



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL**  
**INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL**  
**ENERO-JUNIO 2014**

Titular:

  
\_\_\_\_\_  
DRA. PERLA GÓMEZ GALLARDO  
PRESIDENTA DE LA CDHDF

Responsable:

  
\_\_\_\_\_  
LIC. JAIME MENDOZA BON  
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

001



IPFF INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FUENTE DE INGRESOS	INGRESOS (Pesos con Centésimas)		IMPORTE DE LA VARIACIÓN [II-I]	EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES
	PROGRAMADOS [I]	CAPTADOS [II]		
(3)	(4)	(4)	(5)	(6)
<b>INGRESOS PROPIOS <sup>1/</sup></b>	5,976,973.49	5,976,973.49	0.00	
INTERESES DE CUENTAS CDHDF(Incluye cheques e inversión)	290,489.26	290,489.26	0.00	Corresponde a rendimientos financieros, obtenidos en el periodo enero - junio de 2014
OTROS INGRESOS	2,120,020.77	2,120,020.77	0.00	Corresponde a otros ingresos generados durante el periodo enero - junio.
PROYECTO MIGRANTES	3,566,463.46	3,566,463.46	0.00	Corresponde al convenio celebrado para llevar a cabo el Proyecto Migrantes.
<b>OTROS RECURSOS <sup>2/</sup></b>	0.00	0.00	0.00	
			0.00	
			0.00	
			0.00	
<b>APORTACIONES DEL GDF</b>	163,049,328.48	163,049,328.48	0.00	
- CORRIENTES	163,049,328.48	163,049,328.48	0.00	
- CAPITAL			0.00	
<b>TRANSFERENCIAS FEDERALES</b>	0.00	0.00	0.00	
- CORRIENTES			0.00	
- CAPITAL			0.00	
<b>TOTAL (7)</b>	169,026,301.97	169,026,301.97	0.00	

1/ Se refiere a los recursos generados por los poderes legislativo y judicial, así como por los órganos autónomos.

2/ Son los recursos provenientes del sector privado, de fondos internacionales y otros no comprendidos en las otras fuentes de financiamiento.



ECG EVOLUCIÓN PRESUPUESTAL POR CAPÍTULO DE GASTO

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

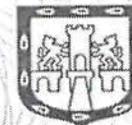
CAP	PRESUPUESTO (Pesos con Centésimas)			VARIACIÓN		A) EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO DEVENGADO RESPECTO DEL PROGRAMADO AL PERIODO B) EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO EJERCIDO RESPECTO AL DEVENGADO
	PROGRAMADO (1)	DEVENGADO (2)	EJERCIDO (3)	(4)=2-1	(5)=3-2	
TOTAL GASTO CORRIENTE	167,812,301.51	12,515,968.46	147,588,830.55	-155,296,333.05	135,072,862.09	
1000	138,670,406.51	12,515,968.46	131,955,902.09	-126,154,438.05	119,439,933.63	A) La variación que se presenta obedece a la proyección de Gratificación de fin de año del personal que integra esta Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, al mes de junio de 2014. B) La variación que se presenta obedece a la proyección de Gratificación de fin de año del personal que integra esta Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, al mes de junio de 2014.
2000	2,985,181.00	0.00	1,946,193.39	-2,985,181.00	1,946,193.39	A) NO APLICA B) La variación que se presenta obedece principalmente a la adquisición de materiales y útiles de oficinas e insumos de tecnologías de la información, entre otros, los cuales están en proceso de adquisición.
3000	25,212,967.00	0.00	13,506,018.09	-25,212,967.00	13,506,018.09	A) NO APLICA B) La variación que se presenta obedece principalmente a los diversos pagos por realizar, principalmente del Programa Editorial, de arrendamiento de fotocopiadoras, servicio de vigilancia, así como de diversos mantenimientos de inmueble y equipo, que se regularizarán en el transcurso del año.
4000	943,747.00	0.00	180,716.98	-943,747.00	180,716.98	A) NO APLICA B) La variación que se presenta obedece a que están por realizarse las aportaciones a las diversas Organizaciones de la Sociedad Civil, que se llevará a cabo en el en el transcurso del año.
TOTAL GASTO DE CAPITAL	1,214,000.46	0.00	350,138.02	-1,214,000.46	350,138.02	
5000	1,214,000.46	0.00	350,138.02	-1,214,000.46	350,138.02	A) NO APLICA B) La variación que se presenta obedece al proceso de adquisición de mobiliario y equipo, el cual se regularizará durante el segundo semestre del año.
6000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
7000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL (9)	169,026,301.97	12,515,968.46	147,938,968.57	-156,510,333.51	135,423,000.11	

003



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**EPCF EJERCICIO PRESUPUESTAL EN CLASIFICACIÓN FUNCIONAL**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO (Pesos con Centésimas)			VARIACIÓN	
				PROGRAMADO (1)	DEVENGADO (2)	EJERCIDO (3)	(4)=2-1	(5)=3-2
1	2	4	GOBIERNO	169,026,301.97	12,515,968.46	147,938,968.57	-156,510,333.51	135,423,000.11
			JUSTICIA	169,026,301.97	12,515,968.46	147,938,968.57	-156,510,333.51	135,423,000.11
			DERECHOS HUMANOS	169,026,301.97	12,515,968.46	147,938,968.57	-156,510,333.51	135,423,000.11
			(3)	169,026,301.97	12,515,968.46	147,938,968.57	-156,510,333.51	135,423,000.11
<b>TOTAL</b>				<b>169,026,301.97</b>	<b>12,515,968.46</b>	<b>147,938,968.57</b>	<b>-156,510,333.51</b>	<b>135,423,000.11</b>

004



APP-1 AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S						IDBSP (5+6-7+8)/4 (9)	IACM (1) 3,9		
							FÍSICO			PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)						
							PROGRAMADO (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (4) 2/1=(3)	PROGRAMADO (4)	EJERCIDO (5)	PENDIENTE POR EJERCER (6)			ANTICIPOS (7)	AMORTIZACIÓN DE ANTICIPOS (8)
1	2	4		000	GOBIERNO JUSTICIA DERECHOS HUMANOS TRANSFERENCIA A ÓRGANOS AUTÓNOMOS 1 CONDUCCIÓN Generar sinergias para incidir en las normas, políticas públicas y prácticas institucionales que favorezcan el pleno respeto y ejercicio de los derechos humanos, incorporando en ellos la noción de los instrumentos internacionales. Además, coordinar la acción conjunta de todos los programas para asegurar el cumplimiento de los ejes del modelo de gestión, bajo los principios de autonomía, servicios a la ciudadanía, profesionalización, vigencia integral de los derechos humanos, así como la transparencia y rendición de cuentas, favoreciendo con ello la consolidación de la figura del ombudsman como institución y no como persona; esto, bajo el más estricto cumplimiento a la norma que regula la actuación de la Comisión.	Interfocución	165	189	114.55%	16,418,054.77	14,219,660.71	0.00	0.00	0.00	355491517.88	0.3%
					2 DEFENSA Empoderar a las personas a través de la defensa de sus derechos, no sólo civiles o políticos, sino también los económicos, sociales, culturales y ambientales, atendiendo los más altos estándares internacionales de protección de los derechos fundamentales, a partir de recibir las quejas de la ciudadanía e investigar cuando constituyan presuntas violaciones, emitiendo conciliaciones y recomendaciones para que la autoridad garantice el efectivo cumplimiento de los derechos humanos. Además, orientar a la ciudadanía cuando la CDHDF no tenga competencia. Su atención será mediante el principio de pro persona, por lo que se establecerá el uso de las herramientas que mejor tutelen los derechos humanos; se investigará bajo tres dimensiones: autoridades señaladas como presuntas responsables de violaciones a los derechos humanos, personas agraviadas y derechos humanos vulnerables.	Atención	227	227	100.00%	45,570,799.40	44,307,334.08	0.00	0.00	0.00	1107683352.0%	0.3%



