B) La variación se debe a que esta actividad se encuentra sujeta a la demanda de la ciudadanía y durante el último trimestre del año se incrementaron los dictámenes y opiniones técnicas para diferentes aspectos, tales como publicidad en mobiliario urbano, cambio de imagen de grupos financieros, etc.</p> <p>C) La variación se debe a que esta actividad se encuentra sujeta a la demanda de la ciudadanía y durante el último trimestre del año se incrementaron los dictámenes y opiniones técnicas para diferentes aspectos, tales como publicidad en mobiliario urbano, cambio de imagen de grupos financieros, etc.</p>
--	---

050

ELABORO:

CRA MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

HOJA 24 DE 31

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.

B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de 571.8 miles de pesos se debe principalmente a que un número considerable del personal de estructura se encuentra adscrito a esta Actividad, por lo que se ampliaron los recursos para estar en condiciones de cubrir el pago en Asignaciones para Requerimiento de Cargos de Servidores Públicos Superiores y de Mandos Medios.

B) No existe variación

051

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONSO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACIÓN  
CARGO Y FIRMA

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI		UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	13	EMITIR CONSTANCIAS PARA LA SOLICITUD DE CONDONACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA Y RESTAURACIÓN DE MONUMENTOS HISTÓRICOS.	DICTAMEN

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

- A) Acciones realizadas.  
 B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.  
 C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.

A) Se elaboraron 1,040 dictámenes. A través de esta actividad institucional se abate el crecimiento del déficit habitacional y se contribuye a lograr que la vivienda cumpla con las normas mínimas de habitabilidad a través de los acuerdos de subsidios y facilidades administrativas en los que destaca el que se da a favor de las personas que realicen proyectos de vivienda de interés social y popular.

B) La variación de 190 dictámenes se debe principalmente a que esta actividad se encuentra sujeta a petición de parte. Se solicitó modificación de meta debido a la gran cantidad de solicitudes que ingresaron.

C) Aún con la modificación de meta hubo una variación de 18 dictámenes que se pudieron emitir sin ningún problema.

052

HOJA 26 DE 31

ELABORO:

DRA. MYRNA ALCANZO CACLES  
 DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
 CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
 REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
 CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de 194.1 miles de pesos se debe principalmente a que un número considerable del personal de estructura se encuentra adscrito a esta Actividad, por lo que se transfirieron recursos para estar en condiciones de cubrir el pago de Asignaciones para Requerimiento de Cargos de Servidores Públicos Superiores y de Mandos Medios.

B) No existe variación

053

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONSO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
REVISO: DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	24	DAR APOYO TÉCNICO PARA EXPROPIACIONES Y PROMOVER SU PAGO. INMUEBLE

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

A) Acciones realizadas.

B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.

C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.

A) Esta actividad contribuye a la regularización de la propiedad del Gobierno del Distrito Federal a través del pago indemnizatorio correspondiente, y a la adquisición de suelo urbano a través de donación, compraventa o expropiación.

Se realizaron análisis técnico-jurídicos de la documentación a fin de determinar la procedencia de la adquisición.

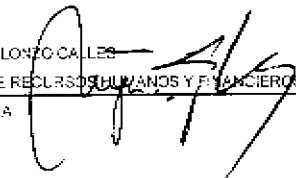
Se realizaron análisis técnico-jurídicos de Dictámenes de Procedencia de Pagos y documentación soporte.

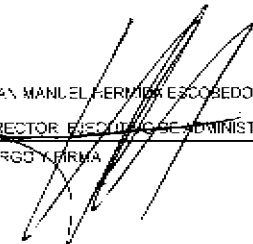
Se dio apoyo técnico para expropiaciones y acciones promoventes de pago para 14 inmuebles.

B) La variación de 4 inmuebles se debe principalmente a que esta actividad se encuentra sujeta a petición de otras instituciones ó de particulares y se tuvo la capacidad para atenderlos.

C) No existe variación

**054**

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

REVISO: JUAN MANUEL HERMOSA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 



SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.

B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

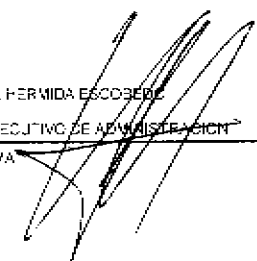
A) La variación de 43.6 miles de pesos se debe principalmente a la ampliación de recursos para Mantenimiento y conservación de inmuebles, para estar en condiciones de realizar el pago del servicio de mantenimiento del inmueble de Morelos No.104 en donde se encuentran ubicadas las oficinas de esta Dirección.

