



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD06 ALCALDIA CUAUHTEMOC

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) 0001

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: Al cierre del periodo en cuestión, los Indicadores se encuentran en proceso de definición, mismos que se están trabajando de manera conjunta con la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación de Desempeño, se espera para el próximo trimestre realizar el reporte correspondiente de este formato.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD08 Alcaldía Iztaacalco

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
<i>NO APLICA</i>												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD09 Alcaldía Iztapalapa

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

"No Aplica"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 18 L0 00 AUDITORÍA SUPERIOR DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
NO APLICA												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 17 L0 00 Congreso de la Ciudad de México.

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario:

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

NO APLICA



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A300 Acciones Colegiadas, Unitarias y de Direcccionamiento Institucional / Presidencia

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
FIN / PROPOSITO: 1. Índice de eficiencia en el cumplimiento de asuntos encomendados por el Pleno.	Medir y precisar el nivel de eficiencia y oportunidad en el cumplimiento de las atribuciones que tiene conferidas la Oficina de la Presidencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, cuyo resultado específico, se traduce en ejecutar acciones ágiles, eficientes y oportunas que resuelven todos los asuntos que se le encomiendan, así como los relevantes de carácter institucional.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de asuntos o encomiendas plenas asignadas, atendidas en el periodo/ Número de asuntos o encomiendas plenas atendidas asignadas en el mismo periodo x 100	350	348	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	2,126 95%	483 95%	350 95%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la PRESIDENCIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A300 Acciones Colegiadas, Unitarias y de Direcccionamiento Institucional / Secretaría General

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de acuerdos comunicados y publicados por la Secretaría General del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México	Conocer el número de acuerdos aprobados por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, que son comunicados y publicados por la Secretaría General del Consejo a los distintos órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y administrativas del Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de acuerdos comunicados y publicados por la Secretaría General, en el periodo determinado/ Número de acuerdos emitidos por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, en el mismo periodo, x 100	287	287	Impacto	Trimestral	Acuerdo	2050 100%	487 100%	287 100%
COMPONENTES: 2. Número total de informes previos y justificados rendidos	Conocer el número de informes que se rinden en materia de amparo por parte de la Secretaría General	Componentes	Gestión	Sumatoria de informes previos y justificados rendidos en el periodo.	-	-	Cobertura	Trimestral	Informes	Previo 68 Justificado 142	Previo 15 Justificado 28	Previo 54 Justificado 86
3. Porcentaje de avance en las acciones de modernización: • Sistematización de la gestión.	Conocer el grado de avance en las acciones de modernización	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas en el periodo / Número de acciones programadas en el mismo periodo x 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	3 100%	-	-

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SECRETARÍA GENERAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: Ponencias

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
PONENCIA 1 FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de atención a enciendas	Monitorear la atención de las enciendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de enciendas plenarios atendidas / Número de enciendas plenarios asignadas x 100.	0	0	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	32 100%	0 100%	0 100%
PONENCIA 2 FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de atención a enciendas	Monitorear la atención de las enciendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de enciendas plenarios atendidas / Número de enciendas plenarios asignadas x 100.	7	7	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	52 100%	0 100%	7 100%
PONENCIA 3 FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de atención a enciendas	Monitorear la atención de las enciendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de enciendas plenarios atendidas / Número de enciendas plenarios asignadas x 100.	8	8	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	N.C. 100%	0 100%	8 100%
PONENCIA 4 FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de atención a enciendas	Monitorear la atención de las enciendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de enciendas plenarios atendidas / Número de enciendas plenarios asignadas x 100.	5	6	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	20 100%	0 100%	5 83.3%
PONENCIA 5 FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de atención a enciendas	Monitorear la atención de las enciendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de enciendas plenarios atendidas / Número de enciendas plenarios asignadas x 100.	2	4	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	18 91.6	0 100%	2 50%
PONENCIA 6 FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de atención a enciendas	Monitorear la atención de las enciendas otorgadas por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de enciendas plenarios atendidas / Número de enciendas plenarios asignadas x 100.	1	18	Eficiencia	Trimestral	Encomienda	18 91.6	0 100%	1 %

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la PONENCIAS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B300 Programa de Derechos Humanos y Género / Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
FIN:												
1. Índice de atención a quejas en materia de Derechos Humanos.	Conocer la atención de quejas en materia de Derechos Humanos que se atienden en la DOCDH y que se vinculan al CJCDMX.	Fin	Estratégico	(Número de quejas atendidas y concluidas por la DEOCDH en el periodo / Total de quejas presentadas en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficacia	Trimestral	Quejas	4 100%	1 100%	-
2. Índice de atención a quejas en materia de Género.	Conocer la atención de quejas en materia de Género que se atienden en la DOCDH y que se vinculan al C.JCDMX.	Fin	Estratégico	(Número de quejas atendidas y concluidas por la DEOCDH en el periodo / Total de quejas presentadas en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficacia	Trimestral	Quejas	4 100%	1 100%	-
PROPÓSITO:												
3. Índice de avance en la implementación y transversalización del Programa de Derechos Humanos Género y derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes) en la Institución.	Fortalecer los conocimientos de los servidores públicos, contribuyendo a garantizar la aplicación de Género, Derechos Humanos y Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en la Institución.	Propósito	Estratégico	(No. de acciones realizadas, en el periodo / Total de acciones programadas, en el mismo periodo) X 100.	-	-	Eficacia	Trimestral	Acción	5 100%	1 100%	-
COMPONENTES:												
4. Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos.	Profesionalizar a las y los servidores públicos de la Institución en los temas de Derechos Humanos.	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	110 100%	1 100%	-
5. Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Igualdad de Género.	Profesionalizar a las y los servidores públicos de la Institución en los temas de Género.	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Género.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	160 100%	1 100%	-
6. Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).	Profesionalizar a las y los servidores públicos de la Institución en los temas de Derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de derechos de las personas, en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes), en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	-	100 100%	-
7. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.	Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.	Componentes	Gestión	(Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Evento	3 100%	50 100%	-
8. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.	Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.	Componentes	Gestión	(Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Evento	3 100%	40 100%	-
9. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).	Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Componentes	Gestión	(Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Evento	-	2 100%	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORIENTACIÓN CIUDADANA Y DERECHOS HUMANOS DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Protección Civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FIN: 1. Tasa de comportamiento de reportes de riesgo y emergencias en materia de protección civil.	Conocer el comportamiento en el número de eventos de riesgo y emergencias presentadas en materia de protección civil, con el fin de implementar acciones para la adecuada atención.	Fin	Estratégico	(Total de eventos del periodo actual / Total de eventos del periodo anterior) -1 X 100	206	206	Eficacia	Trimestral	Evento	141 100%	37 100%	206 100%
PROPÓSITO: 2. Porcentaje de atención de reportes de riesgo y emergencias en materia de Protección Civil.	Conocer el porcentaje de reportes de riesgo y emergencias atendidos.	Propósito	Estratégico	(Total de eventos atendidos en el periodo/Total de eventos presentados en el mismo periodo) x 100	206	14	Eficacia	Trimestral	Evento	33 100%	0 5.8 o menos	206 1371.4%
COMPONENTES: 3. Porcentaje de cumplimiento de simulacros.	Conocer el grado de avance en materia de realización de simulacros, en cumplimiento a la Ley del Sistema de Protección Civil de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de simulacros realizados por inmueble, en el periodo / Número de simulacros programados por inmueble en el mismo periodo) x 100	0	8	Eficiencia	Trimestral	Simulacro	35 100%	8 100%	0
4. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Difusión de Protección Civil Institucional.	Conocer el grado de avance en el impulso a la cultura y cumplimiento de estándares de Protección Civil.	Componentes	Gestión	(Total de acciones de difusión realizadas en el periodo/ Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100.	40	40	Eficiencia	Trimestral	Acción	41 100%	-	40 100%
5. Porcentaje de integración de los Programas Internos de Protección Civil.	Conocer el grado de avance en la elaboración, integración y aprobación de los Programas Internos de Protección Civil de cada uno de los inmuebles	Componentes	Gestión	(Total de inmuebles que cuentan con el Programa Interno de Protección Civil aprobado en el Periodo/Total de inmuebles de la Institución) x 100.	137	9	Eficiencia	Anual	Inmueble	35 100%	9 100%	137 100%

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Seguridad

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FIN: 1. Tasa de comportamiento de incidentes en materia de seguridad.	Conocer en el Consejo de la Judicatura el comportamiento de las incidencias que se presentan en materia de seguridad.	Fin	Estratégico	(Total de incidentes del periodo actual / Total de incidentes del periodo anterior) -1 x100	46	95	Eficiencia	Trimestral	Incidente	0.00 13.87%	150 100%	46 51.6%
PROPÓSITO: 2. Porcentaje de protocolos autorizados en materia de seguridad.	Obtener la autorización de los Protocolos en materia de seguridad autorizados por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	Número de protocolos presentados en el periodo / Número de protocolos autorizados en el periodo X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Protocolo	-	2 100%	-
COMPONENTES: 3. Cobertura de elementos de seguridad por inmueble.	Conocer el equipamiento en materia de seguridad con que cuentan cada uno de los inmuebles del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	Sumatoria de los valores asignados a cada elemento de seguridad que deben contar cada uno de los inmuebles	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	-	500 100%	410 83.7%
4. Porcentaje de difusión en materia de seguridad.	Conocer el avance del Programa de difusión en materia de seguridad en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas en el periodo / Número de acciones programadas en el mismo periodo X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Programa	-	1 100%	-
5. Porcentaje de normatividad actualizada en materia de seguridad.	Actualizar los manuales de administrativos de la Dirección de Seguridad	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas para la actualización de los manuales / Número de acciones programadas para la actualización de los manuales X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	2 100%	-

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE SEGURIDAD DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
FIN: 1. Índice de acciones de transversalización realizadas por la Unidad de Transparencia, en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Conocer las diferentes acciones que realiza la Unidad de Transparencia del CJCDMX, en cumplimiento de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de cuentas, Ley de Protección de Datos Personales y Reglamento en Materia de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales, para el Poder Judicial, todos de la Ciudad de México, y demás normatividad aplicable.	Fin	Estratégico	(Total de Acciones realizadas por la Unidad de Transparencia del Consejo, en un periodo determinado / Total de acciones programadas que deben realizarse por la Unidad de Transparencia del Consejo, en el mismo periodo) X 100	6	11	Eficacia	Trimestral	Acción	10 79.15%	12 100%	6 54.5%
PROPÓSITO: 2. Porcentaje de atención de Solicitudes de Acceso a la Información Pública.	Conocer el número de Solicitudes de Acceso a la Información Pública, atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	(Número de Solicitudes de Acceso a la Información Pública atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo, en un periodo / Número de Solicitudes de Acceso a la Información Pública recibidas en la Unidad de Transparencia del Consejo, en el mismo periodo) X 100.	381	300	Eficacia	Trimestral	Solicitudes	936.66 130.5%	300 100%	381 100%
3. Porcentaje de atención de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales.	Conocer el número de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales, atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	(Número de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo, en un periodo / Número de Solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales recibidas en la Unidad de Transparencia del Consejo, en el mismo periodo) X 100.	4	5	Eficacia	Trimestral	Solicitudes	18 107.7%	5 100%	4 80%
4. Porcentaje de publicación de Información de las Obligaciones de Transparencia realizada en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Conocer el grado de cumplimiento de la publicación de las Obligaciones de Transparencia en la Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia.	Propósito	Estratégico	(Número de artículos, fracciones e incisos [formatos] de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, publicados por la Unidad de Transparencia en el Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, en un periodo determinado / Número de artículos, fracciones e incisos [formatos] de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, que está obligado la Unidad de Transparencia a publicar en la Sistema de Portales de Obligaciones de Transparencia de la Plataforma Nacional de Transparencia, en el mismo periodo) X 100.	17	11	Eficacia	Trimestral	Artículos, fracciones e incisos [formatos]	59 79.9%	11 100%	17 100%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B400 Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

COMPONENTES:												
5. Porcentaje de acuerdos emitidos en materia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Conocer el porcentaje de acuerdos emitidos en materia de transparencia por el Comité de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México, con relación al total de asuntos sometidos al Comité.	Componentes	Estratégico	(Número de acuerdos emitidos en materia de transparencia por el Comité de Transparencia, en un periodo / Número total de casos sometidos a consideración del Comité de Transparencia, en el mismo periodo) X 100	6	18	Eficiencia	Trimestral	Acuerdo	N/A	15 100%	6 33.3%
6. Porcentaje de Sistemas de Datos Personales supervisados	Conocer el porcentaje de Sistemas de Datos Personales supervisados en un periodo determinado.	Componentes	Estratégico	(Número de Sistemas de Datos Personales supervisados, en un periodo determinado / Número total de Sistemas de Datos Personales registrados, en el mismo periodo) x 100	SA	10	Eficiencia	Trimestral	Sistema	N/A	10 100%	SA
7. Número de Micrositios del Consejo validados en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México	Conocer el número de Micrositios validados con relación a la información contenida en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de Micrositios validados, en un periodo de tiempo determinado / Número total de Micrositios a validar, en el mismo periodo) x 100	SA	4	Eficiencia	Trimestral	Micrositio	N/A	4 100%	SA
8. Porcentaje de acciones de capacitación a servidores públicos del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México	Conocer el porcentaje de acciones de capacitación en materia de transparencia, datos personales y ética pública, a las cuales acudieron servidores públicos del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de acciones de capacitación realizadas en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en un periodo determinado / Número de acciones de capacitación programadas en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en el mismo periodo) x 100.	9	20	Eficiencia	Trimestral	Acción capacitadora	N/A	20 100%	9 45%
9. Número de personas atendidas en los eventos de difusión a los que asiste la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México	Conocer el número de personas atendidas durante los eventos de difusión a los que asiste la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria del número de personas atendidas en los diferentes eventos de difusión a los que asiste la Unidad de Transparencia, en un periodo determinado / Número de eventos de difusión programados, en el mismo periodo	SA	4	Eficacia	Trimestral	Persona	N/A	4 100%	SA
10. Número de acciones realizadas en pro del incremento de la capacidad instalada de la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Que la UT del Consejo de la Judicatura cuente con la capacidad instalada suficiente para atender las funciones y obligaciones establecidas por la normatividad correspondiente.	Componentes	Gestión	Sumatoria de acciones que se realizan para incrementar y fortalecer a la Unidad de Transparencia	SA	1	Eficacia	Trimestral	Acción	N/A	1 100%	SA
11. Porcentaje de Recursos de Revisión recibidos, derivados de las respuestas a las Solicitudes.	Conocer el porcentaje de Recursos de Revisión presentados por los solicitantes de información, con relación a las Solicitudes de Información ingresadas.	Componentes	Gestión	(Número de Recursos de Revisión recibidos, en determinado periodo / Número de solicitudes recibidas en el Consejo, en el mismo periodo) x 100	SA	385	Eficiencia	Trimestral	Recurso de Revisión	N/A	10 100%	SA
12. Variación porcentual de solicitudes de acceso a la información pública y/o datos personales.	Conocer el comportamiento de las solicitudes de acceso a la información pública y/o datos personales atendidas por la Unidad de Transparencia del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	(Total de solicitudes de acceso a la información pública y/o datos personales en un periodo / Total de solicitudes de acceso a la información pública y/o datos personales en el mismo periodo del ejercicio anterior) -1. X 100	385	322	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	N/A	305 100%	385 100%

NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Visitaduría

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FIN: 1. Porcentaje de visitas de inspección ordinarias realizadas en cada uno de los periodos aprobados por el Pleno del Consejo.	Conocer el avance en la realización de las visitas de Inspección Ordinaria que se programan por periodo.	Fin	Estratégico	Número de visitas de inspección ordinarias realizadas en el periodo / Número de visitas de inspección ordinarias programadas en el mismo periodo X 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Visita	261 93%	260 100%	0
2. Tasa de comportamiento de la reincidencia de los órganos jurisdiccionales visitados	Conocer el grado de reincidencia de los órganos jurisdiccionales y unidades respecto a las observaciones detectadas durante las visitas de inspección ordinarias	Fin	Estratégico	Número de órganos jurisdiccionales y unidades reincidentes en el periodo / Número de órganos jurisdiccionales y unidades donde se detectaron irregularidades en el periodo anterior x 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Órgano Jurisdiccional y/o Unidades	28 46%	40 100%	0
3. Número de visitas extraordinarias y especiales realizadas	Los Visitadores Judiciales, cumplen con la realización de todas las visitas que se les asignan a cada uno, en cada periodo	Fin	Estratégico	Sumatoria de las visitas extraordinarias y especiales realizadas	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Visita		15 100%	0
PROPOSITO: 4. Total de visitas realizadas a los órganos jurisdiccionales.	Contabilizar el total de visitas realizadas a los órganos jurisdiccionales y unidades tanto ordinarias, extraordinarias y especiales.	Proposito	Estratégico	Sumatoria de las visitas realizadas ordinarias, extraordinarias y especiales	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Visita		275 100%	0
COMPONENTE: 5. Porcentaje de normatividad actualizada	Conocer el avance en la actualización y tramitación de la normatividad de la Visitaduría Judicial	Componentes	Gestión	Total de propuestas presentadas, para actualizar la normatividad / normatividad programada para actualizar X 100	0	0	Eficiencia	Annual	Porcentaje		N/A	N/A
6. Número de procedimientos definidos por la Visitaduría y autorizados por el Consejo de acuerdo a los lineamientos	Impulsar la elaboración de procedimientos para la realización de las visitas extraordinarias y especiales	Componentes	Gestión	Total de procedimientos presentados para su autorización / número de procedimientos programados para su autorización X 100	-	-	Eficiencia	Annual	Procedimiento		N/A	N/A
7. Tiempo promedio de la práctica de visitas ordinarias, dependiendo si son órganos jurisdiccionales y/o unidades	Contar con el tiempo suficiente resultado de la optimización de procesos y herramientas, para la revisión íntegra de visitas ordinarias	Componentes	Gestión	Sumatoria del total de horas empleadas en las visitas ordinarias / número de visitas ordinarias practicadas en el periodo	1125	235	Calidad	Trimestral	Tiempo		N/A	0
8. Tiempo promedio de la práctica de visitas extraordinarias y especiales, de acuerdo con la naturaleza de las mismas	Contar con el tiempo suficiente resultado de la optimización de procesos y herramientas, para la revisión íntegra de visitas extraordinaria y especiales	Componentes	Gestión	Sumatoria del total de horas empleadas en las visitas extraordinarias / número de visitas extraordinarias y especiales practicadas en el periodo	49	28	Calidad	Trimestral	Tiempo		N/A	0
9. Número de servidores públicos designados a la Visitaduría Judicial	Incorporar a personal puesto a disposición en la Dirección de Recursos Humanos a las actividades de la Visitaduría Judicial	Componentes	Gestión	Servidores Públicos designados a la Visitaduría Judicial / Número de solicitudes de personal requeridas a la Dirección de Recursos Humanos X 100	-	-	Eficiencia	Semestral	Porcentaje		N/A	N/A

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la VISITADURÍA JUDICIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Comisión de Disciplina Judicial

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FIN: 1. Porcentaje de Quejas Administrativas (turnadas a resolución) que resultaron fundadas.	Conocer el número de procedimientos disciplinarios contra servidores públicos del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México que resultaron fundadas.	Fin	Estratégico	Número de quejas fundadas, en el periodo/Número de quejas turnadas a resolución	1	3	Impacto	Trimestral	Queja	1 100%	3 100%	1 100%
PROPÓSITO: 2. Número de quejas atendidas en el periodo	Conocer el grado de cumplimiento en la atención de las quejas administrativas recibidas.	Propósito	Estratégico	Número de quejas atendidas, en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Queja	667 100%	170 100%	107 100%
COMPONENTES: 3. Número de procedimientos disciplinarios tramitados en el periodo.	Conocer el grado de avance de la tramitación de procedimientos realizados por la Comisión de Disciplina	Componentes	Gestión	Número de procedimientos disciplinarios tramitados en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Procedimiento Disciplinario	17 100%	10 100%	4 100%
4. Número de acuerdos realizados en la Comisión de Disciplina Judicial (Q, DPO, AD y AVJ).	Conocer el número de acuerdos realizados por la Comisión de Disciplina Judicial	Componentes	Gestión	Número de acuerdos realizados (Q, DPO, AD y AVJ)	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acuerdo	16,207 100%	a.- 711 100% b.- 299 100% c.- 2189 100% d.- 642 100%	a.- 257 100% b.- 152 100% c.- 1156 100% d.- 11 100%
5. Número de Cédulas de Notificaciones realizadas a Servidores Públicos y a particulares.	Conocer el número de Cédulas de Notificaciones realizadas a Servidores Públicos y a particulares.	Componentes	Gestión	Número de Cédulas de Notificaciones realizadas a Servidores Públicos y a particulares.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Cédula	6,467 100%	1704 100%	656 100%
6. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normatividad	Componentes	Gestión	Número de documentos normativos actualizados en el periodo / Número de documentos normativos programados en el mismo periodo X 100	2	2	Eficiencia	Trimestral	Documento	-	1 50%	0 100%

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SECRETARÍA TÉCNICA DE COMISIÓN DE DISCIPLINA JUDICIAL DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Comisión de Administración y Presupuesto

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FIN: 1. Eficacia de asuntos resueltos por la Comisión de Administración y Presupuesto	Dar cumplimiento a la normativa establecida, proporcionando a los Consejeros integrantes de la Comisión, la información necesaria para la toma de decisiones en el cumplimiento de la facultad de administrar los recursos humanos, materiales y financieros del Tribunal Superior de Justicia y del Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	Número de asuntos resueltos por la Comisión, en el periodo/ Número de asuntos recibidos, en el mismo periodo, x 100	596	596	Eficacia	Trimestral	Asunto	4,363 100%	975 100%	596 100%
COMPONENTES: 2. Porcentaje de asuntos integrados que se someten a resolución de la Comisión de Administración y Presupuesto	Conocer el número de asuntos que se integran y se someten a resolución de la Comisión de Administración y Presupuesto	Componente	Gestión	Número de asuntos que se someten a resolución de los integrantes de la Comisión de Administración y Presupuesto, en el periodo / Número de asuntos recibidos por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto, en el mismo periodo X 100	213	213	Eficiencia	Trimestral	Asunto	-	182 100%	213 100%
3. Porcentaje de avance en la transición de la Oficialía Mayor del Tribunal Superior de Justicia al Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México	Conocer el porcentaje de avance en las acciones realizadas, para la transición de la Oficialía Mayor del Tribunal Superior de Justicia al Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México, de acuerdo a lo que establece la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componente	Gestión	Número de acciones realizadas, en el periodo / Número de acciones programadas, en el mismo periodo X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	1 100%	0
4. Porcentaje de acuerdos comunicados por la Secretaría Técnica de la Comisión de Administración y Presupuesto.	Conocer el grado de acuerdos comunicados y que fueron atendidos por la Comisión, para dar cumplimiento a las resoluciones en materia de administración de recursos humanos, materiales y financieros tanto del Tribunal Superior de Justicia como del Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	Número de acuerdos comunicados, en el periodo/ Número total de acuerdos autorizados, en el mismo periodo, x 100.	362	362	Eficacia	Trimestral	Acuerdo	3,632 100%	975 100%	362 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SECRETARÍA TÉCNICA DE LA COMISIÓN DE ADMINISTRACIÓN Y PRESUPUESTO DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Contraloría

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FIN / PROPÓSITO: 1. Índice de cumplimiento de las acciones de vigilancia e inspección	Atender oportunamente las acciones de vigilancia e inspección	Fin / Propósito	Estratégico	Promedio de (Cumplimiento Declaraciones Patrimoniales + Programa Anual de Auditorías + Participación en Comités + Participación en Procedimientos de Adquisiciones + Actualización Normativa)	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Acción	4,603 92.77%	361 100%	1394 94.43%
2. Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Auditorías	Coadyuvar de manera proactiva en el cumplimiento de metas y objetivos institucionales	Componentes	Gestión	Número de auditorías realizadas por la Contraloría, en el periodo/ Número de Auditorías programadas, en el mismo periodo, x 100.	4	6	Eficacia	Trimestral	Auditoría	23 100%	6 100%	4 66.6%
3. Porcentaje de avance en la Planeación y Programación del Sistema de Control Interno del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Atender a la facultad establecida en la fracción XLII del Artículo 411, de la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	Informe de avance relativo al Proyecto del Sistema de Control Interno del Poder Judicial de la Ciudad de México	N/A	N/A	Eficacia	Semestral	Informe	-		
4. Porcentaje de Participación de la Contraloría en los Comités del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Participar en la totalidad de los eventos que se convoca a la Contraloría, con el objeto de proporcionar asesorías para el buen funcionamiento y operación en estricto apego a la normatividad aplicable a la materia	Componentes	Gestión	Número de Comités en los que participó la Contraloría, en el periodo determinado/ Número de Comités a los que fue convocada la Contraloría, en el mismo periodo x 100.	8	8	Eficiencia	Trimestral	Sesión	119 100%	22 100%	8 100%
5. Porcentaje de participación en procedimientos de adquisición del Poder Judicial de la Ciudad de México	Conocer el porcentaje de participación de la Contraloría en los procedimientos de adquisiciones del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	Número de procedimientos de adquisiciones en los que participó la Contraloría, en el periodo determinado / Número de procedimientos a los que fue invitada la Contraloría en el mismo periodo X 100	1	1	Eficiencia	Trimestral	Procedimiento	-	47 100%	1 100%
6. Procedimientos de entrega-recepción realizadas, de los servidores públicos obligados para ello	Cumplimiento de las obligaciones administrativas de los servidores públicos, para llevar a cabo las actas de entrega-recepción, de los recursos humanos, materiales, financieros e informáticos que les hayan sido asignados para el desempeño de sus funciones	Componentes	Gestión	Número de procedimientos de actas entrega-recepción realizadas en el periodo	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acta	-	125 100%	84 100%
7. Índice de emisión de resoluciones de investigación	Emitir resoluciones de los expedientes de investigación en el menor tiempo posible para evitar la acumulación de casos, lo que impactará directamente en los procedimientos de responsabilidad sustanciados. Con ello se promueve la justicia pronta y expedita en términos del artículo 17 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos	Componentes	Gestión	Suma total de las resoluciones de investigación emitidas, en el periodo	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Resoluciones de investigaciones emitidas	-	22 100%	5 100%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C200 Programa Acciones Especializadas y Auxiliares de Vigilancia e Inspección de Servidores Públicos / Contraloría

COMPONENTES: 8. Porcentaje de cumplimiento de los servidores públicos en la presentación de declaraciones patrimoniales	Conocer el porcentaje de los servidores públicos del Poder Justicia de la Ciudad de México, que cumplen con la obligación de presentar declaración de situación patrimonial, inicial, conclusión y anual, que les corresponda, conforme a lo que establece la Ley de Responsabilidades Administrativas de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos obligados que presentaron la declaración de situación o modificación patrimonial, en el periodo/ Número total de servidores públicos obligados a presentarla declaración, en el mismo periodo x 100.	1292	219	Eficiencia	Trimestral	Declaración	4,245 94%	139 100%	1292 100%
9. Porcentaje de avance en el proyecto de Reestructura Orgánica de la Contraloría del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México	Contar con una Estructura Orgánica actualizada que permita a a Contraloría del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México cumplir con las nuevas atribuciones conferidas en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	Porcentaje de avance en el Proyecto de Reestructura Orgánica de la Contraloría del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Informes, oficios y acuerdos	-		

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la CONTRALORIA DEL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 20 J0 00 Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México

Periodo: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D600 Programa General de Administración / Dirección de Enlace Administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
1. Número de acciones encaminadas a la materialización de la transformación institucional realizadas.	Conocer el avance en las acciones encaminadas a la materialización de la transformación institucional realizadas.	Fin	Estratégico	Total de acciones encaminadas a la materialización de la transformación institucional realizadas en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	N.D	148 100%	161 100%
COMPONENTES:												
2. Índice de efectividad de la atención, administración y desarrollo Institucional.	Planear, organizar, dirigir, controlar, coordinar y supervisar los requerimientos institucionales con apego al marco normativo actualizado, y determinar la tendencia de requerimientos por tipo.	Componentes	Gestión	Número de Acciones Registradas por tipo, en el periodo/ Número de Acciones Programadas por tipo, en el mismo periodo x 100.	0.5	1	Eficiencia	Trimestral	Acción	698 98.2%	1 100%	0.5 50%
3. Cumplimiento a las disposiciones en materia de Presupuesto abierto.	Medir la transparencia presupuestaria del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Número de Disposiciones en materia de presupuesto abierto cumplidas, en el periodo/ Número de disposiciones en materia de presupuesto abierto previstas, en el mismo periodo, x 100	2	3	Eficiencia	Trimestral	Documento	9 100%	3 100%	2 67%
4. Índice de evolución del gasto	Conocer el avance en el ejercicio de los recursos institucionales a lo largo del ejercicio fiscal	Componentes	Gestión	Recursos ejercidos al periodo/ recursos asignados y calendarizados al periodo x 100	49,948.20	57,378.7	Eficiencia	Trimestral	Miles de Pesos	232.0 mdp 100%	57,378.7 mdp 100%	49,948.2 mdp 87.1%
5. Comportamiento del suministro de bienes y servicios en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Conocer el comportamiento y grado de atención de los requerimientos de bienes y servicios solicitados por las diferentes áreas del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Número de solicitudes de bienes y servicios atendidas por el área, en el periodo/ Número de solicitudes de bienes y servicios recibidas por el área, en el mismo periodo x 100	81	75	Eficacia	Trimestral	Solicitud	247 100%	63 100%	81 100%
6. Comportamiento de las solicitudes, reportes e incidencias de soporte y servicio técnico en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Conocer el grado de atención y comportamiento de las solicitudes, reportes e incidencias que impliquen proporcionar apoyo o soporte técnico que se presenta en el Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Número de reportes e incidencias atendidas por el área, en el periodo/ Número de reportes e incidencias recibidas por el área, en el mismo periodo x 100	65	25	Eficacia	Trimestral	Solicitud / Reporte	246 100%	25 100%	65 100%
7. Porcentaje de Cumplimiento de Acuerdos que impliquen acciones de la Dirección de Enlace Administrativo.	Dar cabal cumplimiento a los Acuerdos emitidos por el Pleno del Consejo de la Ciudad de México que impliquen acciones de la Dirección de Enlace Administrativo.	Componentes	Gestión	Acuerdos cumplidos en el periodo / Acuerdos recibidos por la Dirección de Enlace Administrativo en el mismo periodo x 100.	31	40	Eficacia	Trimestral	Acción	184 99.1%	40 100%	13 76.92%

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ENLACE ADMINISTRATIVO DE LA OFICIALÍA MAYOR EN EL CONSEJO DE LA JUDICATURA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A100: Programa de Impartición de Justicia Tradicional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo
FIN: 1. Tasa de litigiosidad en el sistema de justicia tradicional	Indica la relación entre el número de expedientes ingresados al sistema de justicia tradicional y la población de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	(Expedientes ingresados en el sistema de justicia tradicional / Número de habitantes de la Ciudad de México) X 100	58,778	9,018,645	Eficacia	Trimestral	Tasa	257,456 0.7%	58,099 0.7%	58,778 0.7%
2. Porcentaje de asuntos que se resuelven a través de salidas alternas- mediaciones y conciliaciones-, respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia en el sistema de justicia tradicional.	Conocer el porcentaje de asuntos que se resuelven por salidas alternas -mediaciones y conciliaciones- respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia en el sistema de justicia tradicional, incluido el Centro de Justicia Alternativa.	Fin	Estratégico	(Número de asuntos resueltos a través de salidas alternas en el sistema de justicia tradicional - mediaciones con convenio y conciliaciones- / Total de expedientes ingresados en el sistema de justicia tradicional) X 100	1,763	60,664	Impacto	Trimestral	Porcentaje	8,701 3.3%	2,042 3.4%	1,763 2.9%
PROPÓSITO: 3. Tasa de sentencia y de resolución en juzgados de primera instancia y salas en el sistema de justicia tradicional.	Conocer el porcentaje de sentencias y resoluciones emitidas por los órganos jurisdiccionales de primera y segunda instancia, respecto del total de juicios iniciados y apelaciones, en el sistema de justicia tradicional.	Propósito	Estratégico	(Total de sentencias dictadas en el sistema de justicia tradicional + resoluciones en salas en el sistema de justicia tradicional) / (total de juicios iniciados en el sistema de justicia tradicional + expedientes ingresados en sala por apelación en el sistema de justicia tradicional) X 100.	23,422	54,862	Impacto	Trimestral	Tasa	116,528 48.2%	28,004 51.5%	23,422 42.7%
4. Tasa de apelación respecto de sentencias en el sistema de justicia tradicional.	Conocer el porcentaje que representan el número de apelaciones con respecto del total de sentencias dictadas, en el sistema de justicia tradicional.	Propósito	Estratégico	(Número total de apelaciones por materia, en el periodo en el sistema de justicia tradicional /sentencias dictadas por materia, en el periodo en el sistema de justicia tradicional)x100	6,759	16,439	Impacto	Trimestral	Tasa	36,454 47.3%	-	6,759 41.1%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A100: Programa de Impartición de Justicia Tradicional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo
5. Porcentaje de asuntos que se atienden en el sistema de justicia tradicional.	Conocer el porcentaje de asuntos que ingresan y se atienden en el sistema de justicia tradicional.	Propósito	Gestión	(Número de asuntos ingresados en el sistema de justicia tradicional / total de asuntos ingresados en el sistema de justicia tradicional y el sistema oral) X 100	58,778	68,932	Cobertura	Trimestral	Porcentaje	257,456 77.3%	58,099 80%	58,778 85.3%
6. Número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México.	Conocer el número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México.	Propósito	Gestión	(Número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional / Número de habitantes de la Ciudad de México) X 100,000	145	9,018,645	Cobertura	Trimestral	Número	2	2	2
COMPONENTES: 7. Número promedio de nuevos expedientes recibidos por Juez/Jueza cada día en el sistema de justicia tradicional.	Medir los niveles de carga laboral por día de las y los jueces del sistema de justicia tradicional.	Componentes	Gestión	(Expedientes ingresados en el sistema de justicia tradicional / Número de días laborables) / número de jueces y juezas en el sistema de justicia tradicional	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Número	5	4	5
8. Promedio de audiencias por día y Juez/a en el sistema de justicia tradicional.	Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias por juzgador/juzgadora del sistema de justicia tradicional.	Componentes	Gestión	(Número de audiencias en el sistema de justicia tradicional / número de días laborables) / número de jueces/as en el sistema de justicia tradicional	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Promedio	3	3	3



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A100: Programa de Impartición de Justicia Tradicional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo
9. Tiempo promedio de duración de los juicios por materia, en el sistema de justicia tradicional.	Conocer el tiempo total que duran los juicios en sus diferentes materias, de acuerdo a las diferentes etapas procesales, del sistema de justicia tradicional.	Componentes	Gestión	Suma de todos los tiempos desde t=1 hasta el tiempo n, de la duración de todos los juicios por materia en el sistema de justicia tradicional / número total de juicios por materia. Para el cálculo en meses: promedio de duración de los juicios por materia / 30 días	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Promedio	Penal: 894 días = 29 meses y 24 días -Penal delitos no graves: 573 días = 19 meses y 3 días. -Civil: 275 días = 9 meses y 5 días. -Civil cuantía menor: 264 días = 8 meses y 24 días. -Familiar: 283 días = 9 meses y 13 días	Penal: 257 días = 8 meses y 17 días -Penal delitos no graves: 163 días = 5 meses y 13 días. -Civil: 376 días = 12 meses y 16 días. -Civil cuantía menor: 304 días = 10 meses y 4 días. -Familiar: 228 días = 7 meses y 18	Penal: 508 días = 16 meses y 28 días -Civil: 277 días = 9 meses y 7 días. -Familiar: 291 días = 9 meses y 21 días

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Estadística

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Tasa de litigiosidad en el sistema de justicia oral.	Indica la relación entre el número de expedientes ingresados al sistema de justicia oral y la población de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	(Expedientes ingresados en el sistema de justicia oral / Número de habitantes de la Ciudad de México) X 100	10,154	9,018,645	Eficacia	Trimestral	Tasa	75,378 0.2%	19,764 0.2%	10,154 0.1%
2. Porcentaje de asuntos que se resuelven a través de salidas alternas-mediaciones y conciliaciones-, respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia, en el sistema de justicia oral.	Conocer el porcentaje de asuntos que se resuelven por salidas alternas -mediaciones y conciliaciones- respecto del total de expedientes ingresados en primera instancia en el sistema de justicia oral.	Fin	Estratégico	(Número de asuntos resueltos a través de salidas alternas en el sistema de justicia oral -mediaciones con convenio y conciliaciones- / Total de expedientes ingresados en el sistema de justicia oral) X 100	1,310	10,154	Impacto	Trimestral	Porcentaje	7,324 9.7%	2,328 7.3%	1,310 12.9%
PROPÓSITO: 3. Tasa de sentencia y de resolución en juzgados de primera instancia en el sistema de justicia oral y salas .	Conocer el porcentaje de sentencias y resoluciones emitidas por los órganos jurisdiccionales de primera y segunda instancia, respecto del total de juicios iniciados y apelaciones, en el sistema de justicia oral.	Propósito	Estratégico	(Total de sentencias dictadas en el sistema de justicia oral + resoluciones en salas) / (total de juicios iniciados en el sistema de justicia oral + expedientes ingresados en sala por apelación del sistema de justicia oral) X 100	12,325	10,114	Impacto	Trimestral	Tasa	N/A	-	10,114 0.8%
4. Porcentaje de asuntos que de la etapa de control o de primera audiencia, pasan a juicio oral.	Medir el porcentaje de asuntos que inician un juicio oral en los juzgados del sistema penal oral.	Propósito	Estratégico	(Número de asuntos en etapa de juicio oral / Número de asuntos en etapa de control) X 100	176	5,561	Impacto	Trimestral	Porcentaje	897 3.6%	347 3.7%	176 3.2%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Estadística

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
5. Tasa de apelación respecto de sentencias en el sistema de justicia oral.	Conocer el porcentaje que representan el número de apelaciones con respecto del total de sentencias dictadas, en el sistema de justicia oral.	Propósito	Estratégico	(Número total de apelaciones por materia, en el periodo en el sistema de justicia oral/sentencias dictadas por materia en el sistema de justicia oral, en el periodo) x100	786	3,132	Impacto	Trimestral	Tasa	3,444 17.7%	-	786 25.1%
6. Porcentaje de asuntos que se atienden en el nuevo modelo de justicia.	Conocer la cantidad de asuntos que se atienden bajo el nuevo modelo de justicia oral.	Propósito	Gestión	(Número de asuntos ingresados en el modelo de justicia oral / total de asuntos ingresados en el modelo tradicional y el modelo oral) X 100	10,154	68,932	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	75,378 22.7%	19,764 20%	10,154 14.7%
7. Número de jueces y juezas en el sistema de justicia oral por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México .	Conocer el número de jueces y juezas en el sistema de justicia oral por cada 100,000 habitantes en la Ciudad de México.	Propósito	Gestión	Número de jueces y juezas del sistema de justicia oral / Número de habitantes de la Ciudad de México X 100,000	229	9,018,645	Cobertura	Trimestral	Número	2	2	3
COMPONENTES: 8. Número promedio de nuevos expedientes recibidos por Juez/a cada día, en el sistema de justicia oral.	Medir los niveles de carga laboral por día de las y los jueces del sistema de justicia oral.	Componentes	Gestión	(Expedientes ingresados en el sistema de justicia oral / Número de días laborables) / número de jueces/as en el sistema de justicia oral	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Número	1	1	1
9. Promedio de audiencias por día y juez/a en el sistema de justicia oral.	Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias por juzgador/a del sistema de justicia oral.	Componentes	Gestión	(Número de audiencias en el sistema de justicia oral / número de días laborables) / número de jueces/as en el sistema de justicia oral.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Promedio	2	2	1



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Estadística

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
10. Tiempo promedio de duración de los juicios por materia, en el sistema de justicia oral.	Conocer el tiempo total que duran los juicios en sus diferentes materias, de acuerdo a las diferentes etapas procesales, del sistema de justicia oral.	Componentes	Gestión	Suma de todos los tiempos desde t = 1 hasta el tiempo n, de la duración de todos los juicios por materia / Número total de juicios por materia en el sistema de justicia oral. Para el cálculo en meses: Promedio de duración de los juicios por materia / 30 días. Para el cálculo en días: Residuo de la división del promedio en días / 30.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Promedio	Civil oral: 191 días = 6 meses 11 días Adolescentes oral: 159 días = 5 meses 9 días Familiar oral: 114 días = 3 meses 24 días Penal oral sin fallo: 58 días = 1 mes 28 días Penal oral con fallo: 145 días = 4 meses 25 días	Civil oral: 166 días = 5 meses 16 días Adolescentes oral: 97 días = 3 meses 7 días Familiar oral: 72 días = 2 meses 12 días Penal oral sin fallo: 39 días = 1 mes 9 días Penal oral con fallo: 103 días = 3 meses 10 días	Civil oral: 196 días = 6 meses 16 días Adolescentes oral: 159 días = 5 meses 9 días Familiar oral: 122 días = 3 meses 2 días Penal oral sin fallo: 60 días = 2 meses. Penal oral con fallo: 178 días = 9 meses 11 días

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE LA PRESIDENCIA DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Porcentaje de terminación de carpetas.	Conocer el porcentaje de terminación de carpetas respecto del total de carpetas que ingresan.	Fin	Estratégico	(Número de carpetas en las que por diversas razones se finaliza el proceso, en el semestre inmediato anterior / total de carpetas que ingresan en el mismo periodo) X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	2,033.87 6.5%	875 10%	*
2. Porcentaje de carpetas que finalizan en la etapa de control.	Conocer el número de carpetas que finalizan en la etapa de control.	Fin	Estratégico	(Número de carpetas en las que por diversas razones se finaliza el proceso en la etapa de control, en el semestre inmediato anterior / total de carpetas que ingresan en el periodo) X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	1,839.3 5.9%	700 8%	*
3. Porcentaje de carpetas que finalizan en la etapa intermedia.	Conocer el número de carpetas que finalizan en la etapa intermedia.	Fin	Estratégico	(Número de carpetas en las que por diversas razones se finaliza el proceso en la etapa intermedia, en el semestre inmediato anterior / total de carpetas que ingresan en el periodo) X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	194.6 0.6%	87 1%	*
4. Porcentaje de carpetas que finalizan por salidas alternas del proceso.	Conocer el número de carpetas que finalizan por soluciones alternas del proceso.	Fin	Estratégico	(Número de Carpetas que finalizan por soluciones alternas, en el semestre inmediato anterior / Total de carpetas que ingresan en el mismo período) X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	3,504 11.2%	1,312.5 15%	*
5. Porcentaje de carpetas que se desahogan por la vía del procedimiento abreviado.	Conocer el número de carpetas que se desahogan por la vía del procedimiento abreviado.	Fin	Estratégico	Número de carpetas que se desahogan por la vía del procedimiento abreviado en el semestre inmediato anterior / total de carpetas que ingresan en el período X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	1,639.3 5%	1,750 20%	*
6. Porcentaje de Sentencias y Resoluciones apeladas.	Conocer el porcentaje de sentencias y resoluciones apeladas en el período respecto del total de sentencias y resoluciones emitidas en el mismo período.	Fin	Estratégico	Número de sentencias y resoluciones apeladas, en el período / Total de sentencias y resoluciones emitidas en el mismo período X 100	153	990	Eficiencia	Trimestral	Sentencia / resolución	1,666 24.2%	127.5 30%	153 15.5%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
PROPÓSITO: 7. Promedio diario de nuevas carpetas recibidas por Unidad de Gestión Judicial en días laborables.	Conocer el número de carpetas atendidas diariamente por Unidad de Gestión Judicial del proceso penal acusatorio	Propósito	Estratégico	Total de carpetas ingresadas en proceso penal acusatorio en los días laborables del periodo / número de unidades de Gestión Judicial de control en proceso penal acusatorio/ número de días laborables en el periodo.	N/A	N/A	Cobertura	Trimestral	Carpeta	6.5	8	4.6
8. Promedio diario de nuevas carpetas recibidas por Unidad de Gestión Judicial en días no laborables.	Conocer el número de carpetas atendidas diariamente por Unidad de Gestión Judicial de Control del proceso penal acusatorio en días no laborables	Propósito	Estratégico	Total de carpetas ingresadas en proceso penal acusatorio en los días no laborables del periodo / número de unidades de Gestión Judicial de Control que se encuentran de guardia por día no laborable/ número de días no laborables en el periodo.	N/A	N/A	Cobertura	Trimestral	Carpeta	31.4	40	46.1
9. Promedio de acuerdos y constancias realizadas por día.	Conocer el promedio de acuerdos y constancias que se realizan diariamente.	Propósito	Estratégico	Total de acuerdos y constancias realizadas en el periodo / número de días hábiles del mismo periodo	77,009	53	Eficiencia	Trimestral	Acuerdo / constancia	1,855.5	2,500	1,453
10. Promedio de Actas Mínimas realizadas por día.	Conocer el promedio de actas mínimas que se realizan diariamente.	Propósito	Estratégico	Total de actas mínimas realizadas en el periodo / número de días hábiles del mismo periodo	13,211	53	Eficiencia	Trimestral	Acta mínima	381	360	249.3
11. Promedio de Actas Mínimas revisadas por día.	Conocer el promedio de actas mínimas revisadas diariamente.	Propósito	Estratégico	Total de actas mínimas revisadas en el periodo / número de días hábiles del mismo periodo	12,586	53	Eficiencia	Trimestral	Acta mínima	381	360	237.5
COMPONENTES: 12. Promedio de audiencias diarias celebradas por Unidad de Gestión Judicial.	Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias celebradas por Unidad de Gestión Judicial en proceso penal acusatorio.	Componentes	Gestión	(Total de audiencias celebradas en proceso penal acusatorio en el periodo / Total de unidades de gestión judicial existentes en proceso penal acusatorio) / Total de días hábiles en el mismo periodo.	N/A	N/A	Cobertura	Trimestral	Audiencia	19.9	15	13.2



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
13. Porcentaje de audiencias efectivamente desahogadas en el Sistema Penal Acusatorio.	Conocer el número de audiencias que efectivamente fueron celebradas	Componentes	Gestión	(Número de audiencias efectivamente desahogadas en el periodo / total de audiencias programadas en el periodo) X 100	13,640	14,355	Cobertura	Trimestral	Audiencia	94.3%	94%	95%
14. Promedio de duración de las audiencias en etapa de control.	Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que las partes desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el juez de control	Componentes	Gestión	Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa de control efectivamente desahogadas en el periodo (en minutos) / Número de audiencias de control efectivamente desahogadas en el mismo periodo	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Minuto	69.3	80	45
15. Promedio de duración de las audiencias en etapa intermedia.	Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que las partes desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el juez de control	Componentes	Gestión	Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa intermedia efectivamente desahogadas en el periodo (en minutos) / Número de audiencias intermedias efectivamente desahogadas en el mismo periodo	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Minuto	51.9	60	45
16. Porcentaje de atención de audiencias en horario laboral.	Conocer el porcentaje de audiencias que se atienden en horario laboral, respecto del total de audiencias celebradas.	Componentes	Gestión	(Número de audiencias atendidas dentro de horario laboral, por periodo / Total de audiencias atendidas, por periodo) X 100.	10,281	13,641	Eficiencia	Trimestral	Audiencia	838,206 83.8%	20,000 85%	10,281 75.4%
17. Porcentaje de carpetas que llegan a etapa Intermedia.	Conocer el número de carpetas que llegan a etapa intermedia.	Componentes	Gestión	(Número de carpetas que llegan a etapa intermedia, en el periodo / Total de carpetas ingresadas en el mismo periodo) X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	-	2,625 30%	*
18. Porcentaje de carpetas que llegan a etapa de Juicio Oral.	Conocer el número de carpetas que llegan a etapa de Juicio Oral.	Componentes	Gestión	(Número de carpetas que llegan a etapa de Juicio Oral, en el periodo / Total de carpetas ingresadas en el mismo periodo) X 100	**	**	Eficiencia	Semestral	Carpeta	-	437.5 5%	*



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
19. Promedio de duración de las audiencias en etapa de juicio oral.	Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias donde las partes dan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el juez de juicio oral.	Componentes	Gestión	Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa de juicio oral efectivamente desahogadas en el periodo (en minutos) / Número de audiencias de juicio oral efectivamente desahogadas en el mismo periodo	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Minuto	135.2	150	45
20. Promedio de duración de las audiencias en etapa de Ejecución.	Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que se desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el juez de Ejecución.	Componentes	Gestión	Suma del tiempo de duración de las audiencias en etapa de Ejecución efectivamente desahogadas en el periodo (en minutos) / Número de audiencias de Ejecución efectivamente desahogadas en el mismo periodo	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Minuto	58.6	55	43
21. Promedio de notificaciones diarias realizadas por Unidad de Gestión Judicial, en días hábiles.	Conocer y dar seguimiento al número de notificaciones diarias realizadas por Unidad de Gestión Judicial	Componentes	Gestión	Total de notificaciones realizadas en días hábiles durante un periodo / número de días hábiles en el mismo periodo/ número de Unidades de Gestión Judicial existentes	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Notificación	371	300	434.9
22. Promedio de horas, empleadas para realizar notificaciones, por Unidad de Gestión.	Conocer el tiempo empleado para realizar notificaciones.	Componentes	Gestión	Total de horas empleadas para realizar notificaciones, en el periodo / Total de Unidades de Gestión.	1,127.2	17	Eficiencia	Trimestral	Tiempo	-	3,600	66
23. Promedio de horas diarias empleadas para realizar notificaciones por notificador.	Conocer el número de horas diarias que se emplean para llevar a cabo notificaciones, por notificador.	Componentes	Gestión	Total de horas empleadas para realizar notificaciones en el periodo / Número de días hábiles del periodo / Número de notificadores	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Tiempo	8	8	5.7
24. Porcentaje de diligencias que impliquen salida de las instalaciones del Tribunal (incluir oficios).	Conocer el porcentaje de diligencias que realiza el área de notificadores que impliquen salida de las instalaciones del Tribunal, respecto del total de diligencias que realizan.	Componentes	Gestión	(Total de diligencias realizadas por parte del área de notificadores, fuera de las instalaciones del Tribunal en el periodo / Total de actividades (oficios+notificaciones+diligencias) realizadas en el mismo periodo) X 100	112,264	547,837	Eficiencia	Trimestral	Diligencia	186,907 32.4%	37,125 30%	112,264 20.5%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
25. Porcentaje de Medidas Cautelares de Prisión Preventiva Justificada.	Conocer del total de medidas cautelares, cuáles son por prisión preventiva justificada.	Componentes	Gestión	(Total de medidas cautelares de prisión preventiva justificada, en el período / Total de medidas cautelares, en el mismo período) X 100	1,752	5,643	Eficiencia	Trimestral	Medida cautelar	5,928 19.9%	1,625 25%	1,752 31%
26. Promedio diario de cuadernillos de medida cautelar recibidos por Unidad de Gestión Judicial Especializada en Ejecución de Sanciones Penales, con sede en Reclusorio.	Conocer el promedio diario de cuadernillos de medida cautelar que ingresan por Unidad de Gestión Judicial Especializada en Ejecución de Sanciones Penales, con sede en Reclusorio.	Componentes	Gestión	Número de cuadernillos de medida cautelar que ingresan / Número de Unidades de Gestión Judicial Especializada en Ejecución de Sanciones Penales, con sede en Reclusorio / días laborables en el período	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Cuadernillo	-	10	12.4

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESTIÓN JUDICIAL.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Administrativa en Materia Familiar

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Promedio de despachos diarios recibidos en la Unidad de Gestión Administrativa.	Conocer el número de despachos recibidos en la Unidad de Gestión Administrativa.	Fin	Estratégico	Total de despachos solicitados a la UGA, en el periodo / días hábiles del mismo periodo	3,229	40	Impacto	Trimestral	Despacho	115.9 100%	104.2 100%	85 100%
PROPÓSITO: 2. Promedio de actividades diarias que se generan por despachos recibidos en la Unidad de Gestión Administrativa.	Conocer el número de actividades generadas por los despachos recibidos provenientes de los juzgados familiares de proceso oral.	Propósito	Estratégico	Total de actividades generadas por despachos solicitados a la UGA, en el periodo / días hábiles en el periodo	2,195	40	Impacto	Trimestral	Actividad	216 100%	206.6 100%	109.8 100%
COMPONENTES: 3. Número de notificaciones diarias realizadas en proceso oral en materia familiar.	Conocer y dar seguimiento al número de notificaciones diarias realizadas en proceso oral en materia familiar	Componentes	Gestión	Total de notificaciones realizadas en proceso oral en materia familiar en el periodo / número de días hábiles en el periodo	1,174	40	Eficiencia	Trimestral	Notificación	29.5 100%	26 100%	29.4 100%
4. Eficacia de las diligencias practicadas.	Conocer la tendencia de diligencias practicadas con éxito.	Componentes	Gestión	(Diligencias exitosas / total de diligencias) X 100	678	1,174	Eficiencia	Trimestral	Diligencia	2,866 45.7%	691.3 50.5%	1,174 57.8%
5. Promedio de audiencias diarias celebradas en proceso oral familiar.	Conocer y dar seguimiento al número de audiencias diarias en proceso oral familiar.	Componentes	Gestión	Total de audiencias celebradas en proceso oral familiar en el periodo / número de días hábiles en el periodo	415	40	Eficiencia	Trimestral	Audiencia	6.2 100%	12.6 100%	10.4 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A200: Programa de Impartición de Justicia Oral / Gestión Administrativa en Materia Familiar

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
6. Porcentaje de audiencias efectivamente desahogadas.	Conocer el número de audiencias que efectivamente fueron celebradas.	Componentes	Gestión	Número de audiencias efectivamente desahogadas en el periodo / Audiencias programadas en el periodo	415	427	Cobertura	Trimestral	Audiencia desahogada	344.5 87.6%	747.6 93.6%	415 97.2%
7. Tiempo promedio de duración de las audiencias en proceso oral en materia familiar.	Conocer el tiempo en que se desarrollan las audiencias en las que las partes desarrollan los argumentos que sirven de base para la decisión que tome el juez en materia familiar.	Componentes	Gestión	Suma del tiempo de duración de las audiencias efectivamente desahogadas / Número de audiencias efectivamente desahogadas	14,564	415	Eficiencia	Trimestral	Minuto	33.4 100%	35.3 100%	35.9 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE GESTIÓN ADMINISTRATIVA DE PROCESO ORAL EN MATERIA FAMILIAR.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Índice de efectividad de la mediación y los mecanismos alternativos de solución de controversias.	Conocer el comportamiento de la mediación y de los mecanismos alternativos de solución de controversias.	Fin	Estratégico	(La sumatoria de convenios en materia civil-mercantil, familiar y acuerdos reparatorios en materia penal y de justicia para adolescentes en el periodo/ Total de expedientes mediables o procedentes en el mismo periodo) x 100	102	327	Impacto	Trimestral	Convenio, acuerdo reparatorio, plan de reparación o acuerdo	1,606 100%	371 100%	102 31.2%
2. Porcentaje de acuerdos reparatorios o planes de reparación en materia penal y de justicia para adolescentes	Determinar el porcentaje de acuerdos reparatorios o planes de reparación en materia penal y de justicia para adolescentes, en el periodo.	Fin	Estratégico	(Número de acuerdos reparatorios o planes de reparación en el periodo/ Número de asuntos asignados en materia penal y de justicia para adolescentes que ingresan al Centro de Justicia Alternativa, en el mismo periodo) x 100	12	36	Impacto	Trimestral	Acuerdo reparatorio, plan de reparación o acuerdo	101 100%	28 100%	12 33.3%
3. Porcentaje de convenios en materia civil-mercantil	Determinar el porcentaje de convenios en materia civil - mercantil, en un periodo determinado.	Fin	Estratégico	(Número de convenios, en el periodo / Número de asuntos asignados en materia civil - mercantil, que ingresan al Centro de Justicia Alternativa, en el mismo periodo) x 100	31	113	Eficiencia	Trimestral	Convenio	641 100%	146 100%	31 27.4%
4. Porcentaje de convenios en materia familiar	Determinar el porcentaje de convenios en materia familiar, en un periodo determinado.	Fin	Estratégico	(Número de convenios, en el periodo / Número de asuntos asignados en materia familiar, que ingresan al Centro de Justicia Alternativa, en el mismo periodo) x 100	59	178	Eficiencia	Trimestral	Convenio	864 100%	197 100%	59 33.2%
PROPÓSITO: 5. Número de personas a las que se les brinda el servicio de mediación.	Conocer el número de personas a las que se les proporciona el servicio de mediación en el centro de Justicia Alternativa	Propósito	Estratégico	Número de personas a las que se les brinda el servicio de mediación	1,818	N/A	Eficiencia	Trimestral	Persona	100%	435 100%	1,818 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
6. Efectividad en la asignación de asuntos a mediación y mecanismos alternativos.	Conocer el comportamiento en la asignación de asuntos de premediación y preliminares a mediación y mecanismos alternativos.	Propósito	Estratégico	(Sumatoria de los asuntos asignados a mediación (en materia civil- mercantil, familiar) y mecanismos alternativos (en materia penal y justicia para adolescentes), en el periodo/ Número de asuntos asignados a premediación y preliminares, en el mismo periodo) x 100	365	1,714	Eficiencia	Trimestral	Asunto asignado	3,056 100%	100%	365 21.3%
7. Comportamiento de las sesiones de facilitación realizadas, en materia penal y de justicia para adolescentes, de los asuntos derivados por los jueces de control del Sistema Procesal Penal Acusatorio y los jueces del Sistema Integral de justicia penal para adolescentes.	Conocer el número de sesiones de facilitación realizadas, en materia penal y de justicia para adolescentes, del número total de asuntos derivados por los jueces del Control del Sistema Procesal Penal Acusatorio y los jueces del Sistema Integral de justicia penal para adolescentes.	Propósito	Estratégico	(Número de sesiones de facilitación, realizadas en materia penal y de justicia para adolescentes, por el Centro de Justicia Alternativa, en el periodo / Número de expedientes que se derivaron por los órganos jurisdiccionales del Sistema Procesal Penal Acusatorio y los jueces del Sistema Integral de justicia para adolescentes, de la Ciudad de México, a través de las Unidades de Gestión Judicial, en el mismo periodo) x 100	15	36	Eficiencia	Trimestral	Sesión	180 100%	100%	15 41.7%
COMPONENTES: 8. Porcentaje de asuntos asignados a mediación en materia civil-mercantil.	Conocer el número de convenios registrados en materia civil-mercantil.	Componentes	Gestión	(Asuntos asignados a mediación en materia civil-mercantil en el periodo/ Número de expedientes abiertos en materia civil-mercantil en el mismo periodo) x 100	113	896	Eficiencia	Trimestral	Asunto asignado	1,241 100%	301 100%	113 12.6%
9. Porcentaje de asuntos asignados a mediación en materia familiar.	Conocer el número de convenios registrados en materia familiar.	Componentes	Gestión	(Asuntos asignados a mediación en materia familiar en el periodo/ Número de expedientes abiertos en materia familiar en el mismo periodo) x 100.	178	477	Eficiencia	Trimestral	Asunto asignado	1,476 100%	371 100%	178 37.3%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
10. Porcentaje de convenios registrados por el Centro de Justicia Alternativa, ingresados a través de la mediación privada en materia civil-mercantil y familiar.	Conocer el número de convenios que son registrados por el Centro de Justicia Alternativa, y que fueron ingresados a través de la mediación privada en materia civil-mercantil y familiar.	Componentes	Gestión	(Número de convenios registrados por el Centro de Justicia Alternativa, en materia civil-mercantil y familiar, en el periodo/ Número de convenios ingresados a través de mediación privada, en materia civil-mercantil y familiar, en el mismo periodo) x 100	799	1,080	Eficiencia	Trimestral	Convenio	6,635 100%	100%	799 74%
11. Número de sesiones de pre-mediación y preliminares realizadas por los mediadores y facilitadores.	Conocer el número de sesiones de pre-mediación y preliminares realizadas por los mediadores y facilitadores en el Centro de Justicia Alternativa.	Componentes	Gestión	Sumatoria de sesiones de pre-mediación y preliminares realizadas en el Centro de Justicia Alternativa, en el periodo.	1,714	N/A	Eficiencia	Trimestral	Convenio	11,877 100%	2,926 100%	1,714 100%
12. Porcentaje de avance de difusión de los servicios que brinda el Centro de Justicia Alternativa.	Conocer el porcentaje de avance en la difusión de los servicios que brinda el Centro de Justicia Alternativa.	Componentes	Gestión	(Número de acciones realizadas, en el periodo/ Número de acciones programadas, en el mismo periodo) x 100.	N/A	N/A	Eficiencia	Semestral	Acción	100%	-	N/A
13. Número de personas atendidas por la Unidad de Atención al Público (UAP).	Conocer el número de personas que son atendidas y calzadas por la Unidad de atención al Público.	Componentes	Gestión	Número de personas atendidas por la Unidad de Atención al Público (UAP)	3,210	N/A	Eficiencia	Trimestral	Persona	100%	4,820 100%	3,210 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: A300: Programa de Justicia Alternativa

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
14. Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación en mediación y facilitación.	Capacitar a través del IEJ, a los servidores públicos de nuevo ingreso así como al personal con que cuenta el Centro de Justicia Alternativa con la finalidad de incrementar sus habilidades en solución de controversias.	Componentes	Gestión	(Número de servidores públicos capacitados en el periodo/ Número de servidores públicos programados a capacitar, en el mismo periodo) x 100	22	23	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	222 100%	23 100%	22 95.7%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la CENTRO DE JUSTICIA ALTERNATIVA.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
<p>FIN:</p> <p>1. Tasa de comportamiento de quejas presentadas ante la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos.</p>	<p>Conocer el comportamiento en el número de quejas presentadas ante la DEOCDH.</p>	Fin	Estratégico	<p>(Total de quejas del periodo actual / Total de quejas del periodo anterior) -1 X 100</p>	36	17	Eficacia	Trimestral	Queja	-	16.5%	36 111.8%
<p>PROPÓSITO:</p> <p>2. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.</p>	<p>Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos Humanos.</p>	Propósito	Estratégico	<p>(Total de eventos de promoción y difusión realizados en el período / total de eventos programados en el mismo período) X 100.</p>	-	-	Eficacia	Trimestral	Evento	-	5 100%	-
<p>3. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.</p>	<p>Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Género.</p>	Propósito	Estratégico	<p>(Total de eventos de promoción y difusión realizados en el período / total de eventos programados en el mismo período) X 100.</p>	3	75	Eficacia	Trimestral	Evento	-	3 100%	3 75%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
4. Porcentaje de avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos de las Personas en situación de Vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).	Conocer el avance en la realización de eventos de promoción y difusión en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Propósito	Estratégico	(Total de eventos de promoción y difusión realizados en el periodo / total de eventos programados en el mismo periodo) X 100.	-	-	Eficacia	Trimestral	Evento	-	1 100%	-
5. Número de personas beneficiadas con el programa de visitas guiadas.	Personas que se benefician con el programa de visitas guiadas.	Propósito	Estratégico	Número de personas beneficiadas con el programa de visitas guiadas, en el periodo.	-	-	Eficacia	Trimestral	Personas	-	10 100%	-
COMPONENTES: 6. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos.	Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de Derechos Humanos.	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Derechos Humanos, en el periodo.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Persona servidora pública	-	2,000 100%	-
7. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de Igualdad de Género.	Profesionalizar a las personas servidoras públicas de la Institución en los temas de Igualdad de Género.	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Igualdad de Género, en el periodo.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Persona Servidora Pública	-	1,800 100%	-



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
8. Número de personas servidoras públicas de la Institución profesionalizados en materia de derechos humanos de personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).	Profesionalizar a las personas servidores públicos de la Institución en los temas de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes.	Componentes	Gestión	Número de servidores públicos de la Institución profesionalizados en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes, en el periodo.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Persona Servidora Pública	-	130 100%	-
9. Porcentaje de avance en la implementación del programa de transversalización de acciones en materia de Derechos Humanos.	Fortalecer la implementación y transversalización de acciones en materia de Derechos Humanos en la Institución.	Componentes	Gestión	(Total de acciones realizadas en el período / total de acciones programadas en el mismo período) X 100.	1	50	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	8 100%	-
10. Porcentaje de avance en la implementación del programa de transversalización de acciones en materia de Género.	Fortalecer la implementación y transversalización de acciones en materia de Género en la Institución.	Componentes	Gestión	(Total de acciones realizadas en el período / total de acciones programadas en el mismo período) X 100.	2	100	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	7 100%	-
11. Porcentaje de avance en la implementación del programa de transversalización de acciones en materia de derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes).	Fortalecer la implementación y transversalización de acciones en materia de Derechos de las Niñas, Niños y Adolescentes en la Institución.	Componentes	Gestión	(Total de acciones realizadas en el período / total de acciones programadas en el mismo período) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	2 100%	1 50%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
12. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Conocer el avance en la elaboración y/o actualización de la normatividad.	Componentes	Gestión	Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo x100.	-	-	Eficacia	Trimestral	Acción	-	2 100%	2 100%
13. Porcentaje de atención de quejas presentadas ante la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos.	Conocer el porcentaje de atención de las quejas presentados ante la DEOCDH.	Componentes	Gestión	(No. de quejas atendidas y concluidas por la DEOCDH en el período / Total de quejas presentadas en el mismo período) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Queja	-	100 100%	31 86.1%
14. Porcentaje de quejas relacionadas con debido proceso; presentadas en la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos y tramitadas por los organismos defensores Derechos Humanos.	Conocer el porcentaje de atención de las solicitudes presentados ante la DEOCDH.	Componentes	Gestión	(No. de solicitudes atendidas en el período / Total de solicitudes recibidas en la DEOCDH en el mismo período) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	188 100%	36 100%
15. Porcentaje de atención de quejas iniciadas por presuntas violaciones a Derechos Humanos en los Organismos Públicos defensores de los Derechos Humanos; nuevas y recibidas con anterioridad sujetas a la conclusión de dichos organismos defensores de derechos humanos, es decir quejas aun en trámite desde 2012.	Conocer el porcentaje de atención de las quejas de organismos defensores de los Derechos Humanos.	Componentes	Gestión	(No. de quejas concluidas por la DEOCDH en el período / Total de quejas remitidas por la CNDH y CDHDF en el mismo período) X 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Queja	-	50 100%	31 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B100: Programa de Derechos Humanos y Género

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
16. Número de personas que se presentan en la Dirección Ejecutiva de Orientación Ciudadana y Derechos Humanos que reciben orientación, atención y canalización por los hechos motivo de queja relacionado con sus derechos humanos.	Personas que se benefician de la orientación, atención, canalización y protección de los Derechos Humanos.	Componentes	Gestión	Número de personas que reciben orientación, atención y canalización respecto de sus Derechos Humanos, en el periodo.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Persona	-	70 100%	308 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE ORIENTACIÓN CIUDADANA Y DERECHOS HUMANOS



