



GOBIERNO DE
LA CIUDAD DE MÉXICO

CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
INFORME DE AVANCE TRIMESTRAL
ENERO-SEPTIEMBRE 2014

Titular:


DRA. PERLA GÓMEZ GALLARDO
PRESIDENTA DE LA CDHDF

Responsable:


LIC. JAIME MENDOZA BON
DIRECTOR GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

001



IPFF INGRESOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FUENTE DE INGRESOS	INGRESOS (Pesos con dos decimales)		IMPORTE DE LA VARIACIÓN [II-I]	EXPLICACIONES A LAS VARIACIONES
	PROGRAMADOS [I]	CAPTADOS [II]		
INGRESOS PROPIOS ^{1/}	8,754,539.05	8,754,539.05	0.00	
INTERESES DE CUENTAS CDHDF(Incluye cheques e inversión)	486,236.00	486,236.00	0.00	Corresponde a rendimientos financieros, obtenidos en el periodo enero - septiembre de 2014
OTROS INGRESOS	4,701,839.59	4,701,839.59	0.00	Corresponde a otros ingresos generados durante el periodo enero - septiembre de 2014.
PROYECTO MIGRANTES	3,566,463.46	3,566,463.46	0.00	Corresponde al convenio celebrado para llevar a cabo el Proyecto Migrantes.
OTROS RECURSOS ^{2/}	0.00	0.00	0.00	
			0.00	
			0.00	
APORTACIONES DEL GDF	260,883,079.48	260,883,079.48	0.00	
- CORRIENTES	252,883,079.48	252,883,079.48	0.00	
- CAPITAL	8,000,000.00	8,000,000.00	0.00	
TRANSFERENCIAS FEDERALES	0.00	0.00	0.00	
- CORRIENTES			0.00	
- CAPITAL			0.00	
TOTAL (7)	269,637,618.53	269,637,618.53	0.00	

1/ Se refiere a los recursos generados por los poderes legislativo y judicial, así como por los órganos autónomos.

2/ Son los recursos provenientes del sector privado, de fondos internacionales y otros no comprendidos en las otras fuentes de financiamiento.



ECG EVOLUCIÓN PRESUPUESTAL POR CAPÍTULO DE GASTO

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

CAP	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)				VARIACIÓN		A) EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO DEVENGADO RESPECTO DEL PROGRAMADO AL PERIODO B) EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL PRESUPUESTO EJERCIDO RESPECTO AL DEVENGADO
	PROGRAMADO (1)	DEVENGADO (2)	EJERCIDO (3)	PAGADO (4)	(5)=2-1	(6)=3-2	
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	
TOTAL GASTO CORRIENTE	259,500,474.39	259,500,474.39	222,949,827.53	222,949,827.53	0.00	-36,550,646.86	
1000	219,988,070.25	219,988,070.25	194,074,230.19	194,074,230.19	0.00	-25,913,840.06	A) (11) Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, al mes de septiembre de 2014. La variación que se presenta obedece a la proyección de Prima de Vacaciones y de Gratificación de fin de año del personal que integra esta B) (12) Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, al mes de septiembre de 2014.
2000	3,718,775.85	3,718,775.85	2,987,751.41	2,987,751.41	0.00	-731,024.44	NO APLICA La variación que se presenta obedece principalmente a la adquisición de materiales y útiles de oficinas e insumos de tecnologías de la información, entre otros, los cuales están en proceso de adquisición.
3000	34,487,921.42	34,487,921.42	25,572,280.44	25,572,280.44	0.00	-8,915,640.98	NO APLICA La variación que se presenta obedece principalmente a los diversos pagos por realizar, principalmente del Programa Editorial, de arrendamiento de fotocopiadoras, servicio de vigilancia, así como de diversos mantenimientos de inmueble y equipo.
4000	1,305,706.87	1,305,706.87	315,565.49	315,565.49	0.00	-990,141.38	NO APLICA La variación que se presenta obedece a que están por realizarse las aportaciones a las diversas Organizaciones de la Sociedad Civil, que se llevará a cabo en el último trimestre del año.
TOTAL GASTO DE CAPITAL	10,137,144.14	10,137,144.14	788,398.78	788,398.78	0.00	-9,348,745.36	
5000	9,214,000.46	9,214,000.46	788,398.78	788,398.78	0.00	-8,425,601.68	NO APLICA La variación que se presenta obedece al proceso de adquisición de mobiliario y equipo, el cual se contempla llevar a cabo en el cuarto trimestre del año en curso.
6000	923,143.68	923,143.68	0.00	0.00	0.00	-923,143.68	
7000	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	
TOTAL URG (10)	269,637,618.53	269,637,618.53	223,738,226.31	223,738,226.31	0.00	-45,899,392.22	



EPCF EJERCICIO PRESUPUESTAL EN CLASIFICACIÓN FUNCIONAL

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FI	F	SF	DENOMINACIÓN	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)				VARIACIÓN	
				PROGRAMADO (1)	DEVENGADO (2)	EJERCIDO (3)	PAGADO (4)	(5)=2-1	(6)=3-2
1	2	4	GOBIERNO	-	-	-	-	0.00	0.00
			JUSTICIA	-	-	-	-	0.00	0.00
			DERECHOS HUMANOS	-	-	-	-	0.00	0.00
			(3)	269,637,618.53	269,637,618.53	223,738,226.31	223,738,226.31	0.00	(45,899,392.22)
			TOTAL (7)						

X



APP-1 AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FI	F	SF	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S						IDBSP (4) 5/4 (8)	IARCH (5) 3/8	
							FÍSICO		ICMP (2) 2/1= (3)	PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)					
							PROGRAMADO (1)	ALCANZADO (2)		PROGRAMADO (4)	DEVENGADO (5)	EJERCIDO (6)			PAGADO (7)
1	2	4		000	GOBIERNO JUSTICIA DERECHOS HUMANOS TRANSFERENCIA A ÓRGANOS AUTÓNOMOS 1 CONDUCCIÓN Generar sinergias para incidir en las normas, políticas públicas y prácticas institucionales que favorezcan el pleno respeto y ejercicio de los derechos humanos, incorporando en ellos la noción de los instrumentos internacionales. Además, coordinar la acción conjunta de todos los programas para asegurar el cumplimiento de los ejes del modelo de gestión, bajo los principios de autonomía, servicios a la ciudadanía, profesionalización, vigencia integral de los derechos humanos, así como la transparencia y rendición de cuentas, favoreciendo con ello la consolidación de la figura del ombudsman como institución y no como persona; esto, bajo el más estricto cumplimiento a la norma que regula la actuación de la Comisión.	Interlocución	242	286	118.18%	23,574,512.82	23,574,512.82	21,185,219.97	21,185,219.97	100.0%	118.2%
					2 DEFENSA Empoderar a las personas a través de la defensa de sus derechos, no sólo civiles o políticos, sino también los económicos, sociales, culturales y ambientales, atendiendo los más altos estándares internacionales de protección de los derechos fundamentales, a partir de recibir las quejas de la ciudadanía e investigar cuando constituyan presuntas violaciones, emitiendo conciliaciones y recomendaciones para que la autoridad garantice el efectivo cumplimiento de los derechos humanos. Además, orientar a la ciudadanía cuando la CDHDF no tenga competencia. Su atención será mediante el principio de pro persona, por lo que se establecerá el uso de las herramientas que mejor tutelen los derechos humanos; se investigará bajo tres dimensiones: autoridades señaladas como presuntas responsables de violaciones a los derechos humanos, personas agraviadas y derechos humanos vulnerables.	Atención	338	338	100.00%	73,270,904.34	73,270,904.34	66,005,433.91	66,005,433.91	100.0%	100.0%

