LINEAMIENTOS PARA LA ELABORACIÓN DEL INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL

TÍTULO 1: Roboto, 11, interlineado sencillo, espacio anterior 0 y posterior 12, párrafo justificado.

TÍTULO 2: Roboto, 10.5, interlineado sencillo, espacio anterior 0 y posterior 12, párrafo justificado.

TÍTULO 3: Roboto, 10.5, interlineado sencillo, espacio anterior 0 y posterior 12, párrafo justificado.

TEXTO: Roboto, 10, interlineado sencillo, espacio anterior 0 y posterior 12, párrafo justificado.

Ejemplos de tablas:

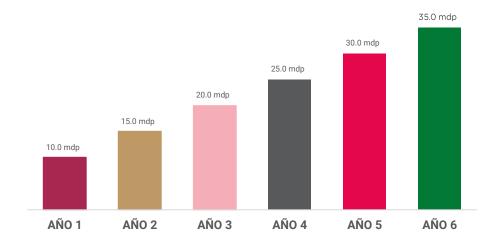
Títulos en Altas y Bajas (Roboto, 10) Enero-Septiembre 2025 (Roboto, 10) (Millones de Pesos) Bajas (Roboto, 10)				
Concepto	Programado*	Ejercido	Variación%	Explicación
Total	104,040.4	86,958.1	-16.4	Totales, siempre al inicio de la tabla
Gasto Corriente, Agregados en altas y bajas, con negras	77,649.1	70,952.0	-8.6	Subtotales, siempre arriba de los agregados
Conceptos en Altas y bajas, sin negras	9,507.6 Cifras en millones de pesos, con un decimal	9,032.8	-5.0	 Texto justificado, con interlineado sencillo, espacio anterior 6 y posterior 6. No incluir efectos en las fuentes, por ejemplo, versales. Utilizar, siempre, esta viñeta.

^{*}Incluir siempre la fuente de la información.

Las cifras pueden variar por efecto de redondeo.

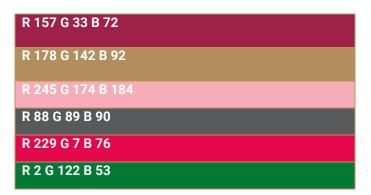
Las cifras deberán ir alineadas a la derecha.

Ejemplo Gráfico



- Incluir siempre Título en Altas y bajas, Roboto.
- Pegar como archivo editable, centrado.
- Incluir, de ser el caso, notas aclaratorias y, siempre, la fuente de la información.

Colores a utilizar en gráficos y tablas:



Notas al pie de página¹

¹Incluirlas en Roboto, tamaño de fuente 8, párrafo justificado.