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Seguridad

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Tasa de comportamiento de incidencias en materia de seguridad.	Conocer el comportamiento de las incidencias que se presenten en materia de seguridad.	Fin	Estratégico	(Total de incidencias del periodo actual/ Total de incidentes del periodo anterior) -1 X 100	46	95	Eficiencia	Trimestral	Incidente	3,929 32.6%	150 100%	46 -51.6%
PROPÓSITO: 2. Porcentaje de protocolos autorizados en materia de seguridad.	Obtener la autorización de los Protocolos en materia de seguridad autorizados por el Pleno del Consejo de la Judicatura de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	(Número de protocolos presentados en el periodo/ Número de protocolos autorizados en el periodo) X 100.	0	0	Eficiencia	Trimestral	Protocolo	-	2 100%	-
COMPONENTES: 3. Cobertura de elementos de seguridad por inmueble.	Conocer el equipamiento en materia de seguridad con que cuentan cada uno de los inmuebles del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria de los valores asignados a cada elementos de seguridad que deben contar cada uno de los inmuebles	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	N/A	490 100%	410 83.7%
4. Número de sistemas de video vigilancia existentes en el TSJCDMX.	Conocer el numero de sistemas de video vigilancia existentes en el Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria de los sistemas de video vigilancia existentes en el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Número	N/A	3 100%	26 100%
5. Porcentaje de difusión en materia de seguridad.	Incentivar y promover la cultura de la seguridad al interior del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Números de acciones realizadas durante el periodo / Número de acciones programadas) X 100.	0	0	Eficacia	Trimestral	Acciones	N/A	1 100%	-
6. Porcentaje de normatividad actualizada en materia de seguridad.	Actualizar los manuales administrativos de la Dirección de Seguridad.	Componentes	Gestión	(Números de acciones realizadas para la actualización de los manuales / Número de acciones programadas para la actualización de los manuales) X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Acción	N/A	-	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE SEGURIDAD.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Protección Civil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Porcentaje de atención de reportes de riesgo y emergencias en materia de Protección Civil.	Conocer el porcentaje de reportes de riesgo y emergencias atendidos.	Fin	Estratégico	(Total de eventos atendidos en el periodo/Total de eventos presentados en el mismo periodo) x 100	206	206	Eficacia	Trimestral	Evento	149 100%	37 100%	206 100%
PROPÓSITO: 2. Tasa de comportamiento de reportes de riesgo y emergencias en materia de protección civil.	Conocer el comportamiento en el número de eventos de riesgo y emergencias presentadas en materia de protección civil, con el fin de implementar acciones para la adecuada atención.	Propósito	Estratégico	(Total de eventos del periodo actual / Total de eventos del periodo anterior) -1 X 100	206	14	Eficacia	Trimestral	Evento	5.8% ó menos	5.8% ó menos	206 1,371.4%
COMPONENTES: 3. Porcentaje de cumplimiento de simulacros.	Conocer el grado de avance en materia de realización de simulacros, en cumplimiento a la Ley del Sistema de Protección Civil de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de simulacros realizados por inmueble, en el período / Número de simulacros programados por inmueble en el mismo periodo) x 100	0	8	Eficiencia	Trimestral	Simulacro	36 100%	8 100%	0 0%
4. Porcentaje de integración de los Programas Internos de Protección Civil.	Conocer el grado de avance en la elaboración, integración y aprobación de los Programas Internos de Protección Civil de cada uno de los inmuebles.	Componentes	Gestión	(Total de inmuebles que cuentan con el Programa Interno de Protección Civil aprobado en el Periodo/Total de inmuebles de la Institución) x 100	40	40	Eficiencia	Anual	Inmueble	40 100%	-	40 100%
5. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Difusión de Protección Civil Institucional	Conocer el grado de avance en el Impulso a la cultura y cumplimiento de estándares de Protección Civil.	Componentes	Gestión	(Total de acciones de difusión realizadas en el periodo/ Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100.	137	9	Eficiencia	Trimestral	Acción	36 100%	9 100%	137 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE PROTECCIÓN CIVIL.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
<p>FIN:</p> <p>1. Índice de acciones de transversalidad realizadas por la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.</p>	<p>Conocer las diferentes acciones que realiza la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en cumplimiento de la Ley de Transparencia, Acceso a la Información Pública y Rendición de Cuentas de la Ciudad de México, Ley de Protección en Posesión de Sujetos Obligados de la Ciudad de México y demás normatividad aplicable.</p>	Fin	Estratégico	<p>(Total de acciones realizadas por la Unidad de Transparencia del Tribunal, en un periodo determinado/ Total de acciones programadas que deben realizarse por la Unidad de Transparencia del Tribunal en el mismo periodo) X 100</p>	11	13	Eficacia	Trimestral	Acción	-	100%	12 100%
<p>PROPÓSITO:</p> <p>2. Número de solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales.</p>	<p>Conocer el número de solicitudes de Acceso, Rectificación, Cancelación y Oposición de Datos Personales, atendidas por la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.</p>	Propósito	Estratégico	<p>Número de solicitudes atendidas en el Tribunal en el periodo.</p>	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	18 100%	12 100%
<p>COMPONENTES:</p> <p>3. Porcentaje de cumplimiento del programa de capacitación en transparencia, datos personales y ética pública.</p>	<p>Conocer el porcentaje de servidores públicos actualizados en materia de transparencia, datos personales y ética pública, tanto al personal de nuevo ingreso; mandos medios, superiores y homólogos así como a los enlaces.</p>	Componentes	Gestión	<p>(Número de servidores públicos capacitados en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en el periodo/ Número de servidores públicos programados para capacitación en materia de transparencia, datos personales y ética pública, en el mismo periodo) x 100</p>	<p>Transparencia 51</p> <p>Datos Personales -</p> <p>Ética Pública -</p>	<p>Transparencia -</p> <p>Datos Personales 2,428</p> <p>Ética Pública -</p>	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	-	<p>Transparencia 100%</p> <p>Datos Personales 100%</p> <p>Ética Pública 100%</p>	<p>Transparencia 51 (100%)</p> <p>Datos Personales 100%</p> <p>Ética Pública 100%</p>



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
4. Número de sistemas validados.	Conocer el número de sistemas validados en un periodo determinado.	Componentes	Gestión	Sumatoria del número de sistemas validados durante el trimestre.	43	-	Eficiencia	Trimestral	Sistemas	-	100%	43 100%
5. Número de Micrositios del Tribunal validados en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Conocer el número de Micrositios revisados con relación a la información contenida en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria de los Micrositios revisados con relación a la información contenida en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	8	30	Eficacia	Trimestral	Número	-	22 100%	8 100%
6. Número de público atendido en los eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia del TSJCDMX.	Conocer el número de público atendido durante los eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria del número de asistentes a los diferentes eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia.	Ferías Delegs. 0 Ferías (Zócalo) 0 Congresos 0 Seminarios 0	Ferías Delegs. 4 Ferías (Zócalo) 1 Congresos - Seminarios -	Eficacia	Trimestral	Número de asistentes	-	Ferías Delegs. 4 (100%) Ferías (Zócalo) 1 (100%) Congresos 100% Seminarios 100%	Ferías Delegs. 100% Ferías (Zócalo) 100% Congresos 100% Seminarios 100%
7. Porcentaje de avance de la Sistematización de los Archivos Administrativos del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Conocer el avance de cumplimiento de la entrega de proyectos, su aprobación e instrumentación para la sistematización de los archivos administrativos del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria del número de asistentes a los diferentes eventos a los que asiste la Unidad de Transparencia.	4	4	Eficacia	Trimestral	Documento	-	4 100%	4 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
8. Número de Recursos de Revisión recibidos por inconformidad de los solicitantes en relación a las respuestas dadas a las Solicitudes por la Unidad de Transparencia.	Conocer el número de recursos de revisión presentados por los solicitantes de información.	Componentes	Estratégico	(Número de documentos realizados en el periodo/ Número de documentos programados en el mismo periodo) X 100	1	672	Eficiencia	Anual	Recurso de Revisión	-	20 100%	1 100%
9. Porcentaje de cumplimiento de la publicación de las obligaciones de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia realizadas en el Portal Judicial de la Ciudad de México.	Conocer el grado de cumplimiento de la publicación de las obligaciones de transparencia en la Sección de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia, ubicada en el Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Estratégico	(Número de Recursos de Revisión recibidos en el periodo/ Número de solicitudes recibidas en el Tribunal en el mismo periodo) x 100	Artículos 6 Fracciones 67 Incisos 14	Artículos 6 Fracciones 67 Incisos 14	Eficacia	Trimestral	Artículos, fracciones e incisos	-	Artículos 6 (100%) Fracciones 67 (100%) Incisos 14 (100%)	Artículos 6 (100%) Fracciones 67 (100%) Incisos 14 (100%)
10. Número de opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidas y atendidas en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Conocer el número de opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidas y atendidas en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidas y atendidas en el Buzón Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Número	-	55 100%	390 100%
11. Variación porcentual de las opiniones, sugerencias, recomendaciones y/o dudas del Buzon Ciudadano del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Conocer el comportamiento de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas recibidos en el Buzon Ciudadano del Portal del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Estratégico	(Total de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas en el periodo actual / Total de las opiniones, sugerencias, comentarios y/o dudas en el periodo anterior) - 1 X 100	390	55	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	-	55 100%	390 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Transparencia

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
12. Variación porcentual de solicitudes de información y solicitudes ARCO.	Conocer el comportamiento de las solicitudes de Información Pública y de las solicitudes ARCO recibidas y atendidas por la Unidad de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Total de solicitudes de información y ARCO del periodo actual / Total de solicitudes de información y ARCO del periodo anterior) -1 X 100	672	543	Eficiencia	Trimestral	Solicitudes	-	732 -14%	672 260%
13. Número de solicitudes de Acceso a la Información Pública.	Conocer el número de solicitudes de Acceso a la Información Pública, atendidas por la Unidad de Transparencia del TSJCDMX.	Componentes	Estratégico	Número de solicitudes atendidas en el Tribunal en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Solicitud	-	525 100%	660 100%
14. Porcentaje de acuerdos emitidos en materia de Acceso a la Información Pública y Protección de Datos Personales.	Conocer el porcentaje de acuerdos emitidos en materia de transparencia por el Comité de Transparencia del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, con relación a las solicitudes de transparencia recibidas y demás asuntos sometidos al Comité.	Componentes	Estratégico	Número de acuerdos emitidos por el Comité de Transparencia en el periodo / Número de casos sometidos al conocimiento del Comité, en el mismo periodo X 100	6	-	Eficiencia	Trimestral	Acuerdos	-	48 100%	6 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE TRANSPARENCIA DEL TSJCDMX.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Estadística

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Tiempo promedio de respuesta a requerimientos de información estadística.	Optimizar el tiempo de respuesta de los requerimientos de información estadística.	Fin / Propósito	Estratégico	Fecha final de entrega de la respuesta al requerimiento de información estadística –Fecha inicial del requerimiento de información estadística / Número de requerimientos de información estadística.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Promedio	6	6	6
COMPONENTES: 2. Tiempo promedio de validación de la captura de información en los sistemas de información estadística.	Optimizar en forma cuantitativa y cualitativa la captura de información en los sistemas de información estadística.	Componentes	Gestión	Suma de las diferencias en días, entre la fecha inicial de validación de la información mensual en los sistemas de información estadística y la fecha final de validación mensual de la información en los sistemas de información estadística; para las validaciones i=1 hasta la validación 3, en el trimestre / 3	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Promedio	23	27	22
3. Porcentaje de cumplimiento de las acciones de difusión de la estadística institucional.	Conocer el avance de la difusión de la estadística institucional.	Componentes	Gestión	(Número de acciones diseñadas para la difusión de la estadística institucional mediante el portal/acciones programadas al periodo) X 100.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	26	7 100%	3 42%
4. Porcentaje de productos de consulta estadística realizados.	Optimizar los plazos y cumplir en tiempo la construcción de cada uno de los productos estadísticos, desarrollados en la Dirección de Estadística de la Presidencia.	Componentes	Estratégico	(Número de productos de consulta estadística realizados/número productos de consulta estadística solicitados) X 100	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	83%	24.0%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: B200: Programa de Acciones Institucionales con Enfoque de Sistemas Nacionales o Programas Transversales / Estadística

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
5. Tiempo promedio de integración del Reporte Estadístico Mensual.	Reducir el tiempo de construcción del Reporte Estadístico Mensual.	Componentes	Gestión	Suma de las diferencias en días, entre la fecha inicial de integración del reporte estadístico mensual y la fecha final de entrega del reporte estadístico mensual; para los reportes i=1 hasta el reporte 3; en el trimestre / Número de reportes estadísticos mensuales, en el trimestre.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Promedio	20%	21	18
6. Tiempo promedio de respuesta de los informes de las áreas jurisdiccionales y administrativas a la Dirección de Estadística de la Presidencia.	Optimizar el tiempo de respuesta de los informes de las áreas jurisdiccionales y administrativas a la Dirección de Estadística de la Presidencia.	Componentes	Gestión	Suma de las diferencias en días, entre la fecha inicial de apertura de la captura mensual y la fecha final de cierre de captura mensual; para los reportes i=1 hasta el reporte n de las áreas jurisdiccionales y administrativas; en el trimestre / Número de informes de las áreas jurisdiccionales y administrativas, en el trimestre.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Promedio	6	6	6

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE ESTADÍSTICA DE PRESIDENCIA DEL TSJCDMX.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Ciencias Forenses

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Efectividad en la realización de pruebas, dictámenes y estudios ordenados por autoridad competente.	Conocer el número de pruebas, estudios y dictámenes que, realizados en tiempo y forma, apoyan de forma efectiva un proceso judicial.	Fin	Estratégico	(Número de estudios y dictámenes realizados en tiempo y forma en el periodo / número de estudios y dictámenes solicitados en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficacia	Trimestral	Prueba / Estudio / Dictamen	-	4,896 25.3%	3,449 17.8%
PROPÓSITO: 2. Porcentaje de atención a las solicitudes realizadas por el Tribunal, órganos de Procuración y Administración de Justicia Estatales y Federales.	Conocer el porcentaje de atención a las solicitudes realizadas al INCIFO por el Tribunal, órganos de Procuración y Administración de Justicia Estatales y Federales, por tipo.	Propósito	Estratégico	(Total de solicitudes atendidas en el periodo/ Total de solicitudes recibidas en el mismo periodo) X100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	500 25%	283 14.2%
COMPONENTES: 3. Porcentaje de estudios y dictámenes realizados en personas vivas conforme a los protocolos.	Conocer el avance de estudios y dictámenes realizados a personas vivas conforme a los protocolos.	Componentes	Estratégico	(No. de estudios y dictámenes realizados en personas vivas conforme a los protocolos, en el periodo / No. de estudios y dictámenes solicitados en personas vivas, en el mismo periodo) X 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Estudio / dictamen	-	424 24%	235 13.3%
4. Porcentaje de estudios y dictámenes realizados en cadáveres conforme a los protocolos.	Conocer el avance de estudios y dictámenes realizados a cadáveres conforme a los protocolos.	Componentes	Estratégico	(No. de estudios y dictámenes realizados en cadáveres conforme a los protocolos, en el periodo / No. de estudios y dictámenes solicitados en cadáveres, en el mismo periodo) X 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Estudio / dictamen	-	25%	3,214 25%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Ciencias Forenses

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
5. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Actualizar y/o elaborar las guías, protocolos y lineamientos del Instituto de Ciencias Forenses.	Componentes	Estratégico	(Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo) x100.	-	-	Eficacia	Anual	Acción	-	1 50%	-
6. Porcentaje investigaciones concluidas en el INCIFO.	Conocer el porcentaje de investigaciones concluidas en el INCIFO	Componentes	Estratégico	(Total de investigaciones concluidas en el periodo actual / Total de investigaciones programadas en el periodo) X 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Investigación	-	5 27.8%	1 5.6%
7. Porcentaje de avance en el cumplimiento del Programa de difusión en materia forense	Difundir las actividades que se realizan en el INCIFO.	Componentes	Estratégico	(Acciones realizadas en el período/ Acciones programadas) x 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	9 25%	3 8.3%
8. Porcentaje de avance en la implementación de acciones de docencia.	Fomentar las acciones de docencia que se realizan en el Instituto de Ciencias Forenses.	Componentes	Gestión	(Número de acciones de docencia implementadas, en el período / Número de acciones de docencia programadas en el mismo período) x 100.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	149 24.2%	0 0%
9. Porcentaje de acciones realizadas tendientes a fortalecer la Estructura Orgánica del INCIFO.	Conocer el avance que se tiene en la implementación de la normatividad.	Componentes	Gestión	(Número de acciones realizadas, en el período / Número de acciones programadas en el mismo período) X 100.	-	-	Eficacia	Trimestral	Acción	-	1 25%	-
10. Porcentaje de avance en el proyecto de equipamiento del INCIFO.	Conocer el avance del equipamiento del INCIFO.	Componentes	Proyecto	Porcentaje de avance en el equipamiento del INCIFO	-	-	Eficacia	Anual	Porcentaje	-	-	-



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Ciencias Forenses

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
11. Porcentaje de avance en el proyecto de actualización de la Guía Técnica para la elaboración de Necropcias del Tribunal.	Conocer el avance en la actualización de la Guía Técnica para la elaboración de Necropcias del Tribunal.	Componentes	Proyecto	Porcentaje de avance en la actualización de la Guía Técnica para la elaboración de Necropcias del Tribunal	-	-	Eficacia	Anual	Porcentaje	-	-	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte del INSTITUTO DE CIENCIAS FORENSES.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Intervención Especializada para Apoyo Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Órdenes solicitadas a la DEIPAJ, por los órganos jurisdiccionales, por tipo.	Conocer el total de las órdenes decretadas por los órganos jurisdiccionales para la realización de estudios psicológicos, periciales en psicología, asistencias técnicas, psicoterapias y la aplicación de los exámenes psicotécnicos.	Fin	Estratégico	Sumatoria de órdenes solicitadas a la DEIPAJ, por los jueces y magistrados en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Orden	8,333 100%	1,762 100%	798 45.3%
2. Órdenes solicitadas al CECOFAM por los órganos jurisdiccionales, por tipo.	Conocer el total de las órdenes decretadas por los órganos jurisdiccionales para la realización de los servicios del Centro de Convivencias Supervisadas.	Fin	Estratégico	Sumatoria de órdenes solicitadas al CECOFAM, por los jueces y magistrados en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Orden	2,928 100%	732 100%	303 41.4%
3. Órdenes solicitadas a la Unidad de Trabajo Social por los órganos jurisdiccionales, por tipo.	Conocer el total de estudios socioeconómicos solicitados de las órdenes de la Unidad de Trabajo Social.	Fin	Estratégico	Sumatoria de órdenes solicitadas a la Unidad de Trabajo Social, por los jueces y magistrados en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Convivencia	5,428 100%	1,058 100%	457 43.2%
PROPÓSITO: 4. Informe de comportamiento de solicitudes, por tipo.	Conocer el comportamiento de las solicitudes de servicios, por tipo, solicitados a la Coordinación de Intervención Especializada.	Propósito	Estratégico	Sumatoria del número de convivencias realizadas + número entregas regreso de menores + número de estudios socio económicos + número de estudios psicológicos + número de asistencias técnicas + número de terapias psicológicas + número de evaluaciones psicotécnicas.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Servicios	-	-	13,958 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Intervención Especializada para Apoyo Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
COMPONENTES: 5. Porcentaje de avance en la profesionalización de los servidores públicos.	Continuar con la profesionalización de los servidores públicos adscritos a la Coordinación, con el fin de construir competencias acordes con las responsabilidades encomendadas.	Componentes	Gestión	(Número de servidores públicos capacitados en el periodo/Número de servidores públicos) x100	121	121	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	53 64.8%	82 100%	121 100%
6. Número de acciones realizadas para la inclusión de la Coordinación en la Ley Orgánica.	Impulsar el reconocimiento de la Coordinación de Intervención Especializada para Apoyo Judicial en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Sumatoria de acciones realizadas en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Acción	-	-	-
7. Promedio de días en que han sido atendidas las solicitudes de servicios, por tipo, requeridos a la Coordinación.	Conocer el tiempo promedio en que la Coordinación de Intervención Especializada atiende las solicitudes recibidas.	Componentes	Gestión	Total de días de las solicitudes atendidas / número de solicitudes recibidas en la Coordinación	3,273	2,837	Eficiencia	Anual	Tiempo	-	-	3,273 1.2%
8. Monto de ingresos por tipo, generados por la DEIPAJ por concepto de periciales en psicología con costo.	Conocer el monto trimestral total de ingresos autogenerados recibidos a través de la Plataforma Integral de Cobro (PIC) del tribunal por tipo de servicios con costo que presta la DEIPAJ a la ciudadanía.	Componentes	Gestión	Sumatoria trimestral por tipo de servicios con costo prestados por la DEIPAJ.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Ingreso Autogenerado	3,472,216 100%	750,584 100%	289,925.60 38.6%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Intervención Especializada para Apoyo Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
9. Porcentaje de normatividad actualizada.	Contar con los manuales de organización, procedimientos, reglamento de la Coordinación de Intervención Especializada para Apoyo Judicial del Tribunal Superior de Justicias de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de documentos normativos actualizados en el periodo/ Número de documentos normativos programados en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficiencia	Anual	Documento	2 100%	1 25%	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula de Seguimiento, Control y Evaluación de Resultados de Indicadores para la Integración del Informe de Cuenta Pública". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la COORDINACIÓN DE INTERVENCIÓN ESPECIALIZADA PARA APOYO JUDICIAL.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Archivo Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Índice de atención a las solicitudes de servicios sustantivos que recibe el Archivo Judicial.	Conocer el grado de atención y comportamiento de los servicios proporcionados como préstamos, envío de expedientes y documentos, consultas de libros, documentos y expedientes y certificaciones que proporciona el Archivo Judicial de la Ciudad de México y del Registro Público de Avisos judiciales.	Fin	Estratégico	(Número de solicitudes de servicios atendidas, en el periodo/ Número de solicitudes recibidas, en el mismo periodo) X 100.	270,273	174,260	Eficacia	Trimestral	Solicitud	1,428,779 100%	174,260 100%	270,273 100%
PROPÓSITO: 2. Porcentaje de atención y desahogo de las órdenes y/o solicitudes de las autoridades judiciales y administrativas.	Conocer el grado de atención de préstamos y envío de expedientes y documentos solicitados por las autoridades judiciales y administrativas del Tribunal y del Consejo.	Propósito	Estratégico	(Número de solicitudes de autoridades atendidas, en el periodo/ Número de solicitudes de autoridades recibidas, en el mismo periodo) X 100.	25,767	42,290	Eficacia	Trimestral	Solicitud	192,916 100%	42,290 100%	25,767 63%
COMPONENTES: 3. Porcentaje de atención de solicitudes de consulta a usuarios externos.	Conocer el grado de atención de solicitudes de servicio de consulta de libros, documentos y expedientes en los diferentes recintos.	Componentes	Gestión	(Número de solicitudes de servicio atendidas, en el periodo/ Número de solicitudes de servicio recibidas, en el mismo periodo) X 100	4,294	4,220	Eficacia	Trimestral	Solicitud	17,997 100%	4,220 100%	4,294 100%
4. Número de consultas de expedientes en línea permitidas por el Archivo Judicial.	Conocer el número de consultas de expedientes en línea que permite el Archivo Judicial a los órganos jurisdiccionales y otras autoridades que facilitan el manejo y acceso de la información.	Componentes	Gestión	Sumatoria de los expedientes abiertos para consulta en línea en el periodo.	64	50	Eficacia	Trimestral	Expediente / Consulta	183 91.5%	50 100%	64 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Archivo Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
5. Porcentaje digitalizado del acervo documental.	Conocer el avance de digitalización del acervo documental a efecto de brindar mejores servicios a los usuarios internos y externos.	Componentes	Gestión	(Número de documentos digitalizados en el periodo/ Número de documentos programados a digitalizar en el mismo periodo) X 100	635,192	771,820	Eficiencia	Trimestral	Documento - Imagen	5,963,183 38.4%	771,820 100%	635,192 82%
6. Número de acciones realizadas para la compatibilidad de los sistemas.	Conocer el número de acciones realizadas por la Dirección de Archivo encaminadas a impulsar la compatibilidad de los sistemas interinstitucionales.	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas por la Dirección del Archivo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	N/A	-	1 100%
7. Número de acciones realizadas para vincular la normatividad oral con la tradicional	Conocer el número de acciones realizadas por la Dirección de Archivo encaminadas a impulsar la normatividad oral con la familiar.	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas por la Dirección del Archivo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	N/A	-	1 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula de Seguimiento, Control y Evaluación de Resultados de Indicadores para la Integración del Informe de Cuenta Pública". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DEL ARCHIVO JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y DEL REGISTRO PÚBLICO DE AVISOS JUDICIALES.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Cumplimiento de publicación de acuerdos y resoluciones en el Boletín Judicial.	Dar a conocer las publicaciones de acuerdos y resoluciones en el Boletín Judicial.	Fin	Estratégico	(Número de acuerdos y resoluciones publicadas / Número de acuerdos y resoluciones programadas, en el mismo periodo) X 100.	901,548	1,168,946	Impacto	Trimestral	Publicación	-	1,168,946 100%	901,548 77.1%
PROPÓSITO: 2. Nivel de distribución del Boletín Judicial.	Conocer el nivel de aceptación del interesado del Boletín Judicial en sus diferentes modalidades, impreso y cd.	Propósito	Estratégico	(Número de suscripciones y ventas a los interesados en el Boletín Judicial/ tiraje programado en el mismo periodo) x100	3,915	8,431	Eficiencia	Trimestral	Boletín Judicial	-	8,431 100%	3,915 46.4%
COMPONENTES: 3. Número de sentencias relevantes recibidas	Contribuir a mejorar la efectividad de la revista Anales de Jurisprudencia mediante la publicación de sentencias relevantes que cumplan con estándares de excelencia y calidad.	Componentes	Gestión	Número de sentencias relevantes recibidas.	n/a	n/a	Calidad	Trimestral	Sentencia relevante	-	22.5 100%	209 100%
4. Porcentaje de sentencias relevantes calificadas para ser publicadas en la revista Anales de Jurisprudencia	Conocer el porcentaje de sentencias relevantes que califican para ser publicadas.	Componentes	Estratégico	(Número de sentencias relevantes publicadas, en el periodo / Número total de sentencias relevantes recibidas, en el mismo periodo) X100	n/a	n/a	Impacto	Semestral	Sentencia relevante	-	-	-
5. Número de tomos publicados en medio electrónico de la Revista Anales de Jurisprudencia.	Conocer el avance en la difusión de la revista de Anales de Jurisprudencia en medio electrónico	Componentes	Gestión	Número de Tomos publicados en medio electrónico de la Revista Anales de Jurisprudencia, en el periodo.	n/a	n/a	Eficiencia	Semestral	Tomo	-	-	-



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
6. Porcentaje de avance en el cumplimiento del Programa Editorial.	Conocer el avance en el cumplimiento del Programa Editorial.	Componentes	Gestión	Número de ejemplares publicados del Programa Editorial, en el periodo / Número de ejemplares del Programa Editorial programados en el mismo periodo x 100	n/a	n/a	Eficiencia	Semestral	Ejemplar	-	-	0 0%
7. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad de la Dirección General de Anales de Jurisprudencia y Boletín Judicial.	Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Componentes	Gestión	(Número de documentos normativos actualizados en el periodo/Número de documentos normativos, programados en el mismo periodo) X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Documento	-	1 100%	0 0%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula de Seguimiento, Control y Evaluación de Resultados de Indicadores para la Integración del Informe de Cuenta Pública". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN GENERAL DE ANALES DE JURISPRUDENCIA Y BOLETÍN JUDICIAL.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Consignaciones Civiles

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO 1. Número de asuntos iniciales que por conducto de la Dirección de Consignaciones Civiles se evita incrementen la carga administrativa a los juzgados en materia civil y familiar.	Conocer y dar seguimiento al número de asuntos iniciales que la Dirección de Consignaciones Civiles atiende y que gracias a su gestión, se evita incrementen aún más su carga de trabajo en materia administrativa.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de folios iniciales presentados en materia civil en la Dirección de Consignaciones Civiles, en el periodo / número de juzgados civiles de primera instancia, cuantía menor y civiles de proceso oral, en el mismo periodo.	3	119	Impacto	Trimestral	Asunto	17 100%	5 100%	3 60%
2. Número de asuntos posteriores que por conducto de la Dirección de Consignaciones Civiles se evita incrementen la carga administrativa a los juzgados en materia civil y familiar.	Conocer y dar seguimiento al número de asuntos posteriores que la Dirección de Consignaciones Civiles atiende y que gracias a su gestión, se evita incrementen aún más su carga de trabajo en materia administrativa.	Fin / Propósito	Estratégico	Número de folios posteriores presentados en materia civil en la Dirección de Consignaciones Civiles, en el periodo / número de juzgados civiles de primera instancia, cuantía menor y civiles de proceso oral, en el mismo periodo.	13	119	Impacto	Trimestral	Asunto	111 100%	30 100%	13 43%
COMPONENTES: 3. Número de certificados de depósito consignados por medio de escrito inicial, recibidos.	Conocer el número de certificados de depósito consignados por medio de escrito inicial.	Componentes	Gestión	Número de certificados de depósito recibidos mediante escrito inicial, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Certificado	3,015 100%	750 100%	453 100%
4. Número de certificados de depósito consignados por medio de escrito posterior, recibidos.	Conocer el número de certificados de depósito consignados por medio de escrito posterior.	Componentes	Gestión	Número de certificados de depósito recibidos mediante escrito posterior, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Certificado	14,365 100%	4,003 100%	3,438 100%
5. Número de certificados de depósito consignados entregados.	Conocer el número de certificados de depósito consignados entregados.	Componentes	Gestión	Número de certificados de depósito consignados entregados, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Certificado	13,313 100%	3,363 100%	1,615 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Consignaciones Civiles

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
6. Número de folios atendidos obtenidos del archivo de forma directa por las áreas dentro del espacio que ocupa la DCC.	Conocer el número de folios atendidos obtenidos del archivo en forma directa por las áreas dentro del espacio que ocupa la DCC.	Componentes	Gestión	(Número de folios atendidos obtenidos de forma directa por las áreas dentro del espacio que ocupa la DCC, en el periodo / Número total de folios atendidos, en el mismo periodo)	716	4,223	Eficiencia	Trimestral	Folio	-	4,223 100%	716 17%
7. Número de recepciones de cosas consignadas por medio de escrito inicial.	Conocer el número de cosas consignadas por medio de escrito inicial, recibidas.	Componentes	Gestión	Número de cosas consignadas mediante escrito inicial, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Cosa	62 100%	22 100%	33 100%
8. Número de recepciones de cosas consignadas por medio de escrito posterior.	Conocer el número de cosas consignadas por medio de escrito posterior, recibidas.	Componentes	Gestión	Número de cosas consignadas mediante escrito posterior, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Cosa	39 100%	12 100%	13 100%
9. Número de cosas consignadas entregadas al interesado.	Conocer el número de cosas consignadas entregadas al interesado.	Componentes	Gestión	Número de cosas consignadas entregadas al interesado, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Cosa	40 100%	8 100%	20 100%
10. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Conocer el avance en la elaboración y/o actualización de la normatividad.	Componentes	Gestión	(Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo) x100	2	1	Eficacia	Trimestral	Acción	9 100%	1 100%	2 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE CONSIGNACIONES CIVILES.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Consignaciones Penales

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN 1. Tasa de comportamiento de asuntos ingresados en materia Penal en Primera Instancia, Justicia para Adolescentes, Consignaciones, Excusas, Incompetencias, Ejecución de Sanciones Penales y solicitudes de Beneficios Penitenciarios.	Conocer el comportamiento del ingreso de asuntos en materia Penal en Primera Instancia, Justicia para Adolescentes, Consignaciones, Excusas, Incompetencias, Ejecución de Sanciones Penales y solicitudes de Beneficios Penitenciarios.	Fin	Estratégico	(Total de asuntos del periodo actual /Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100	157	41	Eficacia	Trimestral	Asunto	3,947 100%	1,000 100%	157 282.9%
COMPONENTES: 2. Número de acciones encaminadas para obtener mejores espacios de la sede de la DTCPJA en el Reclusorio Norte.	Contar con los espacios mínimos necesarios en el Reclusorio Norte.	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas en el periodo con el objetivo de contar con las instalaciones suficientes.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acciones	-	-	-
3. Número de acciones encaminadas para obtener mejores espacios de la sede de la DTCPJA en el Reclusorio Sur.	Contar con los espacios mínimos necesarios en el Reclusorio Sur.	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas en el periodo con el objetivo de contar con las instalaciones suficientes.	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acciones	-	-	1 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EN TURNO DE CONSIGNACIONES PENALES Y DE JUSTICIA PARA ADOLESCENTES.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Oficialía de Partes Común

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema tradicional.	Conocer el comportamiento en el número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema tradicional.	Fin	Estratégico	(Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100	14,289	16,450	Eficacia	Trimestral	Asunto	-	0.9%	14,289 -13.4%
2. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema oral.	Conocer el comportamiento en el número de asuntos que ingresan en materia familiar en el sistema oral.	Fin	Estratégico	(Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100	2,387	2,593	Eficacia	Trimestral	Asunto	-	6.8%	2,387 -7.9%
3. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia civil en el sistema tradicional.	Conocer el número de asuntos que ingresan en materia civil en el Sistema Tradicional.	Fin	Estratégico	(Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100	25,352	36,610	Eficacia	Trimestral	Asunto	-	1.3%	25,352 -30.8%
4. Tasa de comportamiento del número de asuntos que ingresan en materia civil en el sistema oral.	Conocer el número de asuntos que ingresan en materia civil en el Sistema Oral.	Fin	Estratégico	(Total de asuntos del periodo actual / Total de asuntos del periodo anterior) -1 X 100	4,134	5,977	Eficacia	Trimestral	Asunto	-	2.1%	4,134 -30.8%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Oficialía de Partes Común

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
<p>PROPÓSITO:</p> <p>5. Equilibrio en la asignación de turno en primera instancia en materia civil, familiar, oralidad y cuantía menor.</p>	<p>Conocer y dar seguimiento al número de asuntos turnados a Juzgados, en sus diferentes materias, civil, familiar, cuantía menor, oralidad familiar, con el fin de mantener imparcialidad y equilibrio de cargas entre las áreas jurisdiccionales.</p>	Propósito	Estratégico	<p>(Número de escritos iniciales turnados a cada juzgado por materia, en el periodo/ Total de escritos iniciales recibidos, por materia, en el mismo periodo) X 100.</p>	53,126	53,126	Eficacia	Trimestral	Escrito inicial	-	53,126 100%	53,126 100%
<p>6. Equilibrio en la asignación de turno (Sección Salas). Número de medios de impugnación turnados a cada sala (2ª Instancia) materia civil, familiar, cuantía menor, penal, justicia para adolescentes, extinción de dominio y ejecución de sanciones.</p>	<p>Conocer y dar seguimiento al número de asuntos turnados a las salas, en sus diferentes materias, civil, familiar, cuantía menor, penal y de justicia para adolescentes, con el fin de mantener imparcialidad y equilibrio de cargas entre las áreas jurisdiccionales.</p>	Propósito	Estratégico	<p>(Número de medios de impugnación turnados a cada sala por materia, en el periodo / Total de los medios de impugnación recibidos por materia, en el mismo periodo) X 100</p>	10,476	10,476	Eficacia	Trimestral	Medio de impugnación	-	10,476 100%	10,476 100%
<p>COMPONENTES:</p> <p>7. Porcentaje de avance en la recepción de asuntos posteriores en Juzgados y Salas.</p>	<p>Conocer el porcentaje de avance en la recepción de asuntos posteriores en Juzgados y Salas, en materia Civil, Familiar, Oral Civil Oral Familiar, Cuantía Menor; así como Salas civiles y familiares.</p>	Componentes	Gestión	<p>(Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100</p>	53,667	53,667	Cobertura	Trimestral	Asunto	-	53,667 100%	53,667 100%
<p>8. Porcentaje de avance en la realización de acciones para mejorar la operación de los procesos internos de la OPC.</p>	<p>Conocer el grado de avance en las acciones para mejorar la operación de los procesos internos de la OPC.</p>	Componentes	Gestión	<p>(Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100</p>	-	-	Eficiencia	Anual	Acción	-	2 100%	-



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Oficialía de Partes Común

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
9. Porcentaje de acciones realizadas para resolver el problema de capacidad instalada.	Conocer el grado de avance en las acciones para resolver el problema de capacidad instalada.	Componentes	Gestión	(Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficiencia	Anual	Acción	-	2 100%	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE OFICIALÍA DE PARTES COMÚN PARA JUZGADOS Y SALAS DEL PODER JUDICIAL DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Multas

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Índice de recaudación de multas judiciales.	Conocer el porcentaje de multas que han sido recaudadas en el periodo actual respecto a las multas del periodo anterior.	Fin / Propósito	Estratégico	(Número de multas recaudadas del periodo/Número de multas recaudadas del periodo anterior) X 100	150	44	Impacto	Trimestral	Multa	1,715 100%	499 100%	150 44%
COMPONENTES: 2. Porcentaje de multas razonadas.	Conocer el porcentaje de multas que han sido razonadas, derivadas de la imposibilidad de notificación, embargo y correo certificado.	Componentes	Gestión	(Número de documentos emitidos para el cobro de multas/ Número de multas razonadas en el mismo periodo) x 100	734	100	Eficiencia	Trimestral	Multa	3,761 100%	772 100%	734 100%
3. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Conocer el grado de avance en la actualización de los instrumentos normativos.	Componentes	Gestión	(Total de acciones realizadas en el periodo/Total de acciones programadas en el mismo periodo) x 100	0.1	100	Eficiencia	Anual	Acción	1 100%	0.3 100%	0.1 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SUBDIRECCIÓN DE CONTROL Y EJECUCIÓN DE MULTAS.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Tasa de comportamiento de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto del mismo período del año anterior, en adultos.	Conocer la variación en el número de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto al mismo período del año anterior, en adultos.	Fin	Estratégico	(Número de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares, adultos, en el período / Número de imputados que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el mismo período del año anterior) -1 X 100	1,751	2,232	Impacto	Trimestral	Imputados	N/A	500 20%	1,751 -21.6%
2. Tasa de comportamiento de imputados que ingresaron a supervisión, sujetos a una suspensión condicional del proceso en el período, respecto del mismo período del año anterior, en adultos.	Conocer la variación en el número de imputados que ingresaron a supervisión de una suspensión condicional del proceso, en el período, respecto al mismo período del año anterior, en adultos.	Fin	Estratégico	(Número de imputados que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso, en adultos, en el período / Número de imputados que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso en el mismo período del año anterior) -1 X 100	1,474	1,870	Impacto	Trimestral	Imputados	N/A	325 20%	1,474 -21.2%
3. Número de carpetas promedio en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) activas, en adultos, al final del período por supervisor.	Demostrar la eficacia de la supervisión en la USMCySCP, a través de monitorear el número de carpetas en Supervisión Activas al final del período, en adultos.	Fin	Estratégico	Número de carpetas promedio en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) activas en adultos, al final del período / número de supervisores de adultos	20,500	60	Impacto	Trimestral	Carpetas	N/A	300 100%	20,500 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
4. Tasa de comportamiento de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período, respecto del número de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el mismo período del año anterior.	Conocer la variación de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período, respecto de imputados que se presentaron al registro de su presentación periódica a la USMCySCP en el mismo período del año anterior .	Fin	Estratégico	(Número de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período / número de imputados bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica de adultos, el mismo período del año anterior) -1 X 100	16,709	26,077	Impacto	Trimestral	Registro de firmas	N/A	2,650 10%	16,709 -35.9%
5. Tasa de comportamiento de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto del mismo período del año anterior.	Conocer la variación en el número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el período, respecto al mismo período del año anterior.	Fin	Estratégico	(Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares, en el período / Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de medidas cautelares en el mismo período del año anterior) -1 X 100.	73	56	Impacto	Trimestral	Personas adolescentes	N/A	5 10%	73 30.4%
6. Tasa de comportamiento de personas adolescentes que ingresaron a supervisión, sujetos a una suspensión condicional del proceso en el período, respecto del mismo período del año anterior.	Conocer la variación en el número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de una suspensión condicional del proceso, en el período, respecto al mismo período del año anterior.	Fin	Estratégico	Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso, en el período / Número de personas adolescentes que ingresaron a supervisión de suspensión condicional del proceso, en el mismo período del año anterior.	16	22	Impacto	Trimestral	Personas adolescentes	N/A	4 10%	16 -27.3%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
7. Número de carpetas promedio en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), activas de personas adolescentes, al final del período, por supervisor.	Demostrar la eficacia de la supervisión en la USMCySCP, a través de monitorear el número de carpetas en Supervisión activas al final del período, en adolescentes.	Fin	Estratégico	Número de carpetas en supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) activas de personas adolescentes, al final del período / número de supervisores de personas adolescentes	160	5	Impacto	Trimestral	Carpetas	N/A	45 100%	160 100%
8. Tasa de comportamiento de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período, respecto del número de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso), que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el mismo período del año anterior.	Conocer la variación de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período, respecto de las personas adolescentes que se presentaron al registro de su presentación periódica a la USMCySCP en el mismo periodo del año anterior .	Fin	Estratégico	(Número de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica en el período / el número de personas adolescentes bajo supervisión (medidas cautelares y suspensión condicional del proceso) que se presentaron a la USMCySCP al registro de su presentación periódica, el mismo período del año anterior) -1 X 100	454	467	Impacto	Trimestral	Registro de firmas por presentaciones a la USMCySCP de personas adolescentes, derivadas de una instrucción judicial	N/A	50 10%	454 -2.8%
PROPÓSITO: 9. Porcentaje de incumplimientos subsecuentes, respecto del total del primer incumplimiento por imputado emitidos en el periodo, en adultos.	Conocer el porcentaje de incumplimientos subsecuentes al primero que se emiten por imputado, mientras no exista cambio de situación jurídica del imputado, en adultos. (Sólo se considera el primer incumplimiento que se emite por imputado. Lo anterior considerando el criterio de que un imputado incumple una vez a su proceso y los subsecuentes avisos que se emiten, sólo son recordatorios al M.P. mientras no se realice un cambio a su situación jurídica).	Propósito	Estratégico	(Número de incumplimientos subsecuentes al primer emitido por imputado, en adultos, en el período / Total de incumplimientos emitidos en el mismo período) X 100	208	1,459	Impacto	Trimestral	Oficios de incumplimiento	N/A	600 20%	208 14.3%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
10. Porcentaje de canalizaciones realizadas en el periodo, respecto al total de imputados ingresados en el mismo periodo, en adultos.	Conocer el porcentaje de canalizaciones que se realizan a las distintas Instituciones para dar cumplimiento a la supervisión de medidas cautelares y/o suspensión condicional del proceso, respecto del número de imputados que ingresan a supervisión con medida cautelar o condición de canalización alguna institución.	Fin	Estratégico	(Número de canalizaciones realizadas en adultos, en el periodo / Número canalizaciones instruidas judicialmente como medida cautelar o condición en el periodo) X 100	394	394	Impacto	Trimestral	Canalizaciones a Instituciones de apoyo	N/A	550 100%	394 100%
11. Porcentaje de incumplimientos subsecuentes, respecto del total del primer incumplimiento emitido a personas adolescentes, en el periodo.	Conocer el porcentaje de incumplimientos subsecuentes al primero que se emiten por imputado, mientras no exista cambio de situación jurídica del imputado, en adolescentes (Sólo se considera el primer incumplimiento que se emite por imputado. Lo anterior considerando el criterio de que un imputado incumple una vez a su proceso y los subsecuentes avisos que se emiten, sólo son recordatorios al M.P. mientras no se realice un cambio a su situación jurídica).	Propósito	Estratégico	(Número de incumplimientos subsecuentes al primer emitido a personas adolescentes, en el periodo / Total de incumplimientos emitidos a personas adolescentes en el mismo periodo) X 100	9	37	Impacto	Trimestral	Oficios de incumplimiento	N/A	4 10%	9 24.3%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
12. Porcentaje de canalizaciones realizadas en el periodo, respecto al total de canalizaciones instruidas judicialmente en el periodo, a personas adolescentes.	Conocer el porcentaje de canalizaciones que se realizan a las distintas Instituciones para dar cumplimiento a la supervisión de medidas cautelares y/o suspensión condicional del proceso, respecto del número de personas adolescentes que ingresan a supervisión con medida cautelar o condición de canalización alguna institución.	Propósito	Estratégico	(Número de canalizaciones realizadas a personas adolescentes, en el periodo / Número canalizaciones instruidas judicialmente como medida cautelar o condición, a personas adolescentes, en el periodo) X 100	83	83	Impacto	Trimestral	Canalizaciones a Instituciones de apoyo	N/A	80 100%	83 100%
13. Tasa de comportamiento de entrevistas de evaluación realizadas en adultos, en el periodo, respecto de las entrevistas de evaluación realizadas, en el mismo periodo del año anterior.	Conocer el porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas, en adultos, en el periodo, respecto del porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas en el mismo periodo del año anterior.	Componentes	Gestión	(Número de entrevistas de evaluación realizadas en adultos, en el periodo / Número de entrevistas de evaluación realizadas en el mismo periodo del año anterior) - 1 x 100	638	7,533	Eficiencia	Trimestral	Entrevistas de evaluación de riesgo procesal realizadas	N/A	1,500 20%	638 -91.5%
14. Tasa de comportamiento de entrevistas de evaluación realizadas en adolescentes, en el periodo, respecto de las entrevistas de evaluación realizadas, en el mismo periodo del año anterior.	Conocer el porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas a personas adolescentes en el período, respecto del porcentaje de entrevistas de evaluación realizadas en el mismo período del año anterior.	Componentes	Gestión	(Número de entrevistas de evaluación de riesgo procesal realizadas a personas adolescentes, en el periodo / Número de entrevistas de evaluación de riesgo procesal realizadas en el mismo periodo del año anterior) - 1 x 100	211	212	Eficiencia	Trimestral	Entrevistas de evaluación de riesgo procesal realizadas	N/A	30 10%	211 -0.5%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: C100: Programa de Apoyo Judicial / Medidas Cautelares del Proceso

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
15. Convenios actualizados y nuevos firmados con otras instituciones.	Conocer el avance en convenios actualizados y firmados con otras instituciones.	Componentes	Gestión	Número de convenios actualizados y firmados nuevos con otras instituciones.	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Convenios firmados	N/A	-	0 0%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la UNIDAD DE SUPERVISIÓN DE MEDIDAS CAUTELARES Y SUSPENSIÓN CONDICIONAL DEL PROCESO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D200: Programa Institucional de Adquisiciones

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones, arrendamiento y Prestación de Servicios PAAAPS • Licitación Pública • Invitaciones a cuando menos tres proveedores • Adjudicación directa Conocer el comportamiento de las adquisiciones de bienes y servicios por tipo de procedimiento.	Conocer el cumplimiento del Programa anual de Adquisiciones, arrendamientos y Prestación de Servicios PAAAPS	Fin / Propósito	Estratégico	(Número de procedimientos de adquisiciones realizados, por tipo, en el periodo/número de procedimientos de adquisiciones programados, por tipo en el mismo periodo) X 100	59	91	Eficiencia	Trimestral	Procedimiento	516 100%	91 17.5%	59 64.8%
COMPONENTES: 2. Monto ejecutado del Cumplimiento del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Prestación de Servicios.	Conocer la ejecución del PAAAPS y con ello el comportamiento de los recursos materiales y servicios que dispone el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México en el ejercicio fiscal.	Componentes	Gestión	(Monto de los recursos ejecutados/Monto programado) x 100	\$56,022.05 *\$450,048.24	150,000	Eficiencia	Trimestral	Miles de pesos	\$1,456,501 96.7%	\$150,000.00 8.3%	\$56,022.05 37.4% *\$450,048.24 24.9%
3. Índice de comportamiento y destino de las adquisiciones por ámbito institucional.	Conocer cómo se distribuyen los bienes adquiridos por el Poder Judicial de la Ciudad de México entre las áreas de Presidencia, áreas jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y áreas de la Oficialía Mayor.	Componentes	Gestión	Porcentaje de distribución de los bienes adquiridos, por ámbito institucional, en el período.	\$210,300.00	\$210,300.00	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	\$748,339 100%	\$210,300 14%	\$210,300 14%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D200: Programa Institucional de Adquisiciones

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
4. Porcentaje de cumplimiento del programa de actualización documental.	Actualizar y/o desarrollar las normas encaminadas a eficientar la administración de los Recursos Materiales.	Componentes	Gestión	(Número de documentos normativos actualizados en el periodo/ Número de documentos normativos programados en el mismo periodo) X100	0	0	Eficiencia	Anual	Porcentaje	1 100%	0 0%	0 0%
5. Número de expedientes listos para ejecutar el destino final de los bienes decomisados o abandonados que se le relacionan, de conformidad con lo señalado en el artículo 6 del Acuerdo General 36-04/2012, en un periodo.	Conocer el número de expedientes que se encuentran listos para ejecutar el destino final de los bienes decomisados o abandonados que se le relacionan, de conformidad con lo señalado en el artículo 6 del Acuerdo General 36-04/2012.	Componentes	Gestión	(Número de expedientes listos para ejecutar el destino final de los bienes decomisados o abandonados que se le relacionan, de conformidad con lo señalado en el artículo 6 del Acuerdo General 36-04/2012, en un periodo/Número de expedientes iniciados relacionados con bienes decomisados y abandonados, en el mismo periodo) x 100.	120	124	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	706 46.5%	350 100%	120 96.8%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS MATERIALES.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
<p>FIN / PROPÓSITO:</p> <p>1. Índice de modernización tecnológica del Poder Judicial de la Ciudad de México.</p>	Conocer el grado de desarrollo tecnológico de la Institución.	Fin	Estratégico	Sumatoria (Cumplimiento en el soporte a la operación de los sistemas informáticos + Cumplimiento en el mantenimiento a módulos o sistemas + Cumplimiento en el desarrollo de un nuevo módulo o un nuevo sistema integral + Equipamiento tecnológico institucional + Conectividad y seguridad institucional + Funcionalidad de salas orales + Reportes de mantenimiento de equipo tecnológico atendidos + Reportes de mantenimiento de comunicaciones atendidos + Atención a reportes de mantenimiento a equipo audiovisual de oralidad y seguridad + Avance en la actualización de la normatividad en materia informática) / 10	73.3	10	Impacto	Trimestral	Porcentaje	-	72.7%	73.3%
<p>COMPONENTES:</p> <p>2. Índice de cumplimiento en el soporte a la operación de los sistemas informáticos con los que cuenta la estructura orgánica actual y áreas de apoyo del Tribunal</p>	Conocer el índice de incidencias en la operación de los sistemas informáticos con los que cuenta la estructura orgánica actual y áreas de apoyo del Tribunal.	Componentes	Gestión	(Total de soportes solicitados, en el período/Total de Soportes brindados, en el mismo período) X 100	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Incidencia	-	75%	75%
<p>3. Índice de cumplimiento en el mantenimiento a módulos o sistemas de la estructura actual y áreas de apoyo del Tribunal</p>	Conocer el índice de mantenimientos reportados, que fueron escalados para su atención, de los sistemas informáticos en operación de la estructura orgánica actual y áreas de apoyo del Tribunal.	Componentes	Gestión	(Total de mantenimientos solicitados, en el período /Total de mantenimientos proporcionados a los módulos o sistemas informáticos, en el mismo período) X 100	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Mantenimiento	-	60%	75%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
4. Índice de cumplimiento en el desarrollo de un nuevo módulo o un nuevo sistema integral completo para la estructura orgánica actual o áreas de apoyo Tribunal.	Conocer el índice de desarrollo de un nuevo módulo o un nuevo sistema integral completo para la estructura orgánica actual o áreas de apoyo del Tribunal.	Componentes	Gestión	(Total de nuevos desarrollos, en el período / Total de nuevos desarrollos programados, en el mismo período) X 100	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	50%	75%
5. Índice de equipamiento tecnológico institucional.	Conocer el grado de equipamiento tecnológico de la Institución.	Componentes	Gestión	(Total de órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y áreas administrativas de la Institución con equipamiento de cómputo suficiente, en el período / Total de órganos jurisdiccionales, áreas de apoyo judicial y áreas administrativas de la Institución, en el mismo período) X 100.	N/A	N/A	Impacto	Trimestral	Área	-	344 88.2%	343 87.9%
6. Índice de conectividad y seguridad institucional.	Conocer el grado de disponibilidad de la conectividad y seguridad institucional.	Componentes	Gestión	(Horas disponibles de enlaces de comunicaciones en el período / Total de horas en el mismo período) X 100. (Número de vulnerabilidades de seguridad contenidos / Número de vulnerabilidades registrados en el mismo período) x 100 (Horas de saturación en la red de datos, en el período / Horas totales del período) X 100.	N/A	N/A	Impacto	Trimestral	Porcentaje	-	2,198 99.9%	2,194 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
7. Índice de funcionalidad de Salas Orales.	Conocer en qué medida son funcionales las Salas de Oralidad, con base en el equipamiento tecnológico con el que cuentan, los consumibles que ocupan y el personal técnico que brinda atención.	Componentes	Gestión	$\text{Índice de funcionalidad en Salas Orales} = \frac{(IO + IUC(\text{civil}+\text{fam}+\text{pen}) + PT(\text{civil}+\text{fam}+\text{pen})) \times 100}{3}$ $\text{Índice de Obsolescencia (IO)} = 1.2 - 0.08 \times (\text{Aciv}+\text{Afam}+\text{Apen})$ $(A = \text{Antigüedad})$ $\text{Índice de Utilización de Consumibles (IUC)} = 0.3 \times (\text{Consumibles utilizados en el periodo} / \text{Consumibles requeridos en el periodo})$ $\text{Personal Técnico (PT)} = 0.3 \times (\text{Cantidad de Personal Técnico} / \text{Número de Salas})$	110.4	3	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	-	36.2%	36.8%
8. Porcentaje de reportes de mantenimiento de equipo tecnológico atendidos.	Conocer el número de reportes de mantenimiento de equipo tecnológico.	Componentes	Gestión	$(\text{Total de reportes atendidos en el periodo} / \text{Total de reportes solicitados en el mismo periodo}) \times 100.$	N/A	N/A	Cobertura	Trimestral	Reporte	-	100%	3,984 83%
9. Porcentaje de reportes de mantenimiento de comunicaciones atendidos.	Conocer el número de reportes de mantenimiento de comunicaciones atendidas a tiempo.	Componentes	Gestión	$(\text{Total de reportes atendidos en el periodo} / \text{Total de reportes solicitados en el mismo periodo}) \times 100.$	N/A	N/A	Cobertura	Trimestral	Reporte	-	1,050 100%	1,634 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D300: Programa de Infraestructura Tecnológica Institucional

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
10. Eficiencia de atención a reportes de mantenimiento a equipo audiovisual de Oralidad y Seguridad.	Identificar el porcentaje de reportes atendidos de mantenimiento a equipo audiovisual de Oralidad y Seguridad.	Componentes	Gestión	$(\text{Total de reportes atendidos en el periodo} / \text{Total de reportes solicitados en el mismo periodo}) \times 100$	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Reporte	-	100%	541 100%
11. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad en materia informática.	Conocer el grado de avance en la actualización de los instrumentos normativos institucionales en la materia.	Componentes	Gestión	$(\text{Total de acciones realizadas en el periodo} / \text{Total de acciones programadas en el mismo periodo}) \times 100$	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Acción	-	-	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE GESTIÓN TECNOLÓGICA.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D400: Programa de Arrendamientos, Mantenimiento y Servicios

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de órdenes de servicio de mantenimiento preventivo realizados.	Conocer el comportamiento de los servicios de mantenimiento preventivo en la Institución.	Fin / Propósito	Estratégico	(Número de mantenimientos preventivos por tipo de servicio proporcionados a los equipos con los que cuenta el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en el periodo/ Número de mantenimientos preventivos por tipo de servicios programados, en el mismo periodo) x 100	13,450	13,450	Eficacia	Trimestral	Servicio	-	13,450 100%	13,450 100%
2. Porcentaje de órdenes de servicio de mantenimiento correctivo atendidos.	Conocer el comportamiento de los servicios de mantenimiento correctivo en la Institución.	Fin / Propósito	Estratégico	(Número de mantenimientos correctivos por tipo de servicio proporcionados a los equipos con los que cuenta el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, en el periodo/ Número de mantenimientos correctivos por tipo de servicio solicitados en el mismo periodo) x 100	42	81	Eficacia	Trimestral	Servicio	-	81 100%	42 51.9%
3. Porcentaje de supervisión del servicio de limpieza.	Conocer el grado de cumplimiento de la supervisión del servicio de limpieza del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Asistencias del personal de la empresa del servicio de limpieza en el periodo/ Asistencias del personal de la empresa del servicio de limpieza programadas en el mismo periodo) x 100	44,817	44,817	Eficiencia	Trimestral	Asistencia	-	44,817 100%	44,817 100%
4. Porcentaje de contratación y supervisión del servicio de agua.	Conocer el grado de cumplimiento de la contratación y supervisión del servicio de agua proporcionado al Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	(Número de contratos y supervisión del servicio de agua, en el periodo / Número total de contratos y supervisión del servicio de agua programados, en el mismo periodo) x 100	44	44	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	44 100%	44 100%
5. Porcentaje de supervisión de solicitudes de transportes.	Conocer el grado de atención a las solicitudes de traslado solicitadas a la Dirección Ejecutiva de Obras, Mantenimiento y Servicios por las áreas del Tribunal.	Componentes	Gestión	(Número de solicitudes de traslado realizadas, en el periodo/ Número total de solicitudes de traslado programadas en el mismo periodo) x 100	588	1,500	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	1,500 100%	588 39.2%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J000 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D400: Programa de Arrendamientos, Mantenimiento y Servicios

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
6. Porcentaje de contratación y supervisión del servicio de energía eléctrica	Conocer el grado de cumplimiento de la contratación y supervisión del servicio de energía eléctrica, realizada por el Tribunal Superior de Justicia y Consejo de la Judicatura, ambos de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de contratos y supervisión del servicio de energía eléctrica, en el periodo/ Número total de contratos y supervisión del servicio de energía eléctrica programados, en el mismo periodo) x 100	93	93	Eficiencia	Trimestral	Solicitud	-	93 100%	93 100%
7. Porcentaje de supervisión al servicio de fotocopiado.	Conocer el grado de supervisión del servicio de fotocopiado contratado por el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de supervisiones al servicio de fotocopiado realizadas, en el periodo/ Número total de supervisiones al servicio de fotocopiado programadas en el mismo periodo) x 100	390	390	Eficiencia	Trimestral	Supervisión	-	390 100%	390 100%
8. Porcentaje de reportes de mantenimiento atendidos, dentro del estándar establecido.	Conocer el tiempo promedio que le lleva a la Dirección Ejecutiva de Obras, Mantenimiento y Servicios, dar solución de la problemática planteada en los reportes presentados por las distintas áreas del Tribunal, de acuerdo al tipo de equipo.	Componentes	Gestión	(Número de reportes atendidos dentro del estándar establecido, en el periodo/ Número de reportes atendidos en el mismo periodo) x 100	97	103	Eficiencia	Trimestral	Tiempo	-	103 100%	97 94.2%
9. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad.	Conocer el avance en la actualización de la normatividad	Componentes	Gestión	(Número de documentos normativos actualizados en el periodo/ Número de documentos normativos, programados en el mismo periodo) X 100	-	-	Eficiencia	Anual	Documento	-	-	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE OBRAS, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Primera Secretaría

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Porcentaje de trámites concluidos ante la Primera Secretaría de Acuerdos.	Conocer el porcentaje de trámites de asuntos del pleno (conflictos competenciales, recurso de revisión administrativa, incidentes de recusación, juicios de responsabilidad civil y contradicción de criterios) concluidos por la Primera Secretaría de acuerdos.	Fin	Estratégico	(Total de trámites concluidos (conflictos competenciales, recurso de revisión administrativa, incidentes de recusación, juicios de responsabilidad civil y contradicción de criterios) en el periodo/ Total trámites presentados en el mismo periodo) x 100.	3	3	Eficacia	Trimestral	Trámite	34 100%	3 100%	3 100%
PROPÓSITO: 2. Número de encomiendas que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos.	Conocer el número de encomiendas de apoyo institucional que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos.	Propósito	Estratégico	Total de encomiendas atendidas en el período.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Encomienda	8 100%	2 100%	2 100%
COMPONENTES: 3. Número de sesiones del Pleno de Magistrados celebradas.	Conocer el número de Sesiones celebradas del Pleno de Magistrados del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Número de sesiones del Pleno de Magistrados celebradas en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Sesión	16 100%	4 100%	2 100%
4. Atención de trámites de apoyo institucional que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos.	Conocer el porcentaje de trámites de apoyo institucional que se realizan en la Primera Secretaría de Acuerdos (excusas de magistrados, SEMOVI, Registro de cédulas profesionales, informes previo y justificados de amparo en contra de determinaciones del pleno y del presidente de este	Componentes	Gestión	Total de trámites atendidos en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Trámite	18,127 100%	4,350 100%	920 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, abra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la PRIMERA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA PRESIDENCIA Y DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Segunda Secretaría

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Total de trámites concluidos ante la Segunda Secretaría.	Conocer el Número de trámites concluidos por la Segunda Secretaría de Acuerdos de la Presidencia y del Pleno (incompetencias civiles, excusas de jueces de cuantía menor y restitución de menores).	Fin	Estratégico	Número de trámites concluidos, en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Trámite	-	100%	267 100%
PROPÓSITO: 2. Número de peticiones realizadas al Presidente del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, atendidas a través de la Segunda Secretaría de Acuerdos de la Presidencia y del Pleno -Particulares -Autoridades Diversas.	Conocer el porcentaje de atención que se da a las peticiones que se realizan al Presidente del Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México a través de la Segunda Secretaría de Acuerdos de la Presidencia y del Pleno: -Particulares -Autoridades Diversas.	Propósito	Gestión	Número de peticiones atendidas por tipo, en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Petición	-	100%	48 100%
COMPONENTE: 3. Porcentaje de avance en la actualización normativa.	Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normativa.	Componente	Gestión	(Total de acciones realizadas, en el periodo/ Total de acciones programadas, en el mismo periodo) x 100	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Acción	-	100%	100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la SEGUNDA SECRETARÍA DE ACUERDOS DE LA PRESIDENCIA Y DEL PLENO DEL TRIBUNAL SUPERIOR DE JUSTICIA DE LA CIUDAD DE MÉXICO.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Jurídica

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Porcentaje de asuntos atendidos por la Dirección General Jurídica a solicitud de las áreas del PJCDMX.	Conocer el porcentaje de asuntos atendidos por la DGJ respecto de los asuntos solicitados por las áreas del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	(Número de asuntos atendidos en el periodo entre el número de asuntos solicitados por las áreas) x100	799	232	Eficacia	Trimestral	Asuntos	N/A	1,500 100%	799 100%
PROPÓSITO: 2. Tasa de comportamiento de los asuntos institucionales competencia de la Dirección General Jurídica.	Establecer la tendencia de los asuntos que ingresan a la Dirección General Jurídica, tales como los de naturaleza civil, laboral, penal, amparo u otros, a efecto de determinar sus características y evolución a nivel Institucional.	Propósito	Estratégico	(Total de asuntos atendidos en el periodo actual/Total de asuntos atendidos en el periodo anterior) -1 x 100	799	1,304	Eficacia	Trimestral	Asuntos	8,614 100%	1,500 100%	799 -38.7%
COMPONENTES: 3. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia civil.	Conocer la tasa de resoluciones favorables en materia civil, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia.	Componentes	Gestión	(Total de resoluciones favorables en materia civil, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia civil, en el mismo periodo) X 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Resolución civil	8 100%	1 100%	0 0%
4. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia laboral.	Conocer la tasa de resoluciones favorables en materia laboral, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia.	Componentes	Gestión	(Total de resoluciones favorables en materia laboral, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia laboral, en el mismo periodo) X 100	5	7	Eficiencia	Trimestral	Resolución laboral	19 100%	9 100%	5 71.4%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Jurídica

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
5. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia de amparos.	Conocer la tasa de resoluciones favorables en materia de amparos, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia.	Componentes	Gestión	(Total de resoluciones favorables en materia de amparos, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia de amparos, en el mismo periodo) X 100	12	15	Eficiencia	Trimestral	Resolución amparos	148 100%	31 100%	12 80%
6. Porcentaje de resoluciones favorables obtenidas por la Dirección General Jurídica en materia penal.	Conocer la tasa de resoluciones favorables en materia penal, respecto al total de resoluciones emitidas en la misma materia.	Componentes	Gestión	(Total de resoluciones favorables en materia penal, en el periodo / Total de resoluciones emitidas en materia penal, en el mismo periodo) X 100	3	3	Eficiencia	Trimestral	Resolución penal	150 100%	30 100%	3 100%
7. Índice de acciones realizadas por la DGJ.	Conocer la totalidad de las acciones llevadas a cabo por la DGJ para determinar su fortaleza.	Componentes	Estratégico	Suma de todas las diligencias realizadas por la DGJ.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acciones	N/A	2,500 100%	232 9.3%
8. Número de acciones realizadas encaminadas al fortalecimiento de la DGJ.	Impulsar las acciones necesarias con el objetivo de fortalecer a la DGJ.	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas para el fortalecimiento de la DGJ.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acciones	12 100%	1 100%	-
9. Porcentaje de servidores públicos capacitados.	Conocer el avance de capacitación de los servidores públicos adscritos a la Dirección General Jurídica.	Componentes	Gestión	(Total de servidores públicos capacitados en el periodo/ Número de servidores públicos programados a capacitar en el mismo periodo) X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Servidor público	65 100%	10 100%	0 0%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula de Seguimiento, Control y Evaluación de Resultados de Indicadores para la Integración del Informe de Cuenta Pública". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN GENERAL JURÍDICA.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Planeación

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Índice de modernización en materia de planeación institucional.	Conocer el nivel de modernización en materia de planeación, a través de monitorear el avance en el cumplimiento de acciones.	Fin / Propósito	Estratégico	Sumatoria (Cumplimiento Planeación Institucional + avance en actualización y tramitación de manuales de organización y procedimientos de órganos jurisdiccionales + avance en actualización normativa de áreas de apoyo judicial y administrativas + avance en actualización y tramitación para autorización de manuales de organización y procedimientos de áreas de apoyo judicial y administrativas + avance en la definición e implementación de acciones de capacitación y/o difusión en materia de planeación + avance en la implementación de la automatización de la planeación institucional / 8	195	240	Impacto	Anual	Acción	90.10%	95%	81.2%
2. Porcentaje de cumplimiento de la Planeación Institucional.	Conocer el grado de cumplimiento de objetivos y metas institucionales a través del monitoreo de indicadores de desempeño.	Fin / Propósito	Estratégico	Sumatoria del avance en el cumplimiento de indicadores del Tribunal y del Consejo, en el período / Total de indicadores del Tribunal y del Consejo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	89.5%	80%	ND
COMPONENTES: 3. Porcentaje en la actualización y tramitación de los manuales de organización de los órganos jurisdiccionales.	Conocer el avance en la actualización y tramitación de los manuales de organización de los órganos jurisdiccionales.	Componentes	Gestión	(Número de manuales de organización actualizados y tramitados en el periodo/Número de manuales de organización programados para actualizar y tramitar en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficiencia	Anual	Manual	3 75%	-	-
4. Porcentaje en la actualización y tramitación de manuales de procedimientos de los órganos jurisdiccionales.	Conocer el avance en la actualización y tramitación de los manuales de procedimientos de los órganos jurisdiccionales	Componentes	Gestión	(Número de manuales de procedimientos actualizados y tramitados en el periodo/Número de manuales de procedimientos programados para actualizar y tramitar en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficiencia	Anual	Manual	3 100%	-	-