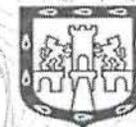
APP-1 AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S						IDBSPF (1) (5+6-7+8)/4 (9)	IARCM (1) 3,9		
							FÍSICO		ICMPP (4) 2/1=(3)	PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)					AMORTIZACIÓN DE ANTICIPOS (8)	
							PROGRAMADO (1)	ALCANZADO (2)		PROGRAMADO (4)	EJERCIDO (5)	PENDIENTE POR EJERCER (6)				AMTICIPOS (7)
				3	PROMOCIÓN Fortalecer la cultura de la paz y el respeto de los derechos humanos mediante la construcción de ciudadanía, a través de la vinculación con instancias públicas y organizaciones de la sociedad civil, nacionales y extranjeras, que permita promover el análisis, la reflexión y la concientización sobre la materia; su divulgación en medios de comunicación; así como mediante el diseño y ejecución de una estrategia educativa dirigida a la capacitación y profesionalización de diversos grupos de población y formación de servidoras y servidores públicos, promoviendo en paralelo la investigación especializada en derechos humanos que permitan definir líneas estratégicas institucionales y generación de políticas públicas, fomentando con ello, la formación de actitudes favorables hacia el otro, basadas en la tolerancia y el respeto de las diferencias.	Difusión	887	1,220	137.54%	24,043,987.08	20,501,429.11	0.00	0.00	0.00	512535727.8%	0.1%
				4	FORTALECIMIENTO Gestionar las condiciones materiales y humanas para el adecuado desempeño de las funciones de la CDHDF, promoviendo para ello la austeridad en el uso de los recursos, la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, el cuidado del medio ambiente y la equidad de género en la convivencia institucional, de no discriminación, procurando el desarrollo organizacional en derechos humanos; verificar su cabal cumplimiento a través de las disposiciones que rigen las labores de las y los servidores públicos de la institución; además de emitir y poner en práctica los lineamientos para regularlas; garantizar la profesionalización de las y los servidores públicos, para que su actuar se base en una cultura de respeto y protección al derecho humano.	Servicios	237	235	99.16%	82,993,460.72	68,910,544.67	12,515,968.46	0.00	0.00	2035662828.3%	0.1%
TOTAL										169,026,301.97	147,938,968.57	12,515,968.46	0.00	0.00	4011373425.8%	0.1%

006



APP-2 EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

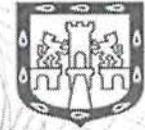
PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	A) Causas de las variaciones del Índice de Cumplimiento de las Metas Programadas al Período B) Causas de las variaciones del Índice de Disfrute de Bienes y Servicios Previsto al Período C) Causas de las variaciones del Índice de Aplicación de Recursos para la Consecución de Metas Programadas (IARCM)
1	2	4	1	GOBIERNO JUSTICIA DERECHOS HUMANOS CONDUCCIÓN Generar sinergias para incidir en las normas, políticas públicas y prácticas institucionales que favorezcan el pleno respeto y ejercicio de los derechos humanos, incorporando en ellos la noción de los instrumentos internacionales. Además, coordinar la acción conjunta de todos los programas para asegurar el cumplimiento de los ejes del modelo de gestión, bajo los principios de autonomía, servicios a la ciudadanía, profesionalización, vigencia integral de los derechos humanos, así como la transparencia y rendición de cuentas, favoreciendo con ello la consolidación de la figura del ombudsman como institución y no como persona; esto, bajo el más estricto cumplimiento a la norma que regula la actuación de la Comisión.	A) (4) A) Se han llevado a cabo diversas actividades que han propiciado rebasar las metas programadas, tal es el caso de la invitación a asistir a la presentación del Informe especial. Drogas y derechos humanos en la ciudad de México 2012-2013, El 26 de febrero del 2014, la Secretaría de Vinculación Estratégica participó en una reunión de trabajo con Aron Mir Haschemi y Oliver Hoffman, integrantes de la embajada de Alemania en México, lo anterior a fin de tener una platica acerca de acciones concretas de colaboración que la CDHDF pudiera impulsar en colaboración con la embajada de Alemania. Elaborar propuestas de proyectos susceptibles de ser financiadas por entidades nacionales e internacionales. A través de la realización de talleres de capacitación y sensibilización, dicho proyecto ambiciona fortalecer el respeto y garantía de los derechos humanos en el ámbito empresarial, en particular la no-discriminación, los derechos laborales, así como los derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (niños y niñas, mujeres, personas con discapacidades, LGTBTTI, personas indígenas). Durante el periodo comprendido entre los meses de abril a junio de 2014, se revisaron y comentaron los siguientes protocolos de actuación: - Protocolo de actuación para otorgar seguridad a personas usuarias y conductoras del transporte público, de carga, vehículos particulares y transeúntes, enviado por la SSPDF; - Protocolo de actuación para la cobertura y respuesta a emergencias en la vía pública por parte del escuadrón de rescate y urgencias médicas, enviado por la SSPDF. El 05 y 06 de mayo del 2014, se llevó a cabo en las instalaciones de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, el segundo encuentro regional de socios y entidades colaboradoras el Proyecto Red DH Migrantes, titulado "Segundo Taller Interno de Trabajo/ Reunión del Comité de Seguimiento y Evaluación". Este Segundo Encuentro Regional tenía como propósito analizar de manera conjunta el estado que guarda el cumplimiento del proyecto- a partir de su evaluación sustantiva y financiera- y, en atención a ello, establecer el plan de trabajo necesario para realizar las actividades previstas en el Plan de Acción del Contrato de Subvención firmado con la Unión Europea.  B) NO APLICA C) NO APLICA