005



APP-1 AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FI	F	SF	AI	PP	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	R E S U L T A D O S								
							FÍSICO			PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)				IDBSPP (%) 5/4 (6)	IARCIN (%) 3/8
							PROGRAMADO (1)	ALCANZADO (2)	ICMPP (%) 2/1=(3)	PROGRAMADO (4)	DEVENGADO (5)	EJERCIDO (6)	PAGADO (7)		
					3 PROMOCIÓN Fortalecer la cultura de la paz y el respeto de los derechos humanos mediante la construcción de ciudadanía, a través de la vinculación con instancias públicas y organizaciones de la sociedad civil, nacionales y extranjeras, que permita promover el análisis, la reflexión y la concientización sobre la materia; su divulgación en medios de comunicación; así como mediante el diseño y ejecución de una estrategia educativa dirigida a la capacitación y profesionalización de diversos grupos de población y formación de servidoras y servidores públicos, promoviendo en paralelo la investigación especializada en derechos humanos que permitan definir líneas estratégicas institucionales y generación de políticas públicas, fomentando con ello, la formación de actitudes favorables hacia el otro, basadas en la tolerancia y el respeto de las diferencias.	Difusión	1,366	1,800	131.77%	35,755,287.14	35,755,287.14	31,011,712.19	31,011,712.19	100.0%	131.8%
					4 FORTALECIMIENTO Gestionar las condiciones materiales y humanas para el adecuado desempeño de las funciones de la CDHDF, promoviendo para ello la austeridad en el uso de los recursos, la transparencia y la rendición de cuentas en la gestión pública, el cuidado del medio ambiente y la equidad de género en la convivencia institucional, de no discriminación, procurando el desarrollo organizacional en derechos humanos; verificar su cabal cumplimiento a través de las disposiciones que rigen las labores de las y los servidores públicos de la institución; además de emitir y poner en práctica los lineamientos para regularlas; garantizar la profesionalización de las y los servidores públicos, para que su actuar se base en una cultura de respeto y protección al derecho humano.	Servicios	345	345	100.00%	137,036,914.23	137,036,914.23	105,535,860.24	105,535,860.24	100.0%	100.0%
TOTAL URG (9)										269,637,618.53	269,637,618.53	223,738,226.31	223,738,226.31		

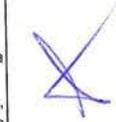


APP-2 EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL
DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	A) Causas de las variaciones del Índice de Cumplimiento de las Metas Programadas al Periodo (ICMPP) B) Causas de las variaciones del Índice de Disfrute de Bienes y Servicios Previsto al Periodo (IDBSPP) C) Causas de las variaciones del Índice de Aplicación de Recursos para la Consecución de Metas Programadas (IARCM)
1	2	4	000	<p>GOBIERNO JUSTICIA DERECHOS HUMANOS</p> <p>000 TRANSFERENCIA A ÓRGANOS AUTÓNOMOS</p> <p>1 CONDUCCIÓN</p> <p>Generar sinergias para incidir en las normas, políticas públicas y prácticas institucionales que favorezcan el pleno respeto y ejercicio de los derechos humanos, incorporando en ellos la noción de los instrumentos internacionales. Además, coordinar la acción conjunta de todos los programas para asegurar el cumplimiento de los ejes del modelo de gestión, bajo los principios de autonomía, servicios a la ciudadanía, profesionalización, vigencia integral de los derechos humanos, así como la transparencia y rendición de cuentas, favoreciendo con ello la consolidación de la figura del ombudsman como institución y no como persona; esto, bajo el más estricto cumplimiento a la norma que regula la actuación de la Comisión.</p>	<p>A) (4)</p> <p>B) (5)</p> <p>A) Se han llevado a cabo diversas actividades que han propiciado rebasar las metas programadas, tal es el caso de la invitación a asistir a la presentación del Informe especial. Drogas y derechos humanos en la ciudad de México 2012-2013. El 26 de febrero del 2014, la Secretaría de Vinculación Estratégica participó en una reunión de trabajo con Aron Mir Haschemi y Oliver Hoffman, integrantes de la embajada de Alemania en México, lo anterior a fin de tener una platica acerca de acciones concretas de colaboración que la CDHDF pudiera impulsar en colaboración con la embajada de Alemania.</p> <p>Elaborar propuestas de proyectos susceptibles de ser financiadas por entidades nacionales e internacionales.</p> <p>A través de la realización de talleres de capacitación y sensibilización, dicho proyecto ambiciona fortalecer el respeto y garantía de los derechos humanos en el ámbito empresarial, en particular la no-discriminación, los derechos laborales, así como los derechos de las personas en situación de vulnerabilidad (niños y niñas, mujeres, personas con discapacidades, LGTBTTI, personas indígenas).</p> <p>Durante el periodo comprendido entre los meses de abril a junio de 2014, se revisaron y comentaron los siguientes protocolos de actuación:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Protocolo de actuación para otorgar seguridad a personas usuarias y conductoras del transporte público, de carga, vehiculos particulares y transeúntes, enviado por la SSPDF; - Protocolo de actuación para la cobertura y respuesta a emergencias en la vía pública por parte del escuadrón de rescate y urgencias médicas, enviado por la SSPDF. <p>El 05 y 06 de mayo del 2014, se llevó a cabo en las instalaciones de la Comisión de Derechos Humanos del Distrito Federal, el segundo encuentro regional de socios y entidades colaboradoras el Proyecto Red DH Migrantes, titulado "Segundo Taller Interno de Trabajo/ Reunión del Comité de Seguimiento y Evaluación".</p> <p>Este Segundo Encuentro Regional tenía como propósito analizar de manera conjunta el estado que guarda el cumplimiento del proyecto- a partir de su evaluación sustantiva y financiera- y, en atención a ello, establecer el plan de trabajo necesario para realizar las actividades</p>





**APP-2 EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL
DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	<p>A) Causas de las variaciones del Índice de Cumplimiento de las Metas Programadas al Periodo (ICMP)</p> <p>B) Causas de las variaciones del Índice de Disfrute de Bienes y Servicios Previsto al Periodo (IDBSP)</p> <p>C) Causas de las variaciones del Índice de Aplicación de Recursos para la Consecución de Metas Programadas (IARCM)</p>
					<p>Durante el periodo comprendido entre los meses de julio y septiembre de 2014, se revisaron cinco proyectos de recomendación:</p> <p>- Proyecto de la Segunda Visitaduría: caso comunidades de adolescentes víctimas de tratos crueles, inhumanos o degradantes. En relación con este proyecto, se revisó y fortaleció el documento final que envió el equipo de la Segunda Visitaduría General. El resultado fue la emisión de la Recomendación No. 3/2014.</p> <p>- Proyectos de la Primera Visitaduría (1VG): caso Muñoz (debido proceso) y caso documentación ciudadana:</p> <p>En relación con el caso Muñoz, la SVE revisó y fortaleció el proyecto de recomendación que envió la visitaduría. El resultado de este trabajo, fue la emisión de la Recomendación 4/2014;</p> <p>En relación con el proyecto de recomendación, sobre los casos de Recomendación ciudadana: la SVE se reunió con el equipo de la 1VG con el fin de acordar cuáles serían los derechos violados, los argumentos, identificar las diligencias faltantes y el envío de los documentos. Posteriormente, la SVE revisó el anexo de ese proyecto, conformado por 8 casos y revisó y fortaleció jurídicamente todos los apartados de la Recomendación, a excepción de la motivación de cada derecho.</p> <p>- Proyecto de Tercera Visitaduría (3VG): caso pediátricos. En relación con este proyecto, el equipo de la SEV se reunió varias veces con el equipo de la 4VG, con el fin de definir los derechos que se iban a alegar como violados, la argumentación que se iba a desarrollar, las hipótesis, entre otras cuestiones. Al respecto, la SVE desarrolló el apartado del contexto y la fundamentación del derecho a la verdad de las víctimas. Finalmente, se revisaron los estándares de los derechos y el apartado correspondiente a los hechos de los 18 casos.</p> <p>Durante el periodo comprendido entre los meses de julio a septiembre de 2014, se revisó y comentó el "Protocolo de Actuación Policial de la Secretaría de la Seguridad Pública del Distrito Federal en materia de solicitudes de Apoyo o Auxilio de la Fuerza Pública", enviado por esa misma Secretaría para su revisión por parte de la CDHDF, mediante la Dirección Ejecutiva de Quejas, quien a su vez lo remitió a la SVE. - Por solicitud de Presidencia, se elaboró un documento técnico que analiza los "estándares sobre el consentimiento informado en materia del derecho a la salud", con el fin de coadyuvar a la admisión de la petición elaborada ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, por el Diputado Ondarza.</p> <p>B) NO APLICA C) NO APLICA</p>