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Planeación

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
5. Porcentaje de avance en la actualización normativa de las áreas de apoyo judicial y administrativas.	Conocer el avance en la actualización y tramitación de la normatividad de las áreas de apoyo judicial y administrativas.	Componentes	Gestión	(Total de áreas que cuentan con normatividad actualizada y tramitada en el periodo / Total de áreas programadas para actualizar y tramitar normatividad en el mismo periodo) x 100	-	-	Eficiencia	Anual	Norma	19 225%	-	-
6. Porcentaje de manuales de organización actualizados y autorizados de las áreas de apoyo judicial y administrativas.	Conocer el avance en la actualización y autorización de los manuales de organización de áreas de apoyo judicial y administrativas.	Componentes	Gestión	(Total de manuales de organización actualizados y autorizados de áreas de apoyo judicial y administrativas, en el periodo / Total de manuales de organización programados en el mismo periodo) x 100	10	20	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje de manuales	17 141.6%	6 30%	10 50%
7. Porcentaje de manuales de procedimientos actualizados y autorizados de las áreas de apoyo judicial y administrativas.	Conocer el avance en la actualización y autorización de los manuales de procedimientos de áreas de apoyo judicial y administrativas.	Componentes	Gestión	(Total de manuales de procedimientos actualizados y autorizados de áreas de apoyo judicial y administrativas, en el periodo / Total de manuales de procedimientos programados en el mismo periodo) x 100.	9	20	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje de manuales	9 75%	6 30%	9 45%
8. Porcentaje de avance en la implementación de acciones de capacitación y difusión institucional en materia de planeación.	Conocer el avance que se tiene en la implementación de acciones de capacitación y difusión institucional en materia de planeación.	Componentes	Gestión	Total de acciones realizadas, en el período / Total de acciones programadas, en el mismo período X 100	1	1	Eficiencia	Trimestral	Acción	3 100%	1 100%	1 100%
9. Porcentaje de avance en la implementación de la automatización de la planeación institucional.	Conocer el avance en la implementación de la automatización de la planeación institucional, en el Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Total de acciones realizadas, en el período / Total de acciones programadas, en el mismo periodo X 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	-	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE PLANEACIÓN.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Desarrollo Infantil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Porcentaje de aplicación de los programas educativos establecidos por la SEP.	Llevar a cabo los programas establecidos por la SEP para favorecer el desarrollo de las competencias en los niños y niñas.	Fin	Estratégico	(Total de programas aplicados en los Centros de Desarrollo Infantil, en el periodo/Total de programas a aplicar según el programa de la SEP, en los Centros de Desarrollo Infantil en el mismo periodo) X 100	2.8	3	Eficiencia	Trimestral	Programa	3 100%	3 100%	3 100%
2. Cumplimiento de los cursos de capacitación dirigidos a los CENDI.	Conocer el número de servidores públicos capacitados adscritos a los CENDI y a la Coordinación.	Fin	Gestión	(Número de servidores(as) públicos(as) capacitados/ Número de servidores (as) programados adscritos a los CENDI y a la Coordinación en el mismo trimestre) X 100	61	47	Cobertura	Trimestral	Servidor(a) público(a)	185 100%	38 19.4%	38 19.4%
3. Porcentaje de programas educativos aplicados con personal especializado en cada materia.	Saber si los programas educativos aplicados son impartidos por personal especializado en cada materia.	Fin	Gestión	(Total de programas aplicados con personal especializado, en el período / Total de programas educativos a aplicar, en el mismo período) X 100	3.2	4	Eficiencia	Trimestral	Programa	4 100%	4 100%	3.2 80%
PROPÓSITO: 4. Índice de cumplimiento en la formación, salvaguarda e integridad física, mental y emocional de cada uno de las niñas y los niños que acuden a los Centros de Desarrollo Infantil.	Conocer y cumplir las diversas acciones establecidas por la Secretaría de Educación Pública y del propio Tribunal que permitan salvaguardar la integridad física, mental y emocional de las niñas y niños que son atendidos en los CENDI.	Propósito	Estratégico	Sumatoria el número total de las siguientes acciones para la formación, salvaguarda e integridad física, mental y emocional de los las niñas y niños: 1. Revisión por Protección Civil a las instalaciones de CENDI, 2. Revisión de la Dirección de Seguridad a las instalaciones de CENDI, 3. Supervisiones por la SEP, 4. Consultas médico-dentales, 5. Consultas psicológicas, 6. Impartición de actividades formativas (psicomotrices y de educación física), y 7. Capacitación a las y los servidores públicos adscritos a los CENDI.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	7 100%	7 100%	7 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Desarrollo Infantil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
COMPONENTES: 5. Índice de aprovechamiento de la capacidad instalada de cada Centro de Desarrollo Infantil.	Medir el nivel de ocupación de los Centros de Desarrollo Infantil	Componentes	Gestión	(Número de niñas y niños atendidos en cada Centros de Desarrollo Infantil en el periodo/Número de niñas y niños que pueden ser atendidos en cada Centros de Desarrollo Infantil en el mismo periodo) X 100	316	369	Eficacia	Trimestral	Niño/Niña	377 100%	369 100%	362 98.1%
6. Tasa de comportamiento de las solicitudes de ingreso a los CENDI	Conocer el comportamiento de las solicitudes de ingreso de cada ciclo escolar que reciben los CENDI	Componentes	Gestión	(Total de solicitudes de ingreso del periodo actual/Total de solicitudes de ingreso del periodo anterior) -1 por cien.	30	48	Cobertura	Anual	Solicitudes	128 100%	-	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula de Seguimiento, Control y Evaluación de Resultados de Indicadores para la Integración del Informe de Cuenta Pública". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la COORDINACIÓN DE CENTROS DE DESARROLLO INFANTIL.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
<p>FIN:</p> <p>1. Tasa de comportamiento de la movilidad de los servidores públicos de la institución, clasificados por áreas Judicial y Administrativa</p>	<p>Conocer el comportamiento de la movilidad de los servidores públicos en el Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, clasificados por áreas Judicial y Administrativa.</p>	Fin	Estratégico	<p>(Total de servidores públicos readscritos en el periodo actual / Total de servidores públicos readscritos en el periodo anterior) - 1 x 100</p>	211	20.7%	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	1,050 100%	211 20.7%	211 30.6%
<p>PROPÓSITO:</p> <p>2. Porcentaje de personal calificado para ocupar una plaza</p>	<p>Conocer el porcentaje de servidores públicos que han ingresado al Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México, tanto del área Judicial como Administrativa clasificados en nuevos ingresos, reingresos y promociones, que cuentan con dictamen favorable de la Dirección Ejecutiva de Recursos Humanos, en donde se determine que cumple con el perfil del puesto.</p>	Propósito	Gestión	<p>(Número de servidores públicos que ingresaron a la institución en el periodo, que cuentan con dictamen favorable de la DERH, en el periodo / Total de servidores públicos que ingresaron al Tribunal en el mismo periodo) X 100</p>	67	10.8%	Eficacia	Trimestral	Servidores públicos	522 100%	67 10.8%	67 42.4%
<p>COMPONENTES:</p> <p>3. Porcentaje de avance en la implementación de lo establecido en la LOPJCDMX Estructura Orgánica Tabuladores Prestaciones.</p>	<p>Conocer el porcentaje de avance en la definición e implementación de la estructura orgánica, definición y asignación de tabuladores y prestaciones asignadas.</p>	Componentes	Gestión	<p>(Número de elementos implementados / Número de elementos programados) x 100</p>	1	0.1%	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0 0%	1 0.1%	1 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
4. Porcentaje de avance en la revisión de los elementos establecidos en la LOPJCDMX.	Conocer el avance en la revisión, modificación e implementación de los elementos establecidos en la Ley Orgánica del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	(Número de elementos revisados / Número de elementos programados X 100	1	0.01%	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0 0%	1 0.01%	1 100%
5. Porcentaje de avance en la actualización de la normatividad en materia de recursos humanos.	Conocer el porcentaje de avance en la actualización de la normatividad derivado de la entrada en vigor de la nueva Ley Orgánica del Poder Judicial de la CDMX.	Componentes	Gestión	(Número de documentos actualizados / Número de documentos programados) X 100	1	14.3%	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0 0%	1 14.3%	1 50%
6. Porcentaje de avance en la implementación del Sistema Civil de Carrera.	Conocer el porcentaje de avance en la conformación de la estructura, así como de la base operativa que corresponde a la implementación del Sistema Civil de Carrera.	Componentes	Gestión	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) X 100	0	0	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0 0%	0 0%	1 50%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS HUMANOS.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Recursos Financieros

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Índice de pago de Presupuesto Comprometido.	Medir la capacidad del Poder Judicial de la CDMX para hacer frente a sus obligaciones, es decir, el ritmo de gasto en los conceptos de la clasificación económica de gastos seleccionados.	Fin	Estratégico	(Presupuesto Pagado / Presupuesto Comprometido) x 100	\$4,116,354,863	\$1,930,689,818	Economía	Trimestral	Pesos	N/A *Indicador Nuevo	\$4,027,723,244 75%	\$4,116,354,862.66 100%
PROPÓSITO: 2. Autonomía Financiera.	Incrementar la eficiencia en la gestión de los ingresos propios, respecto de los ingresos otorgados por el Gobierno de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	(Ingresos Propios / Ingresos Totales) x 100	\$40,785,250	\$4,495,032,785	Eficiencia	Trimestral	Pesos	N/A *Indicador Nuevo	\$269,467,651 100%	\$40,785,249.62 0.9%
COMPONENTES: 3. Índice de cumplimiento del Presupuesto de Egresos.	Mejorar la eficacia, eficiencia y efectividad en las gestiones de captación de ingresos y ejercicio de egresos; así como de las operaciones financieras.	Componentes	Gestión	(Total de documentos emitidos y publicados, en el período / Total de documentos programados en el mismo período) x 100	2	2	Eficiencia	Trimestral	Documento	13 100%	2 100%	2 100%
4. Índice de ejecución del gasto.	Identificar la variación entre los compromisos adquiridos y los pagados durante el periodo.	Componentes	Gestión	(Presupuesto pagado / Presupuesto programado) x 100	\$4,116,354,863	\$4,996,896,961	Economía	Trimestral	Pesos	N/A *Indicador Nuevo	\$4,453,248,421 84.8%	\$4,116,354,862.66 82.4%
5. Índice de Modificación al Presupuesto de Egresos.	Medir el grado de modificaciones, desde la perspectiva del gasto, que sufre el presupuesto inicial y se define como la relación porcentual entre el conjunto de modificaciones presupuestarias y el presupuesto inicial.	Componentes	Gestión	[(Presupuesto modificado / Presupuesto Original) x 100] - 100	\$6,315,888,406	\$6,401,904,406	Economía	Trimestral	Pesos	N/A *Indicador Nuevo	\$5,827,417,370 4%	\$6,315,888,406.08 -1.3%

*NOTA: La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE RECURSOS FINANCIEROS.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Comunicación Social

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Porcentaje de avance del programa de Comunicación Social del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Conocer el avance del programa de comunicación social del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Fin / Propósito	Estratégico	(Número de acciones realizadas en el periodo / Número de acciones programadas en el mismo periodo) x 100	8	8	Eficacia	Trimestral	Acción	8 100%	8 100%	8 100%
COMPONENTES: 2. Porcentaje de avance en el cumplimiento del Programa de Difusión.	Conocer el avance en el cumplimiento del Programa de Difusión.	Componentes	Gestión	Número de acciones realizadas, en el periodo/ Número de acciones programadas a realizar, en el mismo periodo	8	8	Eficiencia	Trimestral	Acción	8 100%	8 100%	8 100%
3. Índice de acciones externas en Comunicación Social.	Vigilar las diferentes acciones externas de comunicación social con el objetivo de monitorear la imagen del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Promedio de los valores de las acciones externas en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	3 100%	5 100%	5 100%
4. Número de Análisis cualitativo y cuantitativo de la información que circula al exterior del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Llevar a cabo el análisis cualitativo y cuantitativo de la información que circula al exterior del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Componentes	Gestión	Número de análisis realizados por la Coordinación de Comunicación Social, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Informe	87 100%	3 100%	3 100%
5. Porcentaje de actos institucionales cubiertos.	Cuantificar la cobertura de los actos institucionales.	Componentes	Gestión	(Número de actos institucionales cubiertos en el periodo/ Número de actos institucionales programados en el mismo periodo) X 100	12	16	Eficiencia	Trimestral	Acto	2,341 100%	16 100%	12 75%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Comunicación Social

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
6. Porcentaje de Síntesis informativas elaboradas.	Llevar a cabo la elaboración de la síntesis informativa.	Componentes	Gestión	(Número de síntesis informativas elaboradas en el periodo/ Número de síntesis programadas en el mismo periodo) X 100	92	92	Eficiencia	Trimestral	Síntesis	134 100%	92 100%	92 100%
7. Porcentaje de impactos en medios impresos y electrónicos.	Llevar a cabo el monitoreo en medios impresos y electrónicos de la información que circula acerca del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	(Número de impactos en medios impresos y electrónicos obtenidos en el periodo/Número de impactos programados en el mismo periodo) x 100	1,682	2,878	Eficiencia	Trimestral	Informe	5 100%	2,878 100%	1,682 91.4%
8. Porcentaje de entrevistas realizadas a servidores públicos del Poder Judicial de la Ciudad de México.	Atención y seguimiento a la gestión y cobertura de entrevistas que se realizan a los servidores públicos del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	(Número de entrevistas realizadas a servidores públicos en el periodo/Número de entrevistas programadas en el mismo periodo) X 100	37	18	Eficiencia	Trimestral	Informe	12 100%	18 100%	37 100%
9. Índice de acciones internas de comunicación social.	Programar las diferentes acciones internas de comunicación social con el objetivo de proyectar una buena imagen del Poder Judicial de la Ciudad de México hacia la ciudadanía.	Componentes	Gestión	Promedio de los valores de las acciones internas, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	157 100%	3 100%	3 100%
10. Cumplimiento en la elaboración y producción de videos informativos.	Llevar a cabo la elaboración y producción de videos informativos que den a conocer las diversas actividades del Poder Judicial de la Ciudad de México	Componentes	Gestión	(Número de videos elaborados y producidos en el periodo/Número de videos programados en el mismo periodo) x 100	9	17	Eficiencia	Trimestral	Video	363 100%	17 100%	9 52.9%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Comunicación Social

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
11. Porcentaje de mensajes elaborados para redes sociales.	Conocer el avance del porcentaje de mensajes elaborados para redes sociales.	Componentes	Gestión	(Número de mensajes elaborados para redes sociales en el periodo/Número de mensajes programados para redes sociales en el mismo periodo) X 100	814	577	Eficiencia	Trimestral	Mensaje	12,203 100%	577 100%	814 100%
12. Porcentaje de comunicados de prensa elaborados.	Llevar a cabo la elaboración de comunicados de prensa.	Componentes	Gestión	(Número de comunicados de prensa elaborados en el periodo/Número de comunicados de prensa programados en el mismo periodo) x 100	17	17	Eficiencia	Trimestral	Comunicado	164 100%	17 100%	17 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la COORDINACIÓN DE COMUNICACIÓN SOCIAL.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: D500: Programa de Administración, Regulación y Normatividad / Relaciones Interinstitucionales, Difusión, Protocolo y Eventos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
FIN / PROPÓSITO: 1. Número de acciones de relaciones interinstitucionales, difusión, protocolos y eventos realizadas.	Conocer el número de acciones de relaciones interinstitucionales, difusión, protocolos y eventos realizadas.	Fin / Propósito	Estratégico	No. de acciones realizadas en el periodo.	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Acción	-	8,100 100%	246,964 100%
COMPONENTES: 2. Número de personas del TSJCDMX y público en general, a los cuales se les hace llegar información sobre las actividades del Tribunal y del Consejo.	Conocer el número de personas a las que se les hace llegar información sobre las actividades del Tribunal y del Consejo.	Componentes	Estratégico	Número de personas a las que se les hace llegar información sobre las actividades del Tribunal y del Consejo, en el período.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Persona	-	10,000 100%	246,005 100%
3. Número de eventos realizados en el Poder Judicial de la Ciudad de México.	Conocer el número de eventos realizados.	Componentes	Gestión	Número de eventos realizados, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Evento	-	27 100%	5 100%
4. Número de envíos por acciones realizadas de difusión, protocolos y eventos realizadas.	Conocer el número de envíos de relaciones interinstitucionales, difusión, protocolos y eventos realizadas.	Componentes	Estratégico	No. de envíos realizados, en el período.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	-	60 100%	158 100%
5. Número de asistentes a eventos.	Conocer el número de asistentes a los eventos realizados.	Componentes	Gestión	Número de asistentes a eventos, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Asistente	-	7,100 100%	5,533 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN DE RELACIONES INTERINSTITUCIONALES, DIFUSIÓN, PROTOCOLO Y EVENTOS.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
1. Índice de cobertura de población atendida mediante los cursos que se imparten en Carrera Judicial.	Conocer en qué medida se cumple con la meta programada de población atendida en los cursos de Carrera Judicial, que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales.	Fin	Gestión	(Número de servidores públicos inscritos en los cursos que se imparten en Carrera Judicial, en el periodo / Número de servidores públicos programados en los cursos que se imparten en Carrera Judicial, en el mismo periodo) X 100	3,714	1,535	Eficiencia	Trimestral	Servidor público	12,733 100%	1,535 100%	3,715 100%
2. Índice de cobertura de población atendida mediante los cursos que se imparten en Capacitación y Desarrollo.	Conocer en qué medida se cumple con la meta programada de población atendida en los cursos de Capacitación y Desarrollo, que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales.	Fin	Gestión	(Número de servidores públicos inscritos en los cursos que se imparten en Capacitación y Desarrollo, en el periodo / Número de servidores públicos programados en los cursos que se imparten en Capacitación y Desarrollo, en el mismo periodo) X 100	264	347	Eficiencia	Trimestral	Servidor público	1,403 100%	347 100%	264 76.1%
3. Calidad educativa en la profesionalización continua ofrecida a través de Carrera Judicial.	Identificar la calidad de la oferta educativa otorgada a través del Instituto de Estudios Judiciales en Carrera Judicial.	Fin	Estratégico	(Número de eventos formativos evaluados en la escala como "Sobresaliente" y "Pertinente", en el periodo / Número total de eventos formativos evaluados en el mismo periodo) X 100	36	36	Eficiencia	Trimestral	Evento evaluado	-	100%	36 100%
4. Calidad docente en los cursos que se imparten en Capacitación y Desarrollo.	Identificar la calidad del personal docente en los cursos que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales a través de Capacitación y Desarrollo.	Propósito	Estratégico	Promedio de calificaciones obtenidas de las Cédulas de opinión aplicadas a los asistentes, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Calificación	9.5 95.4%	9 100%	9.9 100%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
5. Eficiencia terminal de los cursos impartidos en Carrera Judicial.	Conocer la eficiencia terminal de los asistentes a los cursos que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales a través de Carrera Judicial.	Propósito	Estratégico	(Número de servidores públicos que acreditaron los cursos concluidos en Carrera Judicial, en el periodo / Número de servidores públicos inscritos en los cursos concluidos en Carrera Judicial, en el mismo periodo) X 100	1,178	2,860	Eficiencia	Trimestral	Calificación	7,862 77.6%	965 100%	1,178 41.2%
6. Eficiencia terminal de los cursos impartidos en Capacitación y Desarrollo.	Conocer la eficiencia terminal de los asistentes a los cursos que se imparten en el Instituto de Estudios Judiciales a través de Capacitación y Desarrollo.	Propósito	Estratégico	(Número de servidores públicos que acreditaron los cursos concluidos en Capacitación y Desarrollo, en el periodo / Número de servidores públicos inscritos en los cursos concluidos en Capacitación y Desarrollo, en el mismo periodo) X 100	116	141	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	1,246 88.5%	90%	116 82.3%
7. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Carrera Judicial.	Conocer en qué medida se da cumplimiento al Programa de Carrera Judicial.	Componentes	Gestión	(Número de cursos impartidos en Carrera Judicial, en el periodo / Número de cursos programados en Carrera Judicial, en el mismo periodo) X 100	48	30	Eficiencia	Trimestral	Curso	265 100%	30 100%	48 100%
8. Porcentaje de cumplimiento del Programa de Capacitación y Desarrollo.	Conocer en qué medida se da cumplimiento al Programa de Capacitación y Desarrollo.	Componentes	Gestión	(Número de cursos impartidos en Capacitación y Desarrollo, en el periodo / Número de cursos programados en Capacitación y Desarrollo, en el mismo periodo) X 100	13	20	Eficiencia	Trimestral	Curso	74 100%	20 100%	13 65%
9. Número de usuarios atendidos en bibliotecas.	Conocer la cantidad de usuarios atendidos en bibliotecas.	Componentes	Gestión	Número de usuarios atendidos en bibliotecas, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Usuario	5,174 100%	2,000 100%	0 0%



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
10. Número de consultas y préstamos realizados en bibliotecas.	Conocer la cantidad de consultas y préstamos realizados en bibliotecas.	Componentes	Gestión	Número de consultas y préstamos realizados en bibliotecas, en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Préstamo	23,950 100%	7,000 100%	0 0%
11. Número de materiales diseñados.	Conocer el número de materiales diseñados por el Instituto de Estudios Judiciales.	Componentes	Gestión	(Número de materiales diseñados en el periodo / Número de materiales programados en el periodo) X 100	133	40	Eficiencia	Trimestral	Diseño	1,002 100%	40 100%	133 100%
12. Número de publicaciones realizadas.	Conocer el número de publicaciones de libros, series y/o revistas, en papel y digitales, realizadas en el Instituto de Estudios Judiciales.	Componentes	Gestión	(Número de publicaciones realizadas en el periodo / Número de publicaciones programadas en el periodo) X 100	--	--	Eficiencia	Trimestral	Publicación	11 100%	4 100%	-
13. Tasa de comportamiento del número de prestadores de servicio social y prácticas profesionales inscritos.	Conocer la variación en el número de prestadores de servicio social y prácticas profesionales inscritos en el periodo actual con relación al mismo periodo del año anterior.	Componentes	Gestión	(Número de prestadores de servicio social y prácticas profesionales inscritos en el periodo actual / Número de prestadores de servicio social y prácticas profesionales inscritos en el mismo periodo del año anterior) -1 X 100	0	359	Eficiencia	Trimestral	Prestador	1,625 33.3%	315 5%	0 0%
14. Eficiencia terminal de los prestadores inscritos a servicio social y prácticas profesionales.	Conocer el porcentaje de prestadores que terminan servicio social y prácticas profesionales.	Componentes	Gestión	(Número de prestadores de servicio social y prácticas profesionales que concluyen durante el periodo que se informa / Número de prestadores de servicio social y prácticas profesionales inscritos en el periodo previo al que se informa) X 100	--	--	Eficiencia	Semestral	Prestador	1,065 77.5%	-	-



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E100: Programa de Formación, Actualización, Especialización, Capacitación e Investigación

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Anual Alcanzada
15. Número de acciones de difusión realizadas en el Portal del Instituto de Estudios Judiciales.	Conocer el número de acciones de difusión y actualización realizadas en el Portal del Instituto de Estudios Judiciales.	Componentes	Gestión	Número de acciones de difusión y actualización realizadas en el Portal del Instituto de Estudios Judiciales.	N/A	N/A	Eficiencia	Trimestral	Acción	60 100%	15 100%	30 100%
16. Porcentaje de avance en la actualización de los procesos administrativos y normativos.	Conocer la amplitud de actualización de los procesos administrativos y normativos del Instituto de Estudios Judiciales.	Componentes	Gestión	(Número de procesos de actualización administrativos y normativos elaborados y/o actualizados en el período / Número de procesos de actualización administrativos y normativos programados en el mismo período) X 100.	--	--	Eficiencia	Anual	Manual/ Reglamento	2 50%	-	-
17. Número de Jueces evaluados para el proceso de ratificación.	Conocer el número de Jueces que se evalúan para el proceso de ratificación.	Componentes	Estratégico	Número de Jueces evaluados para el proceso de ratificación.	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Juez	32 100%	N/D	20 100%
18. Porcentaje de aspirantes designados en Concurso de oposición.	Conocer el porcentaje de aspirantes designados en Concurso de oposición.	Componentes	Estratégico	(Número de aspirantes designados en las convocatorias en el periodo / Número de aspirantes que participan en convocatoria para Concurso de oposición, en el mismo periodo) X 100.	0	0	Eficiencia	Anual	Servidor público	4 0.8%	N/D	0 0%
19. Cobertura en la promoción y coordinación de actividades de investigación.	Contribuir a generar información rigurosa, relevante, actualizada y útil para la población en general.	Componentes	Gestión	Número de acciones de investigación realizadas en el periodo.	N/A	N/A	Eficiencia	Anual	Acción	16 100%	2 100%	5 100%

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte del INSTITUTO DE ESTUDIOS JUDICIALES.



MATRIZ DE INDICADORES PARA RESULTADOS (MIR)

Unidad Responsable de Gasto: 19 J0 00 Tribunal Superior de Justicia de la Ciudad de México

Período: Enero - Septiembre 2020

Programa Presupuestario: I011: Implementación del Nuevo Sistema de Justicia Penal

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Anual Alcanzada
FIN: 1. Efectividad de las obras realizadas	Verificar el cumplimiento del avance del Programa Anual de Obras Institucional.	Fin	Estratégico	(Total, de acciones realizadas en el periodo / Total de acciones programadas, en el periodo) x 100	-	-	Eficacia	Trimestral	Acción	1 100%	0.05 5%	-
2. Costo Real de las Obras	Costo Real de las Obras.	Fin	Estratégico	(Importe Real de la Obra Pública realizada en el periodo / Importe autorizado de la obra, en el mismo periodo) x 100	-	-	Economía	Trimestral	Miles de pesos	12,500 100%	-	-
3. Porcentaje de avance en la ampliación de Juzgado de Ejecución de Sanciones en el Reclusorio Preventivo Varonil Oriente (Quinta Etapa).	Porcentaje de avance en la ampliación de Juzgado de Ejecución de Sanciones en el Reclusorio Preventivo Varonil Oriente (Quinta Etapa).	Fin	Estratégico	(Total, de acciones realizadas en el periodo / Total de acciones programadas, en el periodo) x 100	-	-	Eficiencia	Trimestral	Acción	1 100%	0.1 10%	-

***NOTA:** La información asentada en esta matriz de indicadores de resultados (MIR) del Programa presupuestario (Pp) es una transcripción de lo reportado por las Unidades Responsables del Gasto, en su calidad de Participantes, Corresponsables y Responsables de los mismos, y que reportan a través de la "Cédula Institucional de Monitoreo Trimestral de Resultados de Indicadores". Los soportes documentales, registros, bases de datos y cualquier otra evidencia de lo asentado, obra en los expedientes de quien lo reportó, en este caso por parte de la DIRECCIÓN EJECUTIVA DE OBRAS, MANTENIMIENTO Y SERVICIOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD01 Alcaldía Álvaro Obregón

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: "Debido a la Contingencia de Salud originada por la pandemia del COVID-19, las Áreas Operativas de la Alcaldía Álvaro Obregón responsables de proporcionar la información correspondiente, para la integración del Informe de Avance Trimestral Enero-Septiembre 2020, se encuentran imposibilitados de proveer dicha información hasta el momento, cabe mencionar, que en cuanto se concluya la Contingencia de Salud por la que atravesamos y sean reanudadas las actividades con normalidad, se obtendrá la información necesaria y se verá reflejado el avance de las acciones realizadas por esta Alcaldía."



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD05 Alcaldía Cuajimalpa de Morelos

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

* Cabe mencionar que dicha información, actualmente se encuentra en proceso de integración por las áreas operativas y administrativas que integran esta Alcaldía.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD10 Alcaldía La Magdalena Contreras

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: Los indicadores se reportaran en el siguiente trimestral, ya que se encuentran en proceso, se realizan conciliaciones con las diferentes Direcciones, para que puedan reportar adecuadamente el Presupuesto de sus Actividades Institucionales y puedan medir y relacionar aspectos físicos y financieros del presupuesto.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD12 Alcaldía Milpa Alta

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

EN PROCESO DE
INTEGRACION

NOTA: La Dirección de Gobierno Eficiente, sigue en proceso de revisión de las fichas técnicas e indicadores, con las Direcciones Generales y coordinaciones de la Alcaldía Milpa Alta, por lo que es importante mencionar que se lleva un gran avance para la presentación de la información.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02CD13 Alcaldía Tláhuac

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: Para el ejercicio presupuestal 2020 no se realizaron indicadores de desempeño de los treinta y seis programas presupuestarios y treinta y ocho áreas funcionales que lleva a cabo esta Alcaldía de Tláhuac.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E005 Acciones para mejorar la gobernanza digital

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública(ADIP), es una Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019 , la segunda el 1 de Marzo de 2020 y la tercera el 1 de Septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E110 Atención telefónica sobre servicios de no emergencia

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), es un Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019, la segunda el 1 de Marzo de 2020 y la tercera el 1 de Septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), es un Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3 reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019, la segunda el 1 de marzo de 2020 y la tercera el 1 de septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), es un Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3 reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019, la segunda el 1 de Marzo de 2020 y la tercera el 1 de Septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), es un Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3 reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019, la segunda el 1 de Marzo de 2020 y la tercera el 1 de Septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), es un Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3 reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019, la segunda el 1 de Marzo de 2020 y la tercera el 1 de Septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01 CD 06 AGENCIA DIGITAL DE INNOVACIÓN PÚBLICA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: La Agencia Digital de Innovación Pública (ADIP), es un Órgano Desconcentrado de la Ciudad de México, que tiene fecha de origen el 01 de Enero de 2019, la ADIP ha sufrido 3 reestructuraciones, la primera del 16 de junio de 2019, la segunda el 1 de Marzo de 2020 y la tercera el 1 de Septiembre de 2020, derivado de lo anterior y toda vez que, al segundo trimestre del presente ejercicio se encuentra interrumpido y a la fecha se tiene en curso, el "Diseño de la Matriz de Indicadores del Programa Presupuestario E005 Acción para la Mejora la Gobernanza Digital 2020", por tal motivo, no es posible el llenado y la validación del formato denominado "INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS (IAPP)"



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03C001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P002 Promoción Integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: G002 Diseño urbano y regulación de los espacios públicos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P013 Dictaminación para la expropiación o desincorporación de inmuebles para uso habitacional

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P020 Planeación y seguimiento de política gubernamental

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P023 Planeación y gestión del ordenamiento territorial y asentamientos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: N001. Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 03001 Secretaría de Desarrollo Urbano y Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Se encuentra en proceso de elaboración en el área sustantiva de esta Secretaría



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 03PDIV Instituto de Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo

NOTA: CABE SEÑALAR QUE NO SE CUENTA CON LA PRESENTE FICHA DEBIDO A QUE A LA FECHA NO SE HAN ELABORADO LOS INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS POR LAS ÁREAS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASÍ COMO EL ÁREA DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA SUBSECRETARÍA DE EGRESOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 03PDIV Instituto de Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: CABE SEÑALAR QUE NO SE CUENTA CON LA PRESENTE FICHA DEBIDO A QUE A LA FECHA NO SE HAN ELABORADO LOS INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS POR LAS ÁREAS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASÍ COMO EL ÁREA DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA SUBSECRETARÍA DE EGRESOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 03PDIV Instituto de Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: CABE SEÑALAR QUE NO SE CUENTA CON LA PRESENTE FICHA DEBIDO A QUE A LA FECHA NO SE HAN ELABORADO LOS INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS POR LAS ÁREAS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASÍ COMO EL ÁREA DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA SUBSECRETARÍA DE EGRESOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 03PDIV Instituto de Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: CABE SEÑALAR QUE NO SE CUENTA CON LA PRESENTE FICHA DEBIDO A QUE A LA FECHA NO SE HAN ELABORADO LOS INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS POR LAS ÁREAS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASÍ COMO EL ÁREA DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA SUBSECRETARÍA DE EGRESOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 03PDIV Instituto de Vivienda

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: CABE SEÑALAR QUE NO SE CUENTA CON LA PRESENTE FICHA DEBIDO A QUE A LA FECHA NO SE HAN ELABORADO LOS INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS POR LAS ÁREAS DEL INSTITUTO DE VIVIENDA DE LA CIUDAD DE MÉXICO, ASÍ COMO EL ÁREA DE PLANEACIÓN PRESUPUESTARIA, CONTROL Y EVALUACIÓN DEL GASTO DE LA SUBSECRETARÍA DE EGRESOS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
-----------------------------	-----------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------	--------------------	------------------------------------	-----------------------------------

NOTA: CONTINUAMOS EN ESPERA DE QUE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO ENVÍE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA LOS PROGRAMAS TRANSVERSALES, YA QUE LA APLICACIÓN DE ESTOS INDICADORES SERÁ DE CAÁCTER OBLIGATORIO Y HOMOLOGADO A LAS DEPENDENCIAS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
-----------------------------	-----------------	---------------------------	--------------------------	--------------------------	------------------	---------------------	---------------------------	--------------------------------	--------------------------	--------------------	------------------------------------	-----------------------------------

NOTA: CONTINUAMOS EN ESPERA DE QUE LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO ENVÍE LA MATRIZ DE INDICADORES PARA LOS PROGRAMAS TRANSVERSALES, YA QUE LA APLICACIÓN DE ESTOS INDICADORES SERÁ DE CAÁCTER OBLIGATORIO Y HOMOLOGADO A LAS DEPENDENCIAS.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E150 Fomento y mejoramiento de los mercados públicos de la Ciudad de México

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de mercados públicos rehabilitados en la CDMX.	Contribuir al fomento de proyectos de coinversión que contemplen la rehabilitación total o parcial de mercados públicos de la Ciudad de México, mediante la coparticipación de las Alcaldías y SEDECO, para impulsar la actividad económica.	Fin	Estratégico	Mercados públicos rehabilitados (obra terminada) /Total de mercados públicos en la CDMX * 100	67	329	Eficacia	Anual	mercados rehabilitados	53	67	66
Porcentaje de proyectos evaluados	Impulsar la actividad económica de los mercados públicos mediante el apoyo a proyectos de cambio sustancial, en busca de su reactivación económica sin afectar su toque tradicional, la importancia cultural y la forma en que se desarrolla la economía y el comercio de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	Proyectos evaluados para rehabilitación/Total de proyectos ingresados por las Alcaldías *100	80	80	Eficacia	Anual	Proyectos evaluados	68	80	80
Porcentaje de mercados públicos intervenidos	Mercados públicos de la CDMX, rehabilitados de manera total o parcial en sus instalaciones e infraestructura.	Componente 1	Estratégico	Mercados públicos intervenidos/Total de mercados públicos autorizados	67	67	Eficacia	Semestral	mercados intervenidos	53	67	0
Porcentaje de proyectos autorizados	Autorización de proyectos de rehabilitación	Actividad 1.1	Gestión	Proyectos autorizados para rehabilitación/Total de proyectos ingresados por las Alcaldías *100	67	80	Eficacia	Trimestral	Proyectos autorizados	55	67	67
Porcentaje de convenios de colaboración firmados	Garantizar la formalización de los proyectos autorizados, con la generación de los convenios de colaboración entre SEDECO y las Alcaldías participantes	Actividad 1.2	Gestión	Convenios de colaboración firmados /Convenios de colaboración contemplados	67	67	Eficacia	Trimestral	Convenios firmados	67	67	66
Porcentaje de recursos transferidos/SEDECO a las Alcaldías	Medición de la eficacia y eficiencia del presupuesto autorizado, conforme a compromisos establecidos en los convenios celebrados con las Alcaldías	Actividad 1.3	Gestión	Recursos transferidos/Recursos autorizados	200	200	Eficacia	Trimestral	Afectaciones presupuestales autorizadas	200	200	176
Porcentaje de visitas de seguimiento al avance físico del programa	Verificación de la realización de las actividades programadas por las Alcaldías durante la ejecución de los proyectos de rehabilitación	Actividad 1.4	Gestión	Visitas de seguimiento al avance físico realizado/Visitas de seguimiento al avance físico programado	201	201	Eficacia	trimestral	Visitas realizadas	201	201	20



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) E092 Operación y mantenimiento de mercados públicos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de documentos normativos autorizados/SEDECO	Contar con una normatividad actualizada, acorde a las necesidades de los canales de abasto de la Ciudad de México	Componente 1	Estratégico	Proyectos normativos autorizados/SEDECO/Total de proyectos normativos ingresados para revisión *100	1	1	Eficacia	Semestral	proyectos normativos	0	1	1
Porcentaje de proyecto para el desarrollo de canales de abasto	Proyectos enfocados a la innovación tecnológica y el manejo de eco tecnologías sustentables, así como proyectos de inversión que promuevan la difusión y promoción de los mercados públicos y otros canales de abasto.	Componente 2	Estratégico	Proyectos autorizados/Proyectos recibidos *100	1	1	Eficacia	Semestral	proyectos autorizados	0	1	0
Porcentaje de comerciantes capacitados en los canales de abasto	Capacitaciones dirigidas a los comerciantes (locatarios y/u oferentes) de los canales de abasto, por parte de instancias gubernamentales y/o privadas.	Componente 3	Estratégico	Total de asistentes a los cursos de capacitación/número total de locatarios de los canales de abasto contemplados * 100	4859	16881	Eficacia	Semestral	comerciantes capacitados	8960	4859	4859
Porcentaje de acciones de promoción enfocadas a los canales de abasto	Promocionales para los canales de abasto de acuerdo a necesidades específicas temporales y/o especiales, que permitan resaltar lo mejor de su identidad, productos y servicios que ofertan.	Componente 4	Estratégico	Total de acciones de promoción realizadas/ Total de acciones de promoción programadas	6	5	Eficacia	Semestral	acción de promoción	5	6	
Porcentaje de propuestas normativas revisadas	Revisión del marco normativo de los canales de abasto.	Actividad 1.1	Gestión	Propuestas normativas revisadas/propuestas normativas recibidas *100	10	10	Eficacia	Trimestral	propuestas normativas	10	8	5
Porcentaje de atención y diálogo social e institucional	Impulsar la participación interinstitucional y el diálogo social con locatarios y oferentes	Actividad 1.2	Gestión	Número de audiencias, mesas de trabajo, reuniones realizadas/ número de audiencias, mesas de trabajo, reuniones programadas	12	12	Eficacia	Trimestral	acción social	0	9	3
Programa diseñado, desarrollado e implementado	Diseño, desarrollo e implementación de programas	Actividad 1.3	Gestión	Programa implementado/programa desarrollado *100	1	1	Eficacia	Trimestral	programa implementado	1	1	1
Porcentaje de Visitas de supervisión a los mercados sobre ruedas	Visitas de seguimiento al cumplimiento de la normatividad aplicable a los mercados sobre ruedas	Actividad 1.4	Gestión	Visitas de supervisión realizadas/visitas de supervisión programadas * 100	4	4	Eficacia	Trimestral	visitas de supervisión	10	10	10
Costo promedio de las campañas de difusión	Campañas de difusión realizadas	Actividad 1.5	Gestión	Costo total de campañas de difusión/ Total de campañas de difusión * 100	1	1	Eficacia	Trimestral	campaña realizada	1	1	1
Difusión de acciones de mejora logradas en los canales de abasto, comercio y distribución de la CDMX.	Difusión de acciones de mejora realizadas en los canales de abasto	Actividad 1.6	Gestión	Número de acciones de mejora difundidas / Número de acciones de mejora contempladas *100	1	1	Eficacia	Trimestral	Difusión	1	1	1
Seguimiento de precios de la canasta básica	Monitoreo de precios de la canasta básica.	Actividad 1.7	Gestión	Publicación de precios de la canasta básica realizados/Publicación de precios de la canasta básica programados	260	260	Eficacia	Trimestral	Difusión	260	195	233



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)												04C001 Secretaría de Desarrollo Económico		
Período: Enero-Septiembre 2020 2)														
Programa Presupuestario: 3) E092 Operación y mantenimiento de mercados públicos														
Porcentaje de proyectos implementados en los canales de abasto	Proyectos de innovación tecnológica y manejo de eco tecnologías y/o proyectos de inversión	Actividad 2.1	Gestión	Proyectos implementados/Proyectos autorizados *100	1	1	Eficacia	trimestral	proyectos implementados	0	1	0		
Porcentaje de cursos de dirigidos a comerciantes en los canales de abasto	Cursos dirigidos a los comerciantes (locatarios y/u oferentes) de los canales de abasto, por parte de instancias gubernamentales y/o privadas.	Actividad 3.1	Gestión	Total de cursos disponibles para comerciantes / número de cursos programados a otorgar * 100	3	3	Eficacia	trimestral	cursos para comerciantes	4	5	5		
Porcentaje de visitas realizadas para la detección de necesidades	Detección de necesidades de mejores prácticas comerciales	Actividad 3.2	Gestión	Visitas realizadas/visitas programadas * 100	1	1	Eficacia	Trimestral	visitas realizadas	1	1	0		
Porcentaje de convenios firmados	Promoción y firma de convenios de colaboración con instituciones especializadas	Actividad 4.1	Gestión	Convenios firmados/convenios propuestos *100	1	1	Eficacia	Trimestral	convenios	0	0	0		

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1												
04C001 Secretaría de Desarrollo Económico												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: 3) E091 Operación y Mantenimiento de la Central de Abastos												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de alimentos donados en el Centro de Acopio de Alimentos (TACATE).	Con una inversión de \$940,000.00 se pretende generar una cultura de aprovechamiento de alimentos y con ello evitar el desperdicio, con la finalidad de beneficiar a la población que vive en condiciones de pobreza, para ello se incluye un transporte Nissan pick up ups n°300, para transportar cajas de plástico para adecuar la operación de carga y descarga de alimentos en el centro de acopio y una planilla de cuatro personas para la recuperación de alimentos.	Componente	Indicador Estratégico (Propósito)	(Número de toneladas de alimentos repartidos / Número de toneladas de alimentos donados) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Recaudar 200 toneladas donadas.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo. Sin embargo con el esfuerzo de la CEDA y a pesar de varios obstáculos se logró recabar durante el tercer trimestre de este ejercicio 2020, 145 toneladas de alimentos donados en buen estado, el cual se entregó 100 toneladas a SIBISO y 45 toneladas a las Asociaciones Civiles.
Porcentaje de avance en el desarrollo y actualización de la base de datos del sistema de precios de productos de la Central de Abasto de la Ciudad de México.	Generar una base de datos que permita observar los comparativos de precios de productos que se comercializan en la CEDA, el cual los precios de venta por mayores y menudeo permitirá a los comerciantes y público en general conocer la escala de costos de dichos productos para la toma de decisiones en el consumo.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Avance de la base de datos del sistema de precios de la Central de Abasto / Base de datos al 100 % de los productos de la ceda del sistema de precios de la Central de Abasto) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Contar con una base de datos confiable de todos los productos que ofrece la Central de Abasto de la Ciudad de México, con los precios al mayor y menudeo.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje del desarrollo de un Sistema de Información Geográfica de la Central de Abasto de la Ciudad de México.	Generar un Sistema de Información Geográfica, que permita ubicar cada área de la Central de Abasto de la Ciudad de México de manera digital para comerciantes y público en general.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Avance del Sistema de Información Geográfica de la Central de Abasto / Sistema de Información Geográfica de la Central de Abasto anterior) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Tener una base de datos completa de las zonas geográficas de la Central de Abasto de la Ciudad de México.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó los recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje de acciones para fomentar la separación de los residuos sólidos de la Central de Abastos de la Ciudad de México.	Implementar acciones como brindar cursos a los participantes que cuentan con bodegas y locales dentro y a los alrededores de la Central de Abasto de la Ciudad de México para que realice un manejo adecuado en la separación de los residuos sólidos en orgánicos e inorgánicos.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Número de cursos impartidos para los locatarios para la separación de residuos sólidos en orgánicos e inorgánicos) / Número de Cursos programados para los locatarios para la separación de residuos sólidos en orgánicos e inorgánicos) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Se busca que la mayoría de los locatarios de la Central de Abasto de la Ciudad de México sehan concientes en separar los residuos sólidos en orgánicos e inorgánicos para que así se le de mayor aprovechamiento.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje de acciones para proveer la atención integral a la población de la Central de Abasto fomentando el deporte a base de programas lúdicos y servicios gratuitos con personal capacitado.	Proveer la atención integral a la población de la Central de Abasto fomentando el deporte a base de programas lúdicos y servicios gratuitos con personal capacitado.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Número de programas deportivos y lúdicos llevados a cabo / Número de programas deportivos y lúdicos programados) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Se pretende que la mayor parte de los trabajadores de la Central de Abasto de la Ciudad de México practique algún deporte que le permita mejorar su calidad de vida.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje de licencia del Software "A tiempo" Ver 2.0 x 64, registro de Control de la Puntualidad y Asistencia, a través de los Módulos llamados HandKey.	Contar con la licencia del software a tiempo ver 2.0 x 64 para su instalación respectiva y utilización en los módulos HandKey y de registro y control de asistencia del personal en la Coordinación General de la Central de Abasto, ante la Subsecretaría de Capital Humano y Administración de la Secretaría de Administración y Finanzas de la Ciudad de México, por conducto de la Secretaría de Desarrollo Económico.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Instalación del software "A tiempo" Ver 2.0 x 64 en Recursos Humanos del Gobierno de la Ciudad de México para el sistema de control y registro de Asistencia del personal, adscritos en la Coordinación General de la Central de Abasto / Licenciamiento del Software "A tiempo" Ver 2.0 x 64, de Control de la Puntualidad y Asistencia anterior) * 100.	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Mejorar el sistema de asistencia y puntualidad de los trabajadores de la Coordinación General de la Central de Abasto de la Ciudad de México de manera más manejable.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje de supervisión y regularización en materia Jurídica, Mercantil y Protección Civil dentro de los espacios de la Central de Abasto de la Ciudad de México.	Programa de supervisión en su totalidad en las bodegas, comercios, negocios y terrenos de la Central de Abasto para regularizar en materia jurídica, mercantil y protección civil para un mejor control.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Número de supervisiones realizadas / Número de supervisiones programadas) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Se pretende tener un mayor control y supervisión de las bodegas, locales y terrenos de la Central de Abasto de la Ciudad de México, abarcando un 25% de su totalidad durante el Segundo Trimestre del Ejercicio 2020.	La meta no se cumplió porque el programa no se llevó a cabo, debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo. Se pretendió contar personal por un determinado tiempo para tratar de cumplir con la meta establecida, ya que para hacer dicha labor se cuenta con sólo 2 servidores públicos de los cuales tienen otras actividades más que realizar, sin embargo con el esfuerzo de dicho personal se logró lo siguiente: 191 vistas de inspección ocular; 4 dictámenes de procedencia; Regularización de Obra Ejecutada 27; Mantenimiento Mayor 22; Mantenimiento Menor 154, en el Visto Bueno de Seguridad y Operación se atendieron 5 solicitudes, se entregaron 11 Opiniones Técnicas, 21 Inspecciones en Materia de Protección Civil y 04 cambios de giro.
Porcentaje de digitalización de certificados fiduciarios.	Contar con el resguardo de manera electrónica digitalizando los expedientes de certificados fiduciarios a manera de actualizar y homologar la documentación, ya que de forma física se estropean los expedientes en el área de archivo con la finalidad de proporcionar una mejor atención al participante.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Número de Certificados fiduciarios digitalizados / Número de Certificados fiduciarios programados) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Contar con una base de datos digital organizada que permita identificar con facilidad los Certificados Fiduciarios y mantenerlos legibles.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje de acciones implementadas en materia de seguridad para la prevención del delito dentro de la Central de Abasto	Incrementar el grupo de 50 personas de la Policía Auxiliar para salvaguardar la seguridad en materia de prevención del delito a los participantes, trabajadores y visitantes de la Central de Abasto de la Ciudad de México.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Acciones de seguridad implementadas para la prevención del delito dentro de la Central de Abasto / Acciones totales para la prevención del delito dentro de la Central de Abasto) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Disminuir la delincuencia dentro de las instalaciones de la Central de Abasto de la Ciudad de México.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo.
Porcentaje de vacunas aplicadas en la Central de Abasto de la Ciudad de México	Con la finalidad de prevenir y mejorar la calidad de vida de los trabajadores, servidores públicos y visitantes se han llevado a cabo jornadas de vacunación.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Número de dosis aplicadas / Número de dosis programadas) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Vacunar de manera periódica a los trabajadores y visitantes de la Central de Abasto de la Ciudad de México, para que haya menos contagios virales ya que es una aglomeración impresionante de personas en dicha Central.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo. No obstante, se realizaron 03 Jornadas de Vacunación el cual aplicó 2, 770 dosis de Influenza y Neumococo; por otra parte se realizaron 02 Jornadas más de salud y brindó 690 servicios.
Porcentaje de Censo de Población Callejera en la Central de Abasto de la Ciudad de México.	Evitar población callejera en la Central de Abasto de la Ciudad de México para que las personas en esa situación sehan canalizadas y tengan un lugar donde vivir.	Componente	Indicador Estratégico (Fin)	(Número de personas en situación de calle canalizadas en albergues / Número de personas censadas en situación de calle programadas para ser canalizadas en algún albergue) * 100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	Canalizar a las personas en situación de calle en algún albergue de la Ciudad de México.	El programa no se llevó a cabo debido a que no se le asignó recursos económicos para ejecutarlo, motivo por el cual no se cumplió la meta, puesto que no fueron canalizados a los albergues correspondientes. No obstante, se llevó a cabo un censo de 50 personas, 44 hombres y 06 mujeres.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: G014 Regulación y registro de establecimientos mercantiles en materia económica

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
PORCENTAJE DE LOS ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS EN EL SIAPEM CON RESPECTO AL TOTAL DE LAS UNIDADES ECONÓMICAS DEL DIRECTORIO ESTADÍSTICO NACIONAL DE UNIDADES ECONÓMICAS (DENUE) DEL INEGI	Contribuir en la mejorar de la competitividad y el ambiente de negocios, mediante la certidumbre jurídica	FIN	ESTRATÉGICO	(ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS EN EL SIAPEM / ESTABLECIMIENTOS REGISTRADOS EN EL DENUE) * 100	9952	476854	Eficacia	Anual	Porcentaje	17471	-17.06666667	-97.91298804
VARIACIÓN PORCENTUAL ANUAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS AL SIAPEM	Contribuir Los establecimientos mercantiles adquieren certidumbre jurídica para su apertura y operación	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	((TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL AÑO ACTUAL/ TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL AÑO ANTERIOR)-1)*100	9952	12552	Eficacia	Anual	Porcentaje	17471	-50.24	-20.71383047
VARIACIÓN PORCENTUAL DE ASESORÍAS REALIZADAS	Llevar a cabo asesorías personalizadas realizadas	COMPONENTE	ESTRATÉGICO	((TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL/ TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL MISMO TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	921	1956	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	4504	-95.395	-52.91411043
VARIACIÓN PORCENTUAL TRIMESTRAL DE LOS ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL SIAPEM	Contribuir en el número de establecimientos mercantiles registrados en el SIAPEM	ACTIVIDAD	ESTRATÉGICO	((TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL TRIMESTRE ACTUAL/ TOTAL DE ESTABLECIMIENTOS MERCANTILES REGISTRADOS EN EL MISMO TRIMESTRE DEL AÑO ANTERIOR)-1)*100	4009	4962	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	17471	-79.955	-19.20596534



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) F025 Financiamiento a las MIPYMES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
PORCENTAJE DE MIPYMES IMPULSADAS A TRAVES DE LA VINCULACIÓN A UN PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO	Contribuir a la competitividad de las MIPyMEs a través de la vinculación a programas de financiamiento	FIN	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE LAS MIPYMES QUE RECIBIERON FINANCIAMIENTO / TOTAL DE LAS MIPYMES VINCULADAS)*100	0	0	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0
PORCENTAJE DE MIPYMES VINCULADAS A PROGRAMAS DE FINANCIAMIENTO	Contribuir al porcentaje de MIPyMEs vinculadas a programas de financiamiento.	PROPÓSITO	GESTIÓN	(TOTAL DE MIPYMES VINCULADAS A UN PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO / TOTAL DE MIPYMES DE LA CIUDAD DE MÉXICO)*100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0
VARIACIÓN PORCENTUAL DE ACOMPAÑAMIENTOS REALIZADOS	Acompañar a la MIPyMEs vinculadas a programas de financiamiento para administrar los recursos	COMPONENTE	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE LAS MIPYMES QUE RECIBIERON ACOMPAÑAMIENTO / TOTAL DE LAS MIPYMES QUE RECIBIERON ACOMPAÑAMIENTO EL AÑO ANTERIOR)*100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0
PORCENTAJE DE EFICACIA DE LAS MIPYMES VINCULADAS A FINANCIAMIENTO	Medir la eficacia de las MIPyMEs que fueron vinculadas a financiamiento.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(TOTAL DE MIPYMES SATISFECHAS / TOTAL DE MIPYMES VINCULADAS AL PROGRAMA DE FINANCIAMIENTO)*100	0	0	Calidad	Trimestral	Porcentaje	0	0	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) P016 Diseño e instrumentación de acciones en materia de competitividad, emprendimiento, competencia y política regulatoria

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
PORCENTAJE DE MIPYMES ATENDIDAS POR EL PROGRAMA (PROXY)	Contribuir al incremento de la competitividad de las MIPYMES a través del acompañamiento institucional	FIN	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE MIPYMES ATENDIDAS/TOTAL DE MIPYMES DE LA CDMX)*100	0	0	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0
PORCENTAJE DE MI PYMES ATENDIDAS	Incrementar de la productividad de las MI Pymes establecidas en la Ciudad de México, a través de programas y modelos encaminados a mejorar las capacidades gerenciales, detectar y promover las mejores prácticas e incentivar la innovación tecnológica.	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE MI PYMES ATENDIDAS/TOTAL DE MI PYMES ATENDIDAS EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO PASADO) *100	2500	6838	Eficacia	Anual	Porcentaje	1	2500	273
PORCENTAJE DE SESIONES DE CAPACITACIÓN REALIZADAS	Ofrecer opciones cursos de capacitación para el desarrollo de habilidades empresariales en los emprendedores y empresas	COMPONENTE 1	ESTRATÉGICO	(TOTAL SESIONES DE CAPACITACIÓN DEL PERIODO /TOTAL DE SESIONES DE CAPACITACIÓN DEL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR) *100	120	12	Resultado	Trimestral	Porcentaje	1	12	1000
PORCENTAJE DE MIPYMES ATENDIDAS EN SESIONES DE CAPACITACIÓN	Capacitar a las MIPYMES que se registran para poder asistir a los cursos de capacitación que se ofrecen	ACTIVIDAD 1	GESTIÓN	(TOTAL DE MIPYMES SATISFECHAS ATENDIDAS EN SESIONES DE CAPACITACIÓN/TOTAL DE MIPYMES CAPACITADAS)*100	16871	18957	Calidad	Trimestral	Porcentaje	1	85	89
PORCENTAJE DE ENCUENTROS DE NEGOCIO REALIZADOS	Realizar encuentros de negocios que permitan la vinculación de las MIPYMES	COMPONENTE 2	ESTRATÉGICO	(TOTAL ENCUENTROS DE NEGOCIOS DEL PERIODO /TOTAL ENCUENTROS DE NEGOCIOS PROGRAMADOS)*100	6	6	Resultado	Trimestral	Porcentaje	1	6	100
PORCENTAJE DE MIPYMES ATENDIDAS EN LOS ENCUENTROS DE NEGOCIOS	Atender a las MIPYMES que desean participar en un encuentro de negocios	ACTIVIDAD 2.1	GESTIÓN	(TOTAL DE MIPYMES ATENDIDAS EN ENCUENTRO DE NEGOCIOS /TOTAL DE MIPYMES PROGRAMADAS)*100	5145	900	Resultado	Trimestral	Porcentaje	1	100	571
PORCENTAJE DE MIPYMES QUE RECIBIERON ASESORÍAS	Asesorar a las MIPYMES que desean recibir acompañamiento en temas de desarrollo empresarial	ACTIVIDAD 2.1	GESTIÓN	(TOTAL DE MIPYMES ASESORADAS/ TOTAL DE MIPYMES QUE SOLICITARON EL SERVICIO)*100	2413	2413	Resultado	Trimestral	Porcentaje	1	1200	2413



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) F008 Promoción de la inversión, el desarrollo, competitividad e innovación de los sectores industrial, comercial y de servicios.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Tasa de crecimiento del Producto Interno Bruto de la CDMX.	Contribuir al crecimiento y el desarrollo económico de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	$((\text{Producto Interno Bruto de la CDMX del año actual} / \text{Producto Interno Bruto de la CDMX del año anterior}) - 1) * 100$			Eficacia	Anual	Porcentaje			
Tasa de crecimiento de las Unidades Económicas de la CDMX.	Incremento del número de Unidades Económicas en la CDMX.	Propósito	Estratégico	$((\text{Unidades Económicas de la CDMX del año actual} / \text{Unidades Económicas de la CDMX del año anterior}) - 1) * 100$	470,367	466,301	Eficacia	Semestral	Porcentaje	0	1%	0.9%
Eficacia porcentual de capas de información del Sistema de Información Geográfica (SIG) OVIE	Sistema de Información Geográfica de la Oficina Virtual de Información Económica versión Web actualizada.	Componente	Gestión	$(\sum \text{capas SIG habilitadas} / \sum \text{capas SIG posibles}) * 100$	9	9	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	9	9	100%
Eficacia porcentual de los Instrumentos de Información económica	Instrumentos de Información Económica para la toma de decisiones	Componente	Estratégico	$(\text{Número de instrumentos de información económica generados en el año actual} / \text{Número de instrumentos de información económica planeados para el ejercicio}) * 100$	5	6	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	2	5	100%
Asesorías especializadas para la apertura de Unidades Económicas en la Ciudad de México	Realizar asesorías presenciales para emprendedores con la herramienta OVIE.	Actividad	Gestión	$(\text{Número de asesorías de la Oficina Virtual de Información Económica en el año actual} / \text{Número de asesorías de la Oficina Virtual de Información Económica en el año anterior (OVIE)}) - 1) * 100$	350	600	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	150	450	78%
Variación porcentual de consultas de información Económica en el portal de la Oficina Virtual de Información Económica.	Dar difusión a la herramienta OVIE en su versión web a fin de promover el uso de la plataforma para el público en general en ferias, convenciones, exposiciones de fomento empresarial.	Actividad	Gestión	$(\text{Número de visitas al portal de la Oficina Virtual de Información Económica en el año actual} / \text{Número de visitas al portal de la Oficina Virtual de Información Económica en el año anterior}) - 1) * 100$	33,621	120,000	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0	90,000	37%
Variación porcentual de Consultas al portal del Reporte Económico de la CDMX.	Generación de reportes de información en materia económica, los cuales poseen la cualidad de ser gratuitos, accesibles y con un lenguaje manejable para la población.	Actividad	Gestión	$(\text{Número de Consultas al portal del Reporte Económico del periodo del año actual} / \text{Número de Consultas al portal del Reporte Económico del periodo del año anterior}) - 1) * 100$	78,563	100,000	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0	75,000	105%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)

04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) F034 Fortalecimiento de competencias en energía solar

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Proporción de unidades económicas de la Ciudad de México que utilizan energía solar en sus procesos o instalaciones.	Contribuir al desarrollo económico sostenible en las Unidades Económicas de la Ciudad de México mediante la implementación de acciones institucionales de fomento a la transición energética y capacitación con energías renovables.	Fin	Estratégico	(Número de Unidades Económicas que utilizan energía solar térmica + Número de contratos de generación distribuida fotovoltaica en tarifa de negocio o industrial)	178	466,301	Eficacia	Anual	Unidades económicas	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	0.038	
Proporción promedio de energía renovable usada en las Unidades Económicas intervenidas	Las Unidades Económicas de la Ciudad de México presentan un desarrollo económico sostenible.	Propósito	Estratégico	Promedio de todas las unidades económicas intervenidas de (energía renovable utilizada en la Unidad Económica/energía total consumida en la Unidad Económica).	300	1000	Eficacia	Anual	Energía (kWh)	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	0.3	
Proporción de avance en la entrega de apoyos para implementación de tecnologías renovables	Unidades económicas apoyadas económicamente para la instalación de tecnologías de aprovechamiento de energías renovables	Componente	Estratégico	Número de apoyos entregados/Meta de apoyos	50	50	Eficacia	Semestral	Apoyos	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	0	
Proporción de ciudadanos capacitados	Ciudadanos capacitados en los estándares de competencia de instalaciones de tecnologías de energía renovable.	Componente	Estratégico	Número de ciudadanos capacitados / Meta de ciudadanos capacitados por periodo	120	120	Eficacia	Semestral	Ciudadanos	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	0	
Proporción de ciudadanos evaluados con fines de certificación	Proceso de evaluación aplicado a los ciudadanos capacitados en los estándares de competencia de instalaciones de tecnologías de energía renovable	Componente	Estratégico	Número de ciudadanos evaluados con fines de certificación / Número de ciudadanos capacitados	72	120	Eficacia	Semestral	Ciudadanos	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	0	
Proporción de ciudadanos certificados	Ciudadanos certificados en los estándares de competencia de instalaciones de tecnologías de energía renovable.	Componente	Estratégico	Número de ciudadanos certificados/Número de ciudadanos evaluados con fines de capacitación	62	120	Eficacia	Semestral	Ciudadanos	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	0	
Proporción de asesorías técnicas otorgadas	A1 Realización de las asesorías técnicas y económicas a los solicitantes para verificar que la implementación de energía solar sea factible para los negocios.	Actividad	Gestión	Número de asesorías técnicas brindadas /Número de asesorías técnicas meta	1000	100	Eficacia	Trimestral	Asesoría	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	50	29
Acciones de difusión realizadas	A2.Difusión de las acciones del programa de capacitación, evaluación y certificación	Actividad	Gestión	Número de acciones de difusión/Número meta de acciones de difusión	10	10	Eficiencia	Trimestral	Acción	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	9	26
Avance de registros en la acción de capacitación	A3. Medición de la cantidad de registrados que completan el proceso para recibir la capacitación	Actividad	Gestión	Número de registros / Número de registros meta	500	500	Eficacia	Trimestral	Registros	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	350	442
Avance en la formación de grupos	A4. Organización de los grupos para que los ciudadanos que han entregado su expediente acudan a su capacitación	Actividad	Gestión	Grupos de capacitación formados/Meta de formación de grupos	12	12	Eficacia	Trimestral	Grupos	Es un programa de reciente creación. Se generará la línea base el año 2020.	2	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Contar en tiempo y forma con los insumos necesarios para la correcta aplicación del pago de nómina y los lineamientos que rigen cada una de las prestaciones.	Garantizar que cada servidor público de base, eventual, estructura y honorarios asimilados a salarios, reciba su percepción puntual, así como todas aquellas prestaciones a las que tenga derecho.	Actividades	Gestión	funcionarios públicos / número de acciones	542	1	Eficacia	Trimestral	Acción	Número de servidores públicos beneficiados	Totalidad de servidores públicos en Sedeco beneficiados	Se alcanza la meta en su totalidad

NOTA: Los indicadores aquí plasmados aún no están validados por la Dirección Ejecutiva de implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño, por lo que pueden sufrir modificaciones durante el ejercicio 2020



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de campañas de información, cursos, sensibilización y campañas en materia de Derechos Humanos y Equidad de Género entre funcionarios públicos de la Dependencia	Desarrollar los mecanismos institucionales que garanticen que en todo el ciclo de la política pública y la cultura institucional, así como los programas, proyectos y servicios que impulsen los Entres públicos, hayan tomado en cuenta el libre ejercicio de los derechos humanos de niñas y mujeres en la Ciudad de México.	Actividades	Gestión	funcionarios públicos /número de acciones	542	0	Eficacia	Trimestral	Acción	Número de servidores públicos dentro de la dependencia con información proporcionada	Totalidad de servidores públicos en Sedeco con información	No es posible llevar a cabo las actividades planeadas debido a la contingencia sanitaria.

NOTA: Los indicadores aquí plasmados aún no están validados por la Dirección Ejecutiva de implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño, por lo que pueden sufrir modificaciones durante el ejercicio 2020



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04C001 Secretaría de Desarrollo Económico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y las mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de campañas de información, cursos, sensibilización y campañas en materia de Derechos Humanos y Equidad de Género entre funcionarios públicos de la Dependencia	Desarrollar los mecanismos institucionales que garanticen que en todo el ciclo de la política pública y la cultura institucional, así como los programas, proyectos y servicios que impulsen los Entres públicos, hayan tomado en cuenta el libre ejercicio de los derechos humanos de niñas y mujeres en la Ciudad de México.	Actividades	Gestión	mujeres/número de acciones	0	0	Eficacia	Trimestral	Acción	Número de mujeres servidoras públicas dentro de la dependencia con información proporcionada	Totalidad de mujeres servidoras públicas en Sedeco con información	Derivado de la contingencia sanitaria, no fue posible llevar a cabo la campaña de sensibilización que se tenía planeada para este trimestre.