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO

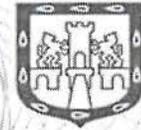


**APP-2 EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	A) Causas de las variaciones del Índice de Cumplimiento de las Metas Programadas al Período B) Causas de las variaciones del Índice de Disfrute de Bienes y Servicios Previsto al Período C) Causas de las variaciones del Índice de Aplicación de Recursos para la Consecución de Metas Programadas (IARCM)
			3	<p><b>PROMOCIÓN</b></p> <p>Fortalecer la cultura de la paz y el respeto de los derechos humanos mediante la construcción de ciudadanía, a través de la vinculación con instancias públicas y organizaciones de la sociedad civil, nacionales y extranjeras, que permita promover el análisis, la reflexión y la concientización sobre la materia; su divulgación en medios de comunicación; así como mediante el diseño y ejecución de una estrategia educativa dirigida a la capacitación y profesionalización de diversos grupos de población y formación de servidoras y servidores públicos, promoviendo en paralelo la investigación especializada en derechos humanos que permitan definir líneas estratégicas institucionales y generación de políticas públicas, fomentando con ello, la formación de actitudes favorables hacia el otro, basadas en la tolerancia y el respeto de las diferencias.</p>	<p>La meta programada fue rebasada debido a las múltiples actividades de las distintas áreas de la CDHDF ; entre otras, los distintos temas de interés para los medios de comunicación, así como las diversas actividades en las que participan las áreas de la CDHDF; La Dirección de Capacitación realizó como actividades adicionales: 1. Reunión de seguimiento al diplomado Medio Ambiente y Derechos Humanos</p> <p>2. Reunión con la PGJDF para atender punto de acuerdo programa de capacitación derechos de las personas con discapacidad.</p> <p>3. Reunión con la Comisión Nacional de Seguridad para acordar convenio y capacitación a la División de Fuerzas Federales</p> <p>La Dirección de EDUPAZ elaboró: Informe mensual del Diplomado en Mediación Educativa y Transformación de Conflictos con enfoque de Derechos Humanos, Quinta Generación. IPN – CDHDF.</p> <p>La Presidenta Perla Gómez Gallardo llevo a cabo el informe del 2013 ante la sociedad, Jefe de Gobierno del Distrito Federal;</p>
			4	<p><b>FORTALECIMIENTO</b></p>	<p>B) NO APLICA</p> <p>C) NO APLICA</p>



APP-2 EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	A) Causas de las variaciones del Índice de Cumplimiento de las Metas Programadas al Período B) Causas de las variaciones del Índice de Disfrute de Bienes y Servicios Previsto al Período C) Causas de las variaciones del Índice de Aplicación de Recursos para la Consecución de Metas Programadas (IARCM)
				<p>Gestionar las condiciones materiales y humanas para el adecuado desempeño de las funciones de la CDHDF, promoviendo para ello la austeridad en el uso de los recursos, la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, el cuidado del medio ambiente y la equidad de género en la convivencia institucional, de no discriminación, procurando el desarrollo organizacional en derechos humanos; verificar su cabal cumplimiento a través de las disposiciones que rigen las labores de las y los servidores públicos de la institución; además de emitir y poner en práctica los lineamientos para regularlas; garantizar la profesionalización de las y los servidores públicos, para que su actuar se base en una cultura de respeto y protección al derecho humano.</p>	<p>Debido a las necesidades que han surgido conforme transcurre la operación diaria de la Comisión, es necesario realizar la modificación del plazo de cumplimiento de la actividad: Incorporar al Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI) un módulo que permita registrar las atenciones psicosociales., la cual se reprograma para terminos del tercer trimestre del año en curso. Esta en proceso la coordinación de la elaboración y difusión al personal de la CDHDF del Modelo de Gestión Institucional 2014-2017.</p> <p>B) NO APLICA C) NO APLICA</p>



GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO

CDMX  
CIUDAD DE MÉXICO



APP-3 AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES FINANCIADAS CON RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL

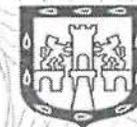
FONDO, CONVENIO O SUBSIDIO: (1)

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S												
						FÍSICO			AVANCE %		PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)				AVANCE %			
						TOTAL ANUAL (1)	PROGRAMADO (2)	ALCANZADO (3)	3/1*100 =(4)	3/2*100 =(5)	TOTAL ANUAL (6)	PROGRAMADO (7)	DEVENGADO (8)	EJERCIDO (9)	8/6*100 =(10)	8/7*100 =(11)	9/6*100 =(12)	9/7*100 =(13)
(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)
<b>NO APLICA</b>																		
TOTAL (18)																		

010



PAR PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

ACCIÓN REALIZADA: (3)

FINALIDAD: NO APLICA

FUNCIÓN: (5)

META FÍSICA PROGRAMADA AL PERÍODO: NO APLICA

META FÍSICA ALCANZADA AL PERÍODO: NO APLICA

PRESUPUESTO PROGRAMADO : NO APLICA

PRESUPUESTO EJERCIDO : NO APLICA

A) Objetivo: (10)

B) Acciones Realizadas:

-Visitas de verificación a las Unidades Médicas de los Centros de Reclusión y Comunidades de Adolescentes del Distrito Federal.
-Reuniones interinstitucionales con el Director General de Tratamiento para Adolescentes del Sistema Penitenciario; con personal de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; con Médicos sin Fronteras sobre el tema "Salud en los Centros de Reclusión" en donde se les planteo la situación del derecho a la salud en los Centros del Distrito Federal; con Subsecretario de Sistema Penitenciario sobre la atención a temas relacionados con la investigación de quejas; con personal de la Dirección de la Defensoría de Oficio y Orientación Jurídica del Distrito Federal; con el Relator Especial de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) para la Cuestión de la Tortura; con relación a la Ley de Centros de Reclusión para el Distrito Federal, Consejería Jurídica y de Servicios Laborales y la Subsecretaría de Sistema Penitenciario; entre otras.
Mesas de trabajo con familiares de víctimas en la Recomendación 11/2008 (New's Divine), Subsecretaría de Gobierno del Distrito Federal, Secretaría de Obras y Servicios del Distrito Federal, Instituto de la Juventud del Distrito Federal, Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal y Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Distrito Federal; para tratar asuntos pendientes relacionados con esa Recomendación.



PAR PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

ACCIÓN REALIZADA: (3)

FINALIDAD: NO APLICA

FUNCIÓN: (5)

META FÍSICA PROGRAMADA AL PERÍODO: NO APLICA

META FÍSICA ALCANZADA AL PERÍODO: NO APLICA

PRESUPUESTO PROGRAMADO : NO APLICA

PRESUPUESTO EJERCIDO : NO APLICA

A) Objetivo: (10)

B) Acciones Realizadas:

Informe especial sobre drogas y DH: se revisó el proyecto de Laboratorio de Sustancias con CuPIHD y IAPA. Sistematizaron las discusiones del Foro a partir de las fichas para el IAPA. Participación en reuniones de trabajo con la Relatoría de mujeres de la CDHDF para la organización de Mesas de trabajo y de una Conferencia de prensa sobre salud materna y parto humanizado. Informe especial sobre mujeres en reclusión: se realizó la revisión de quejas, preguntas para la autoridad y mapeo de estándares internacionales. Grupo de trabajo sobre indicadores de seguimiento: se profundizó el protocolo de trabajo del grupo; y se construyó una primera propuesta de indicadores. Competencia sobre Derechos Humanos SGR: se realizó la actualización del cronograma, así como el seguimiento de las invitaciones y logística del evento. Publicación Reflexiones contemporáneas: se realizó el envío de los artículos para dictaminación externa. PAIDHEIA: realización de actas del segundo periodo de becarios y becarias del proyecto "Mujeres en Espiral". En Análisis legislativo, se hicieron comentarios a los siguientes documentos: 1. Exposición de motivos Ley de Jóvenes en el Distrito Federal; 2. Adiciones y reformas a la Ley de Cultura Cívica del Distrito Federal; 3. Iniciativa de Ley de Derechos Culturales del Distrito Federal; 4. Proyecto de dictamen de Ley de reparación del daño; 5. Oficio de respuesta al juez penal 19; se realizaron las primeras modificaciones propuestas por las OSC y la Consultoría Jurídica a la Ley para la protección, atención y asistencia a las víctimas de los delitos en materia de trata de personas en el Distrito Federal y se elaboró una propuesta de diplomado del Sistema Penal Acusatorio dirigido al personal de la CDHDF. Apoyo en la investigación del informe presentado al Relator Especial sobre la tortura, tratos crueles inhumanos y otros tratos. Sistematización de los insumos para la comparecencia de la Presidenta de la CDHDF ante la ALDF. En la Subdirección de publicaciones se cubrieron 3 eventos y se distribuyeron 7,143 ejemplares. Por otra parte, se realizó el rediseño del portal PIENSADH, el diseño para la USB del Informe Anual y carteles de difusión para el Ciclo de cine debate y Concurso de Fotografía sobre derechos humanos del IPN. En la Subdirección de Estadística se realizaron 27 informes para áreas la CDHDF; 45 respuestas para la OIP; 2 Informes para otras Autoridades y 48 actividades periódicas. En el Centro de Documentación Norma Corona Sapién se atendieron 51 usuarios externos y se integraron al acervo de la Comisión 11 materiales.



PAR PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

ACCIÓN REALIZADA: (3)

FINALIDAD: NO APLICA

FUNCIÓN: (5)

META FÍSICA PROGRAMADA AL PERÍODO: NO APLICA

META FÍSICA ALCANZADA AL PERÍODO: NO APLICA

PRESUPUESTO PROGRAMADO : NO APLICA

PRESUPUESTO EJERCIDO : NO APLICA

A) Objetivo: (10)

B) Acciones Realizadas:

El primero de abril iniciaron las sesiones del Programa de Contención Emocional dirigido en su mayoría para las personas que pertenecen a las áreas y órganos de apoyo que integran el Programa de Defensa de esta Comisión. Se inscribieron un total de 212 personas.

• Derivado de la publicación del nuevo Estatuto del Servicio Profesional en Derechos Humanos y del Personal Administrativo de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, la Coordinación del Servicio Profesional durante el mes de abril proyectó la elaboración y redacción de Tres Lineamientos (ley secundaria) que complementan la normatividad de dicho Estatuto.

• El día 28 de abril se reunieron los integrantes del Comité Académico para deliberar respecto de las ternas de postulación para el otorgamiento de 2 becas para participar en el Programa de Estudios Avanzados en Derechos Humanos organizado por la Academy on Human Rights and Humanitarian Law del Washington College of Law, de American University; así como la elección de dos candidaturas para participar en la Maestría en Derechos Humanos y Democracia, organizada por la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO-México).

El 19 de mayo se envió a la Presidenta de este organismo el Convenio Específico de Colaboración suscrito con la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales, sede México (FLACSO-México) a fin de recabar la firma respectiva para la renovación del citado Convenio.

Derivado de un acuerdo tomado entre las y los titulares de la CDHDF, se decidió conformar un grupo más para el Programa de Contención Emocional a cargo de la Psic. Virginia Archundia Bañuelos, en el que ellos participarán.

El 27 de mayo inició el Programa de Estudios Avanzados en Derechos Humanos y Derechos Internacional Humanitario, organizado por la American University en la Ciudad de Washington, D.C. al que asistieron dos personas beneficiarias de la Convocatoria 04/2014 emitida por esta Coordinación.

El 12 de junio se emitió la Convocatoria al Concurso de Oposición para ocupar Puestos Vacantes del Servicio Profesional en Derechos Humanos 2014, publicitándose en los diarios: La Jornada y el Universal.

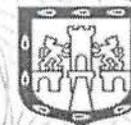
Del 16 al 27 de junio se realizó la Etapa de Reclutamiento de Convocatoria al Concurso de Oposición para ocupar Puestos Vacantes del Servicio Profesional en Derechos Humanos 2014, en la cual se registraron 3710 personas y se confirmó el registro de 2231.

El 19 de junio se enviaron los "Lineamientos para el Desarrollo de Carrera" y los "Lineamientos del Proceso General de Formación



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**ARF APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

FONDO, CONVENIO O SUBSIDIO: (3)

ACCIONES REALIZADAS CON RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL: (4)

**NO APLICA**

014



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Fin: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general.	Indicador de expedientes solucionados durante el trámite	de Medir criterios de elaboración y desarrollo de los expedientes solucionados durante el trámite	Suma de los expedientes solucionados durante el trámite desde enero al mes de cálculo dividido entre los expedientes asignados desde enero al mes de cálculo	79.3%	72.7%	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)
Fin: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias de las recomendaciones emitidas, a través del seguimiento de estas, de procedimientos administrativos de responsabilidad y con fundamento en las labores de investigación e información.	Indice nivel de recomendaciones emitidas por la CDHDF	de Medir criterios de elaboración y desarrollo de las recomendaciones	Recomendaciones emitidas en el año entre expedientes concluidos en el año multiplicado por mil	0.5	2.7	Trimestral	Dirección Ejecutiva de Seguimiento. Sistema de Información de Seguimiento de Recomendaciones (SISR)



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Fin: Aplicar el Modelo de Atención y Orientación que permita dar a las peticionarias y a los peticionarios una atención eficiente y profesional de las necesidades y problemáticas planteadas, aplicando los más altos estándares en la defensa y promoción de los derechos humanos.	Indice de antigüedad de los expedientes	El índice antigüedad de los expedientes muestra la duración promedio ponderada de los procedimientos que se siguen en la Comisión	La suma de los productos de las quejas en trámite al mes de cálculo por los meses que han estado en trámite dividida entre la suma de las quejas en trámite al mes de cálculo	14.1	12.3	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)
Fin: Aplicar el Modelo de Atención y Orientación que permita dar a las peticionarias y a los peticionarios una atención eficiente y profesional de las necesidades y problemáticas planteadas, aplicando los más altos estándares en la defensa y promoción de los derechos humanos.	Indice de expedientes concluidos	Mide la efectividad en la conclusión de quejas, es la razón entre la entrada de expedientes manifestada como quejas y la salida de expedientes manifestada como expedientes concluidos, es	La suma de los expedientes concluidos de enero al mes de cálculo entre la suma de las quejas recibidas de enero al mes de cálculo multiplicado por 100	90.9	85.4	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)