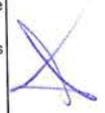


APP-2 EXPLICACIÓN A LAS VARIACIONES DEL AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL
DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	A) Causas de las variaciones del Índice de Cumplimiento de las Metas Programadas al Periodo (ICMPP) B) Causas de las variaciones del Índice de Disfrute de Bienes y Servicios Previsto al Periodo (IDBSP) C) Causas de las variaciones del Índice de Aplicación de Recursos para la Consecución de Metas Programadas (IARCM)
			3	<p>PROMOCIÓN</p> <p>Fortalecer la cultura de la paz y el respeto de los derechos humanos mediante la construcción de ciudadanía, a través de la vinculación con instancias públicas y organizaciones de la sociedad civil, nacionales y extranjeras, que permita promover el análisis, la reflexión y la concientización sobre la materia; su divulgación en medios de comunicación; así como mediante el diseño y ejecución de una estrategia educativa dirigida a la capacitación y profesionalización de diversos grupos de población y formación de servidoras y servidores públicos, promoviendo en paralelo la investigación especializada en derechos humanos que permitan definir líneas estratégicas institucionales y generación de políticas públicas, fomentando con ello, la formación de actitudes favorables hacia el otro, basadas en la tolerancia y el respeto de las diferencias.</p>	<p>La meta programada fue rebasada debido a las múltiples actividades de las distintas áreas de la CDHDF ; entre otras, los distintos temás de interés para los medios de comunicación, así como las diversas actividades en las que participan las áreas de la CDHDF;</p> <p>La Dirección de Capacitación realizó como actividades adicionales: 1. Reunión de seguimiento al diplomado Medio Ambiente y Derechos Humanos</p> <p>2. Reunión con la PGJDF para atender punto de acuerdo programa de capacitación derechos de las personas con discapacidad.</p> <p>3. Reunión con la Comisión Nacional de Seguridad para acordar convenio y capacitación a la División de Fuerzas Federales.</p> <p>La Dirección de EDUPAZ elaboró: Informe mensual del Diplomado en Mediación Educativa y Transformación de Conflictos con enfoque de Derechos Humanos, Quinta Generación. IPN - CDHDF.</p> <p>La Presidenta Perla Gómez Gallardo llevo a cabo el informe del 2013 ante la sociedad, Jefe de Gobierno del Distrito Federal; El área de EDUPAZ realizó el Informe mensual del Diplomado en Mediación Educativa y Transformación de Conflictos con enfoque de derechos humanos IPN-CDHDF; En meses anteriores se coordinaron diversos eventos que se llevaron a cabo de manera anticipada.</p> <p>B) NO APLICA C) NO APLICA</p>





APP-3 AVANCE PROGRAMÁTICO-PRESUPUESTAL DE ACTIVIDADES INSTITUCIONALES FINANCIADAS CON RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL

FONDO, CONVENIO O SUBSIDIO: (1)

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

R E S U L T A D O S																										
FI	F	SF	AI	DENOMINACIÓN	UNIDAD DE MEDIDA	PRESUPUESTAL (Pesos con dos decimales)										AVANCE %										
						FÍSICO			AVANCE %		MODIFICADO					EJERCIDO			8/6*100 = (11)		8/7*100 = (12)		9/6*100 = (13)		9/7*100 = (14)	
						MODIFICADO (1)	PROGRAMADO (2)	ALCANZADO (3)	3/1*100 = (4)	3/2*100 = (5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)			
(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)	(9)	(10)	(11)	(12)	(13)	(14)	(15)	(16)	(17)	(18)							
NO APLICA																										
				TOTAL URG (19)																						



GOBIERNO DE
LA CIUDAD DE MÉXICO

CDMX
CIUDAD DE MÉXICO

ARE APLICACIÓN DE LOS RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

FONDO, CONVENIO O SUBSIDIO: (3)

ACCIONES REALIZADAS CON RECURSOS DE ORIGEN FEDERAL: (4)

NO APLICA

011



PAR PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

ACCIÓN REALIZADA: (3)

FINALIDAD: NO APLICA

FUNCIÓN: (5)

META FÍSICA PROGRAMADA AL PERÍODO: NO APLICA

META FÍSICA ALCANZADA AL PERÍODO NO APLICA

PRESUPUESTO PROGRAMADO : NO APLICA

PRESUPUESTO EJERCIDO : NO APLICA

A) Objetivo: (10)

B) Acciones Realizadas: (11)

Visitas de verificación a las Unidades Médicas de los Centros de Reclusión y Comunidades de Adolescentes del Distrito Federal. -Reuniones interinstitucionales con el Director General de Tratamiento para Adolescentes del Sistema Penitenciario; con personal de la Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal; con Médicos sin Fronteras sobre el tema "Salud en los Centros de Reclusión" en donde se les planteo la situación del derecho a la salud en los Centros del Distrito Federal; con Subsecretario de Sistema Penitenciario sobre la atención a temas relacionados con la investigación de quejas; con personal de la Dirección de la Defensoría de Oficio y Orientación Jurídica del Distrito Federal; con el Relator Especial de la Organización de las Naciones Unidas (ONU) para la Cuestión de la Tortura; con relación a la Ley de Centros de Reclusión para el Distrito Federal, Consejería Jurídica y de Servicios Laborales y la Subsecretaría de Sistema Penitenciario; entre otras. Mesas de trabajo con familiares de víctimas en la Recomendación 11/2008 (New's Divine), Subsecretaría de Gobierno del Distrito Federal, Secretaría de Obras y Servicios del Distrito Federal, Instituto de la Juventud del Distrito Federal, Procuraduría General de Justicia del Distrito Federal y Consejería Jurídica y de Servicios Legales del Distrito Federal; para tratar asuntos pendientes relacionados con esa Recomendación.

Diseño, elaboración y presentación de la "Ruta de Elaboración de Recomendaciones" para la discusión y aprobación por parte del Programa de Defensa y de la Presidencia de este Organismo. - Diseño y elaboración del documento de trabajo para coadyuvar con el cumplimiento de la Recomendación 3/2014 "Criterios para la conformación del grupo especializado en el tratamiento y protección de personas adolescentes privadas de la libertad y Lineamiento para la creación del protocolo para la prevención y control de situaciones de violencia en comunidades de tratamiento para personas adolescentes", el cual fue enviado en su momento a la Segunda Visitaduría General. Durante el periodo comprendido entre los meses de julio a septiembre de 2014, se revisó y comentó el "Protocolo de Actuación Policial de la Secretaría de la Seguridad Pública del Distrito Federal en materia de solicitudes de Apoyo o Auxilio de la Fuerza Pública", enviado por esa misma Secretaría para su revisión por parte de la CDHDF, mediante la Dirección Ejecutiva de Quejas, quien a su vez lo remitió a la SVE. - Por solicitud de Presidencia, se elaboró un documento técnico que analiza los "estándares sobre el consentimiento informado en materia del derecho a la salud", con el fin de coadyuvar a la admisión de la petición elaborada ante la Comisión Interamericana de Derechos Humanos, por el Diputado Ondarza. -

Durante el periodo comprendido entre los meses de julio a septiembre de 2014, se realizaron las siguientes acciones:

Solicitud de audiencia temática sobre la situación de los derechos humanos de las personas usuarias de drogas 13 de agosto, Durante el periodo comprendido entre los meses de julio a septiembre de 2014, se elaboró el apartado sobre niñas, niños y adolescentes intersexuales, el cual se integró al Informe alterno para el Comité de los Derechos del Niño de la Organización de las Naciones Unidas.