NOTA: Los indicadores aquí plasmados aún no están validados por la Dirección Ejecutiva de implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño, por lo que pueden sufrir modificaciones durante el ejercicio 2020



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 04PODS Fondo para el Desarrollo Social

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: Financiamiento a Microcréditos para el Autoempleo, Atención a las Maedianas y Pequeñas Empresas y Comercialización de Productos Rurales

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de créditos para la comercialización de productos rurales	Créditos para la comercialización de productos rurales otorgados	Componente	Gestión	(total de créditos para la comercialización formalizados al periodo / Total de créditos para la comercialización programados) *100	0	12	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0%	12	0%
Porcentaje de créditos otorgados a la Micro, Pequeña y Mediana Empresa	Créditos para el fortalecimiento de las Micro, pequeñas y Medianas Empresas (MiPyMEs) otorgados	Componente	Gestión	(Total de créditos para la Micro, Pequeña y Mediana Empresa formalizados al periodo / Total de créditos para las Micro, Pequeñas y Medianas empresas programados) *100	221	1511	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	70%	1511	14.6%
Porcentaje de Microcréditos para Actividades Productivas de Autoempleo entregados	Microcréditos para Actividades Productivas de Autoempleo otorgado	Componente	Gestión	(Microcréditos para el autoempleo otorgados / Microcréditos para el autoempleo programados) *100	49619	46677	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	220.1%	46677	106.3%
Porcentaje de solicitudes atendidas que se convierten en crédito	Evaluación de factibilidad de acceso a los servicios financieros del Fondo	Actividad	Gestión	(Número de solicitudes aprobadas en el periodo / Número de solicitudes atendidas en el periodo) *100	49840	49840	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100%	49840	100%
Porcentaje de las personas capacitadas que buscan adquirir un crédito don el Fondo	Capacitar a la población que está interesada en algún financiamiento	Actividad	Gestión	(Número de personas capacitadas en el FONDESO interesadas en Financiamiento / Número de personas capacitadas en FONDESO) *100	13826	14672	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	23%	14672	94.2%
Porcentaje de asesorías otorgadas que derivan en el otorgamiento de créditos	Asesoramiento de la población que accede por vez primera a un Financiamiento	Actividad	Gestión	(Números de solicitudes de primer nivel atendidas / Número de personas que buscan acceder por vez primera a un crédito y son asesoradas) *100	4470	10091	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	94%	10091	44.3%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05C001 Secretaría de Turismo

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: LAS FICHAS TÉCNICAS Y LOS INDICADORES DE ESTOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ESTAN EN FASE DE DESARROLLO, POR LO CUAL NO SE TIENE LA INFORMACIÓN VALIDADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05C001 Secretaría de Turismo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: LAS FICHAS TÉCNICAS Y LOS INDICADORES DE ESTOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ESTAN EN FASE DE DESARROLLO, POR LO CUAL NO SE TIENE LA INFORMACIÓN VALIDADA POR LA DIRECCION EJECUTIVA DE IMPLEMENTACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05C001 Secretaría de Turismo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: LAS FICHAS TÉCNICAS Y LOS INDICADORES DE ESTOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ESTAN EN FASE DE DESARROLLO, POR LO CUAL NO SE TIENE LA INFORMACIÓN VALIDADA POR LA DIRECCION EJECUTIVA DE IMPLEMENTACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05C001 Secretaría de Turismo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: N001 CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: LAS FICHAS TÉCNICAS Y LOS INDICADORES DE ESTOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ESTAN EN FASE DE DESARROLLO, POR LO CUAL NO SE TIENE LA INFORMACIÓN VALIDADA POR LA DIRECCIÓN EJECUTIVA DE IMPLEMENTACIÓN DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACIÓN DEL DESEMPEÑO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05C001 Secretaría de Turismo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: LAS FICHAS TÉCNICAS Y LOS INDICADORES DE ESTOS PROGRAMAS PRESUPUESTALES, ESTAN EN FASE DE DESARROLLO, POR LO CUAL NO SE TIENE LA INFORMACIÓN VALIDADA POR LA DIRECCION EJECUTIVA DE IMPLEMENTACION DEL PRESUPUESTO BASADO EN RESULTADOS Y EVALUACION DEL DESEMPEÑO.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05C001 Secretaría de Turismo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P019 PLANEACIÓN DE LA POLÍTICA DE TURISMO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de variación en la derrama de turistas en hoteles de la Ciudad de México	Contribuir al desarrollo económico sustentable e incluyente de la Ciudad de México mediante una política sectorial estratégica y coordinada.	Fin	Estratégico	(Derrama de turistas en hoteles en el año T/Derrama de turistas en el año T-1)-1)x100	ND	ND	Economía	Anual	Porcentaje	NA	ND	ND
Llegadas de turistas a cuartos de hotel	El sector turístico de la Ciudad de México se desarrolla con base en una política sectorial estratégica y coordinada.	Propósito	Estratégico	Total de turistas nacionales a cuartos de hotel en el periodo T+ Total de turistas internacionales a cuartos de hotel en el periodo T	ND	ND	Eficacia	Anual	Turistas	NA	ND	ND
Porcentaje de avance en la publicación de los reportes mensuales sobre el comportamiento de la Actividad Turística de la Ciudad de México	1. Información turística oportuna y confiable, difundida.	Componente	Gestión	(Número de reportes publicados en el periodo T/Número de reportes programados en el periodo T) X 100	1	1	Eficacia	Anual	Porcentaje	NA	100	93
Porcentaje de avance en la generación de reportes de ocupación semanales	Generación de información estadística relativa a la actividad hotelera	Actividad	Gestión	(Número de reportes semanales realizados /52)*100	12	12	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	NA	100	100
Porcentaje de actualización del Registro de Turismo de la Ciudad de México	Registro de prestadores de servicios turísticos de la Ciudad de México	Actividad	Gestión	(Avance realizado en la actualización del registro de prestadores de servicios turísticos de la Ciudad de México en el periodo T/avance programado en la actualización del registro de prestadores de servicios turísticos de la Ciudad de México en el periodo T) X 100	0.25	0.25	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	NA	75	63
Porcentaje de avance en la difusión de información turística a través de TICs	Porcentaje de avance en la difusión de información turística en redes sociales	Actividad	Gestión	(Avance realizado en el programa de trabajo relativo a la difusión de información turística a través de tecnologías de la información (TICs), que incluye página web cdmttravel.com, cartelera mexicocty.cdmx.gob.mx y redes sociales de la Secretaría de Turismo de la Ciudad de México en el periodo T/Avance programado en el programa de trabajo relativo a la difusión de información turística a través de tecnologías de la información (TICs), que incluye página web cdmttravel.com, cartelera mexicocty.cdmx.gob.mx y redes sociales de la Secretaría de Turismo de la Ciudad de México en el periodo T) X 100	12	12	Eficacia	Anual	Porcentaje	NA	100	100
Número de estudios, investigaciones y documentos de política turística para la Ciudad de México generados.	Recomendaciones de política turística y documentos de planeación estratégica del sector turístico generados.	Actividad	Gestión	Suma de estudios, investigaciones y documentos de política turística para la Ciudad de México generados.	ND	ND	Eficacia	Anual	Absoluto	NA	1	1



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 05POPT Fondo Mixto de Promoción Turística

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

F022 Desarrollo, promoción y posicionamiento de la Ciudad de México y su marca CDMX

N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: Derivado de la contingencia sanitaria en la Ciudad de México por la propagación del virus SARS-COV2 y la reducción de operaciones en las oficinas que ocupa la Entidad y de la promoción turística, al considerarse como "actividad no esencial", se han pospuesto las acciones que se tenían programadas al periodo que se reporta por lo que las áreas sustantivas no cuentan con la suficiente información necesaria para el diseño y construcción de los indicadores de los programas presupuestarios autorizados a esta Entidad.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: SISTEMA DE AGUAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Período: ENERO-SEPTIEMBRE 2020

Programa Presupuestario: P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Incremento de infraestructura	Conocer la eficiencia en la rehabilitación de los pozos de agua potable	Componentes: incremento de infraestructura	Desempeño	(pozos de agua potable repuestos/pozos de agua potable en operación)*100	3.72	798	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	0.47%
Reposición de pozos	Conocer la eficiencia en la rehabilitación de los pozos de agua potable	Actividades: Reposición de pozos de agua potable	Desempeño	(pozos de agua potable repuestos / pozos de agua potable programados)*100	3.72	3.72	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	100.00%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: SISTEMA DE AGUAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Período: ENERO-SEPTIEMBRE 2020

Programa Presupuestario: U002 AGUA POTABLE, DRENAJE Y SANEAMIENTO

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Incremento en el desazolve de presas, lagunas y ríos	Mantener la capacidad de regulación y conducción de las aguas pluviales en presas, lagunas y ríos.	Componentes: Incremento en el desazolve de presas, lagunas y ríos	Gestión	$(\text{Volumen desazolvado en presas en el periodo actual} / \text{Volumen desazolvado en presas en el periodo del año anterior}) * 100$	347,758	581,730	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	59.78%
Desazolve de presas, lagunas y ríos	Mantener la capacidad de regulación y conducción de las aguas pluviales en presas, lagunas y ríos.	Actividades: Desazolve de presas	Gestión	$(\text{Volumen desazolvado en presas al periodo} / \text{Volumen por desazolver en presas programado}) * 100$	347,758	347,758	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	100.00%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: SISTEMA DE AGUAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Período: ENERO-SEPTIEMBRE 2020

Programa Presupuestario: K003 INFRAESTRUCTURA DE AGUA POTABLE, ALCANTARILLADO Y SANEAMIENTO

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Incremento en la sustitución de redes	Mejorar las condiciones de operación en la infraestructura hidráulica, así como disminuir el número de fugas en la red con trabajos de rehabilitación y sustitución de la red primaria y secundaria.	Componentes: Incremento en la sustitución y rehabilitación de redes de agua potable	Desempeño	(kilómetros sustituidos y rehabilitados de redes al periodo actual/kilómetros de redes en operación)*100	2.95	1.345	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	0.22%
Sustitución de redes de agua potable	Mejorar las condiciones de operación en la infraestructura hidráulica, así como disminuir el número de fugas en la red con trabajos de rehabilitación y sustitución de la red primaria y secundaria.	Actividades: Sustitución y rehabilitación de redes de agua potable	Desempeño	(kilómetros sustituidos y rehabilitados de redes al periodo / kilómetros programados)*100	2.95	2.95	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	100.00%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: SISTEMA DE AGUAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Período: ENERO-SEPTIEMBRE 2020

Programa Presupuestario: N001 CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Incremento en el desazolve de presas, lagunas y ríos	Mantener la capacidad de regulación y conducción de las aguas pluviales en presas, lagunas y ríos.	Componentes: Incremento en el desazolve de presas, lagunas y ríos	Gestión	$(\text{Volumen desazolvado en presas en el periodo actual} / \text{Volumen desazolvado en presas en el periodo del año anterior}) * 100$	347,758	581,730	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	59.78%
Desazolve de presas, lagunas y ríos	Mantener la capacidad de regulación y conducción de las aguas pluviales en presas, lagunas y ríos.	Actividades: Desazolve de presas	Gestión	$(\text{Volumen desazolvado en presas al periodo} / \text{Volumen por desazolver en presas programado}) * 100$	347,758	347,758	Eficacia	Trimestral y anual	Porcentaje	0	100.00%	100.00%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E042 Operación y Mantenimiento del Transporte Público Masivo, Concesionado y Alterno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: No se requisa el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E093 Manejo Integral de Residuos Sólidos Urbanos.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Índice de residuos trasladados a los sitios de disposición	Contribuir a que la población de la Ciudad de México no se vea afectada en su calidad de vida mediante el eficiente manejo de los residuos sólidos urbanos	Fin	Estratégico	Total de Toneladas transportadas entre toneladas depositadas *100	7405519.77	7405519.77	Eficacia	anual	Tonelada	0.984753073	5586168.93	5500997.02
Porcentaje de variación del traslado de los residuos recolectados con relación a los residuos programados	Contar con un manejo eficiente de los residuos sólidos urbanos	Propósito	Estratégico	Variación de traslados de residuos realizados contra los programados *100	2966300	2966300	Eficiencia	anual	Tonelada	0.861163903	2227540	1918277.04
Toneladas trasladadas oportunamente de los residuos sólidos.	Residuos sólidos separados en orgánicos e inorgánicos recibidos y transportados	Componente	Gestión	(Toneladas de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos transportados /toneladas de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos transportados programados) *100	5460819.77	5460819.77	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.991385431	4122918.93	4087401.76
Toneladas obtenidas de los residuos orgánicos	Residuos sólidos orgánicos tratados	Componente	Gestión	(Toneladas de residuos orgánicos procesados/Toneladas de residuos orgánicos recibidos)*100	1395700	1395700	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.964606481	1050750	1013560.26
Toneladas obtenidas de los residuos sólidos procesados	Residuos Sólidos Inorgánicos procesados	Componente	Gestión	(Toneladas de residuos orgánicos procesados/Toneladas de residuos inorgánicos recibidos)*100	549000	549000	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.969781818	412500	400035
Toneladas de residuos sólidos no aprovechables	Residuos sólidos no aprovechables confinados	Componente	Gestión	(Toneladas de residuos inorgánicos confinados/toneladas de residuos inorgánicos recibidos)*100	2966300	2966300	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.861163903	2227540	1918277.04
Toneladas de residuos sólidos separados	Preparación de la separación de los residuos Residuos sólidos separados en orgánicos e inorgánicos	Actividad	Gestión	(Toneladas de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos transportados /toneladas de residuos sólidos orgánicos e inorgánicos transportados programados) *100	5460819.77	5460819.77	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.991385431	4122918.93	4087401.76
Toneladas de los residuos orgánicos tratados	preparación Residuos sólidos orgánicos tratados	Actividad	Gestión	(Toneladas de residuos orgánicos procesados/Toneladas de residuos orgánicos recibidos)*100	1395700	1395700	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.964606481	1050750	1013560.26
Toneladas obtenidas de los residuos sólidos procesados	preparación de Residuos Sólidos Inorgánicos procesados	Actividad	Gestión	(Toneladas de residuos inorgánicos procesados/Toneladas de residuos inorgánicos recibidos)*100	549000	549000	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.969781818	412500	400035
Toneladas de residuos sólidos no aprovechables confinados	preparación de Residuos sólidos no aprovechables confinados	Actividad	Gestión	(Toneladas de residuos inorgánicos confinados/toneladas de residuos inorgánicos recibidos)*100	2966300	2966300	Eficiencia	trimestral	Tonelada	0.861163903	2227540	1918277.04

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E116 Programa PILARES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación porcentual anual de la matrícula educativa en el Programa PILARES	Se contribuye a mejorar los servicios en la infraestructura Urbana. Se contribuye a incrementar la cobertura de espacios de capacitación para los jóvenes	Fin	Estratégico	$((\text{total de estudiantes inscritos en PILARES en el periodo actual} / \text{total de estudiantes inscritos en PILARES en el periodo anterior}) - 1) * 100$	0	0	Eficacia	Anual	Porcentaje	N/A	N/A	N/A
Porcentaje de los trabajos de mejora de la Infraestructura educativa del programa PILARES	Las y los jóvenes cuentan con espacios de capacitación eficientes.	Propósito	Estratégico	$(\text{Cantidad de Trabajos de mejora de la Infraestructura educativa concluidos} / \text{Trabajos de mejora de la Infraestructura educativa Programados}) * 100$	0	0	Eficacia	Anual	Porcentaje	N/A	N/A	N/A
Porcentaje de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES) construidos.	Construcción de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Componente	Estratégico	$(\text{Cantidad de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES) construidos} / \text{Total de PILARES programados a construir}) * 100$	25	112	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	150	112	25
Porcentaje de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES) rehabilitados y/o ampliados.	Rehabilitación Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Componente	Estratégico	$(\text{Cantidad de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES) rehabilitados} / \text{Total de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES) programados}) * 100$	25	112	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	150	112	25
Porcentaje de avance físico de los proyectos ejecutivos para la construcción de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Elaboración de proyecto(s) ejecutivo(s) para la construcción de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Actividad	De gestión	$(\text{Cantidad de proyectos ejecutivos realizados para la construcción de PILARES} / \text{Total de proyectos ejecutivos programados para la construcción de PILARES}) * 100$	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0
Porcentaje de avance físico en la estructura, albañilería y acabados para la construcción de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Construcción de estructura, albañilería y acabados para los Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Actividad	De gestión	$(\text{Cantidad de estructura, albañilería y acabados para PILARES} / \text{Total programado de estructura, albañilería y acabados para PILARES}) * 100$	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0
Porcentaje de avance físico de los proyectos ejecutivos para la rehabilitación y/o ampliación de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Elaboración de proyecto(s) ejecutivo(s) para la rehabilitación y/o ampliación Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Actividad	De gestión	$(\text{Cantidad de proyectos ejecutivos realizados para la rehabilitación y/o ampliación de PILARES} / \text{Total de proyectos ejecutivos programados para la rehabilitación y/o ampliación de PILARES}) * 100$	25	112	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	150	112	25
Porcentaje de avance físico en la Rehabilitación y/o Ampliación de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Rehabilitación y/o Ampliación de Puntos de Innovación, Libertad, Arte, Educación y Saberes (PILARES).	Actividad	De gestión	$(\text{Cantidad de Rehabilitación y/o Ampliación de PILARES} / \text{Total programado de Rehabilitación y/o Ampliación de PILARES}) * 100$	25	112	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	150	112	25



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K001 Construcción y Mejoramiento de la Infraestructura de Salud

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K002 Construcción y Mejoramiento de la Infraestructura Educativa

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K004 Infraestructura de Transporte Público

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: No se requisita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K005 Mejoramiento y mantenimiento de la Infraestructura Urbana.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación de la red vial en buen estado	Contribuir a mejorar el funcionamiento de la red vial primaria de la Ciudad de México, mediante el mantenimiento o la rehabilitación de la superficie de rodamiento, mobiliario urbano, guarniciones y banquetas.	Fin	Estratégico	(KM red vial en buen estado al final del período/ KM de red vial mantenida en buen estado al inicio del período)-1 x 100	X KM	669 KM	Eficiencia	Anual	Porcentaje	669 KM		
Porcentaje de la red vial en buen estado	Los habitantes de la Ciudad de México obtiene mantenida y en buen estado de la superficie de rodamiento, mobiliario urbano, guarniciones y banquetas.	Propósito	Estratégico	((KM de red vial mantenida en buen estado al inicio del período/ KM de red vial que se deterioran del período) + KM de la red vial mejorada) / KM total de la red vial x 100	669 - X + Zt	1116KM	Eficiencia	Anual	Porcentaje	N/A	70.8	52.0
porcentaje de la red vial mantenida y rehabilitada	Superficie de red vial y mobiliario urbano en buen estado.	Componente 1	Gestión	KM de red vial mantenida y rehabilitada / KM total de red vial	90.00	1116KM	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	70.3	71.9
Porcentaje de vialidades rehabilitadas	Rehabilitación integral de vialidades	Actividad 1.1	Gestión	(KM Superficie de vialidades rehabilitadas/ KM total de la red vial) X 100	41.17	1116KM	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	39.7	25.2
Porcentaje de guarniciones y banquetas mantenidas.	Mantenimiento de guarniciones y banquetas.	Actividad 1.2	Gestión	(KM Superficie de guarniciones y banquetas mantenidas / KM total de red vial	114.93	1116KM	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	95.9	67.4
Porcentaje de fuentes urbanas mantenidas	Mantenimiento y operación de fuentes urbanas.	Actividad 1.3	Gestión	Fuentes urbanas mantenidas y en operación /total de fuentes urbanas	41.00	Y	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	65.0	56.8

ACOTACIONES:

N/D NO DISPONIBLE

N/A NO APLICA

*** NO CUANTIFICADO KM DE RED VIAL MANTENIDA EN BUEN ESTADO AL INICIO DEL PERÍODO - KM DE RED VIAL QUE SE DETERIORA DEL PERÍODO AL SER EL PRIMER AÑO DE APLICACIÓN DEL INDICADOR

LA REHABILITACIÓN DE LAS FUENTES ES UNA ACTIVIDAD RECURRENTE

NOTA: LOS KM TOTALES DE LA RED VIAL PRIMARIA SON 1116 KM (Fuente: GOCDMX 15-10-2014)

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K006 Mejoramiento y mantenimiento de la Infraestructura Vial.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación de la red vial en buen estado	Contribuir a mejorar el funcionamiento de la red vial primaria de la Ciudad de México, mediante el mantenimiento o la rehabilitación de la superficie de rodamiento, mobiliario urbano, guarniciones y banquetas.	Fin	Estratégico	(KM red vial en buen estado al final del periodo/ KM de red vial mantenida en buen estado al inicio del periodo) x 100	X KM	669 KM	Eficiencia	Anual	Porcentaje	669 KM		
Porcentaje de la red vial en buen estado	Los habitantes de la Ciudad de México obtiene mantenida y en buen estado de la superficie de rodamiento, mobiliario urbano, guarniciones y banquetas.	Propósito	Estratégico	((KM de red vial mantenida en buen estado al inicio del periodo - KM de red vial que se deterioran del periodo) + KM de la red vial mejorada) / KM total de la red vial x 100	669 - X + Zt	1116KM	Eficiencia	Anual	Porcentaje	N/A	70.84	52.02
porcentaje de la red vial mantenida y rehabilitada	Superficie de red vial y mobiliario urbano en buen estado.	Componente 1	Gestión	KM de red vial mantenida y rehabilitada / KM total de red vial	90.00	1116KM	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	70.32	71.90
Porcentaje de vialidades rehabilitadas	Rehabilitación integral de vialidades	Actividad 1.1	Gestión	(KM Superficie de vialidades rehabilitadas/ KM total de la red vial) X 100	41.17	1116KM	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	39.65	25.22
Porcentaje de guarniciones y banquetas mantenidas.	Mantenimiento de guarniciones y banquetas.	Actividad 1.2	Gestión	(KM Superficie de guarniciones y banquetas mantenidas / KM total de red vial	114.93	1116KM	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	95.87	67.42
Porcentaje de fuentes urbanas mantenidas	Mantenimiento y operación de fuentes urbanas.	Actividad 1.3	Gestión	Fuentes urbanas mantenidas y en operación /total de fuentes urbanas	41.00	Y	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	65	5680.0%

ACOTACIONES:

N/D NO DISPONIBLE

N/A NO APLICA

*** NO CUANTIFICADO KM DE RED VIAL MANTENIDA EN BUEN ESTADO AL INICIO DEL PERÍODO - KM DE RED VIAL QUE SE DETERIORA DEL PERIODO AL SER EL PRIMER AÑO DE APLICACIÓN DEL INDICADOR LA REHABILITACIÓN DE LAS FUENTES ES UNA ACTIVIDAD RECURRENTE

NOTA: LOS KM TOTALES DE LA RED VIAL PRIMARIA SON 1116 KM (Fuente: GOCDMX 15-10-2014)



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K007 Sistema de Transporte Público Cablebús

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K008 Ampliación, operación y mantenimiento del Alumbrado Público.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Variación porcentual de la modernización de luminarias en la Red Vial Primaria de la Ciudad de México.	Contribuir a mejorar el alumbrado público de la Ciudad de México para mayor seguridad de sus habitantes	Fin	Estratégico	(Cantidad de luminarias LED en la Red Vial Primaria/Total de luminarias en la Red Vial Primaria)*100	0	0	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0
Porcentaje de vialidades con nueva tecnología en el alumbrado público de la Red Vial Primaria.	Mejores condiciones del alumbrado público instalado en la red vial primaria de la Ciudad de México	Propósito	Estratégico	(Cantidad de vialidades de la Red Vial Primaria con tecnología led/Cantidad de vialidades sin tecnología LED)*100	0	0	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0
Porcentaje de avance en sustitución de luminarios con tecnología led	Sustitución de luminarios con tecnología Led en donde se tiene luminarios de otras tecnologías en la Red Vial Primaria	Componente 1	Estratégico	(Cantidad de luminarios sustituidos con tecnología led/Total de luminarios con tecnología led programados para sustituir en un año)*100	0	0	Eficacia	Semestral	Porcentaje	0	0	0
Porcentaje de acciones de Mantenimiento correctivo del alumbrado público	Mantenimiento correctivo a la infraestructura del alumbrado público en la Red Vial Primaria de la Ciudad de México	Componente 2	Estratégico	(Cantidad acumulada de acciones de mantenimiento del alumbrado público en la Red Vial Primaria/Cantidad acumulada de acciones de mantenimiento del alumbrado público en la Red Vial Primaria)	34,652	36,120	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	100	95.94
Porcentaje de avance Instalación de luminarios Led adquiridos	Sustitución de luminarios led por adquisición	Actividad 1.1	Estratégico	(Cantidad de luminarios led sustituidos/Cantidad de luminarios led adquiridos)*100	8,546	30,920	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	50	50	27.64
Porcentaje de avance Instalación de luminarios Led por contrato	Sustitución de luminarios led por contrato	Actividad 1.2	Estratégico	(Cantidad de luminarios led sustituidos por contrato/Cantidad de luminarios led programados)*100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0
Atención a la demanda ciudadana	Atención de la demanda ciudadana en materia de alumbrado público en la Red Vial Primaria	Actividad 2.1	Estratégico	Total de solicitudes atendidas del sistema de atención ciudadana /Total de solicitudes recibida en el sistema de atención ciudadana)*100	1,232	1,348	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	95	95	91.39



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K009 Infraestructura de Readaptación Social

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: K010 Construcción, Mantenimiento y Ampliación de Edificios Públicos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: M001 Actividades de Apoyo Administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07C001 Secretaría de Obras y Servicios

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de Apoyo a la Función Pública y Buen Gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: No se requirita el presente formato, en virtud de que no se cuenta con la información validada por la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación del Desempeño en la Subsecretaría de Egresos adscrita a la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07CD01 Planta Productora de Mezclas Asfálticas

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) P001 "PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES", P002 "PROMOCION INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS", B001 "PRODUCCION Y COMERCIALIZACIÓN DE MEZCLAS ASFALTICAS", O001 "ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y BUEN GOBIERNO", M001 "ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO", N001 "CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL"

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
<p>Nota: A la fecha no se cuenta con indicadores asociados a programas presupuestarios.</p>												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07PDIS Instituto para la Seguridad de las Construcciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Capacitación en materia de protección Civil.	Garantizar la igualdad de condiciones laborales entre las mujeres y los hombres que laboran en este Instituto.	<p>Fin: Mitigar los riesgos ante casos de emergencias y desastres.</p> <p>Propósito: Asegurar la salva guarda física de los trabajadores del instituto ante un fenómeno natural de alta magnitud.</p> <p>Componentes: Acciones estratégicas para garantizar que los empleados del Instituto esten capacitados en materia de Igualdad de Genero.</p> <p>Actividades: Impartición de un curso de capacitación.</p>	Estrategico	Número de empleados de estructura y de honorarios el año actual)/(número de cursos de capacitación)-1)*100	Número de empleados de estructura y honorarios.	Número de de empleados de estructura y honorarios trimestralmente.	Eficacia	Trimestral	Persona	61	0	0

NOTA: Las Matrices de Indicadores de los Programas Presupuestarios del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal, se encuentran en proceso de elaboración con las diferentes áreas operativas de este Instituto, por lo cual, estas se reportaran en el trimestre subsecuente.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07PDIS Instituto para la Seguridad de las Construcciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Curso de derechos humanos.	Garantizar la igualdad de condiciones laborales entre las mujeres y los hombres que laboran en este Instituto.	<p>Fin: Garantizar la igualdad de condiciones laborales entre las mujeres y los hombres que laboran en este Instituto.</p> <p>Propósito: Eliminar la discriminación fortaleciendo la perspectiva de género entre hombres y mujeres en las relaciones laborales de este Instituto.</p> <p>Componentes: Acciones estratégicas para garantizar que los empleados del Instituto estén capacitados en materia de los derechos humanos.</p> <p>Actividades: Impartición de un curso de capacitación al personal de estructura y honorarios de este Instituto.</p>	Estrategico	Número de empleados de estructura y de honorarios el año actual)/(número de cursos de capacitación-1)*100	Número de empleados de estructura y honorarios.	Número de de empleados de estructura y honorarios trimestralmente.	Eficacia	Trimestral	Persona	1	0	0

NOTA: Las Matrices de Indicadores de los Programas Presupuestarios del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal, se encuentran en proceso de elaboración con las diferentes áreas operativas de este Instituto, por lo cual, estas se reportaran en el trimestre subsecuente.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto: 1) 07PDIS Instituto para la Seguridad de las Construcciones												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil.												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Contratación de servicios para la continuidad de la operación, mantenimiento y administración del Sistema de Alerta Sísmica y la Red acelerográfica de la Ciudad de México.	Asegurar la disponibilidad y viabilidad tecnológica del Sistema de Alerta Sísmica de la Ciudad de México (SASMEX-CDMX), para alertar a la población sobre la ocurrencia de un sismo potencialmente destructivo para la Ciudad de México generado en la costa del Pacífico Mexicano para salvaguardar su vida, así como también asegurar la disponibilidad y viabilidad tecnológica de la Red de Acelerógrafos de la Ciudad de México, de datos sobre el comportamiento dinámico de los diferentes tipos de suelo del Valle de México, los cuales son fundamentales para fortalecer la normativa en materia de construcciones.	<p>Fin: Coadyuvar en la operación, mantenimiento y administración del Sistema de Alerta Sísmica de la Ciudad de México y de la Red Acelerográfica de la Ciudad de México.</p> <p>Propósito: Asegurar la disponibilidad y viabilidad tecnológica del Sistema de Alerta Sísmica Mex-CD</p> <p>Componentes: Red de Acelerógrafos de la Ciudad de México, ya que este recurso genera información que es y ha sido básica para desarrollar estudios y mejorar los conocimientos sobre ingeniería sísmica.</p> <p>Actividades: Estudios y mejorar los conocimientos sobre ingeniería sísmica</p>	Estrategico	Número de empleados de estructura y de honorarios el año actual/((número de cursos de capacitación)-1)*100	Número de redes acelerográficas y alestras sísmicas en la ciudad de México	Número de redes acelerográficas y alestras sísmicas en la ciudad de México trimestralmente	Eficiencia	Trimestral	Servicio	1232	392	392

NOTA: Las Matrices de Indicadores de los Programas Presupuestarios del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal, se encuentran en proceso de elaboración con las diferentes áreas operativas de este Instituto, por lo cual, estas se reportaran en el trimestre subsecuente.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07PDIS Instituto para la Seguridad de las Construcciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E067 Operación del sistema para la seguridad de las construcciones de la Ciudad de México.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Realizar dictámenes estructurales.	Amitir los Dictámenes de Seguridad Estructural, mediante la inspección estructural a inmuebles existentes que son propiedad del Gobierno del Distrito Federal y del Gobierno Federal, así como de los inmuebles de particulares que se pretenden ocupar por los gobiernos ya enunciadados, o de los inmuebles de particulares considerados de alto riesgo y cuya solicitud la realice alguna entidad de Gobierno del Distrito Federal o después de una emergencia urbana ya sea natural (sismo, eventos meteorológicos, hundimientos, grietas en el suelo, etc.) o factores antrópicos. Así como ordenar, coordinar y registrar la realización de dictámenes estructurales a través de profesionistas auxiliares de la Administración Pública. Revisar documentación de proyectos estructurales y emitir la constancia de registro de proyecto estructural para proyectos de Rehabilitación, Reconstrucción y Obra nueva; evaluar y emitir dictámenes técnicos en materia de seguridad estructural a edificaciones nuevas y colindantes.	<p>Fin: Fortalecer la cultura preventiva y agilizar la Seguridad estructural de inmuebles existentes y llevar a cabo la revisión de los proyectos estructurales de las obras nuevas y colindantes de la Ciudad de México.</p> <p>Propósito: Evaluar y emitir dictámenes técnicos en materia de seguridad estructural, mediante la inspección estructural a inmuebles existentes que son propiedad del Gobierno de la Ciudad de México y del Gobierno Federal, así como los inmuebles de particulares que se pretenden ocupar por los gobiernos ya enunciadados, o de los inmuebles de particulares considerados de Alto Riesgo, ubicados en la Ciudad de México. Así mismo evaluar los proyectos de rehabilitación o restauración de los elementos.</p> <p>Componentes: Realizar evaluaciones y emitir dictámenes técnicos en materia de seguridad estructural a edificaciones existentes así como contratar profesionales especializados en seguridad estructural para la atención total de la demanda de solicitudes.</p> <p>Actividades: Realizar evaluaciones estructurales a edificaciones existentes después de un sismo, así como contratar profesionales especializados en seguridad estructural para la atención total de la demanda de solicitudes posteriores a un sismo.</p>	Gestión	Número de empleados de estructura y de honorarios el año actual)/(Número de cursos de capacitación)-1)*100	Número de proyectos estructurales existentes y obras nuevas y colindantes de la Ciudad de México en Alto Riesgo.	Número de proyectos estructurales existentes y obras nuevas y colindantes de la Ciudad de México en alto riesgo trimestralmente.	Eficacia	Trimestral	Documento	3000	905	905



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07PDIS Instituto para la Seguridad de las Construcciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Realizar evaluaciones estructurales posteriores a un sismo.	Fomentar la realización de investigaciones, estudios y proyectos de innovación en materia de seguridad estructural. Revisar y emitir la constancia de registro de proyecto estructural para proyectos de Rehabilitación, Reconstrucción y Obra nueva; evaluar y emitir dictámenes técnicos en materia de seguridad estructural a edificaciones nuevas y colindantes.	<p>Fin: Fomentar la realización de investigaciones, estudios y proyectos de innovación en materia de seguridad estructural.</p> <p>Propósito: Obtener nuevos resultados y propuestas que debieran ser observados por el Reglamento de Construcciones para el Distrito Federal y sus Normas Técnicas Complementarias vigentes que permitan prevenir en caso de desastre la estabilidad y la resistencia de las edificaciones en la Ciudad de México.</p> <p>Componentes: Acciones de gestión que las Universidades realizarán los estudios de investigación.</p> <p>Actividades: Se lleva a cabo las investigaciones, estudios y proyectos de innovación en materia sobre temas relacionados con la seguridad estructural.</p>	Gestión	Número de empleados de estructura y de honorarios el año actual/[(número de cursos de capacitación)-1]*100	Número de investigaciones, estudios y proyectos de innovación de la Ciudad de México.	Número de investigaciones, estudios y proyectos de innovación de la Ciudad de México, trimestralmente.	Eficacia	Trimestral	Estudio	17	0	0

NOTA: Las Matrices de Indicadores de los Programas Presupuestarios del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal, se encuentran en proceso de elaboración con las diferentes áreas operativas de este Instituto, por lo cual, estas se reportaran en el trimestre subsecuente.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 07PDIS Instituto para la Seguridad de las Construcciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Apoyo administrativo en la operación del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal.	Facilitar el apoyo administrativo para la operación del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal.	<p>Fin: Facilitar el apoyo administrativo para la operación del Instituto para la Seguridad de las Construcciones.</p> <p>Propósito: Garantizar el cumplimiento de las acciones que realiza la Entidad en todas sus áreas.</p> <p>Componentes: Personal de estructura y honorarios.</p> <p>Actividades: Atender las Gestiones administrativas del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del Distrito Federal</p>	Gestión	Número de gestiones y asuntos que se atienden en las áreas administrativas del Instituto para la Seguridad de las Construcciones.	Número de gestiones y asuntos que se atienden en las áreas administrativas del Instituto para la Seguridad de las Construcciones.	Número de investigaciones, estudios y proyectos de innovación de la Ciudad de México. trimestralmente.	Eficacia	Trimestral	Persona	61		

NOTA: Las Matrices de Indicadores de los Progra

encuentran en proceso de elaboración con las difer

NOTA: Las Matrices de Indicadores de los Programas Presupuestarios del Instituto para la Seguridad de las Construcciones del distrito Federal, se encuentran en proceso de elaboración con las diferentes áreas operativas de este instituto, por lo cual, estas se reportaran en el trimestre subsecuente.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 09PESM Servicios Metropolitanos, S.A. de C.V.

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001, P002, M001, N001, O001 Y E084

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: SERVICIOS METROPOLITANOS, S.A. DE C.V. NO CUENTA CON MATRIZ AUTORIZADA AL TERCER TRIMESTRE 2020, DEBIDO A QUE SE ESTA EN ESPERA DE LLEVAR A CABO MESAS DE TRABAJO CON EL AREA CORRESPONDIENTE DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS, Y ASI PODER DAR CUMPLIMIENTO EN EL REQUISITADO DEL FORMATO IAPP.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 09PFCH Fideicomiso del Centro Histórico

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001, P002, O001, M001, N001, E003

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOTA: AÚN NO SE TIENEN TRABAJADAS LAS MATRICES PARA LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS P001, P002, O001, M001, N001, E003.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 10C001 Secretaría de Movilidad

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)
 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres.
 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos.
 Acciones para la integración del transporte público.
 Operación y promoción de movilidad sustentable.
 Gestión y regulación de sistemas de movilidad y transporte, y estacionamientos.
 Acciones de educación, prevención y atención de políticas de seguridad vial

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Los indicadores se encuentran en proceso de validación con la Dirección Ejecutiva de Implementación del presupuesto basado en Resultados y Evaluación del Desempeño.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 10C001 Secretaría de Movilidad

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario:
Control, ordenamiento y sistematización del transporte.
Diseño integral de infraestructura peatonal y ciclista.
Cumplimiento de los programas de protección civil.
Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno.
Actividades de apoyo administrativo.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Los indicadores se encuentran en proceso de validación con la Dirección Ejecutiva de Implementación del presupuesto basado en Resultados y Evaluación del Desempeño.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulator de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Están en proceso de elaboración y revisión la ficha técnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha tecnica y matriz de indicadores mediante la metodologia del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha tecnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: K004 Infraestructura del transporte público

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha tecnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha técnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha tecnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: G005 Regulación de corredores de transporte público y centros de transferencia modal

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha tecnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10CD01 Órgano Regulador de Transporte

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: K007 Sistema de transporte público cablebus

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

NOTA: Estan en proceso de elaboración y revisión la ficha tecnica y matriz de indicadores mediante la metodología del Marco Lógico.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10PDMB Metrobús

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E042 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE MOVILIDAD

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Incremento porcentual de viajes que se realizan en el sistema de transporte público de pasajeros "Metrobús"	Contribuir al incremento de movilidad de los usuarios transporte público de pasajeros de la Ciudad de México.	Fin	Estrategico	Suma del numero de pasajeros que ingresaron al sistema metrobús en un periodo de tiempo n	176,687,850.00	494,000,000.00	Eficacia	Anual	Variacion Porcentual	444,280,199.00	75%	35.77%
Incremento porcentual de viajes que se realizan en el sistema de transporte público de pasajeros "Metrobús"	Bajo numero de usuarios de transporte particular que generan congestionamiento vial y contaminantes .	Proposito	Estrategico	Numero de pasajeros que ingresaron al sistema metrobús en un determinado periodo de tiempo/ numero de pasajeros estimado al periodo actual	45,633,117.00	123,500,000.00	Eficacia	Anual	Porcentaje	444,280,199.00	100%	36.95%
Incremento porcentual de Lineas de Operación	Corredores en Operación Administrados y Controlados	Componentes	Estrategico	Numero de lineas operadas del año actual/ numero de lineas operadas en el año anterior	8	8	Eficacia	Anual	Variacion Porcentual	7	100%	100.00%
Total del cumplimiento de programaciones de servicio del Sistema de Corredores de Metrobús..	Diseñar la programacion de Servicio que Permita Realizar una Correcta Regulación del Servicio en Función de la Demanda.	Actividades	Gestion	Numero de kilometrajes Realizados / Numero de kilometrajes Programados	28,711,323.53	29,264,172.54	Eficacia	Trimestral	Porcentaje		100%	98.11%
Total de cumplimiento a la programacion de mantenimiento a los autobuses del sistema de transporte publico metrobús	Dar Seguimiento al Cumplimiento del Programa de Mantenimiento de autobuses de las Empresas Operadoras.	Actividades	Gestion	Mantenimiento realizado a autobuses / Mantenimiento programado a autobuses conforme a calendario	650	967	Eficacia	Trimestral	Porcentaje		100%	67.22%
Porcentaje de levantamientos atendidos	Realizar Supervisión Permanente de los Carriles, Estaciones , Terminales y Patios de Encierro de los Distintos Corredores del Sistema.	Actividades	Gestion	Numero de levantamientos de mantenimiento atendidos/ numero de mantenimientos levantados	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Porcentaje		33%	N/A
Porcentaje de cumplimiento en la supervision realizada por el area de peaje	Supervisar el Funcionamiento de los Equipos de Peaje y Control de Acceso en Estaciones y Autobuses.	Actividades	Gestion	Cumplimiento de la supervision del periodo actual/ cumplimiento en la supervision realizada en el periodo anterior	95.14	100.00	Eficacia	Trimestral	Variacion Porcentual		100%	95.14%
Toneladas de emisiones de dióxido de carbono reducidas por metrobús	Recabar Información de Reducción de Emisiones Contaminantes.	Actividades	Gestion	Toneladas de emisiones generadas en el año base/Toneladas de emisiones en el periodo x	171,037.00	163,063.00	Eficacia	Anual	Porcentaje		100%	104.89%

NOTA: Únicamente se integran los indicadores asociados al Programa Presupuestario "E042 OPERACIÓN Y MANTENIMIENTO DEL SISTEMA DE MOVILIDAD" toda vez que, es el programa presupuestario modular y operativo del Metrobús con el que se trabajó durante la elaboración de la Matriz de Indicadores por Resultados (MIR).



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10PDME Sistema de Transporte Colectivo Metro

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E042 Operación y mantenimiento del transporte público masivo, concesionado y alterno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Total de trenes disponibles para puesta en operación	Trenes disponibles en circulación	Componente	Estratégico / Eficacia / Trimestral	(Trenes disponibles para puesta en operación/Total de trenes del parque vehicular)*100	285	393	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	393	$285/393=0.725*100=72.52$
Número de intervenciones en las instalaciones electrónicas, electromecánicas y vías	Infraestructura Mejorada	Componente	Estratégico / Eficacia / Trimestral	Número de intervenciones de mantenimiento	208,329	418,321	Eficacia	Trimestral	Intervenciones	0	418,321	$208329/418321=0.498*100=49.80$
Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento menor (sistemático y cíclico)	Realizar mantenimiento preventivos y correctivos al material rodante	Actividad	Gestión / Eficacia / Trimestral	(Mantenimientos realizados/Mantenimiento Programados)*100	95,738	132,368	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	132,368	$95,738/132368=0.723*100=72.33$
Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento mayor (sistemático y cíclico)	Realizar mantenimiento preventivos y correctivos al material rodante	Actividad	Gestión / Eficacia / Trimestral	(Mantenimientos realizados/Mantenimiento Programados)*100	14,105	30,135	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	30,135	$14,105/30,135=0.468*100=46.81$
Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a las instalaciones electrónicas	Realizar mantenimiento preventivos y correctivos a las instalaciones fijas	Actividad	Gestión / Eficacia / Trimestral	(Mantenimientos realizados/Mantenimiento Programados)*100	97,722	210,124	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	210,124	$97722/210124=0.465*100=46.51$
Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a las instalaciones electromecánicas	Realizar mantenimiento preventivos y correctivos a las instalaciones fijas	Actividad	Gestión / Eficacia / Trimestral	(Mantenimientos realizados/Mantenimiento Programados)*100	92,716	186,093	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	186,093	$92716/186093=0.498*100=49.82$
Porcentaje de cumplimiento del mantenimiento a las instalaciones de vías	Realizar mantenimiento preventivos y correctivos a las instalaciones fijas	Actividad	Gestión / Eficacia / Trimestral	(Mantenimientos realizados/Mantenimiento Programados)*100	17,891	22,104	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	22,104	$17891/22104=0.809*100=80.94$

Nota: Al cierre del trimestre Ene-Sep 2020, los Indicadores de este Programa Presupuestario aún no han sido autorizados por la Secretaría de Administración y Finanzas.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 10PDME Sistema de Transporte Colectivo Metro

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres; P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos; K004 Infraestructura de transporte público; N001 Cumplimiento de los programas de protección civil; O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno; M001 Actividades de apoyo administrativo.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: Derivado de los trabajos realizados entre el Sistema de Transporte Colectivo, el Banco Interamericano de Desarrollo (BID) y la Secretaría de Finanzas, al cierre del trimestre Ene-Sep 2020, la Matriz de Indicadores para Resultados (MIR) aún se encontraba en proceso de elaboración.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 10PDRT Red de Transporte de Pasajeros (RTP)

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) E088 "Operación y Mantenimiento de la Red de Transporte de Pasajeros (RTP)"

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación de la satisfacción del servicio respecto al Tiempo de espera al abordar	Contribuir a mejorar la calidad de vida de los usuarios de transporte público mediante el acceso al transporte público económico, eficiente y constante	Fin	Estratégico	(Satisfacción del servicio respecto al tiempo de espera al abordar bienio actual/ Satisfacción del servicio respecto al tiempo de espera al abordar bienio anterior -1)*100	59	57.5	Eficacia	Bienal	Variación porcentual	NA	2.6%	NA
Variación de pasajeros transportados	La población de escasos recursos que habita la periferia de la Ciudad de México incrementa el uso del transporte ofrecido por la Red de Transporte de pasajeros incrementado	Propósito	Estratégico	(Pasajeros transportados al año/ Pasajeros transportados al año) *100	77,826,783	128,002,518	Eficacia	Anual	Variación porcentual	13.43%	18.6%	NA
Promedio de unidades en ruta en día hábil	1. Transporte de pasajeros económico y de calidad brindado	Componente	Gestión	(Promedio de unidades en ruta 9:00 hrs. + Promedio de unidades en ruta 17:00 hrs. +Promedio de unidades en ruta 20:00 hrs.)/3	NA	NA	Eficacia	Trimestral	Promedio	689	506	463
Unidades adquiridas para parque vehicular	1. Renovar el parque vehicular obsoleto	Actividad	Gestión	((Número de unidades adquiridas / Número de unidades adquiridas en el parque vehicular anual)) * 100	0	97	Eficacia	Trimestral	Unidades (autobuses)	NA	0	0
Porcentaje de servicios de mantenimiento preventivo realizados	2. Realizar los servicio de mantenimiento preventivo en tiempo	Actividad	Gestión	(Número de servicios preventivos realizados / Número de servicios programados) * 100	1257	801	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	NA	75.0%	156.9%
Porcentaje de cumplimiento de horario en cada ruta	3. Adecuar la programación de operadores de acuerdo a los horarios de trabajo y tiempos de recorrido	Actividad	Gestión	(Horas de jornada realizadas /Horas de jornada programadas) * 100	620,416.88	752,792.50	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	NA	90.0%	82.4%

NOTA: No se requisitan otros programas presupuestarios, ya que se encuentra en proceso de análisis.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 10PDTE Servicio de Transportes Eléctricos

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E042 Operación y mantenimiento del transporte público masivo, concesionado y alterno, M001 Actividades de apoyo administrativo, N001 Cumplimiento de los programas de protección civil, O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno, P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres, P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)

NOTA: A LA FECHA NO SE HAN TRABAJADO LAS MATRICES DE INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 124003P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
CALIFICACIÓN PROMEDIO SOBRE EL NIVEL DE DISCRIMINACIÓN QUE PERCIPIEN LAS MUJERES DE PBO Y CIR EN LA CIUDAD DE MÉXICO	COMPROBAR LA REDUCCIÓN DE NIVELES DE DISCRIMINACIÓN MEDIANTE EL LEVANTAMIENTO DE ENCUESTAS DIRIGIDAS A LA POBLACIÓN OBJETIVO	FIN	ESTRATÉGICO	$\frac{\sum \text{CALIFICACIONES ASIGNADAS POR PERSONAS ENCUESTADAS (T)}}{\text{POBLACIÓN TOTAL ENCUESTADA (T)}}$	$\sum \text{CALIFICACIONES ASIGNADAS POR PERSONAS ENCUESTADAS (T)}$	POBLACIÓN TOTAL ENCUESTADA (T)	EFICACIA	SEMESTRAL	PROMEDIO	COPRED - CONEVAL 2018	> 7	0
PORCENTAJE DE MUJERES INDÍGENAS DE PBO Y CIR CON ACCESO AL CONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE SUS DERECHOS HUMANOS	MEDIR EL ALCANCE DE LAS ACTIVIDADES DE CONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE DERECHOS DE LA SEPI EN LAS MUJERES INDÍGENAS QUE HABITAN EN LOS PBO Y CIR DE LAS ALCALDÍAS DE LA CDMX	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	$\frac{\text{MUJERES SUJETOS INDÍGENAS QUE ACCEDIERON A ACTIVIDADES DE CONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE DERECHOS (I)}}{\text{TOTAL DE MUJERES SUJETOS INDÍGENAS CONSIDERADAS EN ALCALDÍA "X"} * 100}$	MUJERES SUJETOS INDÍGENAS QUE ACCEDIERON A ACTIVIDADES DE CONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE DERECHOS (I)	MUJERES SUJETOS INDÍGENAS CONSIDERADAS	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA ESTIMACIÓN	> 60 %	0
PORCENTAJE DE CASAS DE MUJERES INDÍGENAS EN CDMX	REGISTRAR EL PROGRESO DE ESPACIOS CONSTRUIDOS O HABILITADOS PARA EL ALOJAMIENTO Y ATENCIÓN DE MUJERES INDÍGENAS VÍCTIMAS DE VIOLENCIA EN CDMX	COMPONENTE	ESTRATÉGICO	$\frac{\text{CASAS DE MUJERES INDÍGENAS HABILITADAS (I)}}{\text{TOTAL DE CASAS DE MUJERES INDÍGENAS PROGRAMADAS (I)}} * 100$	CASAS DE MUJERES INDÍGENAS HABILITADAS	TOTAL DE CASAS DE MUJERES INDÍGENAS PROGRAMADAS	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA ESTIMACIÓN	> 60 %	0
RAZÓN DE COBERTURA DE MATERIALES INFORMATIVOS SOBRE DERECHOS DE MUJERES INDÍGENAS EN CDMX S	OBTENER CIFRAS QUE PERMITAN DIMENSIONAR LA CANTIDAD DE MATERIAL ENTREGADO O CREADO POR DELEGACIÓN DE ACUERDO CON LA POBLACIÓN INDÍGENA EXISTENTE EN LA CDMX	ACTIVIDAD	DE GESTIÓN	$\frac{\text{CANTIDAD TOTAL DE MATERIAL ENTREGADO EN ALCALDÍA "X" (I)}}{\text{TOTAL DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS EN ALCALDÍA "X"} * 100}$	CANTIDAD TOTAL DE MATERIAL ENTREGADO EN ALCALDÍA "X" (I)	TOTAL DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS EN ALCALDÍA "X"	ECONOMÍA	TRIMESTRAL	MATERIAL	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA ESTIMACIÓN	N/A	0

NOTA: 1) No se cuenta con datos, toda vez que la información requerida para la estimación de los presentes indicadores permanece en proceso de obtención debido a las medidas tomadas por el Gobierno de la CDMX para mitigar los impactos de la contingencia sanitaria por COVID-19.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 124004P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
VARIACIÓN PORCENTUAL DE SUJETOS INDÍGENAS QUE HAN ACCEDIDO A ACTIVIDADES RELACIONAS AL CONOCIMIENTO DE SUS DERECHOS	OBTENER RESULTADOS QUE PERMITAN DAR SEGUIMIENTO AL ACCESO DE SUJETOS INDÍGENAS A ACTIVIDADES SOBRE EL CONOCIMIENTO Y DIFUSIÓN DE DERECHOS EN LA CDMX ORGANIZADAS POR EL GOBIERNO DE LA CIUDAD.	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	$\frac{\text{((SUJETOS DE PBO Y CIR QUE ACCEDIERON A ACTIVIDADES DE DERECHOS EN PERÍODO (I)) / POBLACIÓN TOTAL DE PBO Y CIR QUE SOLICITÓ ACCEDER A ACTIVIDADES DE DERECHOS (I)) * 100}}{\text{POBLACIÓN TOTAL DE PBO Y CIR QUE SOLICITÓ ACCEDER A ACTIVIDADES DE DERECHOS}}$	SUJETOS DE PBO Y CIR QUE ACCEDIERON A ACTIVIDADES DE DERECHOS EN PERÍODO	POBLACIÓN TOTAL DE PBO Y CIR QUE SOLICITÓ ACCEDER A ACTIVIDADES DE DERECHOS	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	COPRED - INEGI - CONEVAL 2018	de 1 a 5 % por trimestre	0%
PORCENTAJE DE POBLACIÓN DE PBO Y CIR QUE NOTIFICA CONOCER SUS DERECHOS POR ALCALDÍA	REGISTRAR EL PORCENTAJE DE POBLACIÓN PERTENECIENTE A PBO Y CIR QUE AFIRMA TENER CONOCIMIENTO DE LOS DERECHOS QUE TIENE EN LA CDMX Y DE LOS CENTROS DE AYUDA Y CONSULTA QUE EXISTEN PARA LA ORIENTACIÓN EN EL EJERCICIO DE LOS MISMOS POR ALCALDÍA DE INTERVENCIÓN	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	$\frac{\text{POBLACIÓN DE PBO Y CIR QUE CONOCE SUS DERECHOS EN ALCALDÍA DE INTERVENCIÓN (I)}}{\text{POBLACIÓN TOTAL DE PBO Y CIR ENCUESTADA EN ALCALDÍA DE INTERVENCIÓN (I)}} * 100$	POBLACIÓN DE PBO Y CIR QUE CONOCE SUS DERECHOS EN ALCALDÍA DE INTERVENCIÓN (I)	POBLACIÓN TOTAL DE PBO Y CIR ENCUESTADA EN ALCALDÍA DE INTERVENCIÓN (I)	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	COPRED - INEGI - CONEVAL 2018	70 - 80 %	0
PORCENTAJE DE SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS EN PERSPECTIVA CULTURAL INDÍGENA EN CDMX	MEDIR EL NIVEL DE COBERTURA DE CAPACITACIONES EN INTERCULTURALIDAD INDÍGENA EN LAS INSTANCIAS DE GOBIERNO DE LA CDMX DONDE SE DESEMPEÑAN SERVIDORES PÚBLICOS PARA REDUCIR LA DISCRIMINACIÓN EN SUJETOS INDÍGENAS	COMPONENTE	ESTRATÉGICO	$\frac{\text{SERVIDORES PÚBLICOS CAPACITADOS (I)}}{\text{SERVIDORES PÚBLICOS CONTEMPLADOS O TOTALES (I)}} * 100$	185	250	CALIDAD	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA ESTIMACIÓN	< 50 %	74%
NÚMERO DE ACCIONES PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE PBO Y CIR EN CDMX 2020	CONTABILIZAR POR ALCALDÍA LA CANTIDAD DE ACCIONES COMO FOROS, EVENTOS, TALLERES, CAPACITACIONES, ACOMPAÑAMIENTO TÉCNICO CREACIÓN DE MATERIAL INFORMATIVO (CARTÉLES, TRÍPTICOS, BOLETINES, MATERIAL DIGITAL), ETC LLEVADAS A CABO CON LA FINALIDAD DE DIFUNDIR EL CONOCIMIENTO Y EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS SUJETOS INDÍGENAS EN CDMX	ACTIVIDAD	DE GESTIÓN	NÚMERO DE ACCIONES PARA LA VISIBILIZACIÓN DE LOS DERECHOS DE PBO Y CIR EN CDMX 2020	N/A	N/A	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	ACCIONES	SICOPI- REGISTRO EN LA GLOSA - SEPI	32	32

NOTA: 1) No se cuenta con datos, toda vez que la información requerida para la estimación de los presentes indicadores permanece en proceso de obtención debido a las medidas tomadas por el Gobierno de la CDMX para mitigar los impactos de la contingencia sanitaria por COVID-19.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 124003P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 132058P036 PLANEACIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS ENFOCADAS AL DESARROLLO DE LOS PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
PORCENTAJE DE ACUERDOS CUMPLIDOS CONFORME A LOS COMPROMISOS DE LAS SESIONES DE LA COMISIÓN INTERINSTITUCIONAL.	CONTRIBUIR A GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LA POBLACIÓN QUE VIVE EN LOS PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES RESIDENTE MEDIANTE LA COORDINACIÓN TRANSVERSAL DE LAS DEPENDENCIAS, ENTIDADES Y ALCALDÍAS DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO Y DEL GOBIERNO FEDERAL.	FIN	ESTRATÉGICO	[(NÚMERO DE ACUERDOS REALIZADOS/TOTAL DE ACUERDOS SUSCRITOS EN SESIONES)*100]	14	22	EFICACIA	TRIMESTRAL	ACUERDOS	0		63
PORCENTAJE DE ENTIDADES GUBERNAMENTALES PARTICIPANTES DE LA COMISIÓN INTERINSTITUCIONAL	DETERMINAR LOS CRITERIOS DE COORDINACIÓN OPERATIVA ENTRE LAS DEPENDENCIAS, ENTIDADES Y ALCALDÍAS DE LA CIUDAD DE MÉXICO PARA CONTRIBUIR A GARANTIZAR LOS DERECHOS DE LOS HABITANTES DE LOS PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y DE COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES EN LA CDMX.	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	[(NÚMERO DE DEPENDENCIAS, ENTIDADES Y ALCALDÍAS PARTICIPANTES/NÚMERO DE DEPENDENCIAS, ENTIDADES Y ALCALDÍAS INVITADAS)*100]	30	33	EFICACIA	TRIMESTRAL	PARTICIPANTE	0		91
TOTAL DE CONVENIOS SIGNADOS EN LA COMISIÓN INTERINSTITUCIONAL DE PUEBLOS INDÍGENAS	ESTABLECER LAS BASES DE COLABORACIÓN INTERINSTITUCIONAL ENTRE LAS DEPENDENCIAS Y ENTIDADES, A FIN DE REALIZAR ACCIONES PARA PROMOVER, RESPETAR, PROTEGER Y GARANTIZAR EL RECONOCIMIENTO Y EL EJERCICIO DE LOS DERECHOS DE LOS PUEBLOS INDÍGENAS.	ACTIVIDAD	DE GESTIÓN	NÚMERO DE CONVENIOS FORMALIZADOS POR LA COMISIÓN INTERINSTITUCIONAL DE PUEBLOS INDÍGENAS.	n/a	n/a	EFICACIA	TRIMESTRAL	CONVENIOS	0		1
PORCENTAJE DE REUNIONES EFECTUADAS POR LA COMISIÓN INTERINSTITUCIONAL Y LOS GRUPOS DE TRABAJO.	COORDINAR LAS REUNIONES ENTRE LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO PARA LA CONFORMACIÓN Y APROBACIÓN DE LAS AGENDAS DE TRABAJO DE LA COMISIÓN.	ACTIVIDAD	DE GESTIÓN	[(NÚMERO DE REUNIONES EFECTUADAS EN EL AÑO T/NÚMERO DE REUNIONES PROGRAMADAS EN EL AÑO)*100]	3	8	GESTION	TRIMESTRAL	REUNIONES	0		37.5

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 124003P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 2680330001 ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
PORCENTAJE DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS REGISTRADOS	EVALUAR EL AVANCE DEL REGISTRO INFORMÁTICO DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES DE LA CIUDAD DE MÉXICO DURANTE LOS PERIODOS CORRESPONDIENTES	FIN	ESTRATÉGICO	(TOTAL DE PBO ATENDIDOS / TOTAL DE PBO EN LA CDMX)*100.	TOTAL DE PBO ATENDIDOS	TOTAL DE PBO EN LA CDMX	EFICACIA	TRIMESTRAL	PERSONAS	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA MEDICIÓN	N/A	100
AVANCE EN CREACIÓN DE SIGEI (SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL DE LA SEPI)	DAR SEGUIMIENTO A LAS ETAPAS NECESARIAS PARA CONSOLIDAR EL SISTEMA DE GESTIÓN DE INFORMACIÓN INSTITUCIONAL DE LA SEPI	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	$ACS = ((Ds) + (P) + (Pc) + (Is) / 4) * 100$ donde: Ds: Definición del sistema P: Planeación Pc: Programación de código Is: Implementación de SIGEI Nota: Por cada variable se asignará el valor de 1 si la acción fue realizada, y 0 si no fue realizada o incompleta	Definición de sistema + planeación + programación de código + implementación de SIGEI	NO. DE COMPONENTES (4)	EFICACIA	SEMESTRAL	ACCIÓN	SICOPI. REGISTROS EN LA GLOSA	N/A	75

Nota 1: Los pueblos y barrios reportados como atendidos en el indicador de Fin corresponden a aquellos que fueron incluidos en la primera (diagnóstico) de cuatro etapas que involucran la realización del Sistema de Registro de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 172002N001 CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
ÍNDICE DE GESTIÓN DE RIESGOS	LLEVAR EL CONTROL SOBRE LOS POSIBLES RIESGOS IDENTIFICADOS Y PROGRAMARLOS PARA SU MITIGACIÓN	FIN	ESTRATÉGICO	(RIESGOS GESTIONADOS PARA SU MITIGACIÓN/TOTAL DE POTENCIALES RESGOS IDENTIFICADOS)* 100	RIESGOS GESTIONADOS PARA SU MITIGACIÓN	TOTAL DE POTENCIALES RIESGOS IDENTIFICADOS	EFICIENCIA	ANUAL	ACCIÓN	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA MEDICIÓN	> 60 %	50%
ÍNDICE DE CUMPLIMIENTO DE PROTOCOLOS DE PROTECCIÓN CIVIL	DAR SEGUIMIENTO A LOS RESULTADOS EN LA IMPLEMENTACIÓN DE CADA COMPONENTE PARA EVALUAR EL GRADO DE CUMPLIMIENTO DE ACUERDO CON LOS PERIODOS ESTABLECIDOS	PROPÓSITO	ESTRATÉGICO	$GCC = ((ACGR + ACCAP + ACEQUI) / 3) * 100$ GCC=GRADO DE CUMPLIMIENTO DE LOS COMPONENTES. ACGR=AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE GESTIÓN DE RIESGOS. ACCAP=AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO EN CAPACITACIONES. ACEQUI=AVANCE EN EL CUMPLIMIENTO DE EQUIPAMIENTO.	GESTIÓN DE RIESGOS + CAPACITACIONES + EQUIPAMIENTO	NO. DE COMPONENTES (3)	EFICIENCIA	SEMESTRAL	ACCIÓN	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA MEDICIÓN	> 60 %	100%
PORCENTAJE DE SERVIDORES CAPACITADOS	MEDIR EL AVANCE EN CAPACITACIONES RELACIONADAS A PROTECCIÓN CIVIL DIRIGIDAS AL PERSONAL DE LA SECRETARÍA DE PUEBLOS Y BARRIOS ORIGINARIOS Y COMUNIDADES INDÍGENAS RESIDENTES	COMPONENTE	ESTRATÉGICO	PERSONAL CAPACITADO / PERSONAL TOTAL ADSCRITO A LA SEPI * 100	102	198	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	ACCIÓN	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA MEDICIÓN	> 60 %	52%
PORCENTAJE DE SIMULACROS, INSPECCIÓN Y VIGILANCIA EN MATERIA DE PROTECCIÓN CIVIL	MOSTRAR EL PROGRESO DE LOS ACTOS PROTOCOLARIOS DE PROTECCIÓN QUE SE REALIZAN RESPECTO A LOS PROGRAMADOS PARA UN PERIODO DETERMINADO	ACTIVIDAD	DE GESTIÓN	ACTOS DE PROTECCIÓN CIVIL REALIZADOS / ACTOS DE PROTECCIÓN CIVIL PROGRAMADOS * 100	2	4	EFICIENCIA	TRIMESTRAL	ACCIÓN	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA MEDICIÓN	> 60 %	50.00%

1

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 267104M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 124003P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
VARIACIÓN DE PERSONAS DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES QUE SE ADSCRIBEN AL PERSONAL DE LA SEPI	EVALUAR LA TASA DE VARIACIÓN EN CUANTO A LA CANTIDAD DE PERSONAS DE SERVICIO SOCIAL Y PRÁCTICAS PROFESIONALES QUE INGRESAN A LA SEPI	COMPONENTE	ESTRATÉGICO	(PERSONAS DE SS Y PP QUE INGRESARON EN PERÍODO (t) / PERSONAS DE SS Y PP QUE INGRESARON EN PERÍODO (t-1) - 1) * 100	17	30	ESTRATÉGICO	SEMESTRAL	PERSONAS	SE ESTABLECERÁ UNA VEZ REALIZADA LA PRIMERA ESTIMACIÓN	N/A	56%

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 35C001 Secretaría de Pueblos y Barrios Originarios y Comunidades Indígenas Residentes

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 267158S042 PROGRAMA PARA EL FORTALECIMIENTO Y APOYO A LAS COMUNIDADES INDÍGENAS.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Índice de Acceso a los Derechos	Contribuir al fortalecimiento, promoción y garantía de los derechos de los pueblos, barrios originarios y comunidad es indígenas residentes mediante el otorgamiento de apoyos económicos, servicios y/o en especie que fortalezcan sus identidades étnicas y la reconstrucción de su tejido social y comunitario.	Fin	Estratégico	(Número Total de personas beneficiarias / Número Total de personas solicitantes) * 100 Fórmula: PA/PP*100	PA	PP	Eficiencia	Anual	Porcentaje	N/A	0	0
Porcentaje de acciones realizadas para garantizar los derechos de la población indígena	Las y los integrantes de los pueblos y barrios originarios y comunidad es indígenas residentes son beneficiados con acciones que garantizan el acceso a sus derechos individuales y colectivos.	Propósito	Estratégico	(Número de acciones realizadas / Número de acciones programadas) * 100. Fórmula: AR/AP*100	AR	AP	Eficacia	Anual	Porcentaje	N/A	0	0
Porcentaje de servicios brindados en favor de personas indígenas	Servicios de interpretación y traducción en lenguas indígenas nacionales brindados	Componente	Gestión	(Número de servicios brindados) / (Número de servicios solicitados) * 100. (SB/SS) * 100	SB	SS	Eficacia	Anual	Porcentaje	N/A	0	0
Porcentaje de intérpretes traductores inscritos	Intérpretes traductores inscritos en el Padrón de la Red de Intérpretes-Traductores de la SEPI	Actividad	Gestión	(Número de solicitudes aprobadas/ Número de Solicitudes ingresadas) * 100. Fórmula: (SA/SI) * 100	SA	SI	Eficacia	Anual	Porcentaje	N/A	0	0
NOTA : El programa social que integra la metodología de marco lógico con nombre "Reflexionando pueblos y comunidades" con clave S042, no fue susceptible de ser publicado en reglas de operación toda vez que la Secretaría de Pueblos y Comunidades Indígenas Residentes cuenta con un solo programa social enfocado a la atención de intérpretes y traductores contemplado para el presente ejercicio												
Porcentaje de solicitudes atendidas	Contribuir a reducir el impacto económico provocado por la contingencia sanitaria en las personas artesanas de las comunidades indígenas residentes que no cuentan con una fuente de ingresos fija, a través de la entrega de apoyos económicos	Propósito	Estratégico	(Número de solicitudes atendidas/Número de solicitudes recibidas) * 100	4000	6000	Eficacia	Anual	Porcentaje	S/D	4000	66%
Porcentaje de apoyos otorgados	Entregar 4000 apoyos económicos a personas integrantes de comunidades indígenas residentes.	Componente	Estratégico	(Número de apoyos otorgados/Número de apoyos programados) * 100 Fórmula: (AO/AP)*100	3899	4000	Eficacia	Anual	Porcentaje	S/D	4000	97%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E014 Atención a personas adultas privadas de su libertad y en procedimiento legal.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Promedio de beneficiarios que asisten por sesión en los tratamientos en el consumo de sustancias psicoactivas	Que a los beneficiarios asistentes al programa de adiciones se les brinde una atención profesional respecto al tema de adiciones con finalidad de mejorar su nivel de vida, además de contribuir a su tratamiento penitenciario.	Componente	Estratégico	Total de beneficiarios que asisten a las sesiones de tratamiento en el consumo de sustancias psicoactivas / Total de sesiones realizadas	169,065.0	4,000.0	Eficiencia	Trimestral	Promedio	41.0	40.0	42.3
Porcentaje de beneficiarios que reciben certificado de educación básica	Que la población privada de su libertad en los centros de reclusión que conforman la subsecretaría de sistema penitenciario, reciban herramientas necesarias e indispensables a través del otorgamiento del servicio educativo, con la finalidad de que garantice la educación formal en el nivel básico.	Componente	Estratégico	(Total de beneficiarios que reciben certificado de educación básica / Total de beneficiarios inscritos)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de beneficiarios que reciben certificado de educación medio superior	Que la población privada de su libertad en los centros de reclusión que conforman la subsecretaría de sistema penitenciario, reciban herramientas necesarias e indispensables a través del otorgamiento del servicio educativo, con la finalidad de que garantice la educación formal en el nivel medio superior.	Componente	Estratégico	(Total de beneficiarios que reciben certificado de educación medio superior / Total de beneficiarios inscritos)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de beneficiarios que reciben certificado de educación superior	Que la población privada de su libertad en los centros de reclusión que conforman la subsecretaría de sistema penitenciario, reciban herramientas necesarias e indispensables a través del otorgamiento del servicio educativo, con la finalidad de que garantice la educación formal en el nivel superior.	Componente	Estratégico	(Total de beneficiarios que reciben certificado de educación superior / Total de beneficiarios inscritos)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Anual	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de beneficiarios que reciben certificado de posgrado	Que la población privada de su libertad en los centros de reclusión que conforman la subsecretaría de sistema penitenciario, reciban herramientas necesarias e indispensables a través del otorgamiento del servicio educativo, con la finalidad de que garantice la educación formal en el nivel de posgrado	Componente	Estratégico	(Total de beneficiarios que reciben certificado de posgrado / Total de beneficiarios inscritos)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Anual	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Promedio de beneficiarios que asisten por sesión de actividad formativa	Mejorar los mecanismos para la reinserción a la sociedad de las personas sentenciadas, a través del reconocimiento y respeto de las diferencias de género y de los derechos humanos, así como del derecho al trabajo, capacitación laboral, educación, cultura, salud, alimentación y deporte, como medios para procurar que no se vuelva a delinquir.	Componente	Estratégico	Total de beneficiarios que asisten a las sesiones de actividades formativas / Total de sesiones de actividad formativa realizadas	527,884.0	21,398.0	Eficiencia	Trimestral	Promedio	61.0	20.7	24.7
Promedio de beneficiarios que asisten por sesión de habilidad social	Mejorar los mecanismos para la reinserción a la sociedad de las personas sentenciadas, a través del reconocimiento y respeto de las diferencias de género y de los derechos humanos, así como del derecho al trabajo, capacitación laboral, educación, cultura, salud, alimentación y deporte, como medios para procurar que no se vuelva a delinquir.	Componente	Estratégico	Total de beneficiarios que asisten a las sesiones de habilidad social / Total de sesiones de habilidad social realizadas	17,449.0	1,306.0	Eficiencia	Trimestral	Promedio	3.0	13.2	13.4
Promedio de sesiones psicológicas por individuo en tratamiento psicológico	Brindar atención psicológica a la población privada de la libertad.	Componente	Estratégico	(Total de sesiones psicológicas realizadas / Total de beneficiarios en tratamiento)	19,037.0	3,953.0	Eficiencia	Trimestral	Promedio	0.3	6.0	4.8
Porcentaje de sesiones terapéuticas realizadas	Brindar una atención terapéutica profesional, por medio de las sesiones que se imparten en los diferentes niveles de atención del programa.	Actividad	Gestión	(Total de sesiones terapéuticas realizadas / Total de sesiones terapéuticas programadas)*100	4,391.0	18,000.0	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	117.0	25.0	24.4
Porcentaje de beneficiarios atendidos en sesiones terapéuticas	Que los beneficiarios identifiquen problemáticas personales y grupales, elaboren estrategias de resolución para lograr el bienestar físico mental y social	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios atendidos en sesiones terapéuticas / Total de beneficiarios programados)*100	659.0	1,600.0	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	98.0	40.6	41.2



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)

02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E014 Atención a personas adultas privadas de su libertad y en procedimiento legal.