B) No existe variación

055

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS FINANCIOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

SECCION III: EXPLICACIONES AL COMPORTAMIENTO PROGRAMATICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UR	P	PE	AI	UNIDAD DE MEDIDA
C003	63	00	32	REALIZAR VERIFICACIONES SOBRE LA PUBLICIDAD EXTERIOR VERIFICACIÓN

DESCRIPCION DE ACCIONES REALIZADAS Y EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FISICAS

<p>A) Acciones realizadas</p> <p>B) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del original.</p> <p>C) Explicación a la variación física del alcanzado respecto del modificado.</p>
<p>A) Se cumplió con el Programa de Recuperación de la Imagen Urbana, realizando 3,278 verificaciones, censos, preverificaciones, verificaciones, retiros de anuncios y clausuras de anuncios con publicación exterior instalados en o visibles desde las vialidades primarias (espectaculares, mobiliario urbano, lonas y vallas), en apego a la normatividad y los reglamentos vigentes.</p> <p>B) La variación de 78 verificaciones ocurrió debido a la disponibilidad de recursos humanos, materiales y equipo para llevarlas a cabo.</p> <p>C) La variación de 78 verificaciones ocurrió debido a la disponibilidad de recursos humanos, materiales y equipo para llevarlas a cabo.</p>
<p><b>056</b></p>

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

SECCION III (Continuación)

EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES FINANCIERAS

- A) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del original.  
B) Explicación a la variación financiera del ejercido respecto del modificado.

A) La variación de 388.9 miles de pesos se debe principalmente a la ampliación de recursos para cubrir el costo de fletes y maniobras, necesarios para el retiro de anuncios espectaculares, dentro del Programa de Recuperación de la Imagen Urbana.

B) No existe variación

057

ELABORO:

DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
REVISOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

## **V.- INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL**

INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 2002  
(PROGRAMATICO - PRESUPUESTALES)

SECTOR: 03 SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADOS						IARCM (%) (3/6)
					FISICO			PRESUPUESTAL (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)			
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3=2/1)	ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (%) (6=5/4)	
28			BECAS E INTERCAMBIO EDUCATIVO				343.7	251.9			
	C0		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL				343.7	251.9			
		01	OTORGAR BECAS A PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL.	BECA	53	40	75.5%	144.0	144.0	100.0%	75.5%
		02	OTORGAR BECAS A HIJOS DE TRABAJADORES DEL G. D. F.	BECA	48	33	68.8%	199.7	107.9	54.0%	127.2%
29			CAPACITACION A SERVIDORES PUBLICOS				200.0	199.2			
	00		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL				200.0	199.2			
		01	IMPARTIR CURSOS DE CAPACITACION Y ACTUALIZACION A SERVIDORES PUBLICOS	CURSO	51	16	31.4%	200.0	199.2	99.6%	31.5%

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO:

JUAN MANUEL HERVIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

AUTORIZO:

059  
ARQ. LAURA ITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA

INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 2002  
(PROGRAMATICO - PRESUPUESTALES)

SECTOR: 03 SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA	FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: CO 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA	

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADOS						IARCM (%) (3/6)
					FISICO			PRESUPUESTAL (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)			
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3=2/1)	ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (%) (6=5/4)	
63			REGULACION DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS				57,077.3	54,892.5			
	CO		ACCIONES DEL PROGRAMA NORMAL				57,077.3	54,892.5			
		01	REALIZAR ESTUDIOS PARA EL RECONOCIMIENTO DE LOS LÍMITES INTERDELEGACIONALES Y DEL D.F. CON LOS ESTADOS DE MÉXICO Y MORELOS.	ESTUDIO	13	13	100.0%	5,525.6	5,703.2	103.2%	96.9%
		02	ELABORAR, ACTUALIZAR Y AUTORIZAR PLANOS PARA LA REGULARIZACIÓN DE LA TENENCIA DE LA TIERRA.	PLANO	600	784	130.7%	3,743.5	3,600.6	96.2%	135.9%
		05	ADQUIRIR, COLOCAR Y DAR MANTENIMIENTO A PLACAS DE NOMENCLATURA.	PIEZA	7,800	7,491	96.0%	10,886.3	9,109.8	83.7%	114.8%
		06	REVISAR PROPUESTAS Y HACER ACLARACIONES SOBRE NOMENCLATURA DE VIAS Y ESPACIOS PUBLICOS DEL D.F.	ESTUDIO	500	153	153.0%	1,481.4	1,869.1	126.2%	121.3%
		08	REALIZAR ESTUDIOS SOBRE LA LOCALIZACIÓN Y EXPLOTACIÓN DE YACIMIENTOS PETREOS.	ESTUDIO	125	131	104.8%	5,017.8	4,922.8	98.1%	106.8%
		09	REALIZAR ESTUDIOS PARA LA DETERMINACIÓN DE AREAS DE RIESGO RELACIONADAS CON PROBLEMAS DEL SUBSUELO.	ESTUDIO	300	320	106.7%	4,215.9	3,735.9	88.6%	120.4%
										<b>060</b>	