PAR PRINCIPALES ACCIONES REALIZADAS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

ACCIÓN REALIZADA: (3)

Informe especial sobre drogas y DH: se revisó el proyecto de Laboratorio de Sustancias con CuPIHD y IAPA. Sistematizaron las discusiones del Foro a partir de las fichas para el IAPA. Participación en reuniones de trabajo con la Relatoría de mujeres de la CDHDF para la organización de Mesas de trabajo y de una Conferencia de prensa sobre salud materna y parto humanizado. Informe especial sobre mujeres en reclusión: se realizó la revisión de quejas, preguntas para la autoridad y mapeo de estándares internacionales. Grupo de trabajo sobre indicadores de seguimiento: se profundizó el protocolo de trabajo del grupo; y se construyó una primera propuesta de indicadores. Competencia sobre Derechos Humanos SGR: se realizó la actualización del cronograma, así como el seguimiento de las invitaciones y logística del evento. Publicación Reflexiones contemporáneas: se realizó el envío de los artículos para dictaminación externa. PAIDHEIA: realización de actas del segundo periodo de becarios y becarias del proyecto "Mujeres en Espiral". En Análisis legislativo, se hicieron comentarios a los siguientes documentos: 1. Exposición de motivos Ley de Jóvenes en el Distrito Federal; 2. Adiciones y reformas a la Ley de Cultura Cívica del Distrito Federal; 3. Iniciativa de Ley de Derechos Culturales del Distrito Federal; 4. Proyecto de dictamen de Ley de reparación del daño; 5. Oficio de respuesta al juez penal 19; se realizaron las primeras modificaciones propuestas por las OSC y la Consultoría Jurídica a la Ley para la protección, atención y asistencia a las víctimas de los delitos en materia de trata de personas en el Distrito Federal y se elaboró una propuesta de diplomado del Sistema Penal Acusatorio dirigido al personal de la CDHDF. Apoyo en la investigación del informe presentado al Relator Especial sobre la tortura, tratos crueles inhumanos y otros tratos. Sistematización de los insumos para la comparecencia de la Presidenta de la CDHDF ante la ALDF. En la Subdirección de publicaciones se cubrieron 3 eventos y se distribuyeron 7,143 ejemplares. Por otra parte, se realizó el rediseño del portal PIENSADH, el diseño para la USB del Informe Anual y carteles de difusión para el Ciclo de cine debate y Concurso de Fotografía sobre derechos humanos del IPN. En la Subdirección de Estadística se realizaron 27 informes para áreas la CDHDF; 45 respuestas para la OIP; 2 Informes para otras Autoridades y 48 actividades periódicas. En el Centro de Documentación Norma Corona Sapién se atendieron 51 usuarios externos y se integraron al acervo de la Comisión 11 materiales.

En meses pasados se ha participado en diversos eventos por los que han sido reportados con anterioridad; En meses anteriores se coordinaron diversos eventos que se llevaron a cabo de manera anticipada.

El área de Edupaz acudió a la Conferencia para la ASED, SEP; El área de EDUPAZ realizó el Informe mensual del Diplomado en Mediación Educativa y Transformación de Conflictos con enfoque de derechos humanos IPN-CDHDF





IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Fin: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general.	Indicador de expedientes solucionados durante el trámite	Medir criterios de elaboración y desarrollo de los expedientes solucionados durante el trámite	Suma de los expedientes solucionados durante el trámite desde enero al mes de cálculo dividido entre los expedientes	79.6%	76.9%	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)
Fin: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias de las recomendaciones emitidas, a través del seguimiento de estas, de procedimientos administrativos de responsabilidad y con fundamento en las labores de investigación.	Indice nivel de recomendaciones emitidas por la CDHDF	Medir criterios de elaboración y desarrollo de las recomendaciones	Recomendaciones emitidas en el año entre expedientes concluidos en el año multiplicado por mil	0.7	2.8	Trimestral	Dirección Ejecutiva de Seguimiento. Sistema de Información de Seguimiento de Recomendaciones (SISR)
Fin: Aplicar el Modelo de Atención y Orientación que permita dar a las peticionarias y a los peticionarios una atención eficiente y profesional de las necesidades y problemáticas planteadas, aplicando los más altos estándares en la defensa y promoción de los derechos humanos.	Indice de antigüedad de los expedientes	El indice antigüedad de los expedientes muestra la duración promedio ponderada de los procedimientos que se siguen en la Comisión	La suma de los productos de las quejas en trámite al mes de cálculo por los meses que han estado en trámite dividida entre la suma de las quejas en	15.2	12.8	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)
Fin: Aplicar el Modelo de Atención y Orientación que permita dar a las peticionarias y a los peticionarios una atención eficiente y profesional de las necesidades y problemáticas planteadas, aplicando los más altos estándares en la defensa y promoción de los derechos humanos.	Indice de expedientes concluidos	Mide la efectividad en la conclusión de quejas, es la razón entre la entrada de expedientes manifestada como quejas y la	La suma de los expedientes concluidos de enero al mes de cálculo entre la suma de las quejas recibidas de enero al mes de cálculo	90.8	87.9	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Fin: Aplicar el Modelo de Atención y Orientación que permita dar a las peticionarias y a los peticionarios una atención eficiente y profesional de las necesidades y problemáticas planteadas, aplicando los más altos estándares en la defensa y promoción de los derechos humanos.	Indice de antigüedad de las recomendaciones sujetas a seguimiento	El índice antigüedad de las recomendaciones muestra el tiempo de acatamiento promedio ponderado de las recomendaciones emitidas por la Comisión a las autoridades. Este indicador refleja el compromiso de las autoridades con el cumplimiento de las recomendaciones	La suma de los productos de las recomendaciones sujetas a seguimiento al mes de cálculo por los meses que han estado sujetas a seguimiento dividida entre la suma de las recomendaciones sujetas a seguimiento al mes de cálculo	4.4	3.9	Trimestral	Dirección Ejecutiva de Seguimiento. Sistema de Información de Seguimiento de Recomendaciones (SISR)



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Acción: Atender a las personas que soliciten apoyo de la Comisión por cualquier medio para la presentación de una queja o denuncia.	Índice de causales de conclusión	Mide la cantidad de quejas que se resuelven por: Recomendación, Solucionado durante el trámite, Conciliación, Orientación, Protección, Cumplimiento a las medidas conciliatorias. No incluye conclusión por iniciativa del quejoso ni quejas no violatorias o incompetencias	La suma desde enero al mes de cálculo de los expedientes concluidos por recomendación, solucionados durante el trámite, por conciliación, por orientación, por protección al quejoso y por cumplimiento de las medidas conciliatorias dividido entre la suma de las quejas concluidas por derecho vulnerado desde enero al mes de cálculo	49.6%	53.8%	Trimestral	Visitadurías y Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Acción: Orientar a las personas que soliciten apoyo de la Comisión, aún y cuando no sea competencia de ésta.	Indice de efectividad de los servicios de prevención y orientación	Mide la efectividad de los servicios de prevención y orientación con relación a las quejas registradas	La suma desde enero al mes de cálculo de los servicios proporcionados de orientación con oficio, servicios de colaboración y expedientes de colaboración dividido entre las quejas recibidas desde enero al mes de cálculo	60.2%	48.9%	Trimestral	Orientación y quejas, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)
Fin: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general.	Indice de expedientes en trámite con 12 meses	El índice expedientes de los últimos 12 meses muestra la rapidez con la que se desahogan procedimientos	La suma de los expedientes en trámite de los 12 meses inmediatos anteriores al mes de cálculo entre la suma de los expedientes en trámite al mes de cálculo	58.2%	64.9%	Trimestral	Visitadurías, Sistema Integral de Gestión de Información (SIIGESI)