Porcentaje de valoraciones realizadas	Realizar una valoración profesional a los beneficiarios para obtener un diagnóstico adecuado y responder a los requerimientos jurídicos del sistema penitenciario así mismo brindar la atención adecuada según su diagnóstico de adiciones.	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios valorados / Total de beneficiarios)*100	659.0	1,700.0	Calidad (Acceso)	Trimestral	Porcentaje	133.0	37.5	38.8
Porcentaje de beneficiarios inscritos en los diferentes niveles de educación	Verificar que se proporcione los servicios educativos a las personas privadas de su libertad contenidos en los programas emanados de la secretaría de educación pública de los gobiernos federal y local, así como de los sistemas abiertos.	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios inscritos en los diferentes niveles de educación / Total de beneficiarios)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de cursos realizados de los diferentes niveles educativos	Otorgar cursos extraescolares como apoyo a la población privada de su libertad	Actividad	Gestión	(Total de cursos de los diferentes niveles educativos realizados / el Total de cursos programados)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentajes de convenios para actividades formativas y habilidad social firmados	Incentivar la participación de las instancias públicas y privadas en el proceso de reinserción social a través de actividades que fomenten el respeto de las diferencias de género y de los derechos humanos, así como del derecho al trabajo, capacitación laboral, educación, cultura, salud, alimentación y deporte, como medios para procurar que no se vuelva a delinquir.	Actividad	Gestión	(Total de convenios para actividades formativas y de habilidad social firmados / Total de convenios promovidos)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Anual	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de cursos realizados en las actividades formativas y de habilidad social	Promover y difundir la participación en las actividades culturales, deportivas y recreativas como medio para la reinserción social de la población privada de la libertad con fundamento en lo estipulado en la ley nacional de ejecución penal. Brindar alternativas en el desarrollo de habilidades sociales, dotando de herramientas emocionales y conductuales para convivir al margen de conflictos y situaciones de riesgo, a partir de la integración sistemática de información en tres ejes rectores de trabajo los cuales son el personal, familiar y socio laboral, a través de la promoción, sensibilización y participación en los talleres, como factores de prevención social a la población que conforma el sistema penitenciario.	Actividad	Gestión	(Total de talleres en las actividades formativas y de habilidad social realizados / el Total de talleres programados)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de beneficiarios inscritos en las actividades formativas y de habilidad social	Promover y difundir la participación en las actividades culturales, deportivas y recreativas como medio para la reinserción social de la población privada de la libertad con fundamento en lo estipulado en la ley nacional de ejecución penal. Brindar alternativas en el desarrollo de habilidades sociales, dotando de herramientas emocionales y conductuales para convivir al margen de conflictos y situaciones de riesgo, a partir de la integración sistemática de información en tres ejes rectores de trabajo los cuales son el personal, familiar y socio laboral, a través de la promoción, sensibilización y participación en los talleres, como factores de prevención social a la población que conforma el sistema penitenciario.	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios inscritos en las actividades formativas y de habilidad social / Total de beneficiarios)*100	0.0	0.0	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0.0	0.0
Porcentaje de beneficiarios diagnosticados	Desarrollar los programas de trabajo, procedimientos y normatividad interna, de acuerdo al artículo 81 de la ley de ejecución de sanciones penales y reinserción social para el distrito federal. Así mismo a la ley de centros de reclusión del distrito federal, artículo 82 y 86 y a los artículos 5° y 31 de la ley nacional de ejecución penal. Hacia el cumplimiento de los objetivos de la reforma constitucional del sistema mexicano de seguridad y justicia. Canalizando a la población privada de su libertad a las diferentes áreas técnicas y verificar que sea ubicadas oportunamente en el dormitorio de acuerdo a sus características biopsicosociales, para determinar un programa de tratamiento en caso de necesitarlo durante su estancia.	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios diagnosticados/ Total de beneficiarios)*100	2,686.0	12,350.0	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	36.1	25.0	21.7
Porcentaje de beneficiarios atendidos con conflicto intra y extra personales	Calendarización de tratamiento psicológico.	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios con conflicto intra y extra personales/ Total de población atendida)*100	4,016.0	12,350.0	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	30.7	25.0	32.5
Porcentaje de beneficiarios atendidos con tendencia de riesgo suicida	Poner en ejecución un modelo de detección y tratamiento que permita impactar en aquellos factores de riesgo dinámicos de la población privada de su libertad asociados al suicidio y favorecer un proceso institucional para la prevención del suicidio	Actividad	Gestión	(Total de beneficiarios con tendencia de riesgo suicida/ Total de población atendida)*100	55.0	220.0	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	63.6	25.0	25.0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E068 Prevención y atención a menores infractores.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Promedio de adolescentes capacitados por taller y curso de capacitación	Brindar a los adolescentes cursos y talleres de capacitación para el trabajo	Componentes	Estratégico	Total de adolescentes capacitados/Total de sesiones de capacitación $573 / 963 = 0.6$	Total de adolescentes capacitados	Total de sesiones de capacitación	Eficiencia	Trimestral	Promedio	0.5	573 adolescentes 963 Capacitaciones	0.6
Promedio de terapias individuales	Brindar a los adolescentes terapias individuales	Componentes	Estratégico	Total de adolescentes/Total de terapias individuales realizadas $204 / 415 = 0.5$	Total de adolescentes	Total de terapias individuales realizadas	Eficiencia	Trimestral	Promedio	0.7	204 Adolescentes 415 terapias	0.5
Promedio de terapias familiares	Brindar a los familiares de los adolescentes sesiones terapéuticas	Componentes	Estratégico	Total de familias/Total de terapias familiares realizadas $94 / 158 = 0.6$	Total de familias	Total de terapias familiares realizadas	Eficiencia	Trimestral	Promedio	2.4	94 familias 158 terapias	0.6
Promedio de asistencia a las actividades culturales	Proporcionar a los adolescentes actividades culturales	Componentes	Estratégico	Total de Adolescentes que asistieron a las actividades culturales/Total de Actividades culturales realizadas $573 / 78 = 7.3$	Total de Adolescentes que asistieron a las actividades culturales	Total de Actividades culturales realizadas	Eficiencia	Trimestral	Promedio	5.1	573 adolescentes 78 Actividades culturales	7.3
Promedio de asistencia a las actividades deportivas	Proporcionar a los adolescentes actividades deportivas	Componentes	Estratégico	Total de Adolescentes que asistieron a las actividades deportivas/Total de Actividades deportivas realizadas $573 / 1328 = 0.4$	Total de Adolescentes que asistieron a las actividades deportivas	Total de Actividades deportivas realizadas	Eficiencia	Trimestral	Promedio	0.3	573 adolescentes 1328 Actividades deportivas	0.4
Porcentaje de adolescentes que concluyeron la educación básica	Otorgar a los adolescentes sesiones educativas de nivel básico	Componentes	Estratégico	(Total de Adolescentes que concluyeron la educación básica/Total de adolescentes inscritos en la educación básica)*100 $(3 / 383) * 100 = 0.8\%$	Total de Adolescentes que concluyeron la educación básica	Total de adolescentes inscritos en la educación básica	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	383 Adolescentes	0.8%
Porcentaje de adolescentes que concluyeron la educación media superior	Otorgar a los adolescentes sesiones educativas de nivel medio superior	Componentes	Estratégico	(Total de Adolescentes que concluyeron la educación media superior/Total de adolescentes inscritos en la educación media superior)*100 $(0 / 189) * 100 = 0\%$	Total de Adolescentes que concluyeron la educación media superior	Total de adolescentes inscritos en la educación media superior	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	189 Adolescentes	0.0%
porcentaje de cursos y talleres de capacitación para el trabajo realizados	Realizar la calendarización de cursos y talleres de capacitación para el trabajo	Actividad	Gestión	Total de cursos y talleres de capacitación para el trabajo realizados/Total de cursos y Talleres de capacitación programados)*100 $(980 / 987) * 100 = 99\%$	Total de cursos y talleres de capacitación para el trabajo realizados	Total de cursos y Talleres de capacitación programados	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	987 Cursos y talleres	99%

Porcentaje de terapias individuales realizadas	Realizar la calendarización de sesiones terapéuticas individuales	Actividad	Gestión	(Total de terapias individuales realizadas/Total de terapias individuales programadas)*100 $(448 / 465) * 100 = 96\%$	Total de terapias individuales realizadas	Total de terapias individuales programadas	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	465 Terapias individuales	96%
--	---	-----------	---------	--	---	--	----------	------------	------------	---	---------------------------	-----



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E068 Prevención y atención a menores infractores.

Porcentaje de terapias familiares realizadas	Realizar la calendarización de sesiones terapéuticas familiares	Actividad	Gestión	(Total de terapias familiares realizadas/ Total de terapias familiares programadas)*100 (151 / 180)*100 = 84%	Total de terapias familiares realizadas	Total de terapias familiares programadas	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	180 Terapias familiares	84%
Porcentaje de actividades deportivas, culturales y recreativas realizadas	Realizar la calendarización de actividades culturales, deportivas y recreativas	Actividad	Gestión	(Total de actividades deportivas, culturales y recreativas realizadas/ Total de actividades deportivas, culturales y recreativas programadas)*100 (1582 / 1600)*100 = 98%	Total de actividades deportivas, culturales y recreativas realizadas	Total de actividades deportivas, culturales y recreativas programadas	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	1600 Actividades deportivas culturales y recreativas	98%
Porcentaje de sesiones educativas realizadas	Realizar la calendarización de sesiones educativas	Actividad	Gestión	(Sesiones educativas realizadas/ Sesiones educativas programadas)*100 (9584 / 10200)*100 = 93%	Sesiones educativas realizadas	Sesiones educativas programadas	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	10200 sesiones educativas	93%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E057 Reinserción Pos penitenciaria.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Costo Promedio por Brazaletes para el Monitoreo Electrónico entregado	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	COMPONENTE 1	ESTRATEGICO	Costo Total del Sistema de Monitoreo Electrónico / Total de Beneficiados con monitoreo electrónico $408,768.22/50 = 8,175.36$	Costo Total del Sistema de Monitoreo Electrónico	Total de Beneficiados con monitoreo electrónico	EFICACIA	TRIMESTRAL	COSTO	6,347.39	38	8,175
Porcentaje de Beneficiados que reciben el Oficio de Cumplimiento de Obligaciones	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	COMPONENTE 2	ESTRATEGICO	(Total de Beneficiados que reciben el Oficio de Cumplimiento de Obligaciones / Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales)*100 $104/14,456*100 = 0.007\%$	Total de Beneficiados que reciben el Oficio de Cumplimiento de Obligaciones	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	4.77%	631	0.07%
Promedio de Jornadas de Trabajo Realizadas en Instituciones Gubernamentales	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	COMPONENTE 3	ESTRATEGICO	Total de Jornadas de Trabajo Realizadas por Sentenciados con Beneficios Adicionales / Total de Instituciones Gubernamentales Beneficiadas *100 $104/4 = 26\%$	Total de Jornadas de Trabajo Realizadas por Sentenciados con Beneficios Adicionales	Total de Instituciones Gubernamentales Beneficiadas	EFICACIA	TRIMESTRAL	PROMEDIO	56.60%	283	26.00%
Porcentaje de Beneficiados que se encuentra en Casa de Medio Camino	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	COMPONENTE 4	ESTRATEGICO	(Total de Beneficiados que se encuentran en Casa de Medio Camino / Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales)*100 $50/14,456*100 = 0.0003\%$	Total de Beneficiados que se encuentran en Casa de Medio Camino	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.37%	50	0.03%
Porcentaje de Beneficiados que reportan fallas en el uso del Brazaletes	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 1.1	GESTIÓN	(Total de Beneficiados que reportan fallas en el uso del Brazaletes / el Total de Beneficiados que recibieron la inducción para uso de brazaletes)*100 $2/1*100 = 50\%$	Total de Beneficiados que reportan fallas en el uso del Brazaletes	Total de Beneficiados que recibieron la inducción para uso de brazaletes	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	50%	2	50%
Porcentaje de Beneficiados Registrados	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 1.2	GESTIÓN	(Total de Beneficiados registradas con brazaletes / Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales)*100 $50/14,456*100 = 0.03\%$	Total de Beneficiados registradas con brazaletes	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.28%	38	0.03%
Porcentaje de Sentenciados con Beneficios Adicionales que Asisten a la inducción	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 2.1	GESTIÓN	(Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales que Asisten a la inducción / Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales)*100 $170/14,456*100 = 0.01\%$	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales que Asisten a la inducción	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	1.13%	1,523	0.01%
Porcentaje de Beneficiados que se presentan a firmar	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 2.2	GESTIÓN	(Total de Beneficiados que se presentan a firmar / Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales Registrados)*100 $11,171/14,456*100 = 0.59\%$	Total de Beneficiados que se presentan a firmar	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales Registrados	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	87.32%	11,648	0.59%
Porcentaje de Convenios celebrados con Instituciones	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 3.1	GESTIÓN	(Total de Convenios Celebrados / Total de Convenios Programados)*100 $0/0 = 0\%$	Total de Convenios Celebrados	Total de Convenios Programados	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100%	6	0%
Porcentaje de solicitudes de Instituciones Atendidas con Jornadas a Favor de la Comunidad	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 3.2	GESTIÓN	(Total de Solicitudes de Instituciones atendidas con jornadas / Total de Solicitudes de Instituciones)*100 $13/4*100 = 3.25\%$	Total de Solicitudes de Instituciones con jornadas	Total de Solicitudes de Instituciones	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	60%	3	3%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)

02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E057 Reinserción Pos penitenciaria.

Porcentaje de Beneficiarios que acudieron a las Jornadas de Trabajo	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 3.3	GESTIÓN	(Total Beneficiados que acudieron a las Jornadas de Trabajo / Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales)*100 $120/14,456*100=0.8\%$	Total Beneficiados que acudieron a las Jornadas de Trabajo	Total de Sentenciados con Beneficios Adicionales	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0.02%	283	0.08%
Porcentaje de Convenios celebrados con Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 4.1	GESTIÓN	(Total de Convenios celebrados con Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales / Total Convenios Programados)*100 $0/0*100=0\%$	Total de Convenios celebrados con Instituciones Gubernamentales y no Gubernamentales	Total Convenios Programados	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	0%	0	0%
Porcentaje de Actividades Personalizadas Aprobadas por el Juez	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 4.2	GESTIÓN	(Total de Actividades Personalizadas Aprobadas por el Juez / Total de Actividades Personalizadas Diseñadas)*100 $4048/3717*100=1.08\%$	Total de Actividades Personalizadas Aprobadas por el Juez	Total de Actividades Personalizadas Diseñadas	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	1.08%	4,048	1.08%
Porcentaje de Actividades Cumplidas	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 4.3	GESTIÓN	(Total de Actividades cumplidas / Total de Actividades programadas)*100 $667/667*100=100\%$	Total de Actividades cumplidas	Total de Actividades programadas	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	100%	667	100%
Porcentaje de actividades adicionales que se realizan en la Casa de Medio Camino	QUE LOS SENTENCIADOS CON BENEFICIOS ADICIONALES OBTENGAN SU LIBERTAD	ACTIVIDAD 4.4	GESTIÓN	(Total de actividades adicionales que se realizan en la casa de medio camino / Total de las actividades impuestas por el juez) *100 $1077/4048*100=26.60\%$	Total de actividades adicionales que se realizan en la casa de medio camino	Total de las actividades impuestas por el juez	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	15.19%	615	26.60%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02C001 Secretaría de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E063 Seguridad Procesal.

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Presentación de imputados en sede judicial Santa Martha	Porcentaje de Imputados presentados ante la autoridad judicial en tiempo y forma en sede judicial Santa Martha	Actividad	Gestión	Total de imputados presentados en tiempo y forma en sede judicial Santa Martha / Total de Imputados $(673/21,663) * 100 = 3.10\%$	67,300	21,663	Eficacia	Semestral	Porcentaje	3.33%	560	3.10%
Presentación de imputados en sede judicial Sullivan	Porcentaje de Imputados presentados ante la autoridad judicial en tiempo y forma en sede judicial Sullivan	Actividad	Gestión	Total de imputados presentados en tiempo y forma en sede judicial Sullivan / Total de Imputados $19/21,663 * 100 = 0.02\%$	1,900	21,663	Eficacia	Semestral	Porcentaje	0.04%	40	0.09%
Presentación de imputados en sede judicial Doctor Lavista	Porcentaje de Imputados presentados ante la autoridad judicial en tiempo y forma en sede judicial Doctor Lavista	Actividad	Gestión	Total de imputados presentados en tiempo y forma en sede judicial Doctor Lavista / Total de Imputados $(4,686/21,663) * 100 = 21.63\%$	468,600	21,663	Eficacia	Semestral	Porcentaje	18.23%	5,000	21.63%
Procesos Judiciales Recibidos	Promedio de imputados en Proceso Judicial	Componente	Estratégico	Total de imputados presentados / Total de Salas Judiciales $(21,663/6) = 3,610.50$	21,663	6	Eficacia	Semestral	Promedio	3,583.33	3,833.34	3,610.50
Asignación de Agentes de Seguridad Procesal en la Sala	Porcentaje de agentes de seguridad procesal en sala	Actividad	Gestión	Agentes de Seguridad Procesales en Salas / Total de Agentes de Seguridad Procesal en Sedes Judiciales $(750 / 750) * 100 = 100\%$ *CABE ACLARAR QUE EL NÚMERO DE AGENTES DE SEGURIDAD PROCESAL ES AL MES*	75,000	750	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	100%	750	100%
Seguridad en Salas Recibidos	Promedio de imputados en Proceso Judicial	Componente	Estratégico	Total de Agentes de Seguridad Procesal en Salas / Total de Audiencias en Salas $(750/21,663) = 0.003462$ *CABE ACLARAR QUE EL NÚMERO DE AGENTES DE SEGURIDAD PROCESAL ES AL MES*	750	21,663	Eficiencia	Semestral	Promedio	0.0277	0.1304	0.0035
Presentación de imputados en sede judicial Sur	Porcentaje de Imputados presentados ante la autoridad judicial en tiempo y forma en sede judicial Sur	Actividad	Gestión	Total de imputados presentados en tiempo y forma en sede judicial Sur / Total de Imputados $(3,025/21,663) * 100 = 13.96\%$	302,500	21,663	Eficacia	Semestral	Porcentaje	13.48%	2,800	13.96%
Presentación de imputados en sede judicial Norte	Porcentaje de Imputados presentados ante la autoridad judicial en tiempo y forma en sede judicial Norte	Actividad	Gestión	Total de imputados presentados en tiempo y forma en sede judicial Norte / Total de Imputados $(5,736/21,663) * 100 = 26.48\%$	573,600	21,663	Eficacia	Semestral	Porcentaje	32.30%	6,600	26.48%
Presentación de imputados en sede judicial Oriente	Porcentaje de Imputados presentados ante la autoridad judicial en tiempo y forma en sede judicial Oriente	Actividad	Gestión	Total de imputados presentados en tiempo y forma en sede judicial Oriente/ Total de Imputados $(7,524/21,663) * 100 = 34.73\%$	752,400	21,663	Eficacia	Semestral	Porcentaje	32.62%	8,000	34.74%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02OD06 Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P017 Actividades de seguimiento al cumplimiento del programa de derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Contribuir a incorporar el enfoque de derechos humanos en el ciclo de políticas públicas que integren los instrumentos de planeación del gobierno de la Ciudad de México .	Contribuir a incorporar el enfoque de derechos humanos en el ciclo de políticas públicas que integren los instrumentos de planeación del gobierno de la Ciudad de México .	Fin	Gestión	Dato directo	3	N/A	Estratégico Eficacia Anual	Semestral	Actividades realizadas	0	0	0
Las personas que habitan y transitan la Ciudad de México cuentan con políticas públicas con enfoque de derechos humanos para su respeto, protección y garantía	Las personas que habitan y transitan la Ciudad de México cuentan con políticas públicas con enfoque de derechos humanos para su respeto, protección y garantía	Propósito	Gestión	Documentos con enfoque de derechos humanos revisados por la Instancia Ejecutora / Total de documentos revisados por la Instancia Ejecutora * 100	1	10	Estratégico Eficacia Anual	Anual	Documentos revisados	0.1	0	0
Criterios de orientación publicados	Criterios de orientación publicados	Componentes	Gestión	Dato directo	1	N/A	Gestión Eficacia Semestral	Semestral	Documento	0	0	0
Diagnóstico de derechos humanos realizado	Diagnóstico de derechos humanos realizado	Actividades	Gestión	Dato directo	1	N/A	Gestión Eficacia Semestral	Semestral	Documento	0	0	0
Instalación de espacios de participación para atender temas o problemáticas específicas	Instalación de espacios de participación para atender temas o problemáticas específicas		Gestión	Dato directo	6	N/A	Gestión Eficacia Anual	Anual	Espacios de Participación instalados	1	1	1
Elaboración de Marco teórico que servirá de referencia para la elaboración de los criterios de orientación	Elaboración de Marco teórico que servirá de referencia para la elaboración de los criterios de orientación		Gestión	Dato directo	1	N/A	Gestión Eficacia Semestral	Semestral	Documento	0	0	0
Diseño de la metodología que servirá de referencia para elaborar el diagnóstico.	Diseño de la metodología que servirá de referencia para elaborar el diagnóstico.		Gestión	Dato directo	1	N/A	Gestión Eficacia Semestral	Semestral	Documento	2	2	1
Articulación de actores para su participación en espacios de participación	Articulación de actores para su participación en espacios de participación		Gestión	Dato directo	18	N/A	N/A	N/A	Acciones realizadas	0	0	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02OD06 Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos
Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
<h1>EN PROCESO DE ELABORACIÓN</h1>												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 02OD06 Instancia Ejecutora del Sistema Integral de Derechos Humanos

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
NO APLICA												

Nota: En lo que respecta al Programa Presupuestario 0001 "Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno", se informa que derivado de los ajustes Progrrmáticos Presupuestales, sucedidos en el periodo que se informa, es de señalar que se han modificado/eliminado, las actividaes originales y/o programadas por parte de este Desconcentrado, para realizarse en la materia.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: J001 Pago de pensiones y jubilaciones

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Pensiones y Jubilaciones de nómina 5.	Otorgar las pensiones a que tengan derecho los ex trabajadores de la nómina 5, conforme a su normatividad.	Fin: Sustentabilidad a largo plazo de las pensiones y jubilaciones Propósito: Las personas cuentan con un ingreso suficiente cuando se pensionan / jubilan Componentes: Acciones de gestión para la retención de cuotas y aportaciones. Actividades: Administración del sistema de pensiones y jubilaciones.	Eficacia	(Número de jubilados y pensionados atendidos al trimestre)/(número de jubilados y pensionados programados)*100	25730	26589	Eficacia	Trimestral	Pensión	27139	26589	97.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E044 Prestación de servicios para las cajas de previsión

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Otorgar créditos a la vivienda a trabajadores de la nómina 5.	Proporcionar créditos que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los trabajadores de nómina 5.	Fin: Contribuir a la mejora de calidad de vida de los trabajadores de nómina 5 Propósito: Proveer los créditos para la vivienda a los trabajadores de nómina 5. Componentes: Acciones de gestión para garantizar que los trabajadores cumplan con el Reglamento de Prestaciones de la CAPTRALIR. Actividades: Administración de créditos hipotecarios.	Eficacia	(Número de créditos a la vivienda otorgados) / (número de créditos a la vivienda programados)*100	0	120	Eficacia	Trimestral	Créditos	180	120	0.0%
Otorgar prestamos a corto, mediano plazo y escolares.	Proporcionar prestamos que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los trabajadores de nómina 5.	Fin: Contribuir a la mejora de calidad de vida de los trabajadores de nómina 5 Propósito: Proveer los prestamos a corto, mediano plazo y escolares a trabajadores de nómina 5. Componentes: Acciones de gestión para garantizar que los trabajadores cumplan con el Reglamento de Prestaciones de la CAPTRALIR. Actividades: Administración de prestamos a corto, mediano plazo y escolares.	Eficacia	(Número de prestamos a corto, mediano plazo y escolares otorgados)/(número de prestamos a corto, mediano plazo y escolares programados)*100	11685	15517	Eficacia	Trimestral	Créditos	24020	15517	75.0%
Realizar la devolución del Fondo de Vivienda a las y los trabajadores de Nómina 5. Entregar 915 apoyos de gastos de defunción. Así como, indemnizaciones a los trabajadores de la Nómina 5 Lista de Raya que dejan de serlo sin tener derecho a una Pensión o Jubilación.	Atender los procedimientos de Devolución del Fondo de Vivienda, apoyos de gastos de defunción e Indemnización a los trabajadores de la Nómina 5 Lista de Raya.	Fin: Realizar la devolución del Fondo de Vivienda a las y los trabajadores de Nómina 5 que cumplan con los requisitos. Entregar 915 apoyos de gastos de defunción a los familiares del derechohabiente. Así como, Indemnizar a los trabajadores de la Nómina 5 Lista de Raya que dejan de serlo sin tener derecho a una Pensión o Jubilación. Componentes: Acciones de gestión para garantizar que los trabajadores cumplan con el Reglamento de Prestaciones de la CAPTRALIR. Actividades: Atención a las solicitudes de devolución del 5% del Fondo de la Vivienda, apoyos de gastos de defunción e Indemnización global.	Eficacia	(Número de personas atendidas) / (Número de personas programadas)*100	638	1538	Eficacia	Trimestral	Persona	2134	1538	41.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E076 Servicios integrales a jubilados y pensionados

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Otorgar prestamos a corto, mediano plazo y escolares.	Proporcionar prestamos que contribuyan a mejorar la calidad de vida de los jubilados y pensionados de nómina 5.	Fin: Contribuir a la mejora de calidad de vida de los jubilados y pensionados de nómina 5 Propósito: Proveer los prestamos a corto, mediano plazo y escolares a jubilados y pensionados de nómina 5. Componentes: Acciones de gestión para garantizar que los jubilados y pensionados cumplan con el Reglamento de Prestaciones de la Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya del Gobierno de la Ciudad de México. Actividades: Administración de prestamos a corto, mediano plazo y escolares.	Eficacia	(Número de prestamos a corto, mediano plazo y escolares otorgados)/(número de prestamos a corto, mediano plazo y escolares programados)*100	2265	5122	Eficacia	Trimestral	Créditos	6800	5122	44.0%
Ayudas de bienestar social, para elevar la calidad de vida de los pensionados y jubilados de la CAPTRALIR.	Contribuir a elevar el nivel de vida de los pensionados y jubilados de la CAPTRALIR mediante el otorgamiento de ayudas de bienestar social.	Fin: Atender el aspecto social, cultural y económico de los jubilados y pensionados de la Nómina 5 Lista de Raya del Gobierno de la Ciudad de México para hacer más placentera la vida de jubilados de las personas que en su vida laboral estuvieron al servicio de la Ciudad de México, mediante eventos conmemorativos, paseos, apoyos de prótesis y atención médica. Propósito: Contribuir a una mejor calidad de vida de los jubilados y pensionados de Nómina 5. Componentes: Acciones de gestión como excursiones, eventos conmemorativos, apoyos de prótesis y atención médica. Actividades: Eventos conmemorativos, paseos, apoyos de prótesis y atención médica.	Eficacia	(Número de personas atendidas) / (Número de personas programadas)*100	10	49	Eficacia	Trimestral	Servicio	65	49	20.00%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya
 Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Capacitaciones a la población trabajadora de la Entidad a cargo de ponentes especializados en los temas de promoción de la igualdad.	Impartir capacitaciones a la población trabajadora de la Entidad a cargo de ponentes especializados en los temas de promoción de la igualdad.	FIN Promover, difundir y coadyuvar en la transversalización de la equidad de género bajo el principio de igualdad y no discriminación en las Actividades Institucionales; establecer mecanismos Institucionales acordes con los ejes rectores de las políticas públicas del GCDMX, en materia de igualdad de género con perspectiva de derechos humanos y no discriminación; garantizar que las acciones afirmativas y compensatorias acuden a disminuir las brechas de desigualdad entre hombres y mujeres en el ámbito de la Entidad y sus actividades, otorgando servicios con equidad; a través de la especialización y formación profesional a los servidores públicos que atienden a derechohabientes.	Eficacia	$\frac{\text{Número de Personal capacitado}}{\text{Número de Personal Programado}} \times 100$	0	60	Eficacia	Anual	Persona	80	60	0.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Capacitación de Derechos Humanos, se promueve la atención digna entre la población pensionada y jubilada al interior de la Entidad.	Impartir capacitaciones a la población trabajadora de la Entidad a cargo de ponentes especializados en los temas de derechos humanos.	Fin: Capacitación de 80 personas para promover y dar atención a los derechos humanos entre la población pensionada y jubilada al interior de la Entidad, a través de acciones de capacitación y difusión dirigida a las y los trabajadores de la misma. Propósito: Impartir capacitaciones a los empleados en materia de Derechos Humanos. Componentes: Acciones de gestión para garantizar las capacitaciones correspondientes en materia de Derechos Humanos dentro de la CAPTRALIR. Actividades: Capacitaciones en materia de Derechos Humanos.	Eficacia	$(\text{Número de Personal capacitado}) / (\text{Número de Personal Programado}) * 100$	0	60	Eficacia	Anual	Persona	80	60	0.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Capacitación de los trabajadores de la CAPTRALIR y usuarios en atención de protección civil.	Preparar a los servidores públicos y usuarios para reaccionar ante una contingencia que ponga en riesgo su integridad física, dentro y fuera de las instalaciones de la Entidad.	Fin: Preparar y capacitar a los servidores públicos y usuarios con el objetivo de reaccionar ante una contingencia. Propósito: Impartir capacitaciones a los empleados en materia de Protección Civil. Componentes: Acciones de gestión para garantizar las capacitaciones correspondientes en materia de Protección Civil dentro de la CAPTRALIR. Actividades: Capacitaciones en materia de Protección Civil.	Eficacia	$(\text{Número de Personal capacitado}) / (\text{Número de Personal Programado}) * 100$	0	3	Eficacia	Anual	Acción	3	3	0.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya
 Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Procedimientos de ajustes pensionarios con apoyo de un despacho externo de abogados.	Asesoramiento jurídico y representación legal con apoyo de un despacho externo de abogados.	Fin: Asesoramiento jurídico con apoyo de un despacho externo sobre ajustes pensionarios. Propósito: Obtener asesoramiento jurídico para brindarles una mejor atención a los jubilados y pensionados de Nómina 5. Componentes: Acciones de gestión en materia jurídica para garantizar la pensión de los jubilados y pensionados. Actividades: Sentencias de ajustes pensionarios.	Eficacia	(Número de procedimientos atendidos) / (Número de procedimientos Programados)*100	2368	1800	Eficacia	Trimestral	Procedimiento	2100	1800	132.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 09PDLR Caja de Previsión para Trabajadores a Lista de Raya
 Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Plantilla ocupada en la Entidad	Facilitar el apoyo administrativo para la operación de la CAPTRALIR.	Fin: Contribuir a lograr una administración moderna, austera, transparente, eficaz y eficiente para acercar los servicios públicos a los jubilados, pensionados y trabajadores de nómina 5 mediante acciones de apoyo administrativo con el apoyo de las tecnologías de la información y la comunicación. Propósito: Facilitar el apoyo administrativo para la operación de la CAPTRALIR mediante los empleados que conforman la Entidad. Componentes: Empleados de estructura, nómina 5, nómina 8 y honorarios. Actividades: Atención de jubilados, pensionados y trabajadores de nómina 5, así como la administración de la Entidad.	Eficacia	(Plantilla ocupada) / (Plantilla autorizada)*100	211	216	Eficacia	Anual	Persona	216	216	98.0%
Mejorar los niveles de calidad y eficiencia en la atención de tramites y servicios, tanto en espacios físicos como a través de medios electrónicos.	Facilitar el apoyo administrativo para la operación de la CAPTRALIR.	Fin: Dar atención en tiempo y forma a los tramites de los informes mensuales y trimestrales de la Entidad. Propósito: Atender en tiempo y forma los informes mensuales y trimestrales. Componentes: Informes mensuales y trimestrales. Actividades: Informes mensuales y trimestrales.	Eficacia	(Número de Documentos atendidos) / (Número de Documentos Programados)*100	67	70	Eficacia	Anual	Documento	93	70	96.0%

Nota: Las Fichas Técnicas se encuentran en fase de desarrollo, por lo cual no se tiene la información validada.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 09PDPP Caja de Previsión de la Policía Preventiva

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

Nota: Los indicadores se encuentran en proceso de elaboración, por lo que a la fecha de corte la Entidad no reporta, cabe mencionar que una vez que se elaboren serán insertados.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11C001 Secretaría de Seguridad Ciudadana

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
LOS INDICADORES SE ENCUENTRAN EN PROCESO DE CONSTRUCCIÓN												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD01 Universidad de la Policía

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E026 Formación de Aspirantes a Policías 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de Aspirantes que logran su alta y permanencia en la Secretaría de Seguridad Ciudadana de la Ciudad de México	Contribuir a que los aspirantes de la policía preventiva de la Ciudad de México adquieran las competencias para el desempeño integral de las funciones.	Fin	Estratégico	(Total de aspirantes que logran su alta y permanecen en la Secretaría/Total de egresados)*100	N/A	N/A	Eficacia	Anual	Porcentaje	71.8%	N/A	N/A
Porcentaje de aspirantes que concluyen su curso básico	Identificar las causas que permitan o limiten la conclusión del Curso de Formación Policial a los aspirantes a Policías Preventivos de la Ciudad de México	Propósito	Estratégico	(Aspirantes que concluyen el curso/Total de aspirantes inscritos al curso)*100	N/A	N/A	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	71.8%	N/A	N/A
Porcentaje de Aspirantes que reciben la constancia del Curso de Formación Policial	Contribuir a que los aspirantes cuenten con la constancia documental que los acredite como aptos en el desempeño de la función policial	Componente	Estratégico	(Total de aspirantes que reciben certificado del Curso de Formación Policial/Numero total de aspirantes)*100	N/A	N/A	Eficacia	Semestral	Porcentaje	71.8%	N/A	N/A
Porcentaje de ingreso por generación	Conocer el grado de cumplimiento del Calendario de Ingreso al Curso de Formación Policial	Actividad	Estratégico	(Ingresos registrados/Ingresos programados)*100	4,223.00	2,500.00	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	122.8%	75.0%	168.9%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD01 Universidad de la Policía

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E025 Formación Continúa para Policías Preventivos 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Variación porcentual anual de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en la CDMX	Contribuir al decremento de la incidencia delictiva mediante las oportunidades de desarrollo personal y profesional de los policías, que afectan su desempeño ante la problemática de seguridad de la ciudadanía	Fin	Estratégico	$((\text{Tasa de incidencia delictiva por cada cien mil habitantes en CDMX año actual} / \text{Tasa de incidencia delictiva por cada cien mil habitantes en CDMX año anterior}) - 1) * 100$	N/A	N/A	Eficacia	Anual	Variación porcentual	10.1%	N/A	N/A
Variación porcentual de policías que acceden a programas para elevar su nivel académico	Los policías cuentan con oportunidades de desarrollo personal y policial	Propósito	Estratégico	$(\text{Número de policías preventivos inscritos en programas que les permiten elevar el nivel académico año actual} / \text{Número de policías preventivos inscritos en programas que les permiten elevar el nivel académico año anterior}) - 1) * 100$	N/A	N/A	Eficacia	Anual	Variación porcentual	35.8	N/A	N/A
Porcentaje de policías que recibieron formación continua	1. Formación continua recibida	Componentes	Estratégico	$(\text{Número de policías preventivos que concluyeron la formación continua} / \text{Total de policías preventivos en activo}) * 100$	N/A	N/A	Eficacia	Semestral	Porcentaje	97.1%	N/A	N/A
Porcentaje de policías preventivos acreditados en las evaluaciones de competencias	2. Los policías cuentan con conocimientos en competencias para el ejercicio de sus funciones	Componentes	Estratégico	$(\text{Número de policías que presentaron evaluaciones y que acreditaron} / \text{Total de policías que presentaron evaluaciones}) * 100$	N/A	N/A	Eficacia	Semestral	Porcentaje	0.0%	N/A	N/A
Porcentaje de policías que recibieron formación de actualización	1.1 Los policías actualizan sus conocimientos para el ejercicio de sus funciones	Actividades	Gestión	$(\text{Número de policías preventivos que concluyeron alguno de los cursos de actualización} / \text{Total de policías preventivos en activo}) * 100$	15,325.00	32,789.00	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0.0%	75.0%	46.7%
Porcentaje de policías que recibieron formación en especialización técnica	1.2 Los policías cuentan con especialización técnica para el ejercicio de sus funciones	Actividades	Gestión	$(\text{Número de policías preventivos que concluyeron alguno de los programas de especialización técnica} / \text{Total de policías preventivos en activo}) * 100$	1,634.00	32,789.00	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0.0%	37.5%	5.0%
Porcentaje de recursos ejercidos para las actividades académicas	2.1 Apoyo para el desarrollo de las actividades académicas	Actividades	Gestión	$(\text{Presupuesto ejercido en actividades académicas} / \text{presupuesto asignado en actividades académicas}) * 100$	4,630,430.07	5,696,247.00	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	95.1%	75.0%	81.3%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto: 1)		11CD02 Policía Auxiliar										
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: 253071e043 Profesionalización de Servidores Públicos.												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación porcentual anual de la tasa de incidencia delictiva por cada 100 mil habitantes en la Ciudad de México	Contribuir al fortalecimiento en la prevención del delito mediante la profesionalización del personal policial.	Fin	Estratégico	((Tasa de incidencia delictiva por cada cien mil habitantes en la Ciudad de México año actual / Tasa de incidencia delictiva por cada	NA	47,746	Eficacia	Anual	Incidencia delictiva	0	47,746	NA
Porcentaje de policías que concluyeron satisfactoriamente las actividades de profesionalización	Profesionalizar al personal policial a efecto de generar las condiciones necesarias para su desarrollo integral en los servicios que se brindan, mediante los ejes vinculados con el Programa Rector de	Propósito	Estratégico	(Total de policías que concluyeron satisfactoriamente las actividades de profesionalización / Total de policías que inscritos a las	2,819	2,900	Eficacia	Anual	Policia	0	2,900	0.00%
Variación porcentual de cursos diseñados de acuerdo a la integración del Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)	1. Programa de Profesionalización acorde al Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)	Componente	Gestión	((Total de actividades académicas realizadas año actual / Total de actividades académicas	60.00	65.00	Eficacia	Trimestral	Actividades	0	65.00	92%
Porcentaje de cursos de profesionalización de la Policía Auxiliar programados	Programa de Profesionalización de la Policía Auxiliar alineado al Programa Rector de Profesionalización, emitido por el Secretariado Ejecutivo del Sistema Nacional de Seguridad Pública para Policías		Gestión	(Total de policías que concluyeron cursos de profesionalización / Total de policías auxiliares estado de fuerza) *100	2,819.00	29,290.00	Eficacia	Trimestral	Policia	0	29,290.00	10%
Porcentaje de cursos de capacitación impartidos	1.1 Integración de la información para dar cumplimiento al Diagnóstico de Necesidades de Capacitación (DNC)	Actividad	Gestión	(Total de cursos impartidos / total de cursos programados) *100	476	35	Eficacia	Trimestral	Cursos	0	35	1360%
Porcentaje de policías auxiliares que aprobaron actividades académicas de formación continua	2.1 Impartición de actividades académicas de Formación Continua		Gestión	(Total de policías que aprobaron actividades académicas de formación continua / Total de policías inscritos) *100	2,819	2,900	Eficacia	Trimestral	Policia	0	2,900	97%
Porcentaje de policías auxiliares que aprobaron actividades académicas de formación complementaria	2.2 Impartición de actividades académicas de Formación Complementaria		Gestión	Total de policías que aprobaron actividades académicas de formación complementaria / Total de policías	219	200	Eficacia	Trimestral	Policia	0	200	110%
Porcentaje de policías que realizaron prácticas de armamento y tiro	2.3 Realización de actividades en materia de armamento y tiro realizadas		Gestión	(Total de policías que realizaron prácticas de materia de armamento y tiro/ total de policías programados para las prácticas de armamento y tiro) *100	11,054	8,266	Eficacia	Trimestral	Personas	0	8,266	134%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)

11CD02 Policía Auxiliar

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) EO43 Policía Auxiliar

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de los usuarios de la CDMX que determina que los servicios de seguridad y vigilancia brindados por la Policía Auxiliar contribuyen a mejorar la seguridad de la Ciudad.	Contribuir a la mejor seguridad en la Ciudad de México que brinda la Policía Auxiliar.	Fin	Estratégico	[(Total de usuarios que determinaron que los servicios de la Policía auxiliar contribuyen a mejorar la seguridad de la Ciudad / Total de usuarios de la Policía Auxiliar encuestados)*100	0	0	Eficacia	Anual	Usuarios	76.82%	0	0
Porcentaje de los usuarios de la CDMX que considera que la Policía Auxiliar ofrece las modalidades de servicios de seguridad y vigilancias necesarias para una adecuada prevención del delito en la Ciudad.	La población de la Ciudad de México continúa teniendo eficiente cobertura en servicios de seguridad.	Propósito	Estratégico	[(Total de usuarios que determinaron que la Policía Auxiliar ofrece las modalidades de servicios de seguridad y vigilancias necesarias para una adecuada prevención del delito/ Total de usuarios de la Policía Auxiliar encuestados)*100	0	0	Eficacia	Anual	Usuarios	65%	0	0
Variación porcentual de los eventos en que la Corporación trabajo coordinadamente con la Secretaría de Seguridad Ciudadana	1. Trabajo en equipo coordinado con la Secretaría de Seguridad Ciudadana.	Componente	Gestión	[(Total de dispositivos llevados a cabo en conjunto con la Secretaría de Seguridad Ciudadana en el año actual/ Total de dispositivos llevados a cabo en conjunto con la Secretaría de Seguridad Ciudadana en el en el año anterior)-1]*100	52	23	Eficacia	Trimestral	Eventos	100%	4.30%	126.00%
Porcentaje de satisfacción de los usuarios de la mejora del desempeño policial de los elementos de la Policía Auxiliar	2. Desempeño policial mejorado	Componente	Gestión	[(Total de usuarios que determinaron que el desempeño policial de los elementos de la Policía Auxiliar ha mejorado / Total de usuarios de la Policía Auxiliar encuestados)*100	555	602	Eficacia	Trimestral	Usuarios	85.34%	88.25%	92.19%
Variación porcentual de la remisión de infractores por robo mediante el dispositivo Código Águila	3. Remisiones de infractores por robo implementadas	Componente	Gestión	[(Total de infractores remitidos a las agencias mediante el dispositivo Código Águila en el año actual/ Total de infractores remitidos a las agencias mediante el dispositivo Código Águila en el año anterior)-1]*100	1959	1512	Eficacia	Trimestral	Dispositivos	100%	2.99%	29.56%
Variación porcentual de los asistentes a los que se les brindo seguridad en eventos masivos	4. Eventos masivos atendidos	Componente	Gestión	[(Total de asistentes a los que se les brindo seguridad en eventos masivos en el año actual / Total de asistentes a los que se les brindo seguridad en eventos masivos en el año anterior)-1]*100	493762	3560972	Eficacia	Trimestral	Asistentes	100%	3.00%	-86.13%
Variación porcentual del personal operativo que apoya en dispositivos policiales a la S.S.C.	1.1 Apoyo del personal operativo de la Policía Auxiliar en dispositivos policiales a la Secretaría de Seguridad Ciudadana	Actividad	Gestión	[(Total elementos de la Policía auxiliar que apoyaron en dispositivos policiales a la Secretaría de Seguridad Ciudadana en el año actual/Total elementos de la Policía auxiliar que apoyaron en dispositivos policiales a la Secretaría de Seguridad Ciudadana en el año anterior)-1]*100	13301	4800	Eficacia	Trimestral	Elementos	100%	3.00%	177.10%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD02 Policía Auxiliar												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: 3) EO43 Policía Auxiliar												
Porcentaje de elementos que terminaron satisfactoriamente los cursos de profesionalización en los que participaron	2.1 Capacitación eficiente al personal operativo de la Corporación	Actividad	Gestión	(Total de elementos que terminaron satisfactoriamente los cursos de profesionalización/Total elementos que iniciaron los cursos de profesionalización)*100	2819	2900	Eficacia	Trimestral	Elementos	61.96	98.50%	97.20%
Porcentaje de permuta solicitadas que se autorizaron	2.2 Realización de permutas de áreas de trabajo de los elementos que lo requieran	Actividad	Gestión	[(Total de permutas autorizadas/Total de permutas solicitadas)*100]	233	466	Eficacia	Trimestral	Permutas	91.16%	94.57%	50%
Variación porcentual de los dispositivos que se llevaron a cabo en la Ciudad de México.	3.1 Aplicando el Código Águila implementado	Componente	Gestión	[(Total de dispositivos realizados en el año actual/Total de dispositivos realizados en el año anterior)-1]*100	984882	846390	Eficacia	Trimestral	Dispositivos	100%	3.00%	16.36%
Variación porcentual de eventos formalizados para brindar el servicio de seguridad y vigilancia en eventos masivos	4.1 Formalización de contratos de seguridad y vigilancia para eventos masivos	Actividad	Gestión	[(Total de eventos masivos formalizados en el año actual/Total de eventos masivos formalizados en el año anterior)-1]*100	93	88	Eficacia	Trimestral	Eventos	100%	2.70%	5.68%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD02 Policía Auxiliar

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de supervisiones de realizadas que concluyeron con una medida disciplinaria	Contribuir a mejorar los servicios de seguridad y vigilancia mediante una supervisión veraz y oportuna.	Fin	Estratégico	(total de supervisiones que concluyeron con un medida disciplinaria/total de supervisiones realizadas)*100	0	0	Eficacia	Anual	Supervisiones	74.07%	0	0
Porcentaje de usuarios supervisados	Los usuarios públicos y/o privados tienen una supervisión continua	Propósito	Estratégico	(Total de usuario supervisados/total de usuarios de la Policía Auxiliar)*100	0	0	Eficacia	Anual	Usuarios	4.88%	0	0
Porcentaje de cumplimiento del Programa Anual de Trabajo	C 1: Programa Anual de Trabajo realizado	Componente	Gestión	(Total de actividades cumplidas del Programa anual de Trabajo/ Total de actividades del Programa anual de Trabajo)*100	17	61	Eficacia	Trimestral	Actividades	75.93%	55.55%	27.87%
Porcentaje de las carpetas de Investigación Administrativa (CIA'S) derivadas de quejas y/o denuncias con determinación	C 2: Carpetas de Investigación Administrativa (CIA'S) derivadas de quejas y/o denuncias con determinación	Componente	Gestión	(Total de las de las carpetas de investigación que se derivaron de una queja y/o denuncia con determinación / Total de las de las carpetas de investigación que se derivaron de una queja y/o denuncia)*100	650	847	Eficacia	Trimestral	Carpetas	80.24%	64%	76.74%
Porcentaje de cumplimiento de los requerimientos de información.	1.1 Integración de la información requerida para dar cumplimiento al Programa Anual de Trabajo	Actividad	Gestión	(Total de la información recibida en tiempo y forma de las peticiones realizadas/Total de las peticiones de información realizadas)*100	0	41	Eficacia	Trimestral	Información	86.21%	65.50%	0
Porcentaje de las entrevistas derivadas de la integración de las carpetas de investigación	2.1 Programación de entrevistas derivadas de la integración de las carpetas de investigación administrativas	Actividad	Gestión	(Total de las entrevistas derivadas de la integración de las Carpetas de Investigación Administrativa /Total de las carpetas de e Investigación Administrativa)*100	820	971	Eficacia	Trimestral	Entrevistas	93.00%	67.00%	84.44%
Porcentaje de oficios enviados para solicitar información para integrar las carpetas de Investigación Administrativa (CIA'S) que fueron atendidos en tiempo forma	2.2 Integración de la información relacionada en la carpeta de investigación administrativa.	Actividad	Gestión	(Total de los oficios enviados para solicitar información para integrar las carpetas de Investigación Administrativa (CIA'S) que fueron atendidos en tiempo forma / Total de las oficios enviados)*100	1510	1607	Eficacia	Trimestral	Oficios	88.00%	63.00%	93.96%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD02 Policía Auxiliar

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: N001 - Cumplimiento de los programas de Protección Civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de acciones de prevención realizadas en las instalaciones de la Policía Auxiliar	Contribuir a salvaguardar la integridad del personal de la Policía Auxiliar mediante la coordinación de acciones de Protección Civil.	Fin	Estratégico	(Total de Acciones de prevención realizadas/Total de acciones programadas)*100.	0	0	Eficacia	Anual	Policía	100.00%	0	0
Porcentaje del personal con conocimientos de primeros auxilios que coordinan las acciones en situaciones de emergencia	El personal de la Policía Auxiliar aplica sus conocimientos de primeros auxilios en situaciones de emergencia	Propósito	Estratégico	(Total personas con conocimientos de primeros auxilios que coordinan acciones en situación de emergencia/Total personas que se encuentran en las instalaciones de la Corporación)*100.	0	0	Eficacia	Anual	Policía	10.59%	0	0
Porcentaje de las brigadas de Protección Civil de la Corporación que estuvieron en acción	1. Brigadas de Protección Civil	Componente	Gestión	(Total de brigadas que estuvieron en acción /Total de brigadas organizadas)*100	3	6	Eficacia	Trimestral	Acción	25.00%	0.00%	50.00%
Porcentaje de elementos que terminaron satisfactoriamente los cursos en los que participaron de Protección Civil	2. Capacitación eficientemente al personal sobre Protección Civil	Componente	Gestión	(Total de elementos que terminaron satisfactoriamente los cursos/Total elementos que iniciaron los cursos)*100	0	29	Eficacia	Trimestral	Actividad	100.00%	0%	-100.00%
Porcentaje del personal que participa en acciones de Protección Civil	1.1 Participación activa del personal mejora las acciones de Protección Civil	Actividad	Gestión	(Total de elementos que participan en las reuniones de Protección Civil/Total elementos de la Corporación que se encuentran en las instalaciones de la Corporación)*100	0	0	Eficacia	Trimestral	Acción	2.44%	0.00%	0
Variación porcentual de los cursos que se impartieron sobre Protección Civil	2.1 Impartición de cursos sobre Protección Civil	Actividad	Gestión	[(Total de cursos de protección civil impartidos en el actual año/Total de cursos de protección civil impartidos el año anterior)-1]*	0	1	Eficacia	Trimestral	Policía	100.00%	0.00%	-100.00%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD03 POLICÍA BANCARIA E INDUSTRIAL
 Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E054 PROTECCION Y VIGILANCIA DEL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Incidencia Delictiva en la ciudad de México	Se contribuye a disminuir la incidencia delictiva en la Ciudad de México, mediante la contraprestación de Servicios de Protección y Vigilancia a los Sectores Público Federal, Público Local y Empresas Privadas	Fin	Estratégico	((Tasa de Incidencia delictiva por cada cien mil habitantes en la Ciudad de México en el año 2018 / Tasa de Incidencia delictiva en la media nacional en el año 2018)-1)*100	6.5	3.1	Eficacia	Anual	Porcentaje	84.40%	0	0
Total de Usuarios del Servicio de Protección y Vigilancia del Sector Público Federal, Público Local y Empresas Privadas	Proteger ante eventos de Inseguridad la integridad de las personas, empresas del Sector Público Federal, Público Local y Empresas del Sector Privado, mediante la Contraprestación de Servicios de Protección y Vigilancia, implementado las acciones de prevención, disuasión, salvaguarda, protección, custodia y vigilancia de la integridad de las personas y sus bienes muebles e inmuebles de nuestros Usuarios.	Propósito	Estratégico	((Total de Usuarios al cierre de 2019, menos: Cancelaciones de Servicios 2020, mas: Contrataciones de Nuevos Servicios en 2020) / Total de Usuarios al cierre de 2019)	1,655	1,445	Eficacia	Semestral	Porcentaje	100.00%	100	115
Total de Puestos de Protección y Vigilancia cubiertos por el personal de esta Corporación Policial en los diferentes usuarios	Proteger ante eventos de Inseguridad la integridad: de las personas, Bienes muebles e inmuebles, en los diferentes Usuarios del Sector Público Federal, Público Local y Empresas Privadas que mantengan una Contraprestación de Servicios con esta Corporación Policial	Componente 1	Estratégico	(Total de Puestos de Vigilancia cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2020 / Total de Puestos de Vigilancia cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2019)*100	17,551	15,642	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	112
Total de Puestos de Protección y Vigilancia "INTRAMUROS" cubiertos personal de esta Corporación Policial en los diferentes Usuarios	Proteger ante eventos de Inseguridad la integridad: de las personas, Bienes muebles e Inmuebles, mediante el Establecimiento de Puestos de Protección y Vigilancia "INTRAMUROS" en los diferentes Usuarios del Sector Público Federal, Público Local y Empresas Privadas que mantengan una Contraprestación de Servicios con esta Corporación Policial	Componente 2	Estratégico	(Total de Puestos de Vigilancia "INTRAMUROS" cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en 2020 / Total de Puestos de Vigilancia "INTRAMUROS" cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2019)	14,775	12,801	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	115
Total de Puestos de Vigilancia cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES"	Proteger ante eventos de Inseguridad la integridad: de las personas, Bienes muebles e Inmuebles, mediante el Establecimiento de Puestos de Protección y Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES" en los diferentes Usuarios del Sector Público Federal, Público Local y Empresas Privadas que mantengan una Contraprestación de Servicios con esta Corporación Policial	Componente 3	Estratégico	(Total de Puestos de Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES" cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2020 / Total de Puestos de Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES" cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2019)*100	125	93	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	134
Total de Puestos de Vigilancia cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)"	Proteger ante eventos de Inseguridad la integridad: de las personas, Bienes muebles e Inmuebles, mediante el Establecimiento de Puestos de Protección y Vigilancia de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)" en los diferentes Usuarios del Sector Público Federal, Público Local y Empresas Privadas que mantengan una Contraprestación de Servicios con esta Corporación Policial	Componente 4	Estratégico	(Total de Puestos de Vigilancia de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)" cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2020 / Total de Puestos de Vigilancia de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)" cubiertos del Servicio de Protección y Vigilancia en el año 2019)*100	1,319	1,416	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	93



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 11CD03 POLICÍA BANCARIA E INDUSTRIAL

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E054 PROTECCION Y VIGILANCIA DEL SECTOR PUBLICO Y PRIVADO

Solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia Atendidas de posibles Usuarios	La Policía Bancaria e Industrial es una institución Policial reconocida por sus estándares de calidad en el ramo de seguridad, sus objetivos es de Proteger, Vigilar y dar seguridad a las personas, bienes, valores e inmuebles requeridos por los Usuarios de la contraprestación de Servicios de Protección y Vigilancia, por lo tanto existen solicitudes de cotización de Servicios de posibles usuarios	Actividad 1.1	Gestión	(Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia Atendidas / Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia Recibidas)*100	89	89	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	100
Solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia "INTRAMUROS" Atendidas de posibles Usuarios	La Policía Bancaria e Industrial es una institución Policial reconocida por sus estándares de calidad en el ramo de seguridad, sus objetivos es de Proteger, Vigilar y dar seguridad a las personas, bienes, valores e inmuebles requeridos por los Usuarios de la contraprestación de Servicios de Protección y Vigilancia mediante el servicio de seguridad "INTRAMUROS"	Actividad 2.1	Gestión	(Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia "INTRAMUROS" Atendidas / Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia "INTRAMUROS" Recibidas)*100	61	61	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	100
Solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES" Atendidas de posibles Usuarios	La Policía Bancaria e Industrial es una institución Policial reconocida por sus estándares de calidad en el ramo de seguridad, sus objetivos es de Proteger, Vigilar y dar seguridad a las personas, bienes, valores e inmuebles requeridos por los Usuarios de la contraprestación de Servicios de Protección y Vigilancia mediante el servicio de seguridad de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES"	Actividad 3.1	Gestión	(Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES" Atendidas / Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia de "CUSTODIA Y TRASLADO DE VALORES" Recibidas)*100	4	4	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	100
Solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)" Atendidas de posibles Usuarios	La Policía Bancaria e Industrial es una institución Policial reconocida por sus estándares de calidad en el ramo de seguridad, sus objetivos es de Proteger, Vigilar y dar seguridad a las personas, bienes, valores e inmuebles requeridos por los Usuarios de la contraprestación de Servicios de Protección y Vigilancia, mediante el servicio de seguridad de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)"	Actividad 4.1	Gestión	(Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)" Atendidas / Total de solicitudes de cotización del Servicio de Protección y Vigilancia de "PROTECCION A PERSONAS (ESCOLTAS)" Recibidas)*100	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.00%	100	-



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 13C001 Secretaría de la Contraloría General

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0005 Promoción de la cultura a legalidad

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de intervenciones realizadas a favor de la gobernanza democrática	Fortalecer el derecho al ejercicio de la democracia participativa	Componente	Gestión - Eficacia - Eficiencia - Calidad	Acciones atendidas / Meta Programada al Período * 100	842	1815	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	865	1815	46.39%
Porcentaje de acciones de supervisión y vigilancia en Órganos Colegiados	Cobertura de invitaciones a las sesiones de los Órganos Colegiados	Actividad	Gestión - Eficacia - Eficiencia	Número de invitaciones atendidas / Meta Programada al Período * 100	219	486	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	320	220	45.06%
Porcentaje de acciones de supervisión y vigilancia en procedimientos de invitación a contratación para adquisiciones, arrendamientos y obra pública	Cobertura de invitaciones a las sesiones de procedimientos de invitación a contratación para adquisiciones, arrendamientos y obra pública	Actividad	Gestión - Eficacia - Eficiencia	Número de invitaciones atendidas / Meta Programada al Período * 100	364	1100	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	335	308	33.09%
Porcentaje de acciones de supervisión y vigilancia a Programas Sociales	Acciones de vigilancia a Programas Sociales y atención a denuncias	Actividad	Gestión - Eficacia - Eficiencia	Acciones atendidas / Meta Programada al Período * 100	259	229	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	210	229	113.1%
Número de Contraloras y Contralores Ciudadanos capacitados	Capacitación a las y los Contralores Ciudadanos para la profesionalización en el desempeño de sus actividades	Actividad	Gestión - Eficacia - Eficiencia	Índice de la Red de Contralores Ciudadanos - Índice de Contralores seleccionados a capacitación	249	134	Eficacia	Trimestral	Índice de capacitados	134	134	86



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 13C001 Secretaría de la Contraloría General

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0005 Promoción de la cultura a legalidad

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de acciones de verificación y revisión programadas	Acciones de revision, verificacion y vigilancia realizadas a los entes de la Ciudad de México.	Componente	Gestión - Eficacia - Eficiencia - Calidad	Realizadas/Programadas	Acciones realizadas	Acciones de revision y vigilancia programadas	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	240	177	177%
Porcentaje de denuncias canalizadas	Canalizar las denuncias ciudadanas a las areas correspondientes para su atención y seguimiento.	Actividad	Gestión - Eficacia - Eficiencia	Recibidas/Canalizadas	Denuncias recibidas	Denuncia canalizada	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	20	168	100%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 15C006 Tesorería

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P026 DISEÑO, COORDINACIÓN Y OPERACIÓN DE LA POLÍTICA FISCAL Y HACENDARIA, 2020

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

**En proceso de
construcción
del indicador**



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto: 1) 25C001 Consejería Jurídica y de Servicios Legales												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: E011 "Fortalecimiento en materia Jurídica"												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de ciudadanos beneficiados jurídicamente en la Ciudad de México	Contribuir en el fortalecimiento jurídico de los habitantes de la Ciudad de México	Actividad	Estrategico	Solicitudes recibidas	928,047	928,047	Eficacia	Anual	Porcentaje	928,047	928,047	
Porcentaje de ciudadanos atendidos en los servicios de asistencia jurídica	Condiciones suficientes para otorgar servicios de asistencia jurídica a los habitantes de la Ciudad de México	Propósito	Estrategico	Solicitudes recibidas	928,047	928,047	Eficacia y Eficiencia	Anual	Porcentaje	928,047	928,047	
Porcentaje de atenciones en los juzgados cívicos	Atención en los juzgados cívicos eficiente	Componente	Estrategico	Solicitudes atendidas exitosamente	290,000	290,000	Eficacia	Semestral	Porcentaje	290,000	145,000	
Porcentaje de de juicios atendidos en poco tiempo	Los trámites concluidos a través de un juicio demandan poco tiempo	Componente	Estrategico	Solicitudes atendidas exitosamente	638,047	638,047	Eficacia	Semestral	Porcentaje	638,047	319,023	
Porcentaje de instalaciones renovadas	Instalaciones adecuadas	Actividad	Estrategico	Mayor capacidad de atención operativa para índice alto de atención a solicitudes	76	76	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	76	19	
Porcentaje en la prontitud de solicitudes atendidas	Celeridad en los procedimientos de atención ciudadana	Actividad	Estrategico	Solicitudes exitosas	638,047	638,047	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	638,047	159,511	



Unidad Responsable de Gasto: 1)	25C001 Consejería Jurídica y de Servicios Legales
Período: Enero-Septiembre 2020 2)	

Programa Presupuestario: E031 "Prestación de servicios para los tramites de identidad y propiedad"

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de ciudadanos beneficiados en los trámites de identidad y propiedad	Contribuir a la identidad y legalidad de los habitantes de la Ciudad de México	Fin	Gestión	Solicitudes recibidas	4,450,000	4,450,000	Eficacia	Anual	Porcentaje	4,450,000	4,450,000	
Porcentaje de ciudadanos atendidos en las Direcciones Generales de Registro Civil, Registro Público de la Propiedad y de Comercio y Judicial y	Condiciones suficientes para otorgar la prestación de servicios para los trámites de identidad y propiedad a los habitantes de la Ciudad de México	Propósito	Estrategico	Solicitudes recibidas	4,450,000	4,450,000	Eficacia y Eficiencia	Anual	Porcentaje	4,450,000	4,450,000	
Porcentaje de trámites atendidos de actas del estado civil de los habitantes de la Ciudad de México	Procesos de dictaminación ágiles para las actas del estado civil de las personas	Componente	Estrategico	Solicitudes recibidas	3,400,000	3,400,000	Eficacia	Semestral	Porcentaje	3,400,000	3,400,000	
Porcentaje de trámites atendidos relacionados con actos registrales	Prontitud en los trámites relacionados con actos registrales de inmuebles	Componente	Estrategico	Solicitudes recibidas	860,000	860,000	Eficacia	Semestral	Porcentaje	860,000	860,000	
Porcentaje de trámites de calificación y certificación de actas notariales	Eficiencia en la calificación y certificación de actas notariales	Componente	Estrategico	Solicitudes recibidas	190,000	190,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	190,000	190,000	
Porcentaje de capacitaciones implementadas	Personal capacitado	Actividad	Gestión	Solicitudes atendidas exitosamente	4	4	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	4	1	
Porcentaje de actualizaciones implementadas en las áreas de atención al ciudadano	Procedimientos actualizados para los servidores públicos que atienden al ciudadano	Actividad	Gestión	Solicitudes atendidas exitosamente	4	4	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	4	1	
Porcentaje de actividades de organización de libros notariales	Organización de los libros notariales	Actividad	Gestión	Solicitudes atendidas exitosamente	4	4	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	4	1	

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)	25C001 Consejería Jurídica y de Servicios Legales
Período: Enero-Septiembre 2020 2)	



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 33C001 Secretaría de Trabajo y Fomento Al Empleo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E098 "Supervisión y promoción de los derechos laborales".