ELABORÓ: CIRA MYRNA ALONZO GARCÉS  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS

CARGO Y FIRMA

REVISÓ: JUAN MANUEL HERRERA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION

CARGO Y FIRMA

INDICADORES BASICOS DE LA GESTION INSTITUCIONAL 2002  
(PROGRAMATICO - PRESUPUESTALES)

SECTOR: 03 SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACION URBANA

P	PE	AI	DENOMINACION	UNIDAD DE MEDIDA	RESULTADOS						IARCM (%)
					FISICO			PRESUPUESTAL (MILES DE PESOS CON UN DECIMAL)			
					ORIGINAL (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) (3=2/1)	ORIGINAL (4)	EJERCIDO (5)	IEGPP (%) (6=5/4)	
		10	ELABORAR DICTAMENES PARA LA ENAJENACION Y DESINCORPORACION DE LA RESERVA TERRITORIAL, ASI COMO PARA EXPROPIACIONES.	DICTAMEN	320	322	100.6%	4,210.8	2,755.8	65.5%	163.7%
		11	DICTAMINAR SOBRE LA INSTALACION DE EQUIPAMIENTO URBANO Y MOBILIARIO URBANO, ASI COMO SOBRE OBRAS A REALIZARSE EN ZONAS PATRIMONIALES.	DICTAMEN	577	1,157	200.5%	8,554.7	9,226.5	106.6%	188.1%
		13	EMITIR CONSTANCIAS PARA SOLICITUD DE CONDONACIONES FISCALES EN MATERIA DE VIVIENDA Y RESTAURACION DE MONUMENTOS HISTORICOS.	DICTAMEN	850	1,040	122.4%	1,995.7	2,189.8	109.7%	111.5%
		24	DAR APOYO TECNICO PARA EXPROIACIONES Y PROMOVER SU PAGO.	INMUEBLE	10	14	140.0%	6,478.0	6,521.6	100.7%	139.1%
		32	REALIZAR VERIFICACIONES SOBRE LA PUBLICIDAD EXTERIOR.	VERIFICACION	3,200	3,278	102.4%	4,867.5	5,256.4	108.0%	94.8%
			<b>TOTAL UNIDAD RESPONSABLE</b>					<b>57,621.0</b>	<b>55,343.5</b>		
										<b>061</b>	

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA

REVISO: JUAN MANUEL HERMIDA ESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA

## **VI.- SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES**

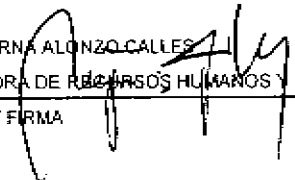


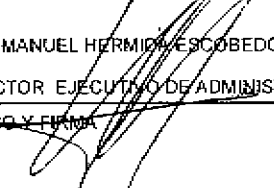
**SEGUIMIENTO DE RECOMENDACIONES**  
**(CONTADURIA MAYOR DE HACIENDA DE LA ASAMBLEA LEGISLATIVA DEL DISTRITO FEDERAL)**

SECTOR: 03 SECRETARIA DE DESARROLLO URBANO Y VIVIENDA FECHA DE ELABORACION: 27-Mar-03  
UNIDAD EJECUTORA DE GASTO: C0 03 DIRECCION GENERAL DE ADMINISTRACIÓN URBANA

RECOMENDACIÓN	NIVEL DE ATENCION			COMENTARIO DEL AVANCE
	AT	ATP	SA	
<b>NO APLICA</b>				

063

ELABORO: DRA. MYRNA ALONZO CALLES  
DIRECTORA DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS  
CARGO Y FIRMA 

REVISO: JUAN MANUEL HERMIDUESCOBEDO  
DIRECTOR EJECUTIVO DE ADMINISTRACION  
CARGO Y FIRMA 

AUTORIZO: ARQ. LAURA ITZEL CASTILLO JUAREZ  
SECRETARIA  
CARGO Y FIRMA 