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33 Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente: Desarrollar proyectos estratégicos que, de acuerdo a la visión institucional de la Comisión, permitan liderar actividades y constituir alianzas estratégicas con sectores académicos, gubernamentales y de la sociedad civil que brinden mayor capacidad de incidencia a la Institución.	Indice nivel de incorporación de herramientas TIC en procesos críticos de la Comisión:	El índice Nivel de Incorporación mide el avance logrado en la automatización de los procesos de la Comisión	La suma de los productos de los sistemas liberados por su porcentaje de avance y los sistemas propuestos por su porcentaje de avance entre la suma de los sistemas librados y los sistemas propuestos en el año	97.3%	94.7%	Anual	Informe de Avance de Procesos Críticos emitido por la Coordinación de Tecnologías de la Información y Comunicación
Componente: Auxiliar a la o el Presidente en la conducción de las políticas de comunicación social y divulgación de la Comisión y en sus relaciones con los medios de comunicación	Posicionamiento en medios de la Comisión	El índice Posicionamiento en Medios mide el avance en materia de comunicación para posicionar a la CDHDF en la opinión pública comparando las actividades realizadas y los resultados obtenidos	La suma de los resultados obtenidos como menciones en medios, horas en medios y planas en medios escritos dividido entre las actividades realizadas	8.2	6.6	Anual	Reporte Actividades y resultados en materia de comunicación para posicionar a la CDHDF en la opinión pública emitido por la Dirección General de comunicación por los Derechos Humanos



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente : Eficientar la utilización de los recursos humanos, materiales y tecnológicos, en concordancia con el cumplimiento de los objetivos de la CDHDF.	Indice Posicionamiento de la Comisión con las OSC	Mide los avances en la respuesta a la demanda de espacios y la capacidad de asistencia expresada como Asistentes por Evento que la Comisión logra brindando apoyo a las manifestaciones relacionadas con los DH de las OSC	La razón de asistentes a eventos del periodo entre la razón de asistentes a eventos del periodo anterior	-64.8%	57.6%	Anual	Reporte de eventos realizados en las instalaciones de la CDHDF emitido por la Dirección General de Administración
Componente : Eficientar la utilización de los recursos humanos, materiales y tecnológicos, en concordancia con el cumplimiento de los objetivos de la CDHDF.	Indice Alcance y escala hacia las OSC y las Instituciones Públicas	Mide la respuesta a la demanda de espacios de las OSC y las Instituciones Públicas así como el alcance en asistentes por cada organización solicitante	El numero de asistentes por organización atendida en el periodo dividido entre el numero de asistentes por organización atendida del periodo anterior	-76.9%	20.7%	Anual	Reporte de eventos realizados en las instalaciones de la CDHDF emitido por la Dirección General de Administración



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente :Desarrollar una estrategia de vinculación, articulación e incidencia para ejecutar programas, proyectos y acciones educativas que contribuyan a generar una cultura de respeto a los derechos humanos con enfoque transversal de equidad de género y no discriminación.	Incidencia de las políticas publicas en las horas asistente de capacitación en DH (mujeres)	Muestra el efecto de la cantidad de horas-asistente a procesos de capacitación en derechos humanos de los servidores públicos y la sociedad civil respecto de la conclusión de quejas asignadas con una perspectiva de genero	La suma de los productos de las horas de capacitación de cada mes multiplicadas por las asistentes de cada mes dividido entre las quejas asignadas de enero al mes de cálculo	88.4	83.1	Semestral	Reporte de la Dirección de Capacitación del Servicio Público en Derechos Humanos



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente :Desarrollar una estrategia de vinculación, articulación e incidencia para ejecutar programas, proyectos y acciones educativas que contribuyan a generar una cultura de respeto a los derechos humanos con enfoque transversal de equidad de género y no discriminación.	Incidencia de las políticas publicas en las horas asistente de capacitación en DH (hombres)	Muestra el efecto de la cantidad de horas-asistente a procesos de capacitación en derechos humanos de los servidores públicos y la sociedad civil respecto de la conclusión de quejas asignadas con una perspectiva de genero	La suma de los productos de las horas de capacitación de cada mes multiplicadas por las asistentes de cada mes dividido entre las quejas asignadas de enero al mes de cálculo	77.2	53.6	Semestral	Reporte de la Dirección de Capacitación del Servicio Público en Derechos Humanos



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Componente :Desarrollar una estrategia de vinculación, articulación e incidencia para ejecutar programas, proyectos y acciones educativas que contribuyan a generar una cultura de respeto a los derechos humanos con enfoque transversal de equidad de género y no discriminación.	Incidencia de las políticas públicas en las horas asistente de capacitación en DH (total)	Muestra el efecto de la cantidad de horas-asistente a procesos de capacitación en derechos humanos de los servidores públicos y la sociedad civil respecto de la conclusión de quejas asignadas con una perspectiva de genero	La suma de los productos de las horas de capacitación de cada mes multiplicadas por las asistentes de cada mes dividido entre las quejas asignadas de enero al mes de cálculo	165.6	136.7	Semestral	Reporte de la Dirección de Capacitación del Servicio Público en Derechos Humanos
Actividad: Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos en el programa de Defensa, Servicios Proporcionados (Quejas y Orientación)	Medir en forma unitaria la evolución del uso de los recursos humanos y financieros asociados a la prestación de servicios al público	Para el área de Quejas y orientación se divide su presupuesto entre sus empleados y los servicios proporcionados	10.9	12.2	Anual	Informes financieros, de recursos humanos y Siigesi



IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33 Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Actividad: Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos y Financieros en el programa de Defensa, Quejas en Trámite (Visitadurías)	Medir en forma unitaria la evolución del uso de los recursos humanos y financieros asociados a la atención de Quejas en Trámite	Para las Visitadurías se divide su presupuesto entre sus empleados y los documentos generados	75.0	116.3	Anual	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo y SIIGESI
Actividad: Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos y Financieros en el programa de Defensa, Documentos Generados (Visitadurías)	Medir en forma unitaria la evolución del uso de los recursos humanos y financieros asociados a los Documentos Generados para la atención de Quejas	Para las Visitadurías se divide su presupuesto entre sus empleados y las quejas en trámite	3.6	4.6	Anual	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo y SIIGESI



**IPP INDICADORES ASOCIADOS A PROGRAMAS PRESUPUESTARIOS, RAMO GENERAL 33
Y PRINCIPALES PROGRAMAS PÚBLICOS**

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERIODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PROGRAMA: (3)

FUENTE DE FINANCIAMIENTO: (4)

OBJETIVO (5)	NOMBRE DEL INDICADOR (6)	DIMENSIÓN A MEDIR (7)	MÉTODO DE CÁLCULO (8)	VALOR DEL INDICADOR (9)	VALOR DEL INDICADOR EN EL MISMO PERIODO DEL AÑO ANTERIOR (10)	FRECUENCIA A MEDIR (11)	MEDIOS DE VERIFICACIÓN (12)
Actividad: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general	Impacto del programa de defensa en los derechos humanos de los habitantes	Medir la cantidad de quejas que se encuentran en trámite respecto a la población como medida de la atención eficaz, eficiente y expedita de las personas agraviadas	Se dividen las quejas en trámite entre los habitantes al trimestre y se multiplica por 10,000	7.5	6.2	Trimestral	Encuesta Nacional de Ocupación y Empleo y SIIGESI
Actividad: Procurar la defensa eficaz, eficiente y expedita de los derechos humanos de las personas agraviadas y peticionarias en general	Incidencia del programa de Defensa en una cultura de los Derechos Humanos	Medir las quejas asignadas por habitante como medida del conocimiento de sus derechos	Se dividen las quejas asignadas entre los habitantes al trimestre y se multiplica por 10,000	2.5	2.6	Trimestral	Informes financieros, de recursos humanos y Siigesi
Actividad: Evaluar que los recursos asignados a la CDHDF se les den un manejo eficiente y transparente, se logre un desempeño institucional acorde al objeto de la Comisión y se realice una adecuada rendición de cuentas	Eficiencia en el uso de recursos Humanos y Financieros en el programa de Defensa, Quejas en Trámite (Visitadurías) en la atención a las personas agraviadas	Medir la cantidad de recursos financieros y humanos aplicados en la atención eficaz, eficiente y expedita de las personas agraviadas	(Presupuesto Visitadurías entre los empleados entre las quejas en trámite) por las quejas en trámite entre los habitantes por 10,000	526.4	639.9	Anual	Informes financieros, de recursos humanos y Siigesi