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

INDICADORES
EN
CONSTRUCCIÓN



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 33C001 Secretaría de Trabajo y Fomento Al Empleo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S022 "Programa Fomento al Trabajo Digno".

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Tasa de incorporación de las personas de la CDMX atendidas por el PFTD al mercado laboral	Que la población desempleada y subempleada de 16 años y más de la CDMX atendida por el PFTD se incorpore al mercado laboral	Fin	Resultados	(Número de personas colocadas (3,046)/ Número de personas atendidas por el programa (5,514) * 100= 55.2%	3,046	5,514	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	73.6%	75.0%	55.2%
Tasa de eficacia del programa	La población desempleada y subempleada se canaliza a cursos de capacitación, se le entrega maquinaria, equipo, herramientas, o se emplea temporalmente	Propósito	Impacto	(Número de personas colocadas (3,046)/ Número de personas que recibieron el apoyo del programa (3,046)) * 100= 100%	3,046	3,046	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	81.9%	84.0%	100.0%
Porcentaje de personas capacitadas	C.1 Personas capacitadas en el Subprograma de Capacitación para el Trabajo	Componentes	Eficacia	(Número de personas capacitadas por el programa (2,237)/ Número de personas programadas para recibir capacitación (2,761)) * 100= 81.0%	2,237	2,761	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100.0%	88.0%	81.0%
Porcentaje de beneficiarios apoyados con mobiliario, maquinaria, equipo y/o herramientas	C.2. Personas apoyadas con maquinaria, equipo y herramientas para generar nuevas fuentes de empleo	Componentes	Eficacia	(Número de personas apoyadas con maquinaria, equipo y herramientas (0)/ Número de personas programadas para recibir apoyo de maquinaria a, equipo y herramientas (408) * 100= 0%	0	408	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	72.0%	100%	0%
Porcentaje de beneficiarios incorporados a un proyecto interinstitucional de ocupación temporal	C.3. Personas incorporadas a una ocupación temporal	Componentes	Eficacia	(Número de personas inscritas a un proyecto de ocupación temporal (3,277) / Número personas programadas para participar en un proyecto de ocupación temporal (3,785) * 100= 86.6%	3,277	3,785	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100.0%	100%	86.6%
Tasa de eficacia terminal en cursos de capacitación	A.1.1. Personas que concluyeron su capacitación	Actividades	Eficacia	(Número de personas que concluyeron los cursos de capacitación (1,541)/ Número de personas inscritas en los cursos de capacitación(2,237)) * 100= 68.9%	1,541	2,237	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	87.6%	100%	68.9%
Porcentaje de cumplimiento en la entrega en propiedad de apoyos de maquinaria, equipo y herramientas	A.2.1. Personas que recibieron el acta de propiedad definitiva	Actividades	Eficacia	(Número de IOCP que recibieron en propiedad los apoyos de maquinaria, equipo y herramientas (0)/ Número de IOCP que recibieron en custodia los apoyos de maquinaria, equipo y herramientas en el ejercicio inmediato anterior (96)) * 100= 0%	0	96	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	62.1%	100%	0%
Porcentaje de cumplimiento en la entrega de apoyos del Subprograma de Compensación a la Ocupación Temporal	A.3.1 Personas que recibieron apoyo en ocupación temporal	Actividades	Eficacia	(Número de personas que recibieron el apoyo económico por participar en un proyecto ocupación temporal (1,505) / Número de personas inscritas a un proyecto de ocupación temporal (3,277)) * 100= 45.9%	1,505	3,277	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	91.4%	100%	45.9%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 33C001 Secretaría de Trabajo y Fomento Al Empleo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S054 "Programa Social Seguro de Desempleo".

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de cobertura de personas beneficiadas en situación de desempleo en la Ciudad de México.	Contribuir a garantizar el derecho al trabajo, mejorando las condiciones de búsqueda de empleo de la población desempleada de la Ciudad de México.	FIN	Eficacia	(Población beneficiada por el Programa en el ejercicio / Población Objetivo determinado en Reglas de Operación 2020) * 100.	N/A	N/A	Cobertura	Anual	Personas	54,887	44,388	N/A
Porcentaje de personas que mejoraron sus condiciones de búsqueda de empleo.	Las personas desempleadas despedidas por causas ajenas a su voluntad mejoran sus condiciones en la búsqueda de empleo.	PROPÓSITO	Eficacia	(Personas que mejoraron sus condiciones de búsqueda de empleo en el año actual / Personas que mejoraron sus condiciones de búsqueda de empleo en el año anterior) - 1)* 100.	N/A	N/A	Estratégico	Anual	Personas	30,468	17,920	N/A
Porcentaje de apoyos entregados	Apoyos económicos entregados.	COMPONENTE	Eficacia	(Total de apoyos entregados / Total de apoyos programados al periodo) * 100.	165,237	174,656	Estratégico	Trimestral	Apoyos	142,019	174,656	94.6%
Porcentaje de personas canalizadas a bolsa de trabajo, ferias de empleo u otros medios de búsqueda de empleo con búsqueda confirmada.	Personas canalizadas con búsqueda de empleo comprobada.	COMPONENTE	Eficacia	(Personas canalizadas con búsqueda de empleo comprobada / Total personas canalizadas a ferias de empleo u otros medios de búsqueda de empleo) *100.	15,028	29,926	Estratégico *2	Trimestral	Personas	*1	25,578	50.2%
Porcentaje de personas aprobadas	Recepción y trámite de solicitudes	ACTIVIDAD	Eficacia	(Total de personas aprobadas / Total de personas que realizaron el trámite) *100.	52,452	60,919	Resultado	Trimestral	Personas	90%	61,644	86.1%
Porcentaje de personas beneficiarias que reciben tarjeta bancaria	Entrega de tarjetas bancarias para el depósito de apoyo económico	ACTIVIDAD	Eficacia	(Personas beneficiarias que reciben tarjeta bancaria / Total de personas aprobadas) *100.	46,405	52,452	Resultados	Trimestral	Personas	90%	17,602	88.5%
Porcentaje de personas beneficiarias que entregaron cartillas al periodo.	Comprobación de la búsqueda de empleo por parte de las personas beneficiarias	ACTIVIDAD	Eficacia	(Total de personas beneficiarias que entregaron cartilla / Total de personas beneficiarias al periodo con obligación de búsqueda de empleo) *100.	8,996	29,926	Resultados *2	Trimestral	Personas	75%	25,578	30.1%

* Nota: Para los indicadores de Fin y Propósito No Aplica el ingreso de los datos, ya que los indicadores son anuales.

*1. Este indicador es nuevo y aún no se establece una línea base de referencia, la cual se asignará a fin del ejercicio.

*2. El 06 de abril de 2020 se publicó en la Gaceta Oficial de la Ciudad de México, el Aviso por el que se hace del conocimiento de las personas beneficiarias del programa social "Seguro de Desempleo" para el ejercicio fiscal 2019, con apoyos subsecuentes para el ejercicio fiscal 2020, así como para las correspondientes al ejercicio fiscal 2020, que debieran de requisitar y entregar sus "Cartillas de Buscador Activo de Empleo", durante los meses de marzo y abril de 2020; que con el propósito de evitar el contagio de COVID-19, quedan exentas de la entrega de las mismas; por lo que el seguimiento de estos indicadores quedó suspendido.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 33C001 Secretaría de Trabajo y Fomento Al Empleo

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S023 "Fomento, Constitución y Fortalecimiento de Empresas Sociales y Solidarias de la Ciudad de México (FOCOFESS)".

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de Cooperativas con cinco o más integrantes.	Contribuir a la creación de mejores oportunidades de trabajo digno a través de empleos de calidad a los habitantes de la Ciudad de México	Fin	Estratégico	(Número de Cooperativas con cinco o más integrantes / Total de Cooperativas establecidas en la Ciudad de México) X 100	1,423	1,558	Eficacia	Anual	%	1,558	(1558/1558)*100=100%	91.3%
Porcentaje de Organizaciones Sociales y Cooperativas activas	Las Organizaciones Sociales y Cooperativas con actividad productiva en la Ciudad de México interesadas en constituirse y fortalecerse.	Propósito	Estratégico	(Total de Organizaciones Sociales o Cooperativas activas / Número de Organizaciones Sociales o Cooperativas registradas) X 100	1,423	1,558	Eficacia	Anual	%	1,558	(1558/1558)*100=100%	91.3%
Porcentaje de apoyos entregados	Apoyo económico para la adquisición de maquinaria y/o equipamiento para el desarrollo del proyecto productivo	Componente 1	Gestión	(Apoyos entregados por Subprograma / apoyos programados a entregar) x 100	136	693	Eficacia	Semestral	%	1,231	(693/1231)*100=56%	19.6%
Porcentaje de apoyos entregados	Apoyo económico para la adquisición de maquinaria y/o equipamiento para el fortalecimiento de la Cooperativa	Componente 2	Gestión	(Apoyos entregados por Subprograma / apoyos programados a entregar) x 100	183	257	Eficacia	Semestral	%	327	(257/327)*100=79%	71.2%
Porcentaje de actas entregadas	Actas constitutivas a Organizaciones Sociales beneficiarias	Componente 3	Gestión	(Actas constitutivas entregadas / actas constitutivas programadas a entregar) x 100	109	110	Eficacia	Semestral	%	138	(110/138)*100=80%	99.1%
Porcentaje de asistencias técnicas especializadas otorgadas	Asistencias técnicas especializadas para la asesoría de una Cooperativa	Componente 4	Gestión	(Organizaciones Sociales y Cooperativas que recibieron asistencia técnica especializada / Organizaciones Sociales y Cooperativas programadas para recibir asistencia técnica especializada) x 100	336	337	Eficacia	Semestral	%	358	(337/358)*100=94%	99.7%
Porcentaje de verificaciones domiciliarias realizadas	Verificación domiciliar a las Organizaciones Sociales y Cooperativas	Actividad 1	Gestión	(Organizaciones Sociales y Cooperativas verificadas / Organizaciones Sociales y Cooperativas programadas para verificar) x 100	679	934	Eficacia	Semestral	%	934	(934/934)*100=100%	72.7%
Porcentaje de asistencias técnicas especializadas a las Organizaciones Sociales y Cooperativas	Programación de asistencias técnicas especializadas a las Organizaciones Sociales y Cooperativas beneficiarias	Actividad 2	Gestión	(Asistencias técnicas especializadas a las Organizaciones Sociales s y Cooperativas realizadas / asistencias técnicas especializadas a las Organizaciones Sociales y Cooperativas programadas) x 100	336	337	Eficacia	Semestral	%	716	(337/716)*100=47%	99.7%
Porcentaje de apoyos económicos comprobados	Comprobación fiscal de maquinaria y equipamiento	Actividad 3	Gestión	(Apoyos económicos comprobados / Apoyos económicos programados para comprobar) x 10	30	130	Eficacia	Semestral	%	1,558	(130/183)*100=71%	23.1%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 34C001 Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Transversalización de la perspectiva de género	Planear e implementar acciones para la transversalización e institucionalización de la perspectiva de Género en la gestión integral de riesgos de desastres en la Ciudad de México	Componente	Estratégico	143.66	14,366	10,000	Eficacia	Semestral	Acción	0	10,000	14,366
Programas y Proyectos para la igualdad sustantiva	Diseñar y desarrollar programas, proyectos y/o acciones de y para las áreas para lograr la igualdad Sustantiva en el quehacer de la Secretaría.	Actividad	Gestión	100	8	8	Eficacia	Trimestral	Acción	0	8	8
Coordinación interinstitucional	Realizar y/o participar en reuniones de comisiones y/o comités de coordinación Interinstitucional en materia de Derechos Humanos de las mujeres	Actividad	Gestión	166.67	10	6	Eficacia	Trimestral	Acción	0	6	10
Diagnóstico	Elaborar estudios para conocer las desigualdades entre mujeres y hombres	Actividad	Gestión	0	0	1	Eficacia	Trimestral	Acción	0	1	0
Capacitación	Realizar cursos, talleres y/o seminarios sobre Derechos Humanos, violencia contra las mujeres, lenguaje incluyente, acoso sexual, perspectiva de género y no discriminación	Actividad	Gestión	1560	780	50	Eficacia	Trimestral	Acción	0	50	780
Divulgación	Documentos de divulgación y conocimiento sobre gestión integral de riesgos de desastres con lenguaje incluyente.	Actividad	Gestión	171.43	60	35	Eficacia	Trimestral	Acción	0	35	60



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 34C001 Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Cumplimiento de la normatividad	A) Cumplir la normatividad vigente en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México realizadas.	Elementos	Estratégico	0.0	0	0	Gestión-Eficiencia	Semestral	Acción	N/A	1	0
E) Coordinación de emergencias y desastres	B) Conocer el número de emergencias que son coordinadas por la DGTO	Elementos	Estratégico	0.0	0	1	Eficacia	Trimestral	Acción	N/A	1	0
Cumplimiento de la normatividad	A1) Revisar el cumplimiento programas, proyectos, Consejos, Comisiones, Comités, visitas, verificaciones, de acuerdo a la normativa vigente en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección	Actividades	Estratégico	0.0	0	1	Gestión-Eficiencia	Trimestral	Acción	N/A	1	0
E5 Planes de emergencia realizados	A2) Contar con planes de emergencia para una mayor coordinación y continuidad de operaciones	Actividades	Estratégico	0.0	0	1	Eficacia	Trimestral	Acción	N/A	1	0
F1 Reportes estadísticos	A3) Contar con información estadística para una mejor toma de decisiones ante alguna emergencia o desastre	Actividades	Estratégico	0.0	0	1	Eficacia	Trimestral	Acción	N/A	1	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 34C001 Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a La función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de Proyectos normativos elaborados	Anteproyectos normativos que regulen del Sistema de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil y a la normatividad en materia de gestión integral de riesgos y protección civil con una visión preventiva y de mitigación de riesgos por cada uno de los participantes.	Componente	Gestión	100%	4	4	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	4	4
Porcentaje de Opiniones Jurídicas y/o asesorías emitidas	Opiniones y/o asesorías jurídicas.	Componente	Gestión	0/0*100=0	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	0	0
Porcentaje de Representaciones Legales	Representación legal.	Componente	Gestión	0/0*100=0	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	0	0
Normatividad revisada	Revisión de normatividad aplicable de la Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil.	Actividad	Gestión	0/0*100=0	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	0	0
Opinión	Solventar a través de opiniones jurídicas las dudas que las áreas técnicas tengan con respecto a la normatividad aplicable en sus actividades	Actividad	Gestión	0/0*100=0	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	0	0
Acción	Acciones de representación legal	Actividad	Gestión	0/0*100=0	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	0	0
Consulta	Atender consultas y/o observaciones realizadas por particulares a la ley y su reglamento o al marco normativo de gestión integral de riesgos y protección civil.	Actividad	Gestión	0/0*100=0	0	0	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	0	0
Instrumento revisado	Revisiones a los convenios y contratos los cuales fomenten una participación coordinada entre la sociedad y la Secretaría	Actividad	Gestión	100%	7	7	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	N/A	7	7



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 34C001 Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E113 Gestión integral de riesgos (DGTO)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Profesionalización de personal operativo	Contar con personal mejor capacitado y así fortalecer su capacidad de respuesta	COMPONENTE	Gestión	140.85	213	300	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	213	300
Coordinación de emergencias y desastres	Conocer el número de emergencias que son coordinadas por la DGTO	COMPONENTE	Gestión	127	9479	12000	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	2891	9479	12000
Compilar la base de datos con la información de las emergencias atendidas por las Alcaldías y con ello conocer la situación de la Ciudad de México	Conocimiento de la situación de la Ciudad de México en condiciones normales y de emergencia	COMPONENTE	Gestión	400	0	16	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	4	16
Reunión	Reuniones de los Consejos, comisiones, comités y mesas de trabajo ordinarias y extraordinarias en materia de la Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México realizadas.	ACTIVIDAD	Gestión	294.12	68	200	Gestión- Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0	68	200
Por medio de la gestión de cursos el personal de la DGTO, así como los integrantes del Sistema de Protección Civil estarán mejor capacitados para responder ante una emergencia o desastre	Gestión de cursos en materia de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	ACTIVIDAD	Gestión	400.00	5	20	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	5	20
Para asegurar la conclusión de una emergencia o desastre es necesario se le de seguimiento	Seguimiento a emergencias y desastres	ACTIVIDAD	Gestión	160.71	448	720	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	110	448	720
Cuando se presenta una emergencia o desastre la población presenta alta carga emocional por lo que es necesario se les brinde atención psicológica de primer contacto y con ello fortalecer su resiliencia	Contención Psicológica a población afectada	ACTIVIDAD	Gestión	400.00	5	20	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	5	20



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 34C001 Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E113 Gestión integral de riesgos (DGTO)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Brindar una atención a la población de manera que se satisfaga su necesidad	Radio operadores operando con calidad	ACTIVIDAD	Gestión	144.51	8581	12400	Calidad	Trimestral	Porcentaje	3214	8581	12400
De acuerdo a los listados con establecimientos susceptibles de habilitarse como refugios temporales proporcionados, estas deberán ser revisados y conocer si cumplen con la normatividad	Revisión de establecimientos susceptibles de habilitarse como refugios temporales	ACTIVIDAD	Gestión	400.00	4	16	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	4	16
Reducir el tiempo de respuesta del personal operativo ante una emergencia o desastre	Tiempo de respuesta	ACTIVIDAD	Gestión	125.00	25	20	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	20	25
Compilar los protocolos de las Alcaldías para conocer su forma de actuar ante alguna emergencia o desastre y con ello poder implementar de mejor manera el SCI	Compilación de protocolos de emergencia de las Alcaldías	ACTIVIDAD	Gestión	400.00	4	16	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	4	16
Compilar los protocolos de los Servicios Vitales para conocer su forma de actuar ante alguna emergencia o desastre y con ello poder implementar de mejor manera el SCI	Compilación de protocolos de emergencia en instalaciones y servicios vitales de la Ciudad de México	ACTIVIDAD	Gestión	400.00	2	8	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	2	8
Incrementar los conocimientos en GIR y PC que tienen los Integrantes del Sistema de Protección Civil y con ello estar mejor preparados ante una emergencia o desastre	Cursos de sensibilización a los integrantes del Sistema de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil	ACTIVIDAD	Gestión	378.15	476	1800	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	476	1800
Fortalecer la capacidad de respuesta de los Integrantes del Sistema de protección Civil por medio de simulacros	Realización de simulacros	ACTIVIDAD	Gestión	200.00	2	4	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	2	4



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 34C001 Secretaría de Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E113 Gestión integral de riesgos (DGVCyD)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
	A) Divulgación en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil y Resiliencia desde las perspectivas de Derechos Humanos y de Género y con uso incluyente del lenguaje.	Componente	Estratégico	100.00	30	30	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	30	30
Divulgación de la gestión de riesgos	A1) Divulgación (vinculación y difusión) para alinear las directrices en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México realizadas	Actividades	Gestión	0.00	0	614	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0.0	0	614
	B) Cumplimiento de la normatividad vigente en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México realizadas.	Componente	Gestión	100.00	614	614	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	614	614
Cumplimiento de la normatividad en materia de protección civil	B1) Revisión del cumplimiento programas, proyectos, Consejos, Comisiones, Comités, visitas, verificaciones, de acuerdo a la normatividad vigente en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México realizadas.	Actividades	Gestión	100.00	157	157	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0.0	157	157
Asesoría	B2) Atención y asesorías a las personas que lo soliciten sobre la normatividad vigente en materia de la Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil bajo el principio de igualdad y no discriminación en la Ciudad de México.	Actividades	Gestión	100.00	94	94	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0.0	94	94
Reunión	B3) Reuniones de los Consejos, comisiones, comités y mesas de trabajo ordinarias y extraordinarias en materia de la Gestión Integral de Riesgos y Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México realizadas.	Actividades	Gestión	37.50	9	24	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	0.0	9	24
	C) Programa de capacitación a quienes integran el Sistema de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Cooperación Internacional, así como a la población abierta en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México impartida.	Componente	Gestión	0.00	0	57781	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	0.0	0	57781
Cursos	C1) Impartición de cursos, pláticas y talleres en materia de Gestión Integral de Riesgos, Protección Civil, Resiliencia, Derechos Humanos e Igualdad de Género de la Ciudad de México impartida.	Actividades	Gestión	100.00	159	159	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0.0	139	139



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto:		34PDHB Heroico Cuerpo de Bomberos										
Período: Enero-Septiembre 2020												
Programa Presupuestario: N004 Prevención y combate de Incendios												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Atención de emergencia	Contribuir de manera eficiente con la atención de servicios de emergencia.	Fin	Estratégico	Num de emergencias atendidas/Num emergencias programadas*100	39,178	63,000	Eficacia	Anual	Servicios	63,000	15,750	62.19
Servicios de Emergencia	Emergencias atendidas de eficiente	Propósito	Estratégico	Num de emergencias atendidas/Num emergencias programadas*100	39,178	47,250	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	15,750	82.92
Atención de Incendios	1.- Incendios controlados y extinguidos de manera oportuna	Componente	Gestión	Número de emergencias por incendio atendidas/Número de emergencia por incendio programadas*100	14,754	16,500	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	5,500	89.42
Memorándum para reposición de cilindros de Gas LP.	2.- Cilindros de gas L.P. repuestos en buen estado.	Componente	Gestión	Memorandúms entregados / Cilidros en resguardo programados *100	11,812	12,000	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	3,500	98.43
Árboles seccionados	3.- Árboles seccionados liberando situaciones de riesgo.	Componente	Gestión	Número de árboles seccionados atendidos/Número de seccionamiento de árboles programados *100	5,303	9,000	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	3,000	58.92
Atención de choques/volcadura	4. Choques/volcaduras atendidas de manera oportuna.	Componente	Gestión	Número de atención de choques volcaduras solicitados /Número de atención a choques volcaduras programados*100	4,102	6,750	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	2,250	60.77
Atención de inundaciones	5.- Inundaciones o encharcamientos atendidos de manera oportuna.	Componente	Gestión	Número de inundaciones o encharcamientos atendidos /Número de inundaciones o encharcamientos programados*100	3,207	1,465	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	1,500	218.91
Capacitacion	capacitación al personal para la correcta aplicación de los protocolos de emergencia.	Actividad	Gestión	Elementos capacitados/Elementos estimados a capacitación	0	1,500	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	1,500	-
Mantenimiento a vehículos	Mantenimiento a vehículos de atención de emergencia.	Actividad	Gestión	Vehículos reparados/vehículos en mal estado*100	0	20	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	20	-
Herramientas y equipos de protección	Dotación de herramientas, equipos de protección personal y equipos especiales para la atención de emergencias.	Actividad	Gestión	Num de adquisición de herramientas y equipo de protección/Num estimado de herramientas y equipo de protección*100	0	15	Eficacia	Trimestral	Servicios	63,000	15	-



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01C001 Jefatura de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción Integral para el Cumplimiento de los Derechos Humanos de las Niñas y Mujeres

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

Nota. Es conveniente señalar que al período reportado no hubo acciones realizadas, ya que de conformidad con el "Décimo Octavo Aviso por el que se da a conocer el Semáforo Epidemiológico, de la Ciudad de México", el color del Semáforo Epidemiológico permanece en color NARANJA, motivo por el cual se instruye a que se continúe con la suspensión de actividades presenciales.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01C001 Jefatura de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción Integral para el Cumplimiento de los Derechos Humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

Nota. Es conveniente señalar que al período reportado no hubo acciones realizadas, ya que de conformidad con el "Décimo Octavo Aviso por el que se da a conocer el Semáforo Epidemiológico, de la Ciudad de México", el color del Semáforo Epidemiológico permanece en color NARANJA, motivo por el cual se instruye a que se continúe con la suspensión de actividades presenciales.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01C001 Jefatura de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: U011 Programas para la Reconstrucción

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

Nota. Es conveniente señalar que al período reportado se tiene previsto la elaboración del indicador. Asimismo cabe mencionar que, de conformidad con el "Décimo Octavo Aviso por el que se da a conocer el Semáforo Epidemiológico, de la Ciudad de México", el color del Semáforo Epidemiológico permanece en color NARANJA, motivo por el cual se instruye a que se continúe con la suspensión de actividades presenciales.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01C001 Jefatura de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de Apoyo Administrativo

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

Nota. Es conveniente señalar que al período reportado se tiene previsto la elaboración del indicador. Asimismo cabe mencionar que, de conformidad con el "Décimo Octavo Aviso por el que se da a conocer el Semáforo Epidemiológico, de la Ciudad de México", el color del Semáforo Epidemiológico permanece en color NARANJA, motivo por el cual se instruye a que se continúe con la suspensión de actividades presenciales.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01C001 Jefatura de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de Apoyo a la Función Pública y Buen Gobierno

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

Nota. Es conveniente señalar que al período reportado se tiene previsto la elaboración del indicador. Asimismo cabe mencionar que, de conformidad con el "Décimo Octavo Aviso por el que se da a conocer el Semáforo Epidemiológico, de la Ciudad de México", el color del Semáforo Epidemiológico permanece en color NARANJA, motivo por el cual se instruye a que se continúe con la suspensión de actividades presenciales.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 01C001 Jefatura de Gobierno

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P020 Planeación y Seguimiento de la Política Gubernamental

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período

Nota. Es conveniente señalar que al período reportado se tiene previsto la elaboración del indicador. Asimismo cabe mencionar que, de conformidad con el "Décimo Octavo Aviso por el que se da a conocer el Semáforo Epidemiológico, de la Ciudad de México", el color del Semáforo Epidemiológico permanece en color NARANJA, motivo por el cual se instruye a que se continúe con la suspensión de actividades presenciales.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 01CD03 Centro de Comando, Control, Cómputo, Comunicaciones y Contacto Ciudadano

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)	
					No aplica								

Nota: Al cierre del periodo en cuestión, los indicadores se encuentran en proceso de definición, mismos que se están trabajando de manera conjunta con la Dirección Ejecutiva de Implementación del Presupuesto Basado en Resultados y Evaluación de Desempeño, se espera para el próximo trimestre realizar el reporte correspondiente de este formato.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable del Gasto: 07PDIF Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la CDMX

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 - Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de cursos tomados para la promoción integral de derechos humanos y la inclusión de niñas y mujeres	Contribuir en la difusión y promoción entre los servidores públicos de este Instituto una cultura sobre la no discriminación e inclusión de género, mediante impartición de cursos, para la inclusión de niñas y mujeres.	Fin	Gestión	Capacitaciones otorgadas a los servidores públicos que integra el Instituto / capacitaciones programadas a los servidores públicos que integra el Instituto * 100	9	34	Eficiencia	Anual	Curso	34 servidores públicos	9	9
Tasa de servidores públicos con enfoque de respeto a los derechos humanos	Los servidores públicos del Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la Ciudad de México tendrán un enfoque de respeto a los derechos humanos, no discriminación y equidad de género	Propósito	Gestión	Total de personas capacitadas/ Total de personas programadas para capacitación * 100	9	34	Eficiencia	Trimestral	Servicio Público	34 servidores públicos	9	9
Porcentaje de personal capacitado para la promoción integral de derechos humanos y la inclusión de niñas y mujeres	Personal capacitado dirigido al respeto de los derechos humanos, igualdad de género y no discriminación	Componente	Gestión	Total de procedimientos / Total de evaluaciones programadas para capacitación * 100	9	34	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	34 servidores públicos	9	8
Porcentaje de personal capacitado	Capacitar en materia de derechos humanos al personal del ILIFE	Actividad	Gestión	Total de Informes / Total de avance * 100	9	34	Eficiencia	Trimestral	Servicio	34 servidores públicos	9	6



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable del Gasto: 07PDIF Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la CDMX

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de cursos tomados para el cumplimiento de los derechos humanos	Contribuir en la difusión y promoción entre los servidores públicos de este Instituto una cultura sobre el cumplimiento de los derechos humanos.	Fin	Gestión	Capacitaciones otorgadas a los servidores públicos que integra el Instituto / capacitaciones programadas a los servidores públicos que integra el Instituto * 100	34	34	Eficiencia	Anual	Curso	34 servidores públicos	34	30
Tasa de servidores públicos con enfoque de respeto a los derechos humanos	Los servidores públicos del Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la Ciudad de México tendrán un enfoque de respeto a los derechos humanos	Propósito	Gestión	Total de personas capacitadas/ Total de personas programadas para capacitación * 100	34	34	Eficiencia	Trimestral	Servicio Público	34 servidores públicos	34	30
Porcentaje de personal capacitado para la promoción integral de derechos humanos	Personal capacitado dirigido al respeto de los derechos humanos	Componente	Gestión	Total de personas capacitadas/ Total de personas programadas para capacitación * 100	34	34	Eficiencia	Trimestral	Servidor Público	34 servidores públicos	34	30
Porcentaje de personal capacitado	Capacitar en materia de derechos humanos al personal del ILIFE	Actividad	Gestión	Total de personas capacitadas/ Total de personas programadas para capacitación * 100	34	34	Eficiencia	Trimestral	Servicio	34 servidores públicos	34	30



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable del Gasto: 07PDIF Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la CDMX

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de Prevención y Reducción de Riesgos	Salvaguardar la vida humana y protección de la vida.	Fin	Gestión	Acciones de prevención de riesgos / acciones de difusión sobre prevención de riesgos programadas * 100	34	34	Eficacia	Anual	Servidor Público	34	34	34
Tasa de situaciones de vulnerabilidad social para prevenir riesgos.	Tener capacitado al personal del ILIFECDMX para que cualquier evento extraordinario para preservar la vida humana.	Propósito	Gestión	Presupuesto asignado para prevenir riesgos / Presupuesto ejercido para prevenir riesgos * 100	34	34	Eficiencia	Anual	Servidor Público	34	34	34
Porcentaje y políticas para atender la prevención de riesgos en materia de protección civil	Establecer un plan de protección civil y plan de simulacros en caso de sismo y incendio	Componente	Gestión	Equipo adquirido / acciones de prevención de riesgos programadas * 100	34	34	Eficacia	Anual	Servidor Público	4	4	3
Dotar de prenda de seguridad entregadas	Dotar al personal del ILIFECDMX de prendas de seguridad y protección personal.	Actividad	Gestión	Total de mecanismos técnicos / total de mecanismos técnicos aplicados * 100	34	86	Eficacia	Anual	Prendas	34	4	3
Cursos en Protección Civil y Seguridad Institucional	Capacitar al personal en protección civil, seguridad institucional y dotar de prendas de seguridad y protección personal.	Actividad	Gestión	Total de mecanismos técnicos / total de mecanismos técnicos aplicados * 100	4	4	Eficacia	Anual	Curso	4	4	3



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable del Gasto: 07PDIF Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la CDMX

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de cumplimiento en las acciones de apoyo a la función pública y buen gobierno	Contribuir con una gestión de gobierno, transparente, eficiente y honesta a través del buen manejo de los recursos materiales, suministros y servicios generales que cuenta este Instituto	Fin	Gestión	Porcentaje de Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (Realizado)/Porcentaje de Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno (Programado)*100	2,544,590	6,476,636	Economía	Anual	Porcentaje	Presupuesto aprobado capítulo 2000 y 3000	2,544,590	1,888,436
Atender las solicitudes de materiales, suministros y servicios generales	Medir el porcentaje del presupuesto ejercido durante el ejercicio fiscal, como un indicador aproximado de la capacidad para generar y movilizar adecuadamente los recursos financieros del programa.	Propósito	Gestión	Número de solicitudes de servicios en materia de recursos financieros atendidas/Número de solicitudes de servicios en materia de recursos financieros recibidas *100	2,544,590	6,476,636	Economía	Anual	Porcentaje	Presupuesto aprobado capítulo 2000 y 3000	2,544,590	1,888,436
Recursos aplicados en apoyo a la función pública	Contar con los insumos necesarios para la aplicación de las funciones Administrativas y Operativas de las áreas	Componente	Gestión	Porcentaje de insumos adquiridos /Porcentaje de insumos acupados *100	2,544,590	6,476,636	Economía	Anual	Porcentaje	Presupuesto aprobado capítulo 2000 y 3000	2,544,590	1,888,436
Porcentaje de ejecución del presupuesto asignado	Mejorar las prácticas públicas que deriven en el óptimo cumplimiento de los objetivos, metas programáticas y funciones de fondo	Actividad	Gestión	A=(B/C)*100 A=Porcentaje de ejecución del presupuesto B=Presupuesto ejercido al periodo. C=Meta presupuestal al periodo.	2,544,590	6,476,636	Economía	Anual	Porcentaje	Presupuesto aprobado capítulo 2000 y 3000	2,544,590	1,888,436



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable del Gasto: 07PDIF Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la CDMX

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo Administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Expediente	Administrar los recursos humanos para el adecuado funcionamiento del Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la Ciudad de México, mediante la contratación de personal calificado para el mejoramiento, rehabilitación, reconstrucción de la infraestructura física educativa	Fin	Gestión	Total Estructura/ Total Plantilla ocupada * 100	34	34	Eficacia	Anual	Servidor Público	Presupuesto aprobado capítulo 1000	34	25
Contratación de personal	Los servidores públicos del Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la Ciudad de México tengan debidamente identificadas sus percepciones y retenciones	Propósito	Gestión	Porcentaje del gasto en servicios personales / porcentaje respecto al gasto aplicado *100	34	34	Eficacia	Quincenal	Presupuesto	Presupuesto aprobado capítulo 1000	34	34
Incidencias	Los servidores públicos del Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la Ciudad de México que cumplan con su jornada laboral con todos los beneficios de carácter de seguridad social.	Componente	Gestión	Seguimiento de los recursos aplicados / porcentaje respecto a los recursos aplicados *100	34	34	Eficacia	Mensual, Bimestral, Anual	Presupuesto	Presupuesto aprobado capítulo 1000	34	34
Detección de Necesidades laborales	Determinar tipo de capacitación para cumplir los procedimientos laborales	Actividad	Gestión	Gasto ejercido en servicios personales / Gasto programable neto ejercido * 100	34	34	Eficacia	Trimestral	Presupuesto	Presupuesto aprobado capítulo 1000	34	25



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable del Gasto: 07PDIF Instituto Local de la Infraestructura Física Educativa de la CDMX

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: K012 Rehabilitación, equipamiento y construcción de infraestructura educativa

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Garantizar que la infraestructura educativa cumpla con las condiciones de seguridad y funcionalidad para el adecuado desarrollo de las actividades académicas	Apoyar a la Secretaría de Educación Pública Federal en la mejora de la educación básica inicial en la Ciudad de México	Fin	Estratégico	(Población escolar que deja sus estudios en la CDMX/ Población escolar total de la ciudad de México)*100	42	100	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0
Mejorar la infraestructura escolar	Mejorar las condiciones de la infraestructura educativa para mejor aprovechamiento de las comunidades educativas	Propósito	Estratégico	(Número de planteles escolares de educación pública básica con condiciones óptimas de operación / Total de planteles escolares de educación básica en la Ciudad de México) *100	80	5038	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	40	17
Mantenimiento, equipamiento, reforzamiento y/o rehabilitación de infraestructura educativa de planteles públicos	Incrementar las acciones de dotación de mantenimiento equipamiento, reforzamiento y/o rehabilitación, para el óptimo desenvolvimiento de la educación de las escuelas públicas de la Ciudad de México.	Componente	Estratégico	(Número de planteles escolares de educación pública beneficiados en el periodo con acciones de mantenimiento y/o equipamiento / Total de planteles escolares de educación pública en la Ciudad de México) *100	80	5038	Eficacia	semestral	Porcentaje	0	40	17
Diagnóstico de escuelas públicas	Contar con el diagnóstico general de las condiciones en las que se encuentran las escuelas públicas de nivel básico	Actividad	Gestión	(Número de planteles escolares de educación pública básica atendidos con diagnóstico / Total de planteles escolares de educación básica en la Ciudad de México) *100	250	5038	Eficacia	semestral	Porcentaje	0	188	325

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S013 COMEDORES SOCIALES DE LA CIUDAD DE MÉXICO

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de la población que presenta carencia por acceso a la alimentación en la Ciudad de México	Contribuir a disminuir la población que presenta carencia por acceso a la alimentación en la Ciudad de México	FIN	Estratégico	(Total de personas que presenta carencia por acceso a la alimentación en la Ciudad de México / Total de la población de la Ciudad de México)*100	Total de personas que presenta carencia por acceso a la alimentación en la Ciudad de México	Total de la población de la Ciudad de México	Eficacia	Bianual	Porcentaje	0.139	SD	SD
Porcentaje de Comedores Sociales en operación	La población que habita, transita y labora en la Ciudad de México en las Unidades Territoriales de media, alta y muy alta marginación cuenta con alternativas de alimentación	PROPÓSITO	Estratégico	(Total de comedores instalados en el año actual / Total de comedores instalados en el año anterior) *100	Total de comedores instalados en el año actual	Total de comedores instalados en el año anterior	Eficiencia	Anual	Porcentaje	481	481	0.9916
Porcentaje de raciones ofrecidas en los Comedores Comunitarios	Contribuir a la estabilidad de la oferta de alimentos en los Comedores Comunitarios	COMPONENTE	Estratégico	(Total de raciones ofrecidas en los comedores comunitarios en el año actual / Total de raciones ofrecidas en los comedores comunitarios en el año anterior)*100	Total de raciones ofrecidas en los comedores comunitarios en el año actual	Total de raciones ofrecidas en los comedores comunitarios en el año anterior	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	14500000	10875000	1.0429
Porcentaje de raciones entregadas en los Comedores Públicos.	Contribuir a la estabilidad de la oferta de alimentos en los Comedores Públicos	COMPONENTE	Estratégico	(Total de raciones entregadas en los comedores públicos en el año actual / Total de raciones entregadas en los comedores públicos en el año anterior)*100	Total de raciones entregadas en los comedores públicos en el año actual	Total de raciones entregadas en los comedores públicos en el año anterior	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	2300000	1725000	1.1152
Porcentaje de Comedores Comunitarios en operación	La población que habita, transita y labora en la Ciudad de México en las Unidades Territorial es de media, alta y muy alta marginación cuenta con alternativas de alimentación.	ACTIVIDAD	Estratégico	(Total de comedores comunitarios instalados en el año actual / Total de comedores comunitarios instalados en el año anterior)*100	Total de comedores comunitarios instalados en el año actual	Total de comedores comunitarios instalados en el año anterior	Economía	Anual	Porcentaje	438	438	0.9863
Porcentaje de entregas de alimentos preparados en comedores públicos	Elaboración de raciones diarias	ACTIVIDAD	Gestión	(Número de entregas de alimentos preparados a los comedores públicos realizadas/Número de entregas de alimentos preparados a los comedores públicos programadas)*100	Número de entregas de alimentos preparados a los comedores públicos realizadas	Número de entregas de alimentos preparados a los comedores públicos programadas	Calidad	Trimestral	Porcentaje	1469539	1102154	1.7455
Porcentaje de Comedores Públicos en operación	La población que habita, transita y labora en la Ciudad de México en las Unidades Territoriales de media, alta y muy alta marginación cuenta con alternativas de alimentación.	ACTIVIDAD	Estratégico	(Total de comedores públicos instalados en el año actual / Total de comedores públicos instalados en el año anterior)*100	Total de comedores públicos instalados en el año actual	Total de comedores públicos instalados en el año anterior	Economía	Anual	Porcentaje	42	42	1.0714

NOTA1.- El indicador de FIN de acuerdo a la Metodología de la Matriz de Marco Lógico se calcula al finalizar la vida del programa, en este caso ese indicador se mide de manera bianual por qué CONEVAL realiza los informes en ese periodo, si realizamos el cálculo entonces tenemos que la meta alcanzada al período es igual a la Línea Base, es decir 13.90% de habitantes de la Ciudad de México que sufren carencia alimentaria. No tenemos una meta trimestral ya que no podríamos calcularla. Si realizamos el cálculo nosotros mismo tomando en cuenta los datos de CONEVAL el resultado del indicador sería mas elevado. Y por consiguiente la fuente del indicador no sería el CONEVAL ya que sería un dato distinto al de ellos.

Para el caso del indicador porcentaje de entregas de alimentos preparados en comedores públicos la meta alcanzada al período es elevada debido a que la programación se realiza con base a las raciones entregadas en los comedores públicos fijos ya que no se puede realizar una planeación de los móviles y emergentes, éstos dependen de condiciones específicas, como la afluencia de personas cerca de hospitales o de emergencias sociales y ambientales, ejemplo de ello es la contingencia sanitaria COVID-19.

Nota 2. Para el requisito de los Indicadores Asociados a Programas Presupuestarios, estos no cuentan con Ficha Técnica para su elaboración, por lo que los datos para su llenado se realizan con base en las Reglas de Operación, Publicados en la Gaceta oficial de la Ciudad de México, según sea el caso. Por lo que hace de la denominación del tipo de Indicador de Igual forma obedece a lo establecido en las Reglas de Operación del Programa Comedores Sociales de la Ciudad de México 2020, en su apartado 13.2 Indicadores de Gestión y Resultados.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)

08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Nota: Para el requisitado de los Indicadores Asociados a Programas Presupuestarios, estos no cuentan con Ficha Técnica para su elaboración, por lo que los datos para su llenado se realizan con base en la operación directa que se tiene en los C.A.I.S.

Programa Presupuestario: S010 COINVERSIÓN PARA LA INCLUSIÓN Y EL BIENESTAR SOCIAL

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Variación de satisfacción de los servicios sociales recibidos por grupos prioritarios atendidos en el programa.	Contribuir al bienestar social de los grupos de atención prioritaria a través del fortalecimiento de la sociedad civil organizada, la cual su frecuencia de medición será de forma trimestral.	fin	Estratégico.	(Número de personas satisfechas con los servicios sociales brindados por los proyectos financiados en el año T/ Número de personas satisfechas con los servicios sociales brindados por los proyectos financiados en el año T-1)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	Tasa de Variación	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D
Variación anual personas beneficiadas por proyectos financiados.	Grupo de atención prioritaria tienen acceso a servicios sociales de calidad, la cual su frecuencia de medición será de forma trimestral.	Proposito.	Estratégico.	(Número personas beneficiadas por los proyectos financiados en el año T /Número de personas beneficiadas por los proyectos financiados en el año T-1)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	Tasa de Variación	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D
Porcentaje de proyectos financiados respecto a la meta física establecida.	Financiamiento entregado a proyectos aprobados, la cual su frecuencia de medición sera de forma trimestral.	Componente	Estratégico.	(Número de proyectos financiados en el año T/Meta física anual de proyectos a financiar en el año T)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	PORCENTAJE	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D
Porcentaje de proyectos aprobados respecto al número de proyectos registrados en 2020	Aprobar proyectos destinados a grupos de atención prioritaria, con base en los lineamientos establecidos en la convocatoria, la cual su frecuencia de medición sera de forma trimestral.	Actividades	Estratégico.	(Número de proyectos de OSC destinados a grupos de atención prioritaria aprobados en el año T / Numero de OSC postulados en el año T)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	PORCENTAJE	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D
Porcentaje de visitas de seguimiento realizadas a las OSC responsables de los proyectos financiados.	Acompañar las actividades a desarrollar en los proyectos financiados por el programa, la cual su frecuencia de medición será de forma trimestral.	Actividades	Estratégico.	(Número de visitas de seguimiento realizadas a las OSC con proyectos financiados en el año T/Número total de visitas de seguimiento programadas a OSC con proyectos financiados en el año T)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	PORCENTAJE	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D
Porcentaje de OSC que cumplieron con los informes parciales de forma satisfactoria	Verificar el cumplimiento a los objetivos, metas y actividades establecidas en el proyecto financiado, la cual su frecuencia de medición sera de forma trimestral.	Actividades	Estratégico.	(Número de OSC que entregaron informes parciales con resultados satisfactorios en el año T/Total de OSC que debían entregar informes parciales)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	PORCENTAJE	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D
Porcentaje de OSC que cumplieron con los informes parciales de forma satisfactoria	Verificar el cumplimiento a los objetivos, metas y actividades establecidas en el proyecto financiado, la cual su frecuencia de medición será de forma trimestral.	Actividades	Estratégico.	(Número de OSC que entregaron informes finales con resultados satisfactorios en el año T/Total de OSC que debían entregar informes finales)*100	S/D	S/D	S/D	Anual.	PORCENTAJE	ASOCIACIÓN / FINANCIAMIENTO	S/D	S/D



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

NOTA 1/: EL PROGRAMA SOCIAL " FONDO PARA LA INCLUSIÓN Y BIENESTAR SOCIAL (FINBIS), ES DE NUEVA CREACIÓN, POR LO QUE HAY QUE TENER EN CUENTA, QUE NO EXISTEN DATOS (S/D), CON RESPECTO AL EJERCICIO ANTERIOR.

NOTA 2/: Para el requisitado de los Indicadores Asociados a Programas Presupuestarios, estos no cuentan con Ficha Técnica para su elaboración, por lo que los datos para su llenado se realizan en base a las Reglas de Operación, publicados en la Gaceta Oficial de la CDMX, conforme a cada Programa en mención según sea su caso.

Programa Presupuestario: S009 CIUDAD HOSPITALARIA Y MOVILIDAD HUMANA

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Percepción de mejoramiento del ejercicio de derechos entre la población migrante y sujeta de protección internacional, así como de capitalinos en el exterior y sus familias	Contribuir a que las personas migrantes y sujetas de protección interacional, así como los capitalinos en el exterior y sus familias, quienes habitan y/o transitan en la Ciudad de México tengan acceso efectivo a sus derechos sociales.	Fin	Estratégico	(Número de personas que mediante encuesta, manifestarán haber mejorado el ejercicio de sus derechos, luego de concluir con los procedimientos de obtención de una ayuda económica o un servicio institucional brindado por el programa / Número de personas que iniciaron una solicitud de acceso a un apoyo económico o servicio institucional brindado por el programa) * 100	Número de personas que mediante encuesta, manifestaron haber mejorado el ejercicio de sus derechos, luego de concluir con los procedimientos de obtención de una ayuda económica o un servicio institucional brindado por el programa.	Número de personas que iniciaron una solicitud de acceso a un apoyo económico o servicio institucional brindado por el programa.	Calidad	Anual	Porcentaje	0	0	0
Variación de personas migrantes y sujetas de protección internacional, así como de capitalinos en el exterior y sus familias atendidas.	Las personas migrantes y sujetas de protección internacional, así como los capitalinos en el exterior y familiares de capitalinos que viven o transitan en la CDMX se integran económica, social y culturalmente.	Propósito	Gestión	(Número de personas beneficiarias atendidas por el programa en año T/ número de personas beneficiarias atendidas por el programa en año T-1)*100	Número de personas beneficiarias atendidas por el programa en año T.	Número de personas beneficiarias atendidas por el programa en año T-1.	Eficacia	Anual	Tasa de variación	594	0	0
Porcentaje de personas que fueron orientadas o canalizadas	C1 Orientación y canalización de la población migrante y sujeta de protección internacional sobre los servicios y apoyos que brinda el Gobierno de la Ciudad de México para el ejercicio de sus derechos.	Componente	Gestión	(Número de personas que recibieron orientación o canalización)/(número de personas que solicitan orientación o canalización)*100	Número de personas que recibieron orientación o canalización	Número de personas que solicitan orientación o canalización	Eficacia	Anual	Porcentaje	5658	0	0
Porcentaje de personas beneficiarias.	C2 Apoyo económico entregado a la población migrante y sujeta de protección internacional y familiares de capitalinos en el exterior que se encuentre en la Ciudad de México.	Componente	Gestión	(Número de personas beneficiadas por el programa en el trimestre en (primer, segundo o tercer trimestre) en el año T)/(número de total personas que ingresan solicitud en el programa en el trimestre n (primer, segundo o tercer trimestre) en el año T*100	Número de personas beneficiadas por el programa en el trimestre en (primer, segundo o tercer trimestre en el año T	Número de total personas que ingresan solicitud en el programa en el trimestre n (primer, segundo o tercer trimestre en el año T	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Porcentaje de proyectos realizados.	C3 Apoyo económico entregado para proyecto de personas y/o organizaciones de capitalinos en el exterior.	Componente	Gestión	(Número de proyectos realizados en el año T)/(Número de proyectos aprobados en el año T)	(Número de proyectos realizados en el año T	(Número de proyectos aprobados en el año T	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0

Programa Presupuestario: S009 CIUDAD HOSPITALARIA Y MOVILIDAD HUMANA												
Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje en el número de personas atendidas en los módulos instalados en sus tres temporadas.	A1C1 Generar difusión respecto a los servicios y apoyos que brinda el Gobierno de la Ciudad de México a través del Operativo Hola Migrante para que las personas migrantes puedan acceder a ellos.	Actividad	Gestión	(Número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en año T/ número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en año T-1)*100	Número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en año T	Número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en año T-1	Eficacia	Trimestral	Personas	0	0	0
Variación en el número de personas atendidas en los módulos instalados en sus tres temporadas.	A2C1 Informar los servicios y apoyos que brinda el Gobierno de la Ciudad de México a través del Operativo Hola Migrante para que las personas migrantes puedan acceder a ellos.	Actividad	Gestión	(Número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en el año T/número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en el año T-1)*100	Número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en el año T	Número de personas atendidas en los módulos instalados durante los operativos Hola Migrante en el año T-1	Eficacia	Trimestral	Personas	0	0	0
Porcentaje de expedientes de ayudas sociales aprobados.	A1C2 Aprobar solicitudes de ayudas sociales para la atención temporal mediante las mesas de trabajo que dictaminan la viabilidad de las propuestas.	Actividad	Gestión	(Número de expedientes de solicitudes aprobados en el trimestre n (primer, segundo o tercer trimestre)/número de expedientes de solicitudes recibidas en el trimestre n (primer, segundo o tercer trimestre)) *100	Número de expedientes de solicitudes aprobados en el trimestre n (primer, segundo o tercer trimestre.	Número de expedientes de solicitudes recibidas en el trimestre n (primer, segundo o tercer trimestre.	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0	0	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Porcentaje de capitalinos en el exterior con apoyos.	AIC3 Aprobar proyectos de personas y/o organizaciones de capitalinos en el exterior.	Actividad	Gestión	(Número de proyectos aprobados de organizaciones y/o personas capitalinas en el exterior en el año T /Número de proyectos registrados de personas y/o organizaciones de capitalinos en el exterior en el año T)*100	Número de proyectos aprobados de organizaciones y/o personas capitalinas en el exterior en el año T	Número de proyectos registrados de personas y/o organizaciones de capitalinos en el exterior en el año T	Eficacia	Anual	Porcentaje	0	0	0

Nota: Para el requisitado de los Indicadores Asociados a Programas Presupuestarios, estos no cuentan con Ficha Técnica para su elaboración, por lo que los datos para su llenado se realizan con base en las Reglas de Operación publicadas en la Gaceta Oficial de la CDMX.

Programa Presupuestario: S071 SERVIDORES DE LA CIUDAD (SERCDMX)												
Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Coefficiente de cohesión e inclusión social.	Mejora en las condiciones de percepción y participación ciudadana que permiten el desarrollo de la cohesión e inclusión social de la comunidad.	Fin	Gestión	Índice confianza t, Percepción t, Organización t, encuesta propia. Valores del 1 al 5, siendo positivo 5 y negativo tendiente a 1.	SIN DATO	SIN DATO	Eficacia	Anual	Coefficiente	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Coefficiente de participación en la resolución de problemas.	Los habitantes de las unidades territoriales de medio alto, y muy alto índice de marginalidad, mejoran su percepción de seguridad pública y participación en la resolución de problemas a través de la participación de las jornadas Tequio y Asamblea Ciudadana.	Propósito.	Gestión	INEGI, coeficiente de gini, el coeficiente de gini toma valores entre 0 y 1; un valor que tiende a 1 refleja mayor desigualdad en la desigualdad en la distribución del ingreso. Por lo cual $5(1+(-\text{coeficiente de gini}))$ lo convierte en valores del 1 al 5, siendo menor desigualdad 5 y mayor desigualdad teniendo a 1 con la finalidad de incluirlo a la fórmula. (Número de personas convocadas para participar en Asambleas Ciudadanas)/(Número de personas que participan en Asambleas)*100. (Espacios públicos intervenidos a través de las jornadas Tequio)/(Espacios públicos identificados con necesidades de intervención a través de las jornadas Tequio)*100. Medida de porcentaje de la Encuesta nacional de Victimización y Percepción sobre Seguridad	SIN DATO	SIN DATO	Eficacia	Anual	Coefficiente	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO
Porcentaje de asambleas realizadas.	Asambleas Ciudadanas realizadas en las Alcaldías de la Ciudad de México.	Componente 1	Estrategico	(Número de asambleas instaladas al mes t en la Ciudad)/Número de asambleas programadas al mes t en la Ciudad)* 100.	115	886	Eficacia	Mensual	Porcentaje	1000	886	12.97968397

Programa Presupuestario: S071 SERVIDORES DE LA CIUDAD (SERCDMX)

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo
Porcentaje de Tequios Realizados.	Realización de actividades y jornadas encaminadas al cuidado y recuperación del espacio público en la Ciudad (Tequio).	Componente 2	Estrategico	(Número de tequios realizados al mes t en la Ciudad)/Número de Tequios programados en el mes t en la Ciudad)*100.	82	443	Eficacia	Mensual	Porcentaje	500	443	18.51015801



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08C001 Secretaría de Inclusión y Bienestar Social												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Porcentaje de personas beneficiarias	Apoyo económico entregado a los beneficiarios del programa de Servidores de la Ciudad de México.	Componente 3	Estrategico	(Número de Servidores de la Ciudad que recibieron las ministraciones) / (Número de Servidores de la Ciudad Programados)* 100.	1866	1900	Eficacia	Mensual	Porcentaje	1900	1900	98.21052632
Porcentaje de difusión de asambleas.	Organización y difusión de asambleas ciudadanas de acuerdo a los objetivos y metas de la Secretaría de Inclusión y Bienestar Social.	Actividad 1	Estrategico	(Número de acciones de difusión de asambleas realizadas en el periodo)/(Número de acciones de difusión de asambleas programadas)*100.	SIN DATO	SIN DATO	Eficacia	Mensual	Porcentaje	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO
Porcentaje de difusión de tequios.	Aprobar lista de jornadas comunitarias de mejoramiento urbano (tequio) y actividades encaminadas al cuidado y recuperación del espacio Público.	Actividad 2	Estrategico	(Número de acciones de difusión de tequios realizados en el periodo)/(Número de acciones de difusión de tequio programados)*100.	SIN DATO	SIN DATO	Eficacia	Anual	Porcentaje	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO
Porcentaje de los registros al programa.	Aprobar el listado de los perfiles de las y los servidores públicos del programa Servidores de la Ciudad de México verificando el cumplimiento de requisitos y actualización del expediente.	Actividad 3	Estrategico	(Número de personas que cumplen con el perfil y finalizan satisfactoriamente el proceso de selección)/(Limite de Servidores de la Ciudad que pueden ser aceptados)*100.	SIN DATO	SIN DATO	Eficacia	Anual	Porcentaje	SIN DATO	SIN DATO	SIN DATO

NOTA 1/. Respecto a los rubros "SIN DATO" es de resaltar que derivado a la Frecuencia de Medición relativa a la temporalidad es de manera "ANUAL" no se cuenta con la información respectiva. Referente a la Actividad 1, no se cuenta con el dato solicitado, lo anterior, en virtud de que se encuentra en proceso de cuantificación.

NOTA 2/. Cabe señalar que para los niveles de objetivo de la Actividad 2 y 3, referente a las medidas de frecuencia ya se encuentran estipuladas en las Reglas de Operación del Programa, por tal motivo no se pueden modificar con una frecuencias de medición trimestral o semestral.

NOTA 3/. Para el requisitado de los Indicadores Asociados a Programas Presupuestarios, **estos no cuentan con Ficha Técnica para su elaboración**, por lo que los datos para su llenado se realizan en base a las Reglas de Operación, publicados en la Gaceta Oficial de la CDMX, conforme a cada Programa en mención según sea su caso.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: TRANSVERSALIZACIÓN DE LA PERSPECTIVA DE GÉNERO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de mujeres que laboran en COPRED	Contar con investigaciones en materia de género que propicien políticas o acciones específicas que fortalezcan la igualdad sustantiva en las instituciones públicas y/o privadas y que promuevan la prevención, atención y sanción de la violencia hacia las mujeres.	Gestion	Estrategico	(Número de mujeres que laboran en COPRED/Número de trabajadores del COPRED)*100	Calidad	Número de Acciones administrativas programadas	Trimestral	Anual	Accion	1	1	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: PROMOCION INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de acciones educativas enfocadas en el tema de género	Contribuir a la transformación de prácticas discriminatorias hacia una cultura basada en derechos humanos, igualdad y no discriminación desde un enfoque de género.	Gestion	Estrategico	(Número de acciones programadas sobre número de acciones realizadas*100)	Calidad	Trimestral	Anual	Trimestral	Acción	100	80	45



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: PREVENCIÓN Y ATENCIÓN DE LA DISCRIMINACIÓN

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Atención a la ciudadanía que sufre actos de discriminación	Brindar atención jurídica ante actos de discriminación a las peticionarias que acudan al COPRED, mediante el procedimiento de quejas y reclamaciones, así como orientar y canalizar a las personas a las instancias correspondientes.	Gestion	Estrategico	Acciones realizadas*100/Acciones programadas	Eficacia	Número de Acciones administrativas programadas	Trimestral	Anual	Atenciones	2000	1551	977
Eventos y acciones a favor de la igualdad y la no discriminación	Promover mediante acciones y eventos, junto con la participación de la sociedad civil y de las instituciones, organizaciones, una cultura de no discriminación y trato igualitario.	Gestion	Estrategico	EVENTOS REALIZADOS EN EL PERÍODO/(EVENTOS PROGRAMADOS AL PERÍODO)*100	Eficacia	Número de Acciones administrativas programadas	Trimestral	Anual	Eventos	2000	20	18
Número de acciones educativas enfocadas en el tema de género	Contribuir a la transformación de practicas discriminatorias hacia una cultura basada en derechos humanos, igualdad y no discriminación desde un enfoque de género.	Gestion	Estrategico	(Número de acciones programadas sobre número de acciones realizadas)*100)	Calidad	Número de Acciones administrativas programadas	Trimestral	Anual	Acciones	2000	29	28



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: POLÍTICAS PARA LA PREVENCIÓN Y COMBATE A LA DISCRIMINACIÓN

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de estudios, informes, investigaciones y apoyos económicos en materia de igualdad y no discriminación elaborados	Generar acciones, proyectos y políticas con perspectiva de igualdad y no discriminación con el fin de cerrar las brechas de desigualdad entre hombres y mujeres.	Componente	Gestión	(Documentos, publicaciones y apoyos alcanzados / Documentos, publicaciones y apoyos programados) X 100	Eficiencia	Número de Acciones administrativas programadas	Eficacia	Anual	Documento / Apoyo económico	39	34	32



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: ACTIVIDAD DE APOYO A LA FUNCION PUBLICA Y BUEN GOBIERNO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Gobierno	Proporcionar la información requerida por los usuarios garantizando su derecho de acceso a la información y protección de datos personales.	Actividades	Gestión	$(1/12) \times 100$	Acciones realizadas	Número de Acciones administrativas programadas	Eficacia	Anual	Acciones	600	500	310



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE PROTECCION CIVIL

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Proteccion Civil	Garantizar una cultura de protección civil entre el personal del Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México.	Actividades	Gestión	(1/12)x100	Acciones realizadas	Número de Acciones administrativas programadas	Eficacia	Anual	Acciones	1	1	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 08PDCP Consejo para Prevenir y Eliminar la Discriminación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: ACTIVIDAD DE APOYO ADMINISTRATIVO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Actividades de Apoyo Administrativo	Administrar, dirigir acciones y actividades que realiza el COPRED, Coadyuvando, mediante una adecuada y eficiente administración de sus recursos humanos, financieros y materiales para cumplir con los objetivos que le establece la Ley para Prevenir y Eliminar la Discriminación de la Ciudad de México.	Actividades	Gestión	(1/12)x100	Acciones realizadas	Número de Acciones administrativas programadas	Eficacia	Anual	Acciones	17	14	14



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1)

08PDPS Procuraduría Social

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S053 RESCATE INNOVADOR Y PARTICIPATIVO EN UNIDADES HABITACIONALES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Organización Social participativa	Contribuir a mejorar las condiciones del entorno y la participación colectiva en Unidades Habitacionales de la Ciudad de México.	Fin	Estrategico	Personas Beneficiadas/Asistentes a la asamblea Ciudadana	0.02	100	Cobertura	Avance Trimestral de Organización Social.	Porcentaje	100	675	155
Corresponsabilidad en la ejecución del presupuesto participativo entre instancias de representación ciudadana y Gobierno (Procuraduría Social) de la CDMX.	Promover la rehabilitación, reconstrucción mantenimiento, mejoramiento e innovación de las áreas comunes de las unidades habitacionales	Propósito	Estrategico	Obras Realizadas/Obras programadas	0.023	100	Suficiencia	Avance Trimestral en la ejecución de los trabajos de obra en cada unidad habitacional beneficiada.	Porcentaje	100	675	155
Recursos ejercidos del Programa RIPUH.	Realizar la ejecución del presupuesto participativo para la mejora, mantenimiento, innovación u obra nueva en las áreas y bienes de uso común	Componente	Gestion	Unidades de meta Logradas--Unidades de Meta Programada/ Tiempo programado-- Tiempo real	0	0	Eficacia	Avance Trimestral de unidades habitacional que forman padrón preliminar del programa ya que se ejecuta los recursos a través del proyecto de obra y su conclusión en los tiempos establecidos en proyecto de obra.	Unidad Habitacional	100	0	0
Porcentaje de asambleas realizadas y porcentaje de obras iniciadas en tiempo y forma.	Realizar la instrumentación del presupuesto participativo hasta su conclusión para la mejora, mantenimiento, innovación u obra nueva en las áreas y bienes de uso común	Actividad	Gestion	Presupuesto programado/ Presupuesto real.	240,000,000.00	0	Eficiencia	Avance Trimestral de las etapas de instrumentación en las unidades habitacional que forman padrón preliminar del programa ya que se ejecuta los recursos a través del proyecto de obra y su conclusión en los tiempos establecidos en proyecto de obra.	Unidades Habitacionales.	100.00	240,000,000.00	0



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E017 Atención médica a personas privadas de su libertad y ne procedimiento legal

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación porcentual anual de la tasa de morbilidad de la población usuaria de la Secretaría de Salud en la Ciudad de México	Contribuir a la disminución en la Morbilidad de la Población en la Ciudad de México que carece de seguridad social mediante atenciones en salud	Fin	Estrategico	((Tasa de morbilidad de la población usuaria de la Secretaría de Salud en la Ciudad de México del año 2019 /Tasa de morbilidad de la población usuaria de la Secretaría de Salud en la Ciudad de México del año 2018)-1)*100	N/A	N/A	Eficacia	Anual	Tasa	N/A	N/A	N/A
Variación porcentual semestral en el número de atenciones en salud y médico legales otorgadas a las personas en procedimiento legal y sentenciados de la Secretaría de Salud en la Ciudad de México	Las personas que se encuentran bajo un procedimiento legal y sentenciados reciben atenciones de los Servicios de Salud en la Ciudad de México	Propósito	Gestión	((Total de atenciones en salud y médico legales otorgadas a las personas que se encuentran bajo procedimiento legal y sentenciados en la Ciudad de México del presente semestre del año T/Total de atenciones en salud y médico legales otorgadas a las personas que se encuentran bajo procedimiento legal y sentenciados en la Ciudad de México del mismo semestre del año T-1)-1)*100	349,578	443,847	Eficacia	Semestral	Variación porcentual	(443,847/413,697) -1 *100 = 7.2	(443,847/443,847)-1 *100 = 0	(349,578/443,847)-1 *100 = -21.2
Promedio de atenciones en salud	Atenciones en Salud otorgadas	Componente	Gestión	(Número de atenciones en salud otorgadas/Número de días en el mismo periodo)	49,266	182	Eficacia	Semestral	Promedio	49,680/181 = 274	57,778/182= 317	49,266/182= 271
Promedio de atenciones médico legales	Atenciones Médico legales otorgadas	Componente	Gestión	(Número de atenciones médico legales otorgadas/Número de días en el mismo periodo)	300,312	182	Eficacia	Semestral	Promedio	*	368,185/182= 2,023	300,312/182= 1,650
Porcentaje de Avance de Consulta Médica General	Brindar Consulta Médica General	Actividad	Gestión	(Número de consulta médica general otorgada/Número de consulta médica general programada)*100	53,004	58,373	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	(58,373/58,373)*100= 100%	(53,004/58,373)*100= 90.8%
Porcentaje de Avance de Consulta Médica Especializada	Brindar Consulta Medica Especializada	Actividad	Gestión	(Número de consulta médica especializada otorgada/Número de consulta médica especializada programada)*100	8,253	10,985	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	(10,985/10,985)*100= 100%	(8,253/10,985)*100= 75.1%
Porcentaje de Avance de Consulta Odontológica	Brindar Consulta Odontológica	Actividad	Gestión	(Número de consulta odontológica otorgada/Número de consulta odontológica programada)*100	8,358	14,157	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	(14,157/14,157)*100= 100%	(8,358/14,157)*100= 59%
Porcentaje de Avance de Detección de Diabetes Mellitus	Detección de Diabetes Mellitus	Actividad	Gestión	(Número de detección de Diabetes Mellitus realizada/Número de detección de Diabetes Mellitus programada)*100	212	4,633	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	(4,633/4,633)*100= 100%	(212/4,633)*100= 4.6%
Porcentaje de Avance de Certificación de Estado Psicofísico	Certificación de estado psicofísico	Actividad	Gestión	(Número de certificado de estado psicofísico realizado /Número de certificado de estado psicofísico programado)*100	414,926	517,124	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	(570,640/490,264)*100= 116.3%	(517,124/517,124)*100= 100%	(414,926/517,124)*100= 80.2%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E017 Atención médica a personas privadas de su libertad y ne procedimiento legal

Porcentaje de Avance de Certificación de edad clínica probable	Certificación de edad clínica probable	Actividad	Gestión	(Número de certificado de edad clínica probable realizado/Número de certificado de edad clínica probable programado)*100	722	1,277	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	$(1,002/1,256)*100=79.7\%$	$(1,277/1,277)*100=100\%$	$(722/1,277)*100=56.5\%$
Porcentaje de Avance de Certificado de estado de ebriedad	Certificación de estado de ebriedad	Actividad	Gestión	(Número de certificado de estado de ebriedad realizado/Número de certificado de estado de ebriedad programado)*100	12,230	20,659	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	$(23,582/20,501)*100=115\%$	$(20,659/20,659)*100=100\%$	$(12,230/20,659)*100=59.2\%$
Porcentaje de Avance de Certificado toxicológico	Certificación toxicológica	Actividad	Gestión	(Número de certificado toxicológico realizado/Número de certificado toxicológico programado)*100	6,128	9,678	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	$(10,343/9,517)*100=108.6\%$	$(9,678/9,678)*100=100\%$	$(6,128/9,678)*100=63.3\%$
Porcentaje de Avance de Certificado de cadáver, feto o segmento corporal	Certificación de cadáver, feto o segmento corporal	Actividad	Gestión	(Número de certificado de cadáver, feto o segmento corporal realizado/Número de certificado de cadáver, feto o segmento corporal programado)*100	3,240	3,345	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	$(3,604/3,394)*100=106.1\%$	$(3,345/3,345)*100=100\%$	$(3,240/3,345)*100=96.9\%$

* = Indicador de nueva creación

N/A: No Aplica



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E102 Profesionalización de Servidores Públicos de la Salud

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Variación porcentual anual de la tasa de morbilidad de la población usuaria de los servicios de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	Contribuir a reducir los índices de morbilidad en la población de la Ciudad de México, mediante la capacitación y actualización médica de los profesionales de atención a la salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	$((\text{Tasa de morbilidad de la población usuaria de los servicios de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México del año actual} / \text{Tasa de morbilidad de la población usuaria de los servicios de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México del año anterior}) - 1) \times 100$	**	25,514	Eficacia	Anual	Variación Porcentual	*	**	**
Porcentaje de profesionales de atención a la salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México capacitados y actualizados.	Implementar acciones de capacitación y actualización médica para mejorar la eficiencia de los profesionales de atención a la salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	Propósito	Gestión	$(\text{Profesionales de atención a la salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México con capacitación y actualización médica} / \text{Total de los profesionales de atención a la salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México programado para recibir capacitación y actualización médica}) \times 100$	5,533	8,276	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	8,276	$(5,533 / 8,276) \times 100 = 66.9\%$
Porcentaje de profesionales de atención a la salud y servidores públicos capacitados de la Secretaría de Salud en la Ciudad de México.	1. Capacitaciones a los profesionales de atención a la salud realizadas.	Componente	Gestión	$(\text{Total de profesionales de atención a la salud capacitados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México en el periodo} / \text{Total de profesionales de atención a la salud programados para capacitación en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México}) \times 100$	2,652	5,395	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	5,395	$(2,652 / 5,395) \times 100 = 49.2\%$
Porcentaje de estudiantes de pregrado y posgrado formados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	2. Formación de de estudiantes de pregrado y posgrado en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	Componente	Gestión	$(\text{Total de de estudiantes de pregrado y posgrado formados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México en el año actual} / \text{Total de de estudiantes de pregrado y posgrado programados para su formación en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México}) \times 100$	2,881	2,881	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	2,881	$(2,881 / 2,881) \times 100 = 100.00\%$
Porcentaje de acciones en investigación en salud en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	3. Investigaciones de salud realizadas por los profesionales de atención a la salud en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	Componente	Gestión	$(\text{Total de acciones en investigación en salud en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México} / \text{Total de acciones programadas en investigación en salud en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México}) \times 100$	**	150	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	**	**
Porcentaje de cursos presenciales y a distancia impartidos por la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	1.1 Capacitación a través de cursos presenciales y a distancia.	Actividad	Gestión	$(\text{Total de cursos presenciales y a distancia impartidos por la Secretaría de Salud de la Ciudad de México durante el periodo} / \text{Total de cursos presenciales y a distancia programados para ser impartidos por la Secretaría de Salud de la Ciudad de México durante el periodo}) \times 100$	81	158	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	158	$(81 / 158) \times 100 = 51.3\%$



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E102 Profesionalización de Servidores Públicos de la Salud

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de convenios de colaboración actualizados de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México con Instituciones de Educación Superior y otras instituciones.	2.1 Colaboración con Instituciones de Educación Superior y otras instituciones.	Actividad	Gestión	(Total de convenios de colaboración actualizados de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México con Instituciones de Educación Superior y otras instituciones durante el período / Número de convenios de colaboración programados para ser actualizados de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México con Instituciones de Educación Superior y otras instituciones durante el período) x 100.	**	50	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	**	**
Porcentaje de estudiantes de pregrado en formación en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	2.2 Formación de recursos humanos de salud de pregrado.	Actividad	Gestión	(Total de estudiantes de pregrado en formación en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México durante el período / Total de estudiantes de pregrado programados para ser formados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México durante el período) x 100.	2,291	2,291	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	2,291	$(2,291 / 2,291) \times 100 = 100.00\%$
Porcentaje de estudiantes de posgrado en formación en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	2.3 Formación de recursos humanos de salud de posgrado.	Actividad	Gestión	(Total de estudiantes de posgrado en formación en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México en el período / Total de estudiantes de posgrado programados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México para ser formados durante el período) x 100.	590	590	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	590	$(590 / 590) \times 100 = 100.00\%$
Porcentaje de Comités de Ética en Investigación integrados y capacitados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	3.1 Integración y capacitación de Comités de Ética en Investigación.	Actividad	Gestión	(Total de Comités de Ética en Investigación integrados y capacitados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México durante el período / Total de Comités de Ética en Investigación programados para ser integrados y capacitados en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México durante el período) x 100.	**	11	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	**	**
Porcentaje de protocolos de investigación en salud elaborados y alineados a las líneas de investigación definidas en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	3.2 Elaboración de protocolos de investigación en salud alineados a las líneas de investigación definidas.	Actividad	Gestión	(Total de protocolos de investigación en salud elaborados y alineados a las líneas de investigación definidas en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México en el período / Total de protocolos de investigación en salud programados para ser elaborados y alineados a las líneas de investigación definidas en la Secretaría de Salud de la Ciudad de México en el período) x 100.	**	100	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	**	**



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E102 Profesionalización de Servidores Públicos de la Salud

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de investigaciones en salud publicadas de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México.	3.3 Publicación de investigaciones en salud.	Actividad	Gestión	(Total de las investigaciones en salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México publicadas en el período / Total de las investigaciones en salud de la Secretaría de Salud de la Ciudad de México programadas para su publicación en el período) x 100.	**	50	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	**	**

* La línea base no aplica ya que son indicadores de nueva creación.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E004 Prevención de Cáncer de mama y Cérvico uterino

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación del índice de Mortalidad por Cáncer de mama y Cáncer Cérvico Uterino	Tasa de mortalidad por cáncer de mama en la población de la Ciudad de México	Fin	Estratégico	((Tasa de Mortalidad en la CDMX por cáncer de mama del último año oficial /Tasa de Mortalidad en la CDMX por cáncer de mama en el año anterior)-1) x 100	*	*	Eficacia	Anual	Tasa	3.7	*	*
	Tasa de mortalidad por cáncer Cérvico Uterino en la población de la Ciudad de México		Estratégico	((Tasa de Mortalidad en la CDMX por Cáncer Cérvico en el último año oficial /Tasa de Mortalidad en la CDMX por Cáncer Cérvico uterino en el año anterior)-1) x 100	*	*	Eficacia	Anual	Tasa	7.2	*	*
Índice de anormalidad en resultados de estudios complementarios para detección de cáncer de mama cáncer y cérvico uterino	Mide el porcentaje de estudios con resultados anormales	Propósito	Gestión	((Mastografías de tamizaje realizadas (Hospitales y Unidades Móviles) con resultados BIRADS 3,4 y 5) / ((Total de Mastografías de tamizaje realizadas (Hospitales y Unidades Móviles)) x 100	301	10784	Eficiencia	Trimestral	Índice	5	10784	301/10,784*100=2.79
	Mide la proporción de estudios con resultado NIC 2 y 3		Gestión	Resultados anormales en biopsias (resultados NIC, 2 y 3) / Total de biopsias realizadas (Hospitales y Unidades Móviles) x 100	63	416	Eficiencia	Trimestral	Índice	64.78	416	63/416*100=15.14
Porcentaje de Tratamientos para lesiones precursoras de Cáncer Cérvico Uterino	mide el número de tratamientos realizados para lesiones precursoras de cáncer	Componente 1	Estratégico	(Tratamientos realizados para lesiones precursoras de Cáncer Cervicouterino en Unidades Fijas/Tratamientos programados para lesiones precursoras de cáncer en Unidades Fijas) x 100	1343	3771	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	0.95	3771	1343/3771*100=35.61
Porcentaje de imágenes adicionales	Se realizan imágenes adicionales a los estudio con resultado no concluyente (BIRADS 0)	Componente 2	Gestión	Total de estudios de mastografía de tamizaje Birads 0 (Hospitales y Unidades Móviles)/total de mastografías de tamizaje realizadas (Hospitales y Unidades Móviles) x 100	433	10784	Calidad	Trimestral	Porcentaje	0.03	10784	433/10,784*100=4.01
Porcentaje de estudios de tamizaje por mastografía	Mide los estudios de tamizaje por mastografía realizados	Componente 3	Estratégico	(Mastografías realizadas en Unidades Fijas y Móviles/Mastografías programadas en Unidades Fijas y Móviles) x 100	10784	34887	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	95	34887	10784/3,488*100=30.91
Porcentaje de estudios de colposcopia	Mide los estudios de colposcopia realizados	Componente 4	Estratégico	(Colposcopias realizadas en Unidades Fijas y Móviles /colposcopias programadas en Unidades Fijas y Móviles) x 100	4572	13761	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	95	13761	4572/13,761*100=33.22
Porcentaje de jornadas de Mastografía programadas	Mide el cumplimiento de la programación de jornadas de Mastografías	Actividad 1	Gestión	(Total de jornadas realizadas / total de jornadas programadas) x 100	400	443	Calidad	Trimestral	Porcentaje	95	443	400/443*100= 90.29
Porcentaje de jornadas de Colposcopia realizadas	Mide el cumplimiento de la programación de jornadas de Colposcopia	Actividad 2	Gestión	(Total de jornadas de colposcopia realizadas/total de jornadas de colposcopia programadas) x 100	43	53	Calidad	Trimestral	Porcentaje	95	53	43/53*100= 81.13

* La medición de este indicador es de manera anual.