016



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Fin: Aplicar el Modelo de Atención y Orientación que permita dar a las peticionarias y a los peticionarios una atención eficiente y profesional de las necesidades y problemáticas planteadas, aplicando los más altos estándares en la defensa y promoción de los derechos humanos.	Indice de antigüedad de las recomendaciones sujetas a seguimiento	El índice de antigüedad de las recomendaciones muestra el tiempo de acatamiento promedio de las recomendaciones emitidas por la Comisión a las autoridades. Este indicador refleja el compromiso de las autoridades con el cumplimiento de las recomendaciones	La suma de los productos de las recomendaciones sujetas a seguimiento al mes de cálculo por los meses que han estado sujetas a seguimiento dividida entre la suma de las recomendaciones sujetas al seguimiento al mes de cálculo	4.5	4.1	Trimestral	Dirección Ejecutiva de Seguimiento. Sistema de Información de Seguimiento de Recomendaciones (SISR)

017



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Acción: Atender a las personas que soliciten apoyo de la Comisión por cualquier medio para la presentación de una queja o denuncia.	Índice de conclusiones causales	Mide la cantidad de quejas que se resuelven por: Recomendación, Solucionado durante el trámite, Conciliación, Orientación, Protección, Cumplimiento a las medidas conciliatorias. No incluye conclusión por iniciativa del quejoso ni quejas no violatorias o incompetencias	La suma desde enero al mes de cálculo de los expedientes concluidos por recomendación, solucionados durante el trámite, por conciliación, por orientación, por protección al quejoso y por cumplimiento de las medidas conciliatorias dividido entre la suma de las quejas concluidas por derecho vulnerado desde enero al mes de cálculo	49.5%	54.5%	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)

018



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)	
Acción: Orientar a las personas que soliciten apoyo de la Comisión, aún y cuando no sea competencia de ésta.	Indice de efectividad de los servicios de prevención y orientación	de efectividad de los servicios de prevención y orientación con relación a las quejas registradas	de la efectividad de los servicios y orientación con las quejas registradas	La suma desde enero al mes de cálculo de los servicios proporcionados de orientación con oficina, servicios de colaboración y expedientes de colaboración dividido entre las quejas recibidas desde enero al mes de cálculo	56.5%	47.8%	Trimestral	Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)
Fin: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general.	Indice de expedientes con trámite en 12 meses	de El índice de expedientes de los últimos 12 meses muestra la rapidez con la que se desahogan procedimientos	de expedientes en trámite de los 12 meses inmediatos anteriores al mes de cálculo entre la suma de los expedientes en trámite al mes de cálculo	61.8%	66.6%	Trimestral	Visitadurías, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)	



**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

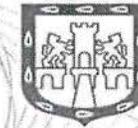
PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente: Desarrollar proyectos estratégicos que, de acuerdo a la visión institucional de la Comisión, permitan liderar actividades y constituir alianzas estratégicas con sectores académicos, gubernamentales y de la sociedad civil que brinden mayor capacidad de incidencia a la Institución.	Indice nivel de incorporación de herramientas TIC en procesos críticos de la Comisión:	El indice Nivel de Incorporación mide el avance logrado en la automatización de los procesos de la Comisión	La suma de los productos de los sistemas liberados por su porcentaje de avance y los sistemas propuestos por su porcentaje de avance entre la suma de los sistemas librados y los sistemas propuestos en el año	97.3%	94.7%	Anual	Informe de Avance de Procesos Críticos emitido por la Coordinación de Tecnologías de la Información y Comunicación

020



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente: Auxiliar a la o el Presidente en la conducción de las políticas de comunicación social y divulgación de la Comisión y en sus relaciones con los medios de comunicación	Posicionamiento en medios de la Comisión	El índice Posicionamiento en Medios mide el avance en materia de comunicación para posicionar a la CDHDF en la opinión pública comparando las actividades realizadas y los resultados obtenidos	La suma de los resultados obtenidos como menciones en medios, horas en medios y planas en medios escritos dividido entre las actividades realizadas	8.2	6.6	Anual	Reporte Actividades y resultados en materia de comunicación para posicionar a la CDHDF en la opinión pública emitido por la Dirección General de comunicación por los Derechos Humanos



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente : Eficientar la utilización de los recursos humanos, materiales y tecnológicos, en concordancia con el cumplimiento de los objetivos de la CDHDF.	Indice Posicionamiento de la Comisión con las OSC	Mide los avances en la respuesta a la demanda de espacios y la capacidad de asistencia expresada como Asistentes por Evento que la Comisión logra brindando apoyo a las manifestaciones relacionadas con los DH de las OSC	La razón de asistentes a eventos del periodo entre la razón de asistentes a eventos del periodo anterior	-64.8%	57.6%	Anual	Reporte de eventos realizados en las instalaciones de la CDHDF emitido por la Dirección General de Administración
Componente : Eficientar la utilización de los recursos humanos, materiales y tecnológicos, en concordancia con el cumplimiento de los objetivos de la CDHDF.	Indice Alcance y escala hacia las OSC y las Instituciones Públicas	Mide la respuesta a la demanda de espacios de las OSC y las Instituciones Públicas así como el alcance en asistentes por cada organización solicitante	El numero de asistentes por organización atendida en el periodo dividido entre el numero de asistentes por organización atendida del periodo anterior	-76.9%	20.7%	Anual	Reporte de eventos realizados en las instalaciones de la CDHDF emitido por la Dirección General de Administración

022



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

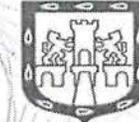
UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
<p>Componente :Desarrollar una estrategia de vinculación, articulación e incidencia para ejecutar programas, proyectos y acciones educativas que contribuyan a generar una cultura de respeto a los derechos humanos con enfoque transversal de equidad de género y no discriminación.</p>	<p>Incidencia de las políticas publicas en las horas asistente de capacitación en DH (mujeres)</p>	<p>Muestra el efecto de la cantidad de horas-asistente a procesos de capacitación en derechos humanos de los servidores públicos y la sociedad civil respecto de la conclusión de quejas asignadas con una perspectiva de genero</p>	<p>La suma de los productos de las horas de capacitación de cada mes multiplicadas por las asistentes de cada mes dividido entre las quejas asignadas de enero al mes de cálculo</p>	<p>88.4</p>	<p>83.1</p>	<p>Semestral</p>	<p>Reporte de la Dirección de Capacitación del Servicio Público en Derechos Humanos</p>



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente :Desarrollar una estrategia de vinculación, articulación e incidencia para ejecutar programas, proyectos y acciones educativas que contribuyan a generar una cultura de respeto a los derechos humanos con enfoque transversal de equidad de género y no discriminación.	Incidencia de las políticas publicas en las horas asistente de capacitación en DH (hombres)	Muestra el efecto de la cantidad de horas-asistente a procesos de capacitación en derechos humanos de los servidores públicos y la sociedad civil respecto de la conclusión de quejas asignadas con una perspectiva de genero	La suma de los productos de las horas de capacitación de cada mes multiplicadas por las asistentes de cada mes dividido entre las quejas asignadas de enero al mes de cálculo	77.2	53.6	Semestral	Reporte de la Dirección de Capacitación del Servicio Público en Derechos Humanos