024



ADS-1 AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS OTORGADOS (3)	BENEFICIARIO		PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		CARACTERÍSTICAS (8)
	TIPO (4)	TOTAL (5)	PROGRAMADO (6)	EJERCIDO (7)	
ROSELA GUTIERREZ LUIS			32,258.06	32,258.06	PAGO POR GANADORA EN LA CATEGORIA INDIVIDUAL DEL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
ICHIKAHUALISTLI SIHUAME LA FORTALEZA DE LAS MUJERES A.C. -			43,010.76	43,010.76	PAGO POR SER GANADORA EN LA CATEGORÍA ORGANIZACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
COALICION REGIONAL CONTRA EL TRAFICO DE MUJERES Y NIÑAS			5,376.34	5,376.34	GANADORA EN LA CATEGORÍA DE MENCIÓN HONORIFICA EN LA ORGANIZACIÓN DE LA SOCIEDAD CIVIL DEL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
MARIA DE LA LUZ ESTRADA MENDOZA			5,376.34	5,376.34	GANADORA EN LA CATEGORÍA DE PERSONA EL " RECONOCIMIENTO HERMILA GALINDO 2014 "
FRANCISCO FELIX MARTINEZ			16,129.03	16,129.03	PAGO PREMIO DE LA CATEGORÍA DE CRÓNICA DEL DECIMO PREMIO NACIONAL ROSTROS DE LA DISCRIMINACIÓN "GILBERTO RINCÓN GALLARDO"
14 STUDIO S.A DE C.V			2,784.00	2,784.00	RECONOCIMIENTOS EN MDF 3MM, PARA LA PREMIACIÓN ROSTROS DE LA DISCRIMINACIÓN 2014
GRUPO SOWILO, S.A. DE C.V.			14,384.00	14,384.00	PAGO DE RECONOCIMIENTOS DE LOS 10 AÑOS, DE ROSTROS DE LA DISCRIMIANCIÓN (RECONOCIMIENTOS SOBRE DISEÑO PRESEA PREMIO ROSTRO DE LA DISCRIMINACIÓN EN RESINA Y MEDALLAS SOBRE DISEÑO GILBERTO RINCON GALLARDO.)
REEMBOLSO FONDO REVOLVENTE GARCIA LOPEZ DAVID			762.00	762.00	REEMBOLSO FONDO REVOLVENTE
DIANA MORA LOPEZ			4,251.72	4,251.72	DIANA MORA LOPEZ - BECARIOS ENERO 2014
DE ROBINA CASTRO SOFIA			4,251.72	4,251.72	DE ROBINA CASTRO SOFIA - PAGO BECARIOS MES DE ENERO 2014
DIANA MORA LOPEZ			4,251.72	4,251.72	DIANA MORA LOPEZ - BECARIOS FEBRERO 2014
DE ROBINA CASTRO SOFIA			4,251.72	4,251.72	DE ROBINA CASTRO SOFIA - PAGO BECARIOS MES DE FEBRERO 2014
MORA LOPEZ DIANA			4,251.72	4,251.72	MORA LOPEZ DIANA (BECARIOS MARZO 2014)
MIGUEL ANGEL ALANIS HERNANDEZ			4,251.72	4,251.72	MIGUEL ANGEL ALANIS HERNANDEZ - PAGO BECA DE ABRIL 2014

X



ADS-1 AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

AYUDAS, DONATIVOS Y SUBSIDIOS OTORGADOS	BENEFICIARIO		PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		CARACTERÍSTICAS
	TIPO	TOTAL	PROGRAMADO	EJERCIDO	
PAGO BECARIOS MES DE MARZO			38,423.16	38,423.16	PAGO BECARIOS MES DE MARZO 2014 (CH-32418-32419-32420)
PAGO BECARIOS MES DE ABRIL			18,181.72	18,181.72	PAGO BECARIOS MES DE ABRIL/2014 (CHEQUES 250-251-252-253)
PAGO BECARIOS MES DE MAYO			22,433.44	22,433.44	PAGO BECARIOS MES DE MAYO/2014 (CHEQUES 254-255-256-257-258)
PAGO BECARIOS MES DE JUNIO			22,433.44	22,433.44	PAGO BECARIOS MES DE JUNIO/2014 (CHEQUES 261-262-263-264-265)
PAGO DE BECARIOS			19,251.44	19,251.44	PAGO DE BECARIOS (CHEQUES 788-789-790)
PAGO BECARIOS DEL MES DE AGOSTO			19,251.44	19,251.44	PAGO BECARIOS DEL MES DE AGOSTO/14 (CH-1001 AL 1004)
LA MATATENA, ASOCIACION DE CINE PARA NIÑAS Y NIÑOS, A.C.			30,000.00	30,000.00	PAGO DEL CONVENIO DERIVADO DE COEDICION FIRMADO CON LA MATATENA A.C., SE APOYO EN LA IMPRESIÓN DE CARTELES Y VOLANTES DEL 18° FESTIVAL INTERNACIONAL DE CINE PARA NIÑOS (Y ... NO TAN NIÑOS) 2014
TOTAL			315,565.49	315,565.49	



FIC FIDEICOMISOS CONSTITUIDOS

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

DATOS GENERALES DEL FIDEICOMISO

Denominación del Fideicomiso: (3)

Fecha de su constitución: (4)

Fideicomitente: (5)

Fideicomisario: (6)

Fiduciario: (7)

Objeto de su constitución: (8)

Modificaciones al objeto de su constitución: (9)

Objeto actual: (10)

NO APLICA

DISPONIBILIDAD PRESUPUESTAL DEL FIDEICOMISO

Disponibilidad de Recursos al Finalizar el Trimestre Anterior: (11)

Disponibilidad de Recursos al Finalizar el Trimestre de Referencia: (12)

Variación de la Disponibilidad: (13)

ESTADO FINANCIERO DEL FIDEICOMISO

Activo: (14)

Pasivo: (15)

Capital: (16)

AVANCE PRESUPUESTAL DEL FIDEICOMISO

Naturaleza del Gasto: (17)

Destino del Gasto: (18)

Monto Ejercido (19)



PET PROYECTOS ETIQUETADOS EN EL DECRETO DE PRESUPUESTO DE EGRESOS DEL D. F.
PARA EL EJERCICIO FISCAL 2014

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

NÚMERO DE PROYECTO	PROYECTO	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)			DESCRIPCIÓN
		APROBADO*	PROGRAMADO	EJERCIDO	
(3)	(4)	(5)	(6)	(7)	(8)
NO APLICA					
TOITAL URG (9)					

* Se refiere al presupuesto aprobado en los Anexos III, IV, V y VI del Decreto de Presupuesto de Egresos para el ejercicio fiscal 2014.



ADPR-1 ADECUACIONES PRESUPUESTALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
 PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

CAPÍTULO DE GASTO	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		CAUSAS DE LAS ADECUACIONES AL PRESUPUESTO (6)
	APROBADO	MODIFICADO	
(3)	(4)	(5)	
1000	264,265,680.00	275,265,680.00	Con el propósito de contar con los recursos presupuestales suficientes para la incorporación de los ganadores de la convocatoria del concurso abierto del servicio profesional en derechos humanos del 2014.
5000	1,096,000.00	9,096,000.00	Adquisición de mobiliario y equipo de cómputo necesario para el personal que se integra a la CDHDF derivado de la convocatoria del Servicio Profesional en Derechos Humanos.
TOTAL	265,361,680.00	284,361,680.00	

X



ADPR-2 ADECUACIONES PRESUPUESTALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)

APROBADO: (3)	MODIFICADO: (4)	VARIACIÓN ABSOLUTA: (MODIFICADO - APROBADO) (5)	VARIACIÓN %: (MODIFICADO - APROBADO) * 100 (6)
----------------------	------------------------	---	--

PROYECTOS, ACCIONES O PROGRAMAS ^{1/} (7)	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		CAUSAS DE LAS ADECUACIONES AL PRESUPUESTO (10)
	APROBADO (8)	MODIFICADO (9)	
NO APLICA			
TOTAL (11)			



ADPR-2 ADECUACIONES PRESUPUESTALES

UNIDAD RESPONSABLE DEL GASTO: COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL

PERÍODO: ENERO - SEPTIEMBRE

PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)

APROBADO: (3)	MODIFICADO: (4)	VARIACIÓN ABSOLUTA: (MODIFICADO - APROBADO) (5)	VARIACIÓN %: ((MODIFICADO - APROBADO) - 1) * 100 (6)
----------------------	------------------------	---	--

PROYECTOS, ACCIONES O PROGRAMAS ^{1/}	PRESUPUESTO (Pesos con dos decimales)		CAUSAS DE LAS ADECUACIONES AL PRESUPUESTO
	APROBADO	MODIFICADO	

1/ Se refiere a la categoría programática con la que opera el órgano de Gobierno o Autónomo.

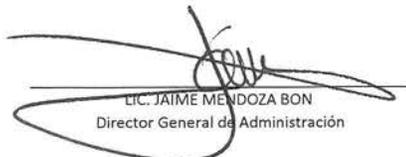
X



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

Estado de Situación Financiera
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014
(A PESOS)

<u>ACTIVO</u>		<u>PASIVO</u>	
<u>ACTIVO CIRCULANTE</u>	<u>SEPTIEMBRE 2014</u>	<u>PASIVO CIRCULANTE</u>	<u>SEPTIEMBRE 2014</u>
Efectivo y Equivalentes de Efectivo		Cuentas por Pagar a Corto Plazo	
Efectivo	349,500		
Bancos/Tesorería	16,919,132	Servicios Personales por pagar	21,605,709
Inversiones Temporales (Hasta 3 Meses)	31,162,129		
Fondos con afectación específica		Proveedores por pagar	87,525
Reserva para el fondo de liquidación	(17,186)		
Reserva para fondo del edificio Complejo Cultural	16,228,354	Retenciones y Contribuciones	3,898,092
Efectivo o Equivalentes de Efectivo a Recibir		Otras cuentas por pagar a corto plazo	
Deudores Diversos	694,478		91,869
Total de Activos Circulantes	65,336,407	Total de Pasivos Circulantes	25,683,196
<u>ACTIVO NO CIRCULANTE</u>		<u>PASIVO NO CIRCULANTE</u>	
Bienes Inmuebles, Infraestructura y Construcciones en proceso.		Provisiones a Largo Plazo	
Terrenos	59,064,324		37,290,769
Edificios no habitacionales	150,084,131	Total de Pasivos no Circulantes	37,290,769
Bienes Muebles		<u>PATRIMONIO</u>	
Mobiliario y Equipo de Administración	19,347,793	Patrimonio Contribuido	
Mobiliario y Equipo Educativo y Recreativo	1,010,863	Donaciones de Capital	376,995
Equipo e Instrumental Médico y de Laboratorio	22,198		
Equipo de Transporte	2,160,272	Actualizaciones del Patrimonio	32,501,040
Maquinaria, Otros Equipos y Herramientas	4,733,479	Patrimonio Generado	
Colecciones, Obras de Arte y Objetos Valiosos	62,674	Resultado del ejercicio: Ahorro	22,779,702
Activos Intangibles		Resultado de ejercicios anteriores	215,427,134
Software	46,542	Revalúos	(32,190,154)
Total de Activos no Circulantes	236,532,276	Patrimonio Total	238,894,717
Total de Activos	301,868,683	Total de Pasivo y Patrimonio	301,868,683


LIC. JAIME MENDOZA BON
Director General de Administración


C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ
Jefe del Departamento de Contabilidad



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Estado de Actividades
DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014
(A PESOS)

SEPTIEMBRE 2014

INGRESOS

Ingresos de la Gestión:

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras ayudas

Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público	265,496,657
Ingresos C.D.H.D.F.	
Ingresos por otros entes para Proyectos en conjunto con la C.D.H.D.F.	
Foundation Open Society Institute	-
Unión Europea	3,602,487

Otros Ingresos y Beneficios

Ingresos financieros

Otros Ingresos financieros	
Intereses de Fondo Complejo Cultural Educativo de la C.D.H.D.F.	-
Intereses y diferencias en tipos de cambio de los fondos para proyectos en conjunto con la C.D.H.D.	(2,184)

Otros Ingresos y Beneficios varios

 Ingresos C.D.H.D.F.

Total de Ingresos

269,096,960

GASTOS Y OTRAS PÉRDIDAS

Gastos de funcionamiento

Servicios Personales	210,299,642
Materiales y Suministros	2,987,751
Servicios Generales	25,572,280
Estimación, depreciación, deterioros obsoletos	7,142,019

Transferencias, Asignaciones, Subsidios y Otras Ayudas

Ayudas Sociales	315,565
-----------------	---------

Total de Gastos y Otras Pérdidas

246,317,258

Total Ahorro del Ejercicio

22,779,702


LIC. JAIME MENDOZA BON
Director General de Administración


C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ
Jefe del Departamento de Contabilidad



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Estado de Variaciones en el Patrimonio
AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014
(A PESOS)

Concepto	Ajustes por cambio de valor	Ahorro (Desahorro) de Ejercicios anteriores	Ahorro (desahorro) del ejercicio	TOTAL
Saldo Neto en el Patrimonio 2012	32,501,040	192,966,642	3,250,022	228,717,704
Aplicación del Resultado		(3,250,022)	3,250,022	-
Resultados del Ejercicio: Ahorro, (Desahorro)			(12,602,688)	(12,602,688)
Saldo Neto en el Patrimonio 2013	32,501,040	196,216,664	(12,602,688)	216,115,016
Aplicación del Resultado		12,602,688	(12,602,688)	-
Resultados del Ejercicio: Ahorro, (Desahorro)			22,779,702	22,779,702
Saldo Neto en el Patrimonio 2014	32,501,040	183,613,976	22,779,702	238,894,718

 LIC. JAIME MENDOZA BON Director General de Administración	 C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ Jefe del Departamento de Contabilidad
---	---



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
Estado de Flujos de Efectivo
DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014
(A PESOS)

	<u>SEPTIEMBRE 2014</u>
Flujos de Efectivo de las Actividades de Gestión	
Origen	
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras ayudas	
Transferencias internas y Asignaciones al Sector Público	265,496,657
Ingresos C.D.H.D.F.	
Ingresos por otros entes para Proyectos en conjunto con la C.D.H.D.F.	
Foundation Open Society Institute	-
Unión Europea	3,602,487
Otros Ingresos y Beneficios	
Ingresos financieros	
Ingresos por intereses Complejo cultural Edificio "C" de la C.D.H.D.F.	-
Ingresos por otros entes para Proyectos en conjunto con la C.D.H.D.F.	(2,184)
Otros Ingresos y Beneficios	
Ingresos C.D.H.D.F.	-
Aplicación	
Servicios Personales	193,371,313
Materiales y Suministros	2,987,751
Servicios Generales	25,572,280
Transferencias, Asignaciones y Subsidios y Otras Ayudas	
Ayudas sociales	315,565
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Operación	46,850,050
Flujos de Efectivo de las Actividades de Inversión	
Aplicación	
Bienes Inmuebles y Muebles	788,398
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Inversión	(788,398)
Flujo de Efectivo de las Actividades de Financiamiento	
Aplicación	
Incremento de Activos Financieros que no forman parte del presupuesto de la C.D.H.D.F.	348,646
Incremento de Activos Financieros	
Servicios de la Deuda	
Interno	694,478
Flujos netos de Efectivo por Actividades de Financiamiento	(1,043,123)
Incremento Neto en el Efectivo y Equivalentes al Efectivo	45,018,528
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Inicio del Ejercicio	3,412,232
Efectivo y Equivalentes al Efectivo al Final del Ejercicio	48,430,761

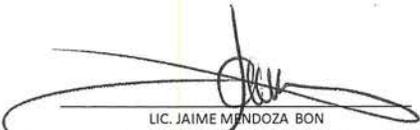

LIC. JAIME MENDOZA BON
Director General de Administración


C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ
Jefe del Departamento de Contabilidad



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO
DEL 01 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014
(A PESOS)

Cuenta Contable		Saldo Inicial (SI)	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final (SF)	Flujo del Periodo (SI-SF)
1	ACTIVO	281,882,879	486,434,247	466,448,443	301,868,683	(19,985,803)
1.1	ACTIVO CIRCULANTE	44,711,718	485,976,467	465,351,778	65,336,407	(20,624,689)
1.1.1	Efectivo y equivalentes	44,157,876	485,237,107	464,753,054	64,641,929	(20,484,053)
1.1.1.1	Efectivo	342,301	20,000	12,801	349,500	(7,199)
1.1.1.2	Bancos/Tesorería	11,008,622	279,995,062	274,084,552	16,919,132	(5,910,510)
1.1.1.4	Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	15,727,389	189,010,876	173,576,137	31,162,129	(15,434,740)
1.1.1.5	Fondos con afectación específica	17,079,564	16,211,169	17,079,564	16,211,169	868,395
1.1.2	Derechos a recibir efectivo o equivalentes	768,714	739,360	598,724	909,350	(140,636)
1.1.2.3	Deudores diversos por cobrar a corto plazo	768,714	739,360	598,724	909,350	(140,636)
1.1.6	Estimación por pérdida o deterioro de Activos Circulantes	(214,872)	-	-	(214,872)	-
1.1.6.1	Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.	(214,872)	-	-	(214,872)	-
1.2	ACTIVO NO CIRCULANTE	237,171,161	457,780	1,096,666	236,532,276	638,885
1.2.1	Inversiones Financieras a Largo Plazo	-	-	-	-	-
1.2.1.1	Inversiones a Largo Plazo	-	-	-	-	-
1.2.3	Bienes inmuebles, Infraestructura y construcciones en proceso	236,849,208	-	-	236,849,208	-
1.2.3.1	Terrenos	59,064,324	-	-	59,064,324	-
1.2.3.3	Edificios no residenciales	177,784,884	-	-	177,784,884	-
1.2.4	Bienes muebles	77,272,574	381,050	76,731	77,576,893	(304,319)
1.2.4.1	Mobiliario y Equipo de Administración	50,133,098	304,472	-	50,437,570	(304,472)
1.2.4.2	Mobiliario y Equipo educacional y recreativo	5,720,613	-	-	5,720,613	-
1.2.4.3	Equipo e instrumental médico y de laboratorio	54,733	-	-	54,733	-
1.2.4.4	Equipo de transporte	10,664,871	-	76,731	10,588,141	76,731
1.2.4.6	Maquinaria, otros equipos y herramientas.	10,636,584	76,577	-	10,713,162	(76,577)
1.2.4.7	Colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	62,674	-	-	62,674	-
1.2.5	Activos Intangibles	63,136	-	-	63,136	-
1.2.5.1	Software	63,136	-	-	63,136	-
1.2.6	Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes.	(77,013,757)	76,731	1,019,935	(77,956,961)	943,204
1.2.6.1	Depreciación acumulada de Bienes inmuebles.	(27,216,100)	-	484,654	(27,700,753)	484,654
1.2.6.3	Depreciación acumulada de Bienes muebles.	(49,781,566)	76,731	534,778	(50,239,614)	458,048
1.2.6.5	Amortización acumulada de Activos Intangibles.	(16,091)	-	503	(16,594)	503


 LIC. JAIME MENDOZA BON
 Director General de Administración


 E. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ
 Jefe del Departamento de Contabilidad



COMISIÓN DE DERECHOS HUMANOS DEL DISTRITO FEDERAL
 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN
 REPORTE ANALÍTICO DEL ACTIVO
 AL 30 DE SEPTIEMBRE DE 2014
 (A PESOS)

Cuenta Contable	Saldo Inicial (SI)	Cargos del Periodo	Abonos del Periodo	Saldo Final (SF)	Flujo del Periodo (SI-SF)
1 ACTIVO	270,958,507	4,639,153,734	4,614,175,969	301,868,682	(30,910,175)
1.1 ACTIVO CIRCULANTE	28,072,576	4,638,410,351	4,601,146,521	65,336,406	(37,263,830)
1.1.1 Efectivo y equivalentes	28,072,576	4,634,037,551	4,597,468,199	64,641,929	(36,569,352)
1.1.1.1 Efectivo	-	441,600	92,100	349,500	(349,500)
1.1.1.2 Bancos/Tesorería	3,412,232	2,751,978,623	2,738,471,724	16,919,131	(13,506,899)
1.1.1.4 Inversiones Temporales (Hasta 3 meses)	-	1,532,633,038	1,501,470,909	31,162,130	(31,162,130)
1.1.1.5 Fondos con afectación específica	24,660,344	348,984,290	357,433,466	16,211,168	8,449,176
1.1.1.6 Depósitos de fondos de terceros en garantía y/o administración	-	-	-	-	-
1.1.2 Derechos a recibir efectivo o equivalentes	214,872	4,372,800	3,678,322	909,350	(694,478)
1.1.2.3 Deudores diversos por cobrar a corto plazo	214,872	4,372,800	3,678,322	909,350	(694,478)
1.1.6 Estimación por pérdida o deterioro de Activos Circulantes	(214,872)	-	-	(214,872)	-
1.1.6.1 Estimaciones para cuentas incobrables por derechos a recibir efectivo o equivalentes.	(214,872)	-	-	(214,872)	-
1.2 ACTIVO NO CIRCULANTE	242,885,930	743,383	13,029,449	236,532,275	6,353,655
1.2.3 Bienes inmuebles, infraestructura y construcciones en proceso	236,849,208	-	-	236,849,208	-
1.2.3.1 Terrenos	59,064,324	-	-	59,064,324	-
1.2.3.3 Edificios no residenciales	177,784,884	-	-	177,784,884	-
1.2.4 Bienes muebles	80,770,397	743,383	3,936,888	77,576,893	3,193,505
1.2.4.1 Mobiliario y Equipo de Administración	52,173,257	498,178	2,233,865	50,437,570	1,735,687
1.2.4.2 Mobiliario y Equipo educacional y recreativo	5,775,212	11,414	66,013	5,720,614	54,599
1.2.4.3 Equipo e instrumental médico y de laboratorio	53,463	4,852	3,582	54,733	(1,270)
1.2.4.4 Equipo de transporte	10,726,378	31,691	169,929	10,588,140	138,238
1.2.4.6 Maquinaria, otros equipos y herramientas.	11,979,412	197,247	1,463,499	10,713,161	1,266,252
1.2.4.7 Colecciones, obras de arte y objetos valiosos.	62,674	-	-	62,674	-
1.2.5 Activos Intangibles	18,120	-	-	63,135	(45,015)
1.2.5.1 Software	18,120	45,015	-	63,135	(45,015)
1.2.6 Depreciación, deterioro y amortización acumulada de bienes.	(74,751,796)	-	9,092,561	(77,956,961)	3,205,165
1.2.6.1 Depreciación acumulada de Bienes inmuebles.	(23,323,772)	-	4,376,982	(27,700,753)	4,376,982
1.2.6.3 Depreciación acumulada de Bienes muebles.	(51,415,956)	5,887,396	4,711,053	(50,239,613)	(1,176,342)
1.2.6.6 Amortización acumulada de Activos Intangibles	(12,068)	-	4,526	(16,594)	4,526

LIC. JAIME MENDOZA-RON
 Director General de Administración

C. JOSÉ LUIS SOSA HERNÁNDEZ
 Jefe del Departamento de Contabilidad