S/D Sin dato debido a contingencia sanitaria.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E018 Atención Veterinaria

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Variación porcentual de Acciones para la sanidad, atención y bienestar de los perros y gatos	Contribuir con la conservación del medio ambiente promoviendo acciones para la sanidad, atención y bienestar de los animales; mediante la atención de las enfermedades que permitan disminuir la mortalidad de los animales de compañía	Fin	Estratégico	(Total de atenciones preventivas, de atención y de mortalidad brindadas en el Hospital Veterinario de la CDMX / total del número de defunciones de perros y gatos en el Hospital Veterinario de la CDMX) x 100	**	**	Eficacia	Anual	Variación porcentual	*	**	**
Porcentaje de Servicios Veterinarios prestados	La prestación de servicios de atención veterinaria preserva el medio ambiente, a través de la mejoría de la salud y bienestar de los animales de compañía	Propósito	Estratégico	(Total de servicios prestados con mejoras en la salud de perros y gatos / total de los servicios prestados) x 100	**	80,260	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	80,260	**
Porcentaje de Servicios médicos brindados a perros y gatos de compañía	Servicios médicos veterinarios brindados	Componente	Gestión	(Total de los servicios médicos otorgados / total de los servicios médicos programados) x 100	5,301	58,934	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	58,934	(5,301 / 58,934) x 100 = 9%
Porcentaje de las Consultas en la unidad hospitalaria	Consulta veterinaria general y de especialidad otorgada	Actividad 1.1	Gestión	(Total de las consultas otorgadas / total de consultas programadas) x 100	2,623	18,255	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	18,255	(2,623 / 18,255) x 100 = 14.4%
Porcentaje de las Actividades de sensibilización y concienciación a propietarios de perros y gatos	Sensibilización y concienciación otorgada	Actividad 1.2	Gestión	(Total de las actividades de sensibilización brindadas en la unidad hospitalaria / total de las actividades de sensibilización programadas) x 100	434	19,930	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	19,930	(434 / 19,930) x 100 = 2.2%
Porcentaje de las cirugías realizadas a perros y gatos	Cirugías a perros y gatos realizadas	Actividad 1.3	Gestión	(Total de cirugías practicadas / total de las cirugías programadas) x 100	183	1,964	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	1,964	(183 / 1,964) x 100 = 9.3%
Porcentaje de Auxiliares de diagnóstico	Estudios auxiliares del diagnóstico otorgados	Actividad 1.4	Gestión	(Total de estudios auxiliares de diagnóstico realizados / total de los estudios auxiliares de diagnósticos programados) x 100	856	11,134	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	11,134	(856 / 11,134) x 100 = 7.7%
Porcentaje de perros y gatos Hospitalizados	Atención hospitalaria recibida	Actividad 1.5	Gestión	(Total de hospitalizaciones otorgadas / total de hospitalizaciones programadas) x 100	829	3,679	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	3,679	(829 / 3,679) x 100 = 22.5%

* No aplica en virtud de que el indicador es de nueva creación.

** La medición de este indicador es de manera anual.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E019 Prevención y atención de la violencia contra las mujeres

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de averiguaciones previas o carpetas de investigación iniciadas por feminicidio	Conocer si existe variación en el número de feminicidios ocurridos en la Ciudad de México en un determinado año.	Fin	Estratégico	(Número de averiguaciones previas o carpetas de investigación iniciadas por feminicidio y homicidio doloso contra mujeres ocurridos en la Ciudad de México en el último año reportado / Número de averiguaciones previas o carpetas de investigación iniciadas por feminicidio y homicidio doloso contra mujeres ocurridos en la Ciudad de México en el año anterior al último reportado) x 100	**	24	Eficacia	Anual	Variación porcentual	*	24	**
Porcentaje de atención médica y psicológica a personas víctimas de violencia de género al semestre.	Conocer el porcentaje de atención médica y psicológica a personas en situación de violencia de género en un semestre determinado.	Propósito	Gestión	(Número de atenciones médicas y psicológicas otorgadas a personas en situación de violencia de género en el semestre / Número de atenciones médicas y psicológicas programadas a personas en situación de violencia de género en el semestre) x 100	18,373	19,100	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	19,100	$(18,373 / 19,100) \times 100 = 96.2\%$
Porcentaje de entrega de materiales de promoción de equidad de género al semestre.	Conocer si se difundieron los materiales de promoción y difusión de la equidad de género en salud y de prevención de la violencia de género en los tiempos estipulados.	Componente 1	Gestión	(Material de promoción entregado al período / Material de promoción programado para entregar al período) x 100	16,372	18,000	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	18,000	$(16,372 / 18,000) \times 100 = 91\%$
Porcentaje de atenciones psicológica individual o de grupo a víctimas de violencia de género otorgadas en el período.	Conocer si las atenciones psicológicas a personas en situación de violencia de género, se realizaron de acuerdo a la meta programada.	Componente 2	Gestión	(Número de atenciones psicológica individual o de grupo a víctimas de violencia de género recibidas en el período / Número de atenciones psicológica individual o de grupo a víctimas de violencia de género programadas en el período) x 100	10,042	10,500	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	10,500	$(10,042 / 10,500) \times 100 = 95.6\%$
Porcentaje de atenciones médicas a personas con lesiones o padecimientos producto de la violencia de género.	Conocer si las atenciones médica a personas en situación de violencia de género, se realizaron de acuerdo a la meta programada.	Componente 3	Gestión	(Número de atenciones médicas a personas en situación de violencia de género recibidas al período / Número de atenciones médicas a personas en situación de violencia de género programadas al período) x 100	8,331	8,600	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	8,600	$(8,331 / 8,600) \times 100 = 96.9\%$
Porcentaje de personas usuarias de los servicios de salud de la SEDESA, que asistieron a pláticas.	Conocer si el número de personas usuarias de los servicios de salud de la SEDESA asistentes a pláticas para sensibilización en materia de género asistieron de acuerdo a la meta programada.	Actividad	Gestión	(Número de personas asistentes a pláticas otorgadas al período / Número de personas asistentes a pláticas programadas al período) x 100	12,301	15,000	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	15,000	$(12,301 / 15,000) \times 100 = 82\%$



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E019 Prevención y atención de la violencia contra las mujeres

Porcentaje de personal en salud de la SEDESA asistente a los talleres	Conocer si la capacitación y actualización al personal de salud en materia de equidad de género, así como para la detección y atención oportuna de la violencia de género se realizó de acuerdo a la meta programada.	Actividad	Gestión	(Número de trabajadores de la SEDESA asistentes a los talleres en el periodo /Número de trabajadores de la SEDESA programados a los talleres en el periodo) x 100	2,156	4,600	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	4,600	$(2,156 / 4,600) \times 100 = 46.9\%$
Porcentaje de referencias a personas en situación de violencia de género para su atención integral.	Conocer si la vinculación interinstitucional para la atención integral de víctimas de violencia de género a través del sistema de referencia y contrarreferencia fue el esperado.	Actividad	Gestión	(Número de referencias realizadas a personas en situación de violencia de género en el periodo/Número de referencias programadas a personas en situación de violencia de género en el periodo) x 100	68	72	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	72	$(68 / 72.9 \times 100 = 94.4\%$
Porcentaje de detección de personas en situación de violencia de género.	Conocer si la detección de víctimas de violencia de género en las unidades médicas de la SEDESA, fue el esperado.	Actividad	Gestión	(Número de detección de personas en situación de violencia de género en la unidades médicas de la SEDESA al periodo /Número programado de detección de personas en situación de violencia de género en la unidades médicas de la SEDESA al periodo) x 100	23,877	28,800	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	28,800	$(23,877 / 28,800) \times 100 = 82.9\%$

* Indicador de nueva creación.

** La frecuencia de medición de este indicador es de manera anual.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período : Enero -Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E061 Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Periodo	Meta Alcanzada al Periodo
Razón de Muerte Materna hospitalaria por 100,000 Nacidos Vivos	Contribuir en el decremento de la Mortalidad Materna	Fin	Estratégico	(Defunciones maternas directas e indirectas, ocurridas en Unidades Hospitalarias de SEDESA, durante el embarazo, el parto y puerperio)/(Nacidos vivos en Unidades Hospitalarias de la SEDESA) x 100 000 nacidos vivos	*	*	Eficacia	Anual	Razón	25	*	*
Porcentaje de disminución de la morbilidad extrema de las pacientes embarazadas	Disminución de la morbilidad extrema de la mujer en edad reproductiva	Propósito	Estratégico	(Total de pacientes código mater por Preclampsia o hemorragia en determinado periodo)/(Total de pacientes código mater por preclampsia o hemorragia en el mismo periodo en al año previo) x 100	*	*	Eficacia	Anual	Tasa	15	*	*
Porcentaje de pacientes que solicitan la Interrupción Legal del Embarazo e Interrupción Voluntaria del Embarazo	Mejorar la atención a las mujeres que acuden a la Interrupción Legal del Embarazo en Unidades Hospitalarias de la Ciudad de México	Componente 1	Estratégico	(Total de pacientes que se les realiza la ILE + IVE)/(Total de pacientes que acuden a la ILE + IVE) x 100	1,965	3,815	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	3,815	$(1,965 / 3,260) \times 100 = 51.5\%$
Porcentaje de pacientes a las que se realiza detección de Enfermedades de Transmisión Sexual (ETS) y consultas pregestacionales	Atención médica para la prevención, control y tratamiento de enfermedades de transmisión sexual, VIH SIDA y consulta pregestacional	Componente 2	Estratégico	(Paciente embarazada en control en la unidad hospitalaria, que se realiza prueba rápida de VIH + Sífilis+ consulta pregestacional)/(Total de pacientes que se encuentran en la unidad hospitalaria en control prenatal) x 100	613	6,584	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	6,584	$(613 / 6584) \times 100 = 9.3\%$
Porcentaje de cobertura de Protección Anticonceptiva Posparto (APEO), planificación familiar	Asesorar y otorgar mecanismos para la reproducción elegida en la población de mujeres en edad fértil que acudan a solicitarla a Hospitales de la Ciudad de México	Componente 3	Gestión	(Σ APEO, Planificación familiar)/(Total de otorgadas) x 100	17,918	22,736	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	22,736	$(17,918 / 22,736) \times 100 = 79\%$
Porcentaje de cumplimiento de la meta programática de Interrupción Legal del Embarazo	Realización de Interrupción legal del embarazo Hospitalaria	Actividad 1.1	Gestión	(Total de ILE realizados/Total de ILE programados) x 100	1,965	3,815	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	3,815	$(1,965 / 3,815) \times 100 = 52\%$
Cumplimiento de la meta programática de Interrupción Voluntaria del Embarazo (IVE)	Realización de Interrupción voluntaria del embarazo Hospitalaria	Actividad 1.2	Gestión	Total de IVE realizados/Total de IVE programados x 100	S/D		Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	5	S/D
Porcentaje de cumplimiento de la meta programática de detección de HIV/Sífilis en la población embarazada en control prenatal en hospitales de la SEDESA	Detección Oportuna de Enfermedades de Transmisión Sexual	Actividad 2.1	Gestión	(Total de detecciones de HIV y Sífilis realizados en mujeres embarazadas en control prenatal en hospitales de la SEDESA/Total de detecciones programadas en mujeres embarazadas en control prenatal en la SEDESA de HIV y Sífilis) x 100	254	1,983	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	1,983	$(254 / 1,983) \times 100 = 12.8\%$



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período : Enero -Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E061 Salud Materna, Sexual y Reproductiva

Porcentaje de cumplimiento de la meta programática de consulta pregestacional	Detección de Riesgo reproductivo en la consulta Pregestacional Hospitalaria.	Actividad 2.2	Gestión	(Total de consultas pregestacionales realizadas/Total de consultas pregestacionales programadas) x 100	359	4,601	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	4,601	$(359 / 4601) \times 100 = 8\%$
Porcentaje de cumplimiento de la meta programática de consulta de planificación familiar	Consulta de planificación familiar	Actividad 3.1	Gestión	(Total de consultas de planificación familiar realizadas/Total de consultas de planificación familiar programadas) x 100	2,662	7,290	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	7,290	$(2,662 / 7290) \times 100 = 37\%$

* La medición de este indicador es de manera Anual.
S/D Sin dato debido a contingencia sanitaria.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E070 Conservación y mantenimiento menor de inmuebles y equipos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Variación porcentual de la mortalidad ajustada en la población sin seguridad social de la Ciudad de México	Contribuir a la disminución de la tasa de mortalidad en la Ciudad de México mediante Mejora en la calidad de los servicios ofertados a la población de la Ciudad de México sin seguridad social.	Fin	Estratégico	$(\text{Número de defunciones atribuibles a las Unidades Hospitalarias de la SEDESA del año actual} / \text{Número de defunciones atribuibles de las Unidades Hospitalarias de la SEDESA del año anterior}) - 1) \times 100$	**	**	Eficacia	Anual	Variación porcentual	*	**	**
Porcentaje de mantenimientos realizados	Mejora en la calidad de los servicios ofertados a la población de la Ciudad de México sin seguridad social	Propósito	Estratégico	$(\text{Z de Mantenimientos realizados a equipo médico inmuebles y parque vehicular} / \text{Z de mantenimientos programados a equipo médico inmuebles y parque vehicular}) \times 100$	**	6388	Eficacia	Anual	Porcentaje	*	6388	**
Porcentaje de mantenimientos realizados al equipo médico	Equipo médico en buen estado	Componente 1	Gestión	$(\text{Número de Mantenimientos realizados a equipo médico} / \text{número de mantenimientos programados a equipo médico}) \times 100$	***	9,652	Eficacia	Semestral	Porcentaje	*	5656	$(3,229 / 9,652) \times 100 = 33.5\%$
Porcentaje de mantenimientos realizados a los inmuebles	Inmuebles acondicionados	Componente 2	Gestión	$(\text{Número de Mantenimientos realizados a inmuebles} / \text{número de mantenimientos programados a inmuebles}) \times 100$	***	504	Eficacia	Semestral	Porcentaje	*	336	$(504 / 504) \times 100 = 100\%$
Porcentaje de mantenimientos realizados al parque vehicular	Parque vehicular en condiciones apropiadas	Componente 3	Gestión	$(\text{Número de Mantenimientos realizados al parque vehicular} / \text{número de mantenimientos programados al parque vehicular}) \times 100$	***	279	Eficacia	Semestral	Porcentaje	*	186	$(482 / 274) \times 100 = 172.8\%$
Porcentaje de supervisiones realizadas al equipo	Eficiente supervisión para el mantenimiento de equipo médico	Actividad 1.1	Gestión	$(\text{Número de supervisiones realizadas para el mantenimiento de equipo} / \text{número de supervisiones programadas para el mantenimiento de equipo}) \times 100$	S/D	336	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	168	S/D
Porcentaje de supervisiones realizadas a la infraestructura	Eficiente supervisión para el mantenimiento de la infraestructura	Actividad 2.1	Gestión	$(\text{Número de supervisiones realizadas para el mantenimiento de la infraestructura} / \text{número de supervisiones programadas para el mantenimiento de la infraestructura}) \times 100$	S/D	312	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	156	S/D
Porcentaje de supervisiones realizadas para el mantenimiento del parque vehicular	Eficiente supervisión para el mantenimiento del parque vehicular	Actividad 3.1	Gestión	$(\text{Número de supervisiones realizadas para el mantenimiento del parque vehicular} / \text{número de supervisiones programadas para el mantenimiento del parque vehicular}) \times 100$	S/D	200	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	200	S/D

* No aplica en virtud de que el indicador es de nueva creación.

** La medición de este indicador es de manera anual.

*** La medición de este indicador es de manera semestral.

S/D: Sin dato debido a la contingencia sanitaria.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: E078 Atención Médica de Urgencias

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Variación porcentual anual de pacientes que recibieron atención de urgencias hospitalarias y prehospitálicas por las principales causas de atención	Contribuir a reducir la morbilidad a través de la atención a la población que demanda el servicio médico de urgencia de tipo pre-hospitalaria y hospitalaria	Fin	Estratégico	(Total de atenciones de principales causas de atención del año actual /Total de atenciones de principales causas de atención del año anterior)-1 x 100	**	730304	Eficacia	Anual	Variación porcentual	*	**	**
Variación porcentual anual de pacientes que recibieron atención médica de urgencias hospitalarias en 15 minutos o menos	La población en la Ciudad de México recibe atención oportuna en los servicios de urgencias en 15 minutos o menos	Propósito	Estratégico	(Total de pacientes que se atendieron en 15 minutos o menos del año actual /Total de pacientes que se atendieron en 15 minutos o menos del año anterior)-1 x 100	**	384754	Eficacia	Anual	Variación porcentual	*	**	**
Porcentaje de Avance de atenciones médicas hospitalarias otorgadas en urgencias	Atención médica hospitalaria de urgencias	Componente 1	Estratégico	(Total de atenciones médicas de urgencias otorgadas/Total de atenciones médicas de urgencias programadas) x 100	303,541	542,745	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	542,220	(303,541 / 542,220) x 100 = 56%
Porcentaje de Avance de atenciones prehospitálicas de urgencias	Atención prehospitálica de urgencias	Componente 2	Estratégico	((Total de atenciones prehospitálicas (atención de primer contacto) otorgadas/ Total de atenciones prehospitálicas (atención de primer contacto) programadas) x 100	172	711	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	711	(172 / 711) x 100 = 24.19%
Porcentaje de avance de atenciones a pacientes quemados	Atención a pacientes quemados	Actividad 1.1	Gestión	((Atenciones a pacientes quemados otorgadas/ Atenciones a pacientes quemados programadas) x 100)	544	663	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	663	(544 / 663) x 100 = 82.05%
Porcentaje de avance a pacientes con tratamiento médico de coronarias	Tratamiento médico de coronarias	Actividad 1.2	Gestión	(Total de procedimientos diagnósticos y terapéuticos de cardiología intervencionista realizadas / Total de procedimientos diagnósticos y terapéuticos de cardiología intervencionista realizadas)	47	433	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	663	(135 / 633) x 100 = 21.33%
Porcentaje de avance en la Regulación Médica	Regulación Médica	Actividad 2.1	Gestión	(Total de regulaciones médicas realizadas/Total de regulaciones médicas programadas) x 100	16,048	23,996	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	23,996	(16048 / 23996) x 100 = 67.88%
Porcentaje de avance en la Atención de urgencias médicas prehospitálicas primarias	Atención de urgencias médicas primarias	Actividad 2.2	Gestión	(Total de atenciones prehospitálicas primarias otorgadas/ Total de atenciones prehospitálicas primarias programadas) x 100	7,111	21,740	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	21,740	(7,111 / 21,740) x 100 = 32.71%
Porcentaje de avance en la Atención médica secundaria (traslado interhospitalario)	Atención médica secundaria (traslado interhospitalario)	Actividad 2.3	Gestión	(Total de atenciones prehospitálicas secundarias otorgadas / Total de atenciones prehospitálicas secundarias programadas) x 100	1,809	1,002	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	1,438	(2956/1438)=205.56%
Porcentaje de avance en la Atención a eventos masivos programados	Atención en eventos masivos	Actividad 2.4	Gestión	((Atenciones en eventos masivos realizados /atenciones en eventos masivos programados) x 100)	3,434	10,887	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	*	18,061	(3,434 / 18061) x 100 = 19.01%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud												
Período: Enero-Septiembre 2020												
Programa Presupuestario: E012 Atención médica												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Variación porcentual de la mortalidad ajustada en la población sin seguridad social de la Ciudad de México	Contribuir a la disminución de la tasa de mortalidad en la Ciudad de México mediante la atención Médica.	Fin	Estratégico	((Número de defunciones atribuibles a las Unidades Hospitalarias de la SEDESA del año actual /Número de defunciones atribuibles de las Unidades Hospitalarias de la SEDESA del año anterior)-1) x 100	*	2.08	Eficacia	Anual	Variación porcentual	5.2	2.08	*
Porcentaje de egresos hospitalarios con mejoras en su salud	La población sin seguridad social egresa del área hospitalaria con mejora en su salud.	Propósito	Estratégico	(Egresos hospitalarios con mejoras en su salud / total de egresos hospitalarios) x 100	S/D	61,502	Eficacia	Semestral	Porcentaje	88.81	61,502	S/D
Porcentaje de egresos hospitalarios	Atención médica hospitalaria recibida	Componente 1	Gestión	(Número de egresos hospitalarios realizados / número de egresos hospitalarios programados) x 100	44,859	61,502	Eficacia	Semestral	Porcentaje	85.53	61,502	$(44,859 / 61,502) \times 100 = 72.9\%$
Porcentaje de consultas de especialidades	Atención médica ambulatoria recibida	Componente 2	Gestión	(Total de consultas especializadas realizadas / total de consultas especializadas programadas) x 100	97,780	242,644	Eficacia	Semestral	Porcentaje	**	242,644	$(97,780 / 242,644) \times 100 = 40.3\%$
Porcentaje de realización del egreso hospitalario con procedimiento quirúrgico	Egresos Hospitalarios con procedimientos quirúrgicos	Actividad 1.1	Gestión	(Total de procedimientos quirúrgicos realizados/egresos hospitalarios realizados) x 100	37651	66,215	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	59.3	92,910	$(37651/66215) \times 100 = 56.86\%$
Porcentaje de realización de intervenciones quirúrgicas	Intervenciones quirúrgicas	Actividad 1.2	Gestión	(Total de intervenciones quirúrgicas realizadas/ total de intervenciones quirúrgicas programadas) x 100	37651	48,022	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	**	48,022	$(37651/48022) \times 100 = 78.40\%$
Porcentaje de realización de consultas extramuros	Consultas extramuros	Actividad 2.1	Gestión	(Total de consultas extramuros realizadas / total de consultas extramuros programadas) x 100	208,854	456,591	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	**	456,591	$(208854/ 456591) \times 100 = 45.74\%$
Porcentaje de realización de consultas en unidades hospitalarias	Consultas en Unidades Hospitalarias	Actividad 2.2	Gestión	(Total de consultas en unidades hospitalarias realizadas / total de las consultas en unidades hospitalarias programadas) x 100	45,892	120,499	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	**	120,499	$(45892 / 120499) \times 100 = 38.08\%$
Porcentaje de realización de estudios auxiliares de diagnóstico***	Estudios Auxiliares de Diagnostico	Actividad 2.3	Gestión	(Total de estudios auxiliares de diagnóstico realizados/ total de estudios auxiliares de diagnósticos programados) x 100	3,696,803	4,469,487	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	**	4,469,487	$(3,696,803 / 4469487) \times 100 = 82.71\%$



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud												
Período: Enero-Septiembre 2020												
Programa Presupuestario: E012 Atención médica												
Porcentaje de realización de estudios auxiliares de tratamiento ****	Estudios Auxiliares de Tratamiento	Actividad 2.4	Gestión	(Total de estudios auxiliares de tratamiento realizados /total de estudios auxiliares de tratamiento programados) x 100	48050 *****	156,182	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	**	156,182	(48050/156182)*100= 30.76 %

* La medición de este indicador es de manera anual.

** No aplica en virtud de que el indicador es de nueva creación.

*** Contempla imagenología, laboratorio, rayos X y banco de sangre.

S/D Sin dato debido a contingencia sanitaria.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: U010 Prevención de enfermedades y promoción a la salud

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programado al Período	Meta Alcanzada al Período
Variación porcentual de la tasa de mortalidad de población en la Ciudad de México	Se contribuye a disminuir los daños a la salud física, emocional, social y de índole económico en la población de la ciudad de México	Fin	Estratégico	$((\text{tasa de mortalidad año actual} / \text{tasa de mortalidad año anterior}) - 1) \times 100$	*	*	Eficacia	Anual	Variación de Tasa	1.14	*	*
Variación porcentual de la tasa de morbilidad de población en la Ciudad de México	En la población sin seguridad social atendida se disminuye el riesgo de presentar enfermedades prevenibles	Propósito	Estratégico	$((\text{tasa de morbilidad año actual} / \text{tasa de morbilidad año anterior}) - 1) \times 100$	*	*	Eficacia	Anual	Variación de Tasa	-13.72	*	*
Porcentaje de Tamices Neonatales Realizados	Atención médica para detección oportuna de defectos de nacimiento	Componente 1	Gestión	$[(\Sigma \text{tamiz metabólico realizado y tamiz auditivo realizado}) / (\Sigma \text{tamiz metabólico programado y tamiz auditivo programado})] \times 100$	29,704	43,061	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	43,061	$(29704 / 43061) \times 100 = 69.0\%$
Porcentaje de Acciones Preventivas en Salud	Acciones preventivas en salud	Componente 2	Gestión	$[(\Sigma \text{Aplicación de Biológico, Acciones de Educación para la Salud, Toma de Estudios para Detección temprana de Crónico Degenerativas Realizadas}) / (\Sigma \text{Aplicación de Biológico, Acciones de Educación para la Salud, Toma de Estudios para Detección temprana de Crónico Degenerativas programado})] \times 100$	446,634	866,496	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	866,496	$(446,634 / 866,496) \times 100 = 51.5\%$
Porcentaje de Población que recibe orientación a distancia en salud	Asesoría telefónica médica, nutricional y psicológica a distancia recibida	Componente 3	Gestión	$(\text{Número de personas atendidas} / \text{Número de personas programadas}) \times 100$	6,503	87,914	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	87,914	$(6,503 / 87,914) \times 100 = 7.4\%$
Porcentaje de Nacidos Vivos en hospitales de la red a Término que se realizo Tamiz Auditivo Neonatal	Atención de Tamizaje Auditivo Neonatal	Actividad 1.1	Gestión	$(\text{Número de RN Tamizados} / \text{Número de RN Programados})$	13,964	21,105	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	21,105	$(13,964 / 21,105) \times 100 = 66.2\%$
Porcentaje de Nacidos Vivos en hospitales de la red que se realizo Tamiz Metabólico Neonatal	Atención de Tamizaje Metabólico Neonatal	Actividad 1.2	Gestión	$(\text{Numero de RN Tamizados} / \text{Numero de RN Programados})$	15,740	21,956	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	29269	21,956	$(15740/21956) \times 100 = 71.8\%$
Porcentaje de la población vacunada por biológico específico	Aplicación de biológicos	Actividad 2.1	Gestión	$(\text{Población vacunada por biológico específico} / \text{Población programada para aplicación de biológico específico}) \times 100$	12,017	55,560	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	37,204	$(12,017/55,560) \times 100 = 21.6\%$
Porcentaje de la red frío funcionando en las unidades hospitalarias de la SEDESA de la CDMX	Cobertura de infraestructura de la red de frío para la conservación de biológicos	Actividad 2.2	Gestión	$(\text{Red de Frío funcionando en las unidades hospitalarias de la SEDESA} / \text{total de Hospitales de la SEDESA}) \times 100$	30	30	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	30	$(30/30) \times 100 = 100\%$



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: U010 Prevención de enfermedades y promoción a la salud

Porcentaje de acciones de promoción a la salud	Orientación, educación y planificación para la salud recibidas	Actividad 2.3	Gestión	Acciones de promoción a la salud otorgadas /Acciones de promoción a la salud programadas) x 100	396,995	610,009	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	405,336	$(396,995 / 610,009) \times 100 = 65.1\%$
Porcentaje de estudios que se realizan en las Unidades Médicas Móviles	Atención médica para detección oportuna de enfermedades crónico degenerativas	Actividad 2.4	Gestión	(Total de estudios realizados /Total de estudios programadas en unidades médicas móviles) x 100	37,622	200,927	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	129,733	$(37,622 / 200,927) \times 100 = 18.7\%$
Medir el porcentaje de líneas telefónicas disponibles en la SEDESA para esta actividad	4.1.- Disposición de líneas telefónicas	Actividad 3.1	Gestión	(Líneas telefónicas disponibles/ Total de líneas existentes para esta actividad) x 100	N/A	N/A	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100	N/A	N/A

* La medición de este indicador es de manera anual.

N/A. No aplica ya que este programa ya no pertenece a esta dependencia.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de cumplimiento en el pago de la nómina del personal adscrito a la SEDESA	El indicador permite conocer si los pagos efectuados al personal (Estructura, Honorarios, Estabilidad laboral, recidentes, becarios, Técnico operativo base, Técnico operativo confianza e interinatos.) que labora en la Secretaría de Salud, son efectuados durante el tiempo que marca la normatividad.	Actividad	Gestión	(Nóminas pagadas durante el período / Nóminas programadas al período) X 100	23	23	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	S/D	23	(23 / 23) = 100%

S/D Sin dato debido a que es un indicador de nueva creación.

NOTA: Conforme a lo instruido por la Dirección General de Planeación Presupuestaria, Control y Evaluación del Gasto para los programas transversales, el presente formato cuenta con un indicador del desempeño para el Programa presupuestario M001 Actividades de Apoyo Administrativo



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de autoprotección y seguridad	El indicador permite conocer el total de acciones realizadas de Protección Civil en los inmuebles de la Secretaría de Salud.	Actividad	Gestión	(Acciones realizadas de protección civil en los inmuebles de la SEDESA / Acciones programadas de protección civil en los inmuebles de la SEDESA) x 100	*	24	Eficacia	Semestral	Porcentaje	S/D	24	(24 / 24) = 100%

S/D Sin dato debido a que es un indicador de nueva creación.

* La medición del indicador es de manera semestral.

NOTA: Conforme a lo instruido por la Dirección General de Planeación Presupuestaria, Control y Evaluación del Gasto para los programas transversales, el presente formato cuenta con un indicador del desempeño para el Programa presupuestario N001 Cumplimiento de los Programas de Protección Civil.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de cumplimiento en acciones de transparencia	El indicador permite conocer si las acciones correspondientes a las actividades de transparencia se llevaron a cabo conforme a las fechas que se programaron en el calendario.	Actividad	Gestión	(Total de acciones de transparencia realizadas durante el período / Total de acciones de transparencia programadas en el mismo período) x 100	3,038	3,052	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	S/D	3,052	(3,038 / 3,052) = 99.5%

S/D Sin dato debido a que es un indicador de nueva creación.

NOTA: Conforme a lo instruido por la Dirección General de Planeación Presupuestaria, Control y Evaluación del Gasto para los programas transversales, el presente formato cuenta con un indicador del desempeño para el Programa presupuestario 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de cumplimiento en la Capacitación al personal de salud en los temas de perspectiva de género, igualdad y la no discriminación	El indicador permite conocer si la capacitación del personal de salud en los temas de perspectiva de género, igualdad y la no discriminación se llevó a cabo conforme a las fechas que se estipularon en el calendario.	Actividad	Gestión	(Total de personas capacitadas en los temas de perspectiva de género, igualdad y la no discriminación en el período / Total de personas programadas para su capacitación en los temas de perspectiva de género, igualdad y la no discriminación en el mismo período) x 100	589	800	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	S/D	800	(589 / 800) = 73.6%

S/D Sin dato debido a que es un indicador de nueva creación.

NOTA: Conforme a lo instruido por la Dirección General de Planeación Presupuestaria, Control y Evaluación del Gasto para los programas transversales, el presente formato cuenta con un indicador del desempeño para el Programa presupuestario P001 Promoción Integral para el Cumplimiento de los Derechos Humanos de las Niñas y Mujeres.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 26C001 Secretaría de Salud

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción Integral para el Cumplimiento de los Derechos Humanos

Nombre del Indicador	Objetivo	Nivel del Objetivo	Tipo de Indicador	Método de Cálculo	Numerador	Denominador	Dimensión a Medir	Frecuencia de Medición	Unidad de Medida	Línea Base	Meta Programada al Período	Meta Alcanzada al Período
Porcentaje de personas servidoras públicas capacitadas en materia de derechos humanos, igualdad y no discriminación.	El indicador mide el número total de acciones cumplidas en la dependencia para la capacitación y sensibilización del personal de salud.	Actividad	Gestión	(Total de acciones realizadas en la dependencia en materia de derechos humanos, igualdad y no discriminación/Total de acciones programadas en la dependencia en materia de derechos humanos, igualdad y no discriminación) x 100	5	2,724	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	S/D	2,724	(5 / 2,724) = 0%

S/D Sin dato debido a que es un indicador de nueva creación.

NOTA: Conforme a lo instruido por la Dirección General de Planeación Presupuestaria, Control y Evaluación del Gasto para los programas transversales, el presente formato cuenta con un indicador del desempeño para el Programa presupuestario P002 Promoción Integral para el Cumplimiento de los Derechos Humanos.

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDIA Instituto para la Atención y Prevención de las Adicciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P022 Planeación de políticas públicas para mejorar la atención de las adicciones

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Personas canalizadas mediante la Plataforma	Garantizar un tratamiento ambulatorio, residencial y de reducción de riesgos y daños a personas consumidoras de sustancias psicoactivas mediante tamizajes, entrevistas, canalización y seguimiento en Plataforma, en el marco de la Estrategia de Atención Integral del Consumo de Sustancias Psicoactivas del Gobierno de la Ciudad de México.	Actividad	Gestión	Personas canalizadas por las dependencias/personas con tamizaje realizado * 100	85	100	Número	Trimestral / semestral / anual	Personas	100	85	85.00%
Personas entrevistadas y con tipo de tratamiento	Garantizar un tratamiento ambulatorio, residencial y de reducción de riesgos y daños a personas consumidoras de sustancias psicoactivas mediante tamizajes, entrevistas, canalización y seguimiento en Plataforma, en el marco de la Estrategia de Atención Integral del Consumo de Sustancias Psicoactivas del Gobierno de la Ciudad de México.	Actividad	Gestión	Personas con tamizaje/personas asistiendo a entrevistas*100	112	100	Número	Trimestral / semestral / anual	Personas	100	112	100.00%
Personas canalizadas	Garantizar un tratamiento ambulatorio, residencial y de reducción de riesgos y daños a personas consumidoras de sustancias psicoactivas mediante tamizajes, entrevistas, canalización y seguimiento en Plataforma, en el marco de la Estrategia de Atención Integral del Consumo de Sustancias Psicoactivas del Gobierno de la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	Personas entrevistadas/porcentaje de personas canalizadas a tratamiento * 100	138	100	Número	Trimestral / semestral / anual	Personas	100	138	100.00%
Personas que concluyen su tratamiento	Garantizar un tratamiento ambulatorio, residencial y de reducción de riesgos y daños a personas consumidoras de sustancias psicoactivas mediante tamizajes, entrevistas, canalización y seguimiento en Plataforma, en el marco de la Estrategia de Atención Integral del Consumo de Sustancias Psicoactivas del Gobierno de la Ciudad de México.	Fin	Estratégico	Personas canalizadas/porcentaje de personas concluyendo su tratamiento * 100	19	100	Número	Trimestral / semestral / anual	Personas	100	19	16.50%
Cédulas recibidas	Sensibilizar a las personas remitidas por los Juzgados Cívicos sobre las consecuencias individuales, familiares y del entorno social por el consumo y recurrencia del uso de sustancias psicoactivas con el fin de contribuir a la disminución de su consumo.	Actividad	Gestión	cédulas recibidas/cédulas tramitadas * 100	83	100	Número	Trimestral / semestral / anual	Cédulas	100	83	100.00%
Personas atendidas	Sensibilizar a las personas remitidas por los Juzgados Cívicos sobre las consecuencias individuales, familiares y del entorno social por el consumo y recurrencia del uso de sustancias psicoactivas con el fin de contribuir a la disminución de su consumo.	Propósito	Estratégico	Personas que asisten al taller/personas programadas * 100	45	100	Número	Trimestral / semestral / anual	Personas	100	45	42.00%
Cantidad de grupos	Proporcionar a los jóvenes (18 a 25 años de edad) la posibilidad de participar en el programa de los 12 pasos de alcohólicos anónimos, con el objeto de reforzar el proceso de concientización de la necesidad de permanecer en abstinencia para combatir la adicción a las sustancias psicoactivas.	Propósito	Estratégico	Cantidad de grupos instalados/3*100	0	3	Número	Trimestral / semestral / anual	Grupo de autoayuda	3	0	0.00%
Llamadas telefónicas recibidas	Ofrecer un servicio de calidad a las personas que se comunican telefónicamente a través del otorgamiento de información sobre centros de atención de adicciones, así como para darles a conocer el protocolo de atención del IAPA para que acudan y se les brinden los servicios para el tratamiento de su adicción.	Actividad	Gestión	Llamadas telefónicas recibidas/información de centros proporcionada * 100	368	600	Número	Trimestral / semestral / anual	Llamadas telefónicas	600	368	61.33%
Seguimientos realizados	Ofrecer un servicio de calidad a las personas que se comunican telefónicamente a través del otorgamiento de información sobre centros de atención de adicciones, así como para darles a conocer el protocolo de atención del IAPA para que acudan y se les brinden los servicios para el tratamiento de su adicción.	Propósito	Estratégico	Seguimientos realizados/360*100	329	360	Número	Trimestral / semestral / anual	Seguimientos	360	329	91.38%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDIA Instituto para la Atención y Prevención de las Adicciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: P022 Planeación de políticas públicas para mejorar la atención de las adicciones

Personas atendidas	Proporcionar atención a personas que requieran información, orientación o sensibilización relacionada con el consumo o adicción de sustancias psicoactivas mediante la impartición de talleres de sensibilización y pláticas, atendiendo las características de los diferentes sectores de la población y los diferentes ámbitos en que se impartan, como centros educativos, empresas del sector privado, sector gubernamental, centros de reinserción social, puntos de reunión comunitarios, ferias de la salud y eventos en la comunidad, alcaldías, centros de atención de adicciones y a la	Propósito	Estratégico	Personas que solicitan atención/Personas atendidas* 100	1,400	1,400	Número	Trimestral / semestral / anual	Personas	1400	1,400	100.00%
Manuales revisados	Contribuir a elevar la calidad de la atención de los CAAs fortaleciendo sus modelos de atención a través de la revisión y asesoramiento de sus Manuales Técnico Administrativos.	Actividad	Gestión	Manuales presentados/manuales revisados * 100	60	50	Número	Trimestral / semestral / anual	Manuales	50	60	120.00%
Asesorías brindadas a Centros de Tratamiento de adicciones de la Ciudad de México	Brindar asistencia técnica a los Centros de Tratamiento de Adicciones de la Ciudad de México para la elaboración de los modelos de tratamiento de atención y los lineamientos que los rigen, con el objeto de apoyar y facilitar la obtención del registro del IAPA.	Actividad	Gestión	Total de servicios de asistencia técnica proporcionados / Total de servicios solicitados* 100	492	350	Número	Trimestral / semestral / anual	Asesorías	350	492	140.50%
Modelos de tratamiento autorizados	Brindar asistencia técnica a los Centros de Tratamiento de Adicciones de la Ciudad de México para la elaboración de los modelos de tratamiento de atención y los lineamientos que los rigen, con el objeto de apoyar y facilitar la obtención del registro del IAPA.	Propósito	Estratégico	Total de modelos que cumplieron con las observaciones / Total de modelos de tratamiento autorizados * 100	30	40	Número	Trimestral / semestral / anual	Modelos de tratamiento	40	30	107.50%
Documento	Acompañar y orientar de manera positiva aspectos sobre el consumo de sustancias psicoactivas y las estrategias de afrontamiento dentro del núcleo familiar mediante la conformación de redes de apoyo, con padres, madres y/o red de apoyo de las personas usuarias que se encuentren recibiendo tratamiento para su consumo de sustancias psicoactivas en los Centros de Atención Primaria en Adicciones CAPA.	Propósito	Estratégico	Total plan de tratamiento elaborado/Total plan de tratamiento planeado*100	1	1	Número	Trimestral / semestral / anual	Documento	1	1	100.00%
CAPA con método implementado	Acompañar y orientar de manera positiva aspectos sobre el consumo de sustancias psicoactivas y las estrategias de afrontamiento dentro del núcleo familiar mediante la conformación de redes de apoyo, con padres, madres y/o red de apoyo de las personas usuarias que se encuentren recibiendo tratamiento para su consumo de sustancias psicoactivas en los Centros de Atención Primaria en Adicciones CAPA.	Propósito	Estratégico	Total CAPA con método implementado/Total de CAPA con método	0	3	Número	Trimestral / semestral / anual	Número	3	0	0.00%
Documentos	Elaboración de modelos de tratamiento para los Centros de Atención Primaria en Adicciones CAPA en la Ciudad de México.	Componente	Estratégico	Modelo de tratamiento elaborado/ Modelo de tratamiento autorizado * 100	2	2	Número	Trimestral / semestral / anual	Documentos	2	2	100.00%
Cursos programados	Brindar los conocimientos necesarios a las personas que trabajan en las instituciones del Gobierno de la Ciudad de México para uso del ASSIST y la entrevista inicial que se utilizarán en la plataforma digital de la Estrategia de Atención Integral del Consumo de Sustancias Psicoactivas en la Ciudad de México.	Actividad	Gestión	Total cursos realizados / Total cursos programados * 100	66	40	Número	Trimestral / semestral / anual	Cursos programados	40	66	165.00%
Funcionarios capacitados	Brindar los conocimientos necesarios a las personas que trabajan en las instituciones del Gobierno de la Ciudad de México para uso del ASSIST y la entrevista inicial que se utilizarán en la plataforma digital de la Estrategia de Atención Integral del Consumo de Sustancias Psicoactivas en la Ciudad de México.	Propósito	Estratégico	Total funcionarios capacitados/ Total funcionarios convocados * 100	990	600	Número	Trimestral / semestral / anual	Funcionarios capacitados	600	990	164.60%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDIA Instituto para la Atención y Prevención de las Adicciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S217 Coinversión "Modelo de Atención Adicciones"

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Sin movimiento al período												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDIA Instituto para la Atención y Prevención de las Adicciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: U018 Apoyo para la atención y prevención de las adicciones

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Sin movimiento al período												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDIA Instituto para la Atención y Prevención de las Adicciones

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Sin movimiento al período												



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDSP Servicios de Salud Pública

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E061 Salud materna, sexual y reproductiva

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Salud Materna, Sexual y Reproductiva	Favorecer el control prenatal en las unidades médicas con enfoque preventivo, detectando de manera oportuna factores de riesgo reproductivo y obstétrico y en caso necesario, realizar la referencia para atención de complicaciones. Prevenir la discapacidad en el recién nacido mediante detecciones a través del tamiz metabólico neonatal. Y evitar la transmisión vertical de la sífilis y del VIH-SIDA, mediante la realización de pruebas rápidas. 2. Aumentar la cobertura de personas usuarias de métodos anticonceptivos menores de 20 años y de 20 años y más. Reducir la necesidad insatisfecha de métodos anticonceptivos, ofreciendo una amplia gama de ellos, de manera gratuita. Contribuir a la prevención de las ITS y a la disminución de la mortalidad materna y perinatal. Y, fortalecer la participación del hombre en la planificación familiar. 3. Informar y educar a la población adolescente en temas de Salud Sexual y Reproductiva. Reducir la fecundidad en la población adolescente previniendo los embarazos no deseados o no planeados en el grupo etario de 10 a 19 años.	Componente	Gestión	Número de atenciones en materia de salud materna, sexual y reproductiva realizadas / Número de atenciones en materia de salud materna, sexual y reproductiva programadas*100	171,575	233,000	Eficacia	trimestral	atención	303,000	233,000	171,575

NOTA: CABE MENCIONAR QUE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES, P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS, M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO Y EL O001 ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO, DEBIDO A QUE SON PROGRAMAS TRANSVERSALES NO CUENTAN CON UNA MATRIZ DE INDICADORES Y FICHA TÉCNICA.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDSP Servicios de Salud Pública

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E066 Servicios de salud del primer nivel

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de consultas con presentación de Cartilla Nacional de Salud	La Cartilla Nacional de Salud es un documento oficial de entrega gratuita a la población, su objetivo es la promoción de la salud, prevención, detección oportuna y control de enfermedades, es un instrumento que facilita el seguimiento personalizado del estado de salud mediante el registro de cada una de las acciones que se proporcionan en el del curso de vida.	Actividades	Gestión	Total de consultas con presentación de Cartilla Nacional de Salud realizadas (100)/ Número de consultas totales en los Centros de Salud de los Servicios de Salud Pública de la Ciudad de México	400314.8	4003148	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	10%	8%	2
Porcentaje de Escuelas validadas como promotoras de salud	Las Escuelas Promotoras de Salud se refiere a las escuelas primarias que llevan a cabo estrategias de promoción y educación para la salud, orientadas hacia la consolidación de una cultura de la salud de los escolares, profesores y padres de familia, donde al cubrir ciertas acciones pueden considerarse certificadas en entornos promotores de salud.	Actividades	Gestión	(Total de Escuelas Promotoras de Salud validadas / Total de Escuelas Promotoras de Salud programadas) *100	135	150	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	70%	0
Porcentaje de comunidades certificadas como promotoras de la salud	Las comunidades certificadas como promotoras de la salud se refiere al proceso que permite a la comunidad intervenir integralmente en sus condiciones individuales, institucionales y sociales, como son la disponibilidad de agua, el manejo de residuos sólidos, el drenaje, la alimentación, entre otros.	Actividades	Gestión	(Total de Comunidades certificadas como Promotoras de la Salud/ Total de comunidades programadas a certificarse como Promotoras de la Salud) *100	7	8	Eficiencia	Anual	Porcentaje	100%	0%	0
Porcentaje de Jornadas por el derecho de la salud	Se refiere a las Jornadas realizadas para el acceso a los servicios de promoción, prevención y educación para la salud	Actividades	Gestión	(Jornadas por el derecho de la salud realizadas / Jornadas por el derecho de la salud programadas) *100	72	80	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	75%	81
Porcentaje de Talleres para la Promoción de la Salud	Son talleres relacionados a los principales temas de promoción de la salud, brindados a población sin seguridad social laboral y población general	Actividades	Gestión	(Talleres para la Promoción de la Salud realizados / Talleres para la Promoción de la Salud programados) *100	396	440	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	80%	235

NOTA: CABE MENCIONAR QUE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES, P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS, M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO Y EL O001 ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO, DEBIDO A QUE SON PROGRAMAS TRANSVERSALES NO CUENTAN CON UNA MATRIZ DE INDICADORES Y FICHA TÉCNICA.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 26PDSP Servicios de Salud Pública

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E018 Atención veterinaria

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Esterilización de animales	Controlar el crecimiento de la población canina y felina, mediante la esterilización quirúrgica irreversible gratuita a perro y gatos con propietario, para coadyuvar en la reducción de su abandono en la vía pública, y con esto prevenir las lesiones por mordedura ocasionadas por estas especies a la población humana en la Ciudad de México.	Componente	Gestión	Total de perros y gatos con propietario esterilizados quirúrgicamente entre el total de perros y gatos con propietario programados a esterilizar quirúrgicamente por cien.	Total de perros y gatos con propietario esterilizados quirúrgicamente.	Total de perros y gatos con propietario programados a esterilizar quirúrgicamente.	Eficiencia	Trimestral	Acción	60,800	45,600	28,717
Vacunación antirrábica a animales	Prevenir los casos de rabia canina y felina, mediante la aplicación gratuita de vacuna antirrábica a perros y gatos con propietario, con la finalidad de romper el ciclo de transmisión entre el reservorio y de estos a la población humana de la Ciudad de México.	Componente	Gestión	Total de perros y gatos con propietario vacunados entre el total de perros y gatos con propietario programados a a vacunar por cien.	Total de perros y gatos con propietario vacunados.	Total de perros y gatos con propietario programados a a vacunar.	Eficiencia	Trimestral	Acción	1,216,000	1,216,000	41,775
Porcentaje de dosis de vacunas aplicadas a la población	Coadyuvar para proteger de enfermedades infectocontagiosas prevenibles por vacunación a todos los grupos vulnerables, a fin de disminuir la morbilidad y mortalidad de éste grupo de población.	Actividades	Estratégico	(Número de dosis de vacunas aplicadas / Número de dosis de vacunas programadas) * 100	Número de dosis de vacunas aplicadas	Número de dosis de vacunas programadas	Eficiencia	Trimestral	Dosis aplicadas	1	1,498,689	1,318,286

NOTA: CABE MENCIONAR QUE LOS PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y MUJERES, P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS, M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO Y EL 0001 ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO, DEBIDO A QUE SON PROGRAMAS TRANSVERSALES NO CUENTAN CON UNA MATRIZ DE INDICADORES Y FICHA TÉCNICA.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 31C000 Secretaría de Cultura

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3)

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)

NOAPLICA

Nota: No se cuentan con indicadores, se encuentran en proceso de elaboración.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 31PFPC Fideicomiso de Promocion y Desarrollo del Cine Mexicano

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) 124 003 P001 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS DE LAS NIÑAS Y LAS MUJERES

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de Proyectos realizados	Apoyar los proyectos de Las Mujeres y Hombres creadores en el sector del Cine, para realizar un cortometraje con apoyo del PROCINECDMX e incorpora la perspectiva de género en el Cine Mexicano, a través de la convocatoria "Apoyo para la producción y realización de cortometrajes, documental o ficción con la temática: Otras Masculinidades 2020" con duración de 15 minutos en la que a través de la narrativa, personajes y/o lenguaje contribuyan a promover la empatía hacia nuevas masculinidades, fomentando el cambio de estereotipos y formas tradicionales de comportamiento del género masculino para construir relaciones equitativas e igualitarias.	Propósito	Estratégico	El número de proyectos recibidos entre el número de proyectos apoyados por 100% $(X/Y) (100)$	X	Y	Eficacia	Anual	Acción	1	0	0

Nota: La Ficha Técnica y la Matriz de Indicadores aún no ha sido determinada



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: Fideicomiso para la promoción y Desarrollo del Cine Mexicano en la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 124 004 P002 PROMOCIÓN INTEGRAL PARA EL CUMPLIMIENTO DE LOS DERECHOS HUMANOS

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de Proyectos realizados	Apoyar los proyectos de Las Mujeres y Hombres creadores en el sector del Cine, para realizar un cortometraje con apoyo del PROCINECDMX e incorpora la perspectiva de género en el Cine Mexicano, a través de la convocatoria "Apoyo para la producción y realización de cortometrajes, documental o ficción con la tematica: Otras Masculinidades 2020" con duración de 15 minutos en la que a través de la narrativa, personajes y/o lenguaje contribuyan a promover la empatía hacia nuevas masculinidades; fomentando el cambio de estereotipos y formas tradicionales de comportamiento del género masculino para construir relaciones equitativas e igualitarias; así como la Promoción Integral de los Derechos Humanos	Propósito	Estratégico	El número de proyectos recibidos entre el número de proyectos apoyados por 100% $(X/Y) (100)$	X	Y	Eficacia	Anual	Acción	1	0	0

Nota: La Ficha Técnica y la Matriz de Indicadores aún no ha sido determinada



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: Fideicomiso para la promoción y Desarrollo del Cine Mexicano en la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 172 002 N001 CUMPLIMIENTO DE LOS PROGRAMAS DE PROTECCIÓN CIVIL

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de Personal Capacitado	Promover la capacitación del Personal del PROCINECDMX en materia de Protección Civil	Actividades	Gestión	El número de personal programado entre el número de personal capacitado por 100% (X/Y) (100)	X	Y	Eficacia	semestral	Acción	10	0	0

Nota: La Ficha Técnica y la Matriz de Indicadores aún no ha sido determinada



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: Fideicomiso para la promoción y Desarrollo del Cine Mexicano en la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 242 001 0001 ACTIVIDADES DE APOYO A LA FUNCIÓN PÚBLICA Y BUEN GOBIERNO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de Atención de Solicitudes de Información Pública ó de Transparencia	Atender la totalidad de las Solicitudes de Información Pública ó de Transparencia	Actividades	Gestión	El número de solicitudes recibidas entre el número de solicitudes atendidas por 100% (X/Y) (100)	X	Y	Eficacia	semestral	Acción	100	0	0

Nota: La Ficha Técnica y la Matriz de Indicadores aún no ha sido determinada



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: Fideicomiso para la promoción y Desarrollo del Cine Mexicano en la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 242 104 M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentaje de Atención de Actividades Cinematográficas Administrativas de los Cineclubes de la CDMX	Atender la totalidad de las Actividades Administrativas Cinematográficas que se presenten para apoyo a Cineclubes de la CDMX	Actividades	Gestión	El número de solicitudes recibidas entre el número de solicitudes atendidas por 100% (X/Y) (100)	X	Y	Eficacia	semestral	Acción	16	16	3

Nota: La Ficha Técnica y la Matriz de Indicadores aún no ha sido determinada



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: Fideicomiso para la promoción y Desarrollo del Cine Mexicano en la Ciudad de México

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 243 061 E049 PRODUCCIÓN Y SERVICIOS FILMICOS Y CINEMATOGRAFICOS

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
Porcentajes de Apoyos Otorgados	Entregar el mayor número de Apoyos Sociales a Personas y a Instituciones sin Fines de Lucro, a través de las Convocatorias que realiza el Fideicomiso PROCINECDMX	Proposito	Estrategico	El número de proyectos recibidos entre el número de proyectos apoyados por 100% (X/Y) (100)	X	Y	Eficacia	Anual	Acción	50	50	0

Nota: La Ficha Tecnica y la Matriz de Indicadores aún no ha sido determinada



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36C001 Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: S016 Educación para la Autonomía Económica en Pilares

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de personas de las 16 alcaldías de la Ciudad de México que se incorporan a las acciones de capacitación para el desarrollo de su autonomía económica.	Contribuir al desarrollo de la autonomía económica de personas de las 16 alcaldías de la Ciudad de México mediante su incorporación a acciones de capacitación	Fin	Estratégico	(Número de personas inscritas en los diferentes cursos ofertados / Número de personas de la población objetivo en el año 2020) x 100	200,000	1,533,870	Eficacia	Anual	Porcentaje	38,83%	NO APLICA	NO APLICA
Porcentaje de personas atendidas por el Programa	Personas de las 16 alcaldías de la Ciudad de México concluyen procesos de capacitación para el desarrollo de su autonomía económica	Propósito	Estratégico	(Número de personas que concluyen talleres en 2020 / número de personas inscritas en talleres en el año) x 100	200,000	200,000	Eficacia	Anual	Porcentaje	11,73%	NO APLICA	NO APLICA
Porcentaje de personas que concluyen los talleres para el aprendizaje de técnicas para la producción de bienes y prestación de servicios	Talleres para el aprendizaje de técnicas para la producción de bienes y prestación de servicios ofertados	Componentes	Estratégico	(Número de personas que concluyen los talleres para el aprendizaje de técnicas para la producción de bienes y prestación de servicios / Número de personas inscritas en estos talleres) x 100	200,000	200,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	**NO APLICA	* SIN REPORTE	* SIN REPORTE
Porcentaje de personas que concluyen alguno de los talleres para la organización productiva y la prestación de servicios	Talleres para la organización productiva y la prestación de servicios	Componentes	Estratégico	(Número de personas que concluyen uno de los talleres para la organización productiva y la prestación de servicios / número de personas inscritas en estos talleres) x 100	200,000	200,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	**NO APLICA	* SIN REPORTE	* SIN REPORTE
Porcentaje de personas que concluyen alguno de los talleres de capacitación para la comercialización de productos y servicios	Talleres de capacitación para la comercialización de productos y servicios	Componentes	Estratégico	(Número de personas que concluyen uno de los talleres de capacitación para la comercialización de productos y servicios / número de personas inscritas en estos talleres) x 100	200,000	200,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	**NO APLICA	* SIN REPORTE	* SIN REPORTE
Porcentaje de talleristas asesores técnicos incorporados	Captación de talleristas asesores técnicos	Actividades	Estratégico	(Número de talleristas asesores técnicos incorporados / número planificado de talleristas asesores técnicos) x 100	200	200	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	***NO APLICA	100%	97%
Porcentaje de monitores incorporados	Captación de Monitores	Actividades	Estratégico	(Número de monitores incorporados / Número planificado de monitores) x 100	120	120	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	95,24%	100%	98%
Porcentaje de talleristas incorporados	Captación de talleristas	Actividades	Estratégico	(Número de talleristas incorporados / Número planificado de talleristas) x 100	****1,275	****1,275	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	98,68%	100%	96%
Porcentaje de beneficiarios finales que reciben reconocimiento en el campo formativo de aprendizaje de técnicas para la producción de bienes y prestación de servicios	Entrega de reconocimientos a los beneficiarios finales que concluyen un taller de técnicas para la producción de bienes y prestación de servicios	Actividades	Estratégico	(Número de personas que reciben reconocimiento en el campo formativo aprendizaje de técnicas para la producción de bienes y prestación de servicios / Número de personas inscritas en el campo)	200,000	200,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	**NO APLICA	* SIN REPORTE	* SIN REPORTE



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36C001 Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 5016 Educación para la Autonomía Económica en Pilares

Porcentaje de beneficiarios finales que reciben reconocimiento en el campo de formación para la organización productiva y de prestación de servicios	Entrega de reconocimientos a los beneficiarios finales que concluyen un taller en el campo de formación para la organización productiva y de prestación de servicios	Actividades	Estratégico	(Número de personas que reciben reconocimiento en el campo de formación para la organización productiva y de prestación de servicios / Número de personas inscritas en este campo) x 100	200,000	200,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	**NO APLICA	* SIN REPORTE	* SIN REPORTE
Porcentaje de beneficiarios finales que reciben reconocimiento en el campo formativo de capacitación para la comercialización y la prestación de servicios	Entrega de reconocimientos a los beneficiarios finales que concluyen un taller en el campo formativo de capacitación para la comercialización y la prestación de servicios	Actividades	Estratégico	(Número de personas que reciben reconocimiento en el campo formativo para la comercialización y la prestación de servicios / Número de personas inscritas en el taller) x 100	200,000	200,000	Eficiencia	Semestral	Porcentaje	**NO APLICA	* SIN REPORTE	* SIN REPORTE

* No se cuenta con ese dato debido a que los PILARES cerraron temporalmente para evitar la propagación del COVID-19, como consecuencia los usuarios quedaron pendientes de completar los módulos del taller que cursaban, aunado a ello no se entregaron reconocimientos.

** No se cuenta con línea base debido a la carencia de un Sistema de Información del Programa que impidió dar seguimiento a los indicadores.