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

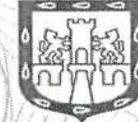
PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Desarrollar una estrategia de vinculación, articulación e incidencia para ejecutar programas, proyectos y acciones educativas que contribuyan a generar una cultura de respeto a los derechos humanos con enfoque transversal de equidad de género y no discriminación.	Incidencia de las políticas públicas en las horas asistente de capacitación en DH (total)	Muestra el efecto de la cantidad de horas-asistente a procesos de capacitación en derechos humanos de los servidores públicos y la sociedad civil respecto de la conclusión de quejas asignadas con una perspectiva de género	La suma de los productos de las horas de capacitación de cada mes multiplicadas por las asistentes de cada mes dividido entre las quejas asignadas de enero al mes de cálculo	165.6	136.7	Semestral	Reporte de la Dirección de Capacitación del Servicio Público en Derechos Humanos
Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos y Financieros en el programa de Defensa, Servicios Proporcionados (Quejas y Orientación)	Medir en forma unitaria la evolución del uso de los recursos humanos y financieros asociados a la prestación de servicios al público	Para el área de Quejas y orientación se divide su presupuesto entre sus empleados y los servicios proporcionados	10.7	12.2	Anual	Informes financieros, de recursos humanos y Siigesi

025



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

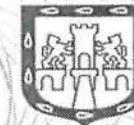
PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Actividad: Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos y Financieros en el programa de Defensa, Quejas en Trámite (Visitadurías)	Medir en forma unitaria la evolución del uso de los recursos humanos y financieros asociados a la atención de Quejas en Trámite	Para las Visitadurías se divide su presupuesto entre sus empleados y los documentos generados	75.0	116.3	Anual	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo y SIIGESI
Actividad: Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos y Financieros en el programa de Defensa, Documentos Generados (Visitadurías)	Medir en forma unitaria la evolución del uso de los recursos humanos y financieros asociados a los Documentos Generados para la atención de Quejas	Para las Visitadurías se divide su presupuesto entre sus empleados y las quejas en trámite	3.6	4.6	Anual	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo y SIIGESI

026



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS Y RAMO GENERAL 33

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - JUNIO

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Actividad: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general	Impacto del programa de defensa en los derechos humanos de los habitantes	Medir la cantidad de quejas que se encuentran en trámite respecto a la población como medida de la atención eficaz, eficiente y expedita de las personas agraviadas	Se dividen las quejas en trámite entre los habitantes al trimestre y se multiplica por 10,000	7.0	5.7	Trimestral	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo y SIIGESI
Actividad: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general	Incidencia del programa de Defensa en una cultura de los Derechos Humanos	Medir las quejas asignadas por habitante como medida del conocimiento de sus derechos	Se dividen las quejas asignadas entre los habitantes al trimestre y se multiplica por 10,000	2.3	2.3	Trimestral	Informes financieros, de recursos humanos y Siigesi

027





ADS-1 AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS OTORGADOS	BENEFICIARIO		PRESUPUESTO (Pesos con Centésimas)		CARACTERÍSTICAS
	TIPO	TOTAL	PROGRAMADO	EJERCIDO	
ROSELA GUTIERREZ LUIS	(4)	(5)	32,258.06	32,258.06	PAGO POR GANADORA EN LA CATEGORIA INDIVIDUAL DEL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
ICHIKAHUALISTLI SIHAME LA FORTALEZA DE LAS MUJERES A.C.			43,010.76	43,010.76	PAGO POR SER GANADORA EN LA CATEGORIA ORGANIZACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
COALICION REGIONAL CONTRA EL TRAFICO DE MUJERES Y NIÑAS			5,376.34	5,376.34	GANADORA EN LA CATEGORIA DE MENCIÓN HONORIFICA EN LA ORGANIZACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
MARIA DE LA LUZ ESTRADA MENDOZA			5,376.34	5,376.34	PAGO GANADORA EN LA CATEGORIA DE PERSONA EL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
APOYO EN ESPECIE A PERSONA QUE PRESENTO UNA QUEJA.			762.00	762.00	APOYO EN ESPECIE A PERSONA QUE PRESENTO UNA QUEJA.
DIANA MORA LOPEZ -			4,251.72	4,251.72	BECARIOS ENERO 2014
DE ROBINA CASTRO SOFIA			4,251.72	4,251.72	PAGO BECARIOS MES DE ENERO 2014
DIANA MORA LOPEZ			4,251.72	4,251.72	BECARIOS FEBRERO 2014
DE ROBINA CASTRO SOFIA			4,251.72	4,251.72	PAGO BECARIOS MES DE FEBRERO 2014
MORA LOPEZ DIANA			4,251.72	4,251.72	BECARIOS MARZO 2014)
MIGUEL ANGEL ALANIS HERNANDEZ			4,251.72	4,251.72	PAGO BECA DE ABRIL 2014
PAGO BECARIOS MES DE MARZO 2014			38,423.16	38,423.16	PAGO BECARIOS MES DE MARZO 2014
LA MATATENA, ASOCIACION DE CINE PARA NIÑAS Y NIÑOS, A.C.			30,000.00	30,000.00	PAGO DEL CONVENIO DERIVADO DE COEDICION FIRMADO CON LA MATATENA A.C., SE APOYO EN LA IMPRESIÓN DE CARTELES Y VOLANTES DEL 18° FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINE PARA NIÑOS (Y ... NO TAN NIÑOS) 2014
TOTAL			180,716.98	180,716.98	

029





**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**FIC FIDEICOMISOS CONSTITUIDOS**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

**DATOS GENERALES DEL FIDEICOMISO**

Denominación del Fideicomiso: (3)	<b>NO APLICA</b>
Fecha de su constitución: (4)	
Fideicomitente: (5)	
Fideicomisario: (6)	
Fiduciario: (7)	
Objeto de su constitución: (8)	
Modificaciones al objeto de su constitución: (9)	
Objeto actual: (10)	

**DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL FIDEICOMISO**

Disponibilidad de Recursos al Finalizar el Trimestre Anterior: (11)	Disponibilidad de Recursos al Finalizar el Trimestre de Referencia: (12)	Variación de la Disponibilidad: (13)

**ESTADO FINANCIERO DEL FIDEICOMISO**

Activo: (14)	Pasivo: (15)	Capital: (16)

**AVANCE PRESUPUESTAL DEL FIDEICOMISO**

Naturaleza del Gasto: (17)	Destino del Gasto: (18)	Monto Ejercido (19)
		031













**GOBIERNO DE  
LA CIUDAD DE MÉXICO**

**CDMX**  
CIUDAD DE MÉXICO



**ADPR-2 ADECUACIONES PRESUPUESTALES**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - JUNIO

**PRESUPUESTO (Pesos con Centésimas)**

APROBADO:  (3)	MODIFICADO:  (4)	VARIACIÓN ABSOLUTA: (MODIFICADO - APROBADO)  (5)	VARIACIÓN %: ((MODIFICADO - APROBADO) - 1) * 100  (6)
----------------------	------------------------	-----------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------

PROYECTOS, ACCIONES O PROGRAMAS <sup>1/</sup>	PRESUPUESTO (Pesos con Centésimas)		CAUSAS DE LAS ADECUACIONES AL PRESUPUESTO
	ORIGINAL	MODIFICADO	

1/ Se refiere a la categoría programática con la que opera el Órgano de Gobierno o Autónomo.

037



**COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
 Estado de Situación Financiera  
**AL 30 DE JUNIO DE 2014**  
 (A PESOS)

**ACTIVO**

**PASIVO**

**ACTIVO CIRCULANTE**

JUNIO 2014

**PASIVO CIRCULANTE**

JUNIO 2014

Efectivo y Equivalentes de Efectivo

Cuentas por Pagar a Corto Plazo

Efectivo 352,500

Bancos/Tesorería 4,257,090

Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses) 21,119,631

Fondos con afectación específica

Reserva para el fondo de liquidación 2,424,487

Reserva para fondo del edificio Complejo Cultural 16,115,286

Servicios Personales por pagar 13,049,037

Proveedores por pagar 29,210

Retenciones y Contribuciones 5,269,036

Efectivo o Equivalentes de Efectivo a Recibir

Deudores Diversos 814,711

Otras cuentas por pagar a corto plazo 94,430

**Total de Activos Circulantes 45,083,704**

**Total de Pasivos Circulantes 18,441,714**

**ACTIVO NO CIRCULANTE**

**PASIVO NO CIRCULANTE**

Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en proceso.

Terrenos 59,064,324

Edificios no habitacionales 154,461,113

Provisiones a Largo Plazo 39,724,379

**Total de Pasivos no Circulantes 39,724,379**

Bienes Muebles

Mobiliario y Equipo de Administración 20,464,502

Mobiliario y Equipo Educacional y Recreativo 1,410,130

Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio 22,915

Equipo de Transporte 2,726,922

Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas 4,871,789

Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos 62,674

**PATRIMONIO**

Patrimonio Contribuido

Donaciones de Capital 376,995

Actualizaciones del Patrimonio 32,501,040

Patrimonio Generado

Resultado del ejercicio: Ahorro 13,938,033

Resultado de ejercicios anteriores 215,427,134

Revalúos (32,190,154)

Activos Intangibles

Software 51,068

**Total de Activos no Circulantes 243,135,437**

**Patrimonio Total 230,053,048**

**Total de Activos 288,219,141**

**Total de Pasivo y Patrimonio 288,219,141**

LIC. JAIME MENDOZA BON  
 Director General de Administración

C. JOSÉ LUIS SOSA FERNÁNDEZ  
 Jefe del Departamento de Contabilidad



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
Estado de Actividades  
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2014  
(A PESOS)

JUNIO 2014

**INGRESOS**

**Ingresos de la Gestión:**

**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas**

Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público	165,695,414
Ingresos C.D.H.D.F.	
Ingresos por otros entes para Proyectos en conjunto con la C.D.H.D.F.	
Foundation Open Society Institute	-
Unión Europea	3,602,487

**Otros Ingresos y Beneficios**

**Ingresos financieros**

Otros Ingresos financieros	
Intereses de Fondo Complejo Cultural Educativo de la C.D.H.D.F.	-
Intereses y diferencias en tipos de cambio de los fondos para proyectos en conjunto con la C.D.H.D.	(602)

**Otros Ingresos y Beneficios varios**

Ingresos C.D.H.D.F.	-
---------------------	---

**Total de Ingresos**

**169,297,299**

**GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS**

**Gastos de funcionamiento**

Servicios Personales	139,624,642
Materiales y Suministros	1,946,193
Servicios Generales	13,506,018
Estimación, depreciación, deterioros obsoletos	101,696

**Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas**

Ayudas Sociales	180,717
-----------------	---------

**Total de Gastos y Otras Pérdidas**

**155,359,266**

**Total Ahorro del Ejercicio**

**13,938,033**

  
LIC. JAIME MENDOZA BON  
Director General de Administración

  
C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ  
Jefe del Departamento de Contabilidad

039



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
Estado de Variaciones en el Patrimonio  
AL 30 DE JUNIO DE 2014  
(A PESOS)

Concepto	Ajustes por cambio de valor	Ahorro (Desahorro) de Ejercicios anteriores	Ahorro (desahorro) del ejercicio	TOTAL
Saldo Neto en el Patrimonio 2012	32,501,040	192,966,642	3,250,022	228,717,704
Aplicación del Resultado		(3,250,022)	3,250,022	-
Resultados del Ejercicio: Ahorro, (Desahorro)			(12,602,688)	(12,602,688)
Saldo Neto en el Patrimonio 2013	32,501,040	196,216,664	(12,602,688)	216,115,016
Aplicación del Resultado		12,602,688	(12,602,688)	-
Resultados del Ejercicio: Ahorro, (Desahorro)			13,938,033	13,938,033
Saldo Neto en el Patrimonio 2014	32,501,040	183,613,976	13,938,033	230,053,049

 LIC. JAIME MENDOZA BON Director General de Administración	 C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ Jefe del Departamento de Contabilidad
-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL  
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
Estado de Flujos de Efectivo  
DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2014  
(A PESOS)

JUNIO 2014

**Flujos de Efectivo de las Actividades de Gestión**

**Origen**

**Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras ayudas**

Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público	165,695,414
Ingresos C.D.H.D.F.	
Ingresos por otros entes para Proyectos en conjunto con la C.D.H.D.F.	
Foundation Open Society Institute	
Unión Europea	3,602,487

**Otros Ingresos y Beneficios**

Ingresos financieros	
Ingresos por intereses Complejo cultural Edificio "C" de la C.D.H.D.F.	
Ingresos por otros entes para Proyectos en conjunto con la C.D.H.D.F.	(602)
Otros Ingresos y Beneficios	
Ingresos C.D.H.D.F.	

**Aplicación**

Servicios Personales	130,012,242
Materiales y Suministros	1,946,193
Servicios Generales	13,506,018

**Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas**

Ayudas sociales	180,717
-----------------	---------

**Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación** 23,652,128

**Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión**

**Aplicación**

Bienes Inmuebles y Muebles	350,138
----------------------------	---------

**Flujos netos de Efectivo por Actividades de Inversión** (350,138)

**Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento**

**Aplicación**

Incremento de Activos Financieros que no forman parte del presupuesto de la C.D.H.D.F.	170,291
----------------------------------------------------------------------------------------	---------

Incremento de Activos Financieros  
Servicios de la Deuda  
Interno

814,711

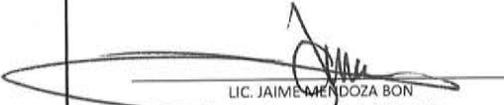
**Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento** (985,002)

**Incremento Neto en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo  
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio  
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio**

22,316,988

3,412,232

25,729,221

  
LIC. JAIME MENDOZA BON  
Director General de Administración

  
C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ  
Jefe del Departamento de Contabilidad



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL  
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN  
 REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO  
 DEL 01 AL 30 DE JUNIO DE 2014  
 (A PESOS)

Cuenta Contable	Saldo Inicial (SI)	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final (SF)	Flujo del Periodo (SI-SF)
<b>1 ACTIVO</b>	<b>289,427,122</b>	<b>585,182,725</b>	<b>586,390,706</b>	<b>288,219,141</b>	<b>1,207,981</b>
<b>1.1 ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>46,211,052</b>	<b>582,122,301</b>	<b>583,249,649</b>	<b>45,083,704</b>	<b>1,127,348</b>
1.1.1 Efectivo y equivalentes	45,677,596	581,302,893	582,711,496	44,268,993	1,408,603
1.1.1.1 Efectivo	309,900	42,600	-	352,500	(42,600)
1.1.1.2 Bancos/Tesorería	4,632,304	341,314,008	341,689,222	4,257,090	375,214
1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	20,464,731	221,406,515	220,751,615	21,119,631	(654,899)
1.1.1.5 Fondos con afectación específica	20,270,660	18,539,771	20,270,659	18,539,772	1,730,888
1.1.2 Derechos a recibir efectivo o equivalentes	748,328	819,408	538,153	1,029,583	(281,255)
1.1.2.3 Deudores diversos por cobrar a corto plazo	748,328	819,408	538,153	1,029,583	(281,255)
1.1.6 Estimación por pérdida o deterioro de Activos Circulantes	(214,872)	-	-	(214,872)	-
1.1.6.1 Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.	(214,872)	-	-	(214,872)	-
<b>1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>243,216,070</b>	<b>3,060,424</b>	<b>3,141,057</b>	<b>243,135,437</b>	<b>80,633</b>
1.2.1 Inversiones Financieras a Largo Plazo	-	-	-	-	-
1.2.1.1 Inversiones a Largo Plazo	-	-	-	-	-
1.2.3 Bienes inmuebles, Infraestructura y construcciones en proceso	236,849,208	-	-	236,849,208	-
1.2.3.1 Terrenos	59,064,324	-	-	59,064,324	-
1.2.3.3 Edificios no residenciales	177,784,884	-	-	177,784,884	-
1.2.4 Bienes muebles	81,055,522	19,998	3,141,057	77,934,463	3,121,059
1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración	52,321,445	19,998	2,047,554	50,293,890	2,027,555
1.2.4.2 Mobiliario y Equipo educacional y recreativo	5,786,627	-	65,991	5,720,635	65,991
1.2.4.3 Equipo e instrumental médico y de laboratorio	58,315	-	3,582	54,733	3,582
1.2.4.4 Equipo de transporte	10,726,378	-	-	10,726,378	-
1.2.4.6 Maquinaria, otros equipos y herramientas.	12,100,083	-	1,023,930	11,076,153	1,023,930
1.2.4.7 Colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	62,674	-	-	62,674	-
1.2.5 Activos Intangibles	63,136	-	-	63,136	-
1.2.5.1 Software	63,136	-	-	63,136	-
1.2.6 Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes.	(74,751,796)	3,040,426	-	(71,711,370)	(3,040,426)
1.2.6.1 Depreciación acumulada de Bienes inmuebles.	(23,323,772)	-	-	(23,323,772)	-
1.2.6.3 Depreciación acumulada de Bienes muebles.	(51,415,956)	3,040,426	-	(48,375,530)	(3,040,426)
1.2.6.5 Amortización acumulada de Activos Intangibles.	(12,068)	-	-	(12,068)	-

LIC. JAIME MENDOZA BON  
 Director General de Administración

C. JOSÉ LUÍS SOSA HERNÁNDEZ  
 Jefe del Departamento de Contabilidad



**COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL**  
**DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN**  
**REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO**  
**AL 30 DE JUNIO DE 2014**  
**(A PESOS)**

Cuenta Contable	Saldo Inicial (SI)	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final (SF)	Flujo del Periodo (SI-SF)
<b>1 ACTIVO</b>	<b>270,958,507</b>	<b>3,155,665,639</b>	<b>3,141,490,446</b>	<b>288,219,140</b>	<b>(17,260,633)</b>
<b>1.1 ACTIVO CIRCULANTE</b>	<b>28,072,576</b>	<b>3,155,360,516</b>	<b>3,138,349,389</b>	<b>45,083,704</b>	<b>(17,011,127)</b>
1.1.1 Efectivo y equivalentes	28,072,576	3,152,690,642	3,136,494,226	44,268,992	(16,196,416)
1.1.1.1 Efectivo	-	407,100	54,600	352,500	(352,500)
1.1.1.2 Bancos/Tesorería	3,412,232	1,889,492,125	1,888,647,267	4,257,090	(844,858)
1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	-	964,415,442	943,295,811	21,119,630	(21,119,630)
1.1.1.5 Fondos con afectación específica	24,660,344	298,375,976	304,496,548	18,539,772	6,120,572
1.1.1.6 Depósitos de fondos de terceros en garantía y/o administración	-	-	-	-	-
1.1.2 Derechos a recibir efectivo o equivalentes	214,872	2,669,874	1,855,163	1,029,583	(814,711)
1.1.2.3 Deudores diversos por cobrar a corto plazo	214,872	2,669,874	1,855,163	1,029,583	(814,711)
1.1.6 Estimación por pérdida o deterioro de Activos Circulantes	(214,872)	-	-	(214,872)	-
1.1.6.1 Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.	(214,872)	-	-	(214,872)	-
<b>1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE</b>	<b>242,885,930</b>	<b>305,123</b>	<b>3,141,057</b>	<b>243,135,437</b>	<b>(249,506)</b>
1.2.3 Bienes inmuebles, Infraestructura y construcciones en proceso	236,849,208	-	-	236,849,208	-
1.2.3.1 Terrenos	59,064,324	-	-	59,064,324	-
1.2.3.3 Edificios no residenciales	177,784,884	-	-	177,784,884	-
1.2.4 Bienes muebles	80,770,397	305,123	3,141,057	77,934,463	2,835,934
1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración	52,173,257	168,186	2,047,554	50,293,890	1,879,367
1.2.4.2 Mobiliario y Equipo educacional y recreativo	5,775,212	11,414	65,991	5,720,635	54,577
1.2.4.3 Equipo e instrumental médico y de laboratorio	53,463	4,852	3,582	54,733	(1,270)
1.2.4.4 Equipo de transporte	10,726,378	-	-	10,726,378	-
1.2.4.6 Maquinaria, otros equipos y herramientas.	11,979,412	120,670	1,023,930	11,076,153	903,260
1.2.4.7 Colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	62,674	-	-	62,674	-
1.2.5 Activos Intangibles	18,120	-	-	63,135	(45,015)
1.2.5.1 Software	18,120	45,015	-	63,135	(45,015)
1.2.6 Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes.	(74,751,796)	-	-	(71,711,370)	(3,040,426)
1.2.6.1 Depreciación acumulada de Bienes inmuebles.	(23,323,772)	-	-	(23,323,772)	-
1.2.6.3 Depreciación acumulada de Bienes muebles.	(51,415,956)	3,040,426	-	(48,375,530)	(3,040,426)
1.2.6.6 Amortización acumulada de Activos Intangibles	(12,068)	-	-	(12,068)	-

LIC. JAIME MENDOZA BON  
 Director General de Administración

C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ  
 Jefe del Departamento de Contabilidad