

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO RELACIÓN DE BIENES INMUEBLES QUE COMPONEN EL PATRIMONIO





**SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO
RELACIÓN DE BIENES INMUEBLES QUE COMPOENEN EL PATRIMONIO



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
SUBSECRETARÍA DE EGRESOS
DIRECCIÓN GENERAL DE ARMONIZACIÓN CONTABLE
Y RENDICIÓN DE CUENTAS

PATRIMONIO INMOBILIARIO
RELACIÓN DE BIENES INMUEBLES QUE COMPOENEN SU PATRIMONIO
PERÍODO (1)
(Cifras a pesos)

[illegible]

*La Información Consignada en este reporte es Responsabilidad de la Unidad Ejecutora del Gasto, de conformidad a los Artículos 51, 154 y 155 de la Ley de Austeridad, Transparencia en Remuneraciones, Prestaciones y Ejercicio de Recursos de la Ciudad de México.

La Dirección General de Armonización Contable y Rendición de Cuentas no avala los datos reflejados en el Informe del Inventario Físico de bienes muebles e intangibles informados por la Unidad Responsable del Gasto, los cuales servirán de base para el registro contable, mismo que se incorporará en el sistema informático que administra la Secretaría de Administración y Finanzas.

ELABORÓ

FIRMA

NOMBRE

CARGO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

(9)

REVISÓ

FIRMA

NOMBRE

CARGO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

AUTORIZÓ

FIRMA

NOMBRE

CARGO

TELÉFONO

CORREO ELECTRÓNICO

- 1) Periodo: Indicar el periodo que reporta, ejemplo: de julio a diciembre 2025, de enero a diciembre 2025, de enero a junio 2026, (Se llenará por medio de lista plegable incluida).
- 2) Número Consecutivo: Enumerar las filas de forma sucesiva hasta el total de los registros (Ejemplo: 001, 002, 003, 004, 005, 006...).

Viaducto Río de la Piedad 515, Piso 2, Colonia Granjas México
Alcaldía Iztacalco, C. P. 08400, Ciudad de México
Teléfono 55 51 34 25 00 ext. 5362 y 5363



2026
año de
Margarita
Maza



2026
AÑO MUNDIALISTA



**GOBIERNO DE LA
CIUDAD DE MÉXICO**
CAPITAL DE LA TRANSFORMACIÓN

**SECRETARÍA DE
ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS**

**INSTRUCTIVO DE LLENADO DEL FORMATO
RELACIÓN DE BIENES INMUEBLES QUE COMPONEN EL PATRIMONIO**

- 3) URG (Sociedad): Código numérico o alfanumérico de 4 dígitos de las Unidades Responsables del Gasto.
- 4) Código: Capturar la clave CABMSCDMX del bien que se le asigne de acuerdo con el Catálogo de Bienes Inmuebles.
- 5) Descripción del Bien: Al anotar el "Código", se requisitará automáticamente la descripción de acuerdo al Catálogo de Bienes Inmuebles.
- 6) Valor en Libros: Es el Importe registrado en la contabilidad y que debe ser igual al que se tiene en el Padrón Inventarial. (Patrimonio Inmobiliario).
- 7) Año de Alta: Indicar el año de adquisición o de registro del bien.
- 8) Totales: Indicar la sumatoria de la columna (Valor en Libros).
- 9) Elaboró, Revisó y Autorizó: Indicar el nombre, cargo, teléfono, correo electrónico y firma de los servidores públicos facultados para la presentación de la información.



2026
año de
Margarita
Maza



2026
AÑO MUNDIALISTA