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36C001 Secretaría de Educación, Ciencia, Tecnología e Innovación

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E087 Fortalecimiento a la Educación Básica

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de Agentes Educativos capacitadas en el programa de Formación en Cuidado a la Primera Infancia.	Contribuir a la calidad y equidad en la prestación de los servicios educativos de los CACI públicos y comunitarios de la Ciudad de México, mediante la profesionalización de las agentes educativas, en los sistemas de seguridad, higiene y alimentación.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de Agentes Educativos capacitados/Número de Agentes Educativos capacitados programados)*100	454	666	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	128	450	454
Porcentaje de coordinadoras pedagógicas capacitadas en el programa de Formación en Cuidado a la Primera Infancia.	Contribuir a la calidad y equidad en la prestación de los servicios educativos de los CACI públicos y comunitarios de la Ciudad de México, mediante la profesionalización de las agentes educativas, en los sistemas de seguridad, higiene y alimentación.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de coordinadoras pedagógicas capacitados/Número de coordinadoras pedagógicas capacitados programados)*100	10	10	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	10	10
Porcentaje de residentes educativas capacitadas en el programa de Formación en Cuidado a la Primera Infancia.	Contribuir a la calidad y equidad en la prestación de los servicios educativos de los CACI públicos y comunitarios de la Ciudad de México, mediante la profesionalización de las agentes educativas, en los sistemas de seguridad, higiene y alimentación.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de residentes universitarios capacitados/Número de residentes universitarios capacitados programados)*100	21	21	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	21	21
Porcentaje de Agentes Educativos capacitadas en el programa de Formación en desarrollo infantil integral.	Asegurar la calidad y equidad en la prestación de los servicios educativos de los Centros de atención y cuidado infantil (CACI) públicos y comunitarios de la Ciudad de México.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de Agentes Educativos capacitados/Número de Agentes Educativos capacitados programados)*100	373	400	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	354	373
Porcentaje de coordinadoras pedagógicas capacitadas en el programa de Formación en desarrollo infantil integral.	Asegurar la calidad y equidad en la prestación de los servicios educativos de los Centros de atención y cuidado infantil (CACI) públicos y comunitarios de la Ciudad de México.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de coordinadoras pedagógicas capacitados/Número de coordinadoras pedagógicas capacitados programados)*100	15	15	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	15	15
Porcentaje de residentes educativas capacitadas en el programa de Formación en desarrollo infantil integral .	Asegurar la calidad y equidad en la prestación de los servicios educativos de los Centros de atención y cuidado infantil (CACI) públicos y comunitarios de la Ciudad de México.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de residentes universitarios capacitados/Número de residentes universitarios capacitados programados)*100	70	68	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	70	70
Porcentaje de Agentes Educativos capacitadas en el programa de Formación en Crianza Sensible.	Contribuir al desarrollo educativo integral de las niñas y niños menores de tres años no escolarizados.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de Agentes Educativos capacitados/Número de Agentes Educativos capacitados programados)*100	115	120	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	120	115
Porcentaje de coordinadoras pedagógicas capacitadas en el programa de Formación en Crianza Sensible.	Contribuir al desarrollo educativo integral de las niñas y niños menores de tres años no escolarizados.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de coordinadoras pedagógicas capacitadas/Número de coordinadoras pedagógicas capacitadas programadas)*100	10	10	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	10	10
Porcentaje de residentes educativas capacitadas en el programa de Formación en Crianza Sensible.	Contribuir al desarrollo educativo integral de las niñas y niños menores de tres años no escolarizados.	ACTIVIDAD	GESTIÓN	(Número de residentes universitarios capacitados/Número de residentes universitarios capacitados programados)*100	16	10	EFICACIA	ANUAL	PERSONA	0	16	16



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36CD01 Universidad de la Salud

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) M001 ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
ACTIVIDADES DE APOYO ADMINISTRATIVO	IMPLEMENTAR MEDIDAS DE CONTROL CON LA FINALIDAD DE GARANTIZAR EL BUEN MANEJO DE LOS RECURSOS HUMANO	PROPOSITO	ESTRATEGICO	Numero de plazas ocupadas/Numero de plazas programadas*100%	95*147/100	64.62585034	Eficiencia	Anual	Persona	147	147	95

*Actualmente no se cuentan con los elementos de medición necesarios para la elaboración de la Ficha Técnica y la matriz de Indicadores del programa M0001 "Actividades de apoyo administrativo" ya que la Universidad de la Salud es una institución educativa de reciente creación



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36CD01 Universidad de la Salud

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) E153 Programa para la Formación de Profesionales de la Salud

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
FORMACION DE PROFESIONALES DE LA SALUD	FORMACION DE PERSONAL DE ATENCION DE LA SALUD DE PRIMER NIVEL DE ATENCION MEDICA	FIN	ESTRATEGICO	Numero de matrícula programada/Numero de matrícula ocupada*100%	994/1044*100	95.21072797	Eficiencia	Anual	Persona	1044	1044	994

*Actualmente no se cuentan con los elementos de medición necesarios para la elaboración de la Ficha Técnica y la matriz de Indicadores del programa E153 "Programa para la formación de profesionales de la salud" ya que la Universidad de la Salud es una institución educativa de reciente creación

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto: 1)	36CDES Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos"											
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: 3)	E094 Fortalecimiento para el Acceso a la Educación Superior											
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
ASUNTOS ESTUDIANTILES												
Elaboración de constancias	Contar con el soporte documental de continuidad de cada uno de los estudiantes del Instituto de estudios Superiores de la Ciudad de México Instituto Rosario Castellanos. Cumplir en tiempo la entrega a las solicitudes de este documento por parte	Propósito	Estratégico	Número de constancias elaboradas / Total de matrícula inscrita	10215	3263	Eficacia Eficiencia	Trimestral	Personas	0	10215	3263
Elaboración de Historiales Académicos	Contar con el soporte documental del comportamiento académico de cada uno de los estudiantes del Instituto de estudios Superiores de la Ciudad de México Instituto Rosario Castellanos respecto a su desempeño escolar (aprobación,	Propósito	Estratégico	Número de historiales académicos elaborados/ Total de matrícula inscrita	10215	958	Eficacia Eficiencia	Trimestral	Personas	0	10215	958
Registro ficha académica en plataforma SUBES	Los estudiantes del Instituto de estudios Superiores de la Ciudad de México Instituto Rosario Castellanos, participen en convocatorias de becas que se ofertan a través de la plataforma SUBES.	Propósito	Estratégico	Número de fichas académicas registradas en plataforma SUBES/Total de matrícula inscrita	10215	8312	Eficacia Eficiencia	Trimestral	Personas	0	10215	8312
Registro seguro Institucional (IMSS)	Identificar el número de estudiantes del Instituto de estudios Superiores de la Ciudad de México Instituto Rosario Castellanos, que han sido registrados en la plataforma del Seguro Social IMSS, correspondiente al trámite de alta del	Propósito	Estratégico	Número de registros en plataforma IMSS/Total de matrícula inscrita	10215	1955	Eficacia Eficiencia	Trimestral	Personas	0	10215	1955
ASUNTOS ACADÉMICOS												
Número de grupos-asignatura con docente	Asegurar que las y los estudiantes inscritos en las licenciaturas ofertadas en cada una de las cuatro unidades académicas cuenten con un servidor público por cada una de las asignaturas que tenga las conocimientos necesarios en la materia así como la	Actividades	Gestión	Número de grupos programados / Número de grupos -asignatura con un docente	1007	1778	Eficacia	Semestral	Grupos	0	1007	1778
Horas de asesoría académica impartidas	Favorecer la formación integral de las y los estudiantes con la implementación de asesorías personalizadas con las y los estudiantes que lo requieran.	Actividades	Gestión	Número de horas de asesoría programadas / Número de horas de asesoría impartidas	200	415	Eficacia	Semestral	Horas de asesoría	0	200	415
Número de docentes evaluados	Contar con un diagnóstico que permita valorar el desempeño, las fortalezas y áreas de oportunidad de los servidores públicos que imparten clases en las licenciaturas ofertadas de las cuatro unidades académicas.	Actividades	Gestión	Número de docentes programados para ser evaluados / Número de docentes evaluados	242	371	Calidad	Semestral	Personas	0	242	371
Número de planes y programas de estudio revisados	Contar con planes y programas de estudio con contenidos temáticos actualizados que permitan a los estudiantes acceder al conocimiento pertinente para su formación profesional.	Actividades	Gestión	Número de planes de estudio programados para validar / Número de planes de estudio validados	3	7	Calidad	Semestral	Planes de estudio	0	7	7
UNIVERSIDAD SALUDABLE												
Número de activaciones deportivas realizadas en el Instituto.	Promover una cultura de salud física en la comunidad del Instituto de Estudios Superiores "Rosario Castellanos".	Propósito	Estratégico	(número de personas pertenecientes a la comunidad académica participantes en actividades deportivas / número total de estudiantes matriculados) *	10215	2889	Eficacia	Trimestral	Persona	0	1857	2889



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36CDES Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos"												
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: 3) E094 Fortalecimiento para el Acceso a la Educación Superior												
Impacto Webinar "Como aminorar la ansiedad en tiempos de coronavirus"	Medir el impacto del Webinar al proporcionar conocimiento para identificar las crisis psicológicas, técnicas de relajación, aclarar dudas y tener un dialogo con la comunidad académica.	Propósito	Estratégico	(número de asistentes / número de personas esperadas) * 100	150	374	Eficacia	Trimestral	Persona	0	150	374
Número de beneficiados taller de habilidades emocionales	Promover la salud mental entre los alumnos y proporcionar técnicas de autoayuda y relajación ante crisis emocionales derivadas del confinamiento.	Propósito	Estratégico	(número de estudiantes registrados / número de personas esperadas) *100	120	273	Eficacia	Trimestral	Persona	0	120	273
Número de alumnos beneficiados con el programa apoyo, orientación y contención emocional en sesiones personales.	Promover la salud mental y atender casos graves de atención urgente para conseguir una comunidad más sana.	Propósito	Estratégico	(número de alumnos beneficiados / número total de estudiantes inscritos en el taller de habilidades emocionales) *100	120	30	Eficacia	Trimestral	Persona	0	120	30
Impacto Webinar "Adicciones, pandemia y su impacto en la sociedad"	Generar un proceso de reflexión, estableciendo un espacio de participación e información referente a las adicciones.	Propósito	Estratégico	(número de asistentes / número de personas esperadas) * 100	600	1852	Eficacia	Trimestral	Persona	0	600	1852
CAMPUS VIRTUAL												
Estudiantes participantes atendidos en programas de Educación Continua	Propiciar actividades extracurriculares que enriquezcan la experiencia educativa de los estudiantes	Propósito	Estratégico	(numero de estudiantes inscritos en actividades de Educación continua/número de aspirantes acreditados en actividades de educación continua)* 100	27990	12608	Eficacia	Trimestral	Persona	0	27990	12608
Aspirantes participantes que cursan el Programa propedéutico al IRC	Generar un mecanismo de nivelación de habilidades para el autoestudio, la creación de documentos académicos y fortalecer el desarrollo del pensamiento matemático de los aspirantes a ingresar al IRC	Propósito	Estratégico	(numero de aspirantes registrado en el programa propedéutico/número de aspirantes admitidos en el IRC)*100	27990	10432	Eficacia	Trimestral	Persona	0	27990	10432
Docentes Participantes y personal con Actividades Administrativas	Propiciar actividades académicas que fortalezcan el perfil profesional del docente del IRC	Propósito	Estratégico	(Número de docentes del IRC que han participado en los eventos de Educación Continua/ Número de docentes del pertenecen al IRC)*100	27990	4038	Eficacia	Trimestral	Persona	0	27990	4038
Participantes internos del Instituto Rosario Castellanos	Generar actividades para el fortalecimiento de los perfiles profesionales acordes y de frontera en beneficio del modelo educativo del IRC	Propósito	Estratégico	(numero de Colaboradores internos inscritos en actividades de Educación continua/número de aspirantes de Colaboradores internos	27990	370	Eficacia	Trimestral	Persona	0	27990	370
SECRETARÍA GENERAL												
Instrumentos jurídicos aplicables para el correcto funcionamiento de las Unidades Académicas y Administrativas y mejora regulatoria a la normativa existente	Conocer el cumplimiento de los Instrumentos jurídicos realizados con respecto al numero de instrumentos jurídicos programados en el IRC	Propósito	Estratégico	(No. de instrumentos jurídicos programados / No. de Instrumentos jurídicos realizados)*100	4	4	Eficacia	Semestral	Instrumentos Jurídicos	0	4	4
CAMPUS												
Acciones realizadas para diseñar y operar el plan para la reincorporación a la actividad presencial, así como la creación de una Unidad Académica nueva.	Conocer el porcentaje de acciones realizadas con respecto al número de acciones programadas para el diseño y operación del plan para la reincorporación a la actividad presencial, así como para la creación de una Unidad Académica nueva.	Actividad	Gestión	(No. de acciones programadas / No. de acciones realizadas)*100	4	4	Eficacia	Semestral	Acciones	0	4	4



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36CDES Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos"

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: 3) E094 Fortalecimiento para el Acceso a la Educación Superior



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36CDES Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos"

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E095 Fortalecimiento para el acceso a Posgrados e Investigación

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Estudiantes inscritos en el posgrado del Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos"	Los programas de posgrado del Instituto tienen la finalidad de coadyuvar a alcanzar la equidad de género por su modelo híbrido, brindando las mismas oportunidades de acceso y facilidades a las mujeres trabajadoras, jefas de familia y madres	Propósito	Estratégico	Porcentaje de Estudiantes inscritos en el posgrado (Estudiantes inscritos en el posgrado / el número total de espacios de la oferta educativa)* 100	48	100	Eficacia	Anual	Personas	0*	100	48
INTERCULTURALIDAD												
Impacto Diplomado	Medir el impacto de los diplomados considerando a las personas inscritas y al número de personas esperadas para el diplomado	Actividad	Gestión	(Número de personas inscritas / Número de personas esperadas)*100	53	50	Eficacia	Trimestral	Personas	0	53	53
Impacto de Presentación de Libros	Medir el impacto de las presentaciones de los libros considerando a las personas que asistieron y al número de personas esperadas para la presentación	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	14	12	Eficacia	Trimestral	Personas	0	12	14
Impacto de asesorías	Medir el impacto de las asesorías considerando a las personas que asistieron y al número de personas esperadas para la asesoría	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	16	10	Eficacia	Trimestral	Personas	0	10	16
Impacto Semana de Interculturalidad	Medir el impacto de la semana de interculturalidad crítica considerando a las personas que asistieron y al número de personas esperadas para la asesoría	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	36	30	Eficacia	Trimestral	Personas	0	30	36
Impacto Semana de 95 aniversario del Natalicio de Rosario castellanos	Medir el impacto de la Semana de 95 aniversario del Natalicio de Rosario castellanos considerando a las personas que asistieron y al número de personas esperadas para las actividades	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	64	25	Eficacia	Trimestral	Personas	0	25	64
Impacto Semana de extensión de Lectura en Voz Alta	Medir el impacto de la Semana de extensión de Lectura en Voz alta considerando a las personas que asistieron y al número de personas esperadas para la lectura en voz alta	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	13	11	Eficacia	Trimestral	Personas	0	11	13
Impacto Taller de Círculo Reflexivo Entendimiento del mundo - universo dentro de nuestro espacio - tiempo, a través de nuestra palabra	Medir el impacto de la taller de Círculo Reflexivo "Entendimiento del mundo - universo dentro de nuestro espacio - tiempo, a través de nuestra palabra considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	9	3	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	9
Impacto Círculo de reflexión-Memoria.	Medir el impacto del Círculo de reflexión-Memoria considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	12	9	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	12



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 36CDES Instituto de Estudios Superiores de la Ciudad de México "Rosario Castellanos"

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E095 Fortalecimiento para el acceso a Posgrados e Investigación

Impacto Círculo de reflexión- Ser persona.	Medir el impacto del Círculo de reflexión- Ser persona considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	10	9	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	10
Impacto Círculo de reflexión- Dignidad.	Medir el impacto del Círculo de reflexión- Dignidad, considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	8	9	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	8
Impacto Círculo de reflexión- Discriminación/Racismo.	Medir el impacto del Círculo de reflexión- Discriminación/Racismo considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	9	9	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	9
Impacto Círculo de reflexión- Víctima/Justicia.	Medir el impacto del Círculo de reflexión- Víctima/Justicia.	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	7	9	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	7
Impacto Círculo de reflexión- Derechos humanos.	Medir el impacto del Círculo de reflexión- Derechos humanos considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	11	9	Eficacia	Trimestral	Personas	0	9	11
Impacto Conversatorio Adicciones COVID-19.	Medir el impacto al Conversatorio Adicciones COVID-19 considerando a las personas que asistieron	Actividad	Gestión	(Número de asistentes / Número de personas esperadas)*100	14	10	Eficacia	Trimestral	Personas	0	10	14



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto: 1)		36PDIE Instituto de Educación Media Superior										
Período: Enero-Septiembre 2020 2)												
Programa Presupuestario: 3)												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de becarios egresados en tres años que conforman el padrón de Becarios	Contribuir a garantizar el acceso Universal a la Educación y a la conclusión de la formación educativa hasta la Educación Media Superior	Fin	De resultado	(Número de becarios egresados en tres años entre número de becarios del padrón) por 100	Becarios Egresados	Becarios del Padrón	De eficacia	Anual	Derechohabientes Egresados	25%	25%	Se entregaran los resultados al termino del semestre 2019-2020 "B"
Porcentaje de alumnos regulares respecto del total de alumnos.	Que aumente el número de Las y los estudiantes regulares de los planteles del IEMS como lo marca el reglamento y su desempeño académico sea adecuado de tal forma que concluyan en tres años sus estudios	Propósito	De cobertura	(Número de Estudiantes Regulares en el semestre de estudio entre número de estudiantes inscritos en el semestre de estudio) * 100	Estudiantes Regulares	Estudiantes Inscritos	De eficacia	Semestral	Estudiantes	20%	20%	24.59
Porcentaje de estudiantes que recibieron sus depósitos en las fechas establecidas	Apoyo económico para las y los estudiantes del IEMS DF. Otorgados.	Componentes	De gestión	(Número de Derechohabientes que se les depósito en tiempo y forma entre número de Derechohabientes del padrón) * 100	Derechohabientes que se les deposito en tiempo y forma	Número de Derechohabientes del padrón	De eficiencia	Semestral	Derechohabiente	95%	95%	99.97
Porcentaje de planteles que cumplen en tiempo y forma con la entrega del padrón	Integración del Padrón de Derechohabientes.	Actividades	De gestión	Número de planteles que entregan en tiempo y forma el padrón entre el número de planteles del Instituto por 100	Número de planteles que entregan en tiempo	número de planteles del Instituto	De calidad	Semestral	Plantel	100%	100%	100
Porcentaje de solicitudes autorizadas	Recepción de Solicitudes y documentación en planteles de los estudiantes regulares para que formen parte del padrón de Derechohabientes	Actividades	De cobertura	Número de solicitudes recibidas entre el número de solicitudes autorizadas por 100	Número de solicitudes	número de solicitudes autorizadas	De eficiencia	Semestral	Solicitud	100%	100%	100
Porcentaje de expedientes que cumplen con los requisitos para solicitar la beca	Monitoreo de expedientes que cumplan con los requisitos para solicitar la beca	Actividades	De gestión	Número de expedientes que no cumplen con los requisitos entre el número de expedientes revisados por 100	Número de expedientes que no cumplen con los requisitos	número de expedientes revisados	De eficacia	Semestral	Expediente	2%	2%	Se entregaran los resultados al termino del semestre 2019-2020 "B"
Porcentaje de tarjetas entregadas en tiempo y forma	Entrega de tarjetas en tiempo y forma a los estudiantes que se integran por primera vez al padrón o formaron parte de éste en semestres anteriores al inmediato anterior	Actividades	De gestión	Número de Derechohabientes que reciben su tarjeta en tiempo y forma entre el número de Derechohabientes que se incorporan al padrón por 100	Número de Derechohabientes que reciben su tarjeta en tiempo y forma	número de Derechohabientes que se incorporan al padrón	De eficiencia	Semestral	Tarjeta	95%	95%	Se entregaran los resultados en el mes de mayo



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFE6 FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P001 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos de las niñas y mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Numero de mujeres y hombres en el Fideicomiso de Educación Garantizada.	Promover el fin de la violencia, aumentar la sensibilización sobre las causas y consecuencias de este gran problema. Eliminar comportamientos y pensamientos patriarcales, apoyando a la equidad de género y los derechos de las mujeres servidoras públicas del FIDEGAR y así promover una cultura de igualdad respeto y libertad con perspectiva de género.	<p>Fin: Eliminar brechas de desigualdad entre hombres y mujeres dentro de la administración pública.</p> <p>Propósito: Lograr la paridad entre hombres y mujeres dentro de la administración pública, tanto en los puestos de estructura y demás puestos de administración.</p> <p>Componentes: Lograr la igualdad sustantiva entre hombres y mujeres para la toma de decisiones dentro de la administración pública del FIDEGAR</p> <p>Actividades: Se realizan acciones afirmativas que permitan el cumplimiento del propósito la vigilancia permanente para la contratación de la mujer cumpliendo con los perfiles en los diferentes puestos de estructura y de mas que compone la administración.</p>	Estratégico	(Número de mujeres que laboran en el Fidegar / el total de servidores públicos que laboran en el Fidegar)	Número de mujeres que laboran en el Fidegar	Total de servidores públicos que laboran en el Fidegar	Eficacia	Mensual	Servidores Públicos	145 trabajadores	50%	
Numero de personas servidoras públicas que se les brindo capacitación para eliminar todo acto de desigualdad entre hombres y mujeres.	Promover una cultura de igualdad, respeto, libertad con perspectiva de género a través de la difusión de información en materia de igualdad, respeto de los derechos humanos y transversalidad, promoviendo así la eliminación de estereotipos de hombres y mujeres en la sociedad.	<p>Fin eliminar brechas de desigualdad entre hombres y mujeres dentro de la administración pública.</p> <p>Propósito: que todo el servidor público que labora en la entidad, este capacitado y cuente con las herramientas necesarias en temas de perspectiva y equidad de género para llevarlo a cabo en sus funciones laborales.</p> <p>Componentes: Que todo servidor público cuente con los conocimientos de perspectiva de género, derechos de las mujeres y niñas que sirvan de herramienta en función de sus actividades laborales y brindar un mejor servicio dentro de la Institución.</p> <p>Actividades: Se llevaron a cabo cursos de capacitación con temas "Discriminación, diversidad sexual y de género", Interculturalidad y derechos humanos para personas servidoras públicas en la Ciudad de México.</p>	Estratégico	(Servidores públicos que fueron capacitados / el total de servidores públicos que labora en el Fidegar)	Servidores públicos que fueron capacitados	Total de servidores públicos que labora en el Fidegar	Eficacia	Mensual	Servidores Públicos	145 trabajadores	50%	



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de personas atendidas que sufrieron violación de algún derecho humano respecto al número de solicitudes recibidas	Contribuir a la protección de derechos humanos mediante la atendidas a personas que fueron violentadas en sus derechos por acciones u omisiones del personal del Fideicomiso de Educación Garantizada	Fin	Estratégico	((Número de personas presuntas víctimas de la violación de un derecho humano que fueron atendidas)/(Número de personas que presentaron alguna solicitud por la presunta violación de derechos humanos))*100	Número de personas presuntas víctimas de la violación de un derecho humano que fueron atendidas	Número de personas que presentaron alguna solicitud por la presunta violación de derechos humanos	Eficacia	Anual/ Trimestral	Porcentaje			
Tasa de cambio de acciones realizadas para evitar la violación de derechos humanos	Medir la cantidad de acciones realizadas por el Fideicomiso Educación Garantizada para evitar la violación de algún derecho humano	Propósito	Estratégico	((Acciones realizadas en el periodo enfocadas en derechos humanos)-(Acciones realizadas en el periodo anterior enfocadas en derechos humanos)/(Acciones realizadas en el periodo anterior enfocadas en derechos humanos))*100	Acciones realizadas en el periodo enfocadas en derechos humanos	Acciones realizadas en el periodo anterior enfocadas en derechos humanos	Eficacia	Anual/ Trimestral	Porcentaje			
Expedientes de queja, inconformidades, orientaciones directas y remisiones, concluidos respecto al total de solicitudes recibidas	Medir el porcentaje de solicitudes que obtuvieron respuesta oportuna	Componente	Estratégico	(Expedientes de queja, inconformidades, orientaciones directas y remisiones concluidos)/(Solicitudes recibidas)*100	Expedientes de queja, inconformidades, orientaciones directas y remisiones concluidos	Solicitudes recibidas	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje			
Porcentaje de personal que ha recibido cursos enfocados a los derechos humanos	Medir el porcentaje de servidores públicos del Fideicomiso que ha recibido capacitación en materia de Derechos Humanos respecto al total de servidores públicos que laboran en el Fideicomiso Educación Garantizada	Actividades	Gestión	(Servidores públicos del Fideicomiso que ha recibido capacitación en materia de Derechos Humanos)/(Total de servidores públicos que laboran en el Fideicomiso Educación Garantizada)*100	Servidores públicos del Fideicomiso que ha recibido capacitación en materia de Derechos Humanos	Total de servidores públicos que laboran en el Fideicomiso Educación Garantizada	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje			
Porcentaje de cursos en materia de Derechos Humanos celebrados por el Fideicomiso respecto al total programado en el periodo	Capacitar al personal del Fideicomiso con cursos en materia de Derechos Humanos.	Actividades 2	Gestión	Número de cursos realizados por personal del fideicomiso en el periodo)/(Total de cursos programados para el personal del Fideicomiso en el periodo)*100	Número de cursos realizados por personal del fideicomiso en el periodo	Total de cursos programados para el personal del Fideicomiso en el periodo	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje			



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: S033 Programa Leona Vicario

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de apoyos Económicos otorgados	Apoyo monetario otorgado	Componentes	Producto / Eficiencia	(Total de apoyos monetarios otorgados en el periodo t / Total de población beneficiario inscrita en el padrón) * 100	33,648	33,750	Eficacia	Trimestral	Persona	33,648 / 33,750 = 99.67%	33,648 / 33,750 = 99.67%	33,648 / 33,750 = 99.67%
Porcentaje de tarjetas bancarias entregadas con base a lo programado	Entregar tarjetas bancarias	Actividades	Gestion / Eficiencia	(Tarjetas bancarias entregadas / Tarjetas bancarias programadas) * 100	33,648	33,750	Eficacia	Trimestral	Persona	33,648 / 33,750 = 99.67%	33,648 / 33,750 = 99.67%	33,648 / 33,750 = 99.67%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: S210 Programa Uniformes y Útiles Escolares Gratuitos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Tasa de variación estudiantes que permanecieron en las aulas en la Ciudad de México en el periodo respecto al periodo anterior	Contribuir al aumento de la permanencia educativa en escuelas públicas de nivel básico en la CDMX	Fin	Gestión	(Porcentaje de estudiantes que permanecieron en las aulas en el año actual) / (Porcentaje de estudiantes que permanecieron en las aulas en el año anterior)	No aplica	No aplica	Eficacia	Anual	Porcentaje		Existe el financiamiento para el levantamiento de la encuesta	Permanencia o aumento en la permanencia de los estudiantes en las escuelas públicas de educación básica
Porcentaje de hogares con estudiantes sujetos de derecho que disminuyeron el gasto en útiles y uniformes respecto al año anterior.	Disminuir el gasto en útiles y uniformes escolares de los hogares con estudiantes derechos habientes del Programa inscritos en escuelas de educación básica pública en la CDMX.	Propósito P1	Gestión	(Porcentaje de hogares con derecho habientes del Programa que disminuyeron el gasto en útiles y uniformes escolares del ciclo escolar actual) / (Porcentaje de hogares con derecho habientes del Programa que disminuyeron el gasto en útiles y uniformes escolares del ciclo escolar anterior)			Eficacia	Anual	Porcentaje		60%	Se podrá obtener esa información durante el 4to trimestre 2020
Porcentaje de beneficiarios que obtuvieron un apoyo anticipado en caso de contingencia respecto al total de beneficiarios inscritos en el Programa Social	Apoyar a los hogares con estudiantes beneficiarios del programa, inscritos en escuelas de educación básica en la Ciudad de México, en caso de contingencia o situaciones extraordinarias que puedan generar un gasto oneroso en las familias	Propósito P2	Gestión	(Total de beneficiarios que obtuvieron un apoyo económico extraordinario) / (Total de beneficiarios inscritos en el programa) / 100	0	1,133,609	Eficacia	Anual	Porcentaje		90%	No Aplica Durante este tercer trimestre no se presentó ninguna acción de apoyo por contingencia
Porcentaje de cobertura del Programa.	Vales electrónicos entregados para útiles a los alumnos inscritos en escuelas públicas de educación básica de la CDMX	Componente C1	Gestión	(Total de estudiantes que recibieron el vale electrónico) / (Total de estudiantes inscritos en escuelas públicas de educación básica de la CDMX) * 100	1,133,609	1,250,000	Eficacia	Anual	Porcentaje		90%	93.00%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto:

36PPEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: S210 Programa Uniformes y Útiles Escolares Gratuitos

Porcentaje de vales electrónicos que fueron activados respecto al total entregado	Vales electrónicos o activados por los derechohabientes del programa.	Componente	Gestión	Total de vales electrónicos que fueron activados/ Total de vales electrónicos entregados) *100	1,133,609	1,133,609	Eficacia	Anual	Porcentaje	100%	100.00%
Porcentaje de activación de los vales mediante la plataforma electrónica	Activación de todos los vales electrónicos mediante la plataforma digital	Actividad A1	Gestión	(Total de estudiantes que han activado su vale a través de la plataforma electrónica de los Programas en el periodo/ Total de estudiantes inscritos en la educación básica pública que recibieron el vale electrónico) *100	1,133,609	1,133,609	Eficacia	Anual	Porcentaje	100%	100.00%
Porcentaje vales electrónicos dispersados respecto al número total de estudiantes derechohabientes	Dispersión del apoyo económico a los derechohabientes	Actividad A2	Gestión	Número de vales electrónicos dispersados / (Total de derechohabientes) *100	1,133,609	1,133,609	Eficacia	Anual	Porcentaje	100.00%	100.00%
Porcentaje de actividades de difusión realizadas respecto al periodo anterior	Difusión de los programas en medios electrónicos respecto al ejercicio inmediato anterior	Actividad A3	Gestión	(Total de actividades de difusión realizadas en el periodo) / (Total de actividades de difusión realizadas en el periodo anterior) *100			Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100%	Se podrá obtener esa información durante el 3er trimestre 2020
Porcentaje de satisfacción de los derechohabientes con el Programa Social.	Satisfacción de los derechohabientes con el Programa Social.	Actividad A4	Gestión	(Total de derechohabientes satisfechos o muy satisfechos con el programa) / (Total de derechohabientes encuestados) *100			Calidad	Anual	Porcentaje	75.00%	Se podrá obtener esa información durante el 4to trimestre 2020



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PPEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: S210 Programa Uniformes y Útiles Escolares Gratuitos

<p>Porcentaje de derechohabientes que se encuentran satisfechos o muy satisfechos con la solución de alguna incidencia.</p>	<p>Satisfacción de los derechohabientes con la solución ante alguna incidencia</p>	<p>Actividad A5</p>	<p>Gestión</p>	<p>(Total de derechohabientes satisfechos o muy satisfechos con la resolución de alguna incidencia) / (Total de derechohabientes que acudieron a resolver alguna incidencia al FIDEGAR) *100.</p>			<p>Calidad</p>	<p>Anual</p>	<p>Porcentaje</p>	<p>75.00%</p>		<p>Se podrá obtener esa información durante el 4to trimestre 2020</p>
---	--	-------------------------	----------------	---	--	--	----------------	--------------	-------------------	---------------	--	---



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto:		36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA										
Período: Enero-Septiembre 2020												
Programa Presupuestario: 5026 Mejor Escuela												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Periodo (15)	Meta Alcanzada al Periodo (16)
INMUEBLES BENEFICIADOS CON TRABAJOS DE MANTENIMIENTO MENOR Y/O EQUIPAMIENTO EN EL 2019 CON RESPECTO A LOS INMUEBLES PROGRAMADOS A BENEFICIAR EN EL 2019.	GENERAR LAS CONDICIONES, MEDIANTE LA ENTREGA DE UN APOYO ECONÓMICO A LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE EDUCACIÓN BÁSICA DE LA CIUDAD DE MÉXICO QUE SE ENCUENTRAN EN APROXIMADAMENTE 2 MIL 797 INMUEBLES, CUYAS COMUNIDADES ESCOLARES SEAN BENEFICIARIAS DEL PROGRAMA SOCIAL, CUENTEN CON RECURSOS FINANCIEROS QUE LES PERMITA FORTALECER SU AUTONOMÍA DE GESTIÓN QUE INCIDA EN EL MEJORAMIENTO DE LA INFRAESTRUCTURA POR MEDIO DEL MANTENIMIENTO MENOR Y EL EQUIPAMIENTO DE ESTAS.	FIN	GESTIÓN	(INMUEBLES BENEFICIADOS EN 2019) / (INMUEBLES PROGRAMADOS EN 2019) * 100	1624	2798	EFICACIA	ANUAL	PORCENTAJE	2,798	*100(1624/2798)=0%	58%
ESTUDIANTES QUE CAMBIARON LA PERCEPCIÓN DE LAS CONDICIONES FÍSICAS DE SUS ESCUELAS RESPECTO DE LA TOTALIDAD DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL CICLO ESCOLAR 2019.	LOS ESTUDIANTES DE LAS ESCUELAS PÚBLICAS DE NIVEL BÁSICO DE LA CIUDAD DE MÉXICO MEJORARON LA PERCEPCIÓN DE LAS CONDICIONES FÍSICAS DE SU ESCUELA Y ESTO LES PERMITE RECIBIR SERVICIOS EDUCATIVOS DE CALIDAD.	PROPÓSITO	GESTIÓN	(ESTUDIANTES QUE CAMBIARON LA PERCEPCIÓN DE LAS CONDICIONES FÍSICAS DE SU ESCUELA EN 2019) / (TOTAL DE ESTUDIANTES INSCRITOS EN EL CICLO ESCOLAR 2018-2019) * 100	0	0	EFICACIA	ANUAL	PORCENTAJE	1,387,216	0	0
ENTREGAR LA TOTALIDAD DEL RECURSO ASIGNADO, A LOS BENEFICIARIOS.	ENTREGAR RECURSOS ECONÓMICOS PARA GASTOS DE MANTENIMIENTO MENOR EN INFRAESTRUCTURA EDUCATIVA DE ESCUELAS PÚBLICAS DE NIVEL BÁSICO DE LA CIUDAD DE MÉXICO.	COMPONENTES	GESTIÓN	(NÚMERO DE ENTREGAS DE RECURSOS ECONÓMICOS/NÚMERO DE ENTREGAS PROGRAMADAS DE RECURSOS ECONÓMICOS) * 100	1624	2379	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	2,798	*100(1624/2379)=0%	68%
ASAMBLEAS ESCOLARES REALIZADAS RESPECTO AL NÚMERO DE ASAMBLEAS PROGRAMADAS EN 2019.	ASAMBLEAS	ACTIVIDADES	GESTIÓN	(NÚMERO DE ASAMBLEAS ESCOLARES REALIZADAS/NÚMERO DE ASAMBLEAS ESCOLARES PROGRAMADAS EN 2020) * 100	2315	2843	EFICACIA	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	4,002	*100(2315/2843)=100%	81%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto:		36PFEF FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA										
Período: Enero-Septiembre 2020												
Programa Presupuestario: S074 Programa Mi Beca para Empezar												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Índice de la Deserción escolar en la Ciudad de México en el nivel básico	Contribuir a disminuir la deserción escolar a nivel básico en la Ciudad de México	Fin	Gestión	(Deserción escolar en el periodo anterior)/(Deserción escolar en el periodo actual)*100	No aplica	No aplica	Eficacia	Anual	Porcentaje		Reducir la deserción escolar en el periodo respecto al periodo anterior	Al momento no se puede conocer la deserción actual del programa dado que el ciclo escolar sigue siendo el mismo desde el inicio del programa
Población beneficiada con el Programa respecto a la población inscrita en el nivel básico (primaria y secundaria) y especial (CAM) de las escuelas públicas de la Ciudad de México	Fortalecer los ingresos familiares, mediante la Cobertura Universal del Programa de la Población Objetivo para contribuir a disminuir el Rezago Educativo a Nivel de Educación Básica en la Ciudad de México	Propósito P1	Gestión	(Ingreso por apoyo económico /el gasto familiar destinado a la asistencia de niñas, niños y/o adolescentes a la Educación Básica* 100	300 Preescolar 330 Primaria y secundaria 400 CAM	El 85% de la población beneficiaria tiene un ingreso menor a \$5000	Eficacia	Anual	Porcentaje		100%	
Porcentaje de estudiantes beneficiarios activos del Programa en el ciclo escolar estudiando respecto a la población objetivo.	Conocer el porcentaje de estímulos otorgados por el Programa respecto a la población establecida como meta en el ciclo escolar	Componente C1	Gestión	(Total de alumnos beneficiarios activos en el Programa en el ciclo escolar)/(Número de alumnos establecidos como meta por el programa en el ciclo escolar)*100	1,125,557	1,250,000	Eficacia	Anual	Porcentaje		100%	90.04%
Tasa de cambio en el número de visitas trimestrales a la redes sociales y Página Web del programa	Conocer la Difusión del Programa Social a través de la red social Facebook, Twitter y Página Web	Actividad A1	Gestión	((Número de visitas al programa en Facebook, Twitter y Página Web del trimestre t)/(Número de visitas al programa en Facebook, Twitter, Página Web del trimestre t-1))/(Número de visitas al programa en Facebook, Twitter y Página Web del Programa del trimestre t-1)*100	80,777,228	80,777,228	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	Tasa Variable	Variable	Visitas totales al portal 80,777,228
Porcentaje de solicitudes de incorporación al programa respondidas en tiempo y forma	Respuesta ágil a las solicitudes presentadas	Actividad A2	Gestión	(Número de solicitudes de incorporación al programa respondidas en tiempo y forma/ Número total de solicitudes recibidas al programa) * 100	1,125,557	1,125,557	Eficacia	Trimestral	Porcentaje		100%	100%
Porcentaje de dispersión en tiempo y forma de la población beneficiada del Programa Social	Conocer la eficacia respecto de la entrega del apoyo económico (transferencia monetaria) en tiempo y forma a las y los beneficiarios del Program a Social	Actividad A3	Gestión	(Número de tarjeta electrónicas dispersadas en tiempo y forma/ Total de beneficiarios)*100	1,125,557	1,125,557	Eficacia	Trimestral	Porcentaje		100.00%	100%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 5074 Programa Mi Beca para Empezar

Porcentaje estimado de beneficiarios satisfechos y muy satisfechos con el Programa	Impacto respecto a la satisfacción del Programa en los beneficiarios	Actividad A4	Gestión	((Número estimado de beneficiarios satisfechos y muy satisfechos con el Programa en el ciclo escolar)/(Total de beneficiarios del Programa en el ciclo escolar))*100	19,721	16,825	Calidad	Anual	Anual		75.00%	85.3% (ultimo porcentaje calculado encuesta 2019)
Porcentaje de Beneficiarios satisfechos con la atención de incidencias del Programa	Conocer la Eficacia en la atención del trámite de incidencias del Programa	Actividad A5	Gestión	((Beneficiarios satisfechos o muy satisfechos con la atención de alguna incidencia)/(total de beneficiarios encuestados en el periodo))* 100	—	—	Calidad	Anual	Anual		Se conocerá una vez que se realice la encuesta de satisfacción 2020 es indicador anual	—
Porcentaje de beneficiarios satisfechos o muy satisfechos con el método de pago del programa	satisfacción con el método de pago del programa	Actividad A6	Gestión	(Número de beneficiarios encuestados satisfechos y muy satisfechos con el método de pago en el periodo t)/(total de beneficiarios encuestados en el periodo t)*100	—	—	Calidad	Anual	Anual		Se conocerá una vez que se realice la encuesta de satisfacción 2020 es indicador anual	—



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: S055 Seguro contra accidentes personales de escolares, "Va Segur@"

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Tasa de cobertura en la probabilidad de incurrir en gastos en salud que impacten en la economía del hogar.	Contribuir a disminuir el incurrir en gasto catastrófico y empobrecedor en la Ciudad de México.	Fin: Contribuir a la disminución de las brechas de desigualdad en escolaridad, ingreso y condiciones de salud.	Estratégico	Probabilidad de incurrir en gastos en salud en el ciclo t- Probabilidad de incurrir en gastos en salud en el ciclo escolar t-1 / Probabilidad de incurrir en gastos en salud en el ciclo escolar t-1*100	1,970,000	12,964	Eficacia	Trimestral	Persona	1,970,000	1,970,000	12,964
Porcentaje de alumnos que han hecho uso del Programa	Asegurar contra accidentes escolares a todos los y las alumnas (as), de educación pública de la Ciudad de México de los niveles preescolar a nivel medio superior.	Propósito: Garantizar que todos los alumnos y maestros en activo de educación pública de la Ciudad de México, de los niveles preescolar a nivel medio superior, con una edad de entre 1 y 65 años cuenten con un seguro de accidentes escolares.	Gestión	Total de estudiantes asegurados que han sido atendidos por el programa en el período t / total de estudiantes asegurados que solicitaron la atención del programa en el período t * 100	1,970,000	12,964	Eficacia	Trimestral	Persona	12,964	12,964	12,964
Porcentaje de beneficiarios (as) que recibió la atención médica solicitada oportunamente	Atender a través del programa a los estudiantes, maestros (as), servidores (as) públicos (as) y prestadores (as) de servicios que sufren un accidente escolar.	Componentes: Los estudiantes y maestros en activo que sufren un accidente escolar reciben la atención médica mediante el Programa.	Gestión	Número de beneficiarios que recibieron oportunamente la atención médica solicitada / Total de beneficiarios atendidos por el programa * 100	1,970,000	12,964	Calidad	Trimestral	Persona	12,964	12,964	12,964
Porcentaje de familias de los beneficiarios asegurados que fallecen o sufren pérdidas orgánicas en un accidente escolar indemnizados.	Atender a través del Programa a las familias de los estudiantes, maestros (as), servidores (as) de servicios que fallecen o sufren pérdidas orgánicas derivado de un accidente escolar.	Componentes: las familias de los estudiantes y maestros en activo asegurados que fallecen o sufren pérdidas orgánicas en un accidente escolar son indemnizados.	Gestión	Total de familias de los beneficiarios asegurados que fallecen o sufren pérdidas orgánicas en el periodo t / Total de familias de beneficiarios asegurados que fallecen o sufren pérdidas orgánicas en un accidente escolar en el periodo t * 100	1,970,000	12,964	Eficacia	Trimestral	Persona	0	0	0
Porcentaje de padres o tutores de beneficiarios (as) satisfechos con la atención recibida cuando ocurrió el accidente	Conocer el grado de satisfacción de la atención recibida por los usuarios (as) del Programa	Actividades: Dar seguimiento de la atención médica del Programa	Estratégico	Número de beneficiarios que manifiestan estar satisfechos con la atención recibida en el periodo t / Total de beneficiarios del Programa en el periodo t * 100	1,970,000	12,964	Calidad	Trimestral	Persona	12,964	12,964	12,964



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS												
Unidad Responsable de Gasto:		36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA										
Período: Enero-Septiembre 2020												
Programa Presupuestario: S209 Servidores de la Educación												
Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de escuelas y población estudiantil de Medio, Alto y Muy Alto Índice de Marginalidad atendidas en el Periodo	Impulsar procesos de organización ciudadana que faciliten la realización de acciones conjuntas entre ciudadanos y gobierno, que coadyuven a realizar mejoras en escuelas públicas de nivel básico y disminuir la deserción escolar, en las 16 alcaldías de la Ciudad de México.	FIN	EFICACIA	(Número de escuelas públicas de nivel básico atendidas de la Ciudad de México) / (Número de escuelas públicas de nivel básico que existen en la Ciudad de México) por programa *100	N/A	N/A	GESTION	ANUAL	PORCENTAJE	2798	N/A	N/A
Porcentaje de Servidores de la Educación participantes en periodo	Apoyos mensuales por 11 meses, de 8 mil 287.13 pesos cada uno; a 10 Servidores de la Educación	COMPONENTE 1	EFICACIA	(Número de Servidores de la Educación que recibieron las ministraciones) / (Número de Servidores de la Educación Programado) *100	10	10	GESTION	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	10	*100(10/10)=100%	100.00%
Porcentaje de Servidores de la Educación participantes en periodo	Apoyos mensuales por 11 meses, de 6 mil 262.39 pesos cada uno; a 190 Servidores de la Educación	COMPONENTE 2	EFICACIA	(Número de Servidores de la Educación que recibieron las ministraciones) / (Número de Servidores de la Educación Programado) *100	190	190	GESTION	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	190	*100(190/190)=100%	100.00%
Porcentaje de acciones de difusión de asambleas con madres y padres de familia y entrega de vales electrónicos de uniformes y útiles escolares así como mi beca para empezar en las alcaldías de la Ciudad de México	2 mil 798 acciones de difusión, de los programas Mejor Escuela, Uniformes Escolares, Útiles Escolares, Mi Beca para Empezar, Alimentos Escolares y Va Segur@ en las 16 alcaldías de la Ciudad de México	ACTIVIDAD 1	EFICACIA	(Número de acciones de difusión realizadas en el periodo) / (Número de acciones de difusión programadas) *100 (Número de vales electrónicos dispersados / Total de derechohabientes) *100	2574	4743	GESTION	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	2798	*100(2574/2843)=100%	54.27%
Porcentaje de Asambleas escolares realizadas	4,008 asambleas escolares, conformación de comités, seguimiento de trabajos y seguimiento a los programas en las escuelas de las 16 alcaldías de la Ciudad de México que darán lugar a comités ciudadanos ejecución y vigilancia encargados de ejercer el recurso otorgado por el programa mejor escuela	ACTIVIDAD 2	EFICACIA	(Número de Asambleas escolares realizadas en el periodo) / (Número de Asambleas escolares programadas) *100	2315	2843	GESTION	TRIMESTRAL	PORCENTAJE	4008	*100(2315/2843)=100%	81.43%
Porcentaje de acciones realizadas	2,798 acciones de organización en la operación de programas de FIDEGAR	ACTIVIDAD 3	EFICACIA	(Número de acciones realizadas en el periodo) / (Número de acciones programadas para el periodo) *100	2574	4743	GESTION	ANUAL	PORCENTAJE	2798	*100(2574/2843)=100%	54.27%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: N001 Cumplimiento de los programas de protección civil

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de la población atendida	Contribuir a salvaguardar a las personas, bienes y entorno ante situaciones de emergencia, riesgo y peligro derivado de fenómenos perturbadores, geológico, hidrometeorológico, físico-químico, sanitario y socio-organizativos, mediante la acción preventiva en la Gestión Integral de Riesgos	Fin	Estratégico	((Población atendida por el programa interno de Protección Civil)/(Población promedio en el Fideicomiso))*100	Población atendida por el programa interno de Protección Civil	Población promedio en el Fideicomiso	Eficacia	Anual	Porcentaje	300 Personas	300 Personas	100%
Porcentaje de personal capacitado	Contar con personal capacitado en materia de Protección Civil con los elementos necesarios para aplicar acciones de prevención de riesgos.	Propósito	Estratégico	((Total del personal que trabaja en el Fideicomiso)/(Personal capacitado para reaccionar ante situaciones de riesgo))*100	Personal capacitado para reaccionar ante situaciones de riesgo	Total del personal que trabaja en el Fideicomiso	Eficacia	Anual	Porcentaje	30 Personas	100%	10
Presupuesto aplicado al Programa Interno de Protección Civil	Destinar presupuesto para llevar a cabo un programa interno de Protección Civil que permita salvaguardar a las personas y bienes ante cualquier situación de riesgo	Componente 1	Estratégico	((Presupuesto ejercido para dar cumplimiento al Programa Interno de Protección Civil)/(Presupuesto programado en el periodo))*100	Presupuesto ejercido para dar cumplimiento al Programa Interno de Protección Civil	Presupuesto programado en el periodo	Economía	Anual	Porcentaje	\$ 300,000.00	\$ 300,000.00	0
Tasa de cambio respecto a las acciones desarrolladas para la prevención y/o reducción de riesgos	Acciones realizadas para apoyar a la comunidad que integra el Fideicomiso	Actividades 1	Gestión	((Acciones desarrolladas para la prevención y/o reducción de riesgos en el periodo)/(Número de acciones realizadas en el periodo programado inmediato anterior))*100	Acciones desarrolladas para la prevención y/o reducción de riesgos en el periodo	Acciones desarrolladas para la prevención y/o reducción de riesgos en el periodo anterior	Eficacia	Anual	Porcentaje	Capacitaciones 3, Simulacros 3,	3	100%
Tasa de personas atendidas en y por contingencias o accidente	Tasa comparativa trimestral de personas atendidas en y por contingencias o accidente	Actividades 2	Gestión	((Personas atendidas en y por contingencia o accidente en el periodo)/(Personas atendidas por lesiones o algún incidente físico por contingencia o accidente en el periodo))*100	Personas atendidas en y por contingencia o accidente en el periodo	Personas víctimas de contingencia o accidente en el periodo anterior	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	180 Personas	N/A	12
Porcentaje de Brigadistas Internos de Protección Civil que cuentan con equipamiento para realizar sus funciones	Brigadistas Internos de Protección Civil que cuentan con equipamiento para realizar sus funciones	Actividades 3	Gestión	((Brigadistas que conforman la brigada interna de protección civil)/(Brigadistas que cuentan con equipamiento adecuado para su operación))*100	Brigadistas que conforman la brigada interna de protección civil	Brigadistas que cuentan con equipamiento adecuado para su operación	Eficacia	Anual	Porcentaje	100%	100%	100%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEF FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: 0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje del avance de cumplimiento con lo requerido para la correcta realización de las operaciones administrativas relacionadas a la contratación de bienes y servicios	Contar con los elementos necesarios de bienes y servicios requeridos para las operaciones administrativas del Fideicomiso Educación Garantizada, con la finalidad de dar atención a los beneficiarios de los diversos programas.	Propósito	Estratégico	$((\text{Presupuesto ejercido en la contratación de Bienes y Servicios en el periodo}) / (\text{Presupuesto modificado asignado para la contratación de Bienes y Servicios en el presente ejercicio})) * 100$	Presupuesto ejercido en la contratación de Bienes y Servicios en el periodo	Presupuesto modificado asignado para la contratación de Bienes y Servicios en el presente ejercicio	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	70,552,331.15	$((50'262,383.70 / 70'552,331.15) * 100) = 71.24\%$	$((24'144,154.77 / 70,552,331.15) * 100) = 34.22\%$
Porcentaje de cumplimiento con lo requerido para la correcta realización de las operaciones administrativas relacionadas a la contratación de bienes y servicios en el periodo	Contar con los elementos necesarios de bienes y servicios requeridos para las operaciones administrativas del Fideicomiso Educación Garantizada, con la finalidad de dar atención a los beneficiarios de los diversos programas en el periodo	Componente	Estratégico	$((\text{Presupuesto ejercido en la contratación de Bienes y Servicios en el periodo}) / (\text{Presupuesto programado al periodo asignado para la contratación de Bienes y Servicios})) * 100$	Presupuesto ejercido en la contratación de Bienes y Servicios en el periodo	Presupuesto programado al periodo asignado para la contratación de Bienes y Servicios	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	50,262,383.70	$((50'262,383.70 / 50'262,383.70) * 100) = 100.0\%$	$((24'144,154.77 / 50'262,383.70) * 100) = 48.04\%$
Porcentaje de cumplimiento de acciones realizadas para la correcta realización de las operaciones administrativas relacionadas a la contratación de bienes y servicios en el periodo	Elaborar acciones para contar con los elementos necesarios de bienes y servicios requeridos para las operaciones administrativas del Fideicomiso Educación Garantizada, con la finalidad de dar atención a los beneficiarios de los diversos programas en el periodo	Actividades	Estratégico	$((\text{Acciones realizadas en el periodo}) / (\text{Acciones programadas al periodo})) * 100$	Acciones realizadas en el periodo para contar con los elementos necesarios de bienes y servicios	Acciones programadas para el periodo para contar con los elementos necesarios de bienes y servicios	Eficacia	Trimestral / Anual	Porcentaje	9	$((9/9) * 100) = 100.0\%$	$((9/9) * 100) = 100.0\%$



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 36PFEG FIDEICOMISO EDUCACIÓN GARANTIZADA

Período: Enero-Septiembre 2020

Programa Presupuestario: M001 Actividades de apoyo administrativo

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programada al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de acciones realizadas para transparentar recursos ejercidos en la contratación de personal.	Contribuir a la transparencia y rendición de cuentas de la Ciudad de México, a través de la vigilancia y control del personal adscrito	Fin	Estratégico	((Acciones de transparencia de recursos realizadas en el periodo)/(Acciones de transparencia de recursos programadas))*100	Acciones de transparencia de recursos realizadas en el periodo	Acciones de transparencia de recursos programadas	Eficacia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	95%
Porcentaje de cumplimiento con lo requerido para la correcta realización de las operaciones administrativas	Contar con los elementos necesarios de bienes y servicios requeridos para las operaciones administrativas del Fideicomiso Educación Garantizada, con la finalidad de dar atención a los beneficiarios de los diversos programas.	Propósito	Estratégico	((Presupuesto ejercido en el gasto de nomina en el periodo)/(Presupuesto asignado para gasto de nomina en el periodo))*100	24,447,258.51	25,340,351.00	Eficacia	Trimestral / Anual	Porcentaje	100%	100%	96%
Porcentaje de recursos mínimos necesarios para el pago de sueldos y salarios respecto al presupuesto asignado para la operatividad	Garantizar los recursos mínimos para el pago de sueldos y salarios del personal que labora en el FIDEGAR	Componente	Estratégico	((Recursos mínimos necesarios para el pago de sueldos y salarios)/(Presupuesto asignado para la operatividad))*100	24,447,258.51	25,340,351.00	Eficacia	Trimestral / Anual	Porcentaje	100%	100%	96%
Porcentaje de personal que recibió el pago de sus servicios en tiempo y forma	Conocer el porcentaje de personal adscrito al Fideicomiso Educación Garantizada que recibió el pago de sus servicios en tiempo y forma	Actividades 1	Gestión	((Personal que recibió el pago por sus servicios en tiempo y forma)/(Total del personal adscrito al Fideicomiso Educación Garantizada))*100	234	234	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	100%
Porcentaje de ocupación de puestos designados para personal de estructura	Conocer el porcentaje de ocupación de los puestos destinados a personal de estructura	Actividades 2	Gestión	((Puestos ocupados por personal de estructural)/(Total de puestos destinados a personal estructural))*100	31	33	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	94%
Porcentaje de ocupación de puestos designados para personal de nomina 8	Conocer el porcentaje de ocupación de los puestos destinados a personal de nomina 8	Actividades 3	Gestión	((Puestos ocupados por personal del nomina 8)/(Total de puestos destinados a personal de nomina 8))*100	93	96	Eficiencia	Trimestral	Porcentaje	100%	100%	97%
Porcentaje de Prestadores de Servicios Asimilados a Salarios activos respecto a la cantidad de contratos celebrados	Conocer el porcentaje de Prestadores de Servicios Asimilados a Salarios que se encuentran laborando activamente respecto al total de contratos celebrados en el periodo	Actividades 4	Gestión	((Total de Prestadores de Servicios Profesionales que se encuentran laborando activamente)/(Total de contratos celebrados en el periodo))*100	21	21	Eficiencia	Trimestral / Anual	Porcentaje	100%	100%	100%
Porcentaje de Prestadores de Servicios Profesionales activos respecto a la cantidad de contratos celebrados	Conocer el porcentaje de Prestadores de Servicios Profesionales que se encuentran laborando activamente respecto al total de contratos celebrados en el periodo	Actividades 5	Gestión	((Total de Prestadores de Servicios Profesionales que se encuentran laborando activamente)/(Total de contratos celebrados en el periodo))*100	89	89	Eficiencia	Trimestral / Anual	Porcentaje	100%	100%	100%



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 38C001 Secretaría de las Mujeres

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E001 Acceso a la Justicia para las Mujeres y Niñas víctimas de violencia y discriminación de género

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de mujeres que son representadas legalmente al inicio de la carpeta de investigación después de recibir atención por las Abogadas de las Mujeres en las Agencias del Ministerio Público.	Promover y realizar acciones para el acceso a la justicia de las mujeres y niñas víctimas de violencia de género, a través de los servicios que brindan las Abogadas de las Mujeres en las Agencias Especializadas y Desconcentradas del Ministerio Público; el trámite de medidas de protección establecidas en la Ley de Acceso de las Mujeres a una Vida Libre de Violencia a través de una Célula de profesionales destinadas para ello; y atención jurídica y psicológica en los Módulos de atención instalados en el Sistema de Transporte Colectivo a mujeres víctimas de acoso u hostigamiento en el Metro.	Componente	Gestión	(Número de mujeres que inician carpeta de investigación/Número de personas atendidas por las Abogadas de las Mujeres en las Agencias del MP) *100 (7561/24892)*100 = 30.37	7,561	24,892	Eficacia	Trimestral	Personas	18,525	43,784	24,892
Porcentaje de mujeres a quienes se les brindó representación jurídica al inicio de la carpeta de investigación por las Abogadas de las Mujeres en las Agencias del Ministerio Público.		Componente	Gestión	(Número de mujeres a las que se les brindó representación/Número de personas atendidas por las Abogadas de las Mujeres en las Agencias del MP) *100 (5400/24892)*100 = 21.69	5,400	24,892	Eficacia	Trimestral	Personas	18,525	43,784	24,892
Porcentaje de mujeres a las que se les otorgan medidas de emergencia una vez que son tramitadas por las Abogadas de las Mujeres		Componente	Gestión	(Número de medidas de protección otorgadas/número de medidas de protección tramitadas)*100 (235/238)*100= 98.73	235	238	Eficacia	Trimestral	Personas	501	43,784	952
Porcentaje de mujeres a quienes se les tramitó medidas de protección de emergencia después de ser asesorada por la abogada de las mujeres		Componente	Gestión	(Número de mujeres a las que se tramitaron medidas de protección de emergencia/Número de mujeres asesoradas jurídicamente)*100 (238/952)*100 = 25	238	952	Eficacia	Trimestral	Personas	501	43,784	952
Número de servicios que se brindan a las mujeres atendidas en los módulos Viaja Segura		Componente	Gestión	(Número de servicios otorgados en los módulos Viaja Segura/Número de mujeres atendidas en los Módulos Viaja Segura) (8/138) = 0.05	8	138	Eficacia	Trimestral	Servicios	103	43,784	138

Programa Presupuestario: P001 Promoción Integral para el cumplimiento de los Derechos Humanos de las Niñas y Mujeres

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (2019) (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de personas servidoras públicas en materia de género y derechos humano de las mujeres.	Capacitar a personas servidoras públicas en materia de igualdad sustantiva y derechos humanos de las mujeres, como instrumento clave en la transversalidad de la perspectiva de género en el quehacer de la Administración Pública de la Ciudad de México, a fin de contribuir a la igualdad sustantiva entre mujeres y hombres.	Componente	Gestión	Número de personas servidoras públicas capacitadas al periodo en derechos humanos (presencial y en línea) / Número de personas servidoras públicas programadas al periodo derechos humanos(presencial y en línea) *100 (4752/3200)*100 = 148.5	4,752	3,200	Eficacia	Trimestral	Personas	10,554	3,200	4,752



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 38C001 Secretaría de las Mujeres

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E001 Acceso a la Justicia para las Mujeres y Niñas víctimas de violencia y discriminación de género

Programa Presupuestario: P002 Promoción integral para el cumplimiento de los derechos humanos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de acciones en las que se inició para el impulso de programas, proyectos y acciones a favor de los derechos humanos de las mujeres y niñas en la Ciudad de México al periodo.	Contribuir a garantizar los derechos humanos de las mujeres que residen o transitan en la Ciudad de México, a través de acciones de incidencia en las políticas públicas para la igualdad sustantiva del gobierno de la ciudad.	Componente	Gestión	Número de acciones en las que se inició al periodo (8)	8	8	Eficiencia	Trimestral	Acción	0	6	8

Programa Presupuestario: E020 Centros de Atención y prevención de la violencia de género LUNAS

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de servicios de atención que se brinda en las LUNAS y línea mujeres en el periodo	Brindar servicios de atención integral a mujeres en situación de violencia de género, que contribuyan al pleno ejercicio de sus derechos.	Componente	Gestión	(Número de servicios otorgados durante el periodo a mujeres/Número de mujeres que reciben atención en las LUNAS y línea mujeres durante el periodo) $(60759/55524)=1.09$	60,759	55,524	Eficacia	Trimestral	Servicios	102,260	71,260	55,524

Programa Presupuestario: E101 Atención Integral en espacios de Refugio a Mujeres, hijas e hijos en situación de violencia extrema y promover el ejercicio de sus derechos

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de servicios de atención que se brindan en el Refugio y la Casa de Emergencia para mujeres, sus hijas e hijos que viven violencia familiar, durante el periodo.	Brindar atención integral en espacios de refugio a mujeres, hijas e hijos en situación de violencia extrema y promover el ejercicio de sus derechos.	Componente	Gestión	(Número de servicios otorgados durante el periodo a mujeres y a sus hijas e hijos/Número de mujeres, sus hijas e hijos que reciben atención en el Refugio para mujeres que viven violencia familiar durante el periodo) $(24032/352) = 68.27$	24,032	352	Eficacia	Trimestral	Servicios	230	526	352
Número de servicios de atención que se brindan en el Refugio y la Casa de Emergencia para mujeres, sus hijas e hijos que viven violencia familiar, durante el periodo.		Componente	Gestión	(Número de servicios otorgados durante el periodo a mujeres y a sus hijas e hijos/Número de mujeres, sus hijas e hijos que reciben atención en la Casa de Emergencia para mujeres que viven violencia familiar durante el periodo) $(4468/137) = 32.61$	4,468	137	Eficacia	Trimestral	Servicios	78	526	137



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 38C001 Secretaría de las Mujeres

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E001 Acceso a la Justicia para las Mujeres y Niñas víctimas de violencia y discriminación de género

Programa Presupuestario: E108 Ciudad Segura y Amigable para las Mujeres y Niñas

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de personas beneficiadas en acciones comunitarias para la promoción de una cultura de prevención de la no violencia contra las mujeres y el embarazo en Adolescentes.	Promover la cultura de igualdad sustantiva entre mujeres y hombres que contribuyan a la prevención de la violencia contra las mujeres y las niñas, la discriminación y la cultura de la paz.	Componente	Gestión	(Número de personas beneficiadas en las acciones territoriales al período)/Número de personas programadas para las acciones territoriales al período) *100 (85326/132000)*100=64.64	132,000	85,326	Eficacia	Trimestral	Personas	348,796	132,000	85,326



IAPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS

Unidad Responsable de Gasto: 1) 38C001 Secretaría de las Mujeres

Período: Enero-Septiembre 2020 2)

Programa Presupuestario: E001 Acceso a la Justicia para las Mujeres y Niñas víctimas de violencia y discriminación de género

Programa Presupuestario: S011 'Coinversión para la Igualdad de la Ciudad de México

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de proyectos de colaboración con organizaciones civiles para el fortalecimiento de Igualdad en la Ciudad de México	Reforzar procesos de articulación y cooperación entre las organizaciones civiles y las instancias gubernamentales a partir de iniciativas ciudadanas y comunitarias que incidan en la promoción de la igualdad entre mujeres y hombres, propiciando una sinergia social que favorezca el desarrollo social desde el territorio y el pleno ejercicio de los derechos sociales, políticos y culturales de las mujeres habitantes de la Ciudad de México.	Componente	Gestión	Número de proyectos de corresponsabilidad financiados / número de proyectos de corresponsabilidad presentados (23/25) = 0.92	23	25	Eficiencia	Anual	Apoyo	25	25	23

Programa Presupuestario: S056 'Apoyo a Mujeres en Situación de Violencia de Género

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Porcentaje de mujeres beneficiadas con el Apoyo a mujeres en situación de Violencia de Género, que concluyen sus procesos de atención psicológica.	Contribuir al fortalecimiento de la autonomía física, económica y política de las mujeres a través de acciones y servicios especializados y de intervención territorial.	Componente	Eficacia	(Número de mujeres que concluyen sus procesos de atención psicológica/Número de mujeres inscritas en el programa)*100 (437/875)*100=49.94	437	437	Eficacia	Trimestral	Personas	875	875	437

Programa Presupuestario: O001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Fortalecimiento de la Red de Información de Violencia contra las Mujeres, como sistema interinstitucional de registro de casos en la Ciudad de México.	Fortalecer el registro de mujeres, niñas y adolescentes víctimas de violencia, que son atendidas por las instancias que componen la Red de Información de Violencia contra las Mujeres.	Actividades	Gestión	(Número de registros en la plataforma de la Red de Información de Violencia contra las Mujeres durante el periodo/ Número de registros en la plataforma de la Red de Información de Violencia contra las Mujeres proyectados.) (13515/19888) = 0.67	13,515	19,888	Eficacia	Mensual	personas	34,433	14,416	13,515

Programa Presupuestario: P003 'Planeación, seguimiento y evaluación a políticas públicas

Nombre del Indicador (4)	Objetivo (5)	Nivel del Objetivo (6)	Tipo de Indicador (7)	Método de Cálculo (8)	Numerador (9)	Denominador (10)	Dimensión a Medir (11)	Frecuencia de Medición (12)	Unidad de Medida (13)	Línea Base (14)	Meta Programado al Período (15)	Meta Alcanzada al Período (16)
Número de documentos elaborados.	Dar seguimiento a la política de igualdad de la Ciudad de México mediante los avances programáticos y presupuestales trimestrales, para impulsar la incorporación de la perspectiva de género en las acciones realizadas por los entes públicos.	Componente	Gestión	Número de documentos elaborados que den cuenta del avance de la política de igualdad / número de documentos programados que den cuenta del avance de la política de igualdad (4/4)	4	4	Eficacia	Trimestral	Acciones	6	4	4

Se verificó en todas las acciones, proyectos y/o programas públicos los valores de las metas físicas alcanzadas y programadas detectando lo siguiente:

E001 "Acceso a la justicia para mujeres y niñas víctimas de violencia y discriminación de género": La suma de de los indicadores 1,3 y 5 da cuenta de la meta física alcanzada, que se reporta en el formato APP-AR. La meta física programada y alcanzada con recurso PAIMEF no suma al indicador, derivado de que no son atenciones brindadas por las abogadas de las mujeres.

O001 "Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno": El resultado del indicador difiere de con la meta física programada y alcanzada en el formato APP-AR derivado de que dicho indicador mide un aspecto importante del logro del objetivo del Pp; lo anterior, en atención a la Guía del Informe de Avance Trimestral enero-sep 2020".

NOTA; La Matriz de Indicadores se encuentra en